



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

INFORME DE NECESSITAT PER A LA TRAMITACIÓ D'UN CONTRACTE DE SERVEIS

Assumpte: Contractació del servei de gestió de nòmines i assessoria laboral per a l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

Àrea: Àrea de Serveis Generals

1. Títol del contracte

Contractació del servei de gestió de nòmines i assessoria laboral per a l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

2. Objecte del contracte

L'objecte del present expedient és fixar les condicions en que s'ha de desenvolupar el servei de gestió de nòmines i servei de gestoria que inclou les activitats necessàries per a la complerta i correcta gestió de les obligacions de caire laboral que són inherents a l'Ajuntament de Vilassar de Mar. Es considera a tots els efectes un contracte de serveis.

2.1. CPV

79211110-0. Servei de gestió de nòmines.

79414000-9 Serveis de consultoria en gestió de recursos humans

2.2. Durada del contracte. Art. 29 LCSP:

La durada del contracte s'estableix en un any a partir de la formalització del contracte (o des del dia 1 del mes següent a la data de formalització del contracte).

2.3. Pròrrogues de serveis de prestació successiva

Es preveuen fins a 3 pròrrogues d'un any de durada previ informe del/la responsable del contracte i acord de l'òrgan de contractació.

2.4. Facturació

L'adjudicatari presentarà una factura mensual amb el detall dels serveis realitzats que haurà d'incloure la suficient informació per part que pugui ser conformada per part del responsable del contracte.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

3. Memòria justificativa

L'Ajuntament de Vilassar de Mar necessita externalitzar el servei de gestió de nòmines, ja que no compta amb els recursos materials i humans necessaris per fer-ho internament. Actualment, l'Àrea de Recursos Humans no té el personal ni el programari adequat per gestionar les nòmines de manera eficient. Per això, es busca contractar una empresa externa que entengui les particularitats de l'administració pública i pugui gestionar adequadament la contractació i el pagament del personal, tant laboral com funcional. Aquest contracte és essencial per garantir una gestió clara i proporcional de les nòmines de tots els empleats que treballen per l'Ajuntament, incloent aquells que operen en centres no gestionats directament per l'Ajuntament.

4. Definició dels lots

4.1. Contractació per lots

En el cas del contracte per a la gestió de nòmines de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, no es preveu la creació de lots per diverses raons. En primer lloc, la naturalesa del servei requerit és específica i tècnicament complexa, ja que implica la gestió integral de nòmines que ha de complir amb les normatives laborals i administratives pròpies de l'administració pública.

A més, la contractació d'un sol proveïdor per a aquest servei permet garantir una coherència en la gestió i una millor coordinació entre els diferents aspectes del servei, evitant possibles desajustos o confusions que podrien sorgir si es dividís en diversos lots. Així mateix, la falta de recursos materials i humans a l'Ajuntament fa que la gestió fragmentada no sigui viable, ja que no es disposa de la capacitat per supervisar múltiples contractes simultàniament.

Per tant, la decisió de no crear lots es justifica per la necessitat d'assegurar un servei eficient, coherent i adaptat a les necessitats específiques de l'Ajuntament, així com per la complexitat i singularitat del servei de gestió de nòmines.

5. Pressupost de licitació

El pressupost base s'ajusta a preus de mercat. Per tal d'elaborar-lo han estat tinguts en compte els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses.

El pressupost màxim de licitació per a la prestació de servei de gestió de nòmines es fixa en la quantitat de 11 euros per treballador i mes (el preu inclou qualsevol regularització salarial que es produeixi al llarg de l'any). La previsió de treballadors i treballadores a incloure en la relació de nòmines a realitzar és de 208 (tenint en compte que el Patronat de les escoles Bressol de Vilassar de Mar s'ha subrogat amb l'ajuntament amb data 1 de gener de 2025 i el seu personal passa a formar part de l'Ajuntament a tots els efectes).

El nombre d'empleats i empleades està subjecte a possibles modificacions d'acord amb la situació de cada moment i amb les altes i baixes que es puguin produir per necessitats de personal (renúncies, finalització de contractes/nomenaments, jubilacions, etc.).



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

El servei s'haurà de dur a terme amb subjecció al plec de clàusules tècniques i al plec de clàusules administratives particulars aprovades a l'efecte.

Pel que el pressupost total de licitació s'ha calculat de la següent manera:

Ajuntament	IVA desglossat		
1. Preu x treballador i mes*	11,00 €	21%	
2. Número de treballadors actual	208		
3. Preu mensual	2.288,00 €	480,48 €	2.768,48 €
4. Elaboració de nòmines Ajuntament x 1 any*	27.456,00 €	5.765,76 €	33.221,76 €

*Inclou la totalitat de les nòmines que s'hagin d'elaborar durant l'annualitat, incloent qualsevol regularització legal que s'hagi d'aplicar

El pressupost per a un any de contracte desglossat per costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació és el següent:

Costos salarials	20.075,00 €	
Programari (3 mil euros/any)	3.000,00 €	
TOTAL COSTOS DIRECTES		23.063,04 €
Despeses generals (13%)	2.998,20 €	
Benefici industrial (6%)	1.383,78 €	
TOTAL COSTOS INDIRECTES		4.381,98 €
Total (IVA exclòs)		27.456,00 €
IVA 21%		5.765,76 €
Total Pressupost estimat		33.221,76 €

6. Solvència

6.1. Solvència econòmica específica. Art 87 LCSP.

Volum anual de negocis

Condicció mínima: 1,5 vegades el valor estimat del contracte. En aquest cas 197.683,20 euros.

6.2. Solvència tècnica específica. Art. 90 LCSP.

6.2.1. Relació dels principals serveis realitzats en els últims 3 anys

Caldrà acreditar haver realitzat dos treballs similars als de l'objecte del contracte en els últims 3 anys. Això inclou no només l'assessorament sinó també necessàriament la confecció de nòmines.

Condicció mínima: S'estableix com a condició mínima que les administracions públiques que lliurin el certificat tinguin un mínim de 150 treballadors o treballadores.

6.2.2. Personal tècnic i formació.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

L'entitat adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte com a mínim a una persona formada en relacions laborals i caldrà que presenti la documentació acreditativa corresponent.

6.3.3. Classificació del contractista. Art. 37 i art. 38 del Reglament

No és exigible en els contractes de serveis però serveix com a criteri alternatiu per acreditar la solvència. En aquest contracte però, no hi ha cap dels grups o subgrups que permeti acreditar la solvència pel que no s'estableix.

7. Aplicació pressupostària

La quantitat per la que s'adjudiqui el contracte es farà efectiva, amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despesa SG 92000 22799 del pressupost municipal, d'acord amb la següent distribució aproximada.

Expedient amb despesa anticipada: Sí ☐ No ☒

Expedient amb despesa afectada: Sí ☐ No ☒

7.1. Valor estimat del contracte (art. 101 LCSP)

Cal tenir en compte el pressupost inicial, les pròrrogues i les modificacions. Sempre amb l'IVA exclòs. En cas de lots el VEC inclou la totalitat dels lots.

El valor estimat del contracte és de 131.788,80 euros, tenint en compte el període inicial d'un any i les 3 possibles pròrrogues, així com la modificació prevista del 20% sobre el preu inicial del contracte, d'acord amb el següent desglossament:

Preu anual IVA exclòs	27.456,00 €
Pròrroga 1	27.456,00 €
Pròrroga 2	27.456,00 €
Pròrroga 3	27.456,00 €
Total	109.824,00 €
Modificació 20%	21.964,80 €
Total VEC	131.788,80 €

8. Criteris d'adjudicació del contracte (art. 145 LCSP)

En el present contracte s'han establert els següents criteris de valoració, tots ells avaluables mitjançant l'aplicació d'una fórmula matemàtica però on tenen un pes important l'experiència que pugui acreditar l'adjudicatari tant de la persona adscrita a l'execució del contracte com altres elements de judici com els certificats d'acreditació d'haver realitzat exitosament la integració amb el programari de comptabilitat SICALWIN, així com certificats ISO de qualitat, gestió ambiental i

DOCUMENT INF	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2024/000083/1403
Codi Segur de Verificació: fb18ca69-f196-4e89-96c4-972268dbf509 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_23000380 Data d'impressió: 06/03/2025 13:08:41 Pàgina 5 de 9		
SIGNATURES 1.- MAR MARMOL BOLUDA (TCAT) (Tècnica de Recursos Humans), 11/02/2025 13:06 2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 11/02/2025 15:24		



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

gestió de seguretat de la informació per estar relacionats amb l'objecte del contracte i incidir directament en una millor execució del mateix.

8.1. Oferta econòmica, fins a 60 punts.

S'assignarà la major puntuació possible (Pmax) a la proposta més econòmica (XiMAX). La resta d'ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = (X_{\max} / X_i) \times (P_{\max})$$

on:

P= Puntuació obtinguda (es tindran en compte dos decimals).

Pmax = Puntuació Màxima de l'apartat

Xmax = Import corresponent a l'oferta més econòmica.

Xi= Import corresponent a la proposta que es valora.

L'oferta es valorarà sobre l'import per a la realització del servei per una anualitat (Iva exclòs). En aquest cas 27.456,00 euros.

8.2. Formació de les persones adscrites a l'execució del contracte, fins a 10 punts.

S'atorgaran 2 punts per cada titulació de màster o postgrau específicament relacionat amb la funció pública i la gestió dels seus recursos humans de les persones adscrites a l'execució del contracte. Tot i ser un criteri de valoració de caràcter objectiu i automàtic, la mesa de contractació es reserva el dret de no avaluar aquelles titulacions acreditades pels licitadors que no es consideri que puguin ser útils a l'objecte del contracte.

8.3. Antiguitat a l'empresa de la persona adscrita a l'execució del contracte, 10 punts.

S'atorgaran 10 punts a les empreses que acreditin que la persona adscrita a l'execució del contracte disposa d'una antiguitat mínima a l'empresa de com a mínim 2 anys. En el cas de professionals aquesta experiència s'haurà d'acreditar mitjançant certificats de prestació de serveis que garanteixin la realització d'aquests serveis durant un mínim de dos anys.

8.4. Certificat Sicalwin, fins a 10 punts.

S'atorgarà 5 punts per cada certificat dels licitadors que acreditin que han realitzat un servei de similars característiques a l'objecte d'aquest contracte i que, a més, acreditin específicament que el trasllat de les dades a l'aplicació Sicalwin ha estat exitós.

8.5. Certificats ISO de qualitat empresarial o professional, fins a 10 punts.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

S'atorgarà la següent puntuació per l'acreditació de la disponibilitat dels següents certificats ISO:

9001: Acreditació d'un sistema de qualitat	4
14001: Sistema de gestió ambiental	2
27001: Sistema de gestió de la seguretat de la informació.	4

8.6. Criteris de desempat

Quan després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació es produeixi un empat entre dos o més ofertes, s'aplicaran els criteris que s'estableixin al Plec de condicions administratives particulars.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

9. Presentació de proposicions. Art. 156 LCSP.

9.1. Termini de presentació d'ofertes (156.6)

En el present cas el termini de presentació d'ofertes s'estableix en 30 dies naturals amb la finalitat que les empreses participants puguin aconseguir els certificats que acrediten l'èxit en la integració dels fitxers de comptabilitat de les nòmines amb el programari SICALWIN.

10. Termini de garantia. Art 210 LCSP.

En el present contracte no s'estableix un període de garantia respecte a la recepció de les prestacions.

11. Subcontractació. Art. 215 de la LCSP

No s'admet en els casos de tasques crítiques que només puguin ser executades per l'adjudicatari

S'admet la subcontractació, si l'adjudicatari, prèviament, informa a l'Ajuntament quina part de la prestació pretén subcontractar i justifica que el contractista té l'aptitud per executar-la i no es troba incurs en prohibició de contractar.

En el present contracte no es podrà subcontractar aquelles prestacions que hagin de ser realitzades pels especialistes als quals se'ls hagi valorat la seva qualitat professional mitjançant la solvència o bé els criteris d'adjudicació del contracte.

12. Declaració relativa al tractament de dades de caràcter personal. DA 25ª de la LCSP:



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

L'execució del contracte comporta el tractament i/o accés a dades de caràcter personal que hagin de ser objecte de protecció d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals?

☒	Sí
☐	No

13. Execució del contracte

13.1. Modificacions previstes del contracte. Art. 204 LCSP.

En el present contracte s'ha previst una modificació sobre el preu del servei que s'ajustarà al següent mecanisme. S'estableixen dos fites a partir de les quals s'incrementarà el preu a satisfer a l'adjudicatari en cas de l'increment de personal de l'Ajuntament.

Quan s'hagi de realitzar a partir de 21 nòmines addicionals a les previstes (corresponent al 10% d'increment de treballadors) el preu del servei s'incrementarà en un 10% del preu inicial del contracte per a cada mensualitat (IVA Exclòs).

Quan s'hagi de realitzar a partir de 42 nòmines addicionals a les previstes (corresponent al 10% d'increment de treballadors) el preu del servei s'incrementarà en un 10% sobre el preu del llindar anterior del contracte per a cada mensualitat (IVA Exclòs).

En el quadre següent s'especifica la previsió numèrica dels increments.

Modificació	Increment %	Increment personal	Total personal	Increment preu servei
Increment % treballadors	10%	21	229	228,80 €
Increment % treballadors	20%	42	250	457,60 €

Mentre no s'arribi a aquests increments en el número de treballadors, el preu es realitzarà d'acord amb l'oferta presentada per l'adjudicatari.

Als efectes de la determinació del valor estimat del contracte es comptabilitzarà un increment màxim del 20% del pressupost base de licitació.

Per a l'aplicació de la modificació només caldrà un informe del/la responsable del contracte i l'aprovació per part de l'òrgan de contractació.

D'acord amb l'article 109 de la LCSP si, com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu del mateix experimenti una variació caldrà que es reajusti la garantia per guardar proporció amb el nou preu modificat.

Això no obstant, atesa la possibilitat de l'article 111 de la LCSP, que preveu la sol·licitud per part del contractista de la cancel·lació parcial de la garantia en la part proporcional a la prestació del contracte executada si així es preveu expressament al plec de clàusules administratives, el tècnic que informi la pròrroga podrà proposar l'exempció del reajustament de la garantia sempre i quan la



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

garantia dipositada sigui com a mínim el 5% del valor del contracte pendent d'executar, incloent la modificació.

13.2. Obligacions essencials del contracte. Art. 76.2 LCSP.

Els adjudicataris assumeixen com a obligació essencial en aquest contracte:

1. Resoldre les consultes en el termini previst al plec de prescripcions tècniques.
2. Manteniment del perfil professional de la persona que hagi d'actuar com a interlocutora de l'Ajuntament.
3. En cas que s'hagi valorat a l'oferta els certificats de correcta execució de la integració amb el SICALWIN
4. La confecció de l'arxiu de nòmines 10 dies abans de la finalització del mes en curs, sempre i quan s'hagi facilitat la informació necessària al contractista amb una antelació de, com a mínim, 48 hores.

13.3. Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre ordre. Art. 202 LCSP.

Així mateix, els adjudicataris han de garantir:

1. El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, de conformitat amb l'Annex corresponent del Plec de condicions administratives particulars.
2. El compliment de les obligacions en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones, de conformitat amb l'Annex VII del Plec de condicions administratives particulars.

13.4. Conseqüències de l'incompliment de les obligacions essencials i de les condicions especials. Art 211 LCSP.

El compromís d'adscripció de mitjans de solvència, i la resta de requeriments inclosos en aquest apartat, tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats als articles 202 i 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP.

13.5. Responsable del contracte. Art. 62 LCSP.

Nom: Mar Marmol Boluda

Càrrec: Tècnica de Recursos Humans

Signat electrònicament

DOCUMENT INF	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2024/000083/1403
Codi Segur de Verificació: fb18ca69-f196-4e89-96c4-972268dbf509 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_23000380 Data d'impressió: 06/03/2025 13:08:41 Pàgina 9 de 9		SIGNATURES 1.- MAR MARMOL BOLUDA (TCAT) (Tècnica de Recursos Humans), 11/02/2025 13:06 2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 11/02/2025 15:24



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat