



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DE LA
CONTRACTACIÓ BASADA DE L'ACORD MARC DEL SUBMINISTRAMENT
D'ENERGIA, AMB DESTINACIÓ AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE
GAS EN LLIURE MERCAT DELS DIVERSOS SUBMINISTRAMENTS
TITULARITAT DE LA CORPORACIO DE SALUT DEL MARESME I LA SELVA**



ÍNDEX CLÀUSULES:

PRIMERA.- Objecte	p. 3
SEGONA.- Punts de consums amb les seves condicions i característiques	p. 3
TERCERA.- Canvis associats als punts de subministrament	p. 3-4
QUARTA.- Actuacions davant la distribuïdora i altres comercialitzadores	p. 4
CINQUENA.- Equips de mesura	p. 4
SISENA.- Facturació	p. 5-7
SETENA.- Creació de la figura del/de la gestor/gestora	p. 8
ANNEX 1 Relació de subministraments de gas	p. 9



PRIMERA.- Objecte

L'objecte del present document és regular i definir l'abast i prescripcions tècniques que regiran en el contracte del mercat lliure del subministrament de gas amb una empresa comercialitzadora de gas, pels diversos subministraments de titularitat de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.

Es tracta d'una contractació basada en l'acord marc del subministrament d'energia amb destinació a determinades entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya adherides al Sistema Central d'Adquisicions (EXP. CCS 2021 - 5).

Per a tots els aspectes no regulats en el present Plec seran d'aplicació dels condicions establertes al Plec Tècnic del citat Acord Marc.

El contracte té com a objecte el Subministrament gas natural canalitzat.

SEGONA.- Punts de consums amb les seves condicions i característiques

Els punts de consum objecte d'aquest contracte són els relacionats a l'Annex 1 d'aquest plec.

S'inclou a efectes informatius i amb caràcter orientatiu, la relació dels punts de consum amb les seves característiques, els consums anuals aproximats del darrer any, i les tarifes.

En el cas que la Corporació de Salut del Maresme i la Selva volgués donar d'alta nous punts de subministraments, aquests s'inclourien al contracte d'acord amb la seva tarifa d'accés i amb els límits i les condicions establertes al Plec de clàusules administratives.

TERCERA.- Canvis associats als punts de subministrament

La comercialitzadora estarà obligada a realitzar les gestions oportunes amb la Distribuïdora sobre tots aquells canvis en el subministrament que afectin l'activitat pròpia de distribució.

Es podrà sol·licitar, per mitjà de l'empresa comercialitzadora corresponent o directament amb la Distribuïdora, canvis de potència, de la tarifa d'accés a la xarxa, de tensió, o d'altres associats al punt de subministrament (com ara canvis en l'adreça de facturació, del departament d'adquisició, etc.)

Els consums corresponents als punts de subministrament podran variar durant la vigència del contracte com a conseqüència d'actuacions realitzades per l'Entitat contractant per tal de millorar l'eficiència energètica de les instal·lacions. També, la pròpia dinàmica municipal pot fer que es donin instal·lacions de baixa.

En el moment de ser necessària l'alta de nous punts de subministrament, si resulta d'interès per a la Corporació, podrà sol·licitar l'entrada dins del contracte, mantenint les condicions contractades, de manera que aquest quedarà inclòs dins de l'àmbit contractual per un termini igual al que resti pels altres subministraments inclosos.



Les baixes les comunicarà l'entitat contractant a la comercialitzadora en la forma que estipula aquest mateix plec i deixaran de formar part del contracte des de l'endemà de la notificació.

Les modificacions (potència contractada, sistema de discriminació, mode control de potència, etc.), s'ajustaran també a la nova situació dins l'estructura econòmica contractual, a partir de la notificació o aplicació del canvi.

QUARTA.- Actuacions davant la distribuïdora i altres comercialitzadores

La comercialitzadora adjudicatària, prèvia autorització de la Corporació, actuarà en nom d'aquesta i realitzarà les gestions autoritzades per la mateixa davant el distribuïdor i altres comercialitzadores en els termes relatius a modificació i cancel·lació dels contractes que fins el moment de la signatura del nou contracte pugui tenir establert.

L'adjudicatari també prestarà assistència tècnica en les incidències de qualitat de subministrament, mesures dels consums, talls indeguts o altres incidències que la distribuïdora pugui infligir i es compromet a donar resposta a aquest tipus de petició en un termini màxim de 72 hores.

L'adjudicatari haurà de definir i portar a terme el procés de control de gestió de les reclamacions presentades via correu electrònic o fax perquè es doni constància de la data i l'hora en què la incidència ha estat tramesa, actualitzant en tot moment l'estat de cada reclamació. Serà imprescindible que s'assigni un número identificador a les reclamacions, i l'acusament de recepció de cada reclamació presentada, així com l'avís del seu tancament una vegada efectuada la resolució.

Per fer constar la reclamació, el responsable del seguiment del contracte transmetrà al gestor que d'adjudicatari hagi designat, via telemàtica o fax, la incidència, a fi que quedi constància de la data i l'hora en que ha estat realitzada.

CINQUENA.- Lectura de consum de gas. Equips de mesura

La lectura i validació dels registres de consum per a la facturació de gas subministrat serà realitzada per personal de l'empresa distribuïdora, qui la posarà a disposició de l'empresa comercialitzadora mitjançant el procediment que aquesta determini.

La mesura dels consums de gas s'efectuarà mitjançant els equips de mesura oficialment autoritzats i apropiats al tipus de tarifa contractada, d'acord amb la normativa vigent.

Els equips de mesura que no siguin de propietat es contractaran en la modalitat de lloguer.

L'empresa adjudicatària vetllarà perquè, per part dels responsables, els equips de mesura es mantinguin en adequades condicions i assessorarà sobre els equips adients segons el tipus de subministrament.



SISENA.- Facturació

La facturació de l'energia consumida mensualment es realitzarà d'acord amb les dades registrades en els equips de mesura instal·lats per a aquest fi.

L'empresa adjudicatària emetrà mensualment dins dels primers quinze dies naturals de cada mes una única factura per a cada punt de subministrament corresponent al consum proporcionat per les empreses distribuïdores, que són les que realitzen les lectures.

Les factures emeses hauran de contenir tota la informació necessària per a la seva correcta interpretació, amb el desglossament dels preus unitaris de cada concepte i els totals corresponents a cada camp.

Les factures inclouran els següents conceptes:

GAS

- Dades de la Comercialitzadora: CIF, raó social, adreça, telèfons de contacte, web.
- Dades del subministrament: número de CUPS.
- Dades del comptador (número de comptador).
- Identificació del punt de subministrament: adreça, edifici, centre...
- Condicions contractades: Tarifa accés i discriminació.
- Període facturat.
- Dates i lectures (m3) dels comptadors, tant anterior com actual.
- Poder calorífic del gas (kWh/m3).
- Consum (kWh).
- Preu unitari del terme variable o d'energia.
- Preu unitari del terme fix en el període.
- Import del terme variable o d'energia.
- Import del terme fix en el període.
- Cost unitari i import corresponent a l'impost d'hidrocarburs.
- Import corresponent al lloguer de l'equip de mesura.
- Import corresponent a l'IVA.
- Gràfic històric de consum de forma que es pugui veure el consum dels darrers 12 mesos.

Arxiu digital de facturació:

L'adjudicatari presentarà a l'entitat contractant les factures en format digital.

Aquest format digital en que es farà arribar la informació serà, com a mínim, el format definit per l'Associació Espanyola de la Indústria Elèctrica, l'anomenat format UNESA. Els licitadors hauran de fer constar a les seves ofertes els formats que poden posar a disposició del contractant.

L'adjudicatari enviarà mensualment l'arxiu digital de facturació en format: taula de dades (.xls; .csv o similar, prioritàriament .xls) o arxiu de text pla amb la identificació de posició de cada registre (tipus .txt o similar) que contingui la informació detallada a continuació.



En cas de que alguna de les factures emeses sigui anul·lada o modificada haurà de constar de manera explícita en el següent arxiu de facturació: el nº de factura anul·lada; el nº de la factura i la factura completa que la substitueix.

Camps necessaris en format digital per cada factura:

Identificació Factura

- Cif Emisora
- nº factura
- nº pòlissa o NIS
- CUPS
- Adreça subministrament
- nº sèrie del comptador/s
- Data emissió factura
- Data inici
- Data fi
- Tarifa
- Potència contractada

Lectura

- Lectura

Enviament de la facturació mensual:

Es facturarà mensualment pel mitjà de factura electrònica per centre. La factura serà per a cada un dels centres de subministrament amb el seu resum corresponent. També s'adjuntarà els PDF's de cada una de les factures de cada centre.

En el cas de que encara no estigui habilitat el sistema de facturació electrònica, les factures s'enviaran en format paper, que hauran de venir per centre "codi de centre" que es facilitarà a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva, amb un full resum de la mateixa i amb les dades que es consensuaran conjuntament amb la Corporació de Salut del Maresme i la Selva a l'inici del contracte.

Es podrà valorar la suspensió de la tramitació de les factures que incompleixin qualsevol dels requisits expressats o que continguin dades que es considerin errònies i procedirà a la devolució de les mateixes per a la seva correcció, no podent-ne reclamar per part de l'empresa adjudicatària el pagament d'interessos de demora per aquest motiu.

A la facturació es traslladarà, de forma transparent, qualsevol canvi que es produeixi en relació a components regulats.

La Corporació de Salut del Maresme i la Selva abonarà l'import de les factures segons les condicions generals establertes al plec de clàusules administratives particulars del contracte.

La totalitat de les factures hauran d'haver estat emeses en un termini màxim de 15 dies naturals posterior al dia en què finalitzi el contracte. La regularització de tot l'any es realitzarà en la darrera factura fent-se els abonaments o recàrrecs que corresponguin en cada pòlissa contractada.



Consulta web dels històrics de consums i costos:

S'haurà de poder accedir a la impressió de la factura, en pdf, i amb històric i que aquests continguin les dades més interessants per al subministrament :

- Consum i cost d'energia activa i reactiva per període
- Potències registrades i cost per període
- Lectures dels diversos comptatges ordenades per períodes incrementals amb indicació de les que són reals i estimades.
- Cost econòmic total
- Cost IVA total
- Cost impost hidrocarburs total.

Es podrà valorar la suspensió de la tramitació de les factures que incompleixin qualsevol dels requisits expressats o que continguin dades que es considerin errònies i procedirà a la devolució de les mateixes per a la seva correcció, no podent-ne reclamar per part de l'empresa adjudicatària el pagament d'interessos de demora per aquest motiu.

A la facturació es traslladarà, de forma transparent, qualsevol canvi que es produeixi en relació a components regulars.

La Corporació de Salut del Maresme i la Selva abonarà l'import de les factures segons les condicions generals establertes al plec de clàusules administratives particulars del contracte.

SETENA.- Creació de la figura del/de la gestor/a

Sense perjudici que la Corporació de Salut del Maresme i la Selva es pugui adreçar directament a la distribuïdora, l'empresa adjudicatària designarà un/a gestor/a personal per tal de canalitzar totes les actuacions objectes del contracte tant a nivell de facturació, gestió comercial com a nivell tècnic d'assessorament. A més, l'empresa comercialitzadora adjudicatària farà d'interlocutora amb l'empresa distribuïdora de la zona.

Aquest/a gestor/a personal s'encarregarà de gestionar tots els tràmits relacionats amb la facturació, devolucions, altes, baixes, etc. Haurà de facilitar a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva tota aquella informació que sol·liciti relativa a canvis de tarifes, revisions de preus, normatives i dubtes relacionats amb el contracte de subministrament de gas.

La designació d'aquesta figura ha d'incloure el nom, adreça de correu electrònic, telèfon mòbil i qualsevol altre mitjà de comunicació que permeti amb agilitat la comunicació entre les parts.

Sr. Roman P. Puzanov
Cap del Departament de Manteniment
i Infraestructures de la CSMS

Calella, a la data de la signatura digital



ANNEX 1 - PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

PUNTS DE SUBMINISTRAMENT GAS

RELACIÓ DE SUBMINISTRAMENTS DE GAS NATURAL

Centro	ADREÇA	Tarifa	kWh/año	CUPS
CAP Dr. Fco. Benito Inaraja	AV VIDRERES 179-181 (17310) LLORET DE MAR LLORET DE MAR GIRONA	Acceso 3.4 - Gas	255.187	ES0230010286145895LJ
Cap Dr. Josep Torner i Fors	AV COSTA BRAVA 0067 (08380) MALGRAT DE MAR MALGRAT DE MAR BARCELONA	Acceso 3.4 - Gas	300.000	ES0230901000026157SV
Hospital Comarcal de Blanes	CRA ACCES COSTA BRAVA S/N (17300) BLANES BLANES GIRONA	Acceso 3.4 - Gas	1.450.000	ES0217901000007639NY
Hospital Asil Sant Jaume de Blanes	C JAUME ARCELOS 0001 BX (17300) BLANES BLANES GIRONA	Acceso 3.4 - Gas	1.150.000	ES0217901000007633NT
Hospital Sociosanitari de Lloret de Mar i Asil Nicolas	C CASTELL 0042 (17310) LLORET DE MAR LLORET DE MAR GIRONA	Acceso 3.4 - Gas	700.000	ES0230901000026347RT
CAP Dr. A. Cabañas	C GIRONA 0008 (17310) LLORET DE MAR LLORET DE MAR GIRONA	Acceso 3.4 - Gas	290.000	ES0230901000026345TK
Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella	C SANT JAUME 0209 (08370) CALELLA CALELLA BARCELONA	Acceso 3.4 - Gas	2.225.000	ES0217901000014473XD
Consultori local Tossa	Av. Catalunya, 0012, 17320, Tossa	RLPS4	130.000	ES0230012300011174NN
TOTAL:			6.500.187	kWh/año