

CODI DE VERIFICACIÓ	 4R2V 6V27 383A 4V2Q 07KU				
EXPEDIENT	OTU/2024/173	DOCUMENT	OTU1810574	DATA	05-06-2024
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	PNSP MIXT SERVEI SUBMINISTRAMENT Actualització, ampliació i manteniment del programari de Gestió d'Incidències i Infraestructures ROSMIMAN				

CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS
PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS "ACTUALITZACIÓ, AMPLIACIÓ I MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DE GESTIÓ D'INCIDÈNCIES I INFRAESTRUCTURES ROSMIMAN"

☒ Tramitació ordinària ☐ Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local	
SERVEI GESTOR: Tecnologia i Sistemes d'Informació	
Adreça de l'òrgan de contractació: Rambla 69, Edifici Narcís Giral, Sabadell, 08202	
Telèfon: 937453232	Fax: 937453232
Adreça de correu electrònic del servei gestor: contractacioespaipublic@ajsabadell.cat	

SUPÒSIT LEGAL D'UTILITZACIÓ DEL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT:

Article 168, lletra a), apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic

Justificació de la circumstància habilitant del procediment negociat:

L'empresa IDASA Sistemas és l'única que pot executar el contracte, és qui ostenta els drets de propietat del producte. Per l'anterior, IDASA és l'única empresa que pot modificar/actualitzar el programari ROSMIMAN.

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat:

☐ SI ☒ NO

Data publicació al perfil del contractant:

Informació sol·licitada:

Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC (Clàusula 5)

Descripció:

- L'actualització del programari de Rosmiman i el seu manteniment.
- La compra de llicències de la nova versió del programari.

c) Migració de les dades actuals i implantació de la nova versió dels programes. d) La contractació dels serveis de suport als usuaris. e) La contractació d'un servei de formació específica per a usuaris Rosmiman. Ateses les diferents prestacions, s'ha considerat la licitació d'un contracte mixt de serveis i subministraments, essent les prestacions principals de serveis, per raó de l'import.	
Contracte mixt: ☒ SI ☐ NO Tipologia de contracte mixt: Serveis i subministraments, essent el servei la prestació principal	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) ☐ SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. ☒ NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: ☐ SI ☒ NO	
Contracte de serveis privat: ☐ SI ☒ NO	
Codi CPV: 48517000-5	Descripció CPV: Paquets de programes de TI
Codi CPV: 72540000-2	Descripció CPV: Serveis d'actualització informàtica
Codi CPV: 72267000-4	Descripció CPV: Serveis de manteniment i reparació de software
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: El programari Rosmiman és el sistema de treball intern emprat als serveis d'espai públic de l'Ajuntament de Sabadell des de l'any 2001, la majoria de serveis tècnics són coneixedors del sistema, ja que tot l'ajuntament treballa amb el programa Rosmiman, en major o menor mesura. Resulta necessària una modernització del programari i de les seves llicències, per reaprofitar les tasques ja implantades i optimitzar recursos, a més d'adaptar el programa a les noves fites de l'e-administració, ja que la versió de que disposem, tot i ser funcional, ha esdevingut tecnològicament obsoleta. Indicació resumida de les consideracions, mediambientals o d'innovació del contracte: - En tota la documentació, imatges i material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, i especialment en la documentació a lliurar, l'adjudicatari haurà d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes. - El contractista haurà de minimitzar l'impacte mediambiental associat als residus ocasionats per l'ús de suports informàtics, subministrant el software sense fer ús d'aquests tipus de suport i sense fer ús de paper en cas de llicències de programari. Justificació de la insuficiència de mitjans propis: Es tracta d'un programari propietari d'IDASA Sistemas que no ofereix el codi font per poder desplegar-lo, millorar-lo i adequar-lo a les versions de les tecnologies actuals, no és possible desenvolupar amb mitjans propis.
--

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots: ☐ SI ☒ NO Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: La present licitació no es divideix en lots en tractar-se d'una aplicació de la qual IDASA n'és el seu fabricant, és l'única empresa que coneix com és el producte, qui la pot llicenciar per ser-ne el propietari, i en pot fer la formació integral als usuaris.
--

LOT 1		CPV	
LOT 2		CPV	
LOT 3		CPV	
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:			
Justificació de l'elecció anterior:			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:			
Justificació de l'elecció anterior:			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:			
1.			
2.			
3.			
S'admet la reserva de lots:			
☐ SI ☒ NO			
Lot/s reservat/s a Centres Especials de Treball:			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:			
Lot/s reservat/s a Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:			
S'admeten ofertes integradores:			
☐ SI ☒ NO			
Condicions i combinació de lots:			

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:
☐ SI ☒ NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
Total	180.350,25 €	Total	37.873,55 €	Total	218.223,80 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	180.350,25 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	0,00 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	0,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	0,00 €
Total del valor estimat	180.350,25 €
Mètode de càlcul:	
El valor estimat preveu el conjunt de llicències a subministrar, el servei de migració de les dades de l'aplicació a la nova versió, així com la formació dels usuaris, i el servei de suport a usuaris.	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:			
☒ SI ☐ NO			
Determinació per preus unitaris /components de la prestació/ unitats d'execució o de temps:			
☐ SI ☒ NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA ... %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			
S'admet variació de preus per objectius:			
☐ SI ☒ NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:			

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell			100,00 %	218.223,80 €	
Altres			----	----	
Tramitació anticipada			Contracte pluriennal:		
☒ SI ☐ NO			☒ SI ☐ NO		
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2025	402 9260 64002	2017/2/AJSBD/1	920249001156		27.067,70 €
2025	402 9260 22706		920249001157		151.556,10 €
2026	402 9260 20600		920249001158		13.200,00 €
2027	402 9260 20600		920249001158		13.200,00 €
2028	402 9260 20600		920249001158		13.200,00 €
Forma de pagament:					
El preu es satisfarà prèvia presentació de factura electrònica.					
El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.					
El subministrament de les llicències es pagarà en el termini d'un mes, un cop s'hagin instal·lat els programes en els equips de l'Ajuntament de Sabadell destinats a l'aplicació, i prèvia presentació de factura electrònica.					
Els serveis de migració de l'aplicació actual a la nova versió, juntament a les adequacions específiques a cada àmbit que usaran l'aplicació, i la formació d'usuaris per treballar en la nova versió es satisfaran en pagaments trimestrals un cop prestat el servei, i prèvia presentació de factura electrònica.					
Els serveis de suport d'usuari i manteniment es satisfaran en pagaments mensuals fins el final del termini del contracte.					
Òrgan de contractació		Junta de Govern Local	CODI DIR 3	LO1081878	
Òrgan en matèria de comptabilitat		Intervenció General	CODI DIR 3	LO1081878	
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)		Tecnologia i Sistemes d'Informació	CODI DIR 3	LA0021841	

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte : Quatre anys
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:

☐	Data de formalització
☒	L'inici de la durada serà el dia següent a la formalització del contracte
Terminis parcials d'execució:	
☒ SI	☐ NO
Detall dels terminis parcials establerts:	
El servei de migració a la nova versió del programari, les adequacions específiques a cada àmbit, la formació d'usuaris, i el subministrament de la nova versió del programari i les seves llicències, es realitzarà a l'inici del contracte, havent d'estar implantat en els sis primers mesos de contracte, i realitzant-se el procés d'acord amb el servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Sabadell.	
El sistema ha de ser plenament funcional, d'acord amb el PPT, transcorreguts sis mesos des de l'inici del contracte.	
Les incidències s'hauran de resoldre en el temps establert en el PPT, segons la seva prioritat, urgents, alta, normal, baixa.	
Es dedicaran 130 jornades a tasques de migració de dades i adequació de l'aplicació als diferents àmbits en que s'ha d'implantar, i 70 jornades per les novetats que es proposa adquirir, així com els mòduls nous a incorporar.	
A l'inici del contracte es realitzaran les sessions de formació necessàries.	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:	
-	
-	
-	
Pròrrogues previstes:	
☐ SI	☒ NO
La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrrogues:	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

☐ SI	☒ NO	Fórmula:
-----------------------------	--	----------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :	
☐ SI	☒ NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:	
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:	
- Annex _____	

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	Les previstes en la clàusula 16 del PCAP.
2.	
3.	

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	Incloure noves versions, com a conseqüència de la modificació dels programes i mòduls adquirits, per adaptar-los a modificacions tecnològiques.
2.	Incorporar millores dins l'àmbit funcional i d'usabilitat, ja sigui per iniciativa de l'empresa o per suggeriments dels propis usuaris, sempre i quan siguin d'aplicació general.
3.	Corregir les errades del programari que impedeixin el seu correcte funcionament.
4.	Donar suport als usuaris respecte a les funcionalitats del programari.
5.	Respectar els temps de resposta i resolució d'incidències requerits.
6.	El sistema ha de ser plenament funcional en els terminis establerts al plec de prescripcions tècniques transcorreguts 6 mesos des de l'inici del contracte.
7.	El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut laboral

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució entres les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social:

1.	Condició especial d'execució: Tota la documentació, imatges i material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, i especialment en la documentació a lliurar, l'adjudicatari haurà d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes. Tipologia: Social Mitjà d'acreditació del seu compliment: El responsable revisarà la documentació, imatges i material proporcionat per l'empresa, per tal de verificar la satisfacció de la condició establerta. Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: L'execució del contracte preveu la formació del personal de l'Ajuntament, així com el lliurament de material formatiu per fer-ne ús posteriorment. La satisfacció d'aquesta condició és essencial per tal que els documents lliurats, que es pretén continuar utilitzant, compleixin amb l'actual reglament per a la igualtat de gènere i la defensa i promoció dels drets de les persones LGTBI a l'Ajuntament de Sabadell, que preveu, entre d'altres, el compromís de garantir que les comunicacions (també internes) siguin inclusives i no heterosexistes, incorporant la perspectiva de gènere i LGTBI.
2.	Condició especial d'execució: El contractista haurà de minimitzar l'impacte mediambiental associat als residus ocasionats per l'ús de suports informàtics, subministrant el software sense fer ús d'aquests tipus de suport i sense fer ús de paper en cas de llicències de programari. Tipologia: Mediambiental Mitjà d'acreditació del seu compliment: El responsable farà un seguiment de l'execució i, en cas que sigui necessari, donarà instruccions al contractista per evitar el suport material sempre que sigui possible. En cas que sigui indispensable, es tractarà de reduir al mínim indispensable i es faran servir materials reciclats sempre que sigui possible. Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: L'execució del contracte comporta l'entrega de software, així com documents que, sense aquesta condició especial, podria ocasionar un malbaratament de recursos. Actualment l'administració opera de forma principalment electrònica i "sense paper", per tant, l'execució d'un contracte com aquest s'ha de realitzar de forma que es generin els mínims residus possibles.

Q.- SUBCONTRACTACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

☐ SI ☒ NO

Identificació de les tasques crítiques en les quals no és permesa la subcontractació:

-

Admissió pagament directe a subcontractistes:

☐ SI ☒ NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

☒ SI ☐ NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

- Dades identificatives dels contractistes i/o proveïdors, incloent DNI/NIF, nom, adreça i dades de contacte.
- Signatura manuscrita, signatura electrònica, dades econòmiques, infraccions administratives.
- Dades identificatives dels ciutadans que informin d'incidències a la via pública: Nom i dades de contacte

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1 La inobservança de requisits d'ordre formal establerts al Plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb penalitats de fins a 600 € per cada incompliment que es produeixi.
2 Incompliment de la disponibilitat del suport telefònic a usuaris de dilluns a divendres, dins la franja de 8:00 a 18:00 hores.	Lleu	Es sancionarà amb penalitats de fins 600 € per cada incompliment que es produeixi.
3 Incompliment parcial o total de la disponibilitat dels mitjans personals, materials i locals exigits pel Plec de Prescripcions tècniques que no tinguin caràcter d'obligacions essencials.	Greu	Es sancionarà amb una penalització de 150 € per cada dia natural i mitjà exigint pel PTT en què l'empresa incompleixi la disponibilitat.
4 Endarreriment en el termini d'implantació (6 mesos), així com en la incorporació de noves versions de programari, mòduls i millores adquirits.	Molt greu	Es sancionarà amb una penalització de fins 1.000 € per cada 7 dies d'endarreriment un cop superats els 6 mesos previstos.
5 Incompliment del Nivell de servei (SLA) de prioritat Urgent, temps màxim de resolució superior a 4 hores	Greu	Per cada 24 hores sense solució es descomptarà un 15% de la quota mensual de manteniment.
6 Incompliment del Nivell de servei (SLA) de prioritat Alta, temps màxim de resolució superior a 8 hores	Greu	Per cada 24 hores addicionals sense solució es descomptarà un 10% de la quota mensual de manteniment.
7 Incompliment del Nivell de servei (SLA) de prioritat Normal, temps màxim de resolució superior a 2 dies laborables	Greu	Per cada 24 hores addicionals sense resposta es descomptarà un 5% de la quota mensual de manteniment.
8 Incompliment del Nivell de servei (SLA) de prioritat Baixa, temps màxim de resolució superior a 3 dies laborables	Greu	Per cada 24 hores addicionals sense resposta es descomptarà un 2% de la quota mensual de manteniment.
En tot cas, la quantia de les penalitats que s'imposin no podran superar individualment el 10% del preu del contracte, ni conjuntament el 50% del preu del contracte (article 192.1 LCSP).		

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 120.000,00 €

U.- EMPRESARIS CONVIDATS A PARTICIPAR I PROCEDIMENT DE NEGOCIACIÓ (Clàusules 23, 33 i 34)

Nombre d'empresaris convidats: Una empresa
IDASA SISTEMAS, SL

Justificació dels motius en cas de convidar a menys de tres empresaris:

L'empresa IDASA Sistemas SL és qui ostenta els drets de propietat del programari de Rosmiman.

L'Ajuntament de Sabadell no disposa del codi font i per tant no té els mitjans tècnics ni tampoc disposa de l'autorització de l'empresa propietària per mantenir aquest programari.

Procediment de negociació (Clàusula 33 i 34):

☒	S'utilitzarà el procediment de negociació descrit a la clàusula 33 del PCAP
☐	El procediment específic de negociació és el següent:
Procediment de negociació en fases successives (article 169.3 LCSP): ☐ SI ☒ NO	
Descripció de les fases, si s'escau:	

V.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Gumersindo Guijosa Santos, cap de servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa	Elisabeth Pineda García, cap de servei d'Acció Territorial i Participació
Vocal	Núria Carbonell Martínez, cap de Consultoria i Projectes	Quico Beltrà Julia, tècnic de Consultoria i Projectes
Vocal	Fco. Javier Ruiz Nuñez, cap del Servei de Manteniments	Xavier Mayoral Martínez, cap de la Secció de Manteniment d'Equipaments Municipals
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari general	Aran Teruel García, tècnic de Serveis Jurídics Antonia Pozas Torres, tècnica de Serveis Jurídics
Vocal d'Intervenció	Jesús Sierra Castanedo, interventor general	Jesús Valenzuela Pestaña, cap de servei de Control Financer Laura Porras Mármol, tècnica superior en dret Elisabet Burillo Miralles, tècnica mitjà d'economia Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjà de gestió
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	
☐	En el present procediment s'opta per no constituir mesa de contractació, assumint les seves funcions i la negociació del contracte el servei tècnic del centre gestor	

W.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat ☐ SI ☒ NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: ☐ SI ☒ NO	Detall de l'habilitació:	
☐	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
☐	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
☐	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

X.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Declaració sobre el volumen anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a: 54.555,95 €	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
☐ b)	☐ Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ ☐ Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
☐ c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import:	
☐ d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establert en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals subministraments i serveis realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte. Import anual acumulat en l'any de major execució dels últims tres, igual o superior a: 38.189,16 €	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
☐ b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa
☐ c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa
☐ d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat	Certificat de l'organisme

☐ e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals
☐ f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
☐ g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
☐ h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Solvència econòmica i financera:

a) S'ha establert un llindar del 100% del valor anual mitjà del contracte que s'haurà de satisfer només en l'any de major volum de negocis dels últims tres, entenent que aquest criteri és suficient per acreditar que l'empresa convidada sigui estable i solvent.

Solvència tècnica o professional:

a) S'ha establert un llindar del 70% del valor anual mitjà del contracte que s'haurà de satisfer només en l'any de major volum de negocis dels últims tres, entenent que aquest criteri és suficient per acreditar la suficient experiència de l'empresa convidada.

☐	Atenent el valor estimat del contracte, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica, conforme a l'article 11.5 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP)
--------------------------	--

Y. GARANTIA PROVISIONAL (3 % de l'import base de licitació, IVA exclòs) (Clàusula 28)

☐ Exigida ☒ No exigida	Import:
Justificació de l'exigència:	

Z.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS (Clàusules 29 i 30)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <https://contractacio.ajsabadell.cat>

Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions:

contractacioespaipublic@ajsabadell.cat

Enllaços amb informació PIXELWARE:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf>

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf>

Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27

Presentació de sol·licituds: català i castellà

Termini màxim per presentació de les proposicions inicials:

15 dies naturals a comptar des del dia següent a la recepció de la invitació a participar

AA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I ASPECTES ECONÒMICS I TÈCNICS OBJECTE DE NEGOCIACIÓ (Clàusula 35)

Aspectes del contracte objecte de negociació:		
Detall aspectes econòmics: La negociació es basarà en aconseguir la major baixa econòmica.		
Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula	Fórmula	Ponderació
1. Baixa econòmica	Puntuació = $90 \cdot (OM/OF)$ On: OM-Oferta més baixa OF-Oferta del licitador	90
2. Formació usuaris	Per cada jornada (8 hores) addicional (a les 20 jornades mínimes) de formació, s'atorgarà un punt.	10
Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:		
Criteris avaluable mitjançant fórmula:		
1) Baixa econòmica Detall de l'oferta econòmica, d'acord amb annex 4 del PCAP.		
2) Formació usuaris Detall de l'oferta, d'acord amb annex 4 del PCAP.		
Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació: S'estableix com a criteri d'adjudicació principal el preu, ja que l'objecte del contracte només el pot cobrir un sol proveïdor per ser l'únic propietari de l'aplicació, de manera que no queda marge significatiu de valoració addicional, és a dir, no és possible oferir alternatives o millores respecte dels requisits establerts als plecs tècnics per què el producte està dissenyat tal com és i l'experiència indica que s'ajusta a les necessitats de la Corporació. S'ha inclòs un criteri de millora per la formació que el proveïdor pugui oferir pels usuaris per sobre del mínim necessari, entenent que es podrà millorar els coneixements dels usuaris de l'aplicació, o bé fer arribar la formació a més personal del mínim indispensable.		

BB. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 36)

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:	
1	En relació amb la baixa econòmica, atès que només hi ha un empresa convidada, si la seva oferta és inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
2	En relació amb la resta de criteris (formació usuaris), atès que només es convida una empresa, quan la puntuació que li correspongui per aquest criteri sigui de 10 punts.

CC. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 38)

☒ Exigida ☐ No exigida Justificació de la no exigència:	Admesa la constitució mitjançant retenció preu ☒ SI ☐ NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import d'ela garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: 1 any un cop finalitzat el contracte.	

DD. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

La persona responsable d'aquest contracte és la Cap de Consultoria i Projectes del servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació.
--

EE. MODIFICACIONS CONTRACTUALS (Clàusula 42)

1.	
2.	
3.	

FF. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 43)

☐ Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 43 del PCAP.
☒ No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

GG. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 50)

Òrgan competent en els procediments de recurs: Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació: ☒ SI ☐ NO - Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona. - Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona. - Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.	
Termini de presentació del recurs: Recurs de reposició: 1 mes Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils Recurs contenciós administratiu: 2 mesos Recurs d'alçada: 1 mes	
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Serveis Jurídics	
Adreça:	Adreça:
Telèfon: 93 745 32 93	Telèfon: 93 745 32 93
Adreça de correu electrònic: contractacioespaipublic@ajsabadell.cat	

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i a la presentació electrònica de proposicions a través de la Plataforma PIXELWARE.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat: