



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DISSENY DE WEBS, APPS I PROGRESSIVE WEB APPS I DE PROGRAMACIÓ I MANTENIMENT TÈCNIC DELS WEBS I PROGRESSIVE WEB APPS ESTRUCTURALS O ESTRATÈGICS PER A LA DIRECCIÓ DE COMUNICACIÓ

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la contractació del servei de disseny gràfic de webs, apps i Progressive Web Apps (en endavant, "PWA"), i de programació i manteniment tècnic dels webs i PWA estructurals o estratègics per a la Direcció de Comunicació. Dins la programació i el manteniment tècnic s'inclou la programació de distribucions i mòduls transversals que puguin utilitzar-se en el conjunt de webs municipals.

2.- ANTECEDENTS I FINALITAT

L'Ajuntament de Barcelona manté oberts diversos canals digitals per difondre informació, prestar serveis o relacionar-se amb la ciutadania.

La Direcció de Serveis de Comunicació Digital (en endavant "DCD"), depenent de la Direcció de Comunicació, té l'encàrrec de definir i coordinar l'estratègia i la gestió municipal dels diferents suports i infraestructures de comunicació digital: web, aplicatius, xarxes socials i nous canals; tant pel que fa als objectius i destinataris com per al seu contingut.

El seu objectiu és garantir la qualitat, la consistència i l'homogeneïtat de tots els projectes digitals per oferir serveis d'utilitat a la ciutadania i contribuir a l'assoliment del reptes estratègics de l'Ajuntament de Barcelona.

Per assolir-ho, la DCD va elaborar un pla estratègic que tenia com a missió principal reduir i racionalitzar el nombre de canals municipals que actualment estan en línia per millorar la usabilitat, facilitar l'accés dels ciutadans als serveis i millorar l'impacte comunicatiu i l'eficiència de les accions impulsades per l'Ajuntament de Barcelona des de tots els departaments: àrees, districtes i organismes adscrits.

Per donar compliment al pla estratègic s'està executant un pla d'adequació per garantir la realització de tots els requeriments establerts. Les empreses adjudicatàries en aquest contracte contribuiran a l'execució del pla i també a l'evolució del model amb els nous projectes que determini l'estratègia de comunicació de l'Ajuntament de Barcelona i les seves àrees.

A més, s'ha elaborat també la Guia de Comunicació Digital on es pot consultar el Pla estratègic i la relació de guies i criteris establerts per a cadascun dels canals.



<https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-digital>

En l'actualitat l'Ajuntament de Barcelona té publicats 481 webs que cal en molts casos repensar o eliminar, però també mantenir actualitzats en tots els seus àmbits: disseny gràfic, tecnologia i contingut, alhora que han de complir amb l'estratègia i criteris de la DCD.

Cada àrea, districte i ens municipal es fa responsable de la gestió dels canals digitals propis del seu àmbit, però han de seguir les indicacions marcades per la DCD, i és aquesta qui valida les iniciatives proposades i la seva publicació. Aquesta labor és gestionada pel Departament de Webs i Aplicacions Digitals de la DCD.

Juntament amb la implementació del pla d'adequació, l'Ajuntament també té la necessitat d'actualitzar tecnològicament bona part dels seus webs. A mode d'exemple, més de 175 webs que formen part de l'ecosistema web municipal estan programats amb tecnologia Drupal 7, que passarà a estar obsoleta a partir del gener de l'any 2025. Cal dur a terme, doncs, una important feina de migració de webs cap a versions tecnològiques més recents, la qual cosa implica també actualitzar o programar de nou tots aquells elements transversals dels quals es nodreixen molts webs corporatius (distribucions, mòduls, APIs i qualsevol tipus d'integració).

Per altra banda, des del Departament de Webs i Aplicacions Digitals es mantenen i actualitzen els webs i PWA troncats de l'Ajuntament i s'elaboren aquells nous webs que es requereixen per tal de donar resposta a les necessitats que van sorgint al llarg de cada mandat.

Per mantenir correctament els webs troncats actuals, oferir solucions i serveis transversals (distribucions, mòduls, APIs, etc), establir els criteris tècnics i gràfics que han de seguir els webs municipals i desenvolupar els webs que es puguin requerir en un futur, d'acord amb l'estratègia de la Direcció de Comunicació, cal tenir disponible el servei de disseny i desenvolupament objecte d'aquest contracte.

A més, el servei objecte d'aquest contracte també ha de assessorar i fer el seguiment gràfic i tècnic dels projectes elaborats per altres empreses encarregats per les diferents àrees municipals.

Incorporem també en aquest contracte, a més del desenvolupament de webs, el desenvolupament de PWA i el disseny d'aplicacions mòbils .

A continuació definim els principis sobre els que s'han de sustentar tots els projectes digitals:

- Adequació als criteris de desenvolupament ja testats
- Prestació de servei
- Simplicitat i usabilitat



- Homogeneïtat estructural i gràfica
- Serveis corporatius transversals
- Accessibilitat per a tothom
- Multi-idioma
- Adaptació a tots els dispositius
- Codi obert
- Projectes escalables
- Eficiència
- Seguretat i actualització tecnològica
- Compliment de la normativa vigent
- Control de Qualitat

3.- MARC D'ACTUACIÓ

En l'actualitat l'Ajuntament de Barcelona té publicades 481 webs, 2 PWA i 9 apps.

3.1 Els webs municipals

El conjunt de webs municipals va rebre l'any 2023 un total de 59.182.518 visites.

És important mencionar que els 50 primers webs concentren el 72% del trànsit total.

3.2 Tipologia de webs

Els webs de l'Ajuntament es poden classificar de maneres diferents: des del punt de vista dels serveis que s'ofereixen a la ciutadania o a partir de l'agrupació de serveis i continguts que engloba.

- Des del punt de vista dels serveis que s'ofereixen a la ciutadania:

Nivell 1: Consultar informació publicada i actualitzada (Informació)

Nivell 2: Interactuar i obtenir informació personalitzada (Atenció)

Nivell 3: Interactuar administrativament (Tramitació amb diversos nivells d'identificació segons els requisits legals)

Nivell 4: Aportar informació i dades (Participació amb diversos nivells d'identificació)

Nivell 5: Col·laborar en la prestació de serveis (Coproducció amb diversos nivells d'implicació)

- Des del punt de vista de l'agrupació de serveis i continguts que engloba:

Temàtics de ciutat: web que inclou tots els serveis i continguts d'un àmbit temàtic de forma transversal independentment dels responsables i de les competències.



Temàtics corporatius: web que inclou tots els serveis i continguts d'un àmbit temàtic en un àrea competencial de l'Ajuntament.

Oficines o Portals de serveis: són espais virtuals enfocats a la prestació de serveis que poden ser temàtics o transversals.

Projectes estratègics: espais digitals on s'expliquen projectes de mandat o de ciutat i on s'inclou tota la informació necessària per al seguiment de l'execució, la transparència i el rendiment de comptes.

Equipaments: espais digitals que engloben tots els serveis i continguts que ofereixen un determinat equipament, que la ciutadania identifica clarament.

Organismes: espais digitals on s'explica un determinat organisme públic.

Esdeveniments: Espais digitals que serveixen per donar difusió a actes, jornades, festivals, congressos, etc. Poden ser periòdics o puntuals.

Publicacions i Repositoris: espais digitals on es publiquen periòdicament informació o dades majoritàriament com serveis de nivell 1. Inclou Observatoris, Censos, Indicadors, Revistes, Llibres, etc.

3.3 La línia gràfica

L'Ajuntament ha elaborat unes guies d'estil gràfic per aconseguir un disseny propi, creatiu i modern que sigui fàcil d'associar a un producte digital de l'Ajuntament de Barcelona, tenint en compte que cada canal web, app o PWA té unes particularitats i uns requisits concrets. Es disposa d'una Guia d'estil gràfic per als webs, per a les apps i per a les PWA. Les guies es poden consultar a <https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-digital>

Tots els productes digitals hauran de seguir aquestes guies, a no ser que estiguin vinculats a una campanya de comunicació i en aquest cas es valorarà quina línia gràfica ha de seguir.

3.4 La tecnologia web

L'Ajuntament de Barcelona actualment desenvolupa webs majoritàriament amb els gestors de contingut CMS (Content Management System) Drupal.

A partir del 2008 l'Ajuntament de Barcelona va començar a desenvolupar webs en Drupal i WordPress. En aquests moments, fruit de l'evolució del web municipal, un 63% dels webs estan desenvolupats en Drupal, un 13% en WordPress i un 24% en altres tecnologies.

Actualment l'Ajuntament disposa de 21 mòduls *custom* i tres profiles o distribucions en Drupal 10 (un estructural, un per webs de campanyes i un altre per webs d'esdeveniments). Els profiles compleixen les pautes d'accessibilitat, inclouen un *Theme* responsiu que segueix el llibre d'estil gràfic municipal i integra mòduls corporatius de serveis transversals. Tot aquest programari desenvolupat es reutilitza en la majoria de



nous webs, d'aquesta manera s'optimitza i es redueix al màxim el temps de construcció dels nous webs municipals.

Des del febrer del 2023 els nous webs ja es desenvolupen amb Drupal 10.

3.5 La tecnologia PWA

A inicis de l'any 2016 l'Ajuntament de Barcelona va començar a desenvolupar PWA atès que es considera que és un nou format que compleix amb moltes funcionalitats i aporta avantatges als actuals formats web i app, i obra noves oportunitats de comunicació amb els ciutadans.

Actualment l'Ajuntament de Barcelona disposa de dues PWA.

En aquest apartat s'enumeren els frameworks més habituals per desenvolupar PWA i que són permesos per l'Ajuntament per als seus productes:

- React
- Ionic
- Vue

3.6 Les apps municipals

En l'actualitat l'Ajuntament té publicades 9 aps. En aquests moments es desenvolupen apps en aquells casos en què les funcionalitats requerides no poden ser cobertes per un web o una PWA. En aquests casos l'app aporta un valor afegit i a més s'intenta que inclogui, de manera coherent, diferents serveis per al ciutadà.

4.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El servei s'estructura en tres grans grups d'activitats: el disseny gràfic de webs, apps i PWA, la programació de webs i PWA i el manteniment tècnic de webs i PWA. Cadascun d'aquests serveis ha de cobrir les següents necessitats:

4.1 Disseny gràfic de webs, apps i PWA

- Establiment de la línia gràfica dels canals digitals (webs, PWA, apps i butlletins) de l'Ajuntament de Barcelona.
- Creació del disseny gràfic de productes (webs, PWA i apps) nous o ja existents a partir de la conceptualització realitzada, aplicant la identitat gràfica corporativa, la creativitat definida o els llibres d'estil gràfic municipals.
- Creació de dissenys de formularis, butlletins i nous serveis digitals
- Manteniment, evolució i actualització de les guies d'estil gràfic de webs, PWA, apps i butlletins de la DCD, així com vetllar per la seva correcta aplicació. Les



guies d'estil gràfic estan disponibles a <https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-digital/>

- Coordinació amb altres proveïdors i departaments de l'Ajuntament, assessorant donant suport per a l'aplicació dels llibres d'estil gràfic digital municipals.
- Disseny de baners promocionals, capçaleres, infografies, destacats, etc., per publicar als webs i PWA i a la resta de canals digitals que consideri l'Ajuntament de Barcelona.
- Creació d'imatges i fer-ne el tractament fotogràfic.
- Creació de vídeos background per publicar a webs.
- Disseny gràfic de *profiles* i mòduls.
- Disseny gràfic d'evolutius de webs, apps, PWA, butlletins o formularis.
- Cura per assolir una navegació coherent amb la resta de webs, apps i PWA municipals, seguint les pautes establertes per la DCD.
- Disseny seguint els criteris d'accessibilitat de les WCAG 2.1.
- Potenciació dels criteris d'usabilitat en els dissenys gràfics.

4.2 Programació de webs i PWA

Webs:

- Desenvolupament de nous webs a partir dels *profiles* existents de Drupal 10, seguint els estàndards de W3C, conjuntament amb els criteris d'accessibilitat de les WCAG 2.1.
- Desenvolupament de nous webs en Drupal 10 o última versió disponible que pels seus requeriments no es poden fer a partir de *profiles*.
- Manteniment i evolutius puntuals de webs en Wordpress.
- Evolució dels *profiles* i mòduls existents, seguint les indicacions gràfiques corporatives, en funció dels nous requeriments i prioritats del Departament de Web i Aplicacions Digitals de la DCD de l'Ajuntament. Cal seguir els estàndards de W3C, conjuntament amb els criteris d'accessibilitat de les WCAG 2.1.
- Desenvolupament de nous *profiles* i mòduls, seguint les indicacions gràfiques corporatives, en funció de les noves necessitats del Departament de Web i Aplicacions Digitals de la DCD de l'Ajuntament. Cal seguir els estàndards de W3C, conjuntament amb els criteris d'accessibilitat de les WCAG 2.1.
- Maquetació dels webs i nous productes digitals mitjançant fitxers HTML, HTML5, CSS, Bootstrap i JavaScript a partir dels dissenys rebuts. Aquests HTML hauran d'estar construïts seguint els estàndards de W3C, conjuntament amb els criteris d'accessibilitat de les WCAG 2.1.
- En funció de les necessitats del Departament de Web i Aplicacions Digitals de la DCD de l'Ajuntament, la maquetació pot ser finalista i incloure la inserció de continguts en els idiomes corresponents.
- Integració de serveis web amb els llenguatges de programació: PHP, JavaScript, XML, JSON, ANGULARJS, sense caràcter restrictiu.
- Creació de nous apartats, adaptacions i modificacions de webs.



- Programació de mòduls i plugins per als gestors de continguts que utilitza l'Ajuntament i també widgets per a altres canals d'internet (per exemple xarxes socials).
- Migració de webs realitzades amb Drupal 7 a Drupal 10 o última versió disponible .
- Elaboració i actualització de la Guia tècnica de Drupal de la Guia de Comunicació Digital.
- Assessorament i suport a altres empreses contractades per l'Ajuntament per garantir el correcte desenvolupament dels webs i la bona integració dels mòduls desenvolupats i l'ús dels *profiles*.
- Elaboració i actualització de la documentació necessària per a la integració de mòduls i *profiles*, així com per la inserció de continguts dels webs desenvolupats. Actualització de webs demo de *profiles*.

PWA:

- Programació de nous PWA amb qualsevol dels *frameworks* actuals: React, Ionic i Vue i seguint els estàndards de W3C, conjuntament amb els criteris d'accessibilitat de les WCAG 2.1.
- Desenvolupament de components per la construcció de PWA corporatives.
- Adaptació de *Themes* seguint la indicació de la línia gràfica aprovada per la DCD per a les diverses PWA.
- Creació de nous apartats, adaptacions i modificacions a les PWA existents.
- Integració de serveis web als PWA.
- Elaboració i actualització de la guia tècnica sobre PWA de la Guia de Comunicació Digital.
- Assessorament i suport en matèria de programació PWA a altres empreses que realitzin PWA per a l'Ajuntament per garantir la bona integració amb els sistemes corporatius.
- Elaboració i actualització de la documentació necessària per la integració dels components de PWA desenvolupats, així com per la inserció de continguts.

4.3 Manteniment tècnic de webs i PWA

- Manteniment tècnic general dels webs de la DCD:
 - Resolució d'incidències
 - Modificacions i actualitzacions
 - Retoc d'imatges
 - Creació de banners
 - Adaptació de plantilles
 - Suport en el manteniment de continguts en els casos que sigui necessari
- Manteniment tècnic general dels PWA responsabilitat de la DCD:



- Resolució d'incidències
- Modificacions i actualitzacions
- Retoc d'imatges
- Creació de banners
- Adaptació de plantilles
- Suport en el manteniment de continguts en els casos que sigui necessari

5.- RECURSOS HUMANS

Per la prestació dels serveis descrits a la clàusula 4 serà necessari destinar 20 posicions amb les següents funcions i perfils:

La Direcció i gestió de tots els serveis prestats tècnica anirà a càrrec del/de la **Cap de servei (una posició)**

- **Funcions:**
 - Portar la Direcció, coordinació i el seguiment del servei contractat, així com realitzar les tasques d'interlocutor entre l'empresa i l'Ajuntament de Barcelona.
 - Orientar al Departament de Webs i Aplicacions Digitals de la DCD en aquelles matèries que formen part del servei contractat, contribuint amb solucions tecnològiques i assessorant tècnicament cercant la qualitat, l'estabilitat i la innovació en tots els projectes.
 - Participar en reunions periòdiques de coordinació o específiques de projecte amb el Departament de Webs i Aplicacions Digitals de la DCD, l'IMI i d'altres departaments municipals que la DCD consideri necessari.
 - Coordinar i fer seguiment de l'evolució del servei en termes de projectes en curs, persones implicades en cada projecte i hores dedicades, així com la valoració de costos mensuals.
 - Gestionar i actuar davant desviacions que es produeixin, i respondre davant l'Ajuntament de la consecució dels projectes.
 - Establir indicadors de mesura per tal de determinar si les tasques i/o fases es desenvolupen segons el previst.
 - Reportar de forma periòdica a l'Ajuntament sobre l'evolució del contracte.
 - Verificar la documentació final a lliurar.
 - Coordinar tots els projectes en funció de les prioritats marcades pel Departament de Webs i Aplicacions Digitals de la DCD conjuntament amb els coordinadors gràfics i tècnics.



○ **Perfil professional:**

- Formació mínima: grau universitari en qualsevol àmbit
- Experiència mínima de 5 anys en lloc similar
Es considera equivalent als dos darrers punts, tenir una experiència mínima de 10 anys en posicions de comandament similars.
- Idiomes: domini de català i castellà
- Coneixements en metodologies de gestió d'equips i gestió de projectes
- Competències transversals: lideratge d'equips

Per incrementar l'eficiència del servei, vetllar per la qualitat final dels productes, coordinar els diferents equips tècnics i de disseny involucrats en els projectes troncal i estratègics, garantir el compliment dels calendaris i donar suport als caps de projecte del Departament de Webs i Aplicacions Digitals de la DCD es necessitaran **Coordinadors gràfics i tècnics (tres posicions)**. Aquestes posicions dependran funcionalment del Cap de servei de l'empresa adjudicatària.

○ **Funcions**

- Seguiment i coordinació de la construcció dels diferents webs i PWA, evolutius o tasques encomanades a l'empresa adjudicatària, fent el seguiment de les diferents fases d'execució dels projectes a més del control de qualitat per a la seva publicació.
- Participar en reunions periòdiques de coordinació o específiques de projecte amb el Departament de Webs i Aplicacions Digitals de la DCD, l'IMI i d'altres departaments municipals que la DCD consideri necessari.
- Seguiment i coordinació dels projectes estratègics i de les actualitzacions i evolutius dels webs estructurals.
- Seguiment de les actualitzacions de disseny o tècniques dels mòduls i *profiles*, detecció de necessitats comunes i planificació d'evolutius.
- Revisió gràfica i tècnica dels productes abans del seu lliurament per garantir la seva qualitat.
- Definició i planificació del calendari, fases i recursos necessaris per dur a terme cada projecte en els terminis previstos. Garantir el compliment dels calendaris presentats i aprovats.
- Intermediar tècnicament entre els diferents equips de l'empresa adjudicatària, així com de les empreses contractades per l'Institut Municipal d'Informàtica, per serveis relacionats amb l'objecte del contracte per garantir l'agilitat i el bon funcionament tècnic dels projectes.
- Assessorar a altres empreses proveïdores, que desenvolupen projectes digitals per a l'Ajuntament, sobre els requeriments



tècnics i la integració de solucions corporatives com mòduls, *plugins*, *widgets*, etc.

- Preveure possibles necessitats funcionals, tècniques o gràfiques i detectar-ne de noves.
- Detectar i reportar les possibles alertes o incidències que puguin posar en perill l'execució dels projectes.
- Si s'escau, acompanyar els caps de projecte del Departament de Webs i Aplicacions Digitals a les diferents reunions de projecte i preparar la documentació necessària (informes, presentacions en PPT, calendaris, etc).
- Reportar l'evolució del desenvolupament dels projectes i les seves possibles incidències al cap del servei.

○ **Perfil professional:**

- Formació mínima: cicle formatiu de grau superior o grau universitari en qualsevol àmbit.
- Experiència mínima de 5 anys en lloc similar
- Idiomes: domini de català i castellà.
- Coneixements de desenvolupament web i de gestió de projectes

Per a la realització del servei de Disseny gràfic de webs, apps i PWA seran necessàries les següents posicions:

● **Director/a d'art digital (una posició)**

○ **Funcions**

- Dirigir i coordinar les tasques de l'equip de disseny assegurant la qualitat i la bona execució dels diferents projectes assignats.
- Definir la línia gràfica dels canals digitals.
- Mantenir i evolucionar les corresponents Guies d'estil gràfic de webs, PWA, apps, i butlletins, i garantir la bona aplicació de les mateixes en els projectes digitals municipals.
- Mantenir i evolucionar el disseny de mòduls i *profiles*.
- Procurar per la bona aplicació de la identitat corporativa de l'Ajuntament de Barcelona en els projectes digitals.
- Crear i mantenir els diferents sistemes de disseny de l'Ajuntament de Barcelona, entenent per sistemes de disseny el conjunt de regles que organitzen, donen consistència i harmonia a un entorn complex i variable de contingut i funcionalitat.
- Coordinar-se amb altres proveïdors i departaments de l'Ajuntament, assessorant i donant suport per a l'aplicació dels llibres d'estil gràfic digital municipals.
- Vetllar per la constant adequació a les noves tendències dels projectes dissenyats.



- Garantir l'adequació gràfica de les campanyes municipals en els webs de l'Ajuntament.
 - Informar de les noves tendències i assessorar en aquest sentit a el/la cap del Departament de Webs i Aplicacions Digitals.
 - Vetllar pel compliment del calendari dels encàrrecs de disseny preestablerts.
 - Reportar al Cap de Servei i/o als coordinadors gràfics i tècnics qualsevol contratemps en l'evolució dels projectes.
 - Revisar, si es considera necessari, la correcta aplicació de la guia d'estil gràfic als webs, apps i PWA desenvolupats per altres empreses proveïdores de l'Ajuntament.
 - Assessorar gràficament als coordinadors gràfics i tècnics i col·laborar amb ell en la planificació de les diverses fases d'execució i revisió dels projectes.
- **Perfil professional:**
 - Cicle formatiu de grau superior o grau universitari en l'àmbit del disseny gràfic o en l'àmbit del disseny, amb menció en disseny gràfic. Alternativament, cicle formatiu de grau superior o grau universitari en qualsevol àmbit i postgrau o màster en l'àmbit del disseny gràfic.
 - Experiència mínima de 5 anys en lloc similar o bé,
Es considera equivalent als dos darrers punts tenir una experiència mínima de 10 anys en l'àmbit del disseny gràfic.
 - Idiomes: domini de català i castellà.
 - Coneixements d'eines de disseny gràfic digital, com Figma o XD.
 - Competències transversals: lideratge d'equips gràfics.
- **Dissenyadors gràfics (tres posicions)**
 - **Funcions**
 - Dissenyar tots els projectes seguint els criteris de les guies d'estil gràfic de l'Ajuntament.
 - Dissenyar orientat a l'usuari basant-se en els prototips proporcionats per la DCD.
 - Potenciar els criteris d'usabilitat en els dissenys gràfics.
 - Vetllar gràficament perquè tots els projectes compleixin les pautes d'accessibilitat WACG 2.1.
 - Lliurament d'arts finals, *mockups*.
 - Actualitzar projectes existents.
 - Realitzar tasques de manteniment gràfic (bàners, retoc d'imatges, noves plantilles, entre d'altres) per a tots els projectes de DCD.



- Crear vídeos background per publicar a webs.
 - Si es considera necessari, proposar les imatges adequades en els diferents projectes a partir del banc d'imatges municipal o el banc d'imatges facilitat per l'empresa proveïdora.
 - Donar suport, si es considera necessari, a empreses col·laboradores per l'aplicació dels llibres d'estil gràfic municipals.
 - Validar gràficament els projectes realitzats per altres proveïdors amb la finalitat que segueixin les guies d'estil gràfic municipals i les pautes d'accessibilitat establertes.
- **Perfil professional:**
 - Cicle formatiu de grau superior o grau universitari en l'àmbit del disseny gràfic o en l'àmbit del disseny, amb menció en disseny gràfic. Alternativament, cicle formatiu de grau superior o grau universitari en qualsevol àmbit i postgrau o màster en l'àmbit del disseny gràfic.
 - Experiència mínima de 5 anys en lloc similar.
 - Idiomes: domini de català i castellà
 - Coneixements d'eines de disseny gràfic digital, com Figma o XD.
 - Competències transversals: treball en equip

Per a la realització del servei de programació de webs i PWA seran necessàries les següents posicions:

- **Responsable tècnic -programador/a sènior- (una posició)**

- **Funcions:**
 - Coordinar les tasques de l'equip tècnic assegurant la qualitat i execució dels diferents projectes assignats.
 - Planificar el correcte desenvolupament tècnic dels projectes i les seves fases de desenvolupament (webs, PWA, integracions de webservices, apis o base de dades externes, mòduls, profiles, etc.)
 - Planificar les tasques de migracions de Drupal 7 a Drupal 10 o última versió disponible.
 - Distribuir les càrregues de treball a l'equip de programació en funció de les prioritats rebudes.
 - Vetllar pel compliment del calendari preestablert.
 - Definir els corresponents plans de prova dels projectes i supervisar la seva execució.
 - Planificar i coordinar les evolucions dels profiles i mòduls.



- Supervisar la redacció dels corresponents manuals tècnics i d'usuari dels projectes.
 - Vetllar tècnicament perquè tots els projectes compleixin les pautes d'accessibilitat WACG 2.1 o posteriors.
 - Coordinar les resolucions de problemes detectats en els projectes tècnics.
 - Reportar al Cap de Servei qualsevol contratemps en l'evolució dels projectes.
 - Assessorar per la presa de decisions a el/la cap del Departament de Webs i Aplicacions Digitals de la DCD.
 - Assessorar tècnicament als coordinadors gràfics i tècnics i col·laborar amb ells en la planificació de les diverses fases d'execució i revisió dels projectes.
 - Si s'escau, donar suport a d'altres departaments municipals i empreses col·laboradores.
- **Perfil Professional:**
 - Formació mínima: grau universitari en l'àmbit TIC: informàtica, sistemes telemàtics, enginyeria de dades o similar.
 - Formació complementària: formació específica de Drupal.
 - Informàtica: amplis coneixements en desenvolupament web i treball amb GIT, coneixements avançats en HTML5, CSS3, SASS, JS, PHP, coneixements d'accessibilitat web, SEO i expertesa en Drupal.
 - Idiomes: domini de català i castellà.
 - Experiència mínima: 5 anys en lloc similar.
 - Competències transversals: lideratge d'equips tècnics.
- **Programadors/es sènior (vuit posicions)**
 - **Funcions:**
 - Realitzar la programació dels webs, PWA, mòduls, *profiles* o integracions tècniques requerides.
 - Desenvolupament d'evolutius.
 - Evolucionar els *profiles i mòduls* existents, a partir de les noves necessitats i requeriments marcats.
 - Creació de nous mòduls, plugins, *profiles* o integracions.
 - Migrar els webs en Drupal 7 a Drupal 10 o última versió disponible.
 - Reportar l'evolució del desenvolupament i les seves possibles incidències al responsable tècnic.
 - Vetllar tècnicament perquè tots els projectes compleixin les



pautes d'accessibilitat WACG 2.1 o posteriors.

○ **Perfil Professional:**

- Formació mínima: cicle formatiu de grau mitjà o superior o grau universitari en l'àmbit TIC: informàtica, sistemes telemàtics, enginyeria de dades o similar.
- Formació complementària: formació específica de Drupal i una persona especialitzada en WordPress.
- Informàtica: amplis coneixements en desenvolupament web i treball amb GIT, coneixements avançats en HTML5, CSS3, SASS, JS, PHP, coneixements d'accessibilitat web, SEO i expertesa en Drupal.
- Idiomes: domini de català i castellà.
- Experiència mínima: 5 anys en lloc similar.
- Competències transversals: treball en equip

● **Programadors/es junior (dues posicions)**

○ **Funcions:**

- Realitzar evolutius de webs, PWA, mòduls, plugins, integracions o profiles.
- Manteniment tècnic de webs, PWA, mòduls, plugins, integracions o profiles.
- Gestió del servei de tickets.
- Maquetar webs, PWA, mòduls, plugins, integracions o profiles.
- Realitzar la maquetació final amb inserció de continguts inclosa dels webs que ho requereixin.
- Reportar l'evolució del desenvolupament dels projectes i les seves possibles incidències al responsable tècnic.
- Comprovar la qualitat tècnica prèvia al lliurament final i resoldre errades de maquetació o programació.
- Vetllar tècnicament perquè tots els projectes compleixin les pautes d'accessibilitat WACG 2.1 o posteriors.

○ **Perfil Professional:**

- Formació mínima: cicle formatiu de grau mitjà o superior en grau universitari en l'àmbit TIC: informàtica, sistemes telemàtics, enginyeria de dades o similar.
- Formació complementària: Formació específica de Drupal.
- Informàtica: coneixements en desenvolupament web i treball amb GIT i coneixements en HTML5, CSS3, SASS, JS, PHP.
- Idiomes: domini del català i castellà.
- Experiència mínima: 2 anys en lloc similar.
- Competències transversals: treball en equip.



6.- REQUERIMENTS TÈCNICS

Els requeriments tècnics d'aquest contracte seran els següents:

- S'han de complir les especificacions tècniques, legals, de SEO, accessibilitat i de continguts incloses en la Guia de Comunicació Digital (<https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-digital>) de la DCD.
- Totes les tasques encarregades s'han de desenvolupar en la versió tècnica de Drupal, o puntualment Wordpress, que determini el Departament de Webs i Aplicacions Digitals i l'IMI.
- Els webs s'han de poder visualitzar correctament en les últimes versions dels navegadors més utilitzats (Firefox, Google Chrome, Safari i Microsoft Edge) o nous que puguin aparèixer. També en les diferents resolucions dels dispositius de sobretaula i mòbils.
- Els webs han d'estar allotjats als servidors municipals.
- Els webs han d'estar xifrats (HTTPS) amb l'objectiu de vetllar per la privacitat a la xarxa, així com facilitar una navegació més ràpida i més segura en els webs municipals.
- Els webs ha de ser accessibles per a les persones amb discapacitats (ha de complir la doble A de les pautes WCAG 2.1 o posteriors).

7.- RECURSOS TÈCNICS

Per a la prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà de disposar, com a mínim, dels següents recursos tècnics:

- Equip informàtic per a les posicions encarregades de prestar el servei:
 - Ordinador de sobretaula o portàtil amb connexió a internet per a totes les posicions.
 - Software i llicències necessàries per desenvolupar les tasques encomandes:
 - Creative Cloud (per a les 4 posicions de disseny)
 - Figma (per a les 4 posicions de disseny)
 - Paquet Office, Microsoft 365, Google Workspace o equivalent (per a totes les posicions)
 - Slack (per a totes les posicions)
 - Eina de *tiqueting* per gestionar incidències, tasques de manteniment o petits evolutius.
 - Programa informàtic per a la planificació i gestió dels projectes, per realitzar el seguiment i control de les tasques i hores



dedicades a cada tasca (per a totes les posicions)

Al llarg de l'execució del contracte l'empresa adjudicatària s'encarregarà d'aplicar les actualitzacions necessàries a aquest software i/o de substituir-lo per alternatives millors per tal de prestar el servei adequadament d'acord amb l'evolució de la tecnologia.

- Telefonia: línia telefònica per a totes les posicions.
- Correu electrònic de l'empresa per a totes les posicions.

El cost dels recursos tècnics mencionats anteriorment anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

8.- METODOLOGIA DE TREBALL

L'empresa adjudicatària, per dur a terme la prestació dels serveis sol·licitats, ha de seguir la metodologia de treball següent:

- L'Ajuntament de Barcelona, a través de la cap del Departament de Webs i Aplicacions Digital de la DCD informará a l'empresa adjudicatària de la planificació de projectes prevista.
- El cap del servei de l'empresa adjudicatària assumirà la interlocució amb l'Ajuntament de Barcelona.
- La comunicació entre ambdues parts es durà a terme principalment mitjançant reunions periòdiques presencials i telemàtiques, però també es podrà fer via telefònica, per correu electrònic o mitjançant altres canals de comunicació.
- El cap del servei, els coordinadors gràfics i tècnics, el responsable tècnic i el director d'art digital assistiran a les reunions presencials i telemàtiques del Departament de Webs i Aplicacions Digitals que es consideri convenient. En el cas del cap del servei i els coordinadors gràfics i tècnics es contempla que puguin assistir a reunions periòdiques presencials, i també a reunions interdepartamentals relacionades amb l'objecte del contracte.
- Per a cada nou projecte, l'Ajuntament de Barcelona informará a l'empresa adjudicatària dels objectius que es volen aconseguir i de les diferents fases i peculiaritats que el caracteritzen, així com de la seva prioritat.
- El cap del servei i els coordinadors gràfics i tècnics han de decidir els integrants que participaran en el desenvolupament de cadascun dels projectes i definir el seu rol, així com informar-los dels objectius perseguits i de les diferents fases i peculiaritats de l'encàrrec.
- L'empresa adjudicatària s'encarregarà de planificar els projectes a desenvolupar, tenint en compte que caldrà reservar un equip mínim disponible per a la resolució de tiquets o possibles tasques imprevistes.
- L'empresa adjudicatària haurà de portar el seguiment de tots els projectes i



tasques a realitzar i haurà d'elaborar un calendari de cadascun dels projectes on quedin reflectides totes les seves fases i les hores destinades a cadaprojecte per cadascuna de les posicions, i realitzar el seguiment de costos mensuals.

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un programa informàtic per a la planificació i gestió dels projectes, per realitzar el seguiment i control de les tasques i hores dedicades a cada tasca. El Departament de Webs i Aplicacions Digitals haurà de tenir accés a aquest programa.
- Per a les tasques de manteniment, o petits evolutius, l'empresa adjudicatària haurà de dedicar un equip de treball independent que funcionarà pel sistema de *tiqueting*.

9.- CONDICIONS GENERALS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

9.1 Lloc de prestació del servei

La prestació del servei es realitzarà a les dependències de l'empresa adjudicatària o bé on aquesta determini. Les instal·lacions hauran de complir amb tots els requisits estipulats per la normativa vigent.

Caldrà que el cap de servei, els coordinadors gràfic i tècnic, el responsable tècnic i el director d'art digital es desplacin a les dependències municipals a requeriment de l'Ajuntament de Barcelona per assistir a les reunions acordades. Per alguns projectes aquestes reunions poden ser freqüents. En tots els casos, les dietes i les despeses de desplaçament aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

9.2 Horari de prestació del servei

El servei es durà a terme de dilluns a divendres de 8:30 a 19 hores. L'empresa adjudicatària podrà organitzar l'horari que consideri més convenient per a la bona execució del servei tenint en compte els objectius i fites que es fixin amb l'Ajuntament de Barcelona i procurant la conciliació laboral i familiar.

Alhora, tots els caps de setmana i festius de l'any, hi haurà un equip de guàrdia format per un/a programador/a per atendre urgències. A més, un màxim de quatre cops l'any aquest equip haurà d'estar integrat també per un/a dissenyador/a. Aquest equip de guàrdia disposarà d'un telèfon i un portàtil per posició amb connexió a Internet, amb dues hores de marge per poder respondre a les urgències del DCD. Les tasques de disseny i desenvolupament no urgents es realitzaran en l'horari setmanal habitual.

És necessari que els treballadors adscrits al contracte puguin participar a les reunions que s'organitzin relacionades amb els projectes a desenvolupar i atendre les consultes que sorgeixin de dilluns a divendres per part de l'equip del Departament de



Webs i Aplicacions Digitals de la DCD de l'Ajuntament o altres departaments municipals .

L'Ajuntament es compromet a avisar amb antelació suficient de la convocatòria de reunions i a establir conjuntament amb l'empresa contractada quin serà l'horari d'atenció del servei, tenint en compte que en els dies de lliurament de projectes es pot requerir una dedicació de treball més àmplia.

9.3 Idioma de comunicació

L'empresa adjudicatària ha de presentar els informes i la documentació requerida en català.

9.4 Retorn del servei

Un mes abans de la finalització del present contracte, l'empresa adjudicatària haurà de fer un retorn del servei seguint els següents criteris:

Requeriments generals:

- Celebració d'una reunió de traspàs amb l'empresa i/o l'equip municipal corresponent un mesabans de la finalització del contracte.
- Entrega de la documentació necessària per tal que es pugui seguir duent a terme el servei (també pel que fa a la introducció de continguts).
- 100 hores de suport per poder resoldre dubtes presencialment o telemàticament.

Disseny gràfic:

- Entrega dels màsters i/o arxius originals gràfics en la seva versió definitiva.
- Entrega de les tipografies utilitzades. Programació:
- Entrega de documentació tècnica amb el funcional.
- Traspàs de l'usuari administrador.
- *Backup* de la base de dades i del codi font el dia de traspàs de cada projecte (en coordinació amb l'IMI).
- Llistat de mòduls/*plugins* del CMS:
- Tipologies de continguts / camps
- Taxonomies
- Vistes /*blocks*
- Rols d'usuaris
- *Theme* aplicat
- Actualitzacions pendents de seguretat
- *Parxes* a mòduls contribuïts aplicats i versió
- Mòduls *custom* detallats.