



Ajuntament de Santa Oliva

Expedient núm.: 232/2025

Procediment: Contractacions.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT EL SISTEMA DE RÈNTING, D'UN VEHICLE TIPUS TOT TERRENY HÍBRID PER AL SERVEI DE VIGILANTS MUNICIPALS SANTA OLIVA, (EXP. 232/2025)

0) FITXA RESUM – QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE:

1. Identificació de l'expedient	Número expedient 232/2025
2. Definició de l'objecte del contracte	Licitació d'un contracte de subministrament mitjançant arrendament financer, d'un vehicle tipus tot terreny destinat als Vigilants Municipals Santa Oliva.
3. Divisió en lots	No
4. Codi CPV	34114200 (vehicles policials)
5. Necessitat i competència municipal en la qual es basa la contractació	Art. 25.2 f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
6. Pressupost base de licitació, IVA no inclòs	49.586,78€
7. Percentatge d'IVA aplicable	21%
8. Pressupost base de licitació, IVA inclòs	60.000,00 €
9. Aplicacions pressupostàries	3.132.20400
10. Despesa plurianual (indicar exercicis)	Sí, 4 exercicis.
11. Durada inicial del contracte	4 anys
12. Pròrrogues	No
13. Durada màxima	4 anys
14. Valor estimat del contracte	49.586,78€, IVA no inclòs
15. Procediment de tramitació	Procediment obert simplificat
16. Forma de tramitació	Ordinària
17. Solvència econòmica i financera	• Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o

Codi Validació: KGE5HXZ7S6T9L5MF4ZYAJYS7
Verificació: <https://santaoliva.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 32





Ajuntament de Santa Oliva

	inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior al valor estimat del contracte (49.586,78€).
18. Solvència tècnica o professional	- Declaració sobre l'experiència en la prestació de serveis similars als de l'objecte dels presents plecs amb un mínim de 3 anys d'experiència. - També haurà de tenir instaurats els sistemes de qualitat ISO 9001, ISO14001 i el certificat de conformitat de la prestació de la Norma SA 8000.
19. Criteris d'adjudicació	Tots els criteris de valoració són automàtics: 1. Oferta econòmica (fins a 60 punts). 2. Termini de lliurament del vehicle (fins a 30 punts) 3. Cost per quilometratge addicional (fins a 5 punts). 4. Abonament per per quilometratge no realitzat (fins a 5 punts).
20. Termini per a l'adjudicació	2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes
21. Òrgan de contractació	Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldia
22. Variants	No se n'estableixen
23. Condicions especials d'execució	- S'aportarà certificats o documentació que acreditin mesures mediambientals en el procés de fabricació i en les instal·lacions del fabricant, com ara, la utilització de materials reciclats per a la fabricació dels elements objecte d'aquest contracte, així com les mesures per a la preservació del medi ambient que evitin les emissions de gasos d'efecte hivernacle i altres emissions contaminants i de mitigació del canvi climàtic des de l'adquisició de les matèries primeres, els processos de fabricació i transport.
24. Modificació del contracte	No es preveuen
25. Percentatge màxim de modificació	0

Codi Validació: KGFESHXZ7R7S6T9L EME4ZVAJYS7
Verificació: <https://santaoliva.eadnistracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 32





Ajuntament de Santa Oliva

26. Destinatari que ha d'aparèixer a les factures	Servei Vigilants Municipals
27. Revisió de preus	No se n'estableixen
28. Termini de recepció	2 mesos
29. Termini de garantia del contracte	El termini de garantia finalitza amb el venciment del contracte
30. Subcontractació	No
31. Assegurances	Assegurança responsabilitat civil per import mínim de 300.000,00 €
32. Lloc de prestació de l'objecte del contracte	Santa Oliva
33. Responsable del contracte	Vigilant municipal
34. Protecció de dades de caràcter personal	L'establert a la clàusula 2.19 PCAP
35. Sistema de determinació de preus del contracte	Segons preus de mercat
36. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	Segons el que estableix la clàusula 3.2 PCAP
37. Subrogació de personal	No procedeix





Ajuntament de Santa Oliva

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec és l'adjudicació d'un contracte de subministrament mitjançant arrendament financer d'un vehicle tipus tot terreny destinat als Vigilants Municipals de Santa Oliva, amb les característiques i condicions que assenyalen aquest plec de prescripcions tècniques i el de clàusules administratives particulars.

El present contracte es pot qualificar de contracte de subministrament, d'acord amb la definició de l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

No es contempla la divisió en lots, ja que es recomana que un únic contractista efectui el subministrament. En cas que hagués varis contractistes, dificultaria l'execució del contracte i podria comportar el risc de soscar l'execució adequada del mateix.

El codi CPV que correspon és: **34114200 (vehicles de policials)**

L'expedient es refereix a la totalitat del contracte que es pretén dur a terme.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

El municipi de Santa Oliva té la competència en les matèries de seguretat en llocs públics i ordenació del trànsit de vehicles i de les persones a les vies urbanes. Per a l'exercici d'aquestes competències, l'Ajuntament de Santa Oliva va crear el Cos de Vigilants Municipals.

El servei de Vigilants Municipals de l'Ajuntament de Santa Oliva realitza les tasques que estableix l'article 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

Per realitzar les tasques de control i vigilància del terme municipal es necessari realitzar-ho amb un vehicle logotipat i amb equipament policial.

Per l'orografia del terme municipal és accidentada i extensa, es per això que el vehicle policial ha de tenir unes característiques particulars i concretes del tipus tot terreny 4x2.

Tenint en compte les emissions a l'atmosfera i els consums de combustible que cal reduir en els vehicles oficials, es per això que serà necessari que el vehicle sigui com a mínim del tipus híbrid.

1.3) Pressupost base de licitació





Ajuntament de Santa Oliva

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 49.586,78 € (IVA exclòs), que en aplicació del 21% IVA (10.413,22€) , ascendeix a la quantitat de 60.000,00 € (IVA inclòs).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

L'oferta del licitador inclou el pagament de les despeses que es puguin produir en la posada a disposició del vehicle a l'Ajuntament, incloent-ne el lliurament amb l'equipament establert al plec de prescripcions tècniques, el mateix lloguer del vehicle contractat, manteniment del vehicles amb la periodicitat indicada en el manual del fabricant, la reparació del vehicle, la substitució del vehicle per un altre de les mateixes característiques en el cas d'averia o d'altra situació anàloga no es pugui fer ús del vehicle objecte de rënting, el canvi de neumàtics, l'assistència en carretera des del kilòmetre 0, l'assessorament i el tractament de sinistres per part de l'assegurança, i les altres prestacions que s'estableixen al llarg d'aquesta i de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte.

Així mateix, dins del tipus de licitació s'ha d'incloure la despesa que se li pugui derivar a l'adjudicatari per instruir al personal de l'Ajuntament en el funcionament del vehicle o qualsevol dubte que aquest li pugui plantejar al respecte.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 60.000,00 € IVA inclòs, pels 4 anys de contracte, mitjançant el pagament de 48 quotes mensuals, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària "RENTING VEHICLES SEGURETAT CIUTADANA" 3.132.20400 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Santa Oliva.

Al tenir un abast pluriennal el contracte, la distribució de les anualitats es farà de la següent manera:

Exercici	Aplicació pressupostària	Base imposable	IVA 21%	Total
2025 (juny - desembre)	3.132.20400	7.231,41 €	1.735,54 €	8.750,00 €
2026 (gener - desembre)	3.132.20400	12.396.69 €	2.603,31 €	15.000,00 €
2027 (gener - desembre)	3.132.20400	12.396.69 €	2.603,31 €	15.000,00 €





Ajuntament de Santa Oliva

2028 (gener - desembre)	3.132.20400	12.396,69 €	2.603,31 €	15.000,00 €
2029 (gener - maig)	3.132.20400	5.165,29 €	1.084,71 €	6.250,00 €
TOTAL		49.586,78 €	10.413,22 €	60.000,00 €

Amb la condició suspensiva què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

El termini d'execució del contracte serà de 48 mesos (4 anys) a comptar des de l'acta de recepció del subministrament, no prorrogable, i condicionat a la posada en marxa del Servei de vigilants municipals de Santa Oliva.

1.6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 88 TRLCSP és de 49.586,78 €, segons el desglossament següent:

Concepte	Base imposable	21% IVA	TOTAL
Vigència inicial	49.586,78 €	10.413,22 €	60.000,00 €
Pròrrogues	0 €	0 €	0 €
Modificacions	0 €	0 €	0 €
Total	49.586,78 €	10.413,22 €	60.000,00 €

1.7) Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

De conformitat amb l'establert a l'art. 135 de la LCSP, la licitació objecte del present contracte serà objecte de publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Oliva.

Les consultes respecte a aquesta licitació s'hauran de fer a través del perfil del contractant, amb suficient antelació per a que puguin ser resoltes per l'òrgan de contractació.

Les consultes formulades amb menys de 48 hores per a la finalització del termini de presentació de les ofertes podran no ser contestades, quan l'òrgan de contractació no disposi del temps necessari i suficient per a la seva resolució.

1.8) Perfil de contractant





Ajuntament de Santa Oliva

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/santaoliva>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

De conformitat amb l'article 159.3 de la LCSP, el termini de presentació de les proposicions serà de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

L'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la "**paraula clau**", abans de l'obertura del sobre xifrat corresponent, per accedir al seu contingut.

La paraula o paraules clau es configuren com la principal garantia de secret de les ofertes i només són custodiades per l'empresa licitadora. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta/es paraula/es clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut (l'eina de Sobre Digital no la guarda i, per tant, no la pot recuperar).

A partir de les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i prèviament a l'hora d'obertura del primer sobre xifrat, es requerirà a les empreses licitadores la paraula clau. **En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.**

Es recomana a les empreses licitadores copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL





Ajuntament de Santa Oliva

Contindrà la documentació següent:

- 1) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex I d'aquest Plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sense perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- 2) Proposició econòmica i de la resta d'aspectes avaluats de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a Annex I d'aquest Plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

- Solvència econòmica i financera

De conformitat amb allò que disposa l'art. 87 LCSP, les condicions mínimes de solvència econòmica i financera són les que apareixen a l'apartat 17 del QCC, que són les següents:

Mitjans d'acreditació: Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior al valor estimat del contracte (49.586,78€).

L'acreditació documental: de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dipositats en el Registre Mercantil i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis.

- Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb allò que disposa l'art. 89 de la LCSP, les condicions mínimes de solvència tècnica o professional són les que s'indiquen a l'apartat 18 del QCC i que es descriuen a continuació:

- Mitjans d'acreditació: Declaració sobre l'experiència en la prestació de serveis similars als de l'objecte dels presents plecs amb un mínim de 3





Ajuntament de Santa Oliva

anys d'experiència. També haurà de tenir instaurats els sistemes de qualitat ISO 9001, ISO14001 i el certificat de conformitat de la prestació de la Norma SA 8000.

- Acreditació documental: de l'experiència a través de l'aportació de certificats emesos per les empreses i/o organismes receptors del servei i dels sistemes de qualitat amb els seus certificats corresponents.

L'òrgan de contractació podrà recaptar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no consti en els esmentats registres.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació, tots de caràcter objectiu i valorables de forma automàtica, d'acord amb allò que disposa l'article 159.6 LCSP, són els següents:

A) Criteris avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació d'una fórmula (100 punts)

A.1 Oferta econòmica, fins a (60 punts):

Es valorarà fins a un màxim de 60 punts la disminució del pressupost de licitació, al qual se li aplicarà l'IVA que s'haurà d'indicar en partida independent.

Valoració:

- La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades.
- S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs.
- Es puntuaran les ofertes en aplicació de la següent fórmula:

Punts criteri proposta econòmica= (Oferta més baixa / Oferta valorada) x 60





Ajuntament de Santa Oliva

A. 2 Termini de lliurament del vehicle, fins a (30 punts):

S'assignarà la puntuació en funció del compromís d'entrega del vehicle en el menor temps possible:

- 30 dies de la signatura del contracte: 30 punts
- 40 dies de la signatura del contracte: 20 punts
- 50 dies de la signatura del contracte: 10 punts
- 55 dies de la signatura del contracte: 5 punts

A. 3 Cost per quilometratge adicional (fins a 5 punts):

- Preu màxim de sortida 0,030 €
- L'oferta més baixa rebrà la màxima puntuació i l'oferta més alta rebrà 0 punts. La resta d'ofertes rebran una puntuació repartida proporcionalment.

A. 4 Abonament per per quilometratge no realitzat (fins a 5 punts):

- Preu mínim de sortida 0,023 €
- L'oferta més alta rebrà la màxima puntuació i l'oferta més baixa rebrà 0 punts. La resta d'ofertes rebran una puntuació repartida proporcionalment.

1.12) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, els criteris per al desempat seran els establerts en l'article 147.2 de la LCSP.

1.13) Obertura de proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública i no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP.

El sistema informàtic que suporta la plataforma de contractes del sector públic del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'obertura de les proposicions avaluable de forma automàtica (**sobre únic**) es produirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de propostes.

1.14) Termini per a l'adjudicació





Ajuntament de Santa Oliva

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, de conformitat amb allò establert a l'article 165 de la LCSP.

L'òrgan de contractació s'identifica a l'apartat 21 del QCC.

1.15) Variants

No se n'estableixen.

1.16) Ofertes anormalment baixes

Respecte a l'import total de l'oferta, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es considerarà el percentatge de rebaixa global, d'acord amb els següents paràmetres:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
5. Excepcionalment, i atenent l'objecte del contracte i les circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació pot reduir motivadament en un terç, en el plec de clàusules administratives particulars corresponent, els percentatges establerts en els apartats anteriors.
6. Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.





Ajuntament de Santa Oliva

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció de anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert.

1.17) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.18) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.19) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
 - La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. L'òrgan de contractació comprovarà d'ofici en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i





Ajuntament de Santa Oliva

tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) 3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP. Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.20) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació – IVA exclòs-, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini establert per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació referent a la solvència econòmica o financera i tècnica o professional, així com la constitució de la garantia definitiva.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució. La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

1.20) Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:





Ajuntament de Santa Oliva

President/a:

☐ Sr. Alba Estévez López, Secretària – interventora municipal, com a presidenta i secretària de la mesa.

Vocals:

☐ Sr. Adrià Pons Alegre, tècnic d'administració general, actuant com a vocal.

☐ Sra. Esther de la Fuente Cañizares, administrativa de l'àrea de contractació, actuant com a vocal.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament Santa Oliva, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament Santa Oliva la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament Santa Oliva les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.





Ajuntament de Santa Oliva

- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
- El contractista s'obliga al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que siguin d'aplicació, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- També s'obliga al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, i en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, així com l'aplicació de les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns que calgui subministrar al lloc convingut.
- En el cas de contractes d'arrendament, l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.
- L'ús del català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució del contracte. Han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, s'utilitzarà almenys la llengua catalana en l'etiquetatge, embalatge, documentació tècnica, manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes. En tot cas, l'empresa contractista, queda subjecta a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- El compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es





Ajuntament de Santa Oliva

deroga la Directiva 95/46/CE, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- L'adequació de la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que li sigui sol·licitada i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.2) Condicions especials i essencials d'execució

En compliment en l'article 202 de la LCSP, s'estableix la següent condició especial en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista:

- S'aportarà certificats o documentació que acreditin mesures mediambientals en el procés de fabricació i en les instal·lacions del fabricant, com ara, la utilització de materials reciclats per a la fabricació dels elements objecte d'aquest contracte, així com les mesures per a la preservació del medi ambient que evitin les emissions de gasos d'efecte hivernacle i altres emissions contaminants i de mitigació del canvi climàtic des de l'adquisició de les matèries primeres, els processos de fabricació i transport.

L'incompliment de la condició especial de l'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en





Ajuntament de Santa Oliva

aquest plec o la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

S'estableixen les següents obligacions essencials en relació al contractista:

1. L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que actuarà com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de "l'entitat contractant", canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i "l'entitat contractant", d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
1. L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes tindrà caràcter d'obligació essencial de contracte.

2.3) Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

2.4) Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada d'acord amb el següent:

El contractista presentarà factures mensuals. Els preus a aplicar seran els establerts, aplicats els descomptes que hagi ofertat el contractista, mitjançant presentació de factura electrònica a la que s'acompanyarà la relació dels serveis prestats.

La facturació no es domiciliarà sinó que es realitzarà el pagament d'acord amb la presentació de les corresponents factures i l'aprovació de les mateixes per l'òrgan municipal competent.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament Santa Oliva, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprova que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament Santa Oliva, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Servei de Vigilants Municipals.





Ajuntament de Santa Oliva

Les factures hauran d'anar a nom de l'Ajuntament Santa Oliva i hauran de reunir les següents condicions:

- Compliment dels requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 28 de novembre, d'aprovació del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el valor afegit.
- Hauran de fer referència als treballs efectivament prestats i el període de temps objecte de facturació.
- En cas de no repercutir-se l'IVA, nota informativa declarant el motiu de l'exempció.

Els pagaments parcials del preu total del contracte realitzats per la Corporació no impliquen que l'administració hagi acceptat com a correctament executades les prestacions satisfetes. La recepció definitiva dels treballs resta diferida al moment de la liquidació del contracte amb motiu de la seva conclusió.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

El punt general d'entrada de factures de l'Ajuntament Santa Oliva és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya, eFACT. Es pot accedir a la plataforma des de l'enllaç següent: <https://www.seu-e.cat/ca/web/santaoliva/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable:..... L01431401 Ajuntament Santa Oliva
- Òrgan gestor:..... L01431401 Ajuntament Santa Oliva
- Unitat tramitadora:..... L01431401 Ajuntament Santa Oliva

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

L'incompliment de les obligacions essencials descrites a l'Informe de necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques comportarà la resolució del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que





Ajuntament de Santa Oliva

la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats coercitives que aniran entre el 1 i el 10% del preu d'adjudicació, IVA inclòs, per a cada infracció, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció. En cas d'infraccions lleus la penalitat no superarà el 2% del preu d'adjudicació i en el supòsit d'infraccions greus, el 6%, IVA inclòs, en ambdós supòsits.

Els incompliments d'obligacions de caràcter no essencial, derivades de la incorrecta prestació dels serveis, quan no comportin la resolució del contracte, suposaran la imposició en cas d'incompliment del termini, total o parcial, una penalitat diària en la proporció de 2,00 € per cada 1.000€ del preu del contracte.

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

Els incompliments d'obligacions no essencials es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:

- a) Incompliment de la prestació del subministrament, sigui per abandonament o per altres causes.
- b) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del subministrament.
- c) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament Santa Oliva o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- d) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- f) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- g) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el PCAP, quan no doni lloc a la resolució del contracte.
- h) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o de les condicions especials d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el PPT, quan produeixin un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- i) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.





Ajuntament de Santa Oliva

- j) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- k) L'incompliment del termini de lliurement proposat per l'adjudicatari.
- l) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:

- a) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
- b) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per la realització de l'obra, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
- c) Per no atendre o resoldre els avisos relacionats al Control de Funcionament, en el termini establert, quan pugui representar un perill per a terceres persones.
- d) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- e) Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- f) La suspensió temporal no autoritzada del subministrament .
- g) La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.

Lleus:

- a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- a) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- a) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma.

En la tramitació de l'expedient s'ha de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de





Ajuntament de Santa Oliva

resoldre.

A banda del rescabament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: Multa fins al 10,00 % de l'import d'adjudicació del contracte o rescissió del contracte sense cap compensació al contractista.
- Incompliments greus: Multa fins al 5,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.
- Incompliments lleus: Multa fins al 2,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.

De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, l'import total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació l'òrgan de contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- L'incompliment de les obligacions especificades com especials d'execució del contracte o com essencials a l'apartat 2.2, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat





Ajuntament de Santa Oliva

suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCAP.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

S'estableix el termini de recepció en dos mesos a comptar des de la formalització del contracte, termini que pot ser reduir d'acord amb l'oferta de l'adjudicatari.

2.9) Termini de garantia del contracte

El termini de garantia finalitza amb el venciment del contracte.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

No s'admet.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.





Ajuntament de Santa Oliva

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, per l'Informe de Necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament Santa Oliva publicat en el BOPB de 25 d'abril de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

És d'aplicació a aquest contracte la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, en especial, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de protecció de dades)

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte





Ajuntament de Santa Oliva

s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental. En especial, restarà obligat a complir amb les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una assegurança anual de responsabilitat civil per respondre dels danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin causar a l'Ajuntament o a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte, per cobrir el risc potencial dimanat de l'objecte del contracte per import igual o superior a 300.000€, o bé declaració de compromís de subscriure-a. Així com el compromís de la renovació o pròrroga de la pòlissa que garanteixi la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc de prestació del contracte serà el terme municipal de Santa Oliva.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, al vigilant municipal que es determini amb la posada en marxa del servei.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.





Ajuntament de Santa Oliva

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

El responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte.
- Aquelles que consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- **Responsable del tractament:** Ajuntament Santa Oliva (C/ Mossèn Josep Maria Jané, 21, 43710 Santa Oliva). Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades:
- **Finalitat del tractament:** Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament Santa Oliva.
- **Temps de conservació:** Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.





Ajuntament de Santa Oliva

- **Legitimació del tractament:** Compliment d'obligacions contractuals.
- **Destinatari de cessions o transferències:** Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil de contractant de l'Ajuntament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
- **Drets de les persones interessades:** Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament o presencialment a les oficines de l'ajuntament.

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:

http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament Santa Oliva es reserva la realització de comprovacions sobre la





Ajuntament de Santa Oliva

qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.





Ajuntament de Santa Oliva

ANNEX AL PCAP APLICABLE AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT EL SISTEMA DE RÈNTING, D' UN VEHICLE TIPUS TOT TERRENY HÍBRID PER AL SERVEI DELS VIGILANTS MUNICIPALS SANTA OLIVA, (EXP. 232/2025)

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.)*, opta a la contractació relativa al subministrament, mitjançant el sistema de rènting, d'un vehicle tipus tot terreny híbrid per al servei dels vigilants municipals Santa Oliva, i DECLARA RESPONSABILMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent
 - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
 - ☐ Gran empresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats





Ajuntament de Santa Oliva

per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ

NO

NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ

NO

NO obligat per normativa





Ajuntament de Santa Oliva

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ

NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que l'empresa es troba inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les circumstàncies i dades en ell reflectides no han experimentat variació, continuant vigents en la data final de presentació d'ofertes:

- ☐ Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (REELI).
- ☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP).
- ☐ No hi consta inscrita en els registres anteriors.

- Que, en cas de resultar adjudicatària, autoritza a l'Ajuntament Santa Oliva a consultar les dades de l'empresa inscrita en els Registres esmentats a l'aparta anterior (RELI / ROLECE):

SÍ

NO





Ajuntament de Santa Oliva

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament Santa Oliva per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament Santa Oliva pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.19) del PCAP.

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat desglossada a continuació:

Pressupost base licitació: preu total 48 mensualitats (IVA exclòs)	OFERTA DE LICITADOR			
	Pressupost ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total import ofertat IVA inclòs
49.586,78€	€	%	€	€

Quota mensual (IVA exclòs):€

D'acord amb la clàusula onzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet com a millora en el termini d'entrega, a comptar des de la data de formalització, a subministrar el





Ajuntament de Santa Oliva

vehicle en el següent termini:

- ☐ 30 dies (30 punts).
- ☐ 40 dies (20 punts).
- ☐ 50 dies (10 punts).
- ☐ 55 dies (5 punts).
- ☐ 60 dies. (0 punts).

Tanmateix per a l'avaluació dels demès criteris avaluable de forma automàtica, presenta les següents millores:

Cost per quilòmetre adicional

Cost per quilòmetre adicional (IVA exclòs)	Preu ofertat, IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total base ofertat (IVA inclòs)
0,030 €				

El licitador podrà proposar com a millora la reducció del cost per quilòmetre adicional. L'oferta més baixa rebrà la màxima puntuació i l'oferta més alta rebrà 0 punts, amb un cost màxim de 0,030€ el quilòmetre.

Abonament per quilòmetre no realitzat

Abonament per quilòmetre no realitzat	Preu ofertat
0,023 €	

El licitador podrà proposar com a millora l'augment de l'abonament per quilòmetre no realitzat. L'oferta més alta rebrà la màxima puntuació i l'oferta més baixa rebrà 0 punts, amb un preu mínim de 0,023 € el quilòmetre.

(Data i signatura)."

