

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT MULTITÈCNIC I ASSISTÈNCIA DURANT LES JORNADES A L'EDIFICI DEL PARANIMF DEL RECINTE ESCOLA INDUSTRIAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (M21EI2456), TRAMITAT MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI AMB UN ÚNIC CRITERI D'ADJUDICACIÓ

Exp. núm. 2025/0002547

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte
- 1.3) Pressupost base de licitació
- 1.4) Existència de crèdit
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues
- 1.6) Valor estimat
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8) Perfil del Contractant
- 1.9) Presentació de proposicions
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera professional o tècnica i altres requeriments
- 1.11) Criteris d'adjudicació
- 1.12) Criteris de desempat
- 1.13) Termini per a l'adjudicació
- 1.14) Variants
- 1.15) Ofertes anormalment baixes
- 1.16) Garantia provisional
- 1.17) Garantia definitiva
- 1.18) Presentació de documentació



1.19) Formalització del contracte

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

2.2) Condicions especials d'execució

2.3) Modificació del contracte

2.4) Règim de pagament

2.5) Revisió de preus

2.6) Penalitats

2.7) Causes de resolució

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

2.9) Termini de garantia del contracte

2.10) Cessió

2.11) Subcontractació

2.12) Confidencialitat de la informació

2.13) Règim jurídic de la contractació

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

2.16) Assegurances

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

2.18) Responsable del contracte

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de



qualitat en la prestació del servei

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

3.6) Propietat dels treballs

ANNEX I

ANNEX II

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda per la Subdirecció d'Edificació del **servei de manteniment multitècnic i assistència durant les jornades a l'edifici del Paranimf del Recinte Escola Industrial de la Diputació de Barcelona (M21EI2456)**, en els termes i amb l'abast establert en el Plec de prescripcions tècniques.

El Codi CPV que correspon és **50700000-2** (Serveis de reparació i manteniment d'equips d'edificis).

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, el criteri d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El pressupost base de licitació de la contractació, es fixa en la quantitat anual de **72.418,50 €**, IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és el 21 % i ascendeix a la quantitat de **12.568,50 €**.

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
59.850,00 €	12.568,50 €

El pressupost base de licitació es desglossa en una part fixa i una part variable, d'acord amb el detall següent:

- Una part fixa que correspon al manteniment de les instal·lacions de l'edifici, amb un pressupost màxim de **57.293,50 €**, IVA inclòs, que es desglossa en els preus per prestacions parcials següents:

		PART FIXA		
FAMÍLIA	SUBSISTEMA	Preu màxim prestació parcial anual IVA exclòs	21% d'IVA	Preu màxim prestació parcial anual IVA inclòs
Instal·lacions				
Protecció contra incendis				12.100,00 €
	Instal·lació de Protecció Contra Incendis	8.750,00 €	1.837,50 €	10.587,50 €
	Instal·lació de Megafonia	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €
Instal·lació elèctrica				2.420,00 €
	Instal·lació Grup Electrogen	2.000,00 €	420,00 €	2.420,00 €
Instal·lacions especials				3.448,50 €
	Instal·lació de Parallamps	350,00 €	73,50 €	423,50 €
	Instal·lació de SAI	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €
	Portes Automàtiques	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €
Instal·lació tèrmica				23.292,50 €
	Instal·lacions Tèrmiques i Frigorífiques	18.500,00 €	3.885,00 €	22.385,00 €
	Descalcificadors	750,00 €	157,50 €	907,50 €
Control legionel·losi				6.050,00 €
	Instal·lacions Legionel·la / Tractaments H2O	5.000,00 €	1.050,00 €	6.050,00 €
Instal·lació de transport				9.982,50 €
	Instal·lació d'Ascensors 1	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
	Instal·lació d'Ascensors 2	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
	Instal·lació d'Ascensors 3	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
	Instal·lació d'Ascensors 4	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
	Instal·lació d'Ascensors 5	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
	Elevador	750,00 €	157,50 €	907,50 €
TOTAL		47.350,00 €	9.943,50 €	57.293,50 €

- Una part variable que correspon a l'assistència durant els actes i jornades que es celebren a l'edifici, segons el preu unitari màxim següent:

	PART VARIABLE		
	Preu unitari màxim IVA exclòs	21% d'IVA	Preu unitari màxim IVA inclòs
Assistència durant els actes i jornades que es celebren	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €

El nombre estimat d'actes i jornades a realitzar durant el període de vigència del contracte serà de **10**.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta cadascun dels preus màxims per prestació parcial de la part fixa del pressupost, i el preu unitari màxim, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En absència d'algun preu per prestació parcial (en la part fixa) o del preu unitari (en la part variable) es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu de la prestació parcial o el preu unitari màxim de licitació, segons el cas.

S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi el pressupost base de licitació o qualsevol dels preus màxims fixats per prestacions parcials o el preu unitari màxim en què s'ha dividit el pressupost base.

El pressupost màxim de la part variable, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

SERVEI DE MANTENIMENT MULTITÈCNIC I ASSISTÈNCIA JORNADES AL PARANIMF			
RELACIÓ DE COSTOS		Cost anual	
		Parcials	Totals
	Mà d'obra		
	Tècnic	3.350,00 €	
	Oficial instal·lacions	20.679,50 €	
	Operari	15.810,00 €	
Subtotal Mà d'obra			39.839,50 €
	Materials fungibles i recanvis de preventius		
Subtotal Materials			10.454,62 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			50.294,12 €
	COSTOS INDIRECTES 13%	6.538,24 €	
	BENEFICI INDUSTRIAL 6%	3.017,64 €	
SUBTOTAL			59.850,00 €
	IVA 21%		12.568,50 €
TOTAL PRESSUPOST BASE LICITACIÓ			72.418,50 €



El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022–2024 (codi de conveni núm. 08002545011994), reflectit a la Resolució, de 9 de gener de 2023, publicada per Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya (BOPB de 13/01/2023), en funció dels perfils i l'experiència requerida al personal adscrit.

Mitjans personals		Categoria professional Conveni
Perfil tècnic		Grup professional 2
Equip de treball	Oficial/a	Grup professional 5
	Ajudant/a	Grup professional 7

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal de **72.418,50 €**, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva càrrec a l'aplicació pressupostària **G/20320/93310/21300**, d'acord amb el detall següent:

2025	2026	Total
54.313,88 €	18.104,62 €	72.418,50 €

tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb la condició que per a la despesa esmentada existeixi consignació adequada i suficient en els pressupost de **2026**.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada màxima d'**1 any** a comptar des de l'inici de la prestació del servei objecte del contracte, prevista inicialment per a l'**1 d'abril de 2025**.



La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **59.850,00 €**, IVA exclòs, atès que no es preveuen modificacions de contracte.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma **ordinària**, **no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació**, es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat sumari i adjudicació amb un únic criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP, en estar perfectament definides tècnicament les prestacions que constitueixen el seu objecte, en els termes que consten en el Plec de prescripcions tècniques.

1.8) Perfil del Contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent: <https://seuelectronica.diba.cat>.

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

Visita opcional a les instal·lacions: en el Perfil del Contractant es publicarà el dia i hora en què els licitadors podran visitar els espais objecte d'aquesta contractació, prèvia sol·licitud per correu electrònic a l'adreça s.mant.edif@diba.cat, indicant el nom i

cognoms de les persones que hi assistiran (màxim dues persones per empresa), així com també els seus respectius NIF.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el Perfil del Contractant indicat en la clàusula 1.8 del present Plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el Perfil del Contractant.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut dels plecs durant el termini fixat en el Perfil del Contractant per a l'obtenció d'informació i documentació complementària es pot consultar a la Direcció de Serveis de Compra Pública, a l'adreça electrònica sgc.consultaplecs@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64, de 9:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un **únic sobre digital**, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **annex I** del Plec de clàusules administratives particulars.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- **Proposició econòmica**, que haurà d'ajustar-se al model que consta com **annex II** del Plec de clàusules administratives particulars.



1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ **Disposar de la solvència següent:**

a) Solvència econòmica i financera

Mitjà:

Volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negoci dels **3 últims** exercicis conclosos.

Import mínim:

Volum de negocis d'import mínim anual de **89.000,00 €**, IVA exclòs, en algun dels 3 exercicis esmentats.

b) Solvència professional o tècnica

Mitjà:

Serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els 3 últims anys, amb els valors mínims següents:

Valors mínims:

L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior a **55.000,00 €**, IVA inclòs.

■ **Mesures per garantir la qualitat del servei**

Requisits mínims

Tenir implantat i aplicar un sistema de gestió de la qualitat en les activitats de reparació i/o manteniment d'edificis i les seves instal·lacions.

Acreditació documental

Certificat vigent conforme l'empresa té implantat i aplica un sistema de gestió de la qualitat en les **activitats de reparació i/o manteniment d'edificis i d'instal·lacions**,

segons les normes ISO 9001, Model EFQM, carta de serveis certificada segons UNE 93200:2008 o altre model reconegut internacionalment, o bé un Manual de Qualitat propi on s'indiquin les especificacions que en matèria d'assegurament de la qualitat de serveis s'aplicaran al present contracte que inclogui, com a mínim, la descripció detallada dels procediments de gestió amb els clients i la gestió dels treballs de manteniment.

■ **Adscriure a l'execució d'aquest contracte els mitjans personals i materials següents:**

a) Mitjans personals

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, l'empresa licitadora haurà de presentar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que indicarà mitjançant relació signada pel licitador o el seu representant legal, amb indicació dels títols acadèmics, certificats de professionalitat, categoria professional i experiència.

Requisits mínims:

Mitjans personals mínims	
Tècnic	Equips
1	1

Titulació i experiència requerida per a cada un dels mitjans personals:

Mitjans personals	
Tècnic	- Titulació d'Enginyeria Tècnica Industrial, Grau en Enginyeria en Tecnologies Industrials, Enginyeria Industrial o Màster Enginyeria Industrial. - Experiència d'un mínim de 3 anys en el sector de la gestió integral del manteniment d'edificis.
Equips de treball per Manteniment	- 1 oficial/a de manteniment amb: ▪ Titulació de Formació Professional de Grau Superior vinculada al món industrial (instal·lacions, manteniment, electricitat, electrònica, electromecànica, informàtica, programació) o Certificat de Professionalitat nivell 3. ▪ Experiència d'un mínim de 3 anys en manteniment d'instal·lacions tèrmiques, elèctriques i fontaneria. ▪ Carnet professional vigent d'instal·lador/a-mantenidor/a d'instal·lacions tèrmiques en edificis ▪ Certificat vigent en manipulació de gasos refrigerats fluorats.



	- 1 operari/a amb: ▪ Titulació de Formació Professional, com a mínim de Grau Mig vinculada al món industrial (instal·lacions, manteniment, electricitat, electrònica, electromecànica, informàtica, programació) o Certificat de Professionalitat equivalent nivell 2. ▪ Experiència mínima d'1 any en manteniment i reparació d'instal·lacions tèrmiques, elèctriques i fontaneria.
--	---

Les titulacions s'esmenten a títol merament enunciatiu i no limitatiu i s'admetrà qualsevol titulació que habiliti per a l'execució de les funcions indicades.

Acreditació documental:

- Compromís d'adscripció dels mitjans personals requerits signat pel representant legal.
- Títols acadèmics, certificats de professionalitat (segons el Repertori Nacional), carnets professionals i titulacions/acreditacions equivalents.
- Currículums vitae on consti la formació i l'experiència professional requerides.

b) Mitjans materials

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, l'empresa licitadora haurà de presentar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans materials relacionats als següents apartats.

• Elements auxiliars, maquinària i eines

Serà obligació i responsabilitat de l'empresa disposar de tots els recursos materials, equips informàtics i software, instrumentació, elements auxiliars, maquinària i eines per a l'execució dels treballs o prestacions.

L'empresa adjudicatària garantirà el subministrament del material fungible i eines necessaris per portar a terme les feines incloses en aquests contracte. L'emmagatzematge d'aquests elements auxiliars, maquinària i eines és responsabilitat de l'empresa i no es farà a l'edifici objecte del present contracte.

La empresa disposarà dels seus propis mitjans d'elevació (ús de plataformes o bastides) per la execució de les feines objecte d'aquest contracte. La plataforma elevadora de la marca Gennie existent a l'edifici, propietat de la Diputació de Barcelona, és per a ús compartit entre el personal de manteniment i el personal d'espectacles, prioritzant les tasques relacionades amb espectacles. Excepcionalment, el personal de l'empresa contractista podrà fer servir la màquina elevadora Gennie si justifica degudament que està habilitat per fer-ho.

Els compromisos d'adscripció dels mitjans personals i materials seran vinculants durant l'execució del contracte en cas de resultar adjudicatari i caldrà que es dediquin com a mínim els recursos indicats.

1.11) Criteris d'adjudicació

El criteri a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu serà el següent:

(Documentació a incloure en el sobre únic digital)

Criteri únic el preu més baix.

El sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació, IVA exclòs, és el següent:

• Oferta del licitador:

- Part variable: es multiplicarà el preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present Plec. El resultat (C) és l'oferta del licitador per a la part variable.

$$A \times B = C$$

- Part fixa: import ofert pel licitador, IVA exclòs (D).
 - Se sumaran els imports de la part variable (C) i de la part fixa (E). El resultat de la suma és l'oferta del licitador.
- $$C + D = \text{Oferta del licitador}$$

• Preu de licitació:

- Part variable: es multiplicarà el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present Plec. El resultat (C) és el preu de licitació per a la part variable.

$$A \times B = C$$

- Part fixa: pressupost màxim de licitació, IVA exclòs (D).
- Se sumaran els imports de la part variable (C) i de la part fixa (E). El resultat de la suma és el preu de licitació.

$$C + D = \text{Preu de licitació}$$



En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats, o a declarar-lo desert el contracte en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al percentatge de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el percentatge que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de **15 dies** a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.



1.15) Ofertes anormalment baixes

Es consideraran ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si s'escau.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

1.17) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 LCSP, haurà de presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.



Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona/Organisme disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, si s'escau.
- d) En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) i segons els supòsits següents:
 - En cas d'estar exempt: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i 2) una declaració responsable on consti que està exempt de pagament i que no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.
 - En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt de l'impost, s'haurà de presentar: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, 2) el rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en cas que no hagués finalitzat el termini de pagament, i 3) una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost.
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.
- f) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present Plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona/ Organisme qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà exempt de presentar la documentació dels apartats a), b) i c) si consta en algun dels dits Registres.



Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada **mitjançant l'acceptació de l'adjudicació** per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de **15 dies hàbils**, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - ✓ Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un



interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb les seves subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- L'empresa contractista s'obliga a adscriure al contracte els mitjans personals i materials requerits en la clàusula 1.10 del present Plec. Aquesta obligació tindrà caràcter essencial.
- L'empresa contractista s'obliga a donar compliment a la planificació de les intervencions a realitzar (visites de manteniment preventiu), prevista en el Plec de prescripcions tècniques.
- L'empresa contractista s'obliga a complir amb els terminis d'intervenció o resolució d'averies establerts en el Plec de prescripcions tècniques.
- L'empresa contractista s'obliga a resoldre els defectes detectats en les inspeccions reglamentàries obligatòries en els terminis establerts.
- L'empresa contractista s'obliga a comunicar la resolució dels defectes, tant a l'organisme de control com a la Diputació de Barcelona, dins dels terminis establerts en l'acta d'inspecció.
- L'empresa contractista s'obliga a lliurar la documentació relacionada en el Plec de prescripcions tècniques en els terminis establerts.
- L'empresa contractista s'obliga a utilitzar la plataforma GMAO en les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- L'empresa contractista s'obliga a assumir els costos de la realització de les operacions de manteniment correctiu no planificades i associades a averies (mà d'obra, desplaçaments, materials emprats en la correcció de l'averia fins a un màxim de 350,00 €, IVA exclòs, tramitacions dels permisos administratius necessaris, i elaboració de documentació), tal i com s'indica en l'apartat 4.4.3 del Plec de prescripcions tècniques.



En el cas que se superés l'import màxim relatiu al cost de material per a la realització de les operacions de manteniment correctiu esmentat, aquest anirà a càrrec de la Diputació de Barcelona, prèvia acceptació del pressupost presentat per l'empresa contractista.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista garantirà a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte i durant tota la seva vigència l'aplicació estricta de les condicions salarials que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori.
- L'empresa contractista garantirà que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

En tots els casos i amb efectes de comprovació, l'empresa contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar el compliment de les condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

En cas que alguns dels equips no es trobin en funcionament o deixin de funcionar durant la vigència del contracte

Aquesta modificació, que serà obligatòria per a l'empresa contractista, no donarà dret d'indemnització, i consistirà en:

- Suspendre temporalment el manteniment dels equips que no es trobin en funcionament fins a la seva posada en funcionament.
- Reduir el preu del contracte, deduïnt del seu import el preu de la prestació parcial corresponent al manteniment dels equips durant el temps que no es trobin en funcionament.



La modificació no comportarà, en cap cas, un reajustament del termini d'execució del contracte respecte de la prestació parcial objecte de suspensió i podrà afectar, com a màxim, al **20 %** del preu del contracte, IVA exclòs (en menys).

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà **factures trimestrals**, a període vençut.

Les factures inclouran el pagament dels serveis prestats acreditats amb el tancament de les ordres de treball corresponents i els informes trimestrals lliurats i acceptats pel responsable del contracte, i es desglossaran en els conceptes següents

- **Manteniment de les instal·lacions:**

Es justificarà amb el tancament de les OTs de manteniment preventiu, el lliurament d'albarans electrònics, i dels informes per instal·lació i sistema trimestrals. Caldrà la supervisió i aprovació pel responsable del contracte.

L'import d'aquest concepte es desglossarà d'acord amb els preus parcials adjudicats.

- **Assistència durant els actes i jornades:**

Es justificarà amb la presentació conjunta de la petició de seguiment de l'acte o jornada institucional, l'OT de petició tancada, i l'informe de desenvolupament de l'acte signat pel responsable tècnic de l'empresa i pel responsable del contracte.

L'import per aquest concepte serà en funció dels actes o jornades realitzats i acreditats durant el trimestre.

Les factures presentades, per al seu pagament, hauran de ser prèviament conformades pel cap de la Subsecció Tècnica de Manteniment Universitat Industrial i Maternitat.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació (**203200 Subdirecció d'Edificació**).

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: GE0001058 Intervenció General - Registre de Factures
- Òrgan gestor: GE0001052
- Unitat tramitadora: GE0001052

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment allò prevista en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de **0,60 €** per cada **1.000,00 €** del preu del contracte, IVA exclòs.
- B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:
 - En cas d'incórrer en un incompliment anual s'imposarà una penalitat del 3% del preu del contracte.
 - En cas d'incórrer en dos o tres incompliments anuals, s'imposarà una penalitat del 6% del preu del contracte.

- En cas d'incórrer en més de tres incompliments, s'imposarà una penalitat del 10% del preu del contracte.
 - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte.
- C) Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats de fins al 5% del preu del contracte. Aquestes penalitats es reiteraran mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució en el termes següents:
 - No garantir les condicions salarials que estableixi el conveni establert a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.
 - No garantir el salari igualitari independent del gènere de les persones adscrites a categories/grups professionals equivalents designades per a l'execució d'aquest contracte.

- L'incompliment de l'obligació essencial d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials requerits en la clàusula 1.10 del present Plec.
- L'incompliment de les obligacions contractuals principals següents:
 - Planificació anual de totes les intervencions a realitzar (visites de manteniment preventiu), prevista en el Plec de prescripcions tècniques.
 - Compliment amb els terminis d'intervenció o resolució de les avaries establerts en el Plec de prescripcions tècniques.
 - Resolució dels defectes detectats en les inspeccions reglamentàries obligatòries en els terminis establerts.
 - Comunicació de la resolució dels defectes, tant a l'organisme de control com a la Diputació de Barcelona, dins dels terminis establerts en l'acta d'inspecció.
 - Lliurament de la documentació relacionada en el Plec de prescripcions tècniques en els terminis establerts.
 - Utilització de la plataforma GMAO en les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'**1 mes** a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'**1 any** a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi



una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

L'empresa contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Per tal de garantir la màxima qualitat en el manteniment de les instal·lacions, en el cas que es volgués subcontractar el manteniment preventiu d'alguns elements a empreses especialitzades, per ser elements crítics de les instal·lacions i màquines, aquests treballs es podran subcontractar vàlidament als serveis d'assistència tècnica (SAT) oficials dels diferents fabricants.

La relació d'aquests elements és la següent:

- Ascensors.
- SAI's.
- Grup electrogen.
- Legionel·la i presa de mostres.
- Reparació de portes de serralleria i portes metàl·liques.
- Portes automàtiques.
- Refredadores.
- Recuperadors de calor.
- Calderes.
- Centralita contra incendis.
- Exutoris de fums.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, l'empresa contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals de l'empresa subcontractada, així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.



2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars/Projecte d'obres, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut **10 dies naturals** sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de **900.000,00 €**.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació de l'objecte del present contracte es troba a l'**edifici Paranimf del Recinte de Escola Industrial**, ubicat al **carrer Comte d'Urgell 187, 08036 Barcelona**.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al **cap de la Subsecció Tècnica de Manteniment Universitat Industrial i Maternitat**.



El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Direcció de Serveis d'Edificació i Logística Bústia corporativa: ds.edif.logist@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). <i>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges del personal treballador de la contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.</i>

Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT - en https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

No obstant això, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a components de la prestació.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.6) Propietat dels treballs

No és procedent.

ANNEX I AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT MULTITÈCNIC I ASSISTÈNCIA DURANT LES JORNADES A L'EDIFICI DEL PARANIMF DEL RECINTE ESCOLA INDUSTRIAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (M21EI2456), TRAMITAT MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI AMB UN ÚNIC CRITERI D'ADJUDICACIÓ

Exp. núm. 2025/0002547

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte, adreça de correu electrònic:, telèfon núm. i fax núm.*), opta a la contractació del **servei de manteniment multitècnic i assistència durant les jornades a l'edifici del Paranimf del Recinte Escola Industrial de la Diputació de Barcelona (M21EI2456)** i DECLARA RESPONSABILMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:

- ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
- ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
- ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)
- ☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.



- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries.

☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO
- Que, en el cas d'estar inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, declara que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.



- En el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

- Que l'empresa disposa d'una plantilla:

- ☐ De menys de 50 treballadors
- ☐ De 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ Sí que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

ANNEX II AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT MULTITÈCNIC I ASSISTÈNCIA DURANT LES JORNADES A L'EDIFICI DEL PARANIMF DEL RECINTE ESCOLA INDUSTRIAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (M21EI2456), TRAMITAT MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI AMB MÉS D'UN CRITERI D'ADJUDICACIÓ

Exp. núm. 2025/0002547

Model de proposició econòmica

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

Proposició econòmica, basada en el preu, que haurà d'ajustar-se al model següent:

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (*persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....*), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació **del servei de manteniment multitècnic i assistència durant les jornades a l'edifici del Paranimf del Recinte Escola Industrial de la Diputació de Barcelona (M21EI2456)**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de prescripcions tècniques i al Plec de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

a) Per la part fixa:

			OFERTA DEL LICITADOR		
FAMÍLIA	SUBSISTEMA	Preu màxim prestació parcial anual (IVA exclòs)	Preu ofert prestació parcial anual (IVA exclòs)	21% d'IVA	Preu ofert prestació parcial anual (IVA inclòs)
Instal·lacions					
Protecció contra incendis					
	Instal·lació de Protecció Contra Incendis	8.750,00 €			
	Instal·lació de Megafonia	1.250,00 €			
Instal·lació elèctrica					
	Instal·lació Grup Electrogen	2.000,00 €			
Instal·lacions especials					
	Instal·lació de Parallamps	350,00 €			

			OFERTA DEL LICITADOR		
FAMÍLIA	SUBSISTEMA	Preu màxim prestació parcial anual (IVA exclòs)	Preu ofert prestació parcial anual (IVA exclòs)	21% d'IVA	Preu ofert prestació parcial anual (IVA inclòs)
	Instal·lació de SAI	1.250,00 €			
	Portes Automàtiques	1.250,00 €			
Instal·lació tèrmica					
	Instal·lacions Tèrmiques i Frigorífiques	18.500,00 €			
	Descalcificadors	750,00 €			
Control legionel·losi					
	Instal·lacions Legionel·losi / Tractaments H2O	5.000,00 €			
Instal·lació de transport					
	Instal·lació d'Ascensors 1	1.500,00 €			
	Instal·lació d'Ascensors 2	1.500,00 €			
	Instal·lació d'Ascensors 3	1.500,00 €			
	Instal·lació d'Ascensors 4	1.500,00 €			
	Instal·lació d'Ascensors 5	1.500,00 €			
	Elevador	750,00 €			
TOTAL		47.350,00 €			

Alerta: S'exclourà el licitador que ultrapassi qualsevol dels preus màxims fixats per a la prestació parcial en què s'ha dividit el pressupost base, inclús en el supòsit que no sobrepassi el preu total del pressupost base.

b) Per la part variable:

		OFERTA DEL LICITADOR		
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	21% d'IVA	Preu unitari ofert (IVA inclòs)
Assistència durant els actes i jornades que es celebrin	1.250,00 €			

Alerta: S'exclourà el licitador que ultrapassi el preu unitari màxim fixat. En absència d'aquest preu es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació.

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0002547
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives particulars que regeix la contractació del servei de manteniment multitècnic i assistència durant les jornades a l'edifici del Paranimf del Recinte Escola Industrial de la Diputació de Barcelona (M21EI2456), tramitat mitjançant procediment obert simplificat sumari amb un únic criteri d'adjudicació
Codi classificació	D0506SE27 - Serveis obert simplificat

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Llum Llosa Oliva (TCAT)	Validador Servei Promotor	Signa	17/02/2025 09:50

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
64eaa5a30cc6e416032e	https://seuelectronica.diba.cat	

