



INFORME DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS PRESENTADES EN LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CUSTÒDIA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENT DE TERRITORI, HABITATGE I TRANSICIÓ ECOLÒGICA I ALTRES SERVEIS VINCULATS, PEL QUE FA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A FÒRMULES O D'APRECIACIÓ AUTOMÀTICA.

NÚMERO D'EXPEDIENT: PTOP 2025 73

1.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació són tots avaluable mitjançant fórmules. La puntuació màxima és de 100 punts i la seva valoració s'ha realitzat conforme els criteris establerts a l'apartat O del quadre de característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars, que són els següents:

- Oferta econòmica, fins a 55 punts:

Per obtenir les puntuacions econòmiques es procedirà a avaluar l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignin 55 punts. Totes les ofertes s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant l'expressió següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Es proposa que el valor de ponderació (VP) associat al pes específic del criteri preu sigui 1,55, en aplicació de la Directiu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

La puntuació econòmica s'arrodoneix al segon decimal.

- Altres criteris avaluable mitjançant fórmules. La puntuació màxima és de 45 punts:

B.1 Sistemes de protecció i conservació de la documentació

B.1.1. Sistemes de protecció contra incendis, fins a un màxim de 7 punts.

- Prestatgeries de material no inflamable. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts



- Separació mínima dels dipòsits de 5 metres respecte altres edificis. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Espai perimetral de separació mínima de 8 metres dels dipòsits respecte boscos, espais públics o carreteres. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Instal·lació de parallamps. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Revisions periòdiques contra incendis. (2 punts)
SI: 2 punts
NO: 0 punts
- Prohibició d'entrada de productes inflamables. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts

B.1.2. Sistemes de protecció d'intrusió o robatori, fins a un màxim de 5 punts.

- Serveis d'alarma per megafonia / sirena. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Portes blindades. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Càmeres de seguretat a l'exterior dels dipòsits. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Sistema de circuit tancat de TV amb gravació d'imatges. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Servei de vigilància amb vigilant de seguretat 24h 365 dies a les instal·lacions. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts

B.1.3. Sistemes de protecció preventiva contra accidents produïts per l'aigua, fins a un màxim de 7 punts.

- Prestatgeries separades dels murs. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Terra inclinat per evitar embassaments. (1 punt)
SI: 1 punt



NO: 0 punts

- Revisions periòdiques de possibles filtracions. (2 punts)
SI: 2 punts
NO: 0 punts
- Totes les prestatgeries separades a més de 15 cm del terra. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Edifici lluny de zones inundables o amb sistemes preventius per reduir al mínim els efectes de possibles inundacions. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Prestatgeries superiors amb superfície coberta i sense ocupar. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts

B.1.4. Sistemes de protecció contra plagues, fins a un màxim de 2 punts.

- Existència de protocols en cas de detecció de plagues i/o activitat microbiològica que puguin afectar la correcta conservació de la documentació. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Existència d'una zona destinada a aïllar, netejar i desinfectar documentació afectada per plagues i/o activitat microbiològica. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts

B.1.5. Sistemes de neteja de les instal·lacions, fins a un màxim de 4 punts.

- Neteja setmanal dels dipòsits. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Neteja setmanal de la resta d'instal·lacions de l'edifici. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Existència d'un registre d'incidències. (2 punts)
SI: 2 punts
NO: 0 punts

B.1.6. Condicions climàtiques dels dipòsits, fins a un màxim de 5 punts.

- Registre diari de control d'humitat i temperatura. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Aïllament tèrmic dels dipòsits. (1 punt)
SI: 1 punt



NO: 0 punts

- Sistema de ventilació natural /exterior. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Control de canvis dels filtres de la climatització i a les preses d'aire exterior. (2 punts)
SI: 2 punts
NO: 0 punts

B.1.7. Sistemes de protecció preventiva del subministrament elèctric i enllumenat, fins a un màxim de 2 punts.

- Mínima llum exterior en els dipòsits de documentació. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Ús del sistema de cel·les fotovoltaïques. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts

B.2 Sistemes de qualitat i mitjans per a l'execució dels serveis.

B.2.1. Garantia de seguretat, millores d'accés i consulta de la informació, fins a un màxim de 4 punts.

- Pla de contingència informàtica per assegurar la continuïtat del servei en casos d'incidències i plataforma webservice. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Sistema automàtic de còpia de seguretat diària de les dades de la plataforma webservice. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Albarans de lliurament i recollida de préstecs. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts
- Habilitació i control de les persones que poden accedir a la documentació custodiada. (1 punt)
SI: 1 punt
NO: 0 punts

B.2.2. Nivell de seguretat en la destrucció de documentació d'acord amb la norma DIN 66399, tenint en compte els mínims establerts en el PPT (només es pot seleccionar una opció, fins a 2 punts)

Nivell de seguretat P-4 (0,25 punts)

Nivell de seguretat P-5 (0,75 punts)



Nivell de seguretat P-6 (1 punt)

Nivell de seguretat P-7 (2 punts)

B.2.3. Reducció de termini en la restitució total o parcial de documentació (només es pot seleccionar una opció, fins a 3 punts)

Més de 5.001 capses/dia (3 punts)

Entre 4.001 i 5.000 capses/dia (2 punts)

Entre 3.500 i 4.000 capses/dia (0,5 punts)

B.2.4. Qualitat ambiental de la flota segons el distintiu ambiental de vehicles de la DGT (coeficient màxim 4*)

Etiqueta Zero (4 punts)

Etiqueta ECO (3 punts)

Etiqueta C (2 punts)

Etiqueta B (1 punt)

Sense etiqueta (0 punts)

*Per calcular el coeficient de la qualitat de la flota s'aplica la fórmula següent:

$$^{**}P_{DGT} = 4 \times \left(\frac{\frac{S_{DGT}}{N_V}}{\frac{S_{MÀX}}{N_V}} \right)$$

On: P_{DGT} = Coeficient distintiu DGT

S_{DGT} = Suma punts distintiu ambiental de cada vehicle

N_V = Nombre total dels vehicles destinats als serveis d'aquest contracte

$S_{MÀX}$ = Nombre total de vehicles multiplicat pel valor màxim [4] del Distintiu Ambiental

2.- VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les ofertes que s'han presentat a la licitació dins del termini establert són les següents:

- ARA VINC GESTIO DOCUMENTAL, S.L.
- CUSTÒDIA DOCUMENTAL, S.A.
- IRON MOUNTAIN ESPAÑA, S.A.U.
- SEVERIANO SERVICIO MOVIL, S.A.U.

En la Mesa de Contractació d'obertura d'ofertes econòmiques i altres criteris d'adjudicació sotmesos a fórmules o d'apreciació automàtica que es va reunir en data 14 de febrer de 2025, entre d'altres, es va procedir a la revisió del contingut del sobre B dels diferents licitadors presentats.

Durant aquesta revisió, la Mesa observa que l'empresa IRON MOUNTAIN ESPAÑA S.A.U ha marcat "NO" en el criteri d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules intitulat "B.2.2 Nivell de seguretat en la destrucció de documentació d'acord amb la norma DIN 66399, tenint en compte els mínims establerts en el PPT", tal i com consta a l'annex 4.

D'acord, per una banda, amb aquest contingut de la proposició de l'empresa IRON MOUNTAIN ESPAÑA S.A.U. I, per l'altra el contingut de l'apartat "3.2.5 Destrucció de la documentació" del Plec de prescripcions tècniques, on expressament es requereix que el nivell de seguretat en la destrucció de documentació sigui de mínim P-4 d'acord amb la norma DIN 66399, en data 18 de febrer de 2025 es va sol·licitar a l'empresa IRON MOUNTAIN ESPAÑA S.A.U, a través de la Plataforma de serveis de contractació pública, aclariment d'aquest extrem, atès que no havia indicat a la seva proposició que disposés de cap dels nivells de seguretat dels establerts al punt B.2.2 de l'annex 4.

En termini i en data 21 de febrer de 2025, l'empresa IRON MOUNTAIN ESPAÑA, S.A.U va presentar un escrit en el que aborda determinades raons per les quals no va marcar cap nivell de seguretat en el punt B.2.2. de l'annex 4.

De la seva resposta es destaca que:

- IRON MOUNTAIN ESPAÑA S.A.U utilitza com a norma de referència i certificació la ISO 15713/2010.
- IRON MOUNTAIN ESPAÑA S.A.U està en disposició de, en paraules textuais, "destruir i certificar documents segons la UNE-EN 15713, en els nivells de trituració que equivalen al P3 de la norma DIN 66399, amb una mida de trituració de fins a N6 (320 mm)."

La unitat promotora, un cop analitzat el contingut de la justificació de l'empresa IRON MOUNTAIN ESPAÑA S.A.U, fa les consideracions següents:

PRIMER. En l'apartat del Plec de Prescripcions Tècniques "3.2.5 Destrucció de la documentació", es requereix expressament que la norma d'ús per l'empresa contractada sigui la norma DIN 66399 i el nivell de seguretat utilitzat sigui, com a mínim, el P-4 que estableix l'esmentada norma. El nivell de seguretat P-4 de la norma **DIN 66399** equival a l'eliminació de documentació en paper en partícules que han de tenir una mida de, **com a màxim, 160 mm²**. En aquest sentit, durant la licitació no es va demanar, part de les empreses licitadores, cap aclariment respecte a aquest requisit específic.

SEGON Al respecte, cal destacar que a banda que la norma al·ludida en seu d'aclariments per l'empresa IRON MOUNTAIN ESPAÑA S.A.U, no és la que expressament s'exigia en els plecs, tampoc, des del punt de vista de funcionalitats, compliria amb el que es demana, i així ho va explicitar la unitat promotora per a la correcta execució del contracte. En efecte, doncs, en l'hipotètic cas d'assumir l'acceptació de la destrucció de documentació certificada amb una norma diferent a l'exigida en els Plecs del contracte, la mida de les partícules de paper resultants del procés de destrucció hauria de respectar el nivell mínim exigint pels Plecs.

En aquest sentit, l'empresa al·lega que pot certificar un nivell de triturat 6 de la norma ISO 15713:2010, que correspon a un format de **partícules inferior o igual als 320 mm²**, tal com explícita el seu aclariment. Aquesta mida, però, no s'adequa a la corresponent al nivell P-4 de la norma DIN 66399, que és de 160 mm².

TERCER. Per tot això, de conformitat amb allò exigint expressament en els plecs, la unitat promotora conclou que l'oferta d'IRON MOUNTAIN ESPAÑA S.A.U. no s'ajusta als estàndards exigits pel Plec de Prescripcions Tècniques del contracte pel que fa al nivell de



seguretat en la destrucció de documentació (apartat 3.2.5, “Destrucció de la documentació”), que correspon a la destrucció del paper en partícules inferiors o iguals a 160 mm² com a mida més gran acceptada.

QUART. D’acord amb tot això, la unitat promotora proposa a la mesa de contractació que l’oferta d’IRON MOUNTAIN S.A.U. quedi exclosa de la licitació, ja que no compleix ni amb la norma exigida ni amb un dels requisits tècnics específicament exigits, consistent en l’establiment d’una mínima mida concreta de partícules resultants de la destrucció de paper (160 mm²) per garantir el nivell de seguretat requerit per a la adequada destrucció de la documentació, tenint en compte que aquesta pot contenir dades personals sensibles o informació altament confidencial.

2.1.- Proposició econòmica (fins a 55 punts)

Les puntuacions atorgades a les empreses en aquest apartat són les següents:

Empresa	Preu ofert (sense IVA)	Import IVA	Preu total ofert (IVA inclòs)	Puntuació
ARA VINC GESTIO DOCUMENTAL, S.L.	41.260,44	8.664,69	49.925,13	55,00
SEVERIANO SERVICIO MOVIL, S.A.U.	50.045,76	10.509,61	60.555,37	50,30
CUSTÒDIA DOCUMENTAL, S.A.	66.339,04	13.931,2	80.270,24	41,59

2.2.- Altres criteris avaluables mitjançant fórmules (fins a 45 punts)

EMPRESA			ARA VINC GESTIO DOCUMENTAL, S.L.	CUSTÒDIA DOCUMENTAL, S.A.	SEVERIANO SERVICIO MOVIL, S.A.U.
B.1 Sistemes de protecció i conservació de la documentació	B.1.1 Sistemes de protecció contra incendis	B.1.1.1 Prestatgeries de material no inflamable	1	1	1
		B.1.1.2 Separació mínima dels dipòsits de 5 metres respecte altres edificis	1	1	1
		B.1.1.3 Espai perimetral de separació mínima de 8 metres dels dipòsits respecte boscos, espais públics o carreteres	1	1	1



		B.1.1.4 Instal·lació de parallamps	1	1	1
		B.1.1.5 Revisions periòdiques contra incendis	2	2	2
		B.1.1.6 Prohibició d'entrada de productes inflamables	1	1	1
	B.1.2 Sistemes de protecció d'intrusió o robatori	B.1.2.1 Serveis d'alarma per megafonia / sirena	1	1	1
		B.1.2.2 Portes blindades	1	1	0
		B.1.2.3 Càmeres de seguretat a l'exterior dels dipòsits	1	1	1
		B.1.2.4 Sistema de circuit tancat de TV amb gravació d'imatges	1	1	1
		B.1.2.5 Servei de vigilància amb vigilant de seguretat 24h 365 dies a les instal·lacions	0	1	0
	B.1.3 Sistemes de protecció preventiva contra accidents produïts per l'aigua	B.1.3.1 Prestatgeries separades dels murs	1	1	1
		B.1.3.2 Terra inclinat per evitar embassaments	1	1	1
		B.1.3.3 Revisions periòdiques de possibles filtracions	2	2	2
		B.1.3.4 Totes les prestatgeries separades a més de 15 cm	1	1	1



		del terra			
		B.1.3.5 Edifici lluny de zones inundables. En el cas de trobar-se ha de comptar amb sistemes preventius per reduir al mínim els efectes de possibles inundacions	1	1	1
		B.1.3.6 Prestatgeries superiors amb superfície coberta i sense ocupar	1	1	1
	B.1.4 Sistemes de protecció contra plagues	B.1.4.1 Existència de protocols en cas de detecció de plagues i/o activitat microbiològica que puguin afectar la correcta conservació de la documentació.	1	1	1
		B.1.4.2 Existència d'una zona destinada a aïllar, netejar i desinfectar documentació afectada per plagues i/o activitat microbiològica	1	1	1
	B.1.5 Sistemes de neteja de les instal·lacions	B.1.5.1 Neteja setmanal dels dipòsits	1	1	1



		B.1.5.2 Neteja setmanal de la resta d'instal·lacions de l'edifici	1	1	1
		B.1.5.3 Existència d'un registre d'incidències	2	2	2
	B.1.6 Condicions climàtiques dels dipòsits	B.1.6.1 Registre diaris de control d'humitat i temperatura	1	1	1
		B.1.6.2 Aïllament tèrmic dels dipòsits	1	1	1
		B.1.6.3 Sistema de ventilació natural/ exterior	1	1	1
		B.1.6.4 Control de canvis dels filtres de les entrades d'aire de la climatització i a les preses d'aire exterior	2	2	2
	B.1.7 Sistemes de protecció preventiva del subministrament elèctric i enllumenat	B.1.7.1 Mínima llum exterior en els dipòsits de documentació	1	1	1
		B.1.7.2 Ús del sistema de cel·les fotovoltaïques	0	1	1
B.2. Sistemes de qualitat i mitjans per a l'execució dels serveis	B.2.1 Garantia de seguretat, millores d'accés i consulta de la informació	B.2.1.1 Pla de contingència informàtica per assegurar la continuïtat del servei en casos d'incidències i plataforma webservice	1	1	1



		B.2.1.2 Sistema automàtic de còpia de seguretat diària de les dades de la plataforma webservice	1	1	1
		B.2.1.3 Albarans de lliurament i recollida de préstecs	1	1	1
		B.2.1.4 Habilitació i control de les persones que poden accedir a la documentació custodiada	1	1	1
	B.2.2 Nivell de seguretat en la destrucció de documentació d'acord amb la norma DIN 66399, tenint en compte els mínims establerts en el PPT	B.2.2.1 Nivell de seguretat P-4 (0,25 PUNTS)			
		B.2.2.2 Nivell de seguretat P-5 (0,75 PUNTS)			0,75
		B.2.2.3 Nivell de seguretat P-6 (1 PUNTS)			
		B.2.2.4 Nivell de seguretat P-7 (2 PUNTS)	2	2	
	B.2.3 Reducció de termini en la restitució total o parcial de documentació	B.2.3.1 Més de 4.000 capses/dia (3 PUNTS)	3	3	3
		B.2.3.2 Entre 3.501 i 4.000 capses/dia (2 PUNTS)			
		B.2.3.3 Entre 3.000 i 3.500 capses/dia (0,5 PUNTS)			
	B.2.4 Classificació ambiental de la flota destinada als serveis del contracte. Màxim 4 punts Distintiu ambiental		4,00	3,17	3,00
	SUMA TOTAL (B1+B2)		43,00	44,17	40,75



3. PUNTUACIÓ TOTAL DE LES PROPOSICIONS

EMPRESA	PUNTUACIÓ OFERTA ECONÒMICA	PUNTUACIÓ ALTRES CRITERIS	PUNTUACIÓ TOTAL
ARA VINC GESTIO DOCUMENTAL, S.L.	55,00	43,00	98,00
SEVERIANO SERVICIO MOVIL, S.A.U.	50,30	40,75	91,05
CUSTÒDIA DOCUMENTAL, S.A.	41,59	44,17	85,75

Cap oferta presenta valors anormalment baixos segons allò establert a l'apartat P del quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars.

L'oferta presentada per ARA VINC GESTIO DOCUMENTAL, S.L., amb una puntuació total de 98,00 punts, és la que presenta la millor relació qualitat-preu.

Per tant, d'acord amb allò previst a l'article 157 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, és l'oferta proposada com a adjudicatària.

Aleix Martin Molins
Cap de la Secció de Gestió Documental i Arxiu

Signat electrònicament