



Ajuntament de Badalona

Expedient: 2024/61117Y
Ref. Addic.:
UO Responsable: S. de Contractació
Assumpte: Licitació de les obres d'adequació de la piscina municipal
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LES OBRES D'ADEQUACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA MUNICIPAL

Número expedient: 2024/61117Y

RELI o ROLECE: Obligatòria la inscripció a qualsevol dels Registres dels licitadors (article 159.4 a) LCSP)

Descripció contracte: Licitació de les obres per a l'adequació de les instal·lacions de la piscina municipal

Divisió en lots: No

Tipificació del contracte: Obra (article 13 LCSP)

Codi CPV: 45331000-6 Treballs d'instal·lació de calefacció, ventilació i aire condicionat

Import pressupost base licitació (IVA exclòs): 857.688,92 €

Import pressupost base licitació (IVA inclòs): 1.037.803,59 €

% màxim modificacions previstes: 20%

Termini execució: màxim 7,5 mesos

VEC: 1.029.226,70 €

Classificació obligatòria: Sí

Classificació mínima:

- Grup C; Subgrup 4; Categoria 4
- Grup I; Subgrups 1, 6 i 7; Categoria 4
- Grup J; Subgrups 2 i 4; Categoria 4

Òrgan de contractació: 1a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, per resolució número 2024012867, de 2 de desembre

Òrgan gestor: Departament de Manteniment d'Edificis Municipals

Publicació: Perfil del Contractant (article 135 LCSP)

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 157205563464661467 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Índex

Clàusula 1. Objecte del contracte	3
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	4
Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable.....	4
Clàusula 4. Termini per a l'execució de les obres.....	4
Clàusula 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	5
Clàusula 6. Aplicació pressupostària	6
Clàusula 7. Despeses a càrrec de l'adjudicatari	7
Clàusula 8. Procediment d'adjudicació	7
Clàusula 9. Òrgan de contractació	7
Clàusula 10. Notificació electrònica	7
Clàusula 11. Confidencialitat de la informació	8
Clàusula 12. Condicions per participar en la licitació: requisits de capacitat i solvència	8
Clàusula 13. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.....	10
Clàusula 14. Termini per a la presentació de les proposicions	14
Clàusula 15. Criteris de valoració de les ofertes	14
Clàusula 16. Variants o alternatives.....	15
Clàusula 17. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.	15
Clàusula 18. Proposicions anormals	16
Clàusula 19. Mesa de Contractació	16
Clàusula 20. Obertura de proposicions	16
Clàusula 21. Adjudicació del contracte	18
Clàusula 22. Garantia definitiva	18
Clàusula 23. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....	18
Clàusula 24. Condicions especials d'execució.....	19
Clàusula 25. Revisió de preus.....	19
Clàusula 26. Modificació del contracte.....	20
Clàusula 27. Direcció de les obres.....	20
Clàusula 28. Responsabilitat en l'execució del contracte	21
Clàusula 29. Subcontractació.....	22
Clàusula 30. Règim de pagament	22
Clàusula 31. Recepció de l'obra i termini de garantia	23
Clàusula 32. Cessió	23
Clàusula 33. Resolució del contracte	23
Clàusula 34. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.....	24
Clàusula 35. Clàusula lingüística	24



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LES OBRES D'ADEQUACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA MUNICIPAL

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte d'aquest contracte és la licitació de les obres per a l'adequació de les instal·lacions de la piscina municipal situada al carrer Eduard Maristany número 9 del municipi de Badalona.

La definició de les condicions, necessitats, directrius i criteris tècnics que han de servir de base per a l'execució dels treballs a realitzar són les contemplades al projecte aprovat definitivament en data 7 d'octubre de 2024 per la Resolució número 202401032 signada pel 1^r Tinent d'Alcalde.

2. Les bases tècniques d'obres amb definició del programa funcional a completar, distribució d'espais, emplaçament, geometria i volumetria, materials i sistemes constructius de referència juntament amb fotografies de l'estat actual revestiran caràcter contractual, per la qual cosa hauran d'ésser signats en prova de conformitat per l'adjudicatari en l'acte mateix de la formalització del contracte.

3. Aquest contracte no és susceptible de dividir en lots, d'acord amb l'article 99.3 b) de la LCSP. La no divisió en lots de l'objecte contractual es justifica pel risc per a la correcta execució del contracte procedent de la naturalesa de l'objecte d'aquest, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions. Es tracta d'una obra que s'ha de realitzar de forma unitària, atesa la interrelació entre el conjunt de prestacions objecte del contracte, fet que dificultaria la coordinació en el cas d'existir diferents adjudicataris.

4. Aquest contracte es tipifica com a contracte d'obra d'acord amb el que disposa l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) i es tramitarà conforme la normativa que regula els contractes d'obres a la LCSP.

5. Les codificacions del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que corresponen són:

45331000-6 Treballs d'instal·lació de calefacció, ventilació i aire condicionat

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient, i concretament a la memòria justificativa.

Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques, al projecte i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).



- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

I supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Clàusula 4. Termini per a l'execució de les obres

El termini previst per l'execució de les obres és d'un màxim de 7,5 mesos, a comptar des de la data de signatura de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

Clàusula 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb el que preveu l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació del total del contracte és de 1.037.803,59 € (IVA inclòs), a raó de 857.688,92 euros de pressupost net i 180.114,67 euros en concepte d'IVA al tipus vigent del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost es desglossa de la següent manera:

COSTOS DIRECTES	IMPORTS MÀXIMS
Pressupost d'execució material (mà d'obra, material, maquinària i mitjans auxiliars)	720.746,99 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	720.746,99 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	93.697,11 €
Benefici industrial (6%)	43.244,82 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556346464661467 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Ajuntament de Badalona

TOTAL COSTOS INDIRECTES	136.941,93 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes) Pressupost net	857.688,92 €
IVA 21%	180.114,67 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	1.037.803,59 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent.

2. Totes les indicacions d'aquest plec referents a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA llevat que es disposi altrament.

3. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

4. En el total de costos en el que es refereix a l'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 080010655011994). Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que sigui d'aplicació.

5. El Valor estimat del contracte a efectes de la determinació del procediment d'adjudicació a seguir és:

Pressupost net de l'obra	857.688,92 €
Possible modificació fins el 20%	171.537,78 €
Valor estimat del contracte	1.029.226,70 €

Clàusula 6. Aplicació pressupostària

1. Es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient per a fer front a les despeses derivades de la presenta contractació a la partida 30036094/3420/63300, projecte 2024-53-I, del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat 2025.

Per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat s'ha expedit document comptable d'autorització de retenció de crèdit, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP, amb número d'operació 12025000004111.

Clàusula 7. Despeses a càrrec de l'adjudicatari

Seran a càrrec de l'adjudicatari:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556346464661467 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- 1) El Pla de Seguretat i Salut en el treball s'establirà a càrrec del contractista tota la senyalització necessària durant el desenvolupament de les obres. S'utilitzaran els corresponents senyals vigents establerts pels òrgans autonòmics, estatals o pels organismes internacionals que en siguin competents.
- 2) El director de les obres pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin, seran a càrrec del contractista fins el límit de l'u i mig per cent (1,5%) de l'import del tipus de licitació.
- 3) També seran a càrrec de l'adjudicatari totes aquelles altres despeses previstes al plec de condicions tècniques.

Clàusula 8. Procediment d'adjudicació

Atès que es segueix el tràmit d'un contracte d'obres i el valor estimat és inferior a 2.000.000 d'euros, la ponderació dels criteris de valoració subjectes a judici de valor no supera el 25% de la puntuació total, la contractació es tramitarà de forma ordinària i mitjançant procediment obert simplificat en virtut d'allò que estableixen els articles 159 apartats 1 a 5 i concordants de la LCSP.

Clàusula 9. Òrgan de contractació

1. De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP l'òrgan de contractació és l'Alcalde, tot i que d'acord amb el cartipàs municipal vigent aprovat per resolució d'Alcaldia número 2024012867 de 2 de desembre de 2024, aquesta ha estat delegada en el 1^r Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania. No obstant, aquesta delegació inclou tots els actes que la llei atribueix a l'òrgan de contractació, llevat els actes administratius de formalització de contractes administratius subjectes a la LCSP amb un valor estimat superior a 140.000 euros, que correspon a l'Alcalde. De manera que, en el cas que ens ocupa, la formalització del present contracte correspondrà a l'Alcalde de la corporació.

2. Tota la documentació necessària per presentar l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

Clàusula 10. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556346464661467 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma digital 2.0.

Clàusula 11. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, sobre protecció de dades de caràcter personal, i la seva normativa de desenvolupament.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Clàusula 12. Condicions per participar en la licitació: requisits de capacitat i solvència

1. Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

2. Per poder licitar l'empresa licitadora ha d'estar inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores ([RELI](#)) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic ([ROLECSP](#)) de l'Estat, o estar la inscripció en tràmit, d'acord amb la previsió de l'article 159.4.a) LCSP. La inscripció en el registre corresponent ha de ser anterior a la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.



3. En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

4. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

5. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

6. Al tractar-se d'un contracte d'obres de valor estimat superior a 500.000 euros les empreses licitadores incloent les no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional amb la classificació. La classificació s'acreditarà mitjançant un certificat expedit per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 25 i 26 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:

- Grup C (Edificacions)
- Subgrup 4 (Tasques de paleta, arrebossats i revestiments)
- Categoria 4

- Grup I (Instal·lacions elèctriques)
- Subgrup 1 (Enllumenats, il·luminacions i abalisaments lluminosos)
- Subgrup 6 (Distribució en baixa tensió)
- Subgrup 7 (Telecomunicacions i instal·lacions radioelèctriques)
- Categoria 4

- Grup J (Instal·lacions mecàniques)
- Subgrup 2 (De ventilació, calefacció i climatització)
- Subgrup 4 (De fontaneria i sanitàries)
- Categoria 4

Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la



corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

D'acord amb l'article 16.1.b del Decret llei 5/2021, es tindrà en compte per a les empreses estrangeres no comunitàries l'existència de reciprocitat.

Clàusula 13. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1. El termini per a la presentació de les proposicions en aquesta licitació és de **20 dies naturals** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.
2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible en la següent adreça web: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/1678535?categoria=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que es designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556346464661467 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne



còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la Plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadores i es RECOMANA anticipar les accions en la Plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

3. La presentació de les propostes es farà a través de SOBRE ÚNIC ELECTRÒNIC de la següent manera:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556346464661467 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



L'oferta s'ha de presentar en **SOBRE ÚNIC** en el que s'inclourà la següent documentació:

1) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX I MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE** del present plec. O alternativament, el **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Altres declaracions:

En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.

En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

2) Documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, «que presenta l'empresa _____» i que haurà d'incloure:

- Oferta econòmica i reducció del termini de lliurament:

· Indicar el VALOR ECONÒMIC DE LA SEVA OFERTA ajustada al model tal com consta a l'**ANNEX II** oferta econòmica i criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules.

· Ampliació de garantia de l'obra.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 157205563464661467 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació de l'AOC, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Clàusula 14. Termini per a la presentació de les proposicions

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

El termini per a la presentació de la proposició serà de **20 dies naturals** a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant ([Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://perfil.contractaciopublica.cat)).

Si l'últim dia és festiu al municipi de Badalona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Clàusula 15. Criteris de valoració de les ofertes

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb una major qualitat preu seran en la seva totalitat criteris automàtics, amb un màxim de 100 punts.

1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació. Fins a 90 punts

El licitador presentarà la seva oferta econòmica. S'atorgarà la màxima puntuació (90 punts) al preu més econòmic i la resta es ponderaran aplicant la següent fórmula:

$90 \text{ punts} \times (\text{Oferta més econòmica} / \text{Oferta del licitador})$

La fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

2. Ampliació del termini de garantia de l'obra. Fins a 10 punts

El termini de garantia establert per aquesta obra i les seves instal·lacions és de 12 mesos des de la signatura de l'acta de recepció. Un cop efectuada la recepció començarà a córrer el termini de garantia.

La millora consisteix en l'ampliació del termini de garantia de l'obra.



S'atorgaran 10 punts a l'oferta que proposi 24 mesos addicionals de garantia i 5 punts a l'oferta que proposi 12 mesos addicionals de garantia. En cas contrari no s'atorgarà puntuació.

Clàusula 16. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Clàusula 17. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Clàusula 18. Proposicions anormals

Només es tindrà en compte a l'hora de les ofertes desproporcionades el criteri del preu. L'altre criteri queda acotat per aquesta corporació per un màxim d'ampliació de garantia que poden oferir els licitadors.

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les



subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Clàusula 19. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la Resolució de l'Alcalde número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació i en la mateixa data en el BOPB número 36503652.

Clàusula 20. Obertura de proposicions

L'obertura del sobre que conté la declaració i es farà per la Mesa de Contractació a través de la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de Catalunya (AOC). De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura, no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics i el sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La valoració de les proposicions de judici de valor, si s'escau, es farà i es subscriurà per part del serveis tècnics de l'òrgan de contractació en el termini no superior a 7 dies i sempre amb anterioritat a l'apertura del sobre B.

Un cop feta l'esmentada valoració per part dels serveis tècnics la Mesa de contractació a través de l'esmentada Plataforma obrirà el sobre electrònic que conté la proposició amb criteris avaluable de forma automàtica o mitjançant formules i un cop obert procedirà:

1r. Amb l'exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n. Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació.



3r. Comprovar si l'oferta del licitador que ha obtingut la millor puntuació d'acord amb l'establert en el plec es presumeixi que és anormalment baixa.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa perquè es donen els supòsits que preveu l'article 149, la mesa, un cop dutes a terme les actuacions que recullen els punts 1r i 2n anteriors, ha de seguir el procediment que preveu l'article esmentat, si bé el termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no pot superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació corresponent.

4r. Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

5e. Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica **per tal que constitueixi la garantia definitiva** i:

- Aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 en cas de que recorri a capacitat d'altres entitats.

- Presenti aquella documentació que no estigui inscrita en el RELI o ROLECE, en aquest cas haurà de presentar:

a) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: DNI).

b) DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada per l'assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions.

c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.

d) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.

e) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

f) Classificació de l'empresa:

- Grup C (Edificacions)
- Subgrup 4 (Tasques de paleta, arrebossats i revestiments)
- Categoria 4

- Grup I (Instal·lacions elèctriques)
- Subgrup 1 (Enllumenats, il·luminacions i abalisaments lluminosos)
- Subgrup 6 (Distribució en baixa tensió)

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 157205563464661467 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- Subgrup 7 (Telecomunicacions i instal·lacions radioelèctriques)
- Categoria 4

- Grup J (Instal·lacions mecàniques)
- Subgrup 2 (De ventilació, calefacció i climatització)
- Subgrup 4 (De fontaneria i sanitàries)
- Categoria 4

g) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal, **amb inscripció al corresponent registre**. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.

h) Designació de l'adreça de correu electrònic a efectes de notificació electrònica.

Tot això en el termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

1. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva" s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

2. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

3. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

4. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

Clàusula 22. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import del preu ofert, l'IVA exclòs .

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.



- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.

- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.

- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Clàusula 23. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat/da serà convocat/da perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 24. Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP, són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

1. De caràcter general

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat, la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial vigent.



2. De caràcter social:

- Afavorir la formació en el lloc de treball.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar el pla de formació de l'empresa i, en el seu defecte, cursos de formació que es promouen des de l'empresa pels seus treballadors.

La justificació d'escollir aquest criteri com a condició especial d'execució ve donada per la voluntat de contribuir a garantir la formació continuada pels treballadors per tal de que adquireixin més coneixements en aplicació de materials i noves tecnologies aplicables a la seva professió que redundaran en una millor execució en els diferents oficis que intervenen en l'obra objecte del contracte.

3. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211 f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització.

Clàusula 25. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Clàusula 26. Modificació del contracte

1. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen:

- La detecció de vicis ocults que es puguin detectar com a conseqüència que, en l'elaboració del projecte, s'ha treballat en un edifici existent i en servei, fet que no ha fet viable l'obertura de tots els registres necessaris ni altres tipus de comprovacions que afectessin als espais, minvant la possibilitat de detectar aquest tipus de vicis.
- La necessitat de substituir o incorporar nous elements no contemplats, a conseqüència d'indicacions o noves normatives o per assegurar el bon funcionament de les instal·lacions i evitar riscos d'afectacions en horaris laborals dels sistemes amb alimentació elèctrica.
- La necessitat d'instal·lar mitjans auxiliars no previstos, per evitar l'afecció greu als usuaris de l'edifici, als elements immobles de l'edifici que tinguin una especial protecció, als bens mobles que conté l'edifici, o als sistemes crítics de l'edifici en cas d'haver-se de portar a terme dins dels horaris de funcionament habitual si per raons tècniques o de seguretat indicades per la propietat que no es poden fer fora d'horari laboral.



En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar en més del 20% del preu inicial del contracte i no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

2. D'acord amb l'article 242.4.i de la LCSP, no tindrà la consideració de modificació del contracte l'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.

3. Tampoc tindrà la consideració de modificació, atès el que preveu l'article 242.2.ii de la LCSP, la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en aquesta llei i en les seves normes de desplegament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3% del pressupost primitiu d'aquest.

4. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 27. Direcció de les obres

El Director facultatiu de l'obra es nomenarà abans de l'inici de l'obra i d'acord amb les indicacions de l'article 62.3 de la LCSP, exercirà les facultats de responsable del contracte.

D'acord amb l'article 62.2 de la LCSP aquesta figura de responsable del contracte coincidirà amb la de direcció facultativa de les obres.

La persona directora facultativa és la responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

Si escau, l'Ajuntament designarà una persona tècnica competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual la persona directora facultativa o la persona col·laboradora han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o de la persona coordinadora si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones que



es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per l'Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

L'empresa contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, la persona responsable del contracte, la persona coordinadora de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i les persones treballadores autònoms intervinents a l'obra, el personal tècnic i delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

La direcció facultativa adoptarà les mesures necessàries per autoritzar l'accés a l'obra dels representants designats per les centrals sindicals presents perquè puguin prestar assistència i assessorament sindical als treballadors en matèria laboral, especialment en relació a la prevenció de riscos laborals i amb les previsions i condicions de seguretat a l'obra.

En el cas que la Corporació designi la direcció facultativa de l'obra a tècnics aliens a la Corporació, mitjançant contracte a l'efecte, l'exercici de la direcció comportarà les tasques i les responsabilitats abans esmentades. En aquest cas, caldrà que el tècnic assignat com a director facultatiu de l'obra subscriuï una pòlissa d'assegurança de la responsabilitat professional, a l'aportació de la qual estarà condicionada la signatura dels corresponents contractes de consultoria i assistència.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 28. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193 i 238 LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 1,10 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

2. La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

4. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.



L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Clàusula 29. Subcontractació

1. El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 i 216 de la LCSP.

2. Caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

3. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública;

En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més favorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent. L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.



Clàusula 30. Règim de pagament

1. La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.
2. El pagament es farà prèvia presentació de factura dels serveis efectivament prestats davant del Registre General de l'Ajuntament.
3. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

4. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

Clàusula 31. Recepció de l'obra i termini de garantia

1. La recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 LCSP.

Dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 111 LCSP, El termini de garantia de l'obra serà de 12 mesos comptats a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres, període durant el qual seran per compte i risc del contractista la conservació i entreteniment de les obres.

2. La persona directora facultativa de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins el termini dels quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.
3. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

Clàusula 32. Cessió



El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Clàusula 33. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- 3) L'abandó en la prestació del treballs.
- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- 5) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions sobre principis ètics i regles de conducta.
- 6) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Clàusula 34. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

Clàusula 35. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.



ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE¹

Qui sotasigna, el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic, amb
capacitat jurídica i d'obrar, assabentat del Plec de condicions que han de regir la contractació i als
efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de les **obres de licitació de les obres per a**
l'adequació de les instal·lacions de la piscina municipal amb núm. expedient 2024/61117Y

DECLARO RESPONSABLEMENT:

A) Que compleixo (o que l'entitat que represento compleix) tots els requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració, i amb totes les condicions establertes al plec.

B) Que l'entitat que represento i jo mateix/a adoptem una conducta èticament exemplar i actuem per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequem la nostra activitat a l'efecte.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556346464661467 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

C) Que d'acord amb el que estableix l'article 159.4 a) de la LCSP, l'empresa (marcar l'opció que correspongui):

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

D) Que, cas de ser proposat com a adjudicatari i de no trobar-se les dades actualitzades al RELI o ROLECSP, o de no constar-hi alguna de les dades, em comprometo a presentar en el termini de set dies hàbils, la següent documentació:

a) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: DNI).

b) DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada per l'assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions.

c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.

d) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.

e) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

f) Classificació de l'empresa:

- Grup C (Edificacions)
- Subgrup 4 (Tasques de paleta, arrebossats i revestiments)
- Categoria 4

- Grup I (Instal·lacions elèctriques)
- Subgrup 1 (Enllumenats, il·luminacions i abalisaments lluminosos)
- Subgrup 6 (Distribució en baixa tensió)
- Subgrup 7 (Telecomunicacions i instal·lacions radioelèctriques)
- Categoria 4

- Grup J (Instal·lacions mecàniques)
- Subgrup 2 (De ventilació, calefacció i climatització)
- Subgrup 4 (De fontaneria i sanitàries)
- Categoria 4

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 157205563464661467 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



g) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal, **amb inscripció al corresponent registre**. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.

h) Que designo a efectes de notificació electrònica, la següent adreça de correu electrònic:
.....

(Signatura digital)

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

ANNEX II. CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA I OFERTA ECONÒMICA

Qui sotasigna, el/la senyor/a amb DNI/NIE núm, en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica....., amb NIF núm., amb domicili a, amb l'adreça de correu electrònic, amb capacitat jurídica i d'obrar, assabentat del Plec de condicions que han de regir la contractació i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de les obres consistents en la licitació de les obres per a l'adequació de les instal·lacions de la piscina municipal; es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de euros (en lletres i xifres) més IVA euros al tipus del % amb el desglossament següent:

COSTOS DIRECTES	IMPORTS MÀXIMS	IMPORTS OFERTS
Pressupost d'execució material (mà d'obra, material, maquinària i mitjans auxiliars)	720.746,99 €	

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556346464661467 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

TOTAL COSTOS DIRECTES	720.746,99 €	
COSTOS INDIRECTES		IMPORTS OFERTS
Despeses generals (13%)	93.697,11 €	
Benefici industrial (6%)	43.244,82 €	
TOTAL COSTOS INDIRECTES	136.941,93 €	
TOTAL COSTOS (directes + indirectes) Pressupost net	857.688,92 €	
IVA 21%	180.114,67 €	
TOTAL (IVA INCLÒS)	1.037.803,59 €	

De la mateixa manera, em comprometo a:

- ☐ Ampliar la garantia per un termini de:
- ☐ 24 mesos addicionals de garantia (total 36 mesos)
- ☐ 12 mesos addicionals de garantia (total 24 mesos)

(data i signatura)