



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL  
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, AMB TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A  
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'EXECUCIÓ DE LES OBRES  
INCLOSES EN EL PROJECTE D'ADAPTACIÓ AL CANVI CLIMÀTIC DEL LOCAL SOCIAL –  
SALA DE BALL D'ARBOLÍ.**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

**Quadre resum**

**A. PODER ADJUDICADOR**

|                                                                                                                            |                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>ADMINISTRACIÓ<br/>CONTRACTANT</b>                                                                                       | <b>AJUNTAMENT D'ARBOLÍ</b>                       |
| <b>ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ</b>                                                                                               | Alcaldia (per delegació de competències del Ple) |
| <b>UNITAT GESTORA</b>                                                                                                      | Secretaria                                       |
| <b>UNITAT RESPONSABLE DEL<br/>SEGUIMENT DE L' EXECUCIÓ</b>                                                                 | Servei de Contractació                           |
| <u>Data inici de l'expedient de contractació:</u> 3 de març de 2025                                                        |                                                  |
| Adreça de l'òrgan de contractació: C. Major, 20 - 43365 ARBOLÍ (Tarragona) – Tel: 977 816014 e-mail: aj.arboli@altanet.org |                                                  |

**B. DEFINICIÓ DE L' OBJECTE DEL CONTRACTE**

|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>ADAPTACIÓ AL CANVI CLIMÀTIC DEL LOCAL SOCIAL – SALA DE BALL D'ARBOLÍ</b>                                                                                                                                             |                                                                    |                                                                    |
| <b>CPV:</b><br><br>45200000-9 - Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil<br>45232141-2 - Treballs relacionats amb la calefacció<br>44230000-1 - Treballs de fusteria per a la construcció |                                                                    |                                                                    |
| <b>POSSIBILITAT DE LICITAR PER LOTS:</b>                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO | <b>Limitacions en lotes:</b>                                       |
| <b>POSSIBILITAT DE LICITAR PER<br/>SUBLOTS/PARTIDES:</b>                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO |

**C. CONTRACTE RESERVAT**

|                                                                    |                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> <b>Centre Especial de Treball</b><br><input type="checkbox"/> <b>Empreses d'Inserció Social</b><br><input type="checkbox"/> <b>Altres (Especificar)</b> |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



#### D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

|                                                                        |                                                                                   |                                                 |                                            |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Import de licitació<br>(IVA exclòs)                                    | Tipus IVA<br>aplicable: 21%                                                       | Tipus IVA aplicable:<br>10%<br>Import IVA (50%) | Pressupost de<br>licitació<br>(IVA inclòs) |
| <b>85.012,91 euros</b>                                                 | <b>17.852,71€</b>                                                                 | <b>0</b>                                        | <b>102.865,62 €</b>                        |
| Aplicació<br>Pressupostària:                                           | 337 / 622.02                                                                      |                                                 |                                            |
| Sistema de<br>Determinació del<br>Preu per part de<br>l'Administració. | El sistema per a la determinació del preu del contracte és unitats<br>d'execució. |                                                 |                                            |

#### E. VALOR ESTIMAT (VEC)

|                                                                     |                        |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Import de licitació (IVA exclòs)                                    | <b>85.012,91 euros</b> |
| Increment d'unitats d'execució                                      | 0,00 euros             |
| Import de les modificacions previstes (IVA exclòs)                  | 0,00 euros             |
| Import dels premis o primes pagadors als licitadors (IVA<br>exclòs) | 0,00 euros             |
| Import de les opcions eventuais (IVA exclòs)                        | 0,00 euros             |
| Pròrroga/s (IVA exclòs)                                             | 0,00 euros             |
| <b>TOTAL VALOR ESTIMAT</b>                                          | <b>85.012,91 euros</b> |

#### F. RÈGIM DE FINANÇAMENT

|                     |        |
|---------------------|--------|
| Generalitat         | 95,00% |
| Ajuntament d'Arbolí | 5,00%  |

#### G. ANUALITATS

| Partides Pressupostària | 2025                | 2026-... |
|-------------------------|---------------------|----------|
| 337 / 622.02            | 102.865,62 €        | na       |
| <b>Total Contracte</b>  | <b>102.865,62 €</b> |          |

\* Data prevista d'inici: abril 2025

\*\* Data prevista de finalització: Juny 2025

#### H. TERMINI DE DURADA

|                                                                              |                                               |                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Durada del contracte: TRES mesos</b>                                      |                                               |                                                                                                      |
| Pròrroga: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO | <b>Durada de la pròrroga: Sense pròrroga.</b> | <b>Termini de preavis:</b><br><input type="checkbox"/> General<br><input type="checkbox"/> Específic |



### I. TERMINI DE GARANTIA

**Durada:** El termini de garantia de l'obra serà d'un (1) any, comptat a partir de la Recepció Provisional, sens perjudici de les ampliacions de garantia que puguin oferir les empreses licitadores en les seves ofertes, fins a un màxim de 5 anys addicionals. Transcorregut el termini de garantia es donaran les obres per rebudes

### J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

☐ SÍ ☒ NO

### K. CONDICIONS ESPECIALS D' EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Establertes a la clàusula 21

### L. REVISIÓ DE PREUS

☐ SÍ, Fórmula: ☒ NO

### M. GARANTIA PROVISIONAL

☐ SÍ, Import: ☒ NO

### N. GARANTIA DEFINITIVA

|                                                                                                         |                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO                                      | <b>COMPLEMENTÀRIA</b>                                                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5% de l'import d' adjudicació, IVA exclòs                           | <input type="checkbox"/> Exigida: <input checked="" type="checkbox"/> No |
| <input type="checkbox"/> ..% del pressupost base de licitació, en cas d' adjudicació per preus unitaris | ...% Exigida                                                             |
| <input type="checkbox"/> Admesa constitució mitjançant retenció de preu                                 |                                                                          |

### O. SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

☐ SÍ ☒ NO

### P. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

☒ SÍ, veure clàusula 9 ☐ NO

### Q. SUBCONTRACTACIÓ

|                                                                                                                             |                                        |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Condicions de subcontractació per a prestacions parcials: Veure Clàusula 36</b>                                          |                                        |                             |
| <input type="checkbox"/> Tasques crítiques que NO admeten subcontractació.                                                  |                                        |                             |
| <input checked="" type="checkbox"/> Obligació d'indicar en l'oferta la part del contracte que tingui previst subcontractar: | <input checked="" type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO |

### R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

☐ SÍ ☒ NO

### S. DADES DE FACTURACIÓ



|                                                                        |                     |            |           |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|-----------|
| Entitat contractant                                                    | Ajuntament d'Arbolí |            |           |
| Òrgan de contractació                                                  | Alcaldia            | CODI DIR 3 | L01430154 |
| Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat (Oficina comptable) | Intervenció         | CODI DIR 3 | L01430154 |
| Destinatari de la prestació (Unitat tramitadora)                       | Intervenció         | CODI DIR 3 | L01430154 |
| Número d'operació de retenció de crèdit                                |                     |            |           |

#### T. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS

|                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Contracte sotmès a recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Contracte sotmès a recurs ordinari                                                                                    |
| <input type="checkbox"/> Recurs d' alçada                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/> Recurs potestatiu de reposició                                                                                                   |
| <br>Òrgan davant el qual interposar el recurs: el mateix que aprova l' expedient de contractació i els plecs.                                             |

#### U. CESSIÓ DE CONTRACTE

|                                                           |                             |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> SÍ, veure Clàusula 35 | <input type="checkbox"/> NO |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|



## INDEX

|                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| INDEX.....                                                                                           | 5  |
| 1. OBJECTE .....                                                                                     | 7  |
| 2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE .....                                       | 7  |
| 3. NATURALESIA I RÈGIM JURÍDIC.....                                                                  | 7  |
| 4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ .....                                                         | 8  |
| 5. PERFIL DEL CONTRACTANT .....                                                                      | 8  |
| 6. DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE .....                                                             | 9  |
| 7. DURADA DEL CONTRACTE.....                                                                         | 10 |
| 8. CONDICIONS DELS LICITADORS .....                                                                  | 10 |
| 9. SOLVÈNCIA.....                                                                                    | 11 |
| 10. REGISTRE DE LICITADORS .....                                                                     | 13 |
| 11. GARANTIES .....                                                                                  | 14 |
| 12. ADMISSIÓ DE VARIANTS .....                                                                       | 15 |
| 13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS .....                                                 | 15 |
| 14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ .....                                                                     | 18 |
| 15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES .....                                                                | 20 |
| 16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES .....                                                  | 20 |
| 17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....                                                                  | 23 |
| 18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL<br>PROCEDIMENT.....            | 25 |
| 19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE .....                                                                  | 25 |
| 20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....                                                                | 25 |
| 21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ .....                                                            | 26 |
| 22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ .....                                                           | 26 |
| 23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....                                                          | 26 |
| 24. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.....                                    | 27 |
| 25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES .....                                                                    | 27 |
| 26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS .....                                         | 27 |
| 27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I<br>IMPOSICIÓ DE PENALITATS .....     | 28 |
| 28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS.....                                                                     | 30 |
| 29. PAGAMENT .....                                                                                   | 30 |
| 30. REVISIÓ DE PREUS.....                                                                            | 31 |
| 31. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA .....                                                               | 32 |
| 32. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS<br>LICITADORS.....          | 35 |
| 33. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE .....                                                                  | 35 |
| 34. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE .....                                                                    | 36 |
| 35. CESSIÓ DEL CONTRACTE .....                                                                       | 36 |
| 36. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.....                                                               | 36 |
| 37. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ .....                                                                      | 38 |
| 38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE .....                                                                    | 39 |
| 39. REGIM DE RECURSOS.....                                                                           | 39 |
| 40. TRIBUNALS COMPETENTS .....                                                                       | 39 |
| ANNEX I - DECLARACIÓ RESPONSABLE .....                                                               | 40 |
| ANNEX II - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE CAPACITAT PER CONTRACTE (UNIÓ<br>TEMPORALS D'EMPRESES) ..... | 42 |



|                                                                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ANNEX III - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES<br>INCLOSES EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS..... | 44 |
| ANNEX IV - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA (LOT únic) .....                                                                  | 45 |



## 1. OBJECTE

El present contracte té per objecte l'execució de les obres incloses en el "**Projecte d'obra per l'adaptació al canvi climàtic de la Sala d'Arbolí**", redactat per Cèlia Amorós Mas, col·legiada nº 37491, Maria Pascual Serra, col·legiada nº 55428 i Agustí Tarrés Aznárez, col·legiada nº 30181, aprovat definitivament per decret d'alcaldia amb data 03 de març de 2025, per delegació de competències acordada del Ple amb data 27 de juny de 2023 i de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Aquest objecte contractual correspon als codis de la nomenclatura de la CPV de la Comissió Europea que s'indiquen a continuació:

- 45200000-9 - Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil
- 45232141-2 - Treballs relacionats amb la calefacció
- 44230000-1 - Treballs de fusteria per a la construcció

L'objecte del contracte és l'execució d'una sèrie d'actuacions d'obra prioritàries per a l'adaptació dels edificis públics per a prevenir l'excés de calor, en aquest sentit l'obra s'encamina a aconseguir un punt de reunió municipal, perfectament climatitzat i a punt per a posar-lo a disposició dels veïns i les veïnes del municipi com a refugi climàtic en front d'un episodi de calor extrema.

El projecte prendrà forma a partir de l'execució de dues actuacions fonamentalment:

- Actuació 1: instal·lació d'un nou sistema de climatització
- Actuació 2: Canvi dels tancaments del local

Es fa constar que s'ha estudiat la conveniència de dividir el contracte en lots d'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la LCSP.

No obstant això, **s'estima que no procedeix la divisió de les obres** del present contracte en diversos lots, d'acord amb el que preveu l'article 99 de la LCSP, pels motius següents:

*"El fet que, la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a la correcta execució del contracte procedeixi de la naturalesa de l'objecte del mateix, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions"*

## 2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en la memòria justificativa.

## 3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC



El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu d'obres tipificat a l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### **4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ**

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 20 de la LCSP.

#### **5. PERFIL DEL CONTRACTANT**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/31544630?categoria=0>



## 6. DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE

### Determinació del preu

El sistema per a la determinació del preu del contracte és unitats d'execució.

### Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació és de **102.865,62 €** IVA inclòs, amb el desglossament següent:

### Pressupost TOTAL de l'obra

|                                                   |                     |
|---------------------------------------------------|---------------------|
| 01-Instal·lació climatització                     | 39.562,14 €         |
| 02- Instal·lació elèctrica de climatització       | 2.376,90 €          |
| 03- Fusteries                                     | 23.443,52 €         |
| 04- Ajudes ram de paleta                          | 1.093,40 €          |
| 05- Legalització instal·lació tèrmica i elèctrica | 1.650,00 €          |
| 06- Seguretat i salut                             | 1.090,32 €          |
| 07- Projecte tècnic                               | 2.223,07 €          |
| <b>TOTAL PEM</b>                                  | <b>71.439,42 €</b>  |
| 6% BENEFICI INDUSTRIAL                            | 4.286,37 €          |
| 13% DESPESES GENERALS                             | 9.287,12 €          |
| SUMA                                              | 85.012,91 €         |
| 21% IVA                                           | 17.852,71 €         |
| <b>TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE</b>             | <b>102.865,62 €</b> |

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.



## Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte. En qualsevol cas es troben incloses dins del preu les despeses relatives a la taxa de la llicència municipal d'obres i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, així com d'altres tributs que puguin substituir-los.

El preu del contracte anirà amb càrrec al/s pressupost/s i a l'aplicació/ns pressupostària/es següents:

| Any  | Classificació<br>ó<br>Econòmica. | Àrea de<br>despesa | Classif.<br>Orgànica | Import net | % IVA | Import<br>IVA | Import<br>Total |
|------|----------------------------------|--------------------|----------------------|------------|-------|---------------|-----------------|
| 2025 | 622.02                           | 1                  | 337                  | 85.012,91  | 21%   | 17.852,71     | 102.865,62      |

## Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte s'estima en 85.012,91€ , atenent al següent detall:

- Import global estimat total: 85.012,91€
- Import de les pròrrogues : 0 €
- Import de les modificacions : 0 €

## **7. DURADA DEL CONTRACTE**

El termini de durada del contracte és de **3 MESOS**. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la data de l'acta de la comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

## **8. CONDICIONS DELS LICITADORS**

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:



- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar
- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP
- que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

## **9. SOLVÈNCIA**

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la seva solvència mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

### ***Solvència econòmica i financera***

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: documents comptables



- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes

Mitjà d'acreditació: document acreditatiu

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació acreditativa de la econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

### ***Solvència tècnica o professional***

Una relació dels principals obres realitzades d'igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual igual o superior al 70% del valor estimat del contracte i en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Mitjà d'acreditació: documents acreditatius

Als efectes de la correspondència entre les obres executades per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del present contracte, s'atendrà als tres primers dígitos dels respectius codis de la CPV.

Així mateix, es tindran en compte les proves de les obres pertinents efectuades més de tres anys abans.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, és a dir, amb una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per altres mitjans, sense que se li pugui exigir aquest mitjà:

☐ Declaració en què s'indiqui el personal tècnic o els organismes tècnics, integrats o no en l'empresa, dels quals es disposi per a l'execució de les obres, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

Mitjà d'acreditació: documents acreditatius i presentació davant l'òrgan de contractació

☐ Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres, així com dels tècnics que se n'encarreguen directament<sup>1</sup>.

Mitjà d'acreditació: documents acreditatius

☐ Declaració en què s'indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució de les obres, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.

Mitjà d'acreditació: fotos, documents acreditatius i visita a la seu del licitador

---



Tot i la no exigència de classificació empresarial, de conformitat amb l'article 92 LCSP, la classificació de l'empresa licitadora en un determinat grup o subgrup es tindrà per prova suficient de la seva solvència per a contractes l'objecte dels quals es trobi inclòs o es correspongui amb el seu àmbit d'activitats o treballs, i l'import anual mitjà dels quals sigui igual o inferior al corresponent a la seva categoria de classificació en el grup o subgrup.

### **Compromís d'adscripció a l'execució del contracte els mitjans personals o materials**

Els licitadors s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a continuació:

#### Mitjans materials:

- a) Amb caràcter d'obligació contractual essencial:
- L'adjudicatari estarà obligat a adscriure al contracte els mitjans personals que s'hagués compromès en l'oferta tècnica.

El seu incompliment serà causa de resolució del contracte de conformitat amb la clàusula 38 del present plec.

#### Mitjans personals:

- a) Amb caràcter d'obligació contractual essencial:
- L'adjudicatari estarà obligat a adscriure al contracte els vehicles, maquinària i mitjans auxiliars que s'hagués compromès en l'oferta tècnica.

El seu incompliment serà causa de resolució del contracte de conformitat amb la clàusula 38 del present plec.

## **10. REGISTRE DE LICITADORS**

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP **tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)**, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en un o altre Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena, segons model **Annex III**.



La inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

## 11. GARANTIES

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5 % de l'import del preu final ofert pel licitador<sup>2</sup>, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP acreditarà la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

<sup>2</sup> En cas de contractes amb preus provisionals el percentatge es calcula amb referència al preu màxim fixat. Quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris l'import de la garantia a constituir s'ha de fixar atenent el pressupost base de licitació.



Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El **termini de garantia** es fixa en UN any, d'acord amb l'article 243.3 LCSP, comptat a partir de la Recepció Provisional, sens perjudici de les ampliacions de garantia que puguin oferir les empreses licitadores en les seves ofertes, fins a un màxim de 5 anys addicionals. Transcorregut el termini de garantia es donaran les obres per rebudes.

## 12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

## 13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

### Presentació de documentació

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/31544630?categoria=0>

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

<https://suport-licitacions.aoc.cat/hc/ca/articles/4417875759121-Sobre-digital-material-d-ajuda-per-obrir-proposicions>

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de *Sobre Digital*, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de *Sobre Digital*, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el



termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

### **Preparació dels documents:**

S'hauran d'aportar els documents en format **PDF**. Preferiblement convertir els documents PDF a format PDF/A.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2). Totes les parts d'un document s'hauran d'anomenar igual, afegint un sufix que indiqui quina part és i el nombre total de parts. Així per exemple si dividim un document anomenat "Propostatecnica.pdf" la seva descomposició serà: "Propostatecnica\_1de3.pdf"; "propostatecnica\_2de3.pdf"; "propostatecnica\_3de3.pdf".

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la **signatura electrònica avançada**<sup>3</sup> basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça: <https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Altrament, els licitadors han de verificar amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

<sup>3</sup> Art. 5.2 de l'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació i del Sobre digital.



Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

### **Termini de presentació:**

El termini de presentació d'ofertes és de **20 dies naturals** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses

### **Contingut de les proposicions:**

#### **SOBRE ÚNIC- Documentació administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

Inclourà:

- Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com en **l'Annex I** i que es trobarà com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, haurà de presentar la declaració responsable que consta en **l'Annex II**.
- Tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 14 i la proposta econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX IV**, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.



En cas de què es presenti un termini de garantia superior al mínim obligatori, aquest només serà valorat si es marca una única casella de l'ANNEX IV. Si no s'ha marcat cap casella o hi ha diverses caselles marcades, resultant impossible determinar quina de les opcions ofereix el contractista, no es tindrà en compte aquest criteri d'adjudicació en l'oferta en qüestió i es considerarà que no s'ha ofert cap termini de garantia superior al mínim obligatori.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

### **Confidencialitat**

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els documents avaluable mitjançant un judici de valor.

## **14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació **qualitat preu**.



***Criteris la ponderació dels quals es automàtica:***

**CRITERI #1: Oferta econòmica (fins a 30 punts)**

Pel que fa a l'establiment de la fórmula per a calcular la millor oferta econòmica, aquesta és senzilla i precisa, i assegura que l'oferta més econòmica sigui la que obtingui major puntuació, aplicant criteris de proporcionalitat en funció de les baixes ofertes en relació al tipus de licitació, de tal forma que una oferta que no comporti cap baixa respecte el tipus de licitació no pot tenir puntuació per aquest criteri d'adjudicació.

Per la valoració de les ofertes econòmiques s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_i = P \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

Pi: punts de l'oferta i

P: punts del criteri preu

Oi: preu de l'oferta i

Om: preu de la millor oferta

IL: import de licitació

**CRITERI #2: Extensió del termini de garantia (fins a 30 punts)**

Extensió del termini de garantia, fins a 30 punts. S'atorgarà 6 punts per cada any addicional de garantia respecte al previst en aquests Plecs.

**CRITERI 3 – MEDIAMBIENTAL (fins a 20 punts)**

Per la proximitat en quilometres de la seu social de l'adjudicatària al municipi d'Arbolí i, per tant, menor petjada de carboni en el medi en el desplaçament dels equips destinats a l'obra. La distància es calcularà per carretera, en cap cas en línia recta. Cal acreditar la ubicació de la seu social de l'empresa mitjançant documentació oficial.

< 50 km – 20 punts

Des de 51 fins 100 km – 12 punts

Des de 101 fins 125 km – 8 punts

> 125 km – 0 punts

**CRITERI 4 – Reducció del termini d'execució (20 punts)**

Es valorarà amb un màxim de 10 punts la proposta de reducció del termini d'execució per sota del màxim establert en el projecte executiu, essent la puntuació la següent:



- No proposa reducció del termini d'execució: 0 punts
- Proposa 1 setmana de reducció del termini d'execució: 10 punts
- Proposa 2 setmanes de reducció del termini d'execució: 20 punts

## 15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

## 16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

### Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres enumerats a continuació i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb una antelació mínima de set dies respecte de la reunió de qualificació de la documentació del sobre únic:

- President: Raül Freixes Tejedor, tècnic designat pel Consell Comarcal Baixcamp
- 1º Vocal: Fernando Moreno Asunción, secretari de l'Ajuntament d'Arbolí
- 2º Vocal: Pau Valencia, tècnic designat pel Consell Comarcal Baixcamp
- 3º Vocal: Gemma Juncosa Alberich, personal laboral de l'Ajuntament d'Arbolí.
- Secretària de la Mesa (sense vot): Anna Mosquera Pàmies, auxiliar administrativa de l'Ajuntament d'Arbolí.

Tanmateix, es designen com a custodis<sup>4</sup> de les claus d'accés al Sobre Digital a:  
El secretari de l'Ajuntament: Fernando Moreno Asunción

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

### Funcionament

Les dates i llocs on es celebrarà l'acte públic d'obertura d'ofertes s'indicarà en el perfil del contractant.



En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics<sup>5</sup> que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme mitjançant la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, adreçant-se un correu electrònic a les empreses licitadores amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

---



### **Obertura de sobres i proposta d'adjudicació**

En aquells casos en els quals el licitador solament hagi de presentar un únic sobre, la mesa de contractació en acte públic procedirà a l'obertura de la proposició i a la seva lectura.

Finalitzat l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits dels plecs.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació
3. Comprovar mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI/ROLECE) el compliment de les condicions exigides a la clàusula 8 d'aquest plec per poder subscriure el contracte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

- document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva
- el compromís a què fa referència l'art. 75.2 LCSP, si és el cas
- la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, si és el cas.
- qualsevol altra documentació exigida en el present plec

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.



La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

### **Resolució d'empat de les proposicions:**

En cas d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de llicitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

### **Impugnació dels acords de la Mesa**

Els actes de la mesa pels quals s'acordi l'exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada, de conformitat amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la resta de supòsits.

## **17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de llicitació.



- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, prèviament a la comprovació en el RELI/ROLECE i al requeriment de la documentació d'acord la clàusula anterior, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.



## **18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## **19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

Presentada la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, i una vegada adjudicat, a formalitzar-lo.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant, amb indicació del termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

## **20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.



Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

## **21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

a) Amb caràcter d'obligació contractual essencial:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.

El seu incompliment serà causa de resolució del contracte de conformitat amb la clàusula 37 del present plec.

b) Sense caràcter d'obligació contractual essencial: no s'estableixen.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

## **22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

## **23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

El director facultatiu de l'obra serà la persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions



específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

## **24. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA**

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

Quan les instruccions siguin de caràcter verbal, han de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en la construcció.

## **25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

## **26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS**

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.



Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

## **27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà acordar la imposició de les següents penalitats:

- 1) Per **incompliment de l'obligació d'indemnitzar els danys i els perjudicis ocasionats a tercers**, a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, anomenada responsabilitat del contractista per danys i perjudicis.

L'incompliment haurà de qualificar-se com a molt greu i tindrà associada una penalitat proporcional a la gravetat, la quantia de la qual serà del 10% del preu de adjudicació del contracte.

- 2) Si en el moment de la recepció (2 mesos d'execució), **les obres no es troben en estat de ser rebudes** per causes imputables al contractista:



- Es considerarà incompliment LLEU, amb una penalitat de l'1% del preu de adjudicació del contracte, quan el volum d'obra afectat sigui inferior al 10% del pressupost d'execució material.
- Es considerarà incompliment GREU, amb una penalitat del 5% del preu de adjudicació del contracte, quan el volum d'obra afectat sigui entre el 10 i fins i tot el 30% del pressupost d'execució material.
- Es considerarà incompliment MOLT GREU, amb una penalitat del 10% del preu d'adjudicació del contracte, quan el volum d'obra afectat sigui superior al 30% del pressupost d'execució material.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de la obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes.

3) Per la **inobservança de les instruccions donades per l'Administració**, relatives a la correcta execució de l'obra:

- Es considerarà incompliment LLEU, amb una penalitat de l'1% del preu de adjudicació del contracte, la inobservança de quatre instruccions.
- Es considerarà incompliment GREU, amb una penalitat del 5% del preu de adjudicació del contracte, la inobservança de cinc instruccions.
- Es considerarà incompliment MOLT GREU, amb una penalitat del 10% del preu de adjudicació del contracte, la inobservança de sis o més instruccions.

4) Per **incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral** que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP

En cas d'incompliment de les obligacions socials i laborals que corresponguin a la contractista en la seva condició d'ocupadora, qualificades de greus, s'imposarà una penalitat per import de 3.000 euros en cada cas.

5) Per **incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació** (article 215.3 LCSP): 10% del preu del contracte.

Per incompliment del pagament a subcontractistes o subministradors dins de termini: 10% de l'import degut.

6) Per **incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials**

Procedeix: NO



El incompliment de les condicions de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials és causa de resolució, d'acord amb l'establert a la clàusula 38

**7) Per incompliment de les condicions especials d'execució:**

Procedeix: NO

El incompliment de les condicions especials d'execució del contracte és causa de resolució, d'acord amb l'establert a la clàusula 38

**8) Per incompliment dels criteris d'adjudicació**

Procedeix: NO

El incompliment dels criteris d'adjudicació és causa de resolució, d'acord amb l'establert a la clàusula 38

S'atribueix als criteris d'adjudicació el caràcter d'obligacions contractuals essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució d'acord amb els articles 122.3 i 211 f) LCSP

L'import corresponent als percentatges indicats es calcularà sobre el preu del contracte, IVA exclòs.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

## **28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS**

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

## **29. PAGAMENT**

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels treballs realitzats de conformitat amb el contracte.

El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran



l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes que correspongui.

#### Factura electrònica:

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Tots els proveïdors de l'Ajuntament podran expedir i remetre factures electròniques mitjançant el punt general d'entrada.

En tot cas, estaran obligats a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures electròniques s'hauran d'emetre amb el format i signatura regulats a l'article 5 de l'esmentada Llei 25/2013.

Als efectes de la factura electrònica, les dades corresponents a l'oficina comptable, la unitat gestora i la unitat tramitadora (CODIS DIR3) són L01430154.

#### Condicions aplicables al pagament de factures o certificacions:

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de certificacions d'obra expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en els articles 198 i 243 de la LCSP.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar l'obra en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat i de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### **30. REVISIÓ DE PREUS**

Els preus dels contractes només podrà ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'art. 103 i següents de la LCSP.

Únicament procedirà la revisió de preus quan el període de recuperació de la inversió del contracte sigui igual o superior a 5 anys.

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.



## 31. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions del contractista:

1. El compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.  
També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.  
L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 27 d'aquest plec.
2. El compliment estricte de les tasques descrites en el projecte executiu, sota el control de l'equip directiu nomenat per la corporació.
3. Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
4. Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
5. El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a l'activitat que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.
6. Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
7. El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
8. Facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
9. Portar el llibre d'Ordres, incidències i subcontractació prèviament diligenciats, de conformitat amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.
10. Assumir les despeses següents:
  - a) Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels



informes específics que la persona que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.

- b) Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes o particulars.
  - c) Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin.
  - d) De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
11. La instal·lació pel seu compte dels senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies.

A més, ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició.

12. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

13. En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veiés obligat a pagar per incompliments de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.



14. El compliment de tot allò que estableix la normativa de protecció de dades, en particular allò que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 -Reglament general de protecció de dades- i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
15. Tenir en compte tota la Normativa d'obligat compliment en matèria urbanística, així com tot allò que especifica el plec de condicions del projecte.
16. Reparar, a càrrec seu, els serveis públics o privats malmesos, indemnitzant les persones o propietats que resultin perjudicades.
17. Seran a càrrec del contractista, si a les Condicions Tècniques que consten al projecte o al contracte no es preveu explícitament el contrari, les següents despeses:
  - a) Despeses corresponents a instal·lacions i equips de maquinària
  - b) Despeses de construcció i retirada de tota mena de construccions auxiliars, instal·lacions, ferramentes, etc.
  - c) Despeses de llogaters o d'adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària de materials.
  - d) Despeses de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua.
  - e) Despeses d'energia elèctrica, necessaris per a l'execució de les obres, així com dels drets, taxes o impostos de presa, comptadors, etc.
  - f) Despeses i indemnitzacions que es produeixen a les ocupacions temporals; despeses d'explotació i utilització de préstecs, pedreres, lleres i abocadors.
  - g) Despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i de zones confrontades afectades per les obres, etc.
  - h) Despeses ocasionades pel subministrament i col·locació dels cartells anunciadors de l'obra.
  - i) Qualsevol altre tipus de despesa no especificada es considerarà inclosa als preus unitaris contractats.
18. El contractista de l'obra haurà de realitzar la legalització i contractació de tots els subministraments (enllumenat públic, aigua, etc.), amb els comptadors posats, tots els contractes de subministrament en funcionament.
19. El contractista assumirà totes les despeses d'aquesta legalització i contractació, incloses les despeses d'entitats d'inspecció de control, manteniments normatius, realització d'escomeses, etc, que es poguessin realitzar durant l'execució del contracte.



## **32. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS**

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

**Denominació de l'activitat de tractament:**

**Responsable del tractament de les dades personals:** Ajuntament d'Arbolí

**Finalitat:** La gestió de la present licitació

**Drets de les persones interessades:** podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a (apartat del web on s'explica el procediment)

## **33. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i en els articles 203 a 207 i 242 de la LCSP, i de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

D'acord amb l'establert en la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, es preveu expressament la possibilitat



de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

### **34. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE**

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

### **35. CESSIÓ DEL CONTRACTE<sup>6</sup>**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase l'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **36. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE**

---

<sup>6</sup> Art. 214 LCSP els plecs han d'establir necessàriament que els drets i obligacions del contracte podran ser cedits a tercers.



L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte llevat que, d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) LCSP, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 27 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o



incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament del contractista adjudicatari a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 27 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

No es preveuen la realització de pagaments directes als subcontractistes per part de l'Ajuntament, sens perjudici de la potestat de l'Administració d'endossar factures del contractista adjudicatari als subcontractistes en cas d'impagament. En eixe cas, el contractista adjudicatari resta obligat a acceptar aquesta forma de pagament i a formalitzar l'endós en document administratiu signat per les 3 parts: Ajuntament, Contractista i Subcontractista.

### **37. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ**

En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, per quintuplicat, la qual ha de ser signada pels assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència del contractista. El director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de las obres realment executades, d'acord amb el projecte. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu aquesta Llei.



En el cas d'obres amb un valor estimat que superi els dotze milions d'euros en què les operacions de liquidació i mesurament siguin especialment complexes, els plecs poden preveure que el termini de tres mesos per aprovar la certificació final al qual es refereix el paràgraf anterior pot ser ampliat, sempre que no superi en cap cas els cinc mesos.

### **38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Són causes de resolució del contracte l'incompliment de l'adscripció de mitjans, l'incompliment dels criteris d'adjudicació i l'incompliment de les condicions especials d'execució amb caràcter d'obligacions contractuals essencials previstes en el present plec, així com la resta de les establertes als articles 211 i 245 LCSP.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

### **39. REGIM DE RECURSOS**

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació a preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

### **40. TRIBUNALS COMPETENTS**

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.



## ANNEX I - DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la senyor/a ....., amb DNI núm. .... i domicili a .....  
(carrer, número, localitat i província), en nom propi / en representació en la seva qualitat  
de ..... (administrador/a únic/a, apoderat/da, etc.) de la societat ..... amb  
número d'identificació fiscal ..... i domicili a ..... (carrer, número,  
localitat i província)

### DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que consto/la societat a la que represento consta inscrit/a en el Registre de licitadors corresponent i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent.
2. Que tinc/la societat a la que represento té plena capacitat d'obrar
3. Que no estic/la societat a la que represento no està incurs/a en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP
4. Que dispo/la societat a la que represento disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en els presents plecs
5. Que gaudeixo/la societat a la que represento gaudeix de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, resulta exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte
6. Que em comprometo<sup>7</sup>/la societat a la que represento es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals i materials de conformitat amb el Plec de clàusules:

Mitjans personals: .....

Mitjans materials: .....

7. Que a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques, les dades de contacte són:

Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions): .....

NIF (persona autoritzada accés notificacions): .....

Adreça de correu electrònic: .....

Número de telèfon mòbil per rebre els avisos: .....

- 8<sup>8</sup>. La submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre.

<sup>7</sup> Només en cas que així s'exigeixi en la clàusula 9 dels plecs

<sup>8</sup> Només en cas d'empreses estrangeres



**AJUNTAMENT  
D'ARBOLÍ**  
BAIX CAMP  
TARRAGONA

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(Lloc i data)

(segell)

Signat: .....

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament d'Arbolí. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 4719FE89739A4471A68899B19E317731 i data d'emissió 04/03/2025 a les 10:31:12



## ANNEX II - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE CAPACITAT PER CONTRACTE (UNIÓ TEMPORALS D'EMPRESSES)

....., amb DNI núm. ...., en  
representació de l'empresa ....., amb domicili a  
....., i número d'identificació fiscal  
..... i,  
....., amb DNI núm. ...., en  
representació de l'empresa ....., amb domicili a  
....., i número d'identificació fiscal  
.....

### DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:

..... %  
..... %

2. Que en cas de resultar adjudicatàries d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.

3. Que les empreses a les quals representen,

☐ NO conformen grup empresarial.

☐ Sí conformen grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....

4. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. .... i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és .....

5. Que compleixen tots els requisits de capacitat i solvència establerts en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.

6. Que compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

7. Que l'UTE té previst subcontractar:

( ) NO

( ) Sí, previsiblement amb les empreses detallades a continuació:

| Empresa subcontractista | Part del contracte |
|-------------------------|--------------------|
|                         |                    |
|                         |                    |



8. Perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions, que les empreses a les quals representem:

( ) En el moment d'acreditar la solvència tècnica, tenen \_\_\_\_ % de personal amb discapacitat integrats en la plantilla.

( ) Compleix mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

( ) És una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

( ) És una entitat reconeguda com a organització de comerç just per al subministrament de productes relacionats amb l'objecte del contracte.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de ....., signem aquesta declaració, sota la nostra responsabilitat.

Signatures electròniques



### **ANNEX III - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES INCLOSES EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS**

....., amb DNI núm....., en nom  
propi, o com a representant de l'empresa....., amb  
domicili a ..... i número d'identificació fiscal  
.....

#### **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat/Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents (*en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents*).

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de ....., signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

Signatura electrònica



## ANNEX IV - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA (LOT únic)

....., major d'edat, amb domicili a .....  
(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. ...., en nom propi (o bé,  
en nom de ..... (si actua per representació expressant la  
personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i  
el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules  
administratives particulars reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació  
ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu per a l'execució de les obres  
incloses en el "PROJECTE D'ADAPTACIÓ AL CANVI CLIMÀTIC DEL LOCAL SOCIAL –  
SALA DE BALL D'ARBOLÍ", accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen  
dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar  
les obres per la quantitat de..... € (en lletra i números), i ..... € (en lletra i  
números) d'IVA.

### CRITERI #2: Extensió del termini de garantia (fins a un màxim de 5 anys addicionals)

- ☐ 1 any addicional
- ☐ 2 anys addicionals
- ☐ 3 anys addicionals
- ☐ 4 anys addicionals
- ☐ 5 anys addicionals

### CRITERI 3 – Mediambiental. Cal presentar document oficial on consti la seu social de l'empresa oferent.

- ☐ < 50 km
- ☐ Des de 51 fins 100 km
- ☐ Des de 101 fins 125 km
- ☐ > 125 km

### CRITERI 4 – Reducció del termini d'execució

Proposta de de reducció del termini d'execució des de la signatura de l'acta de replanteig.

- ☐ 1 setmana de reducció del termini d'execució
- ☐ 2 setmanes de reducció del termini d'execució

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)



**AJUNTAMENT  
D'ARBOLÍ**  
BAIX CAMP  
TARRAGONA

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament d'Arbolí. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 4719FE89739A4471A68899B19E317731 i data d'emissió 04/03/2025 a les 10:31:12