

Plec de condicions del contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM i de serveis de manteniment i formació associats (Expedient 05/2024)

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS	1
Primera. Objecte del contracte	1
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	1
Tercera. Dades econòmiques del contracte	2
Quarta. Durada del contracte i possibles pròrrogues	3
Cinquena. Règim jurídic del contracte	3
Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	4
Setena. Publicitat de la licitació	4
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	4
Novena. Aptitud per a contractar, capacitat i solvència econòmica, financera i professional o tècnica i altres requeriments. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació	5
II. DISPOSICIONS DE LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	8
Desena. Les proposicions. Documentació a presentar, forma i contingut	8
Onzena. Criteris d'adjudicació	13
Dotzena. Variants	16
Tretzena. Proposicions anormals o desproporcionades	17
Catorzena. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	18
Quinzena. Garantia provisional	18
Setzena. Mesa de contractació	18
Dissetena. Obertura de pliques	19
Divuitena. Adjudicació	20
Dinovenen. Presentació de documentació pel licitador proposat com adjudicatari	20
Vintena. Garantia definitiva	21
Vint-i-unena. Formalització del contracte	21
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	22
Vint-i-dosena. Drets i obligacions de les parts	22
Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució	23
Vint-i-quatzena. Modificació del contracte	24
Vint-i-cinquena. Règim de pagament	25
Vint-i-sisena. Revisió de preus	26
Vint-i-setena. Causes de resolució	26
Vint-i-vuitena. Règim d'incompliments i penalitats	26

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

Vint-i-novena. Potestat d'interpretació	27
Trentena. Termini de recepció de les prestacions del contracte	27
Trenta-unena. Termini de garantia del contracte	27
Trenta-dosena. Cessió	27
Trenta-tresena. Subcontractació	28
Trenta-quatre. Confidencialitat de la informació	28
Trenta-cinquena. Domicili a efectes de notificacions	28
Trenta-sisena. Responsable del contracte	28
Trenta-setena. Protecció de dades de caràcter personal	28
ANNEX 1. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DELS SERVEIS DE DISSENY, DESENVOLUPAMENT I IMPLEMENTACIÓ D'UN CAMPUS VIRTUAL DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES I DE SERVEIS DE MANTENIMENT I FORMACIÓ ASSOCIATS.....	30
ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER A CONTRACTAR ELS SERVEIS DE DISSENY, DESENVOLUPAMENT I IMPLEMENTACIÓ D'UN CAMPUS VIRTUAL DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES, I DE MANTENIMENT I FORMACIÓ ASSOCIATS.....	40
ANNEX 3. DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES	41
ANNEX 4. PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS.....	42

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

I. DISPOSICIONS GENERALS**Primera. Objecte del contracte**

1.1. És objecte del present contracte els serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus web de formació a partir d'un espai personal d'usuaris i la plataforma *Moodle Workplace*, integrada funcionalment amb la base de dades de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant, ACM) i els altres sistemes corporatius, amb el corresponent servei d'allotjament, manteniment i actualitzacions (SaaS), i el servei de formació per als usuaris-gestors de l'ACM, amb estricta subjecció al present plec de condicions i els seus annexos, els quals tenen naturalesa contractual, així com a la normativa aplicable en matèria de contractació.

El detall de l'objecte d'aquest contracte es pot consultar en l'**ANNEX 1**, el qual estableix les prescripcions tècniques dels diferents serveis objecte de licitació.

El present contracte es considera un contracte de serveis, en els termes de l'art. 17 en relació amb l'article 16.3 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP). En aquest sentit, els contractes d'adquisició de programes d'ordinador desenvolupats a mida són considerats contractes de serveis.

1.2. Aquesta contractació no està dividida en lots, atès que la contractació de forma independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte seria excessivament difícil i onerosa des d'un punt de vista tècnic, a banda de no ser econòmicament rendible per als possibles licitadors, de conformitat amb el què estableix l'article 99.3 de la LCSP. Així doncs, la divisió en lots faria allunyar el contracte dels valors qualitat-preu.

1.3. La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és **72212900-8 (Serveis de desenvolupament de software i sistemes informàtics diversos)** i **72267100-0 (Manteniment de software de tecnologia de la informació)**, segons preveu el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el vocabulari comú de contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer i la idoneïtat de l'objecte del contracte responen al següent:

1. Comptar amb una plataforma digital de formació per donar resposta de manera eficient a les necessitats d'alumnes, documents i gestors, concentrant tots els serveis i sistematitzant i automatitzant processos.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

2. Millorar la qualitat de treball mitjançant aquesta eina, comportant l'avenç en la capacitat de maximitzar la productivitat de totes aquelles persones que l'utilitzaran. Així com donar resposta a les demandes i expectatives del personal al servei de les administracions locals i si escau, d'altre empleats públics que puguin utilitzar aquesta eina.
3. Potenciar, optimitzar i millorar la capacitat dels recursos que l'ACM ofereix, implicant facilitar el desenvolupament personal dels treballadors públics locals en àmbits formatius contribuint a la qualitat dels serveis i de les organitzacions públiques; així com els coneixements i habilitats dels diferents professionals.
4. Facilitar el procés de modernització i transparència del l'Administració local i incrementar el paper de les noves tecnologies en el desenvolupament local, en la millora de la prestació de serveis que l'ACM ofereix i afavorir l'optimització dels recursos.
5. Atès que l'ACM no disposa dels mitjans materials i personals necessaris per dur a terme l'objecte del contracte, resulta necessària la contractació d'aquests serveis per dissenyar i implantar la plataforma, per la formació necessària i el seu manteniment posterior, i per tant es considera necessària la contractació d'una empresa externa per a la realització de les mateixes.

Tercera. Dades econòmiques del contracte

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és en base a un tant alçat per a la totalitat de les prestacions del contracte i tenint en compte el preu de mercat per crèdit universitari, en el moment de fixar-se el pressupost base de licitació, a l'empara de l'article 100 a 102 LCSP.

3.2. El **pressupost base de licitació**, tenint en compte la durada inicial del contracte, es fixa en la quantitat de **seixanta mil cinc-cents euros (60.500,00 €), sense IVA**, i de **setanta-tres mil dos-cents cinc euros (73.205,00 €), IVA inclòs al tipus del 21%**.

El pressupost s'ha determinat en base al càlcul de costos derivats de l'execució del contracte, així com l'import dels treballs accessoris o auxiliars, les despeses derivades de l'aplicació de disposicions legals sobre seguretat i salut laboral, així com les càrregues laborals de tot ordre els eventuais increments que es produeixen en el curs de l'execució contractual. En aquest sentit, el pressupost es desglossa en els següents costos:

Projecte inicial campus virtual ACM	40.500 euros
Implantació de SSO, creació de l'espai personal d'usuaris, creació de l'espai web campus ACM i la implantació de la plataforma Moodle Workplace.	30.000,00 €
Migració del Moodle LMS actual	2.500,00 €
Suport funcional (evolutius i incidències) <i>Inclou 100 hores (no totes consumibles necessàriament)</i>	8.000,00 €
Serveis recurrents anuals	10.000,00 €

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

Servei d'allotjament, manteniment i actualitzacions anuals (SaaS), fins a 500 usuaris mensuals	5.000,00 €
Servei SaaS anual, per excessos de consum addicionals	5.000,00 €
TOTAL COSTOS	50.500 euros

3.3. El valor estimat del contracte (en endavant, VEC), és de noranta-sis mil sis-cents euros (96.600,00 €), IVA exclòs, que inclou el preu del període inicial del contracte, així com les possibles modificacions previstes a la clàusula 24 fins a un màxim de 20%, d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi el contrari.

3.4. El preu del contracte és l'import d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Quarta. Durada del contracte i possibles pròrrogues

4.1. El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de, com a màxim, **tres anys** a comptar des de la data de formalització del mateix o de la data que s'indiqui en el contracte, diferenciant-se les fases següents:

- El **servei de disseny, desenvolupament i implementació** del campus virtual, la migració, la formació i el suport funcional s'haurà d'executar en el termini màxim de 12 mesos.
- El **servei SaaS de manteniment i actualització** (*Software as a Service*) de les plataformes contractades tindrà una vigència de 24 mesos, incloent el manteniment, actualitzacions i millores del sistema, a comptar a partir de la data de finalització de la primera fase descrita en el paràgraf anterior.

4.2. El termini de vigència inicial es podrà prorrogar per dos períodes de 12 mesos addicionals, com a màxim cadascun d'ells, pel que fa a la part del servei de SaaS, actualitzacions i millores del sistema.

4.3. La durada total del contracte serà, com a màxim, de cinc anys.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 D'acord amb les previsions dels articles 17 -en relació amb l'article 16.3.b)- i 26.1 b) de la LCSP, aquest contracte es qualifica com a contracte de serveis i té caràcter privat.

El contracte es regeix per aquest plec de condicions, les clàusules del qual es consideren part integrant del contracte, així com també, es regeix pel que fa a la

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

preparació i adjudicació per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Pel que fa als efectes i extinció del contracte, aquest es regeix per les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació del servei es durà a terme mitjançant procediment obert en els termes establerts per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en tractar-se d'un contracte de serveis amb valor estimat de 96.600,00 € i amb diversos criteris d'adjudicació.

Setena. Publicitat de la licitació

La documentació referida a la licitació i adjudicació del contracte, així com els plecs de condicions corresponents, es publicaran al perfil del contractant de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques:

<https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/16390501-67f9-439d-b005-6cdbb1a142d6/300347540>

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb les previsions establertes per la Disposició adicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte, entre les

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a avisos diferents als elements essencials, per exemple, els Plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant arxius o resums escrits o sons dels principals elements tractats.

D'altra banda, per rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de contractant de l'ACM, ubicat a la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/32896500?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 10 d'aquest Plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital, s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En el tauler d'avisos electrònic que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Altrament, les comunicacions, notificacions i avisos de l'Òrgan de contractació es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa licitadora haurà indicat en la Declaració responsable del Sobre A, concretament en l'apartat on s'hagin de completar les dades a efectes de notificacions i dades a mostrar a la web pública.

D'acord amb l'article 22.2 de la DN, les comunicacions es podran efectuar de forma oral sempre que no facin referència a elements essencials del procediment de contractació —els plecs, les sol·licituds de participació, les confirmacions d'interès i les ofertes—, havent de documentar, en tot cas, el seu contingut, per exemple, mitjançant arxius o resums escrits o sons dels principals elements tractats.

Novena. Aptitud per a contractar, capacitat i solvència econòmica, financera i professional o tècnica i altres requeriments. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació

En primer lloc, cal fer esment que tots els requisits que s'especifiquen en aquesta clàusula, els quals les empreses els han de reunir per licitar i contractar, han de

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

concorrer fins a l'últim dia de presentació de proposicions i han de substituir fins a la perfecció del contracte, d'acord amb les previsions de l'article 104.4 de la LCSP.

9.1. Aptitud per a contractar

Només poden contractar amb l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, les persones naturals o jurídiques, nacionals o estrangeres, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin incloses en cap prohibició de contractar i que acreditin la seva solvència econòmica o financera i tècnica o professional, d'acord amb els mitjans determinats en els articles 87 i 90 de la LCSP tal com resten concretats en aquesta mateixa clàusula del Plec.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat dels licitadors, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Els licitadors hauran de comptar també amb la deguda habilitació professional o empresarial, la qual serà exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

El licitador haurà de complir, en la data de finalització del termini de presentació de les ofertes, el compliment de les condicions contingudes en aquest article, les quals hauran de subsistir en el moment de perfecció del contracte i la seva execució.

9.2. Habilitació professional o empresarial

Les empreses hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial i les llicències que, si s'escau, siguin exigibles per dur a terme l'activitat objecte del contracte. A més, les seves finalitats o activitats han de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

9.3. Poders

Quan el licitador no actuï en nom propi, o bé, sigui una persona jurídica, haurà d'aportar un poder notarial on s'acrediti la representació de la persona o entitat, o bé, l'escriptura de nomenament de càrrec social habilitant per a representar a la persona o entitat. Aquest poder serà autènticat per la persona que a tal efecte es designi i s'acompanyarà fotocòpia compulsada del DNI.

9.4. No trobar-se en prohibició per a contractar

L'acreditació de no trobar-se en cap dels supòsits prevists per la llei com a prohibició de contractar, es podrà dur a terme mitjançant una declaració responsable acreditant que el licitador no es troba subjecte a cap prohibició per a contractar, en termes de l'art. 71 de la LCSP.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

9.5. Solvència econòmica i financera

L'empresa licitadora haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera a través dels següents mitjans tal i com ho determina l'article 87 de la LCSP, com a mínim:

1.- El volum anual de negocis del licitador o candidat.

Mínim exigít: El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any amb major volum de negocis d'entre els tres últims conclosos, que haurà de ser, com a mínim, una vegada el valor inicial del contracte, és a dir, 60.500,00 €, respectant per tant, el límit establert a l'article 87.1 a) LCSP.

Acreditació documental: Mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o altre registre oficial. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència mitjançant llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats per l'esmentat Registre.

2.- Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

Mínim exigít: La cobertura mínima de la pòlissa d'assegurances ha de ser de 100.000 euros, de conformitat amb el què disposa l'article 87.1.b) de la LCSP.

Acreditació documental: Justificant o certificat de l'existència de l'assegurança en vigor, que s'haurà d'aportar en el termini de deu dies hàbils, a comptar des de la notificació de la proposta d'adjudicació.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pugui facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació que sigui considerada suficient per part de l'òrgan de contractació.

9.6. Solvència professional o tècnica:

L'empresa licitadora haurà d'acreditar la solvència professional o tècnica en base a l'article 90 de la LCSP pels següents mitjans:

1.- Relació dels principals serveis de la mateixa naturalesa o similar a la determinada a l'objecte del contracte realitzats en els tres últims anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

Mínim exigít: L'import anual acumulat dins l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% del valor anual mitjà del contracte.

Acreditació documental: Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

2.- Compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades i de ciberseguretat aplicable.

Acreditació documental: Certificació o documentació que acrediti que compleixen amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades (Reglament General de Protecció

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

de Dades i Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals) i ciberseguretat aplicable (Certificació de l'Esquema Nacional de Seguretat).

3.- Acreditació com a Premium Partner de Moodle.

Acreditació documental: S'haurà d'aportar un certificat vigent expedit per Moodle HQ que acrediti la condició de Premium Partner, així com qualsevol altre document oficial o enllaç verificable que confirmi aquesta designació, garantint així que compta amb el reconeixement oficial de Moodle HQ per a la prestació de serveis especialitzats en aquesta plataforma. Aquesta acreditació assegura que el licitador té accés directe a les actualitzacions, recursos i suport tècnic avançat proporcionat per Moodle HQ, així com la capacitat de desplegar solucions segures, escalables i adaptades a les necessitats del projecte.

Aquest requisit garanteix que els serveis oferts compleixen amb els estàndards de qualitat, seguretat i eficiència establerts per Moodle HQ, assegurant la correcta implantació, personalització, suport i manteniment de la plataforma en benefici de l'entitat contractant. La no presentació d'aquesta acreditació o la manca de validesa del certificat comportarà l'exclusió del procediment de licitació.

4.- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels que es disposi per a l'execució del contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Mínim exigít: Es requereix que l'empresa licitadora disposi per a l'execució del contracte, com a mínim, una persona amb titulació universitària d'enginyeria informàtica o equivalent, la qual serà la responsable del contracte.

Acreditació documental: Mitjançant declaració responsable on s'identifiqui el personal que s'adscriurà per a l'execució del contracte, d'entre els quals hi ha d'haver una persona amb titulació universitària d'enginyeria informàtica o equivalent, amb aportació del document acreditatiu del títol.

No serà exigible la classificació empresarial, d'acord amb l'article 77 de la LCSP.

II. DISPOSICIONS DE LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**Desena. Les proposicions. Documentació a presentar, forma i contingut.****10.1. Presentació de les ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital**

En el termini màxim que s'identifica en l'anunci de licitació, les empreses licitadores hauran de **presentar les proposicions mitjançant l'eina del Sobre Digital** que és accessible a través de la següent adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/32896500?categoria=0>

En un primer moment, un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir el formulari d'alta a l'eina i, tot seguit, rebran un correu electrònic de confirmació en l'adreça indicada en el mateix formulari,

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

la qual haurà de coincidir amb la que es designi en la **Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar**, d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 2** d'aquest Plec, per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Aquest missatge de correu electrònic contindrà l'enllaç que facilitarà l'accés exclusiu per a la presentació d'ofertes, a través del qual es podrà adjuntar a l'eina tota la documentació requerida en format electrònic, als efectes d'efectuar posteriorment la presentació de l'oferta en els sobres corresponents. Cal fer esment, que la documentació podrà anar sent adjuntada de forma esglaonada, però sempre en un moment anterior a la presentació de l'oferta.

És important que les empreses licitadores conservin aquest correu electrònic, atès que serà l'única via per a conèixer el seu enllaç per a la presentació de les ofertes a través del Sobre Digital.

Per a la presentació de la documentació adjuntada, l'eina requerirà que s'introdueixi una paraula clau per a cada sobre que formi part de la licitació, excepte pel Sobre A, atès que la documentació no està xifrada. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació, tot garantint el secret del seu contingut fins al moment oportú. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina del Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Per tant, aquestes paraules claus només seran conegudes per les empreses licitadores i seran imprescindibles pel desxifrat de la documentació, per aquest motiu, és veritablement important que les empreses les custodïin correctament.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina del Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix Lot dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment al l'Òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas la Mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

D'altra banda, de conformitat amb l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, aquest enviament de les proposicions mitjançant l'eina del Sobre Digital es podrà fer en dues fases. En una primera fase, l'empresa licitadora haurà de transmetre, dins del període de presentació de les ofertes, l'empremta electrònica de la

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

documentació de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la presentació de la proposició sempre hi quan s'envii posteriorment la documentació en la segona fase. En aquest sentit, en aquesta darrera fase s'haurà de fer l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores a comptar des del dia i hora de finalització del termini per a la presentació d'ofertes.

En el supòsit que no s'efectuï l'enviament de la documentació en aquesta segona fase, s'entendrà que l'oferta ha estat retirada.

Cal puntualitzar, que si es fa ús de la possibilitat de l'enviament de les proposicions en dues fases és indispensable que la documentació presentada coincideixi totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital. D'aquesta manera no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren l'oferta.

Les empreses poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina del Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web del Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "*anar a enviar a paraules clau*", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'Òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Un cop introduïdes les paraules claus es desxifraràn les ofertes, però aquestes restaran secretes i guardades en un espai virtual securitzat i inaccessible fins al termini fixat per a l'acte d'obertura dels Sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer Sobre xifrat.

En el cas que una empresa licitadora no introdueixi les paraules claus abans del dia i hora fixats per a l'obertura dels sobres, les ofertes presentades romandran xifrades sent impossible l'accés al seu contingut, conseqüentment aquestes no podran ser valorades.

En el supòsit que en el dia que finalitza el termini per a la presentació de proposicions es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti la presentació de les ofertes a través de l'eina del Sobre Digital, l'òrgan de contractació ampliarà el període per a la presentació i ho farà públic a través del perfil de contractant.

D'altra banda, cal esmentar que les ofertes han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol nocivitat que no permeti l'obertura dels sobres. D'aquesta manera, és obligació de les empreses assegurar-se de la correcta presentació de les ofertes, però,

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

en el cas que s'envii documentació amb virus l'empresa serà l'única responsable que no es pugui accedir al seu contingut.

En el supòsit que els documents presentats estiguin malmesos, siguin il·legibles, estiguin presentats en blanc o estiguin afectats per algun virus, serà la Mesa qui valorarà les conseqüències jurídiques derivades de la impossibilitat de l'accés al contingut de les ofertes, sent possible l'acord d'exclusió de l'empresa en el cas que els documents inaccessibles siguin imprescindibles per a conèixer o valorar l'oferta.

Els documents electrònics s'hauran de presentar en un dels formats admissibles següents:

- WORD, extensió ".doc" o ".docx"
- PDF, extensió ".pdf"
- EXCEL, extensió ".xls" o ".xlsx"

La presentació de les proposicions implica que el licitador accepta de manera incondicional el contingut de tots els documents de l'expedient de contractació.

10.2. Formulació de proposicions de la licitació.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/a de les clàusules del present Plec, no podent presentar més d'una proposició per licitador.

Els licitadors estaran obligats a mantenir la seva proposta durant el termini de dos mesos a comptar des de la data d'obertura de les proposicions.

La documentació haurà de presentar-se degudament signada, en tres sobres electrònics, en els termes següents:

SOBRE A

I haurà de contenir la documentació següent:

- a) **Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar**, d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 2** d'aquest Plec. En aquest annex també s'ha designar el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques.
- b) **Així mateix, en aquest sobre també haurà de contenir**, en el supòsit que es tracti d'una entitat estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de **sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols**, tal com disposa l'art. 140.1.f) LCSP, d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 3**.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se fins a la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, tal com disposa l'art. 140.4 LCSP.

SOBRE B

El sobre B haurà de contenir la documentació següent:

- **Memòria descriptiva del plantejament tècnic del servei**, numerada i indexada, que incorpori la informació requerida relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula 11 del present Plec així com també amb les prescripcions tècniques contingudes en l'ANNEX 1 d'aquest Plec. L'extensió màxima d'aquesta memòria descriptiva és de 30 pàgines.

Si algun licitador no aporta la documentació relativa a algun dels criteris d'adjudicació o la mateixa no conté tots els requisits exigits en les prescripcions tècniques, la proposició d'aquest licitador no serà valorada respecte del criteri del qual es tracti. Així mateix, la **puntuació mínima a obtenir en la proposta tècnica presentada en el Sobre B serà d'un igual o superior a 20 punts**. En cas de no obtenir aquesta puntuació mínima, no es passarà a valorar l'oferta presentada en el Sobre C.

Per a ser tinguda en compte, la documentació haurà d'estar subscripta en la seva totalitat pel licitador o anar acompanyada d'una relació dels documents que la integren firmada pel licitador, en la que declari, sota la seva responsabilitat, que les dades aportades són certes. L'Associació Catalana de Municipis i Comarques es reserva la facultat de comprovar en qualsevol moment la seva veracitat, o bé, abans de l'adjudicació del contracte, o bé, durant la seva vigència, podent realitzar tal comprovació per si mateixa o mitjançant petició al licitador o adjudicatari de documentació o informes complementaris. La falsedat o inexactitud de les dades provocarà la desestimació de l'oferta o, en el seu cas, la resolució del contracte, amb l'exigència de les responsabilitats i indemnització que corresponguin.

ADVERTIMENT:

La documentació que conté/enen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica.

L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

El sobre C haurà de contenir la documentació següent:

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

- La **proposició econòmica i altres criteris automàtics**, que haurà d'ajustar-se al model que s'adjunta com a **ANNEX 4** d'aquest plec.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta econòmica el pressupost base de licitació, previst en la clàusula 3 d'aquest Plec, operant aquest com a preu màxim de sortida per a cadascuna de les prestacions.

La proposta econòmica haurà d'incloure la totalitat dels preus que comprèn la present contractació, amb el desglossament de les partides següents:

- Projecte web campus ACM d'implantació de SSO, creació de *l'espai personal d'usuaris*, creació de *l'espai web campus ACM* i la implantació de la *plataforma Moodle Workplace*.
- Migració del *Moodle LMS* actual.
- Suport funcional (evolutius i incidències), amb preu/hora.
- Servei recurrent d'allotjament, manteniment i actualitzacions (SaaS) anual, amb preu/anual.
- Servei SaaS anual, per excessos de consum addicionals.

Onzena. Criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà en base als següents criteris d'adjudicació que es fonamenten en la millor relació qualitat-preu, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, podent obtenir un màxim de **100 punts**:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	100 Punts
CRITERIS SUBJECTES A UN JUDICI DE VALOR	Fins a 45 punts
Memòria descriptiva del plantejament tècnic - Definició i abast de la proposta tècnica. - Metodologia i Pla de treball. - Termes de garantia (manteniment)	Fins a 30 punts Fins a 10 punts Fins a 5 punts
CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	Fins a 55 punts
Proposta econòmica	Fins a 40 punts
Ampliació del suport funcional	Fins a 10 punts
Elaboració d'un manual de funcionament del campus virtual per a docents	Fins a 5 punts

11.1. CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (Fins a un màxim de 45 punts):

MEMÒRIA DESCRIPTIVA DEL PLANTEJAMENT TÈCNIC..... fins a 45 punts

Serà necessari que el licitador presenti una Memòria tècnica explicativa de la solució que dona als requeriments definits a l'ANNEX 1. La no presentació de la Memòria comportarà l'exclusió del procediment, així com també en el cas de no obtenir una puntuació mínima de 20 punts.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

La Memòria tècnica, que tindrà una **extensió màxima de 30 pàgines** (en el cas que es sobrepassi aquest límit, tant sols es tindrà en compte les 30 primeres pàgines a efectes de valoració), haurà de presentar-se en lletra arial 11, i haurà de tenir l'estructura següent:

a) Definició i abast de la proposta tècnicaFins a 30 punts

En aquest apartat de la proposta de caire introductori, haurà de constar la següent informació:

- Identificació del licitador.
- Explicació de la proposta i justificació de perquè la solució tècnica que es proposa és la més idònia per respondre als objectius i necessitats a cobrir, detallades a la clàusula 2 d'aquest Plec de condicions i als requisits mínims definits a l'**ANNEX 1**, referent al Plec de prescripcions tècniques.

Per tal de valorar la solidesa i la qualitat de la proposta tècnica oferta per part de l'empresa licitadora es tindrà en compte l'operativitat; capacitat, interoperabilitat i disseny de la solució proposada, centrant-se sobretot en el sistema d'autenticació i SSO, així com també en els espais web (espai personal i espai campus) i en l'adaptació i integració del *Moodle Workplace* al sistema i funcionalitats existents:

- L'**Operativitat** és un criteri de rellevància, atès que la plataforma ha de resultar fàcil per qualsevol tipus d'usuari (avançat o no) i que permeti l'ús de la informació en poques passes, de forma intuïtiva (Fins a **10 punts**)
- La **Capacitat i Interoperabilitat** és un criteri molt important atès que la plataforma ha de complir amb les funcionalitats requerides, tenint en compte l'adequació, l'exactitud i la precisió amb la qual s'executen les funcions i la seguretat per garantir a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques el correcte ús del sistema i la seguretat del mateix (Fins a **10 punts**)
- El **Disseny**, ha de permetre i facilitar l'ús de la plataforma per als usuaris en termes de procurar una experiència intuïtiva, àgil i satisfactòria, d'acord amb les especificacions de l'ANNEX 1 (Fins a **10 punts**)

La sistemàtica de valoració de *cada un dels ítems* serà la següent:

VALOR	PUNTUACIÓ
Ítem desenvolupat de manera exhaustiva, detallada i adequada a les finalitats que es persegueixen.	Fins a 10 punts
Ítem desenvolupat de manera correcta, però l'exposició d'aquest és bàsica i poc adequada a les finalitats que es persegueixen.	Fins a 6 punts
L'ítem conté informació poc rellevant.	Fins a 3 punts
No desenvolupa l'ítem.	0 punts

b) Metodologia i Pla de treball.....Fins a 10 punts

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

En aquest apartat, l'empresa licitadora haurà d'especificar l'ordre i execució de la proposta tècnica presentada, tenint en compte els requeriments especificats en l'ANNEX 1, relatiu a les Plec de prescripcions tècniques.

Es valorarà l'ús d'una metodologia d'implementació per fases, orientada al client, que permeti la detecció i implementació de nous requeriments d'una forma ràpida, alineada amb les necessitats actuals i futures de l'ACM.

La sistemàtica de valoració d'aquest criteri serà la següent:

VALOR	PUNTUACIÓ
Criteri desenvolupat de manera exhaustiva, detallada i adequada a les finalitats que es persegueixen.	Fins a 10 punts
Criteri desenvolupat de manera correcta, però l'exposició d'aquest és bàsica i poc adequada a les finalitats que es persegueixen.	Fins a 6 punts
L'ítem conté informació poc rellevant.	Fins a 3 punts
No desenvolupa l'ítem.	0 punts

c) Termes de garantia (manteniment).....Fins a 5 punts

En aquest apartat, el licitador haurà d'especificar quin plantejament proposa per tal de dur a terme el manteniment obligatori de dos anys. En aquest sentit, es valorarà, la qualitat del servei del manteniment (allotjament, manteniment i SaaS), avaluant aspectes com la periodicitat en la què es proposa dur a terme aquest manteniment, els mitjans -tan personals com materials- que es destinaran per realitzar-lo, el mètode (presencial o mitjançant control remot) i la solució que es proposi per tal de resoldre les incidències de caràcter urgent.

La sistemàtica de valoració d'aquest criteri serà la següent:

VALOR	PUNTUACIÓ
Criteri desenvolupat de manera exhaustiva, detallada i adequada a les finalitats que es persegueixen.	Fins a 10 punts
Criteri desenvolupat de manera correcta, però l'exposició d'aquest és bàsica i poc adequada a les finalitats que es persegueixen.	Fins a 6 punts
L'ítem conté informació poc rellevant.	Fins a 3 punts
No desenvolupa l'ítem.	0 punts

El resultat de punts s'expressarà, si escau, amb dos decimals, així com la puntuació final obtinguda.

11.2. CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a un màxim de 55 punts)

La valoració de les propostes incloses en el Sobre C es realitzarà d'acord amb els següents criteris:

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

a) PROPOSTA ECONÒMICA..... fins a 40 punts

Les ofertes dels licitadors seran valorables de manera proporcional d'acord amb la fórmula següent:

$\text{Puntuació de l'oferta} = \text{Puntuació màxima} * \frac{\text{Proposició econòmica ponderada més econòmica, sense IVA}}{\text{Proposició econòmica ponderada del licitador que es puntea, sense IVA}}$
--

La proposta econòmica està composta de diferents prestacions i el preu d'aquestes s'haurà d'igualar o disminuir, d'acord amb el pressupost base de licitació previst en la clàusula 3 d'aquest Plec, operant aquest com a preu màxim de sortida per a cadascuna d'elles.

b) AMPLIACIÓ DEL SUPORT FUNCIONAL..... fins a 10 punts

Es valorarà l'ampliació d'hores de suport funcional, més enllà de les 100h incloses en el contracte, un cop produït el llançament, per cobrir necessitats posteriors, com poden ser formació complementària, resolució de dubtes, nous desenvolupaments, etc. En aquest sentit, la valoració es durà a terme d'acord amb el següent detall:

Ampliació de les hores de suport funcional	Puntuació
10 hores	2 punts
20 hores	4 punts
30 hores	6 punts
40 hores	8 punts
50 hores	10 punts

Així mateix, l'eventual ampliació d'aquest termini serà a cost 0 per a l'òrgan de contractació, és a dir, no suposarà afectacions en la proposició econòmica oferta.

c) ELABORACIÓ D'UN MANUAL DE FUNCIONAMENT DEL CAMPUS PER A DOCENTS..... fins a 5 punts

Es valorarà el compromís d'elaboració d'un manual per a docents que necessitin conèixer el funcionament del campus i com desenvolupar-hi les seves funcions (edició dels cursos, penjar materials, comunicació, etc.). Aquest manual s'haurà de fer en format de tutorial audiovisual, o bé, en Pdf., però en qualsevol dels casos haurà de tenir un caràcter molt gràfic i pràctic i ser d'accés lliure i distribuïble.

Dotzena. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants. Si un licitador presenta variants en la seva proposició, es desestimaran totes les que el licitador en qüestió hagi presentat.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

Tretzena. Proposicions anormals o desproporcionades

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 14% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormal o desproporcionada en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o pel contrari, l'oferta no resulti anormal o desproporcionada i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic del representant de l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre l'oferta econòmica i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de selecció. Si, pel contrari, es reben les justificacions en el termini esmentat, la Mesa de contractació proposarà de forma motivada a l'òrgan de contractació l'acceptació o el refús de la mateixa per tal que aquest pugui decidir el que en dret correspongui i es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, en el seu cas, les justificacions per l'òrgan de contractació, s'han d'avaluar totes les ofertes de totes les empreses licitadores admeses d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Així mateix, de conformitat amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnerin la normativa sobre subcontractació o no compleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis sectorials vigents, en aplicació del què estableix l'article 201 LCSP.

Catorzena. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En el supòsit que dues o més empreses hagin obtingut una puntuació igual, als efectes d'adjudicar el contracte a una de les empreses admeses, es tindran en compte les previsions de l'article 147.2 de la LCSP.

Quinzena. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

Setzena. Mesa de contractació

La Mesa de Contractació estarà integrada pels membres següents:

Presidència:

-La persona responsable de la Secretaria General de l'ACM. Subsidiàriament, podrà actuar com a President un vocal de la Mesa.

Vocals:

- La persona responsable de la Gerència de l'ACM.
- Dues persones de l'àrea de formació, programes i publicacions de l'ACM.
- Una persona jurista dels serveis jurídics de l'ACM, que realitzarà les funcions de secretaria de la Mesa.

En casos de vacant, absència, malaltia o qualsevol altra causa legal que impedeixi l'assistència dels titulars, els membres titulars seran substituïts per la persona a qui delegui el titular.

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, la Mesa de contractació valorarà els criteris avaluables mitjançant la utilització de fórmules. Així mateix, atès que els criteris

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

avaluables mitjançant un judici de valor tenen atribuïda una ponderació superior als criteris avaluables de forma automàtica, la valoració dels criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor es realitzarà mitjançant un comitè d'Experts format per tres membres, que designarà la Mesa a tal efecte.

Dissetena. Obertura de pliques

Les comunicacions amb els licitadors es durà a terme pel correu electrònic que hagin assenyalat a la **Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar**, d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 2** d'aquest Plec.

L'obertura de les pliques es durà a terme en base al següent procediment:

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes es procedirà a l'obertura de les pliques, la qual s'haurà de realitzar en el termini màxim de 20 dies, a comptar des de l'obertura del sobre B i es durà a terme per la Mesa de contractació en dues fases:

- a) Fase interna, de caràcter privat: Els membres de la Mesa de contractació analitzaran la capacitat i solvència dels licitadors (Sobre A) i proposaran l'admissió o la inadmissió de les licitadores, tenint en compte si es compleixen o no els requisits exigits.

Si hi ha defectes en la documentació aportada en el Sobre A, es requerirà als licitadors, per fax o correu electrònic, per a que esmenin la documentació dins el termini màxim de 3 dies hàbils.

La Mesa exclourà del procediment aquelles licitadores que, havent estat requerides per esmenar, no hagin rectificat els defectes assenyalats a la documentació del Sobre A, procedint a l'obertura del Sobre B només respecte d'aquells licitadors admesos i no exclosos.

Així mateix, la Mesa proposarà la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor (Sobre B). En aquest cas, i d'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la valoració serà realitzada per un Comitè d'experts amb qualificació apropiada.

- b) Fase pública: Es conferirà vista a aquelles proposicions valorables mitjançant un judici de valor i a l'informe tècnic que s'hagi sol·licitat. A més, es llegiran els acords que la Mesa hagi adoptat en la fase interna, els quals aniran referits a l'admissió o inadmissió de les proposicions i a la puntuació conferida a aquelles que siguin valorables mitjançant un judici de valor.

Finalment, s'obriran i llegiran les propostes valorables de forma automàtica. L'òrgan de contractació podrà acordar que la sessió es faci telemàticament, sempre i quan es garanteixi adequadament l'observança dels principis d'igualtat, no discriminació, publicitat i transparència en el desenvolupament de l'acte. A tal efecte, s'empraran els mitjans audiovisuals o electrònics que s'estimin pertinents. En aquest cas, l'acta que s'aixequi haurà de fer constar

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

que la reunió no ha estat celebrada presencialment i incorporar el document audiovisual o tecnològic que en reproduïx el contingut.

Ponderades les proposicions, la Mesa de contractació formularà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Abans de l'obertura dels sobres es convidarà als licitadors interessats a què manifestin els dubtes que se'ls plantegin, o demanin les explicacions que estimin pertinents. La Mesa aclarirà i contestarà sense fer-se càrrec de documents que no hagin estat presentat durant el termini de presentació d'ofertes, o bé dins els terminis de correcció o esmena de defectes o omissions.

Igualment, es donarà als interessats la possibilitat de comprovar que els sobres contenen les ofertes que es troben a la Mesa i que, a més, estan en idèntiques condicions en les que van ser entregats.

Si alguna proposició no concorda amb la documentació examinada, excedeix del pressupost base de licitació, varia substancialment el model establert, comporta error manifest en l'import de la proposició, o existeix un reconeixement del licitador en relació amb un error que fa l'oferta inviable, serà descartada per la Mesa mitjançant resolució motivada.

En qualsevol cas, les proposicions que es presentin, ja siguin admeses o no, seran arxivades a l'expedient corresponent.

Divuitena. Adjudicació

L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació que s'assenyalin, sens perjudici del dret d'aquesta entitat a declarar-lo desert si cap no compleix amb les expectatives.

Es valoraran els criteris quantificables automàticament i els que es vinculen a un judici de valor.

Pel que fa al termini per a l'adjudicació, aquesta es realitzarà dins el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Prèviament a l'adjudicació, es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè presenti la documentació acreditativa corresponent, si no s'hagués aportat amb anterioritat, de les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar declarades en el Sobre A.

Dinovenena. Presentació de documentació pel licitador proposat com adjudicatari

El licitador proposat com adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació referida als requisits establerts a la clàusula 9 del present Plec de condicions, per acreditar degudament

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com també la documentació referida a la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades en el moment de presentar les proposicions, en termes de la clàusula 10, a través de l'eina del Sobre Digital.

En cas que s'hagi previst un compromís de disposar de determinats mitjans per a l'execució del contracte, caldrà aportar la documentació acreditativa que correspongui, en els termes de la clàusula 9 del present Plec.

Els licitadors que hagin participat en anteriors convocatòries de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, no caldrà que presentin aquella documentació del sobre A dipositada en els corresponents expedients de contractació, sempre i quan aquesta sigui vigent en el darrer dia de la presentació de les proposicions d'aquesta licitació.

Així mateix, aquelles empreses que, resultant adjudicatàries, estiguin inscrites al *Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat*, restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció de l'habilitació professional, la solvència econòmica i tècnica i l'adscripció de mitjans, si aquesta informació no consta en el *Registre de Licitadors*. Aquesta possibilitat serà viable sempre i quan les empreses aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació.

Si hi ha defectes en la documentació acreditativa aportada es podrà requerir a l'empresa per a que esmeni la documentació dins del termini màxim de 3 dies hàbils.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 LCSP.

Vintena. Garantia definitiva

Ateses les característiques del contracte i la naturalesa dels treballs a realitzar, no s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

Pel que fa al manteniment associat a l'objecte contractual, el qual és de caràcter recurrent i, per tant, la seva facturació pot ser mensual o trimestral, es podrà arribar a retenir els imports de la factura en concepte de penalitats, sempre i quan concorri algun supòsit d'incompliment contractual.

Vint-i-unena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà per escrit dins el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació en els termes de l'art. 153 LCSP i del present plec. Una vegada formalitzat, es publicarà en el perfil del contractant de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

No es podrà iniciar l'execució del contracte fins que no es formalitzi.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

Si, per causa imputable a l'adjudicatari, no es pugui formalitzar el contracte dins el termini establert, es podrà acordar, per l'òrgan de contractació, la seva resolució, prèvia audiència a l'interessat.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**Vint-i-dosena. Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- Si, en el moment de la finalització del termini de vigència, no s'hagués formalitzat el nou contracte, el contractista s'obliga a continuar la prestació del servei fins a la nova contractació, d'acord amb l'article 235.a) del *reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals*, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS).
- L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques d'acord amb les condicions establertes en el contracte i en el Plec de condicions.
- El contractista està obligat a prestar el servei objecte del contracte en el temps i lloc que hagin estat fixats, de conformitat amb les clàusules que figuren en aquest Plec de condicions i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés l'Associació Catalana de Municipis.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions efectuades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- El prestador restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, així com també les dictades en matèria mediambiental. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o per part del seu personal tècnic o col·laborador, no implicarà cap responsabilitat per a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques. Aquesta podrà requerir al contractista en qualsevol moment que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.
- El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat tindrà la vigència de cinc anys a comptar dels del coneixement de la informació de referència.
- L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial. En el

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- L'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat del servei tant en cas de rescissió anticipada del contracte com en cas de finalització del termini contractual, assegurant que no es produeixin interrupcions en la prestació del servei. Aquesta obligació inclou la facilitació del traspàs a un nou proveïdor de *servei SaaS o de proveïdors de servidor*, així com la migració del servei en cas que l'òrgan de contractació, a petició de l'Àrea de formació i de Gerència, decideixi implementar una solució basada en *Moodle LMS o una altra alternativa*. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de garantir el traspàs de dades, continguts i funcionalitats amb la màxima reutilització possible de les eines existents, evitant la pèrdua d'informació i assegurant el manteniment de les prestacions essencials del sistema. Així mateix, estarà obligat a proporcionar la documentació tècnica necessària i l'assistència pertinent per facilitar la migració, incloent-hi manuals, estructures de bases de dades i qualsevol altra informació rellevant per garantir una transició ordenada i eficient.
- El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 100.000 €, durant tota la vigència del contracte.
- El prestador del servei ha d'emprar, la llengua catalana en les seves relacions derivades de l'execució del contracte, amb l'Associació Catalana de Municipis i Comarques. Així mateix, la contractista ha d'emprar, almenys i si escau, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució

El servei es durà a terme d'acord amb el Plec de condicions i les prescripcions tècniques incloses en l'**ANNEX 1** d'aquest document. Així mateix, s'estableixen com a condicions especials en relació amb l'execució del contracte:

Condicions especials d'execució de caràcter social:

- L'obligació d'aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials.
- La utilització no sexista del llenguatge i/o de la imatge en qualsevol document escrit i/o digital, així com també en la comunicació verbal, al llarg de la vigència del contracte.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

Condicions especials d'execució de caràcter ètic:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, i professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se a realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com els comportaments col·lusoris o la competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes...).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi pel seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, en relació amb dels dades personal a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte; i també al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga al Directiva 95/46/CE.

L'incompliment de les condicions especials d'execució relacionades anteriorment, comportarà, en el seu cas, l'aplicació de les penalitats previstes a la clàusula 28, relativa al règim d'incompliments i penalitats.

Vint-i-quatrena. Modificació del contracte

El contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 i següents de la LCSP.

Modificacions previstes als Plecs

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, fins a un màxim d'un 20 % del preu inicial en els casos següents:

- Necessitat, per part de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, d'incloure, modificar o substituir algun dels mòduls recollits en l'apartat 5 de l'ANNEX 1.
- Increment dels treballs tècnics per noves necessitats de suport tècnic en base als evolutius més enllà del simple manteniment preventiu i correctiu de la plataforma.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

- Excés de consums, concretament per excessos de consums del servei SaaS (usuari, espai de disc i trànsit de xarxa) respecte als dimensionaments inclosos en el servei.
- Es podrà modificar el contingut del contracte, i de forma particular, pel què fa a terminis d'execució, en el supòsit que per motius de la situació de la COVID-19 o anàlegs sigui indispensable variar el contingut del contracte inicialment formalitzat.

No obstant, el contracte també podrà modificar-se quan concorrin les circumstàncies expressament previstes a l'article 205 de la LCSP, sempre que no s'alterin les condicions essencials de la licitació i adjudicació.

Les modificacions seran en tot cas obligatòries pel contractista i seran acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 207 de la LCSP i 102 del RGLCAP.

Modificacions no previstes

Les modificacions no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits prevists a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Vint-i-cinquena. Règim de pagament

L'empresa contractista presentarà les factures al Registre de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques un cop hagi realitzat la prestació dels serveis sol·licitats per part de l'ACM i una vegada tingui la conformitat del responsable del contracte.

En quant als serveis de disseny, desenvolupament i implementació de la plataforma l'empresa contractista presentarà factura un cop s'hagi implementat la plataforma objecte d'aquesta licitació. Ara bé, pel que fa als serveis de manteniment i actualització d'aquesta, l'empresa contractista haurà de presentar la factura per mensualitats o trimestralment.

En el supòsit que s'hagi ofert en els criteris d'avaluació automàtica, la millora relativa a l'ampliació del suport funcional en quant al termini de manteniment i actualització, les factures que es meritaren per aquests serveis dins del termini ofert com a millora, no tindran cost per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i hauran d'expressar cost "0" a l'apartat corresponent a la factura.

El pagament de les factures es realitzarà per l'ACM, en el termini de trenta dies sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels RLC (*Relación de Liquidación de Cotizaciones*) i RNT (*Relación Nominal de Trabajadores*) del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

Les factures indicaran el número d'expedient de contractació i es presentaran al Registre de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i, han d'incloure una breu descripció del servei prestat fins al moment.

Vint-i-sisena. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus de conformitat amb l'article 103 de la LCSP, segons la redacció feta per la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

Vint-i-setena. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les establertes en els articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar estipulades a l'art. 71 de la LCSP, o als presents Plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent, referida a les penalitats.

Vint-i-vuitena. Règim d'incompliments i penalitats

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació:

1.- Incompliments lleus:

- L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del servei contractat.
- La falta de respecte als treballadors de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.
- En general, tot incompliment no recollit en els apartats següents, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

2.- Incompliments greus:

- L'incompliment dels terminis, establerts per a la realització dels serveis.
- La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- La realització de tres incompliments lleus.
- La falsedat de la informació que faciliti a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.
- La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofert.
- La inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta, o la manca d'operativitat d'aquests.
- Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, previstes a la clàusula 23, de caràcter greu que dificultin les finalitats dites condicions especials persegueixen.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

3.- Incompliments molt greus:

- La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.
- Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- Fraus en la forma de realitzar el servei.
- La realització de tres incompliments greus.
- La persistència en la manca de mitjans personals o materials necessaris per a la prestació del servei.
- Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici molt greu al servei.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, previstes a la clàusula 23, de caràcter molt greu que impedeixin les finalitats que dites condicions especials persegueixen.

Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

- Els lleus, amb multa de fins a 750,00 euros.
- Els greus, amb multa de 750,01 euros fins a 3.000,00 euros.
- Els molt greus, amb multa de 3.000,01 euros fins a 6.000,00 euros, sens perjudici d'acordar també la resolució del contracte.

Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat. Totes les penalitats es satisfaran deduint-les de les factures.

Vint-i-novena. Potestat d'interpretació

L'òrgan de contractació és competent per interpretar el contingut, modificar les prestacions i suspendre l'execució per causa justificada, indemnitzant, si s'escau, els possibles danys i perjudicis que s'ocasionin.

Trentena. Termini de recepció de les prestacions del contracte

El contractista està obligat al lliurement dels productes, en el termini màxim ofert en la seva proposta i en les condicions adequades.

Trenta-unena. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de sis mesos des de la data de recepció i/o conformitat del servei contractat.

Trenta-dosena. Cessió

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

El contractista podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

Trenta-tresena. Subcontractació

L'empresa contractista només podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte fins al 50% del pressupost de licitació, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit de l'ACM del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP. La subcontractació haurà de ser autoritzada expressament per l'ACM.

Trenta-quatre. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art. 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Trenta-cinquena. Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

Trenta-sisena. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, serà el cap de l'àrea de formació, programes i publicacions, amb coneixements bàsics amb l'objecte d'aquest contracte, de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

Trenta-setena. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista estarà obligada a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin, així com del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. També s'haurà de complir el previst al Reglament General de Protecció de Dades [Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades].

Així mateix, durant la vigència del contracte, l'òrgan de contractació, l'ACM; mitjançant l'Oficina de seguiment de contractes, realitzarà el compliment de les mesures de seguretat que l'adjudicatària estarà obligada a implementar amb els requisits de tipus tècnic i organitzatiu per tal d'evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades i fitxers. En aquest sentit, el contractista adoptarà les mesures necessàries que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades tant provinents de l'acció humana com del medi físic o natural.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

ANNEX 1. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DELS SERVEIS DE DISSENY, DESENVOLUPAMENT I IMPLEMENTACIÓ D'UN CAMPUS VIRTUAL DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES I DE SERVEIS DE MANTENIMENT I FORMACIÓ ASSOCIATS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest contracte té com a objecte el disseny, implementació, formació i manteniment d'un campus web per a l'ACM, que integri funcionalment el programari *Moodle Workplace* i un espai personal d'usuaris ACM on es pugui trobar tota la informació de serveis de l'usuari (expedient, secretaria acadèmica, situació de la preinscripció, etc.), tot això amb la finalitat de gestionar i executar la formació. També es requereix el desenvolupament d'un sistema de gestió d'usuaris amb SSO. Tots dos desenvolupaments han d'estar integrats i automatitzats amb l'actual base de dades (PHP+MySQL). Juntament amb el desenvolupament, es requereix el seu manteniment associat i la formació dels usuaris gestors finals.

2. ABAST I DIMENSIÓ DEL PROJECTE

El projecte comprèn el disseny, implementació, formació als usuaris gestors i manteniment del campus web de l'ACM:

1. Administració i autenticació d'usuaris *Single Sign On* (SSO) amb una interfície d'espai personal d'usuaris dels serveis de l'ACM.
2. Interfície web campus amb els serveis de formació, aquest entorn recull la secretaria acadèmica i la gestió de tràmits dels usuaris i dels serveis de formació que no es recull dins programari Moodle on s'executarà la formació.
3. *Moodle Workplace* amb totes les prestacions necessàries per a la formació (els cursos, les aules virtuals, materials i continguts digitals i audiovisuals, calendari, servei de missatgeria, notícies, càrrega de documents, recull d'assistències a les sessions virtuals i les altres que es defineixin).
4. Integració de manera àgil, efectiva i segura amb la base de dades de l'ACM, el web general institucional (acm.cat), i permetre la circulació d'un entorn web als altres amb autenticació única (Single Sign-On, SSO).
5. Formació dels gestors de formació per poder fer-ne un bon ús (especifica adaptada a la posició i funcions de la persona).
6. Evolutius, manteniment i actualitzacions.

3. REQUERIMENTS GENERALS

3.1. INTRODUCCIÓ

L'Associació Catalana de Municipis (ACM) per la gestió i operativa de formació utilitza diverses eines, principalment el web, la base de dades, el correu electrònic i un espai amb programari *Moodle LMS* independent. Amb l'objectiu d'optimitzar l'ús de totes aquestes eines, avançar en la sistematització de la gestió i oferir un millor servei als usuaris, es conclou que és necessari la creació d'un campus virtual.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

La base de dades de l'ACM és el nucli al voltant de la qual s'ha de construir tot el sistema, i és on s'ha de recollir i emmagatzemar de manera centralitzada tota la informació relacionada amb la gestió de la formació considerada d'interès al llarg del temps procedent tant en els espais personals, com en els diferents entorns *Moodle Workplace*.

3.2. METODOLOGIA A UTILITZAR

Es requereix l'ús d'una metodologia d'implementació per fases, orientada al client, que permeti la detecció i implementació de nous requeriments d'una forma ràpida, alineada amb les necessitats actuals i futures de l'ACM.

3.3. EXPERIÈNCIA D'USUARI

Es requereix la implementació d'una interfície d'usuari adaptada al perfil que la utilitzarà, sense necessitat de coneixements tècnics avançats, i que permeti l'ús de la informació en poques passes, de forma intuïtiva, tant per a alumnes o destinataris de la formació, docents, com administradors o gestors de formació de l'ACM.

Es requereix que la interfície sigui responsiva, compatible amb dispositius i sistemes PC, Mac, tauletes i telèfons intel·ligents.

Es requereix que la solució sigui compatible, com a mínim, amb les versions més recents dels següents navegadors web: *Google Chrome, Safari, Mozilla Firefox i Microsoft Edge*.

Els elements mínims requerits en les interfícies són els següents:

- Àrea d'entrada d'usuari, amb comprovació de credencials d'accés a l'espai personal d'usuaris i d'accés al campus web, i SSO. Àrea de configuració del perfil de l'usuari, on pugui editar la seva informació personal, o bé com a alumne, o bé com a docent, o bé com a administrador de cursos i/o gestor de formació.
- Interfície web campus ACM amb els serveis de formació i secretaria acadèmica des del qual es podrà accedir al *Moodle workplace*. Aquí els usuaris externs podran visualitzar la gestió i estat de les seves interaccions amb l'àrea de formació de l'ACM, accés als seus cursos i programes de formació, i on s'incorporin serveis de secretaria acadèmica, gestió d'expedients, lliurament de la documentació, missatgeria i altres tràmits i serveis associats a la gestió de la formació.
- Plataforma d'e-formació (enllaçada, vinculada o si escau, amb l'anterior interfície web o campus) amb el programari i prestacions del *Moodle Workplace* intuïtiva i amb els requeriment d'imatge visual de l'ACM, per executar la formació.
- Automatització i interoperabilitat entre les diferents eines, centralitzant la informació més essencial a la base de dades de l'ACM.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

3.4. SEGURETAT

Es requereix accés al sistema en base a perfils d'usuari, amb personalització de perspectiva d'informació visible segons necessitats del perfil.

S'hauran de validar totes les entrades de l'usuari per evitar injeccions SQL i per evitar l'embrutiment de la base de dades amb informació incompleta.

Com a mesura de qualitat, es requereix que el codi font de la solució no contingui cap *bug* ni vulnerabilitat segons l'anàlisi que se'n faci per a la seva aprovació amb *SonarQube*.

3.5. TECNOLOGIA

Es requereix que la proposta es pugui adaptar als canvis tecnològics i sigui fàcil de mantenir i allotjar per a tercers que compleixin els requisits mínims.

Es requereix que la solució sigui escalable en el cas que fos necessari.

4. REQUERIMENTS NO FUNCIONALS

Es requereix que sigui multi-llenguatge (català, castellà, anglès).

Es requereix que s'utilitzi la base de dades *MySQL* com a repositori de la informació.

5. REQUERIMENTS FUNCIONALS

Per al disseny, desenvolupament i implementació del campus virtual, es distingeixen els següents blocs subdividits per mòduls:

Bloc 1: Projecte d'implantació *Moodle Workplace* amb SSO i interfície web ACM

Mòdul 1.- Administració d'usuaris, privilegis i sistema SSO. Espai d'usuari ACM, com a espai pensat perquè posteriorment pugui ser un espai compartit amb altres àrees de l'ACM

Mòdul 2.- Espai web campus que mostra, recull i enllaça els diferents serveis de formació i permet l'accés als tràmits amb la secretaria acadèmica.

Mòdul 3.- Espai o plataforma d'e-formació amb programari *Moodle Workplace*.

Mòdul 4.- Interoperabilitat i automatització amb la base de dades de l'ACM.

Bloc 2: Migració del *Moodle LMS* actual

Bloc 3: Suport funcional (evolutius i incidències)

A continuació detallem les especificacions mínimes requerides que la solució a desenvolupar haurà de complir. És important mencionar que pot haver-hi modificacions en funció de la descoberta de noves necessitats i dels resultats observats en el curs del desenvolupament.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

5.1. BLOC 1: PROJECTE D'IMPLANTACIÓ MOODLE WORKPLACE AMB IMPLANTACIÓ DE SSO I DE LA INTERFÍCIE WEB CAMPUS ACM

En aquest bloc es defineix el disseny i els requeriments per crear i desenvolupar el projecte d'implantació del sistema SSO, basat en els usuaris de la base de dades de l'ACM que ara mateix no compten amb un sistema d'entrada a la seva informació, ni l'ACM compta amb un sistema de validació ni identificació dels usuaris. Amb aquest sistema SSO es podrà accedir a la interfície web ACM, que servirà com a secretaria acadèmica, i el *Moodle Workplace* que servirà com l'aula virtual per els alumnes de les diferents formacions.

Mòdul 1.- Administració d'usuaris, privilegis, espai personal d'usuari i sistema SSO

Aquest mòdul inclou la gestió d'usuaris, assignant diferents rols i privilegis segons les seves funcions. S'integrarà l'autenticació basada en SSO (*Single Sign-On*), que cal crear, per permetre l'accés amb una única identificació. També es dissenyaran perfils d'usuari, permetent la configuració de la informació personal, la gestió de contrasenyes i altres dades rellevants, que posteriorment els usuaris podran verificar, complementar o modificar en cas que fos necessari.

Els requisits d'aquest mòdul són els següents:

- Creació del sistema gestió d'usuaris ubicats a la base de dades de l'ACM.
- Aplicació del sistema SSO (*Single Sign-On*).

Aquest mòdul inclou l'entrada a l'espai personal de l'usuari mitjançant la creació de la interfície web (fàcil d'enllaçar amb el web ACM a desenvolupar amb *WordPress*) o entorn d'espais personalitzats (si l'usuari accedeix a diversos serveis de l'ACM més enllà de formació, com podria ser la central de compres, o el servei d'atenció jurídica) on l'usuari podrà veure i gestionar les seves dades i visualitzar la seva activitat amb l'ACM (els serveis que han contractat o en els que han participat). Inicialment, es preveu obrir l'espai personal d'usuari amb la informació relativa a la formació i posteriorment s'afegirà la informació de les diferents àrees de l'ACM per recollir tota la interacció d'un usuari amb l'ACM.

Així doncs, aquest espai personal de l'usuari connectarà amb les diferents interfícies i plataformes que utilitzi cada àrea, així doncs, aquest espai ha de ser escalable per incorporar posteriorment altres serveis de l'ACM impulsats per altres àrees, convertint aquest espai no només en un espai d'entrada a la formació de l'ACM, sinó als diferents serveis que s'ofereixen.

En aquest espai personalitzat, dissenyant i desenvolupant un entorn a interfície d'usuari atractiva i intuïtiva, es permetrà als usuaris autenticats accedir a la seva informació registrada a la base de dades i actualitzar-ne alguns elements, com el correu electrònic, l'ens municipal o la denominació del lloc de treball que ocupa, entre d'altres, i també podran accedir a altres funcionalitats pròpies de formació com per exemple la relació de cursos finalitzats o la descàrrega dels certificats de formacions

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

assolides. Aquest espai reflectirà la informació o documents de l'usuari que contingui la base de dades de l'ACM.

Pel que fa a la seguretat, s'implementaran mesures per a la protecció de les dades personals, amb validació de totes les entrades per prevenir injeccions SQL i altres vulnerabilitats, i un control d'accés basat en rols per assegurar que només els usuaris autoritzats puguin accedir a determinades funcionalitats i dades.

Els requisits d'aquest mòdul són els següents:

- Desenvolupament de l'espai dels usuaris.
- Escalabilitat per integrar altres serveis en el futur.

Mòdul 2.- Espai web campus.

Aquest mòdul inclou la creació de la interfície web campus "campus.acm.cat" (fàcil d'enllaçar amb el web ACM i amb l'espai personal d'usuari, a desenvolupar amb *WordPress*).

L'espai web campus, és l'espai d'entrada i comunicació amb els serveis específics de formació de l'ACM on es podran visualitzar elements adaptats al seu perfil a partir de les formacions que cursa, dades personals, preferències i accés als tràmits propis d'una secretaria acadèmica de gestió de formació.

En aquest espai personalitzat de portal web campus virtual, es dissenyarà i desenvoluparà un entorn interfície d'usuari atractiva i intuïtiva, que permetrà un retorn a l'accés a l'espai personal amb les dades de l'usuari o la descàrrega dels certificats, i presentarà la informació de l'estat de les seves preinscripcions a cursos, una bústia de comunicació amb l'àrea de formació i/o als gestors de formació de l'ACM, un espai de càrrega de documents necessaris per a efectuar una preinscripció a un curs, accés a realització de pagaments, la visualització de cursos d'interès tenint en compte els cursos que han realitzat o els interessos mostrats, com també d'altres avisos i tràmits acadèmics que l'usuari ha d'atendre, com també l'accés a les formacions que cursa com a alumne (els meus cursos), que el conduiran cap a la plataforma *Moodle Workplace* que tindrà activada en qualitat d'alumne admès a una o vàries formacions, on visualitzarà els continguts del curs, l'accés a les aules de formació, etc.

Quan des del web campus l'alumne es vulgui inscriure a un curs, des de l'enllaç pertinent de la informació del curs accedirà al web ACM que albergarà el catàleg de formació i des d'allà podrà accedir al formulari d'inscripció del web ACM. Aquest formulari ja quedarà omplert automàticament amb les dades de l'alumne que estan a la base de dades de l'ACM.

Pel que fa a la seguretat, s'implementaran mesures per a la protecció de les dades personals, amb validació de totes les entrades per prevenir injeccions SQL i altres vulnerabilitats, i un control d'accés basat en rols per assegurar que només els usuaris autoritzats puguin accedir a determinades funcionalitats i dades.

Els requisits d'aquest mòdul són els següents:

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

- Desenvolupament de l'espai web campus.
- Integració amb altres espais i plataformes per les funcionalitats del portal web campus.

Mòdul 3.- Espai d'e-formació amb programari *Moodle Workplace*.

En aquest mòdul es durà a terme la configuració i personalització de *Moodle Workplace* com a plataforma principal d'e-learning, incloent-hi la configuració inicial amb els cursos, categories, rols d'usuaris, i altres paràmetres necessaris. Es personalitzarà la interfície per assegurar una experiència d'usuari consistent, atractiva i que respecti la imatge corporativa de l'ACM. L'accés a la plataforma *Moodle Workplace* es realitzarà a través tant de les interfícies web espai campus (Mòdul 2), com de l'espai personal d'usuari (Mòdul 1), garantint així una integració fluida entre els dos sistemes.

Es vincularà el *Moodle Workplace* amb la base de dades de l'ACM per automatitzar la creació i gestió de cursos, inscripcions, assistències (a sessions en plataformes integrades al *Moodle Workplace* com la plataforma Zoom), qualificacions i altres dades, desenvolupant processos automàtics per a la sincronització de dades entre les dues plataformes i implementant eines per a la generació automàtica de reports i informes. També es desenvoluparan funcionalitats avançades com ara fòrums, qüestionaris, seguiment de progrés, inserció de contingut multimèdia i altres eines de col·laboració dins de *Moodle Workplace*, a més de *plugins* o extensions per ampliar les capacitats de *Moodle Workplace* segons les necessitats específiques de la formació.

La plataforma haurà de ser capaç d'assumir una càrrega inicial de 500 a 1.000 usuaris mensuals de mitjana de manera òptima. A més de capacitat de disc i un tràfic de xarxa per assumir la oferta formativa desenvolupada per l'ACM.

Els serveis de la plataforma Moodle Workplace han d'incloure la integració amb els sistemes d'informació de l'estudiant (Base de Dades) per gestionar inscripcions, perfils d'usuari i certificats. *Moodle Workplace* serà el centre de la gestió durant la impartició dels cursos, continguts, materials, avaluacions, enquestes i seguiment del progrés. Mentre que la Base de Dades serà el centre de dades de l'estudiant, repositori de certificats i centre d'administració de les formacions (allà on es crea una activitat formativa nova, que després apareixerà en el catàleg de formació del web ACM i també que serà activada com un nou curs dins el Moodle Workplace). Dins el Moodle Workplace també caldran eines de comunicació i col·laboració com fòrums, integració amb Zoom o altres plataformes seleccionades per l'ACM (permetent automatitzar l'assistència) així com avisos o notifikacions associats als cursos.

El suport a l'estudiant inclourà assistència acadèmica i tècnica, mentre que les eines avançades com SCORM, aprenentatge social i gamificació dinamitzaran el contingut. La plataforma tindrà un disseny responsiu i permetrà el seguiment d'assistència i participació. Finalment, es farà la integració d'una passarel·la de pagament per gestionar facturacions de forma ràpida i complir amb els requisits locals.

Els requisits d'aquest mòdul són els següents:

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

- Implantació, desenvolupament i personalització de *Moodle Workplace*.
- Automatització amb la base de dades (assistències, qualificacions, etc).
- Aplicació de funcionalitats avançades.

Mòdul 4.- Automatització amb la base de dades de l'ACM.

En aquest mòdul, es desenvoluparan interfícies per a la integració de la base de dades de l'ACM amb *Moodle Workplace* i *WordPress*, automatitzant els processos de migració i sincronització de dades entre els diferents sistemes. També s'implementaran processos automàtics per a la gestió d'usuaris, inscripcions, actualitzacions de continguts i altres operacions, desenvolupant eines per al monitoratge i la gestió automatitzada de les dades, assegurant la consistència i integritat de les dades en tot moment. A més, es desenvoluparan APIs i serveis web per facilitar la interoperabilitat amb altres sistemes i aplicacions, amb la documentació necessària per assegurar una fàcil integració per part de tercers.

Els requisits d'aquest mòdul són els següents:

- Desenvolupament d'interfícies per a la integració de la base de dades de l'ACM amb *Moodle Workplace* i *WordPress*.
- Automatització dels processos de migració i sincronització de dades entre els diferents sistemes.
- Implementació de processos automàtics per a la gestió d'usuaris, inscripcions, actualitzacions de continguts, assistències, qualificacions, i altres operacions.
- Desenvolupament d'eines per al monitoratge i la gestió automatitzada de les dades, assegurant la consistència i integritat de les dades en tot moment.
- Desenvolupament d'APIs i serveis web per facilitar la interoperabilitat amb altres sistemes i aplicacions.
- Documentació de les APIs per assegurar una fàcil integració per part de tercers.

Les principals automatitzacions al llarg de tots els mòduls són les següents:

- Automatització de la preinscripció amb la creació d'un usuari i espai personal.
 - o Usuaris poden consultar i modificar dades, veure el seu historial de formació amb l'ACM, carregar documents necessaris, gestionar la seva documentació, etc.
- Digitalització signatura protecció de dades i dret imatge, a través de l'espai personal docent, i automatització seguiment a la BD.
- Automatització de comunicacions al llarg del procés.
- Integració BD i *Moodle Workplace*:
 - o Botó per obrir cursos i definir camps en *Moodle Workplace*.
 - o Botó per introduir alumnes i docents al *Moodle Workplace* amb opció d'enviament en massa o individual.
 - o Enviament automàtic de correus de benvinguda al *Moodle Workplace* amb instruccions personalitzades per a alumnes i docents.
- Automatització assistències *Zoom* (o altres plataformes de la elecció de l'ACM).

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

5.2. BLOC 2: MIGRACIÓ DEL MOODLE LMS ACTUAL

Un cop desenvolupat el programari, caldrà introduir la informació dels cursos i usuaris actuals en el Moodle LMS de l'ACM (amb el càlcul de formacions i usuaris a especificar un cop arribats a aquesta fase del projecte). Això requerirà fer una migració del Moodle LMS actual al Moodle Workplace que s'haurà desenvolupat amb les especificacions i característiques establertes en el bloc1.

5.3. BLOC 3: SUPORT FUNCIONAL (EVOLUTIUS I INCIDÈNCIES)

Un cop finalitzat el desenvolupament del projecte, i s'hagi dut a terme la formació, integracions i complementacions necessàries per la publicació de la plataforma, hi haurà disponible un suport funcional per l'ACM i els seus tècnics de formació per desenvolupar noves integracions i automatitzacions, per incrementar la formació a nous empleats, o qualsevol servei que requereixi d'ajuda tècnica dels professionals de l'empresa adjudicatària que no estigui contemplat en el servei SaaS (manteniment, falles de sistema, problemes de servidor, problemes d'accés, etc.)

Per aquest suport funcional, es preveu una bossa de 100 hores, com a màxim, les quals estaran a disposició de l'ACM en cas de necessitat. El nombre d'hores és indicatiu i l'ACM no està obligada a exhaurir-les, no podent l'empresa adjudicatària demanar cap indemnització o import en cas de no esgotar aquestes 100h.

6. SERVEI D'ALLOTJAMENT, MANTENIMENT I ACTUALITZACIONS ANUALS (SaaS)

El manteniment serà constant mentre el servei estigui contractat.

El sistema d'autenticació i els espais web s'allotjaran al sistema de l'ACM.

El servei SaaS de manteniment i actualització (*Software as a Service*) de les plataformes contractades tindrà una vigència de 24 mesos, incloent el manteniment, actualitzacions i millores del sistema, a comptar a partir de la data de finalització de la implementació del campus virtual.

Inicialment el sistema es contractarà per assumir un trànsit de fins a 500 usuaris mensuals, amb opció d'ampliació fins a 1.000 usuaris mensuals. El licitador aportarà les corresponents tarifes de cost en funció del trànsit mesurat en la mitjana del nombre d'usuaris mensuals.

El manteniment s'organitzarà en tres àmbits: manteniment preventiu, manteniment correctiu i manteniment evolutiu.

El manteniment preventiu serà aquell d'execució periòdica i inclourà totes aquelles mesures necessàries per al bon funcionament de la interfície.

El manteniment correctiu serà aquell d'execució específica i puntual, destinat a resoldre els problemes de la restitució del bon funcionament de la interfície.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

El manteniment evolutiu serà aquell definit bàsicament per l'aplicació d'actualitzacions i millores del sistema.

El temps de resposta serà sempre el mínim imprescindible, i mai podrà superar les 24 hores en cas d'urgència. Qualsevol termini superior haurà d'estar degudament motivat per l'empresa adjudicatària del servei i acceptat per l'òrgan de contractació.

7. FORMACIÓ

A mesura que els diferents mòduls entrin en funcionament, es procedirà a formar als usuaris que l'hagin de fer servir, per al seu bon i efectiu ús. La formació es farà dins dels dos mesos posteriors a la implementació dels diferents mòduls, tret que l'ACM consideri un termini superior. Es preveu programes de formació específica per als gestors de formació, enfocats en l'ús de les eines desenvolupades, la gestió de cursos, inscripcions i seguiment dels alumnes, amb sessions de formació pràctica amb exemples reals i exercicis per assegurar una comprensió completa de les funcionalitats del sistema. També s'inclouran programes de formació tècnica per a l'encarregat/da de la gestió del campus virtual, incloent configuració, manteniment i resolució de problemes tècnics, amb sessions en la gestió de seguretat, administració de la base de dades, integracions i altres aspectes tècnics rellevants. A més, es proporcionarà documentació completa i guies d'usuari per a tots els aspectes de la plataforma, així com suport continuat i accés a assistència tècnica per resoldre qualsevol dubte o problema que pugui sorgir durant l'ús de la plataforma.

Es contemplen doncs, formacions de nivell "usuari" i formacions de nivell "avançat", que anirà més enllà del que cal saber per l'ús diari i habitual de la interfície.

8. TERMINIS

El termini per al desenvolupament i la implementació completa del projecte és de 12 mesos com a màxim, repartits a mode orientatiu tal com detalla el següent cronograma:

	Mes											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Anàlisi i Disseny												
Desenvolupament del mòdul d'administració d'usuaris i l'espai personal d'usuaris												
Desenvolupament de l'espai web campus												
Desenvolupament de l'espai d'e-formació Moodle												

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

Workplace												
Migració del Moodle LMS actual al Moodle Workplace												
Integració amb la base de dades de l'ACM												
Proves, evolutius i validació												
Formació i documentació				*	*	*	*	*	*	*	*	*
Implementació i llançament												

* La formació no comptabilitzarà en el còmput dels terminis, i es farà a mesura que els diferents mòduls entrin en funcionament.

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

SOBRE A

ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER A CONTRACTAR ELS SERVEIS DE DISSENY, DESENVOLUPAMENT I IMPLEMENTACIÓ D'UN CAMPUS VIRTUAL DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES, I DE MANTENIMENT I FORMACIÓ ASSOCIATS

Model incorporat en l'eina del Sobre Digital

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

SOBRE A

ANNEX 3. DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES

El/la senyor/a com (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...), en representació de, sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, i de manteniment i formació associats (expedient de contractació núm. 05/2024) ,

Declara la submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data, signatura electrònica)."

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

SOBRE C

ANNEX 4. PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

"En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de....., CIF núm., domiciliada a carrer núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, i de manteniment i formació associats (expedient de contractació núm. 05/2024), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als requisits definits al Plec de Condicions i els corresponents annexos, que accepta íntegrament, i d'acord amb la següent proposta:

1. PROPOSTA ECONÒMICA:

L'oferta econòmica inclou tots els serveis descrits a l'ANNEX 1, pel període de tres anys, així com les eventuais millores ofertes per l'empresa, d'acord amb el següent detall:

Prestació	Preu sense IVA
Projecte inicial campus virtual ACM	
Implantació de SSO, creació de l'espai personal d'usuaris, creació de l'espai web campus ACM i la implantació de la plataforma Moodle Workplace.	Preu unitari en euros (màxim dos decimals)
Migració del Moodle LMS actual	Preu unitari en euros (màxim dos decimals)
Suport funcional (evolutius i incidències)	Preu/hora en euros (màxim dos decimals)
Serveis recurrents anuals	
Servei d'allotjament, manteniment i actualitzacions anuals (SaaS), fins a 500 usuaris mensuals	Preu anual en euros (màxim dos decimals)
Servei SaaS anual, per excessos de consum addicionals	Preu anual en euros (màxim dos decimals)

2. ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS:

2.1. AMPLIACIÓ DEL SUPORT FUNCIONAL:

L'empresa licitadora ofereix el següent nombre d'hores de suport funcional, més enllà de les 100h incloses en el contracte:

Ampliació de les hores de suport funcional	Indicar amb una "X" l'opció que s'ofereix
10 hores	
20 hores	
30 hores	

Expedient de contractació núm. 05/2024

Contracte de serveis de disseny, desenvolupament i implementació d'un campus virtual de l'ACM, i de manteniment i formació associats

40 hores	
50 hores	

2.2. ELABORACIÓ D'UN MANUAL DE FUNCIONAMENT DEL CAMPUS VIRTUAL PER A DOCENTS:

CRITERI	INDICAR AMB UNA "X" SI S'OFEREIX
Elaboració d'un manual de funcionament del campus virtual	

I, perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

(Lloc, data, signatura electrònica)."