

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I ADMINISTRACIÓ DE LES XARXES DE DADES DEL CONSORCI MAR PARC DE SALUT DE BARCELONA

La Sra. Marta Carbonell Cobo, directora de Sistemes d'Informació i Comunicacions del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CMPSB), proposa que s'incoï un expedient per a la contractació del servei següent:

1. Objecte del contracte i motivació de la necessitat a cobrir

L'objecte del contracte correspon a la realització del servei de manteniment i administració de les xarxes de dades dels Centres del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.

Aquesta proposta de contractació respon a la necessitat del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona de mantenir, administrar i donar suport a la infraestructura corresponent a l'electrònica de la xarxa de comunicacions de veu i dades dels diferents Centres del CMPSB.

La xarxa de telecomunicacions del CMPSB és una infraestructura molt crítica donat que sobre ella es donen tots els serveis de veu i dades als seus professionals. Aquesta xarxa suporta principalment els següents serveis:

- Servei de telefonia corporativa sobre plataforma NEC.
- Dades corporatives: Informàtica de gestió, aplicatius de RRHH, de Facturació, de Compres, de Comptabilitat, de Contractació, altres.
- Suport als servidors de carpetes d'usuaris (R, W, G..), d'aplicatius d'ofimàtica i als servidors de correu.
- Dades Assistencials: Estació de treball mèdica (ETM) i Estació de treball d'infermeria (ETI), Admissions, Farmàcia, Laboratoris.
- Integració d'equipament d'electromedicina (Diagnòstic per la imatge, ecografies, radiologia, ultrasons, etc.).
- Sistemes de telemetria i telecontrol de gestió dels edificis.
- Vídeo seguretat.
- Vídeo retransmissió d'intervencions quirúrgiques.
- Tele formació.
- Accés a internet corporatiu.
- Accés a internet per a visites i pacients.
- IP-TV, distribució de senyals de Televisió.
- Control d'accessos i control horari.

Estem parlant de la infraestructura Ethernet (tant física com WiFi) i també de la infraestructura que suporta les telecomunicacions entre els nostres propis Centres i dona accés a internet i al nus sanitari i així accés a la història clínica compartida HCC.

Els components bàsics de la xarxa objecte del servei sol·licitat són els següents:

- Capa d'accés.
- Xarxa Wi-Fi corporativa i xarxa sense fil per a visitants i pacients.

- Capa d'agregació - equips de Core.
- Commutació Data Center.
- Equips de protecció perimetral i tallafocs.

Per tant, donada la criticitat d'aquesta infraestructura, els requeriments tècnics que en el PPT es sol·licitaran per aquest servei de manteniment i administració seran molt exigents en quant a qualificacions tècniques tant de l'empresa com dels tècnics al servei del contracte, en quant a la plataforma de gestió utilitzada i molt especialment en quant als temps de resposta i de resolució d'incidències tant remotament com de presència in situ, doncs una situació de caiguda de la xarxa encara que sigui parcial en una zona, pot suposar un gran risc per a la continuïtat del procés assistencial. Per aquest motiu es demanaran temps de resolució d'incidències de màxim 4 hores durant els 365 dies a l'any. Per tal de garantir aquest compromís el PPT requerirà que els licitadors disposin de seu operativa i gestor de servei a l'Àrea Metropolitana de Barcelona. Aquest fet no s'ha de veure com una restricció per raons de territori sinó com una forma totalment necessària per donar compliment al requeriment imprescindible de temps de resolució d'incidències.

L'esmentat objecte correspon als següents codis de la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea:

50312310-1 *"Mantenimiento de equipos de redes de datos"*

50312320-4 *"Reparación de equipos de redes de datos"*

72315000-6 *"Servicios de gestión de redes de datos y servicios de apoyo"*

Aquesta proposta de contractació respon a la necessitat del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona de garantir la continuïtat de la prestació del servei públic d'assistència sanitària.

Atès que el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona no disposa de suficients recursos humans i materials especialitzats per poder cobrir les necessitats objecte de la contractació anteriorment descrita, i no resulta convenient una ampliació dels recursos existents, es proposa la contractació d'aquest servei mitjançant una empresa externa.

2. Lots

No, donada la naturalesa i les característiques específiques del contracte, no resulta adient la divisió en lots. La complexitat i criticitat de les tasques associades al servei de manteniment i administració de les xarxes de dades del CMPSB fan necessària una visió global i una execució integral que només pot ser garantida de manera òptima amb la gestió centralitzada per part d'un únic proveïdor. Això és especialment important en aquest tipus de servei, on la interdependència entre les diferents prestacions que en formen part requereix una coordinació estreta i un flux de treball sense interrupcions. Si s'assignés la realització independent de diverses parts d'aquest servei a més d'una empresa, es podrien generar incompatibilitats tècniques, problemes de comunicació i descoordinació entre els diferents agents involucrats, afectant així negativament l'eficiència global del projecte.

A més, cal tenir en compte que el manteniment i la gestió de xarxes de dades són funcions crítiques per al correcte funcionament de l'organització, i qualsevol error o retard derivat de la falta de coordinació entre diversos proveïdors podria tenir un impacte negatiu significatiu en la continuïtat del servei i en la seguretat de les dades. Per tant, l'adjudicació a un únic proveïdor permet no només simplificar els processos de supervisió i control, sinó també optimitzar els recursos i garantir una resposta immediata i coherent davant possibles incidències o necessitats d'adaptació.

D'acord amb el que estableix l'article 99.3, apartat b, de la LCSP, aquesta centralització també facilita la responsabilitat unitària en l'execució del contracte, fet que permet una major eficàcia en la supervisió del compliment dels objectius establerts i garanteix una execució homogènia del servei, evitant així possibles disfuncions que poguessin sorgir en cas d'una adjudicació fraccionada.

3. Valor estimat del contracte

El càlcul del valor estimat inclou, a més dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, l'import previst per a les pròrroques i modificacions d'acord amb el que s'indica següidament:

3 anys inicials de contracte (IVA exclòs)	556.621,97 €
2 anys de pròrroga (IVA exclòs)	371.081,31 €
20% modificacions del preu del contracte inicial (IVA exclòs)	111.324,39 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	1.039.027,67 €

4. Pressupost base de licitació

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Tenint en compte que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat es fixa el següent pressupost de licitació segons l'estudi de mercat realitzat:

Base imposable	556.621,97 €
IVA al 21%	116.890,61 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ IVA INCLÒS	673.512,58 €

5. Justificació del preu de licitació

El preu de licitació s'ha determinat tenint en compte diversos factors vinculats a la naturalesa del servei i a les seves necessitats específiques. En primer lloc, s'han analitzat els preus de mercat actuals per a serveis similars, garantint que el cost proposat sigui competitiu i ajustat a la realitat del sector. Aquesta anàlisi ha inclòs un estudi comparatiu de diferents proveïdors que presten serveis equiparables, així com una revisió de les tarifes de serveis tecnològics avançats aplicables al manteniment i administració de xarxes de dades.

A més, el preu de licitació contempla tant els costos directes com els indirectes associats a l'execució del contracte. Dins els costos directes, s'han considerat els sous del personal tècnic qualificat que prestarà el servei, les dietes necessàries per a desplaçaments o intervencions fora de la ubicació habitual, així com els costos dels desplaçaments en si mateixos. En aquest sentit, es preveu una estructura de costos ajustada a la demanda de la prestació continuada del servei i a les possibles intervencions d'urgència o extraordinàries que puguin sorgir durant la vigència del contracte.

Els costos indirectes han inclòs la previsió de despeses derivades de materials, eines, i infraestructures tecnològiques necessàries per assegurar una correcta administració i manteniment de les xarxes de dades. Així mateix, s'han considerat altres despeses eventuais, com ara les relacionades amb l'actualització de programari, la formació del personal, o qualsevol altra despesa que es pogués derivar del desenvolupament efectiu del servei.

6. Durada del servei

La durada prevista del contracte serà de 3 anys a partir de la formalització del contracte, prevista per a l'1 maig de 2025, amb possibilitat de prorrogar-ho fins a un màxim de 2 anys més.

Aquesta durada s'ha determinat tenint en compte la naturalesa de la prestació, d'acord amb l'art. 29.1 de la LCSP, per tal de permetre de donar compliment a les fites i objectius que es descriuen a l'apartat 1 d'aquesta memòria.

7. Procediment que es proposa utilitzar

Obert subjecte a regulació harmonitzada (PORH), segons article 21 LCSP, ja que la quantia del VEC és superior al llindar de 221.000,00 € indicat a l'esmentat article i modificat segons l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre.

8. Tramitació

Via ordinària.

9. Classificació

D'acord amb el que disposa el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per a ser adjudicatari del present contracte no cal estar en possessió de cap classificació empresarial.

Tanmateix, els licitadors podran acreditar la seva solvència acreditant disposar de la següent classificació empresarial:

Grup V, Subgrup V-3, Categoria 3

10. Criteris de solvència

Atenint-nos a l'objecte del contracte i al seu valor estimat, es proposen els següents criteris de solvència.

Solvència econòmica i financera

De conformitat amb el que disposa l'article 87 de la LCSP, la justificació de la solvència econòmica – financera de l'empresari s'acreditarà pels mitjans següents:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

Solvència tècnica o professional

De conformitat amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, la justificació de la solvència tècnica - professional de l'empresari s'acreditarà pels mitjans següents:

Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import anual, la data, el destinatari, públic o privat dels mateixos la descripció, l'abast del servei i el període de vigència. La necessitat d'acreditar experiència en el sector hospitalari i en projectes de volum similar al del contracte es justifica per la complexitat tècnica dels entorns sanitaris, on la fiabilitat de les xarxes de dades és crucial per garantir la continuïtat dels serveis mèdics i administratius. A més, la gestió d'entorns multi seu, com el del CMPSB, requereix experiència en estructures descentralitzades, i els certificats de bona execució aportats per altres

entitats hospitalàries asseguruen la capacitat tècnica i financera de les empreses per complir amb els requisits del contracte sense comprometre la qualitat o els terminis.

Justificació dels requisits de solvència establerts: S'han establert uns criteris de solvència econòmica i tècnica que són adequats i proporcionals atenent a la naturalesa i dimensió del contracte. Es pretén assegurar que l'adjudicatari tingui la capacitat suficient per fer front amb totes les garanties a l'execució del contracte.

11. Previsió de modificacions

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, es preveuen modificacions fins a un 20% del preu del contracte inicial, en els supòsits següents:

- Per la incorporació de nous espais i per ampliacions/modificacions significatives de les instal·lacions objecte d'aquest contracte.

12. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, com a condicions especials d'execució respecte dels aspectes d'obligat compliment es proposen les següents:

- L'adjudicatari té l'obligació d'afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar dels treballadors i treballadores vinculats a l'execució del contracte, per tant ha de comptar amb un pla de mesures destinades a millorar i fer més compatibles les seves condicions de vida i d'ocupació. El compliment d'aquesta condició es pot acreditar mitjançant la presentació d'una declaració responsable en la proposta tècnica, indicant aquelles mesures adoptades, sens perjudici que es pugui requerir la presentació de documentació acreditativa addicional.

Justificació de les condicions especials d'execució establertes: Les condicions especials d'execució que s'han establert són de tipus social i, per tant, van encaminades a garantir que el contracte s'executa garantint les millors condicions socials. Aquestes condicions són adequades i proporcionades atenent a la naturalesa del contracte, i s'han establert en el benentès que implicaran una millora en la qualitat de la prestació del servei.

13. Vocals de la Mesa de contractació:

- Sr. Pere Valls Ubeda, tècnic de Sistemes del SSII del CMPSB.
- Sr. Jordi Mediavilla de Haro, cap del CAU i Logística de SSII del CMPSB.

14. Criteris d'adjudicació

De conformitat amb els articles 145.1, 169 i 170 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

- Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules automàtiques (PAi): 65 punts
- Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor (PVi): 35 punts

Els sistemes emprats per a la valoració es descriuen a continuació.

La puntuació total d'una oferta (Pi) serà:

$$P_i = PA_i + PV_i$$

Essent per a l'em presa "i"

- PAi : la puntuació obtinguda dels criteris avaluable de forma Automàtica.
- PVi : la puntuació obtinguda dels criteris avaluable segons Judicis de Valor.

Els sistemes emprats per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació es descriuen a continuació.

14.1. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA "PAi"

14.1.1. Oferta econòmica (55 punts)

Es podran obtenir de 0 a 55 punts, valorats de la forma següent:

De conformitat amb l'article 146.1 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, s'utilitzaran les següents:

Puntuació de l'oferta econòmica, el repartiment de punts serà d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Aquesta fórmula s'aplica seguint la lògica de la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

On:

- Pv: Puntuació de l'oferta a Valorar
- Ov: Oferta a valorar
- Om: Oferta Millor
- IL: Import de Licitació
- VP = Valor de Ponderació
- P: Punts criteri econòmic

Les baixes presumptament desproporcionades seran les que $O_v \leq 0,9 \times PM$, on PM és la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

(*) Per aquesta licitació s'ha pres un valor de ponderació $VP = 1$ (atenent l'opció que es contempla a la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya).

14.1.2. Certificats fabricants (10 punts)

a) Es valorarà l'aportació de certificats del fabricant Cisco, aplicant una graduació en funció de la categoria següent, fins a un màxim de 3 punts:

- Certificat de soci homologat de Cisco Systems, categoria Gold: 3 punts.
- Certificat de soci homologat de Cisco Systems, categoria Premier: 2 punts.
- Certificat de soci homologat de Cisco Systems, categoria Select: 1 punt.

b) Es valorarà l'aportació de certificats del fabricant Fortinet, aplicant una graduació en funció de la categoria següent, fins a un màxim de 4 punts:

- Certificat de soci homologat de Fortinet, categoria Expert: 4 punts.

- Certificat de soci homologat de Fortinet, categoria Advanced: 3 punts.
- Certificat de soci homologat de Fortinet, categoria Select: 2 punts.
- Certificat de soci homologat de Fortinet, categoria Advocate: 1 punt.

c) Es valorarà l'aportació de certificats del fabricant Palo Alto, aplicant una graduació en funció de la categoria següent, fins a un màxim de 3 punts:

- Certificat de soci homologat de Palo Alto, categoria Diamont Innovator: 3 punts.
- Certificat de soci homologat de Palo Alto, categoria Platinum Innovator: 2 punts.
- Certificat de soci homologat de Palo Alto, categoria Innovator: 1 punt.

Justificació del criteri: Aquesta valoració està directament relacionada amb la capacitat tècnica del licitador en relació amb l'objecte del contracte, garantint una execució de qualitat i minimitzant els riscos operatius. La graduació basada en les certificacions permet una avaluació justa i objectiva de les capacitats dels diferents licitadors.

14.2. CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICIS DE VALOR “PVI”

Es valorarà la proposició tècnica amb relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri.

Per cada criteri es tindrà en compte quina és la proposta més completa i que millor s'adapta a les necessitats requerides pel CMPSB. Aquesta serà la proposta que obtindrà la millor puntuació (no necessàriament la màxima possible) i per comparació inversament proporcional es farà l'assignació dels punts a la resta de licitadors.

Seguidament s'aplicarà la metodologia descrita a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya per la valoració dels criteris avaluable segons judicis de valor, en els termes que s'indica posteriorment.

1. S'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent de puntuació.

2.a. A tots els criteris on alguna de les propostes aconseguixi una puntuació igual o superior al 75% de la seva puntuació màxima, s'aplicarà, per aquell criteri i per a totes les propostes, la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

Pop = Puntuació final de l'oferta a puntuar

P = Puntuació del criteri que es valora

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'oferta que es puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta millor valorada

2.b. En tots els criteris en què al menys una de les propostes aconseguixi inicialment la puntuació màxima atorgada al criteri, la valoració final del criteri per a totes les propostes coincidirà amb l'obtinguda inicialment (com a conseqüència de l'aplicació de la fórmula anterior).

2.c. Per a tots els criteris en què cap de les propostes aconseguixin inicialment una puntuació igual o superior al 75% de la seva puntuació màxima, la puntuació final de totes les propostes coincidirà amb l'obtinguda inicialment (ja que no s'aplicarà la fórmula anterior d'ordenació de puntuacions).

3. Un cop aplicada la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, es consideraran propostes amb qualitat tècnica inacceptable, i per tant, seran excloses de la licitació, les que finalment obtinguin una puntuació total (suma de puntuacions de tots els criteris) inferior a 12,5 punts en els criteris avaluable segons judicis de valor.

14.2.1. Valoració del servei proposat i la seva qualitat. (10 punts)

Es valorarà la descripció de l'organització, interlocutor amb el CMPSB, suport de fabricants, estructura i funcionament del servei, la capacitat d'atenció des d'un centre de telecontrol, recepció i emissió d'alarmes tots els dies i les 24 hores del dia, l'estructura de la que el licitador disposa per donar el servei (centre de control, oficines, magatzems i tallers), així com els mitjans tècnics específics i més rellevants que es considerin necessaris pel servei.

Es tindrà en compte quina és la proposta més completa i que millor s'adapta a les necessitats del Servei requerit pel CMPSB. Aquesta serà la proposta que obtindrà la millor puntuació i per comparació inversament proporcional es farà l'assignació dels punts a la resta de licitadors.

14.2.2. Valoració de la composició i qualitat de l'equip dedicat al servei. (9 punts)

Es valoraran els mitjans humans proposats, amb desglossament del personal, formació addicional i concordança del perfil al lloc de treball. Es pretén donar la puntuació màxima a aquelles empreses que ofereixen els mitjans humans amb més experiència, formació i/o concordança del perfil al lloc de treball.

Els licitadors hauran de presentar una memòria on detallin l'organigrama, l'experiència, el perfil dels treballadors que destinaran al servei objecte del contracte i on es demostrï que compleixen amb els requisits mínims sol·licitats al PPT.

Es tindrà en compte quina és la proposta més completa i que millor s'adapta a les necessitats del Servei requerit pel CMPSB. Aquesta serà la proposta que obtindrà la millor puntuació i per comparació inversament proporcional es farà l'assignació dels punts a la resta de licitadors.

14.2.3. Valoració de la qualitat del pla de migració i activació del servei. (6 punts)

Es valorarà el Pla de Migració previst pel licitador per tal d'implementar totes les operacions de manteniment, preventiu i correctiu, així com la descripció del treball necessari per tal de garantir el bon funcionament i la continuïtat del servei objecte del contracte.

Els licitadors hauran de presentar una memòria on expliquin aquest pla de migració i el calendari per implementar-lo, tenint en compte que hauran de respectar els requisits mínims descrits en el PPT, respecte aquest ítem.

Es tindrà en compte quina és la proposta més completa i que millor s'adapta a les necessitats del Servei requerit pel CMPSB. Aquesta serà la proposta que obtindrà la millor puntuació i per comparació inversament proporcional es farà l'assignació dels punts a la resta de licitadors.

14.2.4. Valoració de l'acord de SLA. (5 punts)

Es valorarà el detall de compromís que adquireixi el licitador, així com la proposta de penalitzacions que proposin en relació a l'abast de disponibilitat global de la xarxa per part del licitador.

Els licitadors hauran de presentar una oferta on detallin aquest grau de compromís tenint en compte les prescripcions mínimes d'obligat compliment del PPT.

Es tindrà en compte quina és la proposta més completa i que mostri adquirir el major grau de compromís i responsabilitat adaptant-se a les necessitats del Servei requerit pel CMPSB. Aquesta serà la proposta que obtindrà la millor puntuació i per comparació inversament proporcional es farà l'assignació dels punts a la resta de licitadors.

14.2.5. Valoració del Pla de formació proposat. (5 punts)

Es valorarà la presentació d'una proposta de Pla de formació en la qual es faci referència i s'especifiqui quins són els cursos que oferirà al personal del CMPSB, com garantirà la seva millora i actualització dins un nivell avançat i si es tracta de cursos oficials impartits pels fabricants.

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica desenvolupant el seu pla de formació d'acord amb els requisits mínims del PPT.

Es tindrà en compte quina és la proposta més completa i que millor s'adapta a les necessitats del Servei requerit pel CMPSB. Aquesta serà la proposta que obtindrà la millor puntuació i per comparació inversament proporcional es farà l'assignació dels punts a la resta de licitadors.

Justificació dels criteris d'adjudicació establerts: Els criteris d'adjudicació que s'han establert són els que s'han considerat més adients per identificar l'oferta amb la millor relació qualitat preu, tenint en compte la naturalesa i característiques del servei i les necessitats específiques del CMPSB. Per aquest motiu, l'oferta econòmica té una ponderació de 55,00 punts, mentre que els aspectes qualitatius del servei (avaluables de forma automàtica i segons judicis de valor, segons el cas) tenen una ponderació total de 45,00 punts i van dirigits a poder concedir una major puntuació a aquelles empreses que presentin una proposta més ajustada a les necessitats del CMPSB en aquells aspectes que han estat identificats com a crítics en la prestació del servei.

15. Subcontractació:

D'acord amb el que estableix la LCSP.

16. Cessió del contracte:

La prohibició de cedir les prestacions del contracte sense autorització prèvia de l'Òrgan de Contractació, segons l'article 214 de la LCSP, garanteix que l'adjudicatari mantingui la responsabilitat directa sobre l'execució del servei, preservant la qualitat i complint amb els requisits tècnics i financers establerts durant el procés de licitació. Aquesta mesura evita que tercers no qualificats assumeixin tasques crítiques, assegurant l'interès públic i prevenint pràctiques abusives com la subcontractació no autoritzada, tot mantenint la transparència i l'equitat en la contractació pública.

17. Visita obligatòria:

La visita serà obligatòria per poder presentar-se a la licitació. Es realitzarà un únic dia per a tots els licitadors.

L'hora i punt de trobada es publicarà el mateix dia de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona dins de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat/>).

Atès que la visita es realitza dins d'un Centre Hospitalari, es demana que el número de persones simultànies per empresa sigui com a màxim 2.

Les persones assistents hauran d'acreditar-se com a treballadors de l'empresa que representen mitjançant qualsevol document que ho acrediti (targeta de visita, capçalera de la nòmina, targeta identificativa del treballador, etc...).

Al final de la visita es lliurarà el certificat d'assistència signat pel responsable del Servei d'Informàtica del CMPSB que hagi dirigit la visita. Aquest certificat s'haurà d'incloure escanejat en format pdf, obligatòriament, dins el Sobre número 1.

Per evitar greuges comparatius, fora d'aquesta visita, no se'n programarà cap d'altre, ni conjunta ni individualment.

L'objectiu de la visita és visitar in situ els CPD's de l'Hospital del Mar (atès que són el Core de tota la xarxa del CMPSB) i els principals Racks de zona i fer una posada en comú entre el CMPSB i els licitadors, dels dubtes que s'hagin generat dels documents publicats així com d'altres que sorgeixin en el moment de la visita. La infraestructura i l'abast objecte del contracte són d'alta dificultat i es considera que per més detallada i exhaustiva que sigui la informació aportada al PPT (memòria i esquemes) la visita pot aportar un valor afegit important tant per fer-se càrrec de l'envergadura de la xarxa en sí, com del servei i de tots els requeriments sol·licitats. La gran criticitat que té pel CMPSB aquesta infraestructura ens porta a fer que aquesta visita sigui obligatòria doncs només així tenim garantia que tot allò expressat en el PPT ha arribat de forma correcta als licitadors.

D'aquesta manera, els licitadors podran establir d'una forma correcta i inequívoca en la seva proposta tècnica els criteris que establiran i els costos associats en l'Organització del servei que oferiran.

Tots els dubtes i les seves respostes es recolliran per escrit i en forma d'acta es posaran a disposició a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Un cop finalitzada la visita, s'admetran consultes d'acord amb l'establert al PCAP i sempre que s'hagin sol·licitat almenys 12 dies abans del transcurs de termini de presentació de les propostes.

18. Informació a incloure dins del Plec de Clàusules Administratives Particulars:

➤ Eina de coordinació en matèria de Prevenció de Riscos Laborals

El CMPSB ha adquirit una eina informàtica pròpia amb el propòsit que totes les empreses externes mantinguin actualitzada tota la documentació relativa a la coordinació empresarial de PRL en la seva base de dades. L'adjudicatari en cas de requerir-li, s'haurà d'adaptar obligatòriament a l'ús d'aquesta eina.

Si hi haguessin adaptacions tècniques i/o costos associats, aquests els hauran d'assumir l'adjudicatari.

La incorporació de dades dels treballadors que es tinguin previstos per treballar en les instal·lacions del CMPSB té un cost per a l'adjudicatari de 49,00 €/any per treballador, el qual haurà d'assumir l'adjudicatari abans de donar inici als treballs en qualsevol dels centres del CMPSB.

Per tal de complir amb aquest requeriment, s'haurà de contactar abans de la formalització del contracte amb l'empresa indicada a l'Annex II d'aquesta memòria.

➤ Penalitats

L'incompliment reiterat de les SLA globals o de dos corresponents a altres components del servei durant tres mesos consecutius, o 6 alterns durant un any, habilitarà al CMPSB

a rescindir unilateralment el servei per incompliment molt greu.

19. Model de Proposta per a la valoració segons els criteris automàtics:

Segons s'indica en l'Annex I d'aquesta memòria.

Barcelona, a la data de signatura electrònica

Marta Carbonell Cobo
Directora de Sistemes d'Informació i comunicacions del CMPSB.

Annex I. Model oferta per a la valoració dels criteris avaluables de forma automàtica (Sobre núm. 3):

Exp. Núm. ____ / ____

DADES DE L'EMPRESA/EMPRESARI

Nom/Raó social	N.I.F.
Telèfon	Fax
E-mail	

El/la Sr./Sra amb residència a al carrer número i amb NIF..... declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte amb expedient número es compromet (en nom propi /en nom de l'empresa anteriorment identificada) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats a continuació:

> OFERTA ECONÒMICA:

Base Imposable:

21 % d'IVA:

TOTAL 3 ANYS:

> CERTIFICATS FABRICANTS: És necessari indicar a continuació de la descripció de cada certificat: **SÍ** o **NO**, en funció de si s'està o no en possessió del certificat detallat.

- Certificat de soci homologat de Cisco Systems, **categoria Gold.:**
- Certificat de soci homologat de Cisco Systems, **categoria Premier:**
- Certificat de soci homologat de Cisco Systems, **categoria Select:**
- Certificat de soci homologat de **Palo Alto:**

S'aporten els certificats dels fabricant indicats.

A títol informatiu i per tal de tenir una previsió dels costos en cas d'ampliació del contracte, és necessari que s'informi dels següents preus unitaris que es consideraran com a preus tancats en cas que s'executin les ampliacions durant el període de contracte:

DESCRIPCIÓ	BASE IMPOSABLE	21 % IVA	TOTAL
Commutador de 24 ports			
Commutador de 48 ports			
Antena punt d'accés			
Equips CPD			

Signatura electrònica de la persona que formula la proposició.

Annex II. Coordinació d'Activitats Empresarials.

En relació la prevenció de riscos laborals, l'empresa adjudicatària, abans de la formalització del contracte, haurà de contactar amb l'empresa VALIDATE NETWORK, S.L. en el següent correu electrònic: doc@validate.es, per tal d'aportar tota la documentació necessària per iniciar els treballs, objecte del contracte.

Seguidament s'adjunta:

- Model de carta de coordinació amb VALIDATE.
- Relació de la documentació mínima exigida pel CMPSB i a proporcionar a VALIDATE.

**COMUNICAT A LES CONTRACTES, SUBCONTRACTES I
AUTÒNOMS QUE DESENVOLUPEN ACTIVITATS O SERVEIS A
LES INSTAL·LACIONS DEL CONSORCI MAR PARC DE SALUT
DE BARCELONA.**

El Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CMPSB), segons estableix l'art. 10 del RD 171/2004, té el deure de vigilar el compliment de la normativa en prevenció de riscos laborals per part de les empreses contractistes, subcontractistes i autònoms que desenvolupin activitats en els seus centres de treball. Abans de l'inici de qualsevol activitat s'ha d'exigir que aquestes acreditin documentalment el compliment.

El CMPSB pretén aconseguir una millora dels sistemes de gestió de la prevenció i una major implantació de la cultura preventiva que tingui repercussió real en la seguretat i salut dels treballadors propis i externs.

Amb la intenció de complir amb els objectius en matèria de coordinació i tenint en compte l'esforç necessari, tant material com humà, que es requereix per controlar el flux de documentació, el CMPSB, **ha implantat una plataforma externa per a la gestió de l'intercanvi d'informació i documentació**, amb la finalitat d'aconseguir un compliment eficaç, de manera sistemàtica i continuada, dels requisits exigits per la llei. La nova gestió de la informació i del compliment documental servirà perquè les empreses concurrents mantinguin els requisits demanats des del CMPSB.

La plataforma externa és la de l'empresa VALIDATE, que serà **l'interlocutor** del CMPSB en l'intercanvi de documentació amb totes les empreses i autònoms que hagin de desenvolupar activitats o serveis que suposen concurrència en els centres de treball del CMPSB.

Les contractes, subcontractes i autònoms, rebran de VALIDATE la informació i els requisits exigits pel CMPSB en matèria de coordinació i oferiran i pujaran a la plataforma de VALIDATE la informació i còpies dels documents exigits abans d'iniciar el desenvolupament de les activitats.

Per a les contractes, subcontractes i autònoms que a la data ja es troben prestant els seus serveis en el CMPSB i continuen amb el desenvolupament de les seves activitats, caldrà que es posin en contacte amb VALIDATE per complir amb els requisits exigits abans de 15 dies naturals a comptar des de la data d'enviament d'aquest escrit.

Les despeses de gestió que hauran d'assumir contractes, subcontractes i autònoms es concreten en:
Per a contractes de llarga durada:

- Una **única quota anual de 49 €** per cada treballador que hagin d'incorporar al sistema de control i gestió d'intercanvi documental de Validate.

Per a contractes de curta durada:

- Segons el temps del servei de la contracta hi ha dos trams a escollir si així ho estimen convenient (substitueixen a la quota de 49 € / any / treballador):
 - Gestió documental continuada de 30 dies a 34 € per treballador.
 - Gestió documental continuada per un període màxim de 48 hores a 19 € per treballador.

Per tot l'anterior, cal que la seva empresa es posi en contacte amb VALIDATE (doc@validate.es) i li faci arribar la següent informació:

- Nom, domicili i CIF de l'empresa.
- Nom i correu electrònic de l'interlocutor amb VALIDATE.
- Relació de treballadors que s'han de donar d'alta al sistema indicant els centres de treball als quals van o poden acudir.

VALIDATE els farà arribar el contracte de servei, i un cop establerta la relació contractual:

- Rebran de VALIDATE la informació i documents que el CMPSB ha fer-li arribar en concepte d'empresa externa.
- Rebran de VALIDATE els requisits exigits pel CMPSB per accedir als diferents centres de treball.
- Pujaran a l'aplicació web subministrada per VALIDATE els documents exigits per CMPSB.
- VALIDATE confirmarà que els documents compleixen amb els requisits marcats per CMPSB i els aprovarà o rebutjarà segons correspongui.
- VALIDATE els avisarà d'aquells documents que hagin de renovar.

Signat:

Elisabet Izquierdo i Asensio
Directora de SSGiL CMPSB.

Signat:

Josep Maria Ramada Rodilla
Cap del Servei de Salut Laboral CMPSB

RELACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ MÍNIMA EXIGIDA PEL CMPSB I A PROPORCIONAR A VALIDATE

- ✓ **Certificat d'Aptitud Mèdica dels treballadors** segons els treballs que realitzaran a les instal·lacions del CMPSB. (Treballs en alçada, manipulació de càrregues, moviments repetitius, postures forçades, PVD, etc.)
- ✓ **Certificat de la Formació en PRL** (per cada treballador) sobre els regs específics de les activitats de l'empresa segons article 19 de la LPRL. Emès per Entitat acreditada o signat per Tècnic de PRL.
- ✓ **Mútua d'Accidents de Treball i Malalties Professionals.** Còpia del contracte més el rebut de l'annualitat vigent, o certificat de la Mútua conforme l'empresa té subscrit el servei.
- ✓ **Recurs Preventiu.** Declaració que especifiqui el nom de la persona designada / assignada com a coordinador / a o com a recurs preventiu.
- ✓ **Recurs Preventiu Justificant de la formació específica** del treballador designat com a recurs preventiu.
- ✓ **Relació dels treballadors** que realitzaran treballs en les instal·lacions del CMPSB.
- ✓ **Còpia dels últims TC-2**, en cas de personal pertanyent a un altre país s'adjuntés documentació acreditativa.
- ✓ Informació als treballadors, **Justificant de recepció de la informació** (signada per cada treballador) dels documents següents:
 - "Fitxa informativa de Riscos, mesures preventives i pautes d'actuació en cas d'emergència".
 - "Coordinació d'activitats preventives. Informació a les empreses: Mesures i actuacions en cas d'emergència "document annex als Plans d'Autoprotecció de cada un dels centres de treball del CMPSB, proporcionada pel CMPSB.
- ✓ **Còpia DNI o document acreditatiu** d'identitat, els treballadors que hagin d'accedir a les nostres instal·lacions.
- ✓ **Còpia vigent del TC-2**, on figurin els treballadors que van a realitzar els treballs en les nostres instal·lacions, en cas de personal pertanyent a un altre país s'adjuntés documentació acreditativa.
- ✓ **Còpia d'una acta de reunió del comitè de seguretat i salut**, en cas de disposar-ne.
- ✓ Si en el seu treball ha d'utilitzar carretó, plataforma elevadora, gòndola, etc. s'haurà de **lliurar certificat de formació específic per a ús d'equips**.
- ✓ Si en el seu treball han d'utilitzar productes químics (gasos i / o líquids) s'haurà de lliurar **el nom dels productes químics utilitzats i la seva FDS. La FDS** dels productes químics sempre estarà disponible i a l'abast dels treballadors.
- ✓ **Relació dels equips de treball** a utilitzar en els centres del CMPSB.
- ✓ **Declaració signada** de disposar l'adaptació al R.D. 1215/1995 de totes les màquines i equips anteriors al gener a 1995.
- ✓ **Declaració CE de conformitat de cadascuna de les màquines i / o equips de treball** utilitzats en els centres del CMPSB.
- ✓ **Pla de revisió i manteniment** en funció de les característiques de cada equip deixant constància documental del seu compliment.
- ✓ **Declaració signada que els equips de treball i / o màquines** estan en les **adequades condicions d'ús**, els usuaris tenen **formació** teòric / practica **en el seu ús** i els treballadors tenen **autorització d'ús dels equips**.
- ✓ Amb caràcter mensual: **Registre Investigació d'accidents**.

Per a empreses com ara l'empresa de Neteja, la de Manteniment o la que porta la Cuina, és indispensable assegurar la correcta immunització dels treballadors en diferents aspectes i assegurar protecció enfront de les següents malalties:

- ✓ Xarampió
- ✓ Rubèola
- ✓ Parotiditis varicel·la
- ✓ Hepatitis B.

Els treballadors de l'empresa de manteniment, a més:

- ✓ Certificat de correcta immunització front tètanus.

Per a la contractació de empreses de control de plagues:

- ✓ Carnet de manipulador productes fitosanitaris.

Per a les empreses de restauració, treballadors amb:

- ✓ Carnet manipulador aliments.

També per a contractacions d'obres, cal aportar més documentació com:

- ✓ L'Estudi de Seguretat.