



CODI DE VERIFICACIÓ	4B61593K0H3T243009VF		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/21657/2024	DOCUMENT NÚM.	214303/2025
ÀREA	Seguretat i Govern Intern		
UNITAT	Contractació		

DECLARAR COM A OFERTA MÉS AVANTATJOSA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS ESPORTIUS, ADMINISTRACIÓ, RECEPCIÓ, ATENCIÓ AL CLIENT, SERVEIS DE NETEJA, SERVEIS DE MANTENIMENT I CONTROL, PROMOCIÓ COMERCIAL I ASSESSORAMENT I CONDUCCIÓ DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL FUM D'ESTAMPA DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET LA PRESENTADA PER L'EMPRESA SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA.

Per Acord de la JGL/47/738/2024 de data 27 de desembre, signada pel tinent d'alcaldia titular de l'Àrea de Seguretat i Govern Intern, es va aprovar la contractació dels serveis esportius, administració, recepció, atenció al client, serveis de neteja, serveis de manteniment i control, promoció comercial i assessorament i conducció del poliesportiu municipal Fum d'Estampa de l'Hospitalet de Llobregat per un valor estimat del contracte de 6.213.894,41 euros (AS-30/2024).

Dins del termini atorgat per a la presentació d'ofertes s'han presentat proposició per part dels següents licitadors:

1. EBONE SERVICIOS EDUCACIÓN DEPORTE SL
2. SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA

La Mesa de Contractació celebrada el dia 23 de gener de 2025 va procedir a l'obertura del sobre 1 i del sobre 2 i va remetre la documentació als serveis tècnics per a la seva valoració, mitjançant judicis de valor

La mesa de Contractació de data 6 de febrer i la vista de l'informe tècnic de valoració de les ofertes tècniques, la Mesa es dona per assabentada de la puntuació obtinguda per les empreses en els criteris d'adjudicació mitjançant judici de valor i va procedir a l'obertura del sobre 3 corresponent a l'oferta econòmica.

La Mesa de contractació celebrada el 14 de febrer de 2025 a la vista de l'informe tècnic de valoració global de les ofertes, va atorgar la següent puntuació obtinguda per les empreses i classificar-les per ordre decreixent.



CRITERIS DE VALORACIÓ		PUNTS PLEC		PUNTS EBONE SL	PUNTS SEAE SA
<b>A. AVALUACIÓ DELS CRITERIS EN BASE A JUDICI DE VALOR</b>		<b>125,00</b>	<b>41,67%</b>	<b>70,36</b>	<b>117,58</b>
<b>1. VALORACIÓ TÈCNICA DELS SERVEIS</b>		<b>125,00</b>		<b>70,36</b>	<b>117,58</b>
1.1. Projecte de direcció prestació de serveis		13,00	10,40%	5,43	12,30
1.1.1. Proposta de direcció de la prestació de serveis		7,00	53,85%	5,43	6,30
1.1.2. Sistemes de control dels caps de setmana i festius		6,00	46,15%	0,00	6,00
1.2. Projecte d'activitats físic-esportives.		23,00	18,40%	17,85	22,20
1.2.1. Proposta de coordinació de serveis esportius		4,00	30,77%	2,40	3,60
1.2.2. Definició del pla esportiu i les seves noves línies d'actuació		3,00	13,04%	0,75	3,00
1.2.3. Proposta d'horaris i noves activitats de servei		4,00	17,39%	3,20	3,60
1.2.4. Servei d'assessorament en sala de fitness		4,00	17,39%	3,50	4,00
1.2.5. Servei d'activitats físiques dirigides		4,00	17,39%	4,00	4,00
1.2.6. Servei Casal Esportiu d'Estiu		4,00	17,39%	4,00	4,00
1.3. Projecte d'administració, recepció i atenció al client		18,00	14,40%	14,53	16,72
1.3.1. Proposta d'administració		6,00	33,33%	3,83	5,22
1.3.2. Definició del pla d'atenció i fidelització al client		4,00	22,22%	3,50	3,75
1.3.3. Tractament de les queixes i suggeriments		4,00	22,22%	4,00	4,00
1.3.4. Definició del projecte de recepció i atenció al client i les seves línies d'actuació		4,00	22,22%	3,20	3,75
1.4. Projecte de serveis de manteniment i control		33,00	26,40%	13,79	30,73
1.4.1. Definició i estructuració del servei de manteniment		3,00	9,09%	2,03	2,40
1.4.2. Estructuració del pla de manteniment		7,00	21,21%	3,76	6,65
1.4.3. Pla especial manteniment normatiu		15,00	45,45%	6,00	13,88
1.4.4. Pla operatiu especial de mesures d'estalvi energètic		8,00	24,24%	2,00	7,80
1.5. Projecte del Pla d'autocontrol i normes sanitàries de piscines d'ús públic		15,00	12,00%	7,60	13,60
1.5.1. Definició del pla d'autocontrol		3,00	20,00%	2,70	2,70
1.5.2. Pla de prevenció i control de la legionel·losi		4,00	26,67%	1,20	3,20
1.5.3. Fibres de seguiment d'autocontrol del manteniment		4,00	26,67%	1,00	4,00
1.5.4. Fibres de control dels paràmetres físic-químics		4,00	26,67%	2,70	3,70
1.6. Projecte de neteja		23,00	18,40%	11,16	22,04
1.6.1. Definició del pla de neteja		7,00	30,43%	3,50	6,83
1.6.2. Quadrants del pla de neteja		9,00	39,13%	4,16	8,21
1.6.3. Maquinària i utensilis a destinar en el servei		7,00	30,43%	3,50	7,00
<b>B. AVALUACIÓ DELS CRITERIS DE FORMA AUTOMÀTICA</b>		<b>175,00</b>	<b>58,33%</b>	<b>174,52</b>	<b>175,00</b>
<b>2. OFERTA ECONÒMICA PREU DELS SERVEIS</b>		<b>94,00</b>	<b>31,33%</b>	<b>93,52</b>	<b>94,00</b>
<b>3. PROPOSTA DE DISTRIBUCIÓ AL PERSONAL ADSCRIT LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LA PRIMA PER L'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS SEGONS CRITERIS DE QUALITAT (IQ)</b>		<b>21,00</b>	<b>7,00%</b>	<b>21,00</b>	<b>21,00</b>
<b>4. OFERTA D'HORES ANUALS PER FORMACIÓ DEL PERSONAL ADSCRIT A LA PRESTACIÓ</b>		<b>25,00</b>	<b>8,33%</b>	<b>25,00</b>	<b>25,00</b>
<b>5. APORTACIÓ D'HORES ANUALS DE PRESTACIÓ DE SERVEIS</b>		<b>30,00</b>	<b>10,00%</b>	<b>30,00</b>	<b>30,00</b>
<b>6. DURADA I/O MAJORS DE 45 ANYS, JOVES ENTRE 18 I 29 ANYS I/O PERSONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL</b>		<b>5,00</b>	<b>1,67%</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
<b>VALORACIÓ TOTAL</b>		<b>300,00</b>		<b>244,88</b>	<b>292,58</b>

Declarant com a oferta més avantatjosa la presentada per l'empresa **SEAE, SA** que assoleix un total de **292,58 punts**, i compleix els requisits del plec de clàusules administratives particulars per a l'adjudicació del contracte de serveis de **prestació de serveis esportius, administració, recepció, atenció al client, serveis de neteja, serveis de manteniment i control, promoció comercial i assessorament i conducció del poliesportiu municipal Fum d'Estampa de la ciutat de l'Hospitalet de Llobregat** i **ES PROPOSA L'ADJUDICACIÓ** a l'esmentada empresa per un preu de 2.713.554,98 € euros (IVA exclòs) desglossat amb les següents imports i millores ofertes:



1. Prestació de serveis part fixa, per un import de 2.618.261,00 € euros IVA exclòs, d'acord amb els següents preus unitaris:

TIPUS DE SERVEIS	SEAE SA	
	PREU HORA (IVA exclòs)	IMPORT PRESTACIÓ DE SERVEI (IVA exclòs)
<b>SERVEI DE COORDINACIÓ DE LA PRESTACIÓ</b>		
Direcció de la prestació	21,50 €	116.100,00 €
<b>SERVEI D'ATENCIÓ AL CLIENT</b>		
Coordinació d'Atenció al Client i administració	19,50 €	105.300,00 €
Suport coordinació atenció al client	18,50 €	99.900,00 €
Atenció al client i administració	18,50 €	279.017,00 €
<b>SERVEI DE MANTENIMENT</b>		
Coordinació del Servei de Manteniment	20,00 €	108.000,00 €
Operari de manteniment	18,00 €	360.882,00 €
<b>SERVEI DE NETEJA</b>		
Servei Neteja	18,00 €	481.032,00 €
<b>SERVEI DE FITNESS I D'ACT. DIRIGIDES</b>		
Coordinador de fitness i Act. Dirigides	19,00 €	6.412,50 €
Tècnic fitness i AADD	21,00 €	106.312,50 €
Tècnic especialista	21,50 €	215.043,00 €
Tècnic generalista	18,00 €	114.696,00 €
<b>SERVEI AQUÀTIC I SOCORRISME</b>		
Coordinació Activitats Aquàtiques	19,00 €	25.650,00 €
Tècnic especialista	20,00 €	132.600,00 €
Tècnic generalista	18,00 €	179.010,00 €
Socorrista	18,00 €	230.148,00 €
<b>SERVEI CONTROL VESTUARIS</b>		
Control vestuaris	18,00 €	58.158,00 €
<b>TOTAL</b>		<b>2.618.261,00 €</b>
<b>PART FIXE. PRESTACIÓ SERVEIS "TIPUS"</b>		

2. IMPORT PREU VARIABLE, 95.293,98 EUROS, IVA exclòs, desglossat en:

- Prestació de serveis variables: 35.293,98 € euros, IVA exclòs
- Indicators de Qualitat (IQs): 60.000 euros, IVA exclòs

3. MILLORES I ALTRES, desglossat en:

- **Distribució al personal adscrit a la prestació del servei de la prima per l'assoliment dels objectius segons criteris de qualitat (IQ): 85%**
- **Oferta d'hores per a la formació del personal adscrit a la prestació:**
  - 20 hores de formació anuals en els serveis esportius: activitats esportives físiques, aquàtiques i casals esportius.
  - 20 hores de formació anuals en el servei de manteniment.
  - 20 hores de formació anuals de servei de neteja.
  - 20 hores de formació anuals en el serveis d'administració, recepció i atenció al client.
- **Aportació d'hores anuals de prestació de serveis:**



- 200 hores anuals d'Oficial de manteniment.
- 250 hores anuals de Atenció al públic.
- 100 hores anuals d'activitats d'especialista
- 100 hores anuals de tècnic de fitness o activitats generalistes
- **Contractació d'aturats de llarga durada i/o majors de 45 anys, joves entre 18 i 29 anys i/o persones en risc d'exclusió social:**
  - 4 persones.

L'empresa SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA ha presentat el Document Europeu Únic de Contractació.

#### FONAMENTS DE DRET

Tal i com disposa l'art. 150.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i les clàusules 8 i 13 del plec de condicions administratives particulars, el licitador proposat com adjudicatari serà requerit perquè en el termini de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment, presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en el plec, i del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com la constitució de la garantia definitiva del contracte, corresponent al 5% del pressupost base de licitació IVA exclòs, i l'altra documentació que sigui procedent.

Tenint en compte l'informe jurídic emès per l'assessor de l'àrea de contractació que consta a l'expedient (208184/2025) i la documentació que integra l'expedient administratiu.

D'acord amb el Decret núm. RES/9940/2024 de data 16 de juny de 2024 de l'Alcaldia s'estableix l'estructura de l'administració executiva d'aquest Ajuntament en cinc àrees i l'encarregada de la matèria de contractació és l'Àrea de Seguretat i Govern Intern i segons el Decret núm. RES/204/2025, de data 10 de gener de 2025, el titular d'aquesta àrea és el Tinent d'alcaldia Sr. Jesús Husillos Gutiérrez.

L'òrgan competent per l'aprovació d'aquest expedient, és el tinent de l'Àrea de Seguretat i Govern Intern, per delegació de la Junta de Govern Local i no serà necessari donar compte a aquest òrgan de la resolució aprovada.

Per tant, l'òrgan competent per dictar aquesta Resolució és el tinent d'alcaldia per delegació de la Junta de Govern Local aprovada per la Junta de Govern Local a l'acord de 26 de juny de 2024 (BOPB 04/07/2024), i en aplicació de la matèria assignada a l'Àrea de Seguretat i Govern Intern pel Decret 9940/2024, de 16 de juny.

#### RESOL:

Primer.- **DECLARAR** com a oferta més avantatjosa pel contracte dels **de serveis esportius, administració, recepció, atenció al client, serveis de neteja, serveis de manteniment i control, promoció comercial i assessorament i conducció del poliesportiu municipal Fum d'Estampa de la ciutat de L'Hospitalet de Llobregat** la presentada per l'empresa SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA de conformitat amb la Mesa de Contractació celebrada el dia 14 de febrer de 2025, per un preu de 2.713.554,98 € euros (IVA exclòs), i les millores i criteris inclosos en la seva proposició.

Segon.- **REQUERIR** l'empresa SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA perquè, en el termini de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció d'aquest requeriment, presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en el plec, així com del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, i l'altra documentació que sigui procedent, de conformitat amb les clàusules 8 i 13 del plec de



condicions administratives particulars que regeixen aquesta licitació i amb l'art. 150.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per presentar la documentació requerida, caldrà registrar-la a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat: <https://seuelectronica.l-h.cat/> - Tràmits – Tràmits destacats - [Aportar documentació a un expedient obert.](#)

Indicant com a referència el número d'expedient administratiu d'AUPAC (AJT/21657/2024). La documentació que s'aporti disposarà de signatura electrònica vàlida i haurà de permetre una visualització i comprensió correctes.

Tercer.- REQUERIR l'empresa SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA perquè, en el termini de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció d'aquest requeriment, acrediti la constitució de la garantia definitiva del contracte, equivalent al 5% del pressupost base de licitació, per la quantitat de 136.513,42 euros. Si la garantia es constitueix mitjançant aval bancari o assegurança de caució, aquest s'haurà de presentar degudament intervingut per fedatari públic. La constitució de la garantia s'acreditarà mitjançant carta de pagament expedida per la Tresoreria.

A l'enllaç Presentació d'avals a l'[Ajuntament | Seu electrònica](#) els interessats podran trobar tota la informació que els permetrà presentar tant les garanties en metàl·lic com avals o assegurances de caució, i de com realitzar el procés de manera telemàtica o presencial.

Quart.- ADVERTIR a l'empresa SERVEI D'ENSENYAMENT I ASSESSORAMENT ESPORTIU SA que, en el cas de no complimentar els anteriors requeriments en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs en concepte de penalitat, i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent classificat d'acord amb l'ordre de classificació de les ofertes; tot de conformitat amb el que disposa l'art. 150.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Cinquè.- Comunicar aquesta resolució als serveis tècnics municipals per al seu coneixement i als efectes adients.

Sisè.- Notificar aquest acte administratiu a les empreses interessades, contra el qual podran interposar els recursos que figuren a continuació.

Contra aquest acte de tràmit no qualificat, que no exhaureix la via administrativa, no es podrà interposar cap recurs, sense perjudici del disposat a l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.