



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2024043090 / COBS2024000052

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I ECONÒMIQUES
PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DE SERVEIS “PER A LA
REALITZACIÓ D’UNA CAMPANYA D’INFORMACIÓ, ASSESSORAMENT
I REALITZACIÓ DE TASQUES EN EL PROCÉS D’IMPLEMENTACIÓ DEL
“SISTEMA INTEGRAL DE CALIDAD TURÍSTICA EN DESTINOS”
(SICTED) I PER A LA RELITZACIÓ D’UNA AVALUACIÓ DELS
PRINCIPALS MODELS DE RECONeixAMENT DE DESTINS DE TURISME
SOSTENIBLE”, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I
RESILIÈNCIA, FINANÇAT PELS FONS NEXT GENERATION EU**

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

En [l’apartat A del quadre de característiques](#) s’especifica la informació referent a:

1.1 Objecte del contracte

L’objecte del present contracte és el servei d’una campanya d’informació, assessorament i realització de diverses tasques per a la certificació a les empreses del sector turístic de Sant Feliu de Guíxols en el procés d’implementació del sistema integral de qualitat turística en destins (SICTED) per poder obtenir el distintiu “Compromiso de Calidad Turística”. Per altre banda, inclourà el servei de realització d’una avaluació dels principals models de reconeixement de destins de turisme sostenible dirigit a l’Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

Aquest contracte està inclòs dins del projecte **“Sant Feliu de Guíxols - La Costa Brava creativa”**, cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de Planes de Sostenibilidad Turística en Destinos (PSTD), convocatòria extraordinària de 2021, promoguda pel Ministeri d’Indústria, Comerç i Turisme, en el marc dels fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i que es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU.

I concretament suposa **l’actuació 12 “Implantación de sistemas de calidad y sostenibilidad turística” (Eix 4 “Competitivitat” del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions).**



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Amb aquesta actuació es dona compliment als objectius generals de la Política Palanca 5 “Modernización y digitalización del tejido industrial y de la pyme, recuperación del turismo e impulso a una España nación emprendedora” i, concretament del Component 14 “Plan de modernización y competitividad del sector turístico” i Inversió 1 “Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat”, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation UE.

El present contracte es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

1.2 Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació és el que es descriu a [l'apartat A del quadre de característiques](#).

1.3 Necessitats a satisfer

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte objecte de la present convocatòria, són les que consten a l'expedient en els seus corresponents informes, així com les que es desprenguin de les instruccions, que en la interpretació del mateix, realitzi l'ens contractant.

1.4 Divisió per lots

Els lots en què, en el seu cas, es divideix el contracte s'identifiquen en [l'apartat A del quadre de característiques](#).

1.5 Codi NUTS

El Codi Nuts és el que es descriu a [l'apartat A del quadre de característiques](#).

1.6 Codi de l'expedient

El Codi de l'expedient és l'anomenat en [l'apartat A del quadre de característiques](#).

1.7 El Codi CPV, d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV, és la que consta en [l'apartat A del quadre de característiques](#).

1.8 Fites i objectius

La descripció dels CID aplicables als plans de sostenibilitat turística a la destinació (C14.II) recull el següent: “Els criteris de selecció garantiran el compliment de la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de “no causar un perjudici significatiu” (DO C 58 de 18.2.2021, p.1), d'una llista d'exclusió del cabal mediambiental pertinent de la UE i nacional. Els criteris de selecció hauran de garantir que, del pressupost total definitiu concedit per finançar la mesura, 511.000.000 euros, com a mínim, contribueixin al compliment dels objectius relacionats amb el canvi climàtic amb un coeficient climàtic del 100%, i 140.000.000 d'euros, com a mínim, als relacionats amb un coeficient climàtic del 40%, de conformitat amb l'annex VI del Reglament (UE) 2021/241 sobre el Mecanisme de Recuperació i Resiliència”.

Objectiu associat al C14: Pla de Modernització i Competitivitat del Sector Turístic: Mantenir el lideratge d'Espanya en matèria de competitivitat turística aprofitant les transformacions necessàries del model. L'objectiu principal és transformar i modernitzar el sector turístic a Espanya a través de la sostenibilitat i la digitalització, augmentant-ne la competitivitat i la resiliència, alineant-se amb els objectius generals i específics de l'Estratègia STD.

La Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya estableix per al C14.II. una sèrie de fites i objectius vinculants denominats CID (Council Implementing Decision) per a aquesta Submesura:

- Objectiu núm. 217 del CID. Quart trimestre 2021: Publicació al BOE de l'adjudicació a les entitats locals d'ajuda per a l'aplicació dels «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística a Destinacions», per un import mínim de 561.000.000 d'euros, dels quals, el 35 % es destinarà a mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.
- Objectiu núm. 218 del CID. Quart trimestre 2022: Publicació al BOE de l'adjudicació a les entitats locals d'ajuda per a l'aplicació dels «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística a Destinacions», per un import mínim d'1.173.000.000 d'euros (valor de referència: 31 de desembre de 2021), dels quals, el 35% es destinarà a mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.
- Objectiu núm. 219 del CID. Quart trimestre 2023: Publicació al BOE de





AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

l'adjudicació a les entitats locals d'ajudes per a l'aplicació dels «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística a Destinacions» per un import mínim de 1.788.600.000 euros (valor de referència: 31 de desembre de 2022), dels quals el 35 % es destinarà a finançar mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.

- Fita núm. 220 del CID. Quart trimestre 2024: Les comissions de seguiment s'asseguraran que totes les destinacions beneficiàries aconseguixin com a mínim els percentatges d'execució següents de cada Pla de Sostenibilitat Turística:
 - Execució del 50 % en el cas de les destinacions adjudicades el 2021
 - Execució del 30 % en el cas de les destinacions adjudicades el 2022
 - Execució del 15 % en el cas de les destinacions adjudicades el 2023.
- Fita núm. 221 del CID. Segon trimestre 2026 Finalització de tots els projectes inclosos als «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística en Destinacions» i adjudicats d'acord amb els objectius 211, 212 i 213, el 35 % dels fons dels quals es destinaran a finançar mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.

El compliment de les fites i objectius previstos a la Decisió d'Execució del Consell és obligatori perquè cada comunitat autònoma i entitat local pugui retenir finalment els fons transferits corresponents a les successives convocatòries extraordinàries de plans de sostenibilitat turística en destinació (C14.II.).

2. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

- 2.1 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala [l'apartat B.1 del quadre de característiques](#).
- 2.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en [l'apartat B.2 del quadre de característiques](#). Aquest és el límit màxim de despesa (IVA no inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.
- 2.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin a conseqüència de les



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

obligacions establertes en aquest plec, que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3. Existència de crèdit

L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en [l'apartat C del quadre de característiques](#).

El contracte es finança, amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

4. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en [l'apartat D del quadre de característiques](#).

El contracte es podrà prorrogar si així es preveu en [l'apartat D del quadre de característiques](#).

5. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, i per les prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Serà especialment d'aplicació la Directiva 2014/24, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 per la que se deroga la Directiva 2004/18/CE.

Així mateix es regeix per:

- a) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- e) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció incloent-hi el conflicte d'interessos, aprovat per aquesta entitat.

D'acord amb el Pla Antifrau aprovat en data 22 de març de 2022 i ratificat pel Ple en



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

data 29 de març de 2022.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6. Admissió de variants

No es preveu l'admissió de variants.

7. Tipus de contracte, tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en [l'apartat E del quadre de característiques](#).

8. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte, s'efectuaran a través de la publicació dels actes i requeriment en el perfil de contractant. Aquestes publicacions determinaran l'inici del còmput dels terminis que s'estableixin, d'acord amb l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, es comunicaran als interessats les corresponents notificacions, sense que aquestes tinguin transcendència a efectes de còmput de terminis, tal com s'estableix al paràgraf anterior. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutadaguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a la dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes, quan sigui pertinent, computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte, es realitzaran mitjançant publicació al perfil de contractant. En el perfil es deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:



Pla de recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

- 9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del DNI.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o bé, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

- 9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en [l'apartat G.1 del quadre de característiques](#), a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en [l'apartat G.2 del quadre de característiques](#).

10.3 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

10.4 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en [l'apartat G.1 del quadre de característiques](#). Per tal de determinar la solvència de la unió temporal,

Finançat per



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. Presentació de documentació i de proposicions

- 11.1** Les ofertes es presentaran en dos sobres (documentació administrativa i oferta econòmica i criteris avaluable automàticament), en el termini màxim de QUINZE (15) dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant>

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes. Les empreses disposaran d'un mínim de 24 hores abans de l'obertura del sobre corresponent, per introduir les paraules clau sol·licitades i, en tot cas, l'han

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutadania.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació d'aquestes, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

11.2 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa Permanent de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

- 11.3** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF i XLSX. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació serà el format .rar o .zip, en tant que són formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori i garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

- 11.4** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

- 11.5** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària al correu plecs@guixols.cat, el qual la facilitarà en un termini de 3 dies, sempre que s'hagi presentat amb una antelació de cinc dies respecte a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<http://ciutada.guixols.cat/perfil-contractant>

- 11.6** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

- 11.7 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
- 11.8 En [l'apartat F del quadre de característiques](#) s'especifica el contingut dels sobres a presentar.
- 11.9 A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

12. Mesa Permanent de Contractació

Mitjançant Decret d'Alcaldia, de data 23 de gener de 2025, es va modificar la composició de la Mesa Permanent de Contractació d'Alcaldia, constituïda per Decret d'Alcaldia de data 21 de juliol de 2023. La seva composició consta publicada en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista a l'**annex 4** d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància.

També han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès els suplents, per poder substituir, si s'escau, als membres de la mesa de contractació que s'abstinguin. Aquests s'abstindran a conseqüència d'aparèixer una bandera vermella en el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès, iniciat a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), consistent en la introducció de

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

13. Determinació de la millor oferta**13.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ajustarà als criteris d'adjudicació establerts en [l'apartat H del quadre de característiques](#).

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertesCompliment Ordre HFP/55/2023

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica, MINERVA, amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Els membres integrants de la mesa de contractació i els seus suplents, els membres integrants del comitè d'experts, l'empresa o les empreses contractistes, l'empresa o les empreses subcontractistes, totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució del servei i els treballadors que participin en els procediments d'adjudicació de contractes o concessió de subvencions, formin part o no, d'una entitat adjudicatària o instrumental, hauran de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès per tal de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació.

Les declaracions d'absència de conflicte d'interès hauran de subscriure's, amb caràcter general, de manera prèvia al procediment que l'òrgan de contractació ha d'iniciar a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutad.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>

Finançat per

Unió Europea
Fons Europeu
Next GenerationGOVERN DE CATALUNYA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMOSECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMOPlan de Recuperación
Transformación
y ResilienciaNext Generation
CatalunyaGeneralitat
de Catalunya



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Estatut d'Administració Tributària (AEAT) consistent en l'anàlisi *ex ante* del conflicte d'interès mitjançant la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació i també, de manera prèvia, al procediment de valoració d'ofertes.

Procediment obertura

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en el perfil de contractant, tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

En la mateixa sessió, la Mesa Permanent de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

La Mesa Permanent de Contractació, en cas que detecti defectes esmenables en la documentació general continguda en el sobre A, podrà atorgar a l'empresa licitadora un termini màxim de 3 dies hàbils, a comptar des de la data i hora en el perfil de contractant, per esmenar-lo, sense perjudici de la comunicació a les persones interessades.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

En cas que no s'hagi atorgat el termini detallat en el paràgraf anterior i, seguidament a l'obertura del sobre A, la Mesa Permanent de Contractació procedirà, públicament, a l'obertura del sobre B, prèvia petició de les corresponents claus, segons s'estableix en aquest plec.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques** i a l'anunci.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes en el procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També es podran sol·licitar aquests informes quan es consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin les esmentades prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutadaguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-vuitena.

13.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en [l'apartat I del quadre de característiques](#).

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa Permanent de Contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils, des de la publicació del requeriment en el perfil de contractant, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Tot i que la publicació en el perfil de contractant serà el que determinarà el còmput dels terminis establerts, aquest requeriment es trametrà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa Permanent de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa Permanent de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutad.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

14. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

- 14.1** La Mesa Permanent de Contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte i que es requereixi al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè dins del termini de 7 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà en què es publiqui l'esmentat requeriment en el perfil de contractant, presenti la documentació justificativa que es detalla en [l'apartat J del quadre de característiques](#).

Tot i que la publicació en el perfil de contractant serà el que determinarà el còmput dels terminis establerts, aquest requeriment es trametrà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la [clàusula 8.2](#) del present plec.

La Mesa Permanent de Contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació inclosa en [l'apartat J del quadre de característiques](#) (apartat 1) o 2) depenent si estan o no inscrites en el registre de licitadors).

- 14.2** La inscripció en el registre de licitadors és obligatòria per a participar en aquesta licitació, d'acord amb l'article 159.4 a) de la LCSP. Com a excepció, s'acceptarà la participació d'aquelles empreses que acreditin que la seva inscripció amb data anterior a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Així, les empreses que no estan inscrites en el registre de licitadors, hauran d'aportar, a més a més de la documentació inclosa en [l'apartat J.1 del quadre de característiques](#) l'especificada en [l'apartat J.2 del quadre de característiques](#).

- 14.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es publicarà en el perfil de contractant perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils des de l'esmentada publicació.

Tot i que la publicació en el perfil de contractant serà el que determinarà el còmput dels terminis establerts, aquest requeriment es trametrà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la del present plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Retirar l'oferta comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previst en l'article 71.1.e de la LCSP.

15. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en [l'apartat L del quadre de característiques](#).

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a l'Ajuntament.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de presentar a l'Ajuntament.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a l'Ajuntament.

- 15.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en [l'apartat L del quadre de característiques](#) i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.
- 15.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.
- 15.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària perquè l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.
- 15.6** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.
- 15.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
- 15.8** En cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'administració pot resoldre el contracte.
- 15.9** La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, d'acord l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de Catalunya i el seu sector públic, per a totes les tipologies de contracte.

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutadaguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Això implica que la garantia no es podrà retornar fins que la despesa del contracte no hagi estat validada per l'òrgan competent de la Unió Europea, el que pot implicar el retorn de la garantia en terminis molt superiors als previstos en la Llei de Contractes del Sector Públic.

16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

17. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació, prèvia la fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini que permeti donar compliment al termini legalment establert per a l'adjudicació del contracte.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant publicació al perfil de contractant indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte, a comptar des de l'esmentada publicació.

Finançat per

Unió Europea
Fons Europeu
Next GenerationGOVERN DE CATALUNYA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMOSECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMOPlan de Recuperación
Transformación
y ResilienciaNext Generation
CatalunyaGeneralitat
de Catalunya

Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : https://ciutad.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Tot i que la publicació en el perfil de contractant serà el que determinarà el còmput del termini establert, aquest requeriment es trametrà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la [clàusula 8.2](#) del present plec.

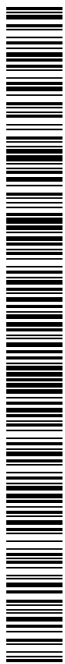
18. Formalització i perfecció del contracte

- 18.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.
- 18.2** La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils des que es publiqui l'adjudicació en el perfil de contractant.
- 18.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

- 18.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- 18.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.
- 18.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.





AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

18.7 L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**annex 4** d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

19. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en [l'apartat M del quadre de característiques](#).

Tanmateix, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**annex 6** d'aquest plec).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**annex 5** d'aquest plec).
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutad.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

En relació al principi de no significant harm – DNSH, l'entitat contractant garantirà, en totes les actuacions que dugui a terme en execució del contracte, el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm* - DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya. A aquests efectes, ha de presentar la declaració responsable conforme al model de l'**annex 7** d'aquest plec de clàusules.

En relació a l'etiquetatge climàtic/mediambiental, en el disseny i el desenvolupament dels ajuts s'ha de tenir en compte també l'etiquetatge de contribució climàtica corresponent a la inversió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en què s'emmarquen les actuacions, d'acord amb el que preveu l'annex VI del Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer. Cada etiqueta està associada a unes condicions que cal respectar. Un cop coneguda l'etiqueta, si escau, les condicions establertes s'han de consultar a l'annex VI del Reglament esmentat, que inclou tots els camps d'intervenció predefinits.

Les subvencions regulades en aquesta Ordre són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada. Ha de quedar identificada nítidament, en qualsevol cas, la traçabilitat de les despeses. No obstant això, aquestes subvencions són incompatibles amb la recepció d'altres fons comunitaris per a l'execució dels mateixos projectes d'inversió, i no es pot incórrer en doble finançament. Tal com estableix l'article 9 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, d'1 de febrer de 2021, els projectes d'inversió finançats pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència poden rebre ajuts d'altres programes i instruments de la Unió sempre que aquest ajut no cobreixi el mateix cost que els que financin la subvenció d'aquest programa, segons els definits en aquesta base. Les persones beneficiàries han de comunicar a l'organisme corresponent si han obtingut altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat sense incórrer en el doble finançament sobre el mateix cost, procedents de qualsevol de les altres administracions o ens públics, nacionals o internacionals.



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Caldrà tenir en compte la imatge corporativa de la convocatòria per tal de fer difusió del finançament en totes les actuacions finançades amb fons NGEU. Els models es poden trobar en el següent enllaç:

<https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-deconomia-i-finances/altres-identificacions/next-generation-catalunya/>

20. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes, la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució dels serveis, han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'annex 4 d'aquest plec.

21. Programa de treball

L'empresa haurà de posar en coneixement del responsable del contracte, el programa de treball.

22. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutadaguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



Pla de recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions establertes en aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en [l'apartat W del quadre de característiques](#).

22.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

22.5 En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

23. Persona responsable del contracte

S'estableix en [l'apartat K del quadre de característiques](#) el tècnic responsable del contracte.

L'òrgan de Contractació podrà nomenar un substitut en cas necessari.

El responsable de contracte disposarà durant l'execució de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i comprendrà les funcions descrites en la circular núm. 1 del departament de contractació, així com les especificades en l'article 62 de la LCSP.

24. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**26. Abonaments a l'empresa contractista**

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

26.3 En [l'apartat T del quadre de característiques](#) es concreten les condicions de facturació, així com el format de la factura i lliurament.

26.4 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

26.6 Per tal que la cessió del dret de cobrament sigui efectiva en front de l'Administració, serà requisit imprescindible notificar-li de forma fefaent el



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

corresponent acord de cessió.

Per altra banda, en tant que la cessió del crèdit pot afectar la correcta certificació de despeses subvencionables a efectes del Next Generation, caldrà que de forma complementària, l'adjudicatària presenti (amb anterioritat o simultàniament a la presentació de cada factura o certificació objecte de cessió), la següent documentació:

- 1) En operacions de confirming o similars: Còpia de l'extracte bancari o justificant del pagament previ realitzat per l'entitat de crèdit a l'empresa adjudicatària, amb els següents requisits:
 - Aquest haurà de ser per l'import íntegre de la factura o certificació objecte de l'avançament en el cobrament (no es pot haver descomptat de l'ingrés a l'adjudicatària, els interessos o altres despeses financeres).
 - Haurà de constar clarament l'emissor del pagament, el seu compte corrent, el beneficiari (adjudicatària) i el seu compte corrent, i l'objecte del pagament, referit a la factura de o certificació objecte de l'avançament.
- 2) Contracte marc de l'operació de cessió o de l'operació financera equivalent entre l'entitat de crèdit i l'empresa adjudicatària, amb les condicions per les quals es regeix.

En cas de no complir-se les condicions esmentades, l'òrgan de contractació procedirà al rebuig de la corresponent factura.

L'adjudicatària, en el moment de presentar la seva proposta, accepta expressament aquesta condició, i s'obliga expressament al compliment d'aquesta clàusula.

26.7 A les factures (ja sigui a la mateixa factura, o, en cas d'impossibilitat de fer-ho a la mateixa factura, a un document adjunt en format PDF que s'enviarà via correu electrònic compliment amb els requeriments formals indicats) s'haurà de fer menció al cofinançament amb el PRTR, d'acord amb:

D'acord amb la ordre HFP/1030/2021, a les factures s'haurà d'indicar:

- Número i, si s'escau, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal.
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.
- Etiqueta climàtica i mediambiental aplicable: No aplica.
- Menció al finançament amb el PRTR, d'acord amb:

El present contracte està finançat “en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE”



SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión
Europea – Next Generation EU

27. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'administració.

En [l'apartat S del quadre de característiques](#) s'especifiquen les responsabilitats i assegurances obligatòries que haurà de subscriure l'empresa adjudicatària.

28. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la



SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

LCSP.

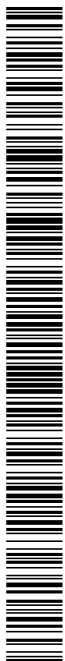
També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix [l'apartat W del quadre de característiques](#).

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en l'execució del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Així mateix, l'empresa contractista haurà de donar compliment a les obligacions establertes en [l'apartat U del quadre de característiques](#).
- g) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- h) L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital. A aquest efecte, els mecanismes per controlar-les són controls periòdics de compliment de les fites i objectius, amb els informes trimestrals corresponents i penalitzant a l'adjudicatari en cas d'incompliment de terminis establerts en el present plec. Tanmateix, els mecanismes per al control de les

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent: <https://ciutadaguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

fites i objectius es durà a terme garantint el compliment de les finalitats relacionades amb el canvi climàtic, així com garantint el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient. Així mateix, es tindran en compte la utilització de diferents mitjans, com són: informes de la comissió de seguiment, les diferents certificacions de les execucions, així com la finalització dels projectes dins dels terminis fixats.

- i) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com **annex 7**.
- j) Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

29. Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

30. Modificació del contracte

En [l'apartat N del quadre de característiques](#) s'estableixen les possibles modificacions d'aquest contracte.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Atès el deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge





Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

verd i etiquetatge digital, així com de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu, preveu com a causa de modificació del contracte l'ordre de l'autoritat responsable per adoptar mesures correctores al respecte, en compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

31. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

32. Successió i cessió del contracte

32.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, tenint en compte el risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2 Cessió del contracte:

No es considera procedent la cessió del contracte, tenint en compte la curta durada de la prestació i el seu objecte.

33. Subcontractació

33.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en [l'apartat P del quadre de característiques](#).

33.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, en la seva oferta la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

subcontractar d'acord amb el previst a l'article 215.2 a) de la LCSP.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

33.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

33.5 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

33.6 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

33.7 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

33.8 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

33.9 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen a [l'apartat W del quadre de característiques](#), responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

33.10 Atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, en els supòsits previstos en l'article 215 de la LCSP, es pot limitar la subcontractació de la prestació principal. No obstant això, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat P del quadre de característiques.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització.

L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**annex 4** d'aquest plec. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals en els **annexos 5, 6 i 7** d'aquest plec.

34. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en [l'apartat Q del quadre de característiques](#).

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**35. Recepció i liquidació**

Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i els articles 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

36. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en [l'apartat R del quadre de característiques](#) i començarà a computar a partir de la recepció de les tasques encomanades.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

En qualsevol cas, la garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, d'acord l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, per a totes les tipologies de contracte.

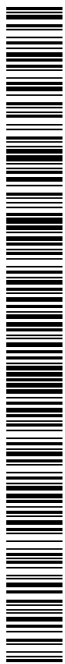
Això implica que la garantia no es podrà retornar fins que la despesa del contracte no hagi estat validada per l'òrgan competent de la Unió Europea, el que pot implicar el retorn de la garantia en terminis molt superiors als previstos en la Llei de Contractes del Sector Públic.

37. Resolució del contracte

Poden ser causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de





AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades de tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la comprovació del replanteig, o la suspensió en la iniciació de l'obra, per causa imputable a l'òrgan de contractació, per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada l'obra o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès –DACI.
- L'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre,

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutad.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

- La no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió.
- L'incompliment d'algun dels requisits que estableix el DNSH dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I RÈGIM D'INVALIDESA. JURISDICCIO COMPETENT.

38. Règim de recursos

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 31 d'agost, del règim jurídic i de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-vuitena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

40. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

41. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**ANNEX I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE****A. Objecte del contracte****Objecte:**

L'objecte del present contracte és el servei d'una campanya d'informació, assessorament i realització de diverses tasques per a la certificació a les empreses del sector turístic de Sant Feliu de Guíxols en el procés d'implementació del sistema integral de qualitat turística en destins (SICTED) per poder obtenir el distintiu "Compromiso de Calidad Turística". Per altre banda, inclourà el servei de realització d'una avaluació dels principals models de reconeixement de destins de turisme sostenible dirigit a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

Aquest contracte està inclòs dins del projecte "***Sant Feliu de Guíxols - La Costa Brava creativa***", cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de Planes de Sostenibilidad Turística en Destinos (PSTD), convocatòria extraordinària de 2021, promoguda pel Ministeri d'Indústria, Comerç y Turismo, en el marc dels fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i que es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU.

I concretament suposa **l'actuació 12 "Implantación de sistemas de calidad y sostenibilidad turística" (Eix 4 "Competitividad" del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions).**

Amb aquesta actuació es dona compliment als objectius generals de la Política Palanca 5 "Modernización y digitalización del tejido industrial y de la pyme, recuperación del turismo e impulso a una España nación emprendedora" i, concretament del Component 14 "Plan de modernización y competitividad del sector turístico" i Inversió 1 "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation UE.

El present contracte es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

En el plec de prescripcions tècniques s'especifiquen les condicions tècniques.



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Àmbit d'actuació:

L'esmentat servei s'adreça als diferents agents que formen part del sector turístic de Sant Feliu de Guíxols, per fer front de forma conjunta i coordinada als reptes que es plantegen en l'ordenació, programació, coneixement, estratègia, qualitat, sostenibilitat i innovació en el sector turístic local.

Necessitats a satisfer i insuficiència de mitjans:

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte objecte de la present convocatòria, són les que consten a l'expedient en els seus corresponents informes, així com les que es desprenguin de les instruccions, que en la interpretació del mateix, realitzi l'ens contractant.

Divisió en lots:

No procedeix, per raons d'idoneïtat en l'execució global per a la prestació del servei, d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques. El servei ha de contemplar una visió i metodologia de treball unificades, el que aconsella la no divisió en lots. Per altra banda, l'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

La possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP, d'acord amb el qual:

"Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient”.

En el cas del servei que es licita cal que es gestioni de forma unificada i sota una mateixa coordinació i supervisió, raó per la qual s'ha acordat la no divisió en lots.

Codi NUTS: ES512

Codi de l'expedient: COBS2024/052

Codi CPV: Segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

79410000-1 – Serveis d'assessorament comercial i en gestió

79340000 – Serveis de Publicitat i Màrqueting

B. Dades econòmiques

B.1. Valor estimat del contracte:

S'estableix el valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, és de 41.272,00 €, IVA exclòs.

B.2. Pressupost base de licitació: S'estableixen els següents preus de licitació:

El pressupost base de licitació total és de 41.272,00 €, IVA exclòs, més 8.667,12 € corresponents a 21 % d'IVA, essent una despesa total de 49.939,12 €, IVA inclòs.

B.2. Determinació del preu: Preus unitaris

C. Existència de crèdit

Aquest contracte anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 25 43200 22706 “IMPLANTACIO SISTEMES QUALITAT I SOSTENIBILITAT TURISTICA”.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

C.1 Finançament

El present contracte està finançat “en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE”



Plan de recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation UE

D. Termini de durada del contracte

El termini d'execució és de set (7) mesos a comptar des de la data de signatura de formalització del contracte, d'acord amb les especificacions detallades en el PPT.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tipus de contracte: Serveis (art. 17 LCSP)
Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment: Obert simplificat (art. 159 de la LCSP)
Termini presentació d'ofertes: 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant.
En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació d'aquestes; publicant al perfil de contractant l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Inscripció al RELI: Obligatòria per a participar en aquesta licitació
Tal com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 LCSP per tal de poder simplificar el procediment, tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE). En tot cas, també serà considerada admissible la proposició del licitador



Pla de recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Tramitació electrònica:

que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que tal sol·licitud sigui amb data anterior a la data final de presentació d'ofertes (art. 159.4a LCSP)
Sí.

F. Contingut dels sobres

L'oferta constarà de dos sobres amb el següent contingut:

Sobre A. Documentació general

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual consta com a plantilla en l'eina del sobre Digital.

Tal com prescriu l'article 140.1 lletra e), de la LCSP, en el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar un DEUC per a cada empresa participant. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

b) Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2 a) de la LCSP, els licitadors han d'indicar a l'oferta (concretament a l'**annex 2**) la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització. S'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. La subcontractació haurà de complir les previsions de **l'apartat P d'aquest plec**.

Així mateix, haurà de comunicar qualsevol modificació vers anteriors comunicacions.

c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 2** als presents Plecs.

d) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, d'acord amb el contingut de [l'apartat G.3 del quadre de característiques](#) i d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 2** als presents Plecs.

e) Protecció de dades i deure de confidencialitat, d'acord amb el model corresponent a **l'annex 3**.

f) Declaració d'absència de conflicte d'interès, d'acord amb el model corresponent a l'annex 4.

g) Declaració responsable sobre el compliment de no causar perjudici (DNSH), d'acord amb el model corresponent a l'annex 7.

h) Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució del PRTR, d'acord amb el model corresponent a l'annex 6.

i) Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, d'acord amb el model corresponent a l'annex 5.

Sobre B. Oferta amb criteris avaluable de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules:

- La **proposició o oferta econòmica** s'ha de formular conforme el model que s'adjunta com a **Annex 8** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.
- Tota la documentació relativa als **criteris quantificables de forma automàtica**, d'acord amb el contingut de [l'apartat H.2.2 del quadre de característiques](#), d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 8** als presents Plecs.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Declaracions de confidencialitat: Les empreses licitadores podran assenyalar respecte de cada document i/o dades presentades (en qualsevol dels sobres), si contenen **informació confidencial**. Es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutad.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

G. Solvència i classificació empresarial

D'acord amb la LCSP no serà exigible la classificació de l'empresari, però sí que, d'acord amb l'article 74 d'aquesta Llei, l'adjudicatari haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.

Només podran accedir a la licitació les persones naturals o jurídiques que, disposant de capacitat d'obrar, acreditin que disposen, com a mínim, de la següent solvència econòmica i financera i tècnica i professional que es detalla a continuació:

G.1 Solvència econòmica i financera i tècnica**a) Solvència econòmica i financera**

Per tal d'acreditar la solvència econòmica-financera, les empreses hauran d'acreditar:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a 61.908,00 €, equivalents al valor estimat del contracte, multiplicat per 1,5.

S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

b) Solvència tècnica i professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP els licitadors, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional:

Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, executades en el curs dels darrers tres (3) anys.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Igualment, l'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels tres anys indicats, haurà de ser igual o superior al **70%** de l'anualitat mitjana del contracte.

Per altra banda, no es considerarà que l'empresa té suficient solvència tècnica, si no pot acreditar haver executat com a mínim dos (2) projectes de tipologia anàloga o similar a la que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb la definició continguda en els punts anteriors.

- Determinació de feines anàlogues o similars:

S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al PPT.

Igualment, per tal de determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà al **codi CPV** consignat en l'**apartat A.3** del present quadre de característiques.

- Forma d'acreditació de la solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració del empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats o documents corresponents comprendran els treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers tres (3) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)
- Import del projecte executat.
- Especificar si es dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclusa de la licitació.

- **Empreses de nova creació:** Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (això és, una empresa amb antiguitat inferior a cinc anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica, de conformitat amb allò establert a l'art. 90.4 LCSP, mitjançant l'acreditació de la concurrència d'algun dels mitjans contemplats als apartats b) a i)

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

de l'article 90.1 LCSP.

G.2 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Per altra part, en quant a dits mitjans personals adscrits a l'execució del contracte, caldrà que l'adjudicatari disposi d'un equip de treball compost com a mínim per les següents persones i perfil professional:

- 1 Formador/a o assessor/a SICTED
 - Haurà d'estar en possessió del títol oficial de formador/a o assessor/a SICTED obtingut amb el curs de formador/a o assessor/a SICTED que imparteix la Secretaria d'Estat de Turisme (SET) i acreditar una experiència mínima consistent en:
 - Haver participat com a formador/a o assessor/a SICTED com a mínim en 3 sessions formatives SICTED per empreses, indústries o establiments del sector turístic, i,
 - Haver donat suport com a formador/a o assessor/a SICTED a 5 empreses, indústries o establiments del sector turístic per a la seva adhesió al SICTED.
- 1 Tècnic/a en turisme o formador/a o assessor/a SICTED
 - Haurà d'estar en possessió de titulació universitària en turisme o estar en possessió del títol oficial de formador/a o assessor/a SICTED obtingut amb el curs de formador/a o assessor/a SICTED que imparteix la Secretaria d'Estat de Turisme (SET) i acreditar una experiència mínima consistent en:
 - Haver donat suport com a tècnic/a en turisme o formador/a o assessor/a SICTED a 3 empreses, indústries o establiments del sector turístic per a la obtenció de segells o certificats de qualitat turística.

Aclariment important: Les empreses licitadores hauran d'aportar **només declaració responsable** conforme disposen d'aquests mitjans personals (SOBRE A), tal com s'ha indicat, i serà l'empresa proposada com a adjudicatària qui haurà d'acreditar els aspectes documentals i d'experiència assenyalats per a cadascun dels perfils que han d'adscriure a l'execució del contracte, abans de formalitzar el contracte.

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

H. Criteris d'adjudicació

H.1 Criteris i ponderació

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte els següents criteris en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 de la LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

Els criteris a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, són els següents, amb un màxim total per a tots ells de 100 punts:

RESUM PUNTUACIÓ

Criteris de valoració automàtica – màxim 100 punts

1. Oferta econòmica màxim 80 punts
2. Experiència addicional de l'equip de treball màxim 20 punts

La valoració es farà d'acord amb la documentació aportada pel licitador, segons el contingut i requeriments dels presents plecs.

En as que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

H.2 Descripció dels criteris de valoració automàtica

H.2.1 Oferta econòmica (màxim 80 punts)

Es valorarà amb un màxim de 80 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- a) Obtindrà la màxima puntuació (80 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

anormals.

- b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$POi = \text{MaxP} \times \frac{(PBL - Oi)}{(PBL - MO)} = \text{MaxP} \times \frac{BOi}{BMO}$$

POi : Puntuació de l'oferta valorada

MaxP : Puntuació màxima

PBL : Pressupost base de licitació

Oi : Oferta a valorar

MO : Millor oferta

BOi : Baixa de l'oferta a valorar

BMO : Baixa de la millor oferta

*En concret les empreses licitadores hauran de fer una **proposta del cost/hora** i l'import d'adjudicació es **determinarà a partir del quadre de costos del PPT**, aplicant el preu per hora ofert per l'empresa sobre les hores previstes i aplicant-hi les despeses generals (6%) i el del benefici industrial (6%).*

- Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloes.

H.2.2 Experiència adicional de l'equip de treball (màxim 20 punts)

D'acord amb l'article 145 LCSP, la millor qualitat – preu s'avaluarà d'acord amb criteris econòmics i qualitatius, entre ells, l'organització, experiència i qualificació del personal adscrit al contracte encarregat de la seva execució quan aquest factor de qualitat pugui afectar significativament a la millor execució, com és el cas del present contracte (art.145.2.2on LCSP).

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'especialització tècnica de l'**equip mínim de treball**, mitjançant la quantificació de treballs/servis realitzats que acreditin una experiència adicional dels seus membres (**respecte del mínim exigít** d'haver impartit 3 sessions formatives SICTED, haver donat suport a 5 empreses, industries o establiments del sector turístic per a la seva adhesió al SICTED i haver donat suport a 3 empreses, industries o establiments per l'obtenció de segells o certificats de qualitat turística).

A efectes d'aquest criteri, en concret es puntuaran els treballs, dels membres de l'equip mínim de treball, per sobre del mínim exigít, que consisteixi, indistintament, en la impartició de formacions SICTED, haver donat suport en el procés d'adhesió al SICTED i/o haver donat suport en l'obtenció de segells o



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

certificats de qualitat turística, d'acord amb el següent sistema de ponderació:

- S'atorgaran **dos punts per cada contracte/treball/servei** (adicional al mínim exigít) que acrediti la participació de cadascun dels membres de l'equip mínim de treball fins a un **màxim de 10 punts per membre**, doncs en total es poden arribar a atorgar **màxim 20 punts** (en el conjunt dels 2 membres de l'equip).
- Es poden acreditar treballs on conflueixin els dos membres de l'equip. En cas de confluència en treballs: si en un mateix treball hi han participat els dos membres de l'equip mínim, significarà la realització de dos contractes (un per cada un) i per tant sumaran 4 punts (2 punts per membre).

Documentació justificativa: per altra banda, per tal d'acreditar dita experiència, caldrà aportar, respecte de cada persona que s'acredita l'experiència (els dos membres de l'equip mínim de treball), la següent documentació.

- a) Curriculum vitae de la persona que es proposa per a cada un dels perfils professionals (el/la formador/a o assessor/a SICTED i el/la tècnic/a en turisme o formador/a o assessor/a SICTED).
- b) Taula resum amb els projectes en els que ha actuat cada un dels perfils professionals en els treballs relacionats (inclosa a l'annex 8).

Nom de la persona – perfil professional		
Identificació del treball	Nº de fitxa	Import del projecte (sense IVA)
TOTAL		

- d) Fitxa informativa complimentada, adjunta com a annex 9 al plec de clàusules administratives particulars. Cal una fitxa per cada persona i treball respecte la qual es justifica l'experiència.
- d) Documents acreditatius de què la persona ha actuat en funcions del perfil professional en els projectes relacionats. Es demana certificació emesa per l'entitat, en el cas de contractes en l'àmbit públic, o declaració responsable, en el cas de contractes en l'àmbit privat (aquests documents s'acompanyaran a la fitxa informativa), on consti:
 - Que la persona respecte la qual s'acredita l'experiència ha actuat en funcions del perfil professional.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- L'import dels treballs executat IVA exclòs.
- Data de finalització de l'execució.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1- Que l'oferta econòmica incorri en anormalitat aplicant els criteris de l'article 85 del Reglament general de contractes (RD 1098/2001).

2- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 20% a la puntuació mitjana d'aquest criteri.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils, des de l'enviament de la corresponent comunicació, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicaran en el perfil de contractant.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

L'empresa proposada com adjudicatària per la Mesa Permanent de Contractació haurà de presentar, en el termini màxim de 7 dies hàbils, la documentació que es detalla a continuació:

J.1 Les empreses licitadores inscrites en el RELI/ROLECE hauran d'aportar la següent documentació:

- . Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- . Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- . Acreditació de la subscripció de l'assegurança exigida en el plec.
- . Qualsevol altra documentació no disponible en el RELI necessària per donar compliment a les exigències del plec.

J.2 Les empreses no inscrites en el RELI/ROLECE, però que van sol·licitar la seva inscripció abans de la data de finalització del termini de licitació, hauran d'aportar, a més a més de la documentació inclosa en **l'apartat J.1 del quadre de característiques** la següent documentació:

- . Acreditació de la petició d'inscripció en el RELI.
- . Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- . Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- . Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- . Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament per consultar les esmentades dades.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

. Qualsevol altra documentació no disponible en el RELI necessària per donar compliment a les exigències del plec.

K. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació nomenarà el responsable del contracte.

L. Garantia definitiva

El licitador proposat com a adjudicatari haurà de dipositar a l'Ajuntament una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació.

La devolució de la garantia definitiva serà acordada per l'òrgan de contractació, una vegada finalitzat el termini de garantia que s'estableix en tres mesos, des de la finalització del contracte.

En qualsevol cas, la garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, d'acord l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, per a totes les tipologies de contracte.

Això implica que la garantia no es podrà retornar fins que la despesa del contracte no hagi estat validada per l'òrgan competent de la Unió Europea, el que pot implicar el retorn de la garantia en terminis molt superiors als previstos en la Llei de Contractes del Sector Públic.

M. Condicions especials d'execució

S'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el previst a l'article 202 LCSP, les següents:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- En executar les prestacions pròpies del servei haurà d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i

Finançat per



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**annex 6** d'aquest plec).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**annex 5** d'aquest plec).
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

En relació al principi de no significant harm – DNSH, l'entitat contractant garantirà, en totes les actuacions que dugui a terme en execució del contracte, el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi de no significant harm - DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

A aquests efectes, ha de presentar la declaració responsable conforme al model de l'annex 7 d'aquest plec de clàusules.

En relació a l'etiquetatge climàtic/mediambiental, en el disseny i el desenvolupament dels ajuts s'ha de tenir en compte també l'etiquetatge de contribució climàtica corresponent a la inversió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en què s'emmarquen les actuacions, d'acord amb el que preveu l'annex VI del Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer. Cada etiqueta està associada a unes condicions que cal respectar. Un cop coneguda l'etiqueta, si escau, les condicions establertes s'han de consultar a l'annex VI del Reglament esmentat, que inclou tots els camps d'intervenció predefinits.

Caldrà tenir en compte la imatge corporativa de la convocatòria per tal de fer difusió del finançament en totes les actuacions finançades amb fons NGEU. Els models es poden trobar en el següent enllaç:

<https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-deconomia-i-finances/altres-identificacions/next-generation-catalunya/>

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

N. Modificació del contracte prevista

No es preveu modificació del contracte d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

Atès el deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu, preveu com a causa de modificació del contracte l'ordre de l'autoritat responsable per adoptar mesures correctores al respecte, en compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

O. Cessió del contracte

No procedeix.





AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

P. Subcontractació

És procedent, si bé d'acord amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, en cap cas s'admet la subcontractació de la prestació principal, atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia dels crèdits que financen aquest contracte.

En aquest sentit, l'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements accessoris d'acord amb els límits i requisits de l'article 215 de la LCSP.

L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**annex 4** d'aquest plec. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals en els **annexos 5, 6 i 7** d'aquest plec.

Q. Revisió de preus

Donades les característiques del contracte, i d'acord amb la clàusula 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus.

R. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia d'un (1) any des de la finalització del contracte.

S. Responsabilitat de l'adjudicatari i pòlissa de responsabilitat civil

El contractista és responsable de la qualitat dels serveis prestats, i està obligat a indemnitzar a l'Ajuntament i a tercers els danys i perjudicis que es causin a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que contempli l'activitat objecte d'aquest contracte, amb una garantia mínima d'600.000 euros per sinistre i 300.000 euros de sublímit per víctima.

T. Facturació

a) Condicions de facturació

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del servei executat mitjançant



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

factures mensuals que contindran el desglossat de les hores realitzades i el seu preu unitari.

És imprescindible posar a les factures el número d'expedient a la que es refereixen, així com el número d'operació que l'Ajuntament hagi facilitat a l'empresa adjudicatària.

El proveïdor no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat i serà responsable i aniran a càrrec seu la realització de tasques no incloses en el contracte i que no hagin estat ordenades pels tècnics municipals competents, i en tinguin constància escrita.

b) Format de la factura i lliurament

1. A la factura hi hauran de constar les dades següents:

- Dades referents al proveïdor i servei realitzat (NIF, feina/servei realitzat, import, IVA)
- Dades referents a l'Ajuntament:

Adreça: plaça del Mercat, 6-9, 17220 St. Feliu de Guíxols
NIF de l'Ajuntament: P -1717000-B

L'àrea de l'Ajuntament que ha encarregat la feina i el número d'operació que figura a l'acord d'adjudicació.

El proveïdor no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat.

2. Hauran de facturar necessàriament de forma telemàtica a la bústia de lliurament: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25>, les entitats a què es fa referència a continuació, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic:

- a) Societats anònimes
- b) Societats de responsabilitat limitada
- c) Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola
- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària
- e) Unions temporal d'empreses

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- f) Agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecaria o fons de garantia d'inversions.

D'acord amb el que disposa l'article 31.2 de l'Ordenança municipal reguladora de l'administració electrònica, aprovada pel Ple de la Corporació el dia 23 de febrer de 2012:

- a) L'autenticitat de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- b) El format de factura electrònica és el format "facturae" presentació de factures electròniques és la següent:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25>

Aquesta factura electrònica haurà d'incloure el codi de l'òrgan gestor, de la unitat tramitadora i de l'oficina comptable que en el cas de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, són:

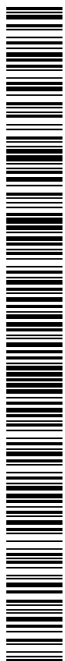
- Codi Oficina comptable: L01171609
- Codi Òrgan Gestor: L01171609
- Codi Unitat tramitació: L01171609

3. Els professionals o empresaris que siguin persones físiques no es veuen obligats a facturar electrònicament, i podran optar entre seguir emetent les seves factures en paper o facturar electrònicament, d'acord amb el punt anterior.

Tal com preveu l'article 4 de la Llei 25/2013 d'impuls de la factura electrònica, s'exclouen de la presentació electrònica les factures d'import fins a 5.000,00 euros (IVA inclòs), sempre que el subjecte que facturi no sigui una societat anònima, societat de responsabilitat limitada o unió temporal d'empreses.

Les factures en paper s'hauran de presentar, obligatòriament, al Registre de Factures (Àrea de Serveis Econòmics). Les factures es poden lliurar directament en l'esmentat registre o bé enviar-les per correu postal a l'adreça següent:

eAjuntament de Sant Feliu de Guíxols



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Registre de factures - Serveis Econòmics
Pl. del Mercat 6-9 - 17220 Sant Feliu de Guíxols

4. A les factures (ja sigui a la mateixa factura, o, en cas d'impossibilitat de fer-ho a la mateixa factura, a un document adjunt en format PDF que s'enviarà via correu electrònic compliment amb els requeriments formals indicats) s'haurà de fer menció al cofinançament amb el PRTR, d'acord amb:

D'acord amb la ordre HFP/1030/2021, a les factures s'haurà d'indicar:

- Número i, si s'escau, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal.
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.
- Etiqueta climàtica i mediambiental assignat a la mesura: No aplica.
- Menció al finançament amb el PRTR, d'acord amb:

El present contracte està finançat "en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE"



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

U. Obligacions de l'adjudicatari

- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Economia Local	REFERÈNCIA COBS2024000052
Codi Segur de Verificació: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2025_4108812 Data d'impressió: 03/03/2025 11:01:06 Pàgina 64 de 91		SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 26/02/2025 12:27



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- Lliurar tota la documentació necessària per al compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- L'ajuntament podrà exigir en qualsevol moment a l'empresa adjudicatària que acrediti el compliment d'aquestes obligacions.
- Tota la documentació, publicitat, imatge, o materials de tota classe hauran d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols.
- Les empreses amb plantilla superior a 50 persones hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla per la igualtat de dones i homes previst a la llei 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones, l'hauran d'inscriure al el Registre laboral corresponent.
- Les empreses amb una plantilla superior a 50 persones hauran d'acreditar que, d'entre aquests, almenys el 2 per 100 siguin treballadors amb discapacitat, segons el previst en l'article 42.1 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota aquella informació que li sigui requerida per part de l'ens contractant, així com a d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts, en compliment de allò preceptuat a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutad.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



Pla de recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.

- L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital. A aquest efecte, els mecanismes per controlar-les són controls periòdics de compliment de les fites i objectius, amb els informes trimestrals corresponents i penalitzant a l'adjudicatari en cas d'incompliment de terminis establerts en el present plec. Tanmateix, els mecanismes per al control de les fites i objectius es durà a terme garantint el compliment de les finalitats relacionades amb el canvi climàtic, així com garantint el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient. Així mateix, es tindran en compte la utilització de diferents mitjans, com són: informes de la comissió de seguiment, les diferents certificacions de les execucions, així com la finalització dels projectes dins dels terminis fixats.
- L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com **annex 7**.
- Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
- L'empresa ha de complir les obligacions establertes a les clàusules 5a i 6a del PPT.

a) Clàusula ètica

- Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.
- La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte

L'administració podrà comprovar l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions en qualsevol moment.

- Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutadaguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

V. Mecanisme per al control de les fites i objectius

La descripció dels CID aplicables als plans de sostenibilitat turística a la destinació (C14.II) recull el següent: “Els criteris de selecció garantiran el compliment de la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de “no causar un perjudici significatiu” (DO C 58 de 18.2.2021, p.1), d'una llista d'exclusió del cabal mediambiental pertinent de la UE i nacional. Els criteris de selecció hauran de garantir que, del pressupost total definitiu concedit per finançar la mesura, 511.000.000 euros, com a mínim, contribueixin al compliment dels objectius relacionats amb el canvi climàtic amb un coeficient climàtic del 100%, i 140.000.000 d'euros, com a mínim, als relacionats amb un coeficient climàtic del 40%, de conformitat amb l'annex VI del Reglament (UE) 2021/241 sobre el Mecanisme de Recuperació i Resiliència”.

Objectiu associat al C14: Pla de Modernització i Competitivitat del Sector Turístic: Mantenir el lideratge d'Espanya en matèria de competitivitat turística aprofitant les transformacions necessàries del model. L'objectiu principal és transformar i modernitzar el sector turístic a Espanya a través de la sostenibilitat i la digitalització, augmentant-ne la competitivitat i la resiliència, alineant-se amb els objectius generals i específics de l'Estratègia STD.

La Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya estableix per al C14.II. una sèrie de fites i objectius vinculants denominats CID (Council Implementing Decision) per a aquesta Submesura:

- Objectiu núm. 217 del CID. Quart trimestre 2021: Publicació al BOE de l'adjudicació a les entitats locals d'ajuda per a l'aplicació dels «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística a Destinacions», per un import mínim de 561.000.000 d'euros, dels quals, el 35 % es destinarà a mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.
- Objectiu núm. 218 del CID. Quart trimestre 2022: Publicació al BOE de l'adjudicació a les entitats locals d'ajuda per a l'aplicació dels «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística a Destinacions», per un import mínim d'1.173.000.000 d'euros (valor de referència: 31 de desembre de 2021), dels quals, el 35% es destinarà a mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.
- Objectiu núm. 219 del CID. Quart trimestre 2023: Publicació al BOE de



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

l'adjudicació a les entitats locals d'ajudes per a l'aplicació dels «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística a Destinacions» per un import mínim de 1.788.600.000 euros (valor de referència: 31 de desembre de 2022), dels quals el 35 % es destinarà a finançar mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.

- Fita núm. 220 del CID. Quart trimestre 2024: Les comissions de seguiment s'asseguraran que totes les destinacions beneficiàries aconseguixin com a mínim els percentatges d'execució següents de cada Pla de Sostenibilitat Turística:
 - o Execució del 50 % en el cas de les destinacions adjudicades el 2021
 - o Execució del 30 % en el cas de les destinacions adjudicades el 2022
 - o Execució del 15 % en el cas de les destinacions adjudicades el 2023.
- Fita núm. 221 del CID. Segon trimestre 2026 Finalització de tots els projectes inclosos als «Plans Territorials de Sostenibilitat Turística en Destinacions» i adjudicats d'acord amb els objectius 211, 212 i 213, el 35 % dels fons dels quals es destinaran a finançar mesures que aborden la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica/electromobilitat a les destinacions.

El compliment de les fites i objectius previstos a la Decisió d'Execució del Consell és obligatori perquè cada comunitat autònoma i entitat local pugui retenir finalment els fons transferits corresponents a les successives convocatòries extraordinàries de plans de sostenibilitat turística en destinació (C14.II.).

W. Infraccions i penalitats

D'acord amb la LCSP, s'imposaran penalitats al contractista per incompliment de les condicions d'execució, total o parcial, i per demora.

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals. A més, s'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

Classificació de les infraccions:

a) Seran infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

- Incompliment de les condicions especials d'execució establertes a [l'apartat M del quadre de característiques](#) que no siguin causa de resolució del contracte.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del contracte per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- L'impagament, greu i dolós, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors/es adscrits a l'execució del contracte.
- L'aplicació per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors/es adscrits a l'execució del contracte.
- La no utilització dels mitjans personals i materials que es van comprometre per a l'execució del contracte.
- En cas d'incompliment de les obligacions o les fites de resultats; en cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Seran infraccions greus:

- No atendre les instruccions donades pel responsable del contracte en la seva execució.
- Incompliment de les obligacions previstes respecte de la remissió de la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificants de pagaments a subcontractistes o subministradors, o bé de les obligacions derivades de la subcontractació d'acord amb l'article 215 LCSP.
- No observar els principis i normes ètiques que regeixen la professió.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les prescripcions sanitàries i de salut pública per evitar situacions molestes, perilloses o insalubres.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutadaguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

c) Seran infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del mateix.
- Retards reiterats en el pagament dels salaris als treballadors/es assignats a l'execució del contracte.
- Qualsevol altre incompliment contractual o d'obligacions establertes en els plecs que no suposi infracció greu o molt greu.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa del 6% al 10% del preu del contracte

b) Per infraccions greus:

- Multa del 2% fins al 6% del preu del contracte

c) Per infraccions lleus:

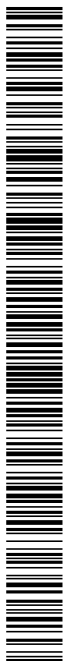
- Multa de fins al 2% del preu del contracte

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Economia Local	REFERÈNCIA COBS2024000052
Codi Segur de Verificació: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2025_4108812 Data d'impressió: 03/03/2025 11:01:06 Pàgina 71 de 91		SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 26/02/2025 12:27



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

La imposició de penalitats s'adoptarà per acord de l'òrgan de contractació, adoptant la proposta del responsable del contracte, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils, i el qual serà immediatament executiu.

Les quantitats a imposar per un mateix incompliment no podran ser superiors al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de les penalitats acumulades durant el contracte podran superar el 50% d'aquest preu.

En el cas que amb la imposició de penalitats no es cobreixin els danys causats a l'ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

X. Possibles contradiccions entre documentació administrativa i tècnica

En cas de contradicció entre aquest plec de condicions i la documentació tècnica, prevaldrà i s'aplicarà l'establert en el present plec.

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



Pla de recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANNEX 2 - DEUC i ALTRES DECLARACIONS

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, NIF de la qual actua en qualitat de ... (*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (*lloc*) , senyor, en data ... i número de protocol, amb domicili a, entitat que *SI/NO* reuneix les condicions de PYME, **DECLARA sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora del contracte de serveis “**PER A LA REALITZACIÓ D’UNA CAMPANYA D’INFORMACIÓ, ASSESSORAMENT I REALITZACIÓ DE TASQUES EN EL PROCÉS D’IMPLEMENTACIÓ DEL “SISTEMA INTEGRAL DE CALIDAD TURÍSTICA EN DESTINOS” (SICTED) I PER A LA RELITZACIÓ D’UNA AVALUACIÓ DELS PRINCIPALS MODELS DE RECONeixAMENT DE DESTINS DE TURISME SOSTENIBLE, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels fons Next Generation EU**”, publicat en el Perfil del Contractant de l’Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols:

1. Que acompanya el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC) complert i signat. (el qual el qual consta com a plantilla en l’eina del sobre Digital, és imprescindible que es presenti aquest formulari complert dins del sobre A, juntament amb aquest Annex signat).
2. Que, tanmateix, declara:
 - Que el sotasignat ostenta la representació de la societat que presenta l’oferta i que aquesta està facultada per contractar amb l’Administració, ja que té la capacitat d’obrar i compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica requerides, o, en el seu cas, amb la classificació corresponent; que compta amb les autoritzacions necessàries per a l’exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
 - Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l’article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic., ni incursa en algun motiu d’exclusió d’acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s’hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
 - Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d’octubre i que l’empresa a la que representa autoritza l’Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.
 - (- si s’escau -) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.





AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutad.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- (- si s'escau -) Que s'integra la solvència pels següents mitjans externs:
- Que es compromet a l'adscripció per l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats en el PCAP, concretament a l'apartat G.2 del Quadre de característiques:

Formador/a o assessor/a SICTED (omplir les caselles):

Nom:	
Titulació:	Títol oficial de formador/a SICTED obtingut amb el curs de formador/a SICTED que imparteix la secretaria d'Estat de Turisme (SET).
Identificació de les 3 sessions formatives SICTED a les que ha participat com a formador/a SICTED (cal enumerar-les):	
Identificació dels 5 treballs de suport d'adhesió al SICTED en els que ha participat com a formador/a SICTED (cal enumerar-los):	

Tècnic/a en turisme o formador/a o assessor/a SICTED (omplir les caselles):

Nom:	
Titulació universitària en turisme:	
Identificació dels 3 treballs de suport per a l'obtenció de segells o certificats de qualitat turística en els que ha participat com a tècnic/a en turisme (cal enumerar-los):	

- Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per (- marcar el que s'escaigui-):
 - ☐ Menys de 50 treballadors/res
 - ☐ 50 o més treballadors/res (-en aquest cas, marqui la casella corresponent-):
 - ☐ Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre)



Pla de recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- ☐ Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa a la que representa (-marcar el que s'escaigui-):

- ☐ Té una plantilla composta per menys de 50 treballadors/res, i d'acord amb Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i normativa de desenvolupament, no està obligada a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat.
- ☐ Té una plantilla composta per més de 50 treballadors/res i compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- Que l'empresa a la que representa té voluntat de subcontractar:

- ☐ No
- ☐ Sí

Dades de l'empresa subcontractista:

Partides que té la voluntat de subcontractar:

- Que l'empresa a la que representa sol·licita:

- ☐ Rebre la notificació telemàtica al portal establert per l'ens contractant de tots els actes del procediment de l'expedient de contractació.
- ☐ Si s'escau, en el cas que la persona o les persones que hagi/n d'acceptar o rebutjar les notificacions sigui/n una altra diferent de la que fa la sol·licitud, s'autoritza que les notificacions puguin ser acceptades o rebutjades per les persones següents:

Nom i cognoms:

Document d'identitat:

(Data i signatura del licitador)

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutadguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANNEX 3 - CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte de serveis “**PER A LA REALITZACIÓ D'UNA CAMPANYA D'INFORMACIÓ, ASSESSORAMENT I REALITZACIÓ DE TASQUES EN EL PROCÉS D'IMPLEMENTACIÓ DEL “SISTEMA INTEGRAL DE CALIDAD TURÍSTICA EN DESTINOS” (SICTED) I PER A LA RELITZACIÓ D'UNA AVALUACIÓ DELS PRINCIPALS MODELS DE RECONeixAMENT DE DESTINS DE TURISME SOSTENIBLE**, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels fons Next Generation EU” – Expedient núm. COBS2024/052 no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(òrgan de contractació), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

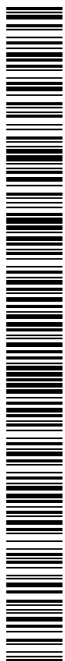
- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi



SECRETARIA DE ESTADO
DE TURISMO



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., ade de 2025

Signat,



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANNEX 4 – MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSENCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

Expedient de contractació núm.: COBS2024/052

Contracte: Contracte de serveis per a la realització d'una campanya d'informació, assessorament i realització de tasques en el procés d'implementació del "Sistema Integral de Calidad Turística en Destinos" (SICTED) i per a la realització d'una avaluació dels principals models de reconeixement de destins de turisme sostenible, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels fons Next Generation EU.

Subvenció: Aquest contracte està inclòs dins del projecte *"La Costa Brava creativa"*, cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de Planes de Sostenibilidad Turística en Destinos (PSTD), convocatòria extraordinària de 2021, promoguda pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, en el marc dels fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i que es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU.

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció referenciat/da, la/les persona/persones sotasignat/des, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

A l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació indicat, la persona signatària, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/en:

Primer. Que coneix/en la informació següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

4. Que l'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:

- «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».

- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

"a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

Finançat per



SECRETARIA DE ESTADO
DE TURISMO





Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc”.

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que coneix/en que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom complet i DNI)



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

MODELO DE DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERÉS (DACI)

Expediente de contratación núm.: COBS2024/052

Contrato: Contrato de servicios para la realización de una campaña de información, asesoramiento y realización de tareas en el proceso de implementación del “Sistema Integral de Calidad Turística en Destinos” (SICTED) y para la realización de una evaluación de los principales modelos de reconocimiento de destinos de turismo sostenible, dentro del Pla de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por los fondos Next Generation EU.

Subvención: Este contrato está incluido dentro del proyecto “*La Costa Brava creativa*”, cofinanciado a través de los Fondos Next Generation EU, en concreto dentro del programa de Planes de Sostenibilidad Turística en Destinos (PSTD), convocatoria extraordinaria de 2021, promovida por el Ministerio de Industria, Comercio y Turismo, en el marco de los fondos procedentes del Plan de recuperación, transformación y resiliencia, y que se financiará con cargo a los Fondos de Mecanismo de Recuperación y Resiliencia de la Unión Europea – Next Generation EU.

Al objeto de garantizar la imparcialidad en el procedimiento de contratación/subvención, arriba referenciado, el/los abajo firmante/s, como participante/s en el proceso de preparación y tramitación del expediente, declara/declaran:

Primero. Estar informado/s de lo siguiente:

1. Que el artículo 61.3 «Conflicto de intereses», del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio (Reglamento financiero de la UE) establece que «existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal».
2. Que el artículo 64 «Lucha contra la corrupción y prevención de los conflictos de intereses» de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, define el conflicto de interés como «cualquier situación en la que el personal al servicio del órgano de contratación, que además participe en el desarrollo del procedimiento de licitación o pueda influir en el resultado del mismo, tenga directa o indirectamente un interés financiero, económico o personal que pudiera parecer que compromete su imparcialidad e independencia en el contexto del procedimiento de licitación».
3. Que el apartado 3 de la Disposición Adicional centésima décima segunda de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 2023, establece que «El análisis sistemático y automatizado del riesgo de conflicto de interés resulta de aplicación a los empleados públicos y resto de personal al servicio de entidades decisoras, ejecutoras e instrumentales que participen, de forma individual o mediante su



Pla de recuperació, Transformació y Resiliència – Financiat per la Unió Europea – Next Generation UE



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

pertenencia a òrgans colegiados, en los procedimientos descritos de adjudicación de contratos o de concesión de subvenciones».

4. Que el apartado 4 de la citada disposición adicional centésima décima segunda establece que:

– «A través de la herramienta informática se analizarán las posibles relaciones familiares o vinculaciones societarias, directas o indirectas, en las que se pueda dar un interés personal o económico susceptible de provocar un conflicto de interés, entre las personas a las que se refiere el apartado anterior y los participantes en cada procedimiento».

– «Para la identificación de las relaciones o vinculaciones la herramienta contendrá, entre otros, los datos de titularidad real de las personas jurídicas a las que se refiere el artículo 22.2.d).iii) del Reglamento (UE) 241/2021, de 12 febrero, obrantes en las bases de datos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y los obtenidos a través de los convenios suscritos con los Colegios de Notarios y Registradores».

5. Que el artículo 23 «Abstención», de la Ley 40/2015, de 1 octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que deberán abstenerse de intervenir en el procedimiento «las autoridades y el personal al servicio de las Administraciones en quienes se den algunas de las circunstancias señaladas en el apartado siguiente», siendo éstas:

- Tener interés personal en el asunto de que se trate o en otro en cuya resolución pudiera influir la de aquél; ser administrador de sociedad o entidad interesada, o tener cuestión litigiosa pendiente con algún interesado.
- Tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable y el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los interesados, con los administradores de entidades o sociedades interesadas y también con los asesores, representantes legales o mandatarios que intervengan en el procedimiento, así como compartir despacho profesional o estar asociado con éstos para el asesoramiento, la representación o el mandato.
- Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con alguna de las personas mencionadas en el apartado anterior.
- Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.
- Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar».

Segundo.

Que, en el momento de la firma de esta declaración y a la luz de la información obrante





AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

en su poder, no se encuentra/n incurso/s en ninguna situación que pueda calificarse de conflicto de interés, en los términos previstos en el apartado cuatro de la disposición adicional centésima décima segunda, que pueda afectar al procedimiento de licitación/concesión de subvenciones.

Tercero.

Que se compromete/n a poner en conocimiento del órgano de contratación/comisión de evaluación, sin dilación, cualquier situación de conflicto de interés que pudiera conocer y producirse en cualquier momento del procedimiento en curso.

Cuarto.

Que conoce que una declaración de ausencia de conflicto de interés que se demuestre que sea falsa, acarreará las consecuencias disciplinarias/administrativas/ judiciales que establezca la normativa de aplicación.

(Fecha y firma, nombre completo y DNI)

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANNEX 5 – MODEL DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Expedient: COBS2024/052

Contracte: Contracte de serveis per a la realització d'una campanya d'informació, assessorament i realització de tasques en el procés d'implementació del "Sistema Integral de Calidad Turística en Destinos" (SICTED) i per a la realització d'una avaluació dels principals models de reconeixement de destins de turisme sostenible, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels fons Next Generation EU.

Subvenció: Aquest contracte està inclòs dins del projecte **"La Costa Brava creativa"**, cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de Planes de Sostenibilidad Turística en Destinos (PSTD), convocatòria extraordinària de 2021, promoguda pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, en el marc dels fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i que es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU.

El/la Sr./Sra amb DNI, com a titular de l'òrgan/
Conseller Delegat/da / Gerent de l'entitat, amb NIF
i amb domicili fiscal a
....., en la condició
d'òrgan responsable/òrgan gestor/ beneficiària d'ajudes finançades amb recursos
provinents del PRTR/ que participa com a contractista/ens destinatari de
l'encàrrec/subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la
consecució dels objectius definits al **Component 14 "Pla de modernització i
competitivitat del sector turístic"** del sector manifesta el compromís de la
persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el
compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries
per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant, si
escau, a les autoritats que escaigui els incompliments observats.

Adicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis
d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH
per les sigles en anglès «do no significant harm») en l'execució de les actuacions dutes a
en el marc del Pla esmentat, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si
s'escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

....., XX de de 2025

Signat:

Càrrec:



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**ANNEX 6 – MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE
DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE
RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)****Expedient:** COBS2024/052

Contracte: Contracte de serveis per a la realització d'una campanya d'informació, assessorament i realització de tasques en el procés d'implementació del “Sistema Integral de Calidad Turística en Destinos” (SICTED) i per a la realització d'una avaluació dels principals models de reconeixement de destins de turisme sostenible, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels fons Next Generation EU.

Subvenció: Aquest contracte està inclòs dins del projecte *“La Costa Brava creativa”*, cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de Planes de Sostenibilidad Turística en Destinos (PSTD), convocatòria extraordinària de 2021, promoguda pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, en el marc dels fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i que es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU.

Jo, el sotasignat/ada,, amb DNI, com a Conseller/a / Delegat/ada / Gerent de l'entitat....., amb NIF i amb domicili fiscal a....., beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al **Component 14 “Pla de modernització i competitivitat del sector turístic” del PRTR**, declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: “obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- El nom del perceptor final dels fons;
- el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;



Pla de recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió”.

2. Apartat 3: “Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment”.

D'acord amb el marc jurídic exposat, **manifesto accedir a la cessió i al tractament de les dades** amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

....., XX de de 2025

Firmat:

Càrrec:





AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANNEX 7 – DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient de contractació núm.: COBS2024/052

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a la realització d'una campanya d'informació, assessorament i realització de tasques en el procés d'implementació del “Sistema Integral de Calidad Turística en Destinos” (SICTED) i per a la realització d'una avaluació dels principals models de reconeixement de destins de turisme sostenible, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels fons Next Generation EU.

Subvenció: Aquest contracte està inclòs dins del projecte *“La Costa Brava creativa”*, cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de Planes de Sostenibilidad Turística en Destinos (PSTD), convocatòria extraordinària de 2021, promoguda pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, en el marc dels fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i que es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU.

Política Palanca	Política Palanca 5 "Modernització i digitalització del teixit industrial i de la PIME, recuperació del turisme i impuls a una Espanya nació emprenedora".
Components del PRTR al que pertany l'activitat	Component 14 "Pla modernització i competitivitat de sector turístic".
Mesura (Reforma o Inversió)	Inversió 1 "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat".
Títol del projecte PSTD	Sant Feliu de Guíxols, la Costa Brava Creativa.



SECRETARIA DE ESTADO
DE TURISMO





AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Títol de l'activitat i tipologia d'activitat	Contracte de serveis per a la realització d'una campanya d'informació, assessorament i realització de tasques en el procés d'implementació del “Sistema Integral de Calidad Turística en Destinos” (SICTED) i per a la realització d'una avaluació dels principals models de reconeixement de destins de turisme sostenible, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels fons Next Generation EU. Actuació 12 - Implantación de sistemas de calidad y sostenibilidad turística. Dins de l'Eix 4 – Competitividad, del PSTD.
Etiquetat climàtic i mediambiental assignat a la mesura	No aplica.
Percentatge de contribució a objectius climàtics (%)	-
Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%)	-

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en representació de [nom entitat], amb NIF [núm. NIF], en qualitat de [càrrec], com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meua responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que:**

Que l'entitat sol·licitant a la qual represento, tenint el compte totes les fases del cicle de vida del projecte o activitat que s'ha de desenvolupar, tant durant la implantació com al final de la seva vida útil, complirà amb el principi de no ocasionar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH), exigit pel Reglament (UE) 2021/241, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, de manera que:

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o taxonomia) de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles:



Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)](#), a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya](#) i al seu [annex](#).

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Es té coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

Signat electrònicament a [localitat de l'òrgan] per [càrrec].





Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANNEX 8 - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, NIF de la qual actua en qualitat de ... (*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (*lloc*) , senyor ..., en data ... i número de protocol ..., amb domicili a, entitat que *SI/NO* reuneix les condicions de PYME, **DECLARA sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora del contracte de serveis “**PER A LA REALITZACIÓ D'UNA CAMPANYA D'INFORMACIÓ, ASSESSORAMENT I REALITZACIÓ DE TASQUES EN EL PROCÉS D'IMPLEMENTACIÓ DEL “SISTEMA INTEGRAL DE CALIDAD TURÍSTICA EN DESTINOS” (SICTED) I PER A LA RELITZACIÓ D'UNA AVALUACIÓ DELS PRINCIPALS MODELS DE RECONeixAMENT DE DESTINS DE TURISME SOSTENIBLE, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels fons Next Generation EU**”, publicat en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols:

Que es compromet (*en nom propi / en nom i representació de l'empresa*) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb la següent proposta de:

☐ Cost/hora:€

I d'acord amb el càlcul a realitzar previst a l'apartat **H.2.1 del quadre de característiques del PCAP**, per la quantitat total de:

☐€ (*xifra en lletres i en números*) , de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

- Que d'acord amb l'apartat **H.2.2 del quadre de característiques del PCAP**, referent a altres criteris de valoració automàtica:

Experiència addicional de l'equip de treball, proposa i es compromet a portar a terme (*marcar, si s'escau, la casella corresponent*):

- ☐ No acredita experiència addicional
☐ Acredita experiència addicional





AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Equip mínim de treball	Número de treballs
Formador/a SICTED o Assessor/a SICTED	
Tècnic/a en turisme o Formador/a SICTED o Assessor/a SICTED	

Especificar a la taula resum (omplir les caselles):

Nom de la persona – Perfil professional		
Identificació del treball	Nº de fitxa	Import del projecte (sense IVA)
TOTAL		

Nom de la persona – Perfil professional		
Identificació del treball	Nº de fitxa	Import del projecte (sense IVA)
TOTAL		

(Data i signatura del licitador)

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANNEX 9 - FITXA INFORMATIVA

EXPERIÈNCIA DE LA/LES PERSONA/NES ADSCRITES A L'EQUIP DE TREBALL

Número/referència de fitxa:

Nom de la persona:

Càrrec: (indicar els perfils professionals adscrits al servei)

(*) Nota: ha d'haver-hi una fitxa per contracte/treball i per persona.

La persona proposada ha d'haver realitzat les tasques descrites al càrrec en el contracte de redacció de plans estratègics de turisme que es descriu a continuació:

Nom del contracte:
Entitat, pública o privada, per la que es va realitzar el contracte:
Objecte del treball:
Data d'execució:
Import total del contracte (sense IVA):
Lloc de realització del contracte:
Descripció del treball (màxim 50 /100 paraules):

(Document signat electrònicament)

Codi de Verificació electrònic: f2a2dec9-8c8d-4782-898d-117028aba0c5

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent : <https://ciutadaguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



Pla de recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE