



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL BAR – RESTAURANT DE PROPIETAT MUNICIPAL PER L'AJUNTAMENT D'OSOR EN RÈGIM DE CONCESSIÓ DE SERVEIS.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la gestió i explotació del bar – restaurant de propietat municipal, al municipi d'Osor, juntament amb la gestió de venda d'entrades diàries a la piscina municipal. Cal tenir en compte que la gestió del bar – restaurant atesa la proximitat a la piscina municipal, haurà d'atendre les necessitats dels usuaris d'aquestes instal·lacions, tenint en compte els horaris d'obertura i major afluència en aquestes.

Els objectius principals que es volen assolir a través d'aquest contracte són els següents:

- Obtenir la dinamització social de les instal·lacions i els serveis.
- Fomentar la màxima afluència d'usuaris.
- Racionalitzar les despeses de funcionament.
- Assolir una adaptació continuada de l'oferta de serveis a la demanda.
- Assolir que els usuaris/es tinguin una imatge de qualitat de les instal·lacions i de la seva oferta de servei.
- Fomentar la participació ciutadana, la cohesió social i el teixit associatiu.
- Crear un entorn afavoridor del foment de l'esport, la salut i la cultura.
- Adequar la programació de les activitats o esdeveniments a les necessitats i preferències dels usuaris.
- Oferir un servei amb la màxima relació qualitat – preu.

Divisió en lots

No es considera convenient la divisió en lots del contracte per els motius que a continuació s'exposen:

- 1) En primer lloc, en cas de dividir en lots, l'execució del contracte a través de diferents adjudicataris esdevindria en excés complexa i incidiria en un major cost de la gestió de les instal·lacions i explotació dels serveis.
- 2) Per altra banda, la necessitat de coordinació i gestió de l'explotació tenint en compte les diferents tasques a desenvolupar, aconsella, tècnicament, la no divisió en lots.

Per últim, cal tenir en compte que la possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP.



RÈGIM JURÍDIC BÀSIC DEL SERVEI

La naturalesa jurídica del contracte que vincularà l'adjudicatari és el de **contracte administratiu de concessió de serveis**, tal com s'estableix a l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

Així mateix, en la prestació del servei objecte del contracte s'haurà d'observar especialment la normativa de caràcter tècnic, fiscal, mediambiental, laboral, de seguretat social, prevenció de riscos, responsabilitat social i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

El lloc fixat per la prestació del servei és el bar – restaurant ubicat al Passeig de la Piscina, s/n, d'Osor.

RÈGIM D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL SERVEI

Oferta

El Bar - Restaurant oferirà els següents serveis:

- Servei de bar continuat durant l'horari d'obertura
- Menús diaris (laborables i caps de setmana)
- Activitats organitzades a la terrassa i/o a la parcel·la contigua
- Venda d'entrades de la piscina municipal

Els horaris d'obertura i tancament de l'equipament seran:

- Temporada alta (de 1 de juny a 21 de setembre)
 - o De dilluns a diumenge de 8h a 24h
- Temporada baixa (de 21 de setembre a 31 de maig)
 - o Divendres de 19h a 24h
 - o Dissabtes de 8h a 24h
 - o Diumenges de 8h a 23h
- Vacances (durant el període de temporada baixa)



Personal adscrit a l'execució del servei

a) L'empresa adjudicatària haurà de comptar, com a mínim, amb el següent personal adscrit a l'execució del contracte:

- Cambrer/a
- Cuiner/a

b) El personal en la seva totalitat haurà de disposar del carnet de manipulador d'aliments.

c) El personal de l'empresa adjudicatària haurà de ser suficient per a garantir la prestació del servei. L'empresa adjudicatària es compromet a garantir la solvència professional de l'equip de treball. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'Ajuntament en un termini màxim de 48 hores a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei.

d) L'empresa adjudicatària, d'acord amb la normativa legal vigent, formalitzarà els contractes escaients amb el seu personal. L'Ajuntament d'Osor és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal. L'empresa adjudicatària complirà quantes obligacions disposi la legislació vigent en matèria fiscal, administrativa, laboral i social. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions no implicarà cap responsabilitat per l'ajuntament, sens perjudici de les accions que aquest pugui adoptar respecte la suspensió o vigència del contracte.

e) En matèria de condicions de treball (horaris, permisos, vacances,...) serà l'empresa adjudicatària qui establirà les normes que, com a mínim, s'ajustaran a les que determina el conveni col·lectiu **Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000275011992), publicat en el DOGC nº 8827, de 05/01/2023) aprovat per RESOLUCIÓ EMT/4203/2022, de 27 de desembre.**

f) Dins el primer mes de prestació del servei l'entitat adjudicatària haurà d'aportar la relació de tot el personal i aportar les següents dades:

- Hores que presta
- Tipus de contracte
- Retribució mensual bruta

Juntament amb aquesta relació s'adjuntaran còpies dels models de cotització TC1 i TC2 tramitats davant la seguretat social.

Anualment es presentarà una memòria i s'actualitzaran les dades referenciades.



g) Respecte aquesta relació, l'entitat adjudicatària s'obliga a notificar a l'Ajuntament d'Osor qualsevol canvi o modificació de personal que es produeixi.

h) L'entitat adjudicatària proposarà una persona, amb competència tècnica i capacitat suficient per disposar sobre totes les qüestions relatives a l'execució i bona marxa del contracte, als efectes de ser el/la representant de l'entitat adjudicatària en la comissió de seguiment.

Continuïtat del servei

L'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat del servei que es presta, incorporant, progressivament, si s'escau, noves propostes o ampliació de l'oferta.

OBRES I INSTAL·LACIONS, BÉNS I MITJANS AUXILIARS QUE APORTA L'AJUNTAMENT D'OSOR A L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'Ajuntament d'Osor aporta a l'empresa adjudicatària, per la gestió i explotació del servei, les instal·lacions, béns i mitjans auxiliars que s'especifiquen a l'ANNEX 1 – Inventari.

Tot aquells béns i mitjans auxiliars que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei i que no figurin al citat annex, o no siguin suficients, serà l'empresa adjudicatària l'encarregada d'aportar-los.

Pel que fa a les tasques de manteniment, derivades de l'ús normal, tant del material com de les instal·lacions, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

DURADA DEL CONTRACTE

Dos anualitats, prorrogable per anualitats fins a 3 vegades, fins a un màxim total de 5 anys (2+1+1+1).

OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència, amb l'estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint, formalment, entre d'altres, les obligacions següents:

- a. Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per a portar a terme, amb la deguda eficàcia, l'objecte del contracte, de conformitat amb els PCAP i els presents plecs.



- b. Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- c. Tenir contractades una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- d. Correcta gestió dels residus generats a les instal·lacions. L'Ajuntament d'Osor disposa d'un servei de recollida de residus en el qual s'haurà d'adaptar i conscienciar als usuaris de la correcta separació de les diferents fraccions de residus.

ALTRES OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Seràn obligacions de l'empresa adjudicatària:

a) Pla de seguretat i prevenció de riscos laborals

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària assegurar-se que totes les activitats o feines desenvolupades per a l'execució del contracte s'ajustin a les obligacions establertes a les reglamentacions i disposicions legals, així com a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat en el Treball.

El personal aportat per l'empresa adjudicatària disposarà dels medis i equips de protecció individual (EPI's) en cas de requerir-se.

b) Obligacions respecte del personal

L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment de tota la normativa en matèria laboral, de Seguretat Social i Convenis col·lectius sectorials vigents d'aplicació.

L'Ajuntament és aliena a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal, quedant en conseqüència l'Ajuntament exempta de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar al respecte.

Seràn d'exclusiva responsabilitat de l'adjudicatari les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquesta obligació, pel personal al seu càrrec.

A nivell general, el personal de l'entitat adjudicatària ha de ser suficient en tot moment, i adequat d'acord amb els requisits establerts en el present plec, per a garantir la prestació del servei durant tota la durada del contracte. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'Ajuntament a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei i el compliment dels expressats requisits.

c) Responsabilitat sobre els béns materials

Serà obligació de l'empresa adjudicatària vetllar pel bon ús i estat de conservació de tots els béns materials de l'Ajuntament.



D'altra banda, serà obligatori tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil indicades en el present plec.

L'empresa adjudicatària respondrà davant la sostracció de mobiliari, material, valors o efectes, quant quedi suficientment provat que ha estat realitzat pel seu personal.

ANNEX – INVENTARI

A. LLISTA DE MATERIAL

MOBILIARI	
Unitats	Descripció
1	Para-sol bruc
10	Taules de fusta menjador
3	Taules ferro menjador
1	Taula rodona menjador
50	Cadires de fusta
4	Tamborets barra
2	Trones infantils
1	Estufa de llenya
40	Cadires exterior
2	Cadires vermelles (marca de beguda alcohòlica)
7	Taules vermelles (marca de beguda alcohòlica)
6	Taules negres (marca beguda alcohòlica)
24	Cadires negres (marca beguda alcohòlica)

MÀQUINARIA I UTENSILIS DE CUINA	
Unitats	Descripció
1	Màquina de tallar embotit
2	Neveres barra (mides?)
1	Tirador de cervesa
1	Màquina registradora tàctil
1	Màquina de glaçons
1	Moble cafetera
2	Rentavaixelles
1	Nevera industrial gran (mides?)
1	Fregidora
1	Nevera industrial petita (mides?)
1	Brasa a gas



AJUNTAMENT D'OSOR

La Selva

1	Brasa a llenya exterior
4	Fogons a gas
1	Forn
1	Taulell
4	Paelles petites
2	Soperes
8	Safates inox ovalades (mides?)
3	Safates inox rectangulars (mides?)
6	Safates inox grosses (mides?)
2	Safates inox altes (mides?)
4	Olles inox
6	Paelles diverses mides
2	Paelles petites
2	Caçons inox
2	Escorredors inox
14	Safates de plàstic (mides?)
6	Jocs de saler i pebrer

MENATGE	
Unitats	Descripció
19	Plats quadrats blancs
19	Plats rectangles blancs
34	Plats quadrats grans
3	Plats petits blancs
4	Bols blancs
4	Plats rodons blancs
3	Safates ovalades blanques
4	Plats fons blancs
21	Plats postres blancs
10	Bols petits per aperitius (2 mides)
17	Gerres i copes cervesa
16	Gots tap petits
11	Gots tap llargs
22	Tasses cafè
23	Plats cafè
12	Tasses cafè amb llet
106	Copes de cava tipus A
55	Gots varis



AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

55	Copes de cava tipus B
1	Cullera
110	Forquilles
30	Ganivets serra
19	Culleretes cafè
45	Culleretes postres
47	Ganivets postres
5	Forquilles postres

ACCESSORIS I COMPLEMENTS	
Unitats	Descripció
5	Cubells envasos porta a porta
1	Cubell cartó porta a porta
2	Cubells vidre porta a porta
1	Ventilador de peu
1	Aparells aire condicionat

Es fa constar que l'actualització de l'inventari i la seva realitat ajustada s'actualitzarà en el moment de formalització del contracte i s'adjuntarà com annex al document que es signi amb l'adjudicatari.



AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

B. IMATGES INSTAL·LACIONS

Cuina





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

Exteriors





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva





AJUNTAMENT D'OSOR
La Selva

Menjador / Sala

