

[Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència](#) PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'EXPLOTACIÓ, MANTENIMENT EVOLUTIU INFORMÀTIC I SUPORT A L'USUARI DE DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE MERCATS DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE [Direcció d'Organització, Sistemes i Màrqueting als efectes previstos a l'art. 28 i 116 de la LCSP.](#)

Contracte reservat: No.

Lots: No

Núm. Expedient: 008_P2400129

Índex

1. Antecedents	3
2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida.....	3
3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida	3
4. Divisió en lots.....	4
5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)	4
6. Imputació pressupost municipal	7
7. Procediment d'adjudicació	7
8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses	8
9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar.....	9
10. Criteris per dirimir el desempat	13
11. Mesa de contractació	13
12. Garanties.....	14
13. Termini d'execució.....	14
14. Termini de garantia	14
15. Mesures de contractació pública sostenible.....	14
16. Pagament del preu	16
17. Modificacions del contracte	17
18. Revisió de preus	17
19. Subcontractació	18
20. Cessió del contracte.....	18
21. Règim específic de penalitats	19
22. Tractament de dades de caràcter personal	20

1. Antecedents

Actualment l'IMMB disposa d'un servei de suport informàtic que fa funcions de tutoria i assistència al usuari tant a les seves instal·lacions centrals com als diferents mercats. Aquesta assistència es presta tant física com remotament quan la tipologia de l'assistència sol·licitada ho permet. Alhora, aquest servei s'encarrega també del manteniment i millora contínua de les estacions de treball i de les xarxes de l'Institut.

La contractació d'aquest servei finalitza, pròrrogues incloses, a finals de l'any 2024.

2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

L'IMMB precisa de la licitació dels serveis objecte del present contracte per donar suport al servei de tutoria i assistència al usuari tant a les seves instal·lacions centrals com als diferents mercats. Aquesta assistència es presta tant física com remotament quan la tipologia de l'assistència sol·licitada ho permet. Els darrers anys, l'IMMB ha ampliat la seva xarxa d'infraestructura amb la introducció de diferents maquinaris i programaris que fan imprescindible l'assistència remota i presencial en un primer nivell d'atenció en aquells dispositius que detalla el Plec Tècnic. Alhora, aquest servei s'encarrega també del manteniment i millora contínua de les estacions de treball i de les xarxes de l'Institut.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que IMMB no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida

Amb l'objectiu d'optimitzar l'eficiència i eficàcia de funcionament de l'IMMB, l'objecte del contracte inclou tant el desenvolupament integral dels serveis d'explotació i manteniment de la xarxa informàtica de l'Institut com els serveis d'atenció a l'usuari:

- El manteniment operacional dels sistemes informàtics propis (xarxa interna, gestió de garanties, entorn de virtualització, servidors físics i virtuals, entorns WIFI corporatius, entorn antivirus, aplicacions clients, ...).
- El control i gestió dels serveis prestats per tercers (monitorització, interlocució amb el prestador del servei, ...).
- El suport a l'usuari (provisions, configuracions, consultes, ...).
- La gestió d'incidències (1N davant IMI, 1N davant serveis prestats per tercers, 1N i 2N en equipaments i programes propis, ...).

Direcció d'Organització, Sistemes i Màrqueting

- El suport a l'activitat de l'IMMB (instal·lacions informàtiques a mercats i aules, suport a operatives de reunions, gestió d'usuaris amb IMI, ...).
- Serveis de millora de les estacions de treball, els equips i les instal·lacions.
- Servei de guàrdies (servei d'assistència tècnica de forma on line i/o presencial en dies festius, i cap de setmana).

El tipus de contracte que millor s'ajusta és el contracte de serveis.

Els CPV associats al contracte són: 72000000-5.

Les fases o àrees del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

FASES DEL CICLE	VALOR	PONDERACIÓ
Documentació Seu i Àrees		2,3%
Manteniment instal·lacions		33,3%
Incidències i peticions (presencials i no)		11,1%
Tutoria presencial		33,3%
Assistència territori nivell 1 d'atenció		20%

4. Divisió en lots

No hi ha divisió en lots, donat que les actuacions a executar requereixen de coordinació entre elles, així com amb els serveis de suport i assistència de l'IMI.

També és important disposar d'un únic referent de contacte respecte als usuaris dels serveis, els quals tindrien dificultats per diferenciar a qui haurien de contactar segons el tipus de necessitat o incidència, si no fos així.

És per això que es considera que les actuacions a executar formen part d'una mateixa prestació integrada a desenvolupar per un únic contractista, motiu pel qual no es divideix en lots

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

5.1. Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació és de **208.100,64** euros amb IVA inclòs, repartit de la següent forma: **171.984,00** euros de preu net i **36.116,64** euros d'IVA, amb un tipus del 21%.

El pressupost net (IVA exclòs) per la durada del contracte es desglossa de la manera següent:

	Any 2025	Any 2026	Any 2027
Costos directes:			
Costos salarials - Salaris 2 posicions	30.700,80 €	46.051,20 €	15.350,40€
Costos salarials - Seguretat Social	10.137,60 €	15.206,40 €	5.068,80€
TOTAL	40.838,40 €	61.257,60 €	20.419,20€
Costos indirectes:			
Despeses generals d'estructura	1.228,80 €	1.843,20€	614,40€
Benefici industrial	10.137,60 €	7.891,20 €	2.570,40€
TOTAL	6.489,60 €	9.734,40 €	3.244,80€
COSTOS DELS SERVEIS (directes + indirectes):	47.328,00 €	70.992,00 €	23.664.00€
Partida de Millora Contínua	10.000,00 €	15.000,00 €	5.000,00€
TOTAL (sense IVA)	57.328.00 €	85.992.00 €	28.664,00 €

El càlcul del pressupost de licitació s'ha fet tenint en compte els següents aspectes:

La determinació del preu que justifica aquest pressupost de licitació s'ha establert a partir de l'estimació del preu que suposaria l'efectiu compliment del contracte d'acord amb les condicions per a la realització del mateix, prenent com a unitat de referència els costos amb una dedicació neta total de 180 jornades any per a dues posicions:

Serveis	Jornades
Documentació Seu i Àrees	4
Manteniment instal·lacions	60
Incidències i peticions (presencials i no)	20
Tutoria presencial	60
Assistència territori nivell 1 d'atenció	36
Total jornades anuals	180
Total en hores 1 posició	1.440 h
Total en hores 2 posicions	2.880 h

Per l'establiment del preu de licitació s'ha pres com a referent les taules salarials per a l'any 2024 del grup professional 3 del conveni col·lectiu *XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de Consultoria, Tecnologías de la Información y estudios de mercado y opinión pública*

El següent quadre reflexa el contingut dels elements atesos per a l'obtenció del preu/hora de licitació a partir del sou brut del grup 3B1 (salari base + Plus conveni):

Estimació salari brut en preu/hora	
Salari brut anual	27.985,64 €/any
Salari brut mensual	1.998,97 €/mes
Hores anuals conveni	1.750 h
Estimació salari brut en preu/hora	15,99 €/h
Valoració costos empresarials	
	€/h
Salari brut en preu/hora	15,99
Costos Seguretat Social	5,28
Despeses generals estructura	0,64
Cost empresa	21,91
Benefici i marge	2,5
Total (preu unitari licitació)	24,41

A l'import resultant d'aquest càlcul s'afegeixen 15.000,00 € IVA exclòs que seria la partida reservada per als encàrrecs de millora contínua.

L'import total d'adjudicació serà l'import de l'oferta pel licitador (sense IVA) més els 15.000 € de millora contínua, i el 21% IVA sobre el total. El pressupost net anual (sense IVA) es desglossa de la manera següent:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut 2 posicions	46.051,20 €
Costos salarials - Seguretat Social (33%)	15.206,40 €
TOTAL	61.257,60 €
Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura	1.843,20 €
Benefici industrial	7.891,20 €
TOTAL	9.734,40 €
COSTOS DELS SERVEIS (directes + indirectes):	70.992,00 €
Partida de Millora Contínua	15.000,00 €
TOTAL (sense IVA)	85.992.00 €

El sistema de determinació del preu és a tant alçat, tret de la partida de Millora Contínua que és un import tancat de 15.000,00 €/any IVA exclòs.

5.2. Valor estimat de contracte (VEC).

El VEC d'aquest contracte s'estima en **309.571,20 euros**. Els conceptes que inclou son els següents:

Any	VE Prestació	VE Pròrroga	Ampliació màxima 20%	SUMA ACUMULADA
2025	57.328,00	-	11.465,60	68.793,60
2026	85.992,00	-	17.198,40	171.984,00
2027	28.664,00	57.328,00	17.198,40	274.482,40
2028		28.664,00	5.732,80	309.571,20
TOTAL	171.984,00	85.992,00	51.595,20	309.571,20

Els criteris per als que es considera possible aquesta ampliació és la adequació menor d'un espai de treball o per exemple d'un servei de wifi en un despatx de direcció o en una sala polivalent en el que la cobertura sigui deficitària i calgui reforçar servei el servei d'antenes amb petites intervencions o petits cablejats no previstos

6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Anualitat: 2025. Aplicació pressupostària: 0102 D/21600/43121. IVA: 21%. Import licitació: 69.366,88 euros. Import licitació sense IVA: 57.328,00 euros.

Anualitat: 2026. Aplicació pressupostària: 0102 D/21600/43121. IVA: 21%. Import licitació: 104.050,32 euros. Import licitació sense IVA: 85.992,00 euros.

Anualitat: 2027 Aplicació pressupostària: 0102 D/21600/43121. IVA: 21%. Import licitació: 34.683,44 euros. Import licitació sense IVA: 28.664,00 euros.

Import total de licitació: 208.100,64 euros.

Import total de licitació sense IVA: 171.984,00 euros.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. Procediment d'adjudicació

Considerant el que preveu l'article 131 LCSP l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment Obert.



8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Empreses o professionals autònoms amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència mínima, que les empreses haurien d'acreditar:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser, com a mínim, 1,5 vegades el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any i 1,5 vegades el valor estimat mitjà anual del contracte si la seva durada és superior a un any. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Per tant, es considera que el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un valor estimat superior a 128.988 euros.

S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen la capacitat econòmica i financera per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Amb l'objectiu de garantir els serveis descrits en aquest plec, es requerirà la presentació d'un equip de treball d'un mínim de 3 posicions (que inclou el project manager o cap de projecte), format per personal especialitzat que hauran d'ajustar-se al següent perfil professional:

- . Grau mitjà o superior de formació professional en les famílies professionals d'Electricitat i Electrònica o Informàtica i Comunicacions.
- . 3 anys d'experiència professional en operacions de suport a usuaris en programaris, sistemes, instal·lacions d'entorns com els descrits en el Plec Tècnic.

L'absència de la titulació indicada es pot suplir amb 4 anys més d'experiència en les feines pròpies de la professió o una titulació universitària tècnica (enginyeria).

No es requereix un compromís de dedicació específic per a cap membre de l'equip en especial o per a l'equip en el seu conjunt mentre es garanteixin tots els nivells de servei descrits a l'apartat 5.3 pel PPT.

Els licitadors mitjançant una declaració responsable en la forma que s'indica en el plec de clàusules administratives particulars, acreditaran que disposen de l'equip de treball amb l'experiència professional i tècnica exigida, i que el posaran a disposició del contracte, en cas de resultar adjudicatari.

9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Considerant l'objecte del contracte es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica:

9.1. Criteris de valoració de forma automàtica - 60 punts

9.1.1. Oferta econòmica. – fins a 35 punts.

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Repartiment de punts:

S'aplicarà la fórmula per a l'oferta total de la licitació descomptant la partida de 30.000 € de millora continua (15.000 €/any, IVA exclòs). S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el **pressupost net de licitació de 141.984 € de serveis d'explotació** (70.992 €/any, IVA exclòs).

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica s'ha establert en un 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte. Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica.

9.1.2. Per l'experiència acreditable en projectes de suport tècnic associat a estacions de treball i suport a usuaris acreditables mitjançant certificacions. – fins a 25 punts.

Els projectes acreditables per ser puntuables en aquest punt hauran d'ocupar un mínim de:

- 12 mesos continuats de servei, i
 - 10 estacions de treball.
- . **5 punts:** Fins a 3 projectes
 - . **10 punts:** Entre 4 i 6 projectes
 - . **15 punts:** Entre 7 i 10 projectes
 - . **25 punts:** Més de 10 projectes

9.2. Criteris avaluables mitjançant un judici de valor - 40 punts

Serà necessari obtenir una puntuació igual o superior al 50% d'aquesta puntuació (20 punts) per que la proposta del licitador sigui admesa i pugui avaluar-se la part de criteris objectius del PCAP.

9.2.1. Metodologia de treball per garantir les prescripcions del Plec. – fins a 20 punts.

Es puntuaran els següents aspectes:

- ✓ **Fins a 10 punts.** Metodologia per a la prestació del servei a la seu de l'IMMB i en les assistències remotes i presencials als diferents mercats.
- ✓ **Fins a 10 punts.** Metodologia per l'assoliment dels Acords de nivell de Servei referenciats en el Plec de Prescripcions tècniques.

Per a cadascuna de les dues metodologies es valorarà:

- a) Fluxos de treball proposats: Seqüència d'activitats, tasques i indicadors associats.
- b) Model de relació entre equips de licitador i IMMB proposat per l'adjudicatari.

Es valorarà el contingut i el grau de detall de cada un dels aspectes esmentats. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. Aquesta proposta tindrà un màxim de 6 pàgines, arial 11. La valoració serà classificada i alhora puntuada per a cadascun dels

aspectes (a i b) i per cadascuna de les dues metodologies segons el barem que a continuació es detalla:

Insuficient	– 0 punts
Acceptable	– 3 punt
Bo	– 7 punts
Excel·lent	– 10 punts

On la valoració "excel·lent" puntuada amb 10 punts és per aquella resposta que recull amb profunditat i exemples tots els aspectes del punt clau avaluat i fa propostes de valor específiques per aquell punt que fins i tot superen les especificacions sol·licitades per l'IMMB respecte d'aquell aspecte argumentant-les i justificant-les. La valoració "bo", puntuada amb 7 punts és per aquella resposta que recull amb profunditat tots els aspectes claus del punt avaluat. La valoració "acceptable", puntuada amb 3 punts els recull els aspectes claus amb alguna carència, i la valoració "insuficient", puntuada amb 0 punts, és per aquelles respostes per les que no es considera adequat l'enfocament i/o el contingut.

9.2.2. Milliores referents als Acords de Nivell de Servei plantejats en el Plec de Prescripcions Tècniques. – fins a 5 punts.

El licitador farà una proposta de millora per els següents Acords de Nivell de Servei plantejats en el Plec Tècnic (apartat 5.3) que hauran de millorar com a mínim un 20% el temps de resolució que allà s'exposen:

- Petició ordinària
- Incidència no crítica

Es valorarà el contingut i el grau de detall de cada un dels aspectes esmentats. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. El document tindrà un màxim de 3 pàgines, arial 11.

La proposta serà valorada segons el barem que a continuació es detalla:

Insuficient	– 0 punts
Acceptable	– 2 punt
Bo	– 5 punts

On la valoració "bo", puntuada amb 5 punts és per aquella resposta que recull tots els aspectes claus del punt avaluat. La valoració "acceptable", puntuada amb 2 punts recull els aspectes claus amb alguna carència, i la valoració "insuficient", puntuada amb 0 punts, és per aquelles respostes per les que no es considera adequat l'enfocament i/o el contingut.

9.2.3. Proposta de documentació del model de manteniment de les infraestructures. – fins a 5 punts.

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un pla de revisió i manteniment de les infraestructures sostingut en el temps i que inclogui el *check-list* més complert i adient a les necessitats de l'IMMB.

Es valorarà el contingut i el grau de detall de cada un dels aspectes esmentats. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. El document tindrà un màxim de 3 pàgines, arial 11. La proposta serà valorada segons el barem que a continuació es detalla:

Insuficient – 0 punts

Acceptable – 2 punt

Bo – 5 punts

On la valoració "bo", puntuada amb 5 punts és per aquella resposta que recull tots els aspectes claus del punt avaluat. La valoració "acceptable", puntuada amb 2 punts recull els aspectes claus amb alguna carència, i la valoració "insuficient", puntuada amb 0 punts, és per aquelles respostes per les que no es considera adequat l'enfocament i/o el contingut.

9.2.4. Proposta de Pla de Recepció del servei. – fins a 5 punts.

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un Pla de Recepció del Servei millor definit (Documentació a sol·licitar, planificació de treball, formació de l'equip entrant...) que garanteixi un òptim desenvolupament de la fase inicial de prestació del contracte

Es valorarà el contingut i el grau de detall de cada un dels aspectes esmentats. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. El document tindrà un màxim de 3 pàgines, arial 11. La proposta serà valorada segons el barem que a continuació es detalla:

Insuficient – 0 punts

Acceptable – 2 punt

Bo – 5 punts

On la valoració "bo", puntuada amb 5 punts és per aquella resposta que recull tots els aspectes claus del punt avaluat. La valoració "acceptable", puntuada amb 2 punts recull els aspectes claus amb alguna carència, i la valoració "insuficient", puntuada amb 0 punts, és per aquelles respostes per les que no es considera adequat l'enfocament i/o el contingut.

9.2.5. Proposta de Pla de Devolució del servei. – fins a 5 punts.

S'atorgarà la millor puntuació a les propostes que presentin un Pla de Devolució del Servei millor definit i que garanteixi millor la transició, si aquesta es necessària, a un proveïdor futur del servei.

Es valorarà el contingut i el grau de detall de cada un dels aspectes esmentats. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. El document tindrà un màxim de 3 pàgines, arial 11. La proposta serà valorada segons el barem que a continuació es detalla:

Insuficient – 0 punts

Acceptable – 2 punt

Bo – 5 punts

On la valoració "bo", puntuada amb 5 punts és per aquella resposta que recull tots els aspectes claus del punt avaluat. La valoració "acceptable", puntuada amb 2 punts recull els aspectes claus amb alguna carència, i la valoració "insuficient", puntuada amb 0 punts, és per aquelles respostes per les que no es considera adequat l'enfocament i/o el contingut.

10. Criteris per dirimir el desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores el desempat es dirimirà donant prioritat a les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin més i millors mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

11. Mesa de contractació

President: Màxim López Manresa, Gerent.

Vocals: Susana Navarro Flores, Interventora delegada; Manel Armengol Jornet, Cap dels Serveis Jurídics i secretari delegat; David Cheliz Lozano, Director d'Administració General; Elena Navarro Delgado, Direcció d'Organització, Màrqueting i Sistemes; Xavier Ruiz Esteve, departament de Sistemes.

Secretari: El secretari delegat de l'IMMB.

En tot cas, els membres de la mesa podran delegar a tercers pel cas d'impossibilitat d'assistència. Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

12. Garanties

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de dipositar-se a l'IMMB. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

13. Termini d'execució

Aquest servei es desenvoluparà a partir de l'1 de maig de 2025 o des de l'endemà de la seva formalització.

La duració prevista del contracte és de 2 anys.

El contracte es podrà prorrogar per un màxim de 12 mesos.

14. Termini de garantia

Tots els treballs realitzats per l'empresa adjudicatària durant la totalitat del servei tindran una garantia mínima de 6 mesos des de la finalització del contracte.

Durant aquest període l'adjudicatari es compromet a resoldre satisfactòriament totes aquelles incidències o defectes detectats que li siguin imputables a ell per acció o per omissió, sense cost algun per l'IMMB.

15. Mesures de contractació pública sostenible

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'aplica les següents mesures:

(Les instruccions actualitzades d'aquestes mesures es poden consultar a l'enllaç [Instruccions de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.](#))

a) Socials.

	Clàusula	Títol
x	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
x	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
	01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació
x	02.01	Valoració del preu màxim 35%
	02.02	Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
	02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.04	Salaris de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.05	Millores en Accessibilitat Universal
	02.06	Foment de la contractació femenina
	02.07	Formació en gènere (criteri d'adjudicació)
	02.08	Retribució per objectius: increment del percentatge obligatori de repartiment de la prima entre les persones treballadores que executen el contracte
	03.00	Informació de la subcontractació en la fase d'execució
	03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social
x	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades. Aquesta mesura assegura el pagament a les empreses subcontractades, en cas de problemes de no pagament per part de l'empresa adjudicatària.
	03.03	Subrogació de la plantilla laboral (no seleccionar si ja està recollida legalment o en el Conveni sectorial d'aplicació) Amb aquesta mesura es vol garantir el dret a la subrogació que tenen els treballadors segons el conveni laboral siderometal·lúrgic.
x	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals
	03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe Amb aquesta mesura, es pretén millorar la cultura d'empresa per eradicar situacions d'assetjament sexual per raó de sexe.
	03.06.05	Formació en gènere (condició d'execució)
	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
	03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
	03.08	Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
	03.09	Persones treballadores amb discapacitat
	03.10	Accessibilitat universal
	03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
	03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte
	04.00	Contractació reservada

b) Mediambientals

	Clàusula	Títol
	01	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2015)
	02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)
	03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)
x	04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)
	05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)
	06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)
	07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2015)
	08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)
	09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
	10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
	11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
	12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2015)
	13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)
	AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
	AL.002	Energies renovables
	AL.003	Estalvi d'aigua
	AL.004	Reducció o limitació del soroll
	AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
	AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
	AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
	AL.008	Materials d'origen reciclat
	AL.009	Materials compostables
	AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
	AL.011	Productes de comerç just
	AL.012	Productes d'agricultura ecològica
	AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
	AL.014	Recollida selectiva de residus
	AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
	AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal
	AL.017	Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
	AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
	AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
	AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
	AL.021	Altres criteris de sostenibilitat

16. Pagament del preu

El preu d'adjudicació serà abonat a l'adjudicatari prèvia presentació de factures mensuals, amb la part fixa mensual acordada a partir del preu d'adjudicació del contracte; en el cas que s'hagin fet actuacions extraordinàries caldrà indicar el detall d'aquestes i el cost corresponent.

Els serveis es facturaran a partir del mes següent de la data efectiva d'inici del servei. Així doncs, el període de recepció del servei, que pot ser com a màxim un mes, es considera no facturable si hi ha canvi d'adjudicatari del servei.

L'adjudicatari facturarà a banda:

- Els imports de suport informàtic corresponent al mes realitzats.
- Els imports corresponents als encàrrecs imputables a la partida de millora contínua a la recepció dels treballs o el material inclosos als respectius pressupostos i preus unitaris acceptats.

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

L'empresa contractista ha de presentar factura en el termes previstos en la documentació contractual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

17. Modificacions del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb allò contemplat a l'article 204 de la LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- Per l'ampliació o disminució substancial del número d'estacions de treball o d'elements de les subxarxes pròpies dels mercats (pantalles CMS, lockers, compta-persones, sensors).
- Per l'ampliació o disminució substancial del número d'usuaris sobre els que cal fer suport i gestió de necessitats i incidències.
- Per la incorporació de nous tipus d'elements de xarxa als mercats que requereixin d'una preparació i formació especial per part dels prestadors del servei.
- Per la demanda de suport en activitats de l'IMMB que puguin requerir de recursos humans o d'horari d'atenció extraordinaris.

18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

En el moment que l'adjudicatari tingui identificada la previsió de subcontractació haurà d'identificar la part de la prestació que pretén subcontractar, el percentatge, i la identitat de l'empresa o empreses subcontractades. Aquesta previsió de subcontractació, ja sigui identificada a la formulació de la proposició o durant l'execució del contracte, restarà subjecte a la validació i autorització expressa i prèvia, per part de l'òrgan de contractació.

L'Adjudicatari haurà de comunicar per escrit, en tot cas, a l'òrgan de contractació la subcontractació que pretén portar a terme, segons el que preveu l'article 215.b) de la LCSP.

Els tercers que subcontracti l'adjudicatari no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses sots-contractistes.

L'adjudicatari està obligat a abonar als sots-contractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als sots-contractistes que estableix la legislació vigent. L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als sots-contractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als sots-contractistes.

20. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

21. Règim específic de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

22. Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte no comporta el tractament de les dades de caràcter personal.

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment Obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 2 anys a partir de l'1 de maig de 2025 o de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 208.100,64 euros.