Expedient 25PIJ005CD

Guingueta bar amb lavabo públic

Plaça de John F. Kennedy

Concessió de domini públic

PLEC ADMINISTRATIU DE LA CONCESSIÓ

Clàusula 1. Objecte i finalitat de la concessió

1. L'**objecte** de la concessió és l'ús privatiu de l'espai de domini públic municipal per a l'establiment d'una guingueta bar amb terrassa a la plaça de John F. Kennedy.
2. La **finalitat** de la concessió és proporcionar a l'espai esmentat el servei de lavabo públic i gratuït, conjuntament amb l'activitat de bar amb restauració mixta menor.
3. L'espai i les característiques específiques es determinen a la clàusula 1 del plec tècnic.

Clàusula 2. Normativa aplicable

1. Són d'aplicació a la concessió
    1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
    2. Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques
    3. El Reglament de la Llei de Patrimoni, aprovat per Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost
    4. El Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret de la Generalitat 336/1988, de 17 d'octubre
    5. L'Ordenança del medi ambient de Barcelona
    6. L'Ordenança sobre l'ús de les vies i els espais públics de Barcelona
    7. L'Ordenança de terrasses de Barcelona
    8. Els plecs tècnics i administratius de la concessió
    9. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per resoldre dubtes i llacunes i quan la normativa patrimonial així ho determini
    10. Altra normativa estatal, autonòmica o local d'aplicació
    11. Aquelles normes que les substitueixin
2. La presentació de les proposicions per part del licitador implica l'acceptació íntegre del contingut dels plecs i de la normativa aplicable.
3. En cas de modificació de qualsevol normativa indicada, el règim jurídic de les concessions s'entendrà adaptat a la normativa vigent en cada moment de les concessions, d'acord amb

allò que s'estableixi en les disposicions transitòries.

4. En cap cas el contracte tindrà caràcter de concessió de servei públic.

Clàusula 3. Cànon

1. La persona física o jurídica concessionària ha d'abonar a **Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal** el cànon anual que ofereixi en la seva proposta, que ha de ser, com a mínim, de 15.000,00 € anuals.
2. El cànon s'ha de fer efectiu de manera mensual, l'import del qual resultarà de dividir entre 12 el cànon anual proposat, i mitjançant transferència bancària al compte bancari de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins
3. El primer import del cànon s'ha d'abonar en un termini de 10 dies a comptar des de la data de formalització de la concessió, i els següents entre el dia 1 i el dia 10 de cada mes.
4. Els consums d'aigua i llum seran a càrrec de la persona física o jurídica concessionària.
5. En cas que la persona física o jurídica concessionària sol·licités una ampliació del nombre de taules i cadires amb posterioritat a l'adjudicació, i aquesta fos concedida, el cànon anual s'incrementarà proporcionalment al nombre de taules ampliat, en funció d'una ràtio per taula obtinguda de la divisió del cànon pel nombre de taules autoritzat originalment. Es considera que per cada taula pot haver-hi un màxim de 4 cadires.
6. Parcs i Jardins podrà autoritzar l'ampliació, sempre i quan no s'apreciï afectació a l'interès públic.
7. L'ampliació s'ha de resoldre en el termini de sis mesos i la manca de resolució produeix efectes desestimatoris.

Clàusula 4. Durada de la concessió

1. El termini de vigència de la concessió serà de vuit (8) anys comptats des de la data de la seva formalització.
2. Aquesta concessió no preveu cap pròrroga.
3. Com a màxim, el servei haurà d'iniciar-se en els 60 dies posteriors a la data d'adjudicació.
4. No obstant, allò previst a l'article anterior s'excepciona si s'han de realitzar obres per l'inici de l'activitat o si existeix alguna circumstància justificada, tant per part de l'Institut com per part de l'adjudicatari, que impedeixi el compliment dels terminis.
5. En el supòsit anterior, Parcs i Jardins suspendrà el termini fins que desaparegui tal circumstància o fins que finalitzin les obres.
6. Un cop acabada la vigència de la concessió, en cap cas es permetrà l'ocupació a precari de l'espai de la concessió, quedant per tant el concessionari obligat a abandonar l'espai concessional en les condicions establertes a la clàusula 17 del present plec.

Clàusula 5. Capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

1. Estan capacitades per licitar amb aquest Institut Municipal les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.
2. No podran optar a la present licitació aquelles empreses o entitats que, en els darrers tres anys, haguessin renunciat de forma injustificada a una concessió patrimonial atorgada per *Parcs i Jardins, Institut Municipal* o no haguessin complert l'obligació contractual de deixar els béns municipals relatius a una concessió demanial atorgada per *Parcs i Jardins, Institut Municipal*, lliures i vacus en el termini previst al Plec, un cop extingida una concessió demanial, per qualsevol causa.
3. Així mateix, tampoc podran optar a la present licitació aquelles persones físiques o jurídiques que tinguin qualsevol deute amb l'Institut o l'Ajuntament de Barcelona, per l'impagament del cànon, taxa o preu públic al que estigués obligat en virtut d'una concessió o autorització d'ocupació de l'espai públic. Aquestes circumstàncies hauran de ser posades de manifest mitjançant resolució de l'Institut.
4. L'activitat de les esmentades persones físiques o jurídiques ha de tenir relació directa amb l'objecte de la concessió (bar amb restauració mixta menor), segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a donar compliment a les condicions de la concessió.
5. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte de la concessió.
6. Aquesta concessió pot esser adjudicada a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.
7. La solvència exigida és haver prestat el servei de bar amb restauració menor o similar, ja sigui com a persona jurídica, física per compte propi o com a treballador per compte aliè del sector, durant un total d'un any en els darrers tres anys.
8. Els licitadors acreditaran la solvència mitjançant la declaració responsable de l'annex 2, a la qual adjuntaran certificats de l'òrgan competent, en cas del sector públic, certificats del privat o bé qualsevol document en poder del licitador que acrediti la realització de la prestació, o bé contracte de treball i nòmines en cas dels treballadors per compte aliè.
9. Així mateix, en cas de tractar-se d'una empresa de 50 o més treballadors, l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes estableix

l'obligatorietat de disposar d'un pla d'igualtat, el qual ha d'estar degudament registrat al registre oficial, i han de tenir, com a mínim, un 2% de treballadors amb discapacitat, segons el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (més enllà de les possibles mesures alternatives per complir l'obligació, regulades a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones amb discapacitat).

Clàusula 6. Procediment de licitació

1. La concessió s'adjudica en concurs obert per concurrència, i pel procediment ordinari.
2. Cada licitador només podrà presentar una única proposició, tenint en compte l'article 139 LCSP.
    1. Es considerarà com un únic licitador als grups d'empreses, segons els requisits de l'article 42 del Codi de Comerç, i les empreses o persones vinculades que conformin una única unitat econòmica de decisió.
    2. Si es dona una sospita de l'existència d'un grup d'empreses no declarat o de la presència de diversos licitadors que conformen una unitat econòmica de decisió, la Mesa de Contractació analitzarà els indicis existents a l'expedient, com coincidències en elements físics de la documentació, dades de contacte o vincles a nivell estructural o societari, realitzarà una consulta a l'òrgan competent en matèria de competència, i en cas que aquest detecti indicis, atorgarà un tràmit d'audiència a les empreses sospitoses, i finalment proposarà a l'òrgan de contractació que qualifiqui als licitadors en qüestió com a empreses o persones vinculades, amb les conseqüències previstes en el paràgraf següent.
    3. La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador o per part d'empreses o persones vinculades comportarà l'exclusió de totes les ofertes.
3. L'aprovació inicial del plec administratiu i del plec tècnic es publica al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al web d'Exposició Pública de l'Ajuntament de Barcelona per un termini de 20 dies hàbils a comptar del dia següent de la seva publicació, durant el qual es poden formular al·legacions.
4. Un cop finalitzat el termini, es respondran les al·legacions presentades, i es resoldrà estimant-les i modificant els plecs o desestimant-les i ratificant els plecs ja aprovats.
5. La presentació de les ofertes es farà dins el termini de 26 dies naturals, a comptar del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació, tenint en compte l'article
6. Els terminis dels apartats 3 i 5 poden ser escurçats a la meitat, en cas que l'òrgan de contractació realitzi la corresponent declaració d'urgència del procediment de licitació, i aquesta consti a l'expedient.

7. Dins d'aquest termini, en els primers 7 dies, els potencials licitadors podran formular totes aquelles qüestions que s'escaiguin relatives als plecs que regulen la concessió.
    1. La resposta serà pública i es penjarà a la Plataforma. No es contestaran consultes fetes fora del termini.
    2. Les respostes a aquestes preguntes seran publicades, com a molt tard, 4 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.
8. Els sol·licitants presentaran la documentació en dos sobres tancats, designats respectivament amb els números sobre 1 i sobre 2: el sobre número 1 ha de contenir la documentació administrativa i el sobre número 2 ha de contenir la proposta valorable segons criteris objectius.
    1. Aquests sobres han d'estar signats pel licitador o persona que el representi i en el seu interior s'incorporarà una relació, en full independent, en la que es facin constar els documents inclosos ordenats numèricament.
    2. La informació que ha de contenir cada sobre s'especifica a l'annex 1.
    3. **Cadascun dels sobres presentats pel licitador únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, la documentació que contingui el sobre núm. 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts del sobre núm. 2. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.**
9. Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. *Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal*, garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.
10. La declaració responsable haurà d'incloure l'autorització expressa per incorporar les dades personals relatives a persones físiques al tractament de dades de Parcs i Jardins, Institut Municipal 0677, el qual tindrà com a fi exclusiu la correcta execució de la present licitació i de la posterior concessió, d'acord amb allò establert al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades) i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

    Parcs i Jardins, Institut Municipal, garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures d'ordre tècnic i organitzatiu que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

    D'acord amb el reglament general de protecció de dades, us facilitem la informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals. En facilitar-nos les vostres dades, dona consentiment perquè Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, les tracti amb la finalitat de tramitar l´expedient de llicències o concessions corresponent.

Podeu trobar tota la informació del tractament 0677, que s'aplica a procediments en matèria de tramitació de llicències i concessions a l'enllaç: HTTPS://SEUELECTRONICA.AJUNTAMENT.BARCELONA.CAT/CA/PROTECCIO-DE-DADES?TRACTAMENT=0677

Responsable del tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de protecció de dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: HTTPS://SEUELECTRONICA.AJUNTAMENT.BARCELONA.CAT/CA/PROTECCIO-DE-DADES/CONTACTEU-AMB-DELEGAT-PROTECCIO-DADES, o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat del tractament : Gestió de llicències, permisos i concessions a parcs i platges.

Legitimació : LBRL, RPEL, Estatuts de PiJBIM

Cessió de dades: Les dades facilitades per vostè podran ser cedides a Centres sanitaris i Mútues de Salut, Companyies d'Assegurances, Contractistes adjudicataris del servei afectat o altres persones interessades en el procediment.

Drets de les persones: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l' enllaç: HTTPS://SEUELECTRONICA.AJUNTAMENT.BARCELONA.CAT/CA/PROTECCIO-DE-DADES/QUINS-DRETS-TINC-SOBRE-MEVES-DADES

11. L'Institut podrà demanar als participants, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part dels documents requerits, per tal que justifiquin allò que es declara. **S'informa als participants que la falsedat en la declaració podria constituir un delicte de falsedat en document públic, segons allò establert a la legislació aplicable, i l'inici del procediment per a declarar la prohibició de contractar del licitador, de conformitat amb l'article 71.1.e LCSP.**
12. Les proposicions s'han de presentar en format físic a qualsevol de les oficines d'atenció presencial o d'atenció ciutadana de l'Ajuntament de Barcelona, a les oficines de Correus o a les oficines d'assistència en matèria de registre de qualsevol administració pública.
13. S'ha d'avisar de l'enviament, com a molt tard el darrer dia del termini de presentació d'ofertes, enviant un avís en aquest sentit al correu electrònic concessions_pij@bcn.cat, tot anunciant que s'ha remès l'oferta adjuntant documentació que demostri l'enviament i la seva data. Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.
14. La presentació de l'oferta implica la declaració d'acceptació sense reserves per part de l'adjudicatari d'haver reconegut i examinat el concret emplaçament del servei a què licita, tenir coneixement de totes les seves condicions físiques i d'assumir la viabilitat econòmica i tècnica de practicar l'emplaçament i el servei.
15. Els criteris d'adjudicació es descriuen a l'annex 4 d'aquest plec.
16. La Mesa, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de

presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del **sobre núm. 1**.

17. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini de 3 dies per esmenar-los.
18. Tanmateix, la Mesa podrà recaptar aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a 5 dies.
19. Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del **sobre núm. 2**, excepte el de les proposicions rebutjades o excloses. A continuació, el tècnic corresponent efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació, elevant a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta amb major puntuació.
20. El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà mitjançant anunci a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública amb una antelació mínima de 3 dies a la data d'obertura: (https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCN_IMPJB?categoria=0)
21. La proposta d'adjudicació no crea cap tipus de dret a favor del licitador proposat davant l'administració municipal, mentre no s'hagi realitzat l'adjudicació per l'òrgan competent.
22. Un cop obertes les ofertes, i per a l'adjudicació de la concessió, la persona o entitat proposada com adjudicatari ha de presentar en el termini de 10 dies a comptar des de la recepció del requeriment, la documentació acreditativa de l'acompliment de les següents obligacions, tot tenint en compte allò indicat l'apartat 36 d'aquesta clàusula:
    1. Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar de l'empresa o associació adjudicatària. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF.
        i. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
        ii. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.
        iii. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa. A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió

diplomàtica.

2. Document públic d'apoderament de la persona física representant.
3. Documentació acreditativa de la solvència establerta en aquest plec
4. Pel cas de compromís de constitució d'UTE, documentació que acrediti la seva constitució.
5. Certificació positiva de no tenir cap deute pendent amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb l'Agència Tributària, amb l'Ajuntament de Barcelona i amb Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.
6. Còpia de la proposta de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i de la pòlissa d'assegurança de danys materials per un import igual o superior a 300.000 €.
7. Rebut de l'ingrés de la garantia definitiva.
8. L'adjudicatari no podrà tenir sancions fermes anteriors imposades per l'Institut, per qualsevol tipus de servei, pendents de pagament. Parcs i Jardins de Barcelona farà d'ofici aquesta comprovació i, si hi hagués sancions pendents, l'adjudicatari les ha de satisfer abans de l'adjudicació.

23. La no aportació, o aportació fora de termini, d'aquesta documentació es considerarà com una retirada injustificada de l'oferta, i davant el qual es podrà demanar la documentació oportuna a la següent oferta i confiscar la garantia presentada per l'incomplidor.
24. L'òrgan competent adjudicarà, o declararà desert, el concurs en el termini màxim de 3 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes.
25. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i a què se'ls cancel·li i retorni la garantia constituïda, si escau.
26. L'acord d'adjudicació de l'òrgan competent s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa, excepte en el cas en què la proposta de la Mesa s'hagués efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic.
27. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'ha de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.
28. L'adjudicació es farà en resolució motivada, dictada la qual, i si escau, es tornarà immediatament als licitadors la garantia provisional excepte la corresponent al licitador seleccionat per l'adjudicació, que no li serà tornada fins que no hagi dipositat la garantia definitiva, sense perjudici que pugui aplicar el seu import a la constitució d'aquesta última. En tot cas, la garantia provisional serà confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.
29. Si el licitador renuncia a l'adjudicació, no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins dels termini assenyalats a aquest Plec s'entendrà que retira la seva oferta, es confiscarà la garantia provisional i es procedirà a requerir la mateixa

documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

30. L'adjudicació de la concessió serà notificada als licitadors i es publicarà en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCN_IMPJB?categoria=0)
31. En la notificació de l'adjudicació, es requerirà a l'adjudicatari perquè presenti en el termini de 15 dies la següent documentació, o bé el seu compromís de presentar-la a la major brevetat possible, més enllà d'allò previst a l'apartat 36 d'aquesta clàusula:
    1. Fotocòpies dels contractes de subministrament dels serveis necessaris per realitzar l'activitat (aigua, electricitat, etc.), o compromís de tenir els contractes en vigor en la data de formalització de la concessió. Les instal·lacions de subministrament energètic, d'aigua i telefonia, hauran de comptar amb el corresponent butlletí d'instal·lador autoritzat.
    2. Fotocòpies de la pòlissa (condicionat general i particular; i pel cas que n'hi hagi, condicionat especial) i del rebut que demostrin estar al corrent de pagament de l'assegurança de responsabilitat civil i de l'assegurança de danys sol·licitada en el present plec.
    3. Fotocòpies dels contractes dels treballadors contractats que s'encarregaran de la gestió de l'activitat, o compromís d'entregar-los en el termini de dos mesos a partir de l'inici de l'activitat.
    4. Certificació relativa a l'alta al Cens o l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), o document substitutiu que la normativa marqui en el moment de realitzar la sol·licitud, i declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matricula de l'Impost.
    5. Acreditació del compliment de totes les millores proposades que hagin estat objecte de puntuació, per tal d'obtenir l'atorgament de la concessió:

        Per la reducció de les tarifes màximes:

        1. Tarifa de preus amb l'aplicació de la reducció del % proposat respecte la tarifa de preus màxims de la relació d' articles de l'annex 5 d'aquest plec.

        Per la subcontractació del servei d'àpats amb la/les empresa/es y/o la/les cooperativa/ves d'economia social:

        1. Contracte/es de la/les empresa/es i/o la/les cooperativa/ves d'economia social proposades per la subcontractació del servei d'àpats conforme esta/n correctament constituïda/des i que la seva activitat inclogui la del servei d'àpats.

        Millores laborals:

        1. Contracte/es de les persona/es en situació d'atur amb dificultats

especials d'inserció o d'exclusió laboral proposat/s per l'execució del contracte o compromís d'entregar-les en el termini de dos mesos a partir de l'inici de l'activitat. Aquestes persones hauran de ser contractades modalitat indefinida o modalitat indefinida fixa discontínua.

2. Nòmina/es amb una retribució salarial superior a la del conveni dels treballador/s proposat/s per l'execució del contracte, o compromís d'entregar-les en el termini de dos mesos a partir de l'inici de l'activitat.

Millores de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació:

1. Acreditació conforme el/s aliment/s proposat/s com aliment/s principal/s del servei son procedent/s d'un productor o agrupació de productors agraris de proximitat acreditat.
2. Acreditació conforme el/s aliments proposat/s com aliment/s principal/s del servei son procedents d'agricultura ecològica.
   Acreditar que la marca del cafè es procedent d'agricultura ecològica i de comerç just.
3. Acreditar que la/les begudes proposada/des son d'agricultura ecològica i de comerç just, o procedeixen de centres d'inserció laboral.

32. La no aportació d'aquesta documentació, un cop requerida aquesta de manera reiterada, es considerarà com una retirada injustificada de l'oferta, podent demanar la documentació oportuna a la següent oferta i confiscant la garantia presentada per l'incomplidor.
33. Un cop presentada correctament la documentació, es formalitzarà la concessió en el termini de 15 dies.
34. No es podrà iniciar l'activitat fins que s'hagi presentat la documentació esmentada, i aquesta s'hagi verificat com a correcta.
35. L'atorgament de la concessió es perfecciona amb la seva formalització, que serà indispensable per l'inici de l'activitat.
36. Els terminis establerts en aquesta clàusula poden ser ampliats o suspesos per l'Institut, en cas que la documentació no es pugui entregar per causes alienes a l'adjudicatari o perquè es doni alguna circumstància que impedeixi l'inici de l'activitat.
37. La concessió es formalitza en document administratiu, d'acord amb allò que disposa l'article 69 del Reglament de Patrimoni dels Ens locals, que serà títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.
38. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.
39. Si per causes imputables a l'adjudicatari no es produís la formalització de l'adjudicació dins

del termini assenyalat, Parcs i Jardins, Institut Municipal pot acordar la confiscació de la garantia provisional o definitiva.

40. La concessió s'atorgarà a risc i ventura de la concessionària, salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri.
41. Abans de l'inici de l'activitat, els serveis tècnics municipals procediran a fer una inspecció tècnica de les instal·lacions, i podran requerir al titular de la concessió que faci els ajustos que considerin convenients per garantir la seguretat de la instal·lació i el compliment de les obligacions que aquest plec estableix com a condició prèvia a l'inici de l'activitat.

Clàusula 7. Mesa de contractació

La Mesa de contractació té els següents membres:

	Titular	**Substitut/tuta 1**	**Substitut/tuta 2**
President/ Presidenta	El tècnic de personal de l'Institut Albert Marina Pernarnau	El director de Serveis Generals de l'Institut Daniel Carulla Roqué	El director de Serveis Transversals amb Ecologia Urbana Joan Andreu Verdaguer Vizcarra
Vocal 1	La coordinadora d'Assessoria Jurídica de l'Institut Anabel Ruiz García	La coordinadora de Tramitació Jurídica de l'Institut Raquel Garriga Artieda	La coordinadora de Compliment Normatiu de l'Institut Patrícia Giner i Tamborero
Vocal 2	El cap del Departament d'Administració de l'Institut Xavier Pellisé i Guinjoan	El tècnic d'Administració de l'Institut Alejandro de la Fuente Almeida	La coordinadora de Contractació de l'Institut Pilar López Román
Vocal 3	El director de Serveis de Llicències i Espai Públic del districte de Sarrià –	La directora de Serveis a les Persones i al Territori del districte de Sarrià –	La directora de Serveis Generals del districte de Sarrià – Sant

	Sant Gervasi Montserrat Grifell Trullà	Sant Gervasi Imma Sampé Soler	Gervasi Ángela Muñoz Guillén
Vocal 4 Secretaria	El secretari delegat de l'Institut Álvaro Comajoan Gutiérrez	La secretària delegada accidental de l'Institut Sara de Roa López	La secretària delegada accidental de l'Institut Dolors Ibáñez Cantón

Clàusula 8. Garanties

1. Els licitadors hauran de dipositar una garantia provisional de **1.000,00 €.** La garantia provisional respon dels perjudicis que pugui ocasionar la retirada de l'oferta de forma injustificada. La garantia provisional serà retornada als interessats una vegada s'hagi realitzat l'adjudicació de la concessió.
2. La garantia provisional i la definitiva s'ha de constituir mitjançant transferència bancària emesa a favor de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal (La Caixa, IBAN ES46 2100 0644 50 0200175039).
3. L'adjudicatari està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en **1.500,00 €**, en el termini de 10 dies següents a la notificació de la proposta d'adjudicació.
4. Sens perjudici de rescabalament si els danys i perjudicis superen la quantia d'aquesta, la garantia definitiva respon dels imports de les sancions pecuniàries, del desenvolupament de la concessió, en especial allò que fa referència a les obligacions de conservació, manteniment i seguretat de les instal·lacions, del correcte desenvolupament de les activitats que integren la finalitat de la concessió i el compliment de les obligacions econòmiques davant l'Institut, incloent el pagament del canon, de la resolució anticipada de la concessió, de la renúncia injustificada i de la revocació per causa imputable a la persona física o jurídica concessionària.
5. Si durant la vigència de la concessió, l'import disposat com a garantia s'executa total o parcialment, el titular de la concessió estarà obligat a restituir-la en un termini no superior a un (1) mes. La no restitució de la garantia en termini, podrà donar lloc a la revocació de la concessió.

Clàusula 9. Responsabilitat

1. El/la concessionari/a assumirà la responsabilitat plena dels danys i perjudicis que puguin ser ocasionats tant a les persones com als béns, per l'explotació pròpiament del servei atorgat, o per la realització d'obres, l'ocupació i ús dels terrenys, l'estat de conservació i funcionament de les instal·lacions, l'incompliment de obligacions derivades de l'atorgament de la concessió, qualsevol accident que es produeixi amb independència de la causa que l'hagi provocat, encara que sigui una causa exterior i aliena, etc. Com a contrapunt, Parcs i Jardins gaudirà d'una indemnitat total, no sent en cap cas responsable dels danys i perjudicis que s'hagin pogut originar a tercers ni al propi Institut en relació a la concessió, dels que respondrà excloent i exclusivament el titular de la mateixa.
2. Així, el/la concessionari/a està obligat/ada a contractar, per compte i a càrrec seu, una pòlissa d'**assegurances de responsabilitat civil i una assegurança de danys** que cobreixi tant els danys i perjudicis causats per l'explotació del servei del qual sigui concessionari/a, com els possibles danys que es puguin causar al mòdul de guingueta-bar i lavabos. L'esmentada assegurança ha de tenir, com a mínim, les següents prestacions:
3. Període de cobertura de la pòlissa: la cobertura de la pòlissa ha de cobrir els sinistres ocorreguts dins del termini de vigència de la pòlissa, és a dir, des del dia de la formalització de la concessió, fins el dia que la vigència d'aquesta finalitzi definitivament, incloent ambdós dies, amb independència del dia en que s'interposi la reclamació.
4. Capital assegurat: com a mínim, s'ha de cobrir un capital de 300.000 €.
5. Abast de l'assegurança: la responsabilitat derivada del servei de la concessió, pels actes o omissions que ocasionin danys a tercers o a l'Institut, incloent danys personals, materials, perjudicis causats a conseqüència d'un danys corporal o material, i danys patrimonials purs. Així mateix ha de cobrir en tot moment el valor real i actualitzat de les instal·lacions, incloent els mòduls de les guingueta-bar i lavabos, connexions de llum i aigua, etc., del que resultarà beneficiari Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, a fi de percebre les indemnitzacions procedents en cas de sinistre.
6. Dins dels riscos coberts per l'assegurança, caldrà garantir com a mínim, el següents:
    1. Responsabilitat civil general, incloent, la derivada de les actuacions dels seus empleats; de l'estat de les instal·lacions i medis materials (mobles i immobles) utilitzats pel concessionari pel desenvolupament de l'activitat; d'incendi, aigua, olors, vapors, enfonsament de terreny, etc.; de productes elaborats o subministrats pel concessionari i/o els seus empleats, ús de vehicles a motor o maquinària que no sigui susceptible de cobertura per l'assegurança obligatòria del vehicle; del control sanitari dels aliments, la seva manipulació i/o distribució; etc.
    2. Responsabilitat civil patronal, pels danys de qualsevol tipus que es puguin causar als seus treballadors en el desenvolupament de la concessió.
    3. Responsabilitat civil subsidiària de contractistes i subcontractistes.

4. Danys: per cobrir qualsevol dany que es causi als mòduls de guingueta-bar i lavabos, amb una cobertura mínima de 120.000 €.

7. Beneficiari de l'assegurança i assegurat addicional: **Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal i Ajuntament de Barcelona**.
8. El/la concessionari/a està obligat a lliurar a Parcs i Jardins el condicionat general i particular de la pòlissa d'assegurança subscrita (i l'especial en cas d'existir) i acreditar al mateix temps el pagament de les primes corresponents. Parcs i Jardins haurà d'aprovar les condicions i, en general, el contingut de la pòlissa. En cas que l'assegurança subscrita no s'ajustés a les exigències de Parcs i Jardins, a totes i cadascuna de les condicions esmentades, l'Institut podrà exigir del concessionari la subscripció d'una assegurança complementària fins que aquestes condicions quedin adequadament complertes.
9. En cas que el capital assegurat no arribés a cobrir les responsabilitats en què hagués incorregut el/la concessionari/a, aquest quedarà exclusivament i personalment obligat a indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats, obligant-se a mantenir indemne a Parcs i Jardins de qualsevol acció o responsabilitat que davant el mateix pogués exercitar-se. En aquest sentit, si l'Institut es veiés obligat a respondre d'alguna reclamació derivada d'un dany causat per la responsabilitat civil del concessionari, per així haver-ho resolt una sentència judicial, l'Institut efectuarà una acció de repetició contra aquest/a pel rescabalament de totes les sumes que l'Institut s'hagi vist obligat a indemnitzar com a conseqüència de la seva responsabilitat civil.

Clàusula 10. Obligacions del concessionari

1. El titular de la concessió s'ha de fer càrrec de les despeses originades per l'activitat i, en general, totes les despeses derivades de la utilització de la guingueta-bar i de la seva destinació a la finalitat prevista i assumirà qualsevol despesa pròpia del seu ús i deteriorament, fins i tot per actes de vandalisme, robatori, climàtics, etc. L'explotació del negoci serà al seu propi risc i ventura. En tot cas, si malgrat això Parcs i Jardins o l'Ajuntament realitza algun pagament pels conceptes indicats, podrà repercutir-lo a la concessionària.
2. El titular de la concessió ha d'adequar i destinar la guingueta-bar a l'activitat de bar sense ocupar, en cap cas, la superfície exterior amb estris, mobiliari no autoritzat i complements.
3. El titular de la concessió ha de complir totes les prescripcions establertes al plec tècnic que regula la concessió.
4. L'adjudicatari es compromet a aplicar el sistema de dipòsit, devolució i retorn (SDDR) dels envasos i residus, seguint l'establert a la Clàusula 6 del plec de prescripcions tècniques.
5. El titular de la concessió assumirà la responsabilitat plena dels danys i perjudicis que puguin ser ocasionats tant a les persones com als béns, com a conseqüència de la gestió del servei

o del personal que la realitzi.

6. La persona física o jurídica concessionària ha de destinar l'espai de la concessió a les activitats pròpies i especifiques que constitueixen l'objecte i finalitat de la concessió.
7. El titular de la concessió haurà d'obtenir el consentiment previ i exprés de l'Institut per a transmetre la concessió, d'acord amb l'article 98 de la Llei 33/2003 de Patrimoni de les Administracions públiques. En tot cas, la nova persona física o jurídica concessionària ha de complir els requisits de solvència i capacitat recollits en el present Plec i assumir les obligacions que se'n derivin. Així mateix, el nou titular ha de complir tots i cadascun dels requisits que estableix aquest Plec i l'ordenament jurídic d'aplicació i s'ha de comprometre a complir les obligacions derivades d'aquesta concessió, inclosa l'efectivitat de la garantia o fiança.
8. El titular de la concessió haurà d'obtenir el consentiment previ i exprés de l'Institut per a hipotecar la concessió. El crèdit hipotecari ha de ser en benefici de l'objecte de concessió i s'ha de fer constar que l'execució de la hipoteca es regularà per l'article 275 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
9. El titular de la concessió és responsable de mantenir en perfecte estat de salubritat tot l'espai concessional. En aquest sentit, el local haurà d'estar en perfecte estat de conservació i neteja. Al finalitzar cada una de les jornades, l'adjudicatari ha de netejar la superfície ocupada pel servei i els seus voltants més propers.
10. El titular de la concessió ha de complir amb les obligacions tributàries respecte les diverses administracions públiques i les de pagament dels impostos, taxes i, en general, dels tributs. L'Institut podrà exigir a la concessionària, en qualsevol moment, l'aportació del certificat que preveu l'art. 175.2 de la Llei General Tributària a l'efecte de verificar el pagament de les quotes tributàries i el compliment de les altres obligacions fiscals.
11. Els entrepans fred i calents i les tapes poden procedir d'una empresa o entitat de servei d'àpats o cuina industrial degudament inscrita en el Registre Sanitari d'Indústries.
12. No es podrà alterar l'estètica ni la imatge del mòdul de guingueta-bar que preveu el plec tècnic (sense permís) i, queda expressament prohibida la col·locació de banderoles, banderes, pancartes, pintures, rètols, ombrel·les, i qualsevol altre element que pugui alterar aquesta imatge.
13. Cada any el titular de la concessió, i d'acord amb allò que disposa l'Ordenança Fiscal 3.4 de l'Ajuntament de Barcelona, ha de fer l'autoliquidació de la quota corresponent de la taxa del servei de recollida de deixalles sòlides domiciliàries.
14. El titular de la concessió ha de presentar la declaració de la quantitat i composició dels residus a produir, per tal de practicar les liquidacions complementàries de producció de deixalles si s'escau, en cas que no disposi d'un gestor privat de residus. Cas que l'Ordenança Fiscal es modifiqui en anys successius, s'estarà a allò que disposi en cada moment.

15. Durant la vigència de la concessió, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació dels treballadors del local i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. El personal dependrà exclusivament del titular de la concessió i no tindrà lligam administratiu, laboral o de cap altra tipus amb Parcs i Jardins de Barcelona. Haurà de ser autoritzada cas per cas l'existència de persones que desenvolupin un treball no remunerat, o de forma voluntària, prèviament a l'inici de la seva activitat.
16. El titular de la concessió designarà una persona responsable de la bona marxa de l'activitat vinculada a la concessió i el comportament del personal. Aquesta persona ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals.
17. L'Institut o l'Ajuntament poden sol·licitar el tancament puntual del bar per a la celebració d'actes culturals i/o esportius sense dret a indemnització, amb una antelació de 5 dies i sempre que el total dels tancaments sol·licitats no superi els 15 dies per any.
18. La persona física o jurídica concessionària ha de cobrir les absències del seu personal per vacances o altres eventualitats. Els períodes de vacances i els permisos a que tingui dret el personal de l'empresa o entitat adjudicatària, d'acord amb els convenis laborals, no eximeixen del compliment de la prestació dels serveis per part de l'empresa o entitat adjudicatària.
19. El titular de la concessió està obligat a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte de la concessió, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la mateixa.
20. El titular de la concessió ha de complir en tot moment les recomanacions i directrius que assenyali Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.
21. El titular de la concessió ha de facilitar tota la informació sobre la gestió i funcionament de l'activitat que li demani l'Institut.
22. El titular de la concessió ha de comunicar immediatament a Parcs i Jardins qualsevol canvi de dades del domicili de la concessionària, perquè produeixi aquests efectes.
23. El titular de la concessió quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, i ha de donar compliment al seu contingut durant tota la vigència de la concessió.
24. El titular de la concessió haurà d'avisar immediatament Parcs i Jardins de qualsevol desperfecte en les xarxes de subministrament de serveis de la guingueta-bar, als efectes de minimitzar els seus efectes.
25. La persona física o jurídica concessionària és la responsable de controlar i, en el seu cas, dissuadir als usuaris de la realització de comportaments que suposin una alteració de la convivència o danys a l'espai públic ocupat per la guingueta-bar. Paral·lelament, la detecció i/o intervenció d'aquestes situacions han de ser notificades als dispositius de la Guàrdia Urbana per a que puguin fer acte de presència a l'espai de la concessió i fer la denúncia quan sigui el cas.
26. La concessionària ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte

no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes o discriminatòries.

27. El concessionari estarà obligat a presentar, en el termini de dos mesos comptats a partir de la finalització de cada any natural, una **MEMÒRIA ECONÒMICA** detallada, justificada i degudament documentada sobre la gestió de la instal·lació, independent a la resta del seu negoci, que inclogui, com a mínim, els següents punts, referits a l'any que ha finalitzat:
    - Inversions realitzades
    - Ingressos desglossats
    - Despeses del servei
    - La memòria econòmica haurà d'anar acompanyada d'una declaració responsable respecte a la veracitat de les dades aportades. Un cop rebuda aquesta, en cas que manquin o s'hagin omès dades essencials, es donarà un termini de 10 dies hàbils per tal d'esmenar els defectes observats.

28. El titular de la concessió està obligat a pagar el cànon d'acord amb l'oferta presentada, fent efectiu el pagament mensual d'acord amb la clàusula 3.2.

Clàusula 10 bis. Subrogació del personal

1. L'adjudicatària estarà obligada a subrogar el personal adscrit actualment a la concessió, tenint en compte que els hi és d'aplicació el Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la Indústria d'Hostaleria i Turisme de Catalunya, tot mantenint les seves condicions laborals.
2. En aquest sentit, s'adjunten a l'annex VI les dades facilitades per l'actual concessionària del personal dedicada al servei, on hi figura el nombre de persones i el detall d' antiguitat, jornada, tipus de contracte i categoria, corresponents a cada un dels treballadors/res.
3. Així mateix, la concessionària resta obligada a facilitar en qualsevol moment la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores als que afecti la subrogació.

Clàusula 11. Prohibicions en l'execució del contracte.

1. No es permet qualsevol altra activitat que l'autoritzada o que atempti contra la integritat del domini públic i/o que afecti als interessos generals.
2. La persona física o jurídica concessionària no podrà encendre foc (barbacoes), ni utilitzar barbacoes portàtils.
3. La persona física o jurídica concessionària té prohibida la celebració de festes i esdeveniments que no s'ajustin al que preveu l'objecte de la concessió i la llicència d'activitat i, en especial, aquelles activitats que impliquin una limitació al lliure accés.

4. La persona física o jurídica concessionària té expressament prohibida la instal·lació i l'ús de qualsevol aparell electrònic que pugui reproduir música, àudio, i/o vídeo. Així mateix es prohibeixen les actuacions musicals en directe, seleccionadors de música i disc-jockeys.
5. No es podrà alterar l'estètica ni la imatge de la guingueta-bar que preveu el plec tècnic, i queda expressament prohibida la col·locació de banderoles, banderes, pancartes, pintures, rètols, ombrel·les, i qualsevol altre element que pugui alterar aquesta imatge. No s'autoritzarà la utilització de cap mena de mobiliari amb publicitat.

Clàusula 12. Drets del concessionari

1. Ocupar i utilitzar l'espai objecte de la concessió, la possessió pacífica dels quals li ha de garantir l'Institut contra qualsevol pertorbació que, de fet o de dret, se li pugui causar, sense perjudici del dret d'admissió a l'espai del bar i instal·lacions que es regularà per la seva legislació específica.
2. Explotar l'espai i les instal·lacions d'acord amb la finalitat de la concessió.
3. Fixar, d'acord amb la normativa vigent i prèvia autorització dels serveis tècnics municipals, rètols indicadors de l'activitat i de la identificació del local.
4. Proposar a Parcs i Jardins, modificacions o requerir aclariments, els quals s'entendran desestimats si transcorren sis mesos sense que recaigui resolució expressa.
5. Transmetre la concessió a tercers d'acord amb allò establert a aquests Plecs.
6. El concessionari pot plantejar i sol·licitar propostes d'activitats de petit format en medi obert (jocs de taula, jocs familiars, entre d'altres), mitjançant sol·licitud de llicència d'ocupació dirigida al Departament d'Assessoria i Tramitació Jurídica de l'Institut, el qual l'ha d'autoritzar expressament.
7. Qualsevol altre dret que es derivi d'aquestes clàusules i de la normativa legal o reglamentària aplicable.

Clàusula 13. Subcontractació i cessió

1. L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers, amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts, la realització de les activitats següents:
    a. El proveïment de tapes i d'entrepans freds i calents procedent d'una empresa o entitat de servei d'àpats o cuina industrial degudament inscrita al Registre Sanitari d'Indústries.
    b. El servei de neteja i manteniment del bar i la terrassa.
    c. El servei de gots reutilitzables.
2. Els contractes que la concessionària concerti amb tercers tindran caràcter privat i no seran,

en cap cas, font d'obligacions per a l'Ajuntament ni per l'Institut.

3. En els contractes de qualsevol classe que la concessionària formalitzi amb tercers ha de figurar, com a clàusula expressa que aquests no adquireixen drets de cap mena enfront de l'Ajuntament. Hi constarà, també expressament, que s'extingiran automàticament en el moment d'extingir-se la concessió, per qualsevol causa.
4. En aquest marc de la contractació amb tercers, la subcontractació de determinades activitats no comportarà de cap manera la transmissió total o parcial de la seva condició de titular de la concessió ni l'alteració de la relació jurídica entre l'Ajuntament i la persona física o jurídica concessionària.
5. Els drets i obligacions dimanants de la concessió poden ser cedits a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació de la concessió, amb autorització prèvia i expressa de l'Institut i amb el complement dels requisits legalment establerts. La cessió no podrà dur-se a terme durant els primers dos anys (2) de vigència de la concessió. En cap cas la cessió podrà comportar modificació del preu d'adjudicació de la concessió.
6. El cessionari ha de tenir capacitat per a contractar amb l'Administració, la solvència que resulti exigible en aquest plec, i no està incurs en cap prohibició de contractar i quedarà subrogat en tots els drets i obligacions derivades de la concessió incloses en el plec, així com a l'oferta econòmica.
7. La cessió s'ha de formalitzar, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Clàusula 14. Responsabilitat i penalitats

1. El concessionari resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes en el present Plec, en l'Ordenança municipal de les activitats i dels establiments de concurrència pública de Barcelona i en la normativa general d'aplicació.
2. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions concessionals donarà lloc a la imposició de penalitats contractuals.
3. La inspecció dels serveis serà duta a terme per personal municipal o bé per personal contractat a l'efecte.
4. Es consideren infraccions molt greus:
    1. La reincidència en la comissió d'infraccions greus. S'entendrà que existeix reincidència si des de l'inici de vigència de la concessió, existeix resolució ferma de dues sancions per infracció greu.
    2. La paralització absoluta de l'execució de l'activitat per més de 7 dies sense causa justificada imputable a l'adjudicatari.
    3. Vendre, cedir, subcontractar, hipotecar o traspassar directa o indirectament la concessió durant la seva vigència sense l'autorització de PJBIM, o sense complir amb els

requeriments previstos al present plec, o subcontractar condicions no previstes en aquest plec.

4. No indemnitzar qualsevol perjudici que s'ocasioni per deixar de complir alguna de les seves obligacions establertes i, en especial, per prestar de forma deficient el servei.
5. L'incompliment molt greu de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
6. L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
7. L'incompliment de les obligacions derivades de la legislació laboral i les relatives a la subrogació del personal.
8. Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient o causin danys a l'espai concessional d'acord amb la legislació vigent.
9. L'inici de l'activitat sense l'aportació i validació de la documentació establerta a la clàusula 6, apartats 22 i 31.
10. L'incompliment de les obligacions previstes al present plec quan produeixi un perjudici molt greu a tercers o a l'interès municipal
11. L'incompliment en el pagament del cànon.
12. L'incompliment considerat com a infracció molt greu per les ordenances municipals.
13. No implementar dins del termini les millores tècniques i de servei ofertes i que han estat motiu de valoració per a l'adjudicació de la concessió.
14. El perill provocat pel mal estat de les instal·lacions i altres elements.
15. La inobservança de les instruccions i requeriments del personal municipal quan ocasioni un perjudici molt greu.
16. La celebració d'esdeveniments, activitats i actes que no s'ajustin al que preveu la concessió.
17. La utilització d'elements decoratius amb substàncies inflamables
18. La venda ambulant de qualsevol tipus de producte als voltants de la guingueta-bar, desenvolupada al marge de l'activitat de la concessió.
19. No presentar en el termini establert la memòria econòmica, o no esmenar-ne els defectes si es requereix la seva esmena per part de Parcs i Jardins.
20. No desallotjar la instal·lació en el termini de 10 dies des que s'extingeixi la concessió per qualsevol causa.
21. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, si s'escau.
22. L'incompliment d'aportació del pla o les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, després de rebre assessorament, si s'escau.

23. La utilització de llenguatge o imatges sexistes durant l'execució de les activitats i serveis de la concessió.

5. Es consideren infraccions greus:
   1. La reincidència en la comissió d'infraccions lleus. S'entendrà que existeix reincidència si des de l'inici de vigència de la concessió existeix resolució ferma de dues sancions per infracció lleu.
   2. La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu als interessos municipals o de tercers.
   3. Les discussions violentes amb el públic en general o els treballadors, originades per qualsevol causa.
   4. L' incompliment de l'horari d'obertura i tancament de la guingueta-bar i lavabo públic.
   5. El tancament del lavabo públic.
   6. Dipositar mercaderies o altres objectes emmagatzemats en el lavabo i als voltants dels accessos.
   7. La manca dels elements de seguretat preceptius, en especial extintors.
   8. L'ocupació de l'espai que superi la superfície adjudicada. Aquest punt inclou les taules, cadires, i qualsevol element expressament permès per la concessió.
   9. Superar el nombre de taules i cadires establertes en el plec de condicions.
   10. No realitzar la selecció de residus obligatòria.
   11. La utilització d'elements decoratius, pancartes, pintures, rètols, ombrel·les, etc., que modifiquin l'aspecte visual de l'espai, sense el consentiment dels tècnics municipals, segons allò establert en els plecs i en els seus annexes.
   12. La manca d'atenció al públic, el servei deficient i el mal estat de conservació dels establiments, locals o recintes, o de les seves instal·lacions i serveis, que produeixi incomoditat als usuaris o minva de la higiene necessària.
   13. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a lleus o molt greus.
   14. Oferir o prestar serveis diferents als autoritzats.
   15. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, o màquines diferents als autoritzats i, en especial, la utilització de maquinària de restauració no autoritzada, i en especial fregidora o altres aparells que provoquin l'emissió de fums i olors perceptibles pels usuaris.
   16. L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
   17. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
   18. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu o lleu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

19. No respectar les especificacions de senyalització i condicions estètiques que preveu la concessió.
20. L'incompliment de les obligacions previstes al present plec quan produeixi un greu perjudici a tercers o a l'interès municipal.
21. La inobservança de les instruccions i requeriments del personal municipal quan ocasioni un perjudici greu.
22. Exercir l'activitat de restaurant o exercir qualsevol altra activitat diferent d'aquella permesa en aquests plecs.
23. La manca de rètols que exigeixi la normativa vigent en matèria de protecció de menors, de sanitat o de seguretat i, en particular, la manca dels rètols referents a l'aforament màxim autoritzat i a la superació del nivell sonor màxim autoritzat com ordinari per aquesta Ordenança i l'Ordenança General del Medi Ambient Urbà.
24. L'incompliment de la normativa sobre fulls i llibres de reclamació.
25. L'incompliment sobre la normativa reglamentària sobre el dret d'admissió.
26. La reproducció de música, àudio i audiovisuals per qualsevol altre mitjà tècnic.
27. Cobrar per fer servir el lavabo.
28. Cobrar preus superiors als autoritzats a les tarifes aprovades.
29. Encendre foc (barbacoes) i/o utilitzar barbacoes portàtils.
30. No oferir servei de WI-FI gratuït als clients del bar.
31. Instal·lar una o més màquines de tabac sense l'autorització prèvia de Parcs i Jardins de Barcelona, I.M.
32. No implementar el sistema de gestió d'envasos disposat al Plec Tècnic.

6. Es consideren infraccions lleus:
    1. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
    2. La inobservança de requeriments formals establerts a la concessió.
    3. La falta de rètols informatius exigits per la normativa quan aquesta no sigui constitutiva d'infracció greu.
    4. La paralització puntual del servei sense causa justificada.
    5. La inobservança de les instruccions i requeriments del personal municipal quan no ocasioni un perjudici greu o molt greu.
    6. L'incompliment de les condicions de la concessió, que no constitueixin infraccions greus o molt greus.
    7. La manca de manteniment de la guingueta-bar quan no suposi un risc en quant a la construcció.
    8. Qualsevol incompliment de les obligacions previstes al present plec, i a la legislació aplicable que no estigui prevista com a infracció greu o molt greu.

7. Independentment del rescabalament per danys i perjudicis inclòs, en cas d'incompliment que no produeixi resolució de la concessió, l'Institut podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perill, continuïtat o persistència en la conducta infractora, intencionalitat i benefici derivat de l'activitat infractora.

   1. Infraccions molt greus: Parcs i Jardins podrà optar o bé per imposar una multa de fins a 30.000 €, pel tancament de l'establiment durant un període màxim de quaranta dies o per la revocació de la concessió, en atenció als criteris abans esmentats i a la naturalesa i a la entitat de la infracció comesa.

   2. Infraccions greus: multa de fins a 10.000 €. La imposició de multa podrà ser substituïda a decisió de Parcs i Jardins, I.M., pel tancament de l'establiment durant un període màxim de vint dies.

   3. Infraccions lleus: multa de fins a 1.000 €.

   En la tramitació de l'expedient de penalitat contractual, es donarà audiència al titular perquè pugui formular al·legacions dins un termini de deu (10) dies hàbils, i l'òrgan competent resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.
8. Parcs i Jardins de Barcelona, I.M. podrà procedir a la confiscació d'aquells elements que excedeixin de l'espai concessional, que incrementin el nombre màxim d'elements establert o la tipologia i que signifiquin l'incompliment de les disposicions relatives a música establertes en el present plec.
9. En cas que el servei s'exercís incomplint les condicions establertes al present plec i/o a la concessió, Parcs i Jardins, si constata el risc d'una afectació greu al medi ambient, a la seguretat o a la salut pública, podrà ordenar, en la tramitació del procediment de penalitat contractual, la suspensió de l'activitat fins que es comprovi el compliment de totes i cadascuna de les condicions exigides.
10. Si el risc constatat fos greu i imminent, la suspensió cautelar del servei del local podrà ser acordada de forma immediata i provisional, havent-se de confirmar o aixecar la mesura adoptada un cop escoltat el titular de la concessió.
11. Als anteriors efectes, l'ordre de suspensió, sense perjudici de ser immediatament executiva, vindrà acompanyada de l'obertura d'un tràmit d'audiència i vista. La mesura cautelar de suspensió de l'activitat adoptada es mantindrà fins que el titular no hagi donat compliment a la totalitat de les condicions, amb independència del procediment de penalitat contractual i de la seva resolució.

Clàusula 15. Potestats administratives de l'Institut

1. Interpretar les condicions de la concessió.
2. Resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, tenint en compte què aquelles prestacions

diferents a les expressament autoritzades estan prohibides. El titular de la concessió podrà demanar l'aclariment d'algun aspecte, aquesta petició ha de ser presentada per escrit i entrada per registre, i si en 15 dies hàbils no se li ha donat resposta el silenci és negatiu.

3. Modificar les condicions de la concessió per raons d'interès públic i acordar-ne la resolució.
4. Comprovar i vigilar la correcta realització de les activitats emparades en l'objecte de la concessió. En aquest sentit, aquest exercitarà les potestats de direcció i inspecció, mitjançant les verificacions corresponents.
5. Autoritzar activitats puntuals no expressament permeses a les condicions de la concessió, sempre que hi hagi un interès públic que ho justifiqui, la qual es sol·licitarà com a llicència d'ocupació a través de permisos_parcs@bcn.cat
6. Fiscalitzar la gestió de la concessionària, inspeccionar les obres que es puguin dur a terme i dictar, si s'escau, les disposicions oportunes per al seu bon funcionament i seguretat.
7. Verificar la documentació de la concessionària respecte de les obligacions administratives, mercantils, laborals, tributàries i ambientals que es refereixin a les activitats de la concessió i exigir-ne còpia; a aquests efectes, si al primer requeriment no es complimentessin aquestes obligacions, l'adjudicatari autoritza a l'Ajuntament de Barcelona a requerir informació i a obtenir-ne documentació o còpia, o demanar certificació complerta o parcial, a qualsevol administració, registre o funcionari públic.
8. Deixar sense efecte la concessió abans del termini acordat per causes d'interès públic sobrevingudes, prèvia notificació a la concessionària amb una anticipació mínima de tres mesos, sense perjudici, si s'escau, de la indemnització procedent.
9. Declarar resolta la concessió en els casos previstos en les presents clàusules.
10. Dret d'utilitzar els espais objecte de concessió per a la instal·lació de conduccions, canalitzacions o cablejats de qualsevol classe, sempre que la dita instal·lació sigui compatible amb la destinació de l'espai a la finalitat que motiva la present concessió, sense cap indemnització.
11. Sol·licitar el tancament puntual del local per a la celebració d'actes culturals i/o esportius sense dret a indemnització, amb una antelació de 5 dies i sempre que el total dels tancaments sol·licitats no superin els 15 dies per any. Així mateix, Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal es reserva la possibilitat d'ocupar una superfície a l'exterior del local per a la col·locació d'informació corporativa de l'Ajuntament (màxima 2m X 2m).
12. Les altres resultants del present Plec i de la normativa legal o reglamentària aplicable.

Clàusula 16. Causes d'extinció de la concessió

1. El transcurs del termini.
2. La renúncia o desistiment de la concessionària, amb un preavís de dos mesos.

1. Parcs i Jardins podrà declarar injustificada la renúncia si s'exerceix sense que es doni una causa de força major que impedeix l'exercici de l'activitat. A aquests efectes, només tindran tal consideració aquelles previstes a l'article 239.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. Si es produeix una renúncia declarada com a injustificada, es procedirà a la confiscació de la garantia definitiva.
3. Així mateix, si la garantia no cobreix els danys i perjudicis ocasionats, s'exigirà a la concessionària una indemnització, la qual estarà valorada, com a mínim, en l'import ofert per un any de concessió.
4. La declaració com a injustificada d'una renúncia mitjançant resolució de Parcs i Jardins tindrà com a conseqüència la prohibició a la concessionària renunciant de presentar-se en futures licitacions de concessions patrimonials o demanials de Parcs i Jardins en els següents tres anys.

3. El rescat de la concessió en virtut de resolució acordada per Parcs i Jardins de Barcelona per una causa d'interès públic sobrevinguda, prèvia l'oportuna notificació a la persona física o jurídica concessionària amb una anticipació mínima de tres mesos. En aquest cas, si s'escau, d'acord amb la legislació d'aplicació, es determinarà la indemnització a favor de la persona física o jurídica concessionària que procedeixi.
4. La revocació de la concessió per qualsevol de les causes següents:
   1. No fer efectiu el pagament dels cànons anuals de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.
   2. Per comissió d'una o diverses infraccions molt greus
   3. La modificació de la destinació específica de la concessió, el no ús de l'espai i de les instal·lacions conforme a la destinació prevista en aquest Plec, la paralització o la demora injustificada del servei o la transmissió a tercers de la concessió o el seu gravamen, sense el consentiment previ i exprés de l'Ajuntament.
   4. No restituir en termini la garantia a l'import assenyalat al present plec.
   5. Exercir l'activitat sense disposar dels permisos municipals corresponents per a dur a terme les obres i/o exercir l'activitat legalment per causa no imputable a l'Administració.
   6. Per la no realització o finalització de les obres de manteniment i/o adequació, si s'escau. La persona física o jurídica concessionària s'obliga a aplicar al seu càrrec les mesures que els serveis tècnics municipals determinin per tal de garantir la plena seguretat de la guingueta-bar i evitar danys a tercers o al propi Institut. Això serà sense perjudici de la reversió a Parcs i Jardins de Barcelona, I.M. prevista per a tots els casos d'extinció contractual.
   7. No implementar les millores tècniques i de servei ofertes i que han estat motiu de valoració per a l'atorgament de la concessió.
5. Les altres causes d'extinció que resultin del present Plec i de la legislació aplicable.

Clàusula 17. Efectes de l'extinció

1. Un cop extingida la concessió per qualsevol causa, el concessionari té l'obligació de deixar els béns municipals lliures i vacus en el termini de 10 dies des que aquesta es produeixi. Així mateix, els béns han de quedar en les mateixes condicions anteriors a la seva col·locació, a disposició de l'Administració, revertint aquests a Parcs i Jardins lliures de càrregues, gravàmens i ocupants i en bon estat de conservació i ús, incorporant-se la totalitat de les obres i instal·lacions de caràcter fix realitzades pel concessionari, sense dret a indemnització o compensació de cap tipus llevat el cas que preveu el punt 3 de la clàusula anterior.
2. A l'acabament de la concessió, les instal·lacions fixes que s'hagin realitzat sobre el domini públic quedaran en propietat Municipal, no tenint el concessionari cap dret a reclamar compensació o reintegrament del cost de les obres realitzades.
3. En cas de no acomplir-se dita obligació, l'Administració podrà acordar i executar el llançament per recuperar l'espai, seguint els tràmits del desnonament administratiu, regulat a la normativa de patrimoni de les administracions públiques. En aquest sentit, en la Resolució en la qual es declari acabada la concessió es requerirà a l'ocupant perquè desallotgi la instal·lació en el termini de 10 dies, s'atorgarà tràmit d'audiència a l'entitat ocupant per tal que, en el termini de 10 dies hàbils, pugui manifestar el que al seu dret convingui i s'iniciarà l'expedient de desnonament de l'espai. Finalitzat el termini del tràmit d'audiència, la persona física o jurídica concessionària disposa d'un termini de 8 dies hàbils per tal de desallotjar la instal·lació; de no atendre's aquest requeriment, es fixarà una data definitiva pel llançament.
4. Així mateix, de no desocupar-se els béns dins del termini inicial de 10 dies, l'Ajuntament podrà retenir els béns que consideri suficient per atendre el pagament de les despeses d'execució del desnonament, alienant aquests pel procediment de constrenyiment, adoptar les mesures cautelars adients previstes a la legislació de procediment administratiu per assegurar el compliment de la futura resolució i imposar multes coercitives de fins a un 5% del valor dels béns, repetint-se aquestes cada vuit dies, a banda de les sancions que es puguin imposar per incompliment de l'obligació d'abandonar els béns objecte de la concessió dins del termini previst.
5. Un cop desallotjada la instal·lació, i d'haver-se produït desperfectes als serveis, impagament del cànon o altres circumstàncies, s'exigirà aquesta quantia executant-se, en primer lloc, la garantia definitiva dipositada a tal efecte i, per la suma que no cobreixi la garantia, reclamant-se els danys i perjudicis mitjançant l'exercici de l'acció d'ofici enfront de l'agent culpable.

La tècnica de l'Institut

Annex I: Contingut dels sobres 1 i 2

Sobre núm.1

A l'exterior ha de figurar la menció,

"Sobre núm. 1 Documentació administrativa per a l'adjudicació de la concessió de l'ús privatiu del domini públic d'una guingueta-bar amb terrassa i lavabo públic situada a la plaça de John F. Kennedy, expedient número 24PIJ010CD tramitat pel Departament d'Assessoria i Tramitació Jurídica de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, presentada per _____, amb NIF _____, amb domicili a efectes de notificació _____, telèfon _____ i correu electrònic a efectes de avís de notificació electrònica _____"

Els documents que ha d'incloure el sobre 1 són:

1. Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar
   1.1. Per a les persones físiques: document nacional d'identitat (DNI) o document que el substitueixi.
   1.2. Per a les persones jurídiques: document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, del representant i del signant de l'oferta, i document acreditatiu del NIF de la persona jurídica.
   1.3. Declaració responsable d'acord amb el model de l'annex 2 del Plec.
2. Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:
   2.1. Cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable de l'annex 2.
   2.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades de la concessió fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicataris.
   2.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.
   2.4. Podran constituir la garantia provisional una o vàries de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest plec, però en

ambdós supòsits la/es garantia/es les hauran de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la UTE.

3. Garantia provisional (còpia del rebut d'ingrés de la mateixa)

ADVERTIMENT

El sobre 1 només pot incloure informació relativa a la documentació administrativa. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Sobre núm.2:

A l'exterior ha de figurar la menció:

"Sobre núm. 2. **Proposició econòmica i criteris de valoració automàtics**, per a l'adjudicació de la concessió de l'ús privatiu del domini públic d'una guingueta-bar amb terrassa i lavabo públic situada a la plaça de John F. Kennedy, expedient número 24PIJ010CD tramitat pel Departament d'Assessoria i Tramitació Jurídica de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, presentada per _____, amb NIF _____, amb domicili a _____, telèfon _____ i correu electrònic a efectes de avís de notificació electrònica _____"

Aquest sobre contindrà els criteris d'adjudicació proposats i anirà signat pel licitador i/o persona que el representi, l**a proposta s'ha d'ajustar al model de l'annex 3**

ADVERTIMENT

El sobre 2 només pot incloure informació relativa als criteris d'adjudicació. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Annex II: Declaració responsable sobre 1

Dades identificatives:

- Persona física o jurídica licitadora:

  _____
- DNI o NIF de la licitadora:

  _____
- Adreça física de la licitadora:

  _____
- Correu electrònic de la licitadora:

  _____
- Representant de la licitadora (si és jurídica):

  _____
- DNI del representant de la licitadora:

  _____
- Adreça física del representant:

  _____
- Correu electrònic del representant:

  _____

Declara sota la seva responsabilitat

1. Només en cas de ser persona jurídica (s'han de marcar les dues primeres):

☐ Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.

☐ Que el representant té capacitat suficient per representar l'empresa / entitat ..... d'acord amb (una de les dues):

☐ L'escriptura d'apoderament / de constitució / de nomenament d'administrador atorgada en data ..... davant el notari ..... amb el núm..... del seu protocol.

☐ L'acta de l'assemblea / junta de data .....

2. Capacitat, solvència i prohibicions de contractar (s'han de marcar totes)

☐ Que l'activitat que ha desenvolupat com a persona jurídica o com a persona física, per compte aliè o propi, és ....., la qual és de naturalesa igual o anàloga a la de l'objecte de la concessió.

☐ Que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració.

☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries.

☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

☐ Que dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

☐ Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas contrari, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

3. Solvència econòmica i financera (s'han de marcar totes)

☐ Que la persona compleix amb les condicions mínimes de solvència exigides.

☐ Que, en cas de ser proposat adjudicatari, es compromet a aportar la documentació acreditativa que se li requereixi, i que presentarà la documentació complementària que se li requereixi.

4. Altres (s'han de marcar totes)

☐ Que les comunicacions i notificacions que es realitzin en el marc d'aquesta licitació o, en cas de resultar adjudicatari, de la concessió, es realitzaran per mitjans electrònics i a través de l'aplicació E-Notum.

☐ Que autoritza expressament a Parcs i Jardins, Institut Municipal, a incorporar les dades personals relatives a persones físiques al tractament de dades de Parcs i Jardins, Institut Municipal, el qual tindrà com a fi exclusiu la correcta execució de la present licitació i de la posterior concessió.

☐ Que autoritza a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència de la concessió.

☐ Que autoritza a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les

disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència de la concessió;

☐ Que es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se de la concessió, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional que pogués correspondre al licitador.

5. Obligacions de les empreses de més de 50 treballadors/ores

☐ És una persona jurídica amb més de 50 treballadors/ores

En cas d'haver contestat afirmativament a l'anterior:

☐ Disposa d'un pla d'igualtat, de conformitat amb l'article 45 de la Llei orgànica 3/207, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

☐ El té registrat al Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Una de les dues següents:

☐ Un 2% o més de la plantilla són treballadors amb discapacitat, a l'empara de l'article 42.1 de Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social

☐ Ha aplicat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones amb discapacitat, concretament _____

Localitat, data i signatura de la persona física licitadora o de la representant

Annex III: Declaració responsable sobre 2

Dades identificatives:

- Persona física o jurídica licitadora:

  _____

- DNI o NIF de la licitadora:

  _____

- Adreça física de la licitadora:

  _____

- Correu electrònic de la licitadora:

  _____

- Representant de la licitadora (si és jurídica):

  _____

- DNI del representant de la licitadora:

  _____

- Adreça física del representant:

  _____

- Correu electrònic del representant:

  _____

Declara que es compromet a dur a terme l'activitat objecte de la concessió amb subjecció a les condicions establertes al plec administratiu i tècnic, i que en cas de ser adjudicatari:

1. Ofereix el següent cànon: _____ € (en xifres i lletres; sempre superior a 15.000,00).
2. Reduirà les tarifes en un ____ % (de 0 a 10%, màxim de punts en 10%) de la relació d'articles de l'annex 5 d'aquest plec.
3. Subcontractarà ___ (0, 1 o 2) serveis amb empresa/es d'economia social o cooperativa/ves d'economia social correctament constituïda/des.
4. Millorarà la retribució salarial mitjana en un ____ % (número lliure) respecte del mínim establert al conveni del sector.
5. Contractarà ____ (0 o 1) persona/es en situació de risc d'exclusió social a jornada complerta.
6. Tindrà a disposició del públic ___ (0, 1, 2, 3 o 4) aliments procedents d'un productor o agrupació de productors agraris de proximitat acreditat, és a dir, que venguin la producció pròpia o els seus productes d'elaboració pròpia directament als consumidors

o a establiments minoristes i de restauració, ja sigui de manera directa o en circuit curt, segons allò establert al Decret 24/2013, de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de proximitat de productes agroalimentaris.

7. Tindrà a disposició del públic ___ (0, 1, 2, 3 o 4) aliments procedents d'agricultura ecològica (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 834/2007). En cas de les fruites i verdures, hauran de ser fresques i de temporada.
8. Tindrà a disposició del públic cafè ____ (sí o no) serà procedent d'agricultura ecològica (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 834/2007) i de comerç just (d'acord amb la Comunicació de la Comissió Europea, de 29 de novembre de 1999, relativa al comerç just COM (99) 619 final).
9. Tindrà a disposició del públic __ _ (0, 1, 2 o 3) beguda/es d'agricultura ecològica (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 834/2007), o de comerç just (d'acord amb la Comunicació de la Comissió Europea, de 29 de novembre de 1999, relativa al comerç just COM (99) 619 final), o d'empreses d'inserció o de centres especials de treball.
10. ____ (Sí o no) realitzarà una formació en igualtat de gènere i no discriminació a tot el personal adscrit a la concessió en els primers mesos d'execució del contracte (mínim de 10 hores).
11. ____ (Sí o no) presentarà un informe anual de mesura d'indicadors de la qualitat del servei.

Annex IV: Criteris d'adjudicació

1. Alça del cànon: 35 punts

Per a la millor proposta d'increment del cànon fix de **15.000,00 €,** d'acord a les condicions establertes a la clàusula 3 del present plec. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que faci la millor proposta d'increment. La puntuació de la resta de propostes s'obtindrà de forma proporcional.

La fórmula aplicable per a obtenir la puntuació esmentada en cadascun d'aquests criteris serà la següent:

*Pr= (((Nn-A)*35/(B-A)))*

Nn: diferents cànons ofertats
A: Valor cànon mínim obligatori
B: Valor cànon màxim ofert
Pr: Puntuació resultant

2. Proposta de reducció de la tarifa màxima de preus dels articles de l'annex 5: 10/10 punts

Per la proposta de reducció de la tarifa màxima de l'annex 5 d'aquest plec, s'atorgarà puntuació a l'oferta que faci una reducció del 2, 4, 6, 8 ó 10 %, aplicada a tota la relació d'articles inclosos a la tarifa de preus de l'annex d'aquest plec. El màxim de reducció acceptat serà del 10%.
La puntuació serà la següent:

Reducció del **2 %** tarifa preus annex V**:** **punts**	**2**
Reducció del **4 %** tarifa preus annex V**:** **punts**	**4**
Reducció del **6 %** tarifa preus annex V: **punts**	**6**
Reducció del **8 %** tarifa preus annex V: **punts**	**8**
Reducció del **10 %** tarifa preus annex V:	**10**

punts

3. Proposta de subcontractació de part del contracte amb empreses o cooperatives d'economia social, correctament constituïdes: 6 punts

S'entén per empreses o cooperatives d'economia social aquelles que compleixen amb els requisits establerts l'article 5 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social. S'atorgaran fins a 6 punts a les empreses que subcontractin un o dos dels següents serveis: serveis d'àpats, procedent d'una empresa de càtering o cuina industrial degudament inscrita al Registre Sanitari d'Indústries i el servei de gots reutilitzables.

La puntuació serà la següent:

Subcontractació d'**un d'aquells serveis** a una empresa d'economia o cooperativa d'economia social:	**3 punts**
Subcontractació de **dos d'aquells serveis** a empreses o cooperatives d'economia social:	**6 punts**

4. Proposta de millora del salari: 15 punts

Les retribucions salarials superiors que l'empresa licitadora proposi aplicar a les persones que executin el contracte públic, prenent com a referència aquelles establertes al Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya vigent en el moment d'anunciar-se la present licitació.

El percentatge a consignar s'haurà de calcular fent la mitjana dels increments salarials sobre el conveni de cadascun dels treballadors que estaran dedicats a l'execució de l'activitat.

La màxima puntuació s'atorgarà a la retribució salarial més alta en % de mitjana, superior al salari mínim establert al Conveni del Sector, en relació a la/les categoria/es del/s treballador/s ocupat/s en l'execució del contracte. La resta d'ofertes amb propostes salarials superiors en % de mitjana a les que estableix el conveni de referència rebran una puntuació proporcional.

La fórmula aplicable per a obtenir la puntuació esmentada en cadascun d'aquests criteris serà la següent:

Pr = A/B*15

A: Increment salarial de mitjana proposat
B: Increment salarial màxim proposat
Pr: Puntuació resultant

5. **Proposta de contractació de persones en atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social: 10 punts**

S'atorgarà la puntuació al licitador que ofereixi la contractació de persones en situació d'atur, amb dificultats especials d'inserció laboral (valorable fins a un màxim de 1 persona). Aquesta contractació s'ha de dur a terme si durant el temps d'execució de la concessió es requereixen substitucions del personal o noves contractacions de personal.

Tindran la consideració de persones en situació d'exclusió laboral o amb especial dificultat d'inserció laboral les que es trobin en les circumstàncies previstes al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquesta persona ha d'estar contractades durant tot l'any o en modalitat fixa discontinua amb un mínim de 4 mesos de contractació a l'any.

La puntuació serà la següent:

Contractació d'**1 persona** amb les condicions amb risc d'exclusió social **(a jornada complerta)** amb **10 punts**

7. Per la proposta que algun dels **aliments principals del servei de la guingueta-bar sigui procedent d'un productor o agrupació de productors agraris de proximitat acreditat**, és a dir, que venguin la producció pròpia o els seus productes d'elaboració pròpia directament als consumidors o a establiments minoristes i de restauració, ja sigui de manera directa o en circuit curt, segons allò establert al Decret 24/2013, de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de proximitat de productes agroalimentaris: **4 punts (un per cada proposta)**

La puntuació serà la següent:

Proposta **1** aliment principal procedent venda de proximitat	**1 punt**

Proposta **2** aliments principals procedents de la venda de proximitat	**2 punts**
Proposta **3** aliments principals procedents de la venda de proximitat	**3 punts**
Proposta **4** aliments principals procedents de la venda de proximitat	**4 punts**

8. Per la proposta que algun dels **aliments principals del servei de la guingueta-bar haurà de ser procedent d'agricultura ecològica** (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 834/2007). En cas de les fruites i verdures, hauran de ser fresques i de temporada: **4 punts (un per cada proposta)**

La puntuació serà la següent:

Proposta **1** aliment principal procedent d'agricultura ecològica	**1 punt**
Proposta **2** aliments principals procedents d'agricultura ecològica	**2 punts**
Proposta **3** aliments principals procedents d'agricultura ecològica	**3 punts**
Proposta **4** aliments principals procedents d'agricultura ecològica	**4 punts**

9. Per la proposta que el **cafè haurà de ser d'agricultura ecològica** (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 834/2007) **i de comerç just** (d'acord amb la Comunicació de la Comissió Europea, de 29 de novembre de 1999, relativa al comerç just COM (99) 619 final). Es valorarà amb un **1 punt**.

La puntuació serà la següent:

Proposta de cafè procedent d'agricultura ecològica	**1 punt**

10. Per la proposta que alguna **beguda de la guingueta-bar haurà de ser d'agricultura ecològica** (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 834/2007), **i de comerç just** (d'acord amb la Comunicació de la Comissió Europea, de 29 de novembre de 1999, relativa al comerç just COM (99) 619 final), o procedir d'empreses d'inserció o de centres especials de treball: **3 punts (cada proposta un punt)**.

La puntuació serà la següent:

Proposta **1** beguda procedent d'agricultura ecològica, comerç just o empresa d'inserció **1 punt**

Proposta **2** begudes procedents d'agricultura ecològica, comerç just o empresa d'inserció **2 punts**
Proposta **3** begudes procedents d'agricultura ecològica, comerç just o empresa d'inserció **3 punts**

11. Compromís de presentar informe de mesura d'indicadors de la qualitat del servei: 6 punts

Aquest criteri d'adjudicació té com a objectiu conèixer de manera acurada la magnitud del servei i millora de la prestació del servei. Es valorarà amb 6 punts l'empresa que es comprometi a presentar un informe anual de mesura d'indicadors de la qualitat del servei. Aquest informe ha d'incloure: el número de clients, horari de major afluència al servei de la guingueta, recaptació per mesos i propostes de millora.

12. Proposta de formació en igualtat de gènere i no discriminació: 6 punts

El compromís ferm de les empreses licitadores en proporcionar una formació en gènere a aquest personal en els primers mesos d'execució del contracte, de manera que les habilitats i coneixements adquirits per aquest personal redundin en una execució més eficient de la prestació. Especialment indicat en contractes de serveis amb atenció directa a la ciutadania. Es valorarà amb 6 punts l'empresa que es comprometi a realitzar una formació en gènere i no discriminació d'un mínim de 10 hores a tots els treballadors adscrits a l'execució de la concessió, en els primers 3 mesos de l'execució del contracte.

<u>Puntuació de criteris:</u>

a) Proposta de cànon ..... màx. 35
b) Proposta de reducció tarifes ..... màx. 10
c) Proposta de subcontractació ..... màx. 6
d) Salaris dels treballadors ..... màx. 15
e) Proposta de contractació a personal amb risc d'exclusió social ..... màx. 10
g) Millores criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació ..... màx. 12
h) Compromís de presentar informe 6
i) Formació en igualtat de gènere i no discriminació 6

Puntuació total de criteris ..... màx. 100

Annex V: Tarifes màximes autoritzades a la concessió

- Entrepans freds ..... 5,30 euros
- Entrepans calents ..... 5,90 euros
- Aigua natural 1 l ..... 2,40 euros
- Aigua amb gas 1 l ..... 3,00 euros
- Refrescos i tòniques ..... 3,40 euros
- Cerveses ..... 3,40 euros
- Cafè ..... 1,80 euros
- Tallats i cafè amb llet ..... 2,40 euros
- Infusions ..... 3,00 euros
- Copa de vi o de cava (copa de 25 cl.) ..... 3,50 euros
- Snacks ..... 3,50 euros
- Gelats ..... 4,70 euros
- Combinats ..... 8,30 euros