



Plec de clàusules administratives particulars

Contracte de Serveis, mitjançant procediment Obert sotmès a regulació harmonitzada

Títol: Servei de mostreig i anàlisi de sòls 2025.

Expedient AG-2025-9

Tramitació: Ordinària



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. Objecte del contracte.

A.1 Descripció: Serveis de presa de mostres de sòls agraris de Catalunya, des del mostreig a camp fins al lliurament de les mostres Servei de Sòls i de Gestió Mediambiental de la Producció Agrària de la Subdirecció General d'Agricultura del DACC, així com la determinació analítica d'aquestes mostres, juntament mostres d'aigües, material vegetal i fertilitzants orgànics, en un laboratori d'anàlisi.

A.2 Lots: Sí. Aquest contracte es divideix en 5 lots, d'acord amb l'informe justificatiu de la Direcció General d'Agricultura i Ramaderia de data 21 de juliol de 2024.

Núm. de lot	Descripció
1	Control de nutrients a la demarcació de Lleida i les Terres de l'Ebre
2	Control de nutrients a Barcelona, Catalunya Central, Girona i Tarragona
3	Indicadors de seguiment de les característiques dels sòls cultivats
4	Assessorament i monitoratge de les pràctiques de fertilització en explotacions agràries
5	Laboratori d'anàlisi de sòls, aigües, materials vegetals i fertilitzants orgànics

No s'estableix limitació en relació amb el nombre màxim de lots respecte dels quals els licitadors poden presentar les seves ofertes.

S'estableix una **limitació del nombre de lots que es poden adjudicar al mateix licitador**, que serà d'1 dels 5 lots de l'expedient. Les regles per l'aplicació de la limitació dels lots en l'adjudicació són les següents:

1. Pel que fa als lots amb un sol licitador, s'adjudicaran tots sense tenir en compte l'ordre de preferència manifestat per l'empresa, assignació que computarà per a assolir el límit de lots en el conjunt de l'expedient. No obstant, no s'aplicarà la limitació de lots si l'empresa afectada fos únic licitador en un nombre de lots superior al límit màxim previst.

2. Quan els lots tinguin més d'un licitador, s'adjudicaran a les diferents empreses aplicant les regles següents:

2.1 Les empreses aconseguiran l'adjudicació de tots els lots en què hagin obtingut la millor valoració, sempre que no superin el límit màxim de lots en l'adjudicació previst en l'expedient (computant a aquests efectes, en primer lloc, els lots en què siguin únics licitadors).

2.2 Si les empreses obtenen la millor valoració en un nombre de lots superior al màxim previst, seran proposades com a adjudicatàries fins al nombre màxim de lots, aplicant l'ordre de prioritat declarat per cada licitador.

2.3 S'adjudicaran els lots pendents aplicant els següents criteris, en el seu ordre:



2.3.1 Si tots els licitadors que participen en un lot haguessin assolit prèviament el nombre màxim de lots en l'adjudicació, s'adjudicarà aquest lot a l'oferta que hagi obtingut la puntuació total més alta.

2.3.2 Si alguns licitadors haguessin assolit el nombre màxim de lots i uns altres no, s'adjudicarà el lot a l'empresa que, sense haver assolit prèviament el nombre màxim de lots, hagi obtingut la puntuació total més alta.

2.3.3 En el cas dels apartats 2.3.1 i 2.3.2, si dues o més empreses empatessin pel que fa a la puntuació total més alta, s'adjudicarà el lot a l'empresa que prèviament hagi obtingut menys lots (sense haver assolit el nombre màxim de lots, en el supòsit de l'apartat 2.3.2).

En la declaració responsable del sobre A (formulari DEUC), caldrà indicar els lots en què es participa, ordenats per prioritat o preferència, als efectes de l'adjudicació.

Si no es presenta ordre de preferència es considerarà que aquest és l'ordre numèric dels lots pels quals es licita, de menor a major.

A.3 CPV:

71351500-8 Serveis d'estudis de sòls

71620000-0 Serveis d'anàlisi

B. Dades econòmiques.

B.1 Determinació del preu:

Per als lots 1, 2, 3 i 4 els licitadors presentaran la seva oferta a tant alçat, segons el model d'oferta econòmica recollit en els annexos 2.1 a 2.4, en funció del lot al que presentin oferta.

Per al lot 5, els licitadors presentaran la seva oferta a preus unitaris, segons el model d'oferta econòmica recollit en l'annex 2.5.

B.2 Pressupost de licitació: 285.974,03 € (236.342,17 € es corresponen al preu del contracte i 49.631,86 € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit, tal i com es reflecteix en l'apartat 5 de l'informe justificatiu del contracte signat per la directora general d'Agricultura i Ramaderia, distribuït per lots de la manera següent:

Núm. lot	Descripció	Import base €	IVA €	Import total €
1	Control de nutrients a la demarcació de Lleida i les Terres de l'Ebre	37.180,00	7.807,80	44.987,80
2	Control de nutrients a Barcelona, Catalunya Central, Girona i Tarragona	27.820,00	5.842,20	33.662,20
3	Indicadors de seguiment de les característiques dels sòls cultivats	31.600,00	6.636,00	38.236,00



4	Assessorament i monitoratge de les pràctiques de fertilització en explotacions agràries	36.995,00	7.768,95	44.763,95
5	Laboratori d'anàlisi de sòls, aigües, materials vegetals i fertilitzants orgànics	102.747,17	21.576,91	124.324,08
TOTAL		236.342,17	49.631,86	285.974,03

B.3 Valor estimat del contracte: 1.181.710,85 €, atès que es preveuen 4 possibles pròrrogues de 12 mesos, o per períodes inferiors, distribuït per lots de la manera següent, tal com es reflecteix en l'apartat 5 de l'informe justificatiu del contracte signat per la directora general d'Agricultura i Ramaderia:

Núm. lot	Descripció	VEC
1	Control de nutrients a la demarcació de Lleida i les Terres de l'Ebre	185.900,00
2	Control de nutrients a Barcelona, Catalunya Central, Girona i Tarragona	139.100,00
3	Indicadors de seguiment de les característiques dels sòls cultivats	158.000,00
4	Assessorament i monitoratge de les pràctiques de fertilització en explotacions agràries	184.975,00
5	Laboratori d'anàlisi de sòls, aigües, materials vegetals i fertilitzants orgànics	513.735,85
TOTAL		1.181.710,85

C. Partida pressupostària.

Es preveu el finançament del contracte amb càrrec a la següent partida pressupostària AG03 D/227001300/6120/0000 del pressupost de la Direcció General d'Agricultura i Ramaderia.

D. Termini d'execució

D.1 Termini d'execució: Des de l'1 de gener de 2025, o des de la data de signatura del contracte, si aquesta fos posterior, i fins el 31 de desembre de 2025.

D.2 Pròrroga: Es preveu la possibilitat de 4 pròrrogues de 12 mesos cadascuna, o per períodes inferiors i, com a màxim, fins el 31 de desembre de 2029.

E. Solvència dels licitadors.

E.1 Econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'haver generat un volum global de negoci que, referit al millor dels tres darrers exercicis anuals disponibles conclosos, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de les empreses, es correspongui a una vegada i mitja el valor estimat anual de cada lot:



LOT	VEC ANUAL	1,5 VEC ANUAL
1	37.180,00 €	55.770,00 €
2	27.820,00 €	41.730,00 €
3	31.600,00 €	47.400,00 €
4	36.995,00 €	55.492,50 €
5	102.747,17 €	154.120,76 €

En cas que una empresa sigui proposada adjudicatària en més d'un lot, caldrà acreditar el volum de negoci corresponent al sumatori dels imports requerits per cada lot on es proposi la seva adjudicació.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el model de Declaració responsable (Formulari DEUC), indicat en l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre A).

L'acreditació d'aquest requisit de solvència s'ha de fer mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o en el cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

En tot cas, la inscripció en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, sempre que les dades estiguin vigents, acreditarà davant l'òrgan de contractació els requisits de solvència econòmica i financera, sempre i quan compleixi la solvència sol·licitada.

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

E.2 Tècnica o professional

Les empreses licitadores han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional pel mitjà establert a l'art. 90.1 lletra a) de la LCSP:

A). Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers 3 anys d'igual o similar naturalesa que l'objecte del lots pels quals es licita. Aquesta relació ha d'incloure la descripció o tipologia de cada servei, l'import, els anys d'execució i el destinatari públic o privat a qui es van prestar, separant la part del preu que s'imputi a cada exercici.



En l'any de major volum d'execució dels inclosos en la declaració anterior, caldrà assolir un import acumulat de tots els serveis igual o superior al 70% del valor estimat anual dels lots del contracte en què participi el licitador:

LOT	VEC ANUAL	70% VEC ANUAL
1	37.180,00 €	26.026,00 €
2	27.820,00 €	19.474,00 €
3	31.600,00 €	22.120,00 €
4	36.995,00 €	25.896,50 €
5	102.747,17 €	71.923,02 €

B). Addicionalment, en el cas del **LOT 5**, caldrà acreditar els següents requisits de solvència tècnica:

1. Que almenys en un d'aquests tres anys ha efectuat un volum de 20.000,00 € en anàlisis de mostres de sòls/any amb finalitat agronòmica i/o edafològica (2.000 mostres mínim), així com un volum de 9.000,00 € en anàlisis de mostres de materials fertilitzants orgànics (600 mostres mínim). Totes aquestes analítiques, tant de sòls com de materials fertilitzants orgànics, han d'haver estat realitzades en la mateixa anualitat.

Cal presentar una **declaració responsable** indicant els **treballs** realitzats en **anàlisi de mostres de sòls amb finalitat agronòmica i/o edafològica**, i en **anàlisi de mostres de materials fertilitzants orgànics**, els anys d'execució, imports i client.

2. Que disposa de l'acreditació **ISO sèrie 17025:2017**, de la competència de laboratoris d'assaig i calibratge, en matrius de sòls i en una de les següents: aigües, fertilitzants orgànics o materials vegetals, o equivalent.
3. Que està **acreditat per l'Entitat Nacional d'Acreditació (ENAC)** en les determinacions analítiques del nitrat en mostra fresca de sòl i fòsfor Olsen en sòl, segons la **Norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017**, o equivalent.

ACREDITACIÓ DOCUMENTAL DELS REQUISITS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA:

Les empreses que resultin proposades com a adjudicatàries hauràn d'aportar, en resposta al requeriment de documentació previ a l'adjudicació previst en l'article 150.2 de la LCSP, els següents documents acreditatius:

Per a **tots els LOTS**:

- **Certificats de bona execució** acreditatius dels serveis o treballs similars declarats en la declaració responsable, expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que estiguin en el seu poder que acreditin la realització de la



prestació.

Addicionalment, per al **LOT 5**:

- Certificat expedit per la corresponent administració pública, pel que fa a la condició de l'empresa adjudicatària com a laboratori reconegut/autoritzat/acreditat pel MAPA i/o administracions autonòmiques en els camps d'anàlisi de sòls, aigües de reg, pinsos, material vegetal i fertilitzants orgànics.
- Certificats de bona execució dels serveis, que incloguin experiència analítica en matrius similars a les previstes en l'objecte del present contracte, que hagin estat inclosos en la declaració responsable requerida en el punt B.1 anterior.
- Certificat vigent d'acreditació de la ISO sèrie 17025:2017 en les matrius especificades, o certificació equivalent.
- Certificats dels responsables dels exercicis d'intercalibratges amb altres laboratoris en què l'empresa adjudicatària hagi participat, així com una còpia dels resultats obtinguts.
- Certificat, en vigor, de l'ENAC d'acreditació de la determinació del nitrat en mostra fresca de sòl i fòsfor Olsen en sòl, o certificació equivalent.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el model de Declaració responsable (Formulari DEUC), indicat en l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre A).

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

E.3 Adscripció de mitjans personals i materials

En condicions de funcionament per al servei, les empreses licitadores hauran de comprometre's a destinar durant tota l'execució del contracte, mitjançant Declaració responsable (Annex 1 – Formulari DEUC) presentada dins del **Sobre A**, els següents mitjans:

Mitjans personals

Lot 1, 2, 3 i 4:

Cal adscriure a l'execució del contracte un mínim d'**una persona** amb almenys alguna de les següents **titulacions**:



Enginyeria Tècnica Agrícola, Enginyeria Tècnica Forestal, Enginyeria Agronòmica, Enginyeria de Forests, Grau en Enginyeria Agrària i Alimentària, Grau en Enginyeria de Ciències Agronòmiques, Grau en Enginyeria Agroalimentària i Medi Rural, Grau en Enginyeria Forestal i del Medi Natural, Grau en Enginyeria de Bioprocessos Alimentaris, Grau en Enologia, Grau en Ciències Ambientals, Doble Grau en Enginyeria Forestal i Conservació de la Natura, Doble Grau en Enginyeria de Ciències Agronòmiques i Enologia, Doble Grau en Ciències Ambientals i Geologia, Doble Grau en Enginyeria Agroalimentària i del Medi Rural i Ciències Ambientals, Doble Grau en Biotecnologia i Enginyeria Agroalimentària i del Medi Rural, així com aquelles titulacions de Grau, Doble Grau o Màster que incloguin, al seu Pla d'Estudis, assignatures sobre edafologia.

Així com una **experiència** de com a **mínim 3 anys** en la realització de mostres de sòls o estudis de sòls.

En el moment de prendre les mostres, cal que sempre hi hagi present un component de l'equip amb l'experiència especificada en el paràgraf anterior.

Mitjans materials

LOTS 1 i 2:

- Un vehicle per a la recollida i transport de mostres.
- Material adient per a la presa de mostres: barrina Edelman i Riverside, pala, cubell.
- Nevera o congelador per a la conservació i transport de les mostres de sòl.
- Sistema de localització a camp amb GPS de precisió mètrica per obtenir la informació geolocalitzada pertinent.
- Aparell per obtenir fotografies amb posicionament GPS.

Les bosses de mostreig i precintes específics per al control de nutrients seran subministrats pel DARPA.

LOTS 3 i 4:

- Un vehicle per a la recollida i transport de mostres.
- Material adient per a la presa de mostres: barrina Edelman i Riverside, pala, cubell.
- Nevera o congelador per a la conservació i transport de les mostres de sòl.
- Sistema de localització a camp amb GPS de precisió mètrica per obtenir la informació geolocalitzada pertinent.
- Aparell per obtenir fotografies amb posicionament GPS.
- Bosses de plàstic transparent d'una galga igual o superior a 150 i mida de 25x35 cm o mida similar.

La **documentació acreditativa dels mitjans personals i materials** esmentats s'haurà d'acreditar únicament en resposta a la proposta d'adjudicació, en cas que l'empresa resulti proposada com adjudicatària, mitjançant un compromís signat per l'empresa identificant que disposa d'aquests recursos. Haurà de presentar:

- En cas que l'empresa licitadora no sigui una persona física, caldrà presentar una **declaració responsable**, signada pel legal representat o apoderat de l'entitat licitador, en la qual s'identificarà (nom complet i NIF) la



persona que es destinarà a l'execució del contracte, juntament amb la Relació nominal de treballadors (antic document TC2) resolució de reconeixement d'alta o informe de treballadors d'alta a la Seguretat Social (ITA) on consti la persona que es destinarà a l'execució del contracte, que acreditin el vincle laboral amb l'entitat licitadora.

En cas de no tenir contractada encara la persona física que s'ocuparà de l'execució del contracte, s'haurà d'acreditar la afiliació i l'alta amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

Per tal d'acreditar el vincle jurídic, professional o laboral amb l'entitat licitadora, també es podran presentar contractes laborals o mercantils o documents que acreditin la vinculació de les anteriors persones amb l'entitat licitadora, admetent-se l'acreditació de la condició d'accionista, administrador o apoderat, entre d'altres.

- Còpia de la titulació requerida.

- L'experiència requerida s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una declaració responsable, signada per la persona que disposa de l'experiència, on es llistin els treballs on s'ha participat, acompanyada del seu currículum.

- Declaració responsable on es llistin els mitjans materials dels quals disposa, acompanyada de la documentació acreditativa de què disposi en relació amb els recursos materials descrits.

En cas que sigui imprescindible canviar alguna de les persones, caldrà que la nova persona assignada tingui els mateixos requisits que la persona substituïda i que hi hagi l'autorització prèvia per part del responsable del contracte.

Tant el compromís d'adscripció dels indicats mitjans personals i materials, com l'obligació de mantenir l'equip de treball durant l'execució del contracte tenen el caràcter d'obligació essencial, i el seu incompliment tindrà com a conseqüència la resolució del contracte.

Es considerarà **obligació essencial** el fet d'**adscriure a l'execució del contracte els mitjans requerits i mantenir-los durant tota l'execució del contracte**.

E.4 Habilitacions professionals

No es preveuen.

F. Criteris de valoració.

F.1 Sobres a presentar:

Sobre A (documentació general) i Sobre B (criteris de valoració avaluable de forma objectiva).

En el Sobre B s'inclourà la **proposta tècnica** (no puntuable) que haurà de contemplar els punts següents, segons el lot que es liciti:

F.1.1 LOTS 1, 2, 3, i 4:

- Pla del treball i metodologia de realització dels treballs de mostreig previstos als plecs de prescripcions tècniques corresponents (Annex 1, 2,



3 i 4), incloent conservació, tramesa i termini de lliurament de les mostres, així com les millores proposades als treballs.

- Relació de l'equip i/o persona/es que realitzarà/n els treballs: titulació i experiència anterior relacionada amb el mostreig de sòls, estudis de sòl, assessorament agrari en fertilització o altra relacionada amb les tasques a realitzar.
- Relació dels materials i equips que s'utilitzaran per a l'execució del contracte.

F.1.2 LOT 5:

- Pla del treball del laboratori per a assumir el número de mostres a analitzar i determinacions previstes, incloent tramesa de mostres i resultats (PPT).
- Descripció detallada de les modificacions introduïdes sobre els mètodes d'anàlisi, indicats al plec de prescripcions tècniques particulars.

F.2 Criteris avaluable de forma objectiva (Sobre B)

F.2.1 LOTS 1, 2, 3 i 4

F.2.1.1 Oferta econòmica (Fins a 85,00 punts):

La valoració econòmica avalua l'oferta econòmica de les empreses i la pondera per tal d'obtenir-ne un nombre determinat de punts entre 0 i 85.

La Directriu 1/2020, de 24 de juliol de la Direcció General de la Contractació Pública, estableix expressament per a la valoració corresponent, l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v= Puntuació de l'oferta a valorar

P= Punts de criteri econòmic

O_v= Oferta a valorar

O_m= Millor oferta

IL= Import de licitació

VP= Valor ponderat * (1.85)

**(VP associat al pes específic del criteri preu sobre el total de la puntuació).*

F.2.1.2 Recursos humans addicionals (fins a 4 punts):

S'atorgaran **2 punts per cada persona addicional** proposada per treballar als equips que superin el mínim d'un component establert com adscripció de mitjans obligatoris.

És necessari per obtenir puntuació que els integrants addicionals de l'equip que acreditin, o bé estar en disposició d'alguna de les titulacions especificades a continuació, o bé, alternativament, que la persona o persones addicionals acreditin una experiència de com a mínim un any i mig en la realització de mostres de sòls o estudis de sòls. L'experiència s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una declaració responsable, signada per la persona que disposa de l'experiència, on es llistin els treballs on s'ha participat, acompanyada del seu currículum.



Les titulacions acceptades són les següents:

Enginyeria Tècnica Agrícola, Enginyeria Tècnica Forestal, Enginyeria Agronòmica, Enginyeria de Forests, Grau en Enginyeria Agrària i Alimentària, Grau en Enginyeria de Ciències Agronòmiques, Grau en Enginyeria Agroalimentària i Medi Rural, Grau en Enginyeria Forestal i del Medi Natural, Grau en Enginyeria de Bioprocessos Alimentaris, Grau en Enologia, Grau en Ciències Ambientals, Doble Grau en Enginyeria Forestal i Conservació de la Natura, Doble Grau en Enginyeria de Ciències Agronòmiques i Enologia, Doble Grau en Ciències Ambientals i Geologia, Doble Grau en Enginyeria Agroalimentària i del Medi Rural i Ciències Ambientals, Doble Grau en Biotecnologia i Enginyeria Agroalimentària i del Medi Rural, així com aquelles titulacions de Grau, Doble Grau o Màster que incloguin, al seu Pla d'Estudis, assignatures sobre edafologia.

Les empreses licitadores que ofereixin personal addicional hauran de presentar en el **Sobre B** una declaració responsable identificant les persones que compondran l'equip (la persona obligatòria + la persona/persones addicionals).

En el requeriment de documentació previ a l'adjudicació caldrà acreditar la disposició de la titulació o l'experiència requerida (de manera alternativa). Caldrà aportar els títols o declaració responsable, signada per la persona/persones addicionals que s'adscriuran a l'execució del contracte on es llistin els treballs on s'ha participat, acompanyada del seu currículum.

F.2.1.3 Treballs realitzats (fins a 6 punts)

S'atorgaran 6 punts per acreditar treballs de mostreig de sòls o estudis de sòls realitzats pel personal que s'adscriurà a l'execució del contracte (obligatori o addicional), en el **territori de la Vall de l'Ebre** en els **darrers 5 anys**. S'atorgaran **2 punts per treball**.

Per tal d'obtenir puntuació, **cal aportar en el Sobre Digital la documentació acreditativa** de què es disposi de la realització d'aquests treballs. **Si no s'aporta la documentació, la puntuació serà de 0 punts.**

F.2.1.4 Millores proposades (fins a 5 punts)

S'atorgarà una **puntuació màxima de 5 punts** en funció de les millores proposades respecte a l'objecte del contracte, d'acord amb l'especificat a continuació:

- Si el sistema de localització a camp amb GPS per obtenir la informació geolocalitzada dels punts simples de mostreig, disposa d'una submètrica → 2 punts.
- Pel que fa al sistema de seguiment del treball, per entregar un resum digital (en full de càlcul o base de dades), com mínim quinzenal, de les feines realitzades: total de recintes mostrejats (titular, data acta, identificació del recinte, fotografia, referència mostra, percentatge d'elements grossos), mostres lliurades, actes lliurades, incidències detectades → 2 punts.
- Si el lliurament de les mostres i la fotografia del recinte es realitza el mateix dia o el posterior a la realització del mostreig, sempre que el Servei de Sòls i Gestió Mediambiental de la Producció Agrària sigui disponible per a rebre-les → 1 punt.

F.2.2 LOT 5

F.2.2.1 Oferta econòmica: PMM (preu mitjà dels menús) Fins a 82 punts



El preu mitjà dels menús es valorarà en funció dels preus unitaris dels menús del quadre 3 del plec de prescripcions tècniques particulars i del % de mostres a realitzar de cada tipus (quadre 1 del plec) d'acord amb el següent polinomi:

$$PMM=0,75*[0,2(P_0+P_2+P_{32}+P_{61})+0,1(P_5+P_{13}+P_{33}+P_{63})+$$

$$0,05(P_1+P_8+P_{11}+P_{62})+0,025(P_3+P_4+P_7+P_9+P_{10}+P_{12})]+$$

$$0,2*[0,1(P_{21}+P_{64}+P_{66}+P_{65})+0,09(P_{22}+P_{23}+P_{67})+0,08(P_{58}+P_{59})+0,06(P_{51}+P_{57}+P_{68})]+$$

$$0,03*[0,15(P_{54}+P_{55}+P_{70})+0,1*(P_{18}+P_{19}+P_{45})]+$$

$$0,02*[0,01P_{15}+0,015P_{16}+0,02*(P_{17}+P_{42}+P_{43})]$$

On $P_{i...n}$: preu ofert del menú analític 'i' en €.

A la millor oferta (valor més baix de PMM) se li adjudicaran 82 punts i la resta d'ofertes (PMM) es valoraran en forma inversament proporcional, segons la diferencia de preus respecte al PMM més baix.

F.2.2.2 Criteris avaluable objectivament relacionats amb la qualitat. Fins a 18 punts.

Recollida de mostres (fins a 6 punts)	
Es valora que el servei de recollida de mostres a la seu del DARPA tingui una freqüència temporal regular	
Recollida de mostres dos vegades per setmana	6 punts
Recollida de mostres una vegada a la setmana	3 punts
Recollida de mostres inferior a un cop per setmana	0 punts
Sistema de codificació i identificació de les mostres (fins a 5 punts)	
Es valora que les mostres comptin amb un sistema d'identificació que garanteixi la traçabilitat	
Les mostres compten amb un sistema d'identificació que garanteix la seva traçabilitat	5 punts
Les mostres no compten amb un sistema d'identificació que garanteix la seva traçabilitat	0 punts
Qualitat dels envasos per fer el retorn de les mostres analitzades del laboratori al Banc de Mostres de Sòls de Catalunya a la seu del DARPA (fins a 7 punts)	



Es valora la qualitat dels envasos en que es realitzi el retorn de les mostres del laboratori al Banc de mostres de Sòls de Catalunya, de manera que garanteixin la conservació de les mostres en les millors condicions.	
Envasos de plàstic dur	7 punts
Envasos de plàstic semi-dur	3,5 punts
Altres	0 punts
F.4 Criteris per a determinar ofertes amb valors anormals o desproporcionats	
L'oferta es considerarà que incorre en valor anormal o desproporcionat quan l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 25% a la mitjana aritmètica dels valors de les ofertes econòmiques (IVA exclòs) de totes les empreses licitadores i, a més, la suma de la puntuació obtinguda en la resta de criteris de valoració (qualitatius avaluable objectivament) sigui superior en un 10% a la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda en aquestes dues magnituds per totes les empreses licitadores. En tot cas, es rebutjaran les ofertes incurses inicialment en presumpció de baixa anormal si la Mesa de contractació comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret espanyol, en el conveni col·lectiu sectorial vigent o en les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.	

G. Mesa de Contractació.

President:

- Marc Egist Ripoll Muñoz, subdirector general de Gestió Econòmica, Contractació i Ajuts.
- Maria Eugènia Tudela Edo, Cap del Servei de Contractació i Convenis (suplent).

Vocals:

- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Convenis, que actuarà com a vocal sempre que no actuï com a presidenta suplent.
- Fernanda Garcia Rodriguez, Interventora Delegada del DARPA, vocal.
- Neus Domínguez Vila, tècnica de la Intervenció Delegada, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Sonia del Rey Penyalver, tècnica de la Intervenció Delegada, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Alejandro Gayá Moreno, tècnic de la Intervenció Delegada, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Pilar Álvarez Fuente, supervisora de Comptabilitat i Control, en representació de la Intervenció, vocal suplent en substitució dels anteriors.
- Iris Bigas Spieksma, advocada en cap de l'Assessoria Jurídica del DARPA, vocal.



- Laura Abelló Figueras, advocada de l'Assessoria Jurídica, vocal suplent en substitució de l'anterior.
- Carlos Ortiz Gama, Responsable de Fertilització i Gestió de la Matèria Orgànica, vocal.
- Gemma Murillo Busquets, tècnica superior enginyera agrònoma, vocal suplent.

Secretari:

- Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació, que serà substituït en cas d'absència per un/a tècnic/a del Servei de Contractació i Convenis.

H. Condicions especials d'execució

A l'empara de l'art. 202 de la LCSP, el contractista queda obligat a donar compliment, durant l'execució del contracte, a la següent condició especial d'execució, la vigència de la qual s'haurà d'acreditar documentalment a requeriment del responsable del contracte per part del DARPA, qui certificarà el seu compliment:

- Minimització de l'ús de paper en els lliuraments d'informació, valorant-se especialment l'ús del format digital. Tot i això, en aquells casos en què el lliurament, d'acord amb els plecs tècnics particulars, s'hagi de realitzar en paper, s'utilitzarà paper reciclat.

Aquesta condició especial d'execució tindrà la **consideració d'obligació essencial**, i podrà donar lloc a la resolució del contracte, sens perjudici de la imposició de les penalitats previstes.

El responsable del contracte verificarà el seu compliment i en deixarà constància a l'expedient.

I. Programa de treball.

Si, d'acord amb el previst a l'apartat F.1 del QC. Cal aportar-los en el Sobre B.

J. Abonaments al contractista.

Els treballs executats se certificaran i facturaran com a màxim trimestralment des de la data d'inici dels treballs.

Els pagaments es faran prèvia certificació de conformitat amb l'execució dels treballs per part del responsable del contracte dins del DARPA.

K. Factura Electrònica.

Codi d'expedient: AG-2025-9

NIF contractant: S0811001G

Oficina comptable (codi DIR3): Intervenció General - A09018876

Òrgan gestor (codi DIR3): Secretaria General - A09006045

Unitat administrativa (codi DIR3): Direcció de Serveis - A09006114

L. Modificació del contracte.

L.1 Circumstàncies



No es contemplen

L.2 Objecte de la modificació

No es contemplen.

M. Cessió de del contracte.

No es preveu.

N. Subcontractació.

L'empresa adjudicatària pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP, amb l'obligació d'indicar a la oferta presentada la part del contracte prevista a subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

O. Recepció del contracte.

Tres mesos

P. Garantia definitiva.

Import:

Per als lots 1, 2, 3 i 4 , l'import de la garantia definitiva serà del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs), d'acord amb la previsió de l'article 107.1 de la LCSP.

En el cas del lot 5 , l'import de la garantia definitiva serà del 5% del pressupost de licitació del lot (IVA exclòs), d'acord amb la previsió de l'article 107.3 de la LCSP.
--

Retenció en el preu del contracte (opcional per al licitador proposat com a adjudicatari):

SI NO X

Q. Termini de garantia (durant el qual es mantindrà dipositada la garantia definitiva consituïda):

3 mesos desde la recepció del contracte.
--

R. Penalitats:

El responsable del contracte per part del DARPA en farà el seguiment i proposarà, en el seu cas, sempre que siguin imputables al contractista, la imposició de penalitzacions al contractista quan hagin estat detectades incidències i no hagin estat resoltes satisfactòriament, o quan es detectin incompliments notoris.
--

Els incompliments hauran de ser comunicats sempre pel DARPA al contractista per escrit o per correu electrònic i dirigits a l'adreça electrònica recollida en la declaració responsable aportada amb el sobre de l'oferta, concedint un tràmit d'al·legacions previ a la imposició de la penalitat, segons allò previst a la LCSP.
--



Per als lots 1, 2, 3 i 4, es preveuen penalitzacions específiques en els casos següents:

- Endarreriment o no tramesa del lliurament de les mostres
- Manca de dades complementàries o de la fotografia del recinte mostrejat.
- Incompliment de les condicions de seguiment i coordinació dels treballs establerts.
- Incompliment del requisit respecte al personal de l'equip present en el moment de presa de les mostres.
- Incompliment de les condicions especials d'execució.

Per a l'establiment de la penalització econòmica, es tindrà en compte l'impacte (temporal, econòmic, de validesa de la mostra o d'altra naturalesa) de l'incompliment en l'assoliment de l'objectiu del contracte i el temps de resolució de la incidència.

Si l'Administració imposés penalitzacions al contractista, els imports d'aquestes es podranfer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, se li hagin d'abonar pels seus serveis o sobre la garantia definitiva que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions. D'acord amb el que preveu l'article 192.1 de la LCSP, l'import de cadascuna d'aquestes penalitzacions no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, ni el seu import total superior al 50% del preu del contracte. (IVA exclòs).

Per al lot 5, es preveuen penalitzacions específiques en els casos següents:

Es consideraran incompliments del contracte aquelles irregularitats relacionades amb els mètodes d'anàlisi, la qualitat analítica o el lliurament de resultats.

L'acumulació de 4 incompliments per part del contractista, podrà donar lloc a l'aplicació de les corresponents penalitats per un import individual equivalent com a màxim del 2% de del preu del contracte (IVA exclòs).

L'incompliment reiterat (més de 4 vegades) de qualsevol dels requeriments esmentats (irregularitats en els mètodes d'anàlisi, la qualitat analítica o el lliurament de resultats) durant la vigència total del contracte, podrà donar lloc a la resolució del contracte, sens perjudici de la imposició de penalitats.

Per a la imposició de penalitats, l'òrgan de contractació requerirà amb caràcter previ un informe del responsable del contracte per part del DARPA i donarà tràmit d'audiència al contractista.

L'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte, de manera directa o successiva a la imposició inicial de penalitats, en els termes previstos en els arts. 192 i 193 de la LCSP.

S. Obligacions essencials

Es consideren obligacions essencials:

- El compliment de la condició especial d'execució recollida en l'apartat H d'aquest QC-PCAP.



- D'acord amb l'article 211.1.f de la LCSP, es considerarà obligació essencial el fet d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans requerits i mantenir-los durant tota l'execució del contracte.
- L'obligació de guardar secret i les obligacions relatives a l'ús del català recollides a la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec.

D'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP l'incompliment d'aquestes obligacions essencials serà causa de resolució del contracte.

T. Cessió i tractament de dades de caràcter personal

L'execució de l'objecte del contracte no implica el tractament de dades personals.

No obstant això, en cas que el personal de l'empresa contractista accedeixi a dades personals incidentalment, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'empresa adjudicatària està obligada a guardar secret de les dades personals que accedeixi accidentalment i ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa adjudicatària sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen a l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

Quarta. Durada o termini d'execució del contracte

4.1 La durada del contracte o el termini d'execució del contracte, si s'escau, és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.



4.2 Els contractes de durada es podran prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que li ho notifiqui amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del contracte.

4.3 Si els plecs d'aquesta contractació requereixen la prèvia aprovació per part de l'Administració del programa de treball, els terminis parcials i final fixats en aquest document tindran caràcter contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.

4.4 L'ampliació de termini prevista a l'art. 29.3 de la LCSP requereix la prèvia autorització de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. Quan l'ampliació de termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, prèviament a l'autorització l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà tramitar-ne el pagament prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP pel pagament de bestretes per operacions preparatòries; alternativament caldrà incorporar a l'expedient la corresponent retenció de crèdit al càrrec a l'exercici següent.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

A l'empara del que disposa l'art. 119 de la LCSP i segons la resolució motivada que si s'escau s'incorporarà a l'expedient, podrà ser objecte de tramitació urgent si així consta a la caràtula d'aquest plec.

El procediment d'adjudicació serà, en tot cas, el procediment obert regulat a l'art. 156, 157 i 158, de la LCSP.



Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vuitena. Aptitud per a contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i s. de la LCSP i que no estiguin afectades per cap prohibició de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i s. de la mateixa Llei; hauran d'acreditar també les condicions de solvència tècnica o professional i econòmica i financera en els termes previstos en aquest plec i, si s'escau, quan sigui legalment exigible, l'habilitació empresarial o professional corresponent.

8.2 Els interessats, per tal que puguin ser admesos a la licitació, hauran de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a model degudament complimentada i signada pel mateix licitador o per la persona que els representi.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 La/es empresa/es que sigui/n proposada/es com a adjudicatària/es ha/n d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat E del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix



apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat E.1 del mateix quadre de característiques**.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que s'indiquen en l'**apartat E.3 del quadre de característiques**.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

10.1 Els licitadors hauran de presentar llurs ofertes en dos o tres sobres tancats segons s'indiqui en l'**apartat F.1 del quadre de característiques**.

El **sobre A** contindrà la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (annex 1), degudament complimentada i signada pel licitador o la persona que el representi. Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes que comprèn la declaració i seran exclosos de la licitació els licitadors que les hagin presentat. Per tal que es puguin efectuar les notificacions als licitadors serà imprescindible que complimentin la informació corresponent prevista en la declaració responsable; no es practicaran altres notificacions que les electròniques tal i com preveu la LCSP.

Les empreses que pretenguin constituir una UTE hauran de presentar **dins del sobre A** un document privat on s'indiqui el nom de les empreses que la formen, el percentatge de participació de cadascuna d'elles en la unió temporal i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar finalment adjudicatàries del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integraran la unió. Les empreses que pretenguin constituir una UTE podran acumular les respectives solvències, així com integrar-les amb el recurs a les capacitats de terceres empreses.

El **sobre B** contindrà la documentació requerida en els plecs i que, si s'escau, serà objecte de valoració en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor contemplats en l'**apartat F.2 del quadre de característiques**. En cap cas es podrà presentar en aquest sobre cap element o aspecte de l'oferta que permeti tenir coneixement del que el licitador ha d'incorporar en el sobre C; en aquest cas serà exclòs el licitador que hagi presentat aquesta oferta. Únicament caldrà presentar aquest sobre si en el apartat F.2 esmentat s'han contemplat criteris subjectes a judici de valor.

En el **sobre C** el licitador haurà de presentar l'oferta econòmica complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (annex 2) i haurà de contemplar també tots aquells aspectes que hauran de ser valorats d'acord amb els criteris objectius que consten en l'**apartat F.3 del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que s'hagin concretat i serà causa d'exclusió del licitador qualsevol error en la redacció o esmena que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

10.2 En cas que en el quadre de característiques únicament es contemplin criteris objectius per a la valoració de l'oferta, els licitadors presentaran llurs ofertes i les respectives declaracions responsables en dos sobres.



10.3 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà, a més hauran d'incloure a la declaració responsable la manifestació de sotmetre's a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.

10.4 Les empreses licitadores presentaran la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital accessible a l'adreça web esmentada en el n. 7.3 anterior.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'alta de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en aquest missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per a introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació



de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. En aquest cas la Mesa resoldrà si es pot considerar que el licitador ha retirat la seva oferta o si cal excloure el licitador.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml.

Onzena. Mesa de contractació

11.1 La Mesa de contractació en relació amb aquest expedient estarà integrada pels membres titulars i suplents que es relacionen en l'**apartat G del quadre de característiques**. La incorporació dels suplents en lloc del titular designat no requerirà cap tramitació ni justificació addicional; tampoc serà necessària la presència dels mateixos membres que han integrat la Mesa en la primera reunió en les successives reunions que es puguin celebrar.

11.2 Prèvia la constitució de la Mesa es procedirà a l'obertura del sobre A, comprovant que els termes de la declaració responsable han estat correctament complimentats i que, d'acord amb els termes d'aquesta declaració es pot considerar que el licitador reuneix les condicions d'aptitud per a contractar. La Mesa podrà requerir als licitadors que presentin els documents justificatius corresponents quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració. Amb la qualificació de les declaracions responsables presentades i, en el seu cas, de la documentació justificativa requerida la Mesa determinarà quins són els licitadors admesos.

11.3 La Mesa, un cop determinades les empreses admeses a la licitació, procedirà a l'obertura dels sobres que contenen les ofertes de les empreses respectant escrupolosament l'ordre i les garanties fixades a la mateixa LCSP. Si així ho considera necessari podrà sol·licitar un informe tècnic que li permeti valorar la oferta efectuada pels licitadors.

En cas que la informació aportada pels licitadors no permeti efectuar la valoració corresponent per aplicació dels criteris fixats, l'informe de valoració ho justificarà convenientment, sense que en cap cas es pugui demanar cap altra documentació als licitadors. Sense perjudici d'això, a instància dels serveis tècnics, es podrà requerir el/s licitador/s per tal que davant la Mesa de Contractació exposin els aclariments que es considerin convenients en relació als aspectes concrets que li/els siguin sol·licitats.

11.4 Un cop aprovada per la Mesa de Contractació la valoració efectuada, en el seu cas, en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor (sobre B), procedirà tot seguit a l'obertura del sobre que inclou l'oferta efectuada pels diferents licitadors en relació als criteris no subjectes a judici de valor (sobre C).

11.5 En cas que en la valoració de les ofertes s'hagin previst únicament criteris objectius (F.3 del quadre de característiques), la Mesa de Contractació celebrarà un sol acte d'obertura.

11.6 La Mesa acordarà, si s'escau, l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs, i classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna. Els serveis administratius efectuaran la tramitació i comprovacions previstes a la LCSP i posteriorment la Mesa elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.



11.7 Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera 47/95 motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

11.8 Si el licitador que hagi obtingut la puntuació més elevada no estigui inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) i no aportés la documentació que li fos requerida, d'entre la que contempla l'art. 140.1, lletres a) a c) de la LCSP en el termini de deu dies hàbils, s'entendrà que ha retirat l'oferta, la Mesa efectuarà les comprovacions corresponents i requerirà la documentació al licitador classificat en segon lloc i així successivament en cas que els diferents licitadors no aportessin la documentació.

11.9 Quan la Mesa consideri justificadament que l'oferta presentada per un licitador no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes anormals, després d'haver seguit el procediment corresponent, en proposarà a l'òrgan de contractació l'acceptació o rebuig. La resolució de l'òrgan de contractació determinarà la continuació de la tramitació fins a proposar l'adjudicació del contracte.

11.10 La proposta efectuada per la Mesa de Contractació haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui, i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.

Dotzena. Garantia definitiva

Els serveis de l'òrgan de contractació requeriran al licitador classificat en primer lloc la constitució d'una garantia definitiva a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural per import equivalent al 5% de l'import final ofert (IVA exclòs), quan la determinació del preu sigui a preu fet. En el cas que la determinació del preu del contracte sigui per preus unitaris, l'import de la garantia serà d'un 5% del pressupost base de licitació. Aquesta garantia es constituirà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya en qualsevol de les formes admeses per l'art. 108 de la LCSP.

En els supòsits en què el primer classificat hagi efectuat una oferta inicialment considerada anormalment baixa, o per les circumstàncies especials esmentades a l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia podrà ser incrementat fins a un 5% addicional en cas que, a proposta de la Mesa de contractació, així ho hagi acordat l'òrgan de contractació.



La garantia es podrà formalitzar, a instància del licitador, mitjançant retenció en el preu sempre que la prestació dels serveis objecte del contracte s'hagi d'iniciar immediatament després d'haver-lo formalitzat i així s'hagi contemplat en l'**apartat P** del quadre de característiques.

Quan s'admeti la retenció en el preu, s'instrumentarà mitjançant la corresponent retenció comptable que s'efectuarà a càrrec de les successives facturacions necessàries a comptar des de la primera. En cap cas es podrà autoritzar la retenció en el preu com a garantia definitiva quan s'hagi estimat que no es podrà assolir l'import corresponent a la garantia amb la previsió de les dues factures inicials.

Tretzena. Adjudicació del contracte

13.1 En el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte o, si s'escau, la renúncia o desistiment en els termes previstos a l'art. 152 de la LCSP. La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte; en cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador, s'entendrà retirada l'oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc.

13.2 Els serveis de l'òrgan de contractació portaran a terme a través del perfil de contractant les notificacions i complimentaran la publicitat d'aquest acte requerides per la LCSP.

13.3 En els supòsits de renúncia i de desistiment els licitadors podran sol·licitar a l'òrgan de contractació la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el Registre del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació.

Juntament amb la sol·licitud, els licitadors hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquen la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si s'escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.

En cap cas les compensacions podran ultrapassar els següents imports:

- Pressupost (IVA exclòs) < o = 50.000,00 €.....compensació màxima 100,00 €
- " (IVA exclòs) > 50.000,00 €..... " màxima 150,00 €

Catorzena. Formalització del contracte

En el termini fixat a la resolució d'adjudicació del contracte el licitador adjudicatari o la persona que el representi haurà de formalitzar el contracte que haurà estat prèviament redactat pels serveis administratius del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. En cas que l'adjudicatari consideri que el document que ha de signar conté alguna clàusula que és contrària al que disposa la LCSP o que contravé els plecs de clàusules administratives o de prescripcions tècniques haurà de formular per escrit les observacions corresponents que s'hauran de resoldre en el termini dels cinc dies següents, resolució que concretarà els termes en què s'haurà de formalitzar el contracte i que fixarà un nou termini per a la signatura.

Els serveis administratius donaran compliment als requisits de publicitat i transparència que exigeix la LCSP en relació amb la formalització del contracte a través del perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE



Quinzena. Condicions especials d'execució

El contractista i, si s'escau, el/s subcontractista/es estarà/an obligat/s a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en **l'apartat H del quadre de característiques**; no es contemplaran altres condicions que les que es comprenen en els arts. 202.2 i 217 de la LCSP.

Cada incompliment d'aquestes condicions especials podrà ser penalitzat, de manera proporcional a la seva gravetat, amb una penalitat l'import de la qual no serà superior al 10% del preu del contracte. Aquest import es podrà fer efectiu amb retenció sobre l'import dels pagaments pendents o sobre la mateixa garantia definitiva i en tot cas se seguirà el procediment establert a l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'incompliment reiterat podrà donar lloc a la imposició de penalitats successives fins arribar a l'import del 50% del preu del contracte. Si en haver-se imposat successives sancions s'assoleix aquest import, l'òrgan de contractació iniciarà el corresponent expedient per a resoldre el contracte.

Setzena. Execució i supervisió dels serveis

El responsable del contracte podrà requerir el contractista per tal que porti a terme els serveis objecte del contracte en els termes previstos en els plecs i, si s'escau, en l'oferta corresponent. Aquests requeriments s'efectuaran per escrit i se n'incorporarà una còpia acreditativa de la recepció per part del contractista a l'expedient.

En cas que el contractista manifesti la seva oposició a les instruccions del responsable del contracte, presentarà l'escrit corresponent en què exposi els arguments i raons que l'emparen i es tramitarà el corresponent expedient en els termes previstos a l'art. 97 esmentat en el pacte anterior.

En el termini dels quinze dies següents a la formalització del contracte el contractista haurà de presentar el corresponent programa de treball si així es contempla a **l'apartat I del quadre de característiques**. En tot cas, aquest programa s'haurà d'ajustar a les previsions contemplades pel contractista i que hagin pogut ser objecte de valoració entre els criteris d'adjudicació. En tot cas el contractista, encara que no hagi de presentar cap programa de treball, haurà de donar estricte compliment a les previsions contemplades en la seva oferta.

Dissetena. Compliment del contracte

17.1 En els contractes que tinguin una durada determinada, el responsable del contracte vetllarà per tal que el servei es presti adequadament durant tot el període previst. En tot cas el contractista exposarà per escrit, si s'escau, les raons per les quals s'hagi produït algun incompliment puntual que, en cap cas podrà ser facturat com a prestació de serveis.

17.2 Serà considerada infracció greu i es sancionarà fins al 10% del preu del contracte la facturació de serveis no prestats o sobre els quals l'òrgan de contractació estigui tramitant un expedient a l'empara del que preveu aquesta clàusula. En cap cas es tramitarà el pagament d'aquestes factures i si ja s'hagués tramitat el contractista estarà obligat a presentar l'abonament corresponent pels serveis no prestats. Les sancions imposades es podran fer efectives amb retenció sobre els pagaments pendents o, si s'escau, sobre la garantia definitiva.

17.3 En els contractes de termini, el responsable del contracte haurà d'efectuar el seguiment dels treballs per tal que es doni compliment al termini previst en cas que l'execució dels treballs permeti considerar que no es donarà compliment a aquell termini, requerirà el contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a assolir el compliment dins del termini. Es considerarà infracció greu l'incompliment del termini malgrat el requeriment efectuat pel responsable del contracte.



17.4 L'ampliació del termini en els contractes de termini requerirà la prèvia justificació per part del contractista de les causes que li han impedit donar compliment al termini inicial i l'informe favorable del responsable del contracte.

17.5 Qualsevol altre incompliment de les condicions d'execució del contracte caldrà que el responsable del contracte el comuniqui per escrit al contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a donar satisfacció al requeriment. En cas de disconformitat per part del contractista ho comunicarà a l'òrgan de contractació que resoldrà prèvia la tramitació de l'expedient corresponent.

17.6 En cas que el contractista s'oposés a donar compliment a aquesta resolució i interposés el recurs administratiu corresponent, es podrà suspendre l'execució del contracte fins que no s'hagi resolt aquest recurs. En aquest cas, en el termini de cinc dies següents a la interposició del recurs es formalitzarà una acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, en què es reflectirà l'estat d'execució dels treballs; en base a la qual es farà efectiva la liquidació del contracte en cas que sigui necessari.

17.7 En cas que l'atorgament d'aquesta ampliació del termini impedis que l'òrgan de contractació certifiqués la prestació corresponent abans del tancament de l'exercici, es requerirà el contractista per tal que garanteixi la prestació mitjançant la presentació d'un aval bancari a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya per l'import corresponent. Prèvia la presentació d'aquesta garantia, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini del contracte i autoritzar-ne el pagament.

17.8 Les ampliacions de termini que afectin exercicis posteriors i que no s'emparin en les garanties previstes en el número anterior requeriran la prèvia aprovació de la despesa anticipada per l'import corresponent.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments al contractista

18.1 El pagament dels serveis prestats al contractista es podrà efectuar, segons el que prevegi **l'apartat J del quadre de característiques**, mitjançant pagaments parcials a compte del preu total o bé, mitjançant un pagament únic en finalitzar la prestació del contracte; les certificacions en què el responsable del contracte proposi el pagament parcial o total reflectiran els serveis realitzats amb referència al plec de prescripcions tècniques.

18.2 El responsable del contracte haurà de tramitar la certificació corresponent en el termini dels cinc dies següents a la presentació de la factura per part del contractista, sempre que estigui conforme amb el seu contingut i respongui als serveis realment prestats. En cas contrari, el responsable del contracte haurà de retornar la factura al contractista en el mateix termini amb un informe motivat de les raons per les quals considera que no en procedeix el pagament.

18.3 Tots els pagaments, parcials i únic, tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

18.4 El contractista haurà d'emetre la factura electrònica a través de la plataforma e.FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en **l'apartat K del quadre de característiques**.

No obstant, per a aquells subjectes que, d'acord amb l'art. 4 de la Llei 25/2013, de 27 de setembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic,



no estiguin obligats a l'ús de la factura electrònica, podran presentar-les davant d'un registre administratiu, en els termes previstos en l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

18.5 Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte, ordenarà per escrit al contractista que porti a terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.

18.6 En cas de disconformitat del contractista, en el termini de deu dies naturals, a l'òrgan de contractació que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

Dinovenena. Obligacions del contractista en matèria de prevenció de riscos laborals coordinació d'activitats empresarials.

El contractista haurà de complir totes les normes de seguretat del centre i les requerides pel Servei de prevenció de riscos laborals del DACC.

El personal de l'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment les normes de seguretat aplicables, derivades de la normativa de riscos laborals.

El personal, sempre que estigui a l'interior del centre, per motiu de la seva funció, disposarà dels EPI i mitjans de protecció col·lectiva necessaris per dur a terme aquesta activitat, previstos a l'avaluació de riscos.

L'empresa haurà de complir, respecte al personal assignat, les normes i procediments en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la legislació vigent (Llei 31/95), per la qual cosa aportarà la documentació que sol·liciti el Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DACC, per tal de dur a terme la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos, complint en tot cas amb allò que dicta l'art. 24 de la Llei 31/1995 i el RD 171/2004 que el desenvolupa.

Específicament, l'empresa adjudicatària haurà de presentar, un cop formalitzat el contracte, la documentació relacionada amb el compliment de les obligacions de coordinació empresarial en matèria de riscos laborals que es concreta, en el seu cas, en l'annex 3 del plec de clàusules administratives particulars.

Vintena. Altres obligacions del contractista

20.1 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

La informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors respecte als quals l'empresa adjudicatària s'hagi de subrogar, en el seu cas, com a ocupador consten en **annex del Plec de clàusules administratives particulars, si fos el cas**. Aquesta informació ha estat facilitada per l'actual empresa prestadora del servei objecte del contracte que té la condició d'ocupadora dels treballadors afectats (article 130 de la LCSP).

En cas que, a l'empara de la normativa laboral aplicable, l'adjudicatari s'hagi de subrogar en la posició de l'anterior contractista, a requeriment de l'òrgan de contractació el contractista lliurarà la informació requerida en relació amb les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació. El contractista que proporioni aquesta informació respondrà davant l'òrgan de contractació i davant de l'adjudicatari de la certesa de les dades. En cas que el contractista incompleixi l'anterior obligació d'informació, en virtut de l'article 130.4 de la LCSP, se li imposaran penalitats dins dels límits que estableix l'art. 192 de la LCSP.



El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin de nou subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

20.2 L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei contractat les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

20.3 L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

20.4 En cas que el personal de l'empresa contractista accedeixi a dades personals incidentalment, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'empresa contractista està obligada a guardar secret de les dades personals que accedeixi accidentalment i ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

A aquests efectes, si el contracte contempla el tractament de dades personals, l'empresa contractista i el Departament d'Acció Climàtica i Agenda Rural signaran l'acord d'encàrrec de tractament corresponent.

Si l'execució del contracte implica la cessió de dades al contractista, l'obligació anterior es preveurà a l'**apartat H** del quadre de característiques com a condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i l'apartat b) de l'article 122.2.

Si en l'execució del contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, s'establiran com



a obligacions essencials del contractista les que consten en l'**apartat S** del quadre de característiques.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes als apartats anteriors, que tenen la condició d'obligacions essencials, per part dels licitadors o del contractista, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

20.5 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i,



específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.2 Totes aquestes obligacions i compromisos, en la mesura que afectin a la fase d'execució, tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.3 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

20.6 El contractista està obligat a facilitar, a requeriment del responsable del contracte, la informació requerida per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

Vint-i-unena. Modificació del contracte

21.1 A més de les modificacions legals del contracte previstes a l'art. 205 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat quan concorrin les circumstàncies detallades en l'**apartat L.1 del quadre de característiques**, que només podran afectar els aspectes i àmbits que es concreten, si s'escau, en l'**apartat L.2 del quadre de característiques**.

21.2 Els preus que s'hagin d'aplicar a les noves prestacions, en tot cas hauran de respectar el sistema de determinació del preu fixat en l'**apartat B.1 del quadre de característiques** d'aquest plec.

21.3 La proposta de modificació serà redactada pel responsable del contracte proposant-ne l'autorització a l'òrgan de contractació previ informe de l'Assessoria Jurídica. En cas que la modificació comporti increment de la despesa, caldrà aportar a l'expedient la corresponent reserva de crèdit. Es donarà audiència al contractista i prèvia fiscalització de l'expedient es proposarà l'aprovació de la modificació a l'òrgan de contractació.

21.4 Un cop aprovada la modificació i prèviament a la formalització de la modificació l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats a l'art. 207 de la LCSP.



Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

22.1 A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre la realització de les prestacions objecte del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.

22.2 En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs o procedir a la resolució del contracte.

21.3 El contractista haurà de sol·licitar i acreditar els diferents conceptes pels que l'art. 208 de la LCSP reconeix que té dret a ser indemnitzat.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO

Vint-i-dosena. Cessió del contracte

22.1 En cas que així es prevegi a l'**apartat M del quadre de característiques**, el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

22.2 El contractista cedent sol·licitarà la cessió mitjançant escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què a més d'acreditar el compliment dels requisits abans esmentats, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent l'estat d'execució dels treballs.

Vint-i-tresena. Subcontractació

23.1 Els licitadors hauran de concretar en llur ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar amb tercers, fent constar tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP; el contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

23.2 L'incompliment de les obligacions de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Administració no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat proposant del contracte que en faci una valoració estimada.

23.3 Si s'escau, l'**apartat N del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o serveis que l'òrgan de contractació considera que no poden ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat a l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.

23.4 Es considerarà obligació essencial el compliment del que disposa aquesta clàusula i, per tant, serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació com la subcontractació per excés sobre l'inicialment previst.

23.5 La comunicació a què fa referència el núm. 23.1 anterior serà informada pel responsable del contracte que en farà la valoració i si s'escau exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM DE RECURSOS



Vint-i-quatrena. Règim de recursos

24.1 Règim general:

Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

24.2 Recurs especial en matèria de contractació:

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu. Seran objecte de recurs els actes establerts en l'article 44.2 de la LCSP.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

24.3 Adopció de mesures provisionals:

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €; les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració, podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures provisionals, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

La resolució dictada sobre l'adopció de mesures provisionals no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

Vint-i-cinquena. Jurisdicció competent



L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-sisena. Recepció i liquidació

26.1 En el termini assenyalat en l'**apartat O del quadre de característiques** es procedirà a formalitzar l'acta de recepció o conformitat que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals previstos a la clàusula 17.

26.2 En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció, el responsable del contracte en prepararà la liquidació i la notificarà al contractista que disposarà de quinze dies naturals per a formular les observacions que consideri convenientes que, juntament amb l'informe corresponent del responsable del contracte s'elevaran a l'òrgan de contractació.

26.3 Formaran part de la liquidació la valoració dels treballs realment executats pel contractista prenent com a base les condicions econòmiques fixades en el contracte i les quantitats que el contractista hagi percebut a compte. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre.

26.4 D'acord amb el que disposa l'art. 309 de la LCSP, quan la forma de determinació del preu sigui per preus unitaris (unitats d'execució) la liquidació podrà comprendre les unitats realitzades per excés sobre les inicialment previstes sempre que la despesa final no suposi un increment superior al 10% del preu del contracte.

26.5 Es proposarà l'aprovació de la liquidació a l'òrgan de contractació i es notificarà la resolució al contractista per tal que emeti, si s'escau, la factura corresponent.

Vint-i-setena. Termini de garantia

El termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció, serà el que es fixa a l'**apartat O del quadre de característiques**. Durant aquest període de temps la garantia definitiva constituïda a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 de la LCSP.

VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-vuitena. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats genèricament en els articles 211 a 213 de la LCSP.

També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, la qual es considera com a obligació essencial.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de



gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

ANNEX 1

MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

El sobre A contindrà el document europeu únic de contractació (DEUC), degudament complimentat i signat pel legal representant o apoderat de l'empresa.

El formulari del DEUC s'adjunta dins de l'aplicació Sobre Digital, que es troba ubicada en l'espai virtual de licitació, a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible dins la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>.

Es rebutjaran les declaracions (DEUC) que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes objecte de declaració segons el model de formulari publicat; sens perjudici del requeriment d'esmena, d'aclariment o de presentació de documents complementaris als aportats dins del sobre A previst en la clàusula 11.2 d'aquest plec, a criteri de la Mesa de contractació.

ANNEX 2.1

LOT - 1

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS OBJECTIUS

El/la Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi / com a (....càrrec....) de l'empresa (.....nom empresa.....), amb NIF ... (NIF empresa) ... que té seu al



carrer..... número de, actuant en nom i representació d'aquesta empresa, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte: "**Mostreig i anàlisi de sòls any 2025 – LOT 1: Control de nutrients a la demarcació de Lleida i les Terres de l'Ebre (AG-2025-9-Lot 1)**" es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa, segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a....., (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de (*import únicament amb xifres*):

.....€, dels quals€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Altres criteris objectius relacionats amb la qualitat:

Respecte els altres criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica, es faran constar aquests criteris en aquest mateix document tal com mostra la següent taula:

IMPORTANT: A la taula següent, marqueu amb una X les caselles corresponents a la vostra oferta.

A: Recursos humans addicionals:

- ☐ 2 persones addicionals
- ☐ 1 persona addicional
- ☐ No s'ofereix cap persona addicional

*En cas que s'ofereixi personal addicional, cal **presentar dins del Sobre B** una declaració responsable identificant les persones que composaran l'equip de treball (persona obligatòria + persona addicional); així com la còpia del títol del personal addicional o, de manera alternativa, la declaració responsable signada pel personal addicional on es llistin els treballs en els que s'ha participat, a fi d'acreditar l'experiència.*

B: Treballs realitzats en el territori de la Vall de l'Ebre en els darrers 5 anys per part del personal obligatori i/o addicional:

- ☐ 1 treball
- ☐ 2 treballs
- ☐ 3 treballs

*Per tal d'obtenir puntuació, cal **aportar en el Sobre B** la **documentació acreditativa** de què es disposi de la realització d'aquests treballs per part del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.*

C: Millores proposades:

C.1 El sistema de localització a camp amb GPS per obtenir la informació geolocalitzada dels punts simples de mostreig, disposa d'una submètrica:

- ☐ Si
- ☐ No

C.2 Entrega d'un resum digital (en full de càlcul o base de dades), com mínim quinzenal, de les feines realitzades: total de recintes mostrejats (titular, data acta, identificació del



recinte, fotografia, referència mostra, percentatge d'elements grossos), mostres lliurades, actes lliurades, incidències detectades:

- ☐ Si
☐ No

C.3 Lliurament de les mostres i la fotografia del recinte es realitza el mateix dia o el posterior a la realització del mostreig, sempre que el Servei de Sòls i Gestió Mediambiental de la Producció Agrària sigui disponible per a rebre-les:

- ☐ Si
☐ No

I perquè consti, signo aquesta oferta

(Signatura de l'apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

ANNEX 2.2

LOT - 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS OBJECTIUS



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Agricultura,
Ramaderia, Pesca i Alimentació**

El/la Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi / com a (....càrrec....) de l'empresa (.....nom empresa.....), amb NIF ... (NIF empresa) ... que té seu al carrer..... número de, actuant en nom i representació d'aquesta empresa, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte: "**Mostreig i anàlisis de sòls any 2025 – LOT 2: Control de nutrients a Barcelona, Catalunya Central, Girona i Tarragona (AG-2025-9-Lot 2)**" es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa, segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a....., (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de (*import únicament amb xifres*):

.....€, dels quals€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Altres criteris objectius relacionats amb la qualitat:

Respecte els altres criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica, es faran constar aquests criteris en aquest mateix document tal com mostra la següent taula:

IMPORTANT: A la taula següent, marqueu amb una X les caselles corresponents a la vostra oferta.

A: Recursos humans addicionals:

- ☐ 2 persones addicionals
- ☐ 1 persona addicional
- ☐ No s'ofereix cap persona addicional

*En cas que s'ofereixi personal addicional, cal **presentar dins del Sobre B** una declaració responsable identificant les persones que composaran l'equip de treball (persona obligatòria + persona addicional); així com la còpia del títol del personal addicional o, de manera alternativa, la declaració responsable signada pel personal addicional on es llistin els treballs en els que s'ha participat, a fi d'acreditar l'experiència.*

B: Treballs realitzats en el territori de la Vall de l'Ebre en els darrers 5 anys per part del personal obligatori i/o addicional:

- ☐ 1 treball
- ☐ 2 treballs
- ☐ 3 treballs

*Per tal d'obtenir puntuació, cal **aportar en el Sobre B** la **documentació acreditativa** de què es disposi de la realització d'aquests treballs per part del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.*

C: Millores proposades:

C.1 El sistema de localització a camp amb GPS per obtenir la informació geolocalitzada dels punts simples de mostreig, disposa d'una submètrica:

- ☐ Si
- ☐ No



C.2 Entrega d'un resum digital (en full de càlcul o base de dades), com mínim quinzenal, de les feines realitzades: total de recintes mostrejats (titular, data acta, identificació del recinte, fotografia, referència mostra, percentatge d'elements grossos), mostres lliurades, actes lliurades, incidències detectades:

- ☐ Si
☐ No

C.3 Lliurament de les mostres i la fotografia del recinte es realitza el mateix dia o el posterior a la realització del mostreig, sempre que el Servei de Sòls i Gestió Mediambiental de la Producció Agrària sigui disponible per a rebre-les:

- ☐ Si
☐ No

I perquè consti, signo aquesta oferta

(Signatura de l'apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

ANNEX 2.3

LOT - 3

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS OBJECTIUS



El/la Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi / com a (....càrrec....) de l'empresa (.....*nom empresa*.....), amb NIF ... (*NIF empresa*) ... que té seu al carrer..... número de, actuant en nom i representació d'aquesta empresa, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte: **"Mostreig i anàlisis de sòls any 2025 – LOT 3: Indicadors de seguiment de les característiques dels sòls cultivats (AG-2025-9-Lot 3)** es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa, segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a....., (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de (*import únicament amb xifres*):

.....€, dels quals€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Altres criteris objectius relacionats amb la qualitat:

Respecte els altres criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica, es faran constar aquests criteris en aquest mateix document tal com mostra la següent taula:

IMPORTANT: A la taula següent, marqueu amb una X les caselles corresponents a la vostra oferta.

A: Recursos humans addicionals:

- ☐ 2 persones addicionals
- ☐ 1 persona addicional
- ☐ No s'ofereix cap persona addicional

*En cas que s'ofereixi personal addicional, cal **presentar dins del Sobre B** una declaració responsable identificant les persones que compondran l'equip de treball (persona obligatòria + persona addicional); així com la còpia del títol del personal addicional o, de manera alternativa, la declaració responsable signada pel personal addicional on es llistin els treballs en els que s'ha participat, a fi d'acreditar l'experiència.*

B: Treballs realitzats en el territori de la Vall de l'Ebre en els darrers 5 anys per part del personal obligatori i/o addicional:

- ☐ 1 treball
- ☐ 2 treballs
- ☐ 3 treballs

*Per tal d'obtenir puntuació, cal **aportar en el Sobre B** la **documentació acreditativa** de què es disposi de la realització d'aquests treballs per part del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.*

C: Millores proposades:

C.1 El sistema de localització a camp amb GPS per obtenir la informació geolocalitzada dels punts simples de mostreig, disposa d'una submètrica:

- ☐ Si
- ☐ No



C.2 Entrega d'un resum digital (en full de càlcul o base de dades), com mínim quinzenal, de les feines realitzades: total de recintes mostrejats (titular, data acta, identificació del recinte, fotografia, referència mostra, percentatge d'elements grossos), mostres lliurades, actes lliurades, incidències detectades:

- ☐ Si
☐ No

C.3 Lliurament de les mostres i la fotografia del recinte es realitza el mateix dia o el posterior a la realització del mostreig, sempre que el Servei de Sòls i Gestió Mediambiental de la Producció Agrària sigui disponible per a rebre-les:

- ☐ Si
☐ No

I perquè consti, signo aquesta oferta

(Signatura de l'apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

ANNEX 2.4

LOT - 4

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS OBJECTIUS



El/la Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi / com a (....càrrec....) de l'empresa (.....nom empresa.....), amb NIF ... (NIF empresa) ... que té seu al carrer..... número de, actuant en nom i representació d'aquesta empresa, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte: "**Mostreig i anàlisi de sòls any 2025 – LOT 4: Assessorament i monitoratge de les pràctiques de fertilització en explotacions agràries (AG-2025-9-Lot 4)**" es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa, segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a....., (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de (*import únicament amb xifres*):

.....€, dels quals€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Altres criteris objectius relacionats amb la qualitat:

Respecte els altres criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica, es faran constar aquests criteris en aquest mateix document tal com mostra la següent taula:

IMPORTANT: A la taula següent, marqueu amb una X les caselles corresponents a la vostra oferta.

A: Recursos humans addicionals:

- ☐ 2 persones addicionals
- ☐ 1 persona addicional
- ☐ No s'ofereix cap persona addicional

*En cas que s'ofereixi personal addicional, cal **presentar dins del Sobre B** una declaració responsable identificant les persones que compondran l'equip de treball (persona obligatòria + persona addicional); així com la còpia del títol del personal addicional o, de manera alternativa, la declaració responsable signada pel personal addicional on es llistin els treballs en els que s'ha participat, a fi d'acreditar l'experiència.*

B: Treballs realitzats en el territori de la Vall de l'Ebre en els darrers 5 anys per part del personal obligatori i/o addicional:

- ☐ 1 treball
- ☐ 2 treballs
- ☐ 3 treballs

*Per tal d'obtenir puntuació, cal **aportar en el Sobre B** la **documentació acreditativa** de què es disposi de la realització d'aquests treballs per part del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.*

C: Millores proposades:

C.1 El sistema de localització a camp amb GPS per obtenir la informació geolocalitzada dels punts simples de mostreig, disposa d'una submètrica:

- ☐ Si
- ☐ No



C.2 Entrega d'un resum digital (en full de càlcul o base de dades), com mínim quinzenal, de les feines realitzades: total de recintes mostrejats (titular, data acta, identificació del recinte, fotografia, referència mostra, percentatge d'elements grossos), mostres lliurades, actes lliurades, incidències detectades:

- ☐ Si
☐ No

C.3 Lliurament de les mostres i la fotografia del recinte es realitza el mateix dia o el posterior a la realització del mostreig, sempre que el Servei de Sòls i Gestió Mediambiental de la Producció Agrària sigui disponible per a rebre-les:

- ☐ Si
☐ No

I perquè consti, signo aquesta oferta

(Signatura de l'apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

ANNEX 2.5

LOT - 5

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS OBJECTIUS



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Agricultura,
 Ramaderia, Pesca i Alimentació**

El/la Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi / com a (....càrrec....) de l'empresa (.....nom empresa.....), amb NIF ... (NIF empresa) ... que té seu al carrer..... número de, actuant en nom i representació d'aquesta empresa, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte: **"Mostreig i anàlisis de sòls any 2025 – LOT 4: Laboratori d'anàlisi de sòls, aigües, materials vegetals i fertilitzants orgànics (AG-2025-9-Lot 5)** es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa, segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a....., (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pels preus unitaris següents (sense IVA):

Tipus de mostra	Determinacions	Núm. menú	Preu unitari màxim (€)	Preu unitari oferta (€)
Aigua reg	pH , CE	P15	5,00	
	Cations (Ca ⁺⁺ ,Mg ⁺⁺ ,Na ⁺ ,K ⁺) i anions (CO ₃ ⁼ ,HCO ₃ ⁼ ,SO ₄ ⁼ ,Cl ⁻ ,NO ₃ ⁼)	P16	28,29	
	Metalls pesants: Cu, Zn, Mn, Fe, Pb, Hg, Cr, B, Cd, Co, Ni	P17	43,08	
	Nitrat i nitrit	P42	14,69	
	Amoni i P	P43	21,43	
Fertilitzant orgànic	Matèria seca	P57	6,42	
	Cu, Zn totals	P21	11,97	
	Pb, Hg, Cr, Cd, Co, Ni totals	P22	19,58	
	Ca, Mg, Na, Fe, Mn totals	P23	19,58	
	En líquids: DQO, sòlids volàtils	P51	32,64	
	Test d'autoescalfament (Índex Rottegrade)	P58	32,64	
	Índex germinació (Índex de Zucconi)	P59	30,46	
	Matèria seca, N total, N amoniacal, N orgànic, P total, K total, matèria orgànica (per calcinació)	P64	38,08	
	Densitat aparent	P65	8,70	
	pH, CE i CE sense diluir	P66	13,06	
	Matèria orgànica resistent, N no hidrolitzable	P67	42,43	
	N total sobre matèria fresca	P68	10,23	
	Preparació de la mostra	P70	6,42	
Material vegetal	Ca, Mg, K, N, P, Zn, Cu, Mn, Fe, B, Na, Cl, matèria seca a 105°C	P19	38,08	
	Humitat i Nitrogen (mostra polvoritzada)	P45	10,66	
	N,P,K i mat. seca a 105°C	P54	26,11	



Tipus de mostra	Determinacions	Núm. menú	Preu unitari màxim (€)	Preu unitari oferta (€)
	Humitat i nitrat (mostra polvoritzada)	P55	10,77	
Pinso	Matèria seca, N, P, K, Cu, Zn (totals)	P18	26,11	
Sòl	Preparació de la mostra	P0	4,03	
	pH aigua 1:2,5; prova prèvia de salinitat (CE en extracte 1:5), carbonat càlcic equivalent	P1	8,16	
	Matèria orgànica	P2	7,07	
	Granulometria USDA (5 fraccions USDA), matèria orgànica, humitat 33 i 1500 kPa	P3	20,67	
	Calcarí actiu	P4	9,36	
	CIC i cations de canvi	P5	12,51	
	P total, K total	P7	16,32	
	Salinitat: Humitat de saturació, pH de la pasta saturada, CE de l'extracte de saturació	P8	18,28	
	Salinitat: anions (CO_3^{2-} , HCO_3^- , SO_4^{2-} , Cl^- , NO_3^-) i cations (Ca^{++} , Mg^{++} , Na^+ , K^+) de l'extracte de la pasta saturada	P9	20,67	
	Metalls pesants totals: Mn, Fe, Pb, Hg, Cr, B, Cd, Co, Ni	P10	30,46	
	Granulometria (5 fraccions USDA), matèria orgànica	P11	14,36	
	Guix (mètode Sulfat de Bari), humitat a 40°C	P12	9,36	
	Cu total, Zn total	P13	14,14	
	Nitrat en mostra fresca i humitat a 105°C	P32	3,92	
	N amoniacal en mostra fresca i humitat a 105°C	P33	4,24	
	P Olsen	P61	6,53	
	K estret amb acetat amònic a pH 7	P62	8,70	
	N Kjeldahl	P63	6,53	

Altres criteris objectius relacionats amb la qualitat:

Respecte els altres criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica, es faran constar aquests criteris en aquest mateix document tal com mostra la següent taula:

IMPORTANT: A la taula següent, marqueu amb una X les caselles corresponents a la vostra oferta.



A: Freqüència del servei de recollida de mostres a la seu del DARPA:

- ☐ Recollida de mostres dos vegades per setmana
- ☐ Recollida de mostres una vegada a la setmana
- ☐ Recollida de mostres inferior a un cop per setmana

B: Sistema de codificació i identificació de les mostres:

- ☐ Les mostres compten amb un sistema d'identificació que garanteix la seva traçabilitat
- ☐ Les mostres no compten amb un sistema d'identificació que garanteix la seva traçabilitat

C: Qualitat dels envasos per fer el retorn de les mostres analitzades del laboratori al Banc de Mostres de Sòls de Catalunya a la seu del DARPA:

- ☐ Envasos de plàstic dur
- ☐ Envasos de plàstic semi-dur
- ☐ Altres

I perquè consti, signo aquesta oferta

(Signatura de l'apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 3

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT (AG-2025-9)



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Agricultura,
Ramaderia, Pesca i Alimentació**

El/la Sr./Sra., amb DNI núm....., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

☐

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta declaració,

(Signatura de l'apoderat, licitador o legal representant)

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Agricultura,
Ramaderia, Pesca i Alimentació**

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>