

|                                                                                                                                                                                                                    |                                |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                             | ÒRGAN<br>SERVEIS DE SECRETARIA | EXPEDIENT<br>X2025000123 |
| Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082188_2025_22966795<br>Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46<br>Pàgina 1 de 57 |                                |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04<br>2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025 |                                |                          |



Diligència: Aprobat per la Junta de Govern  
Local en sessió de 13 de febrer de 2025

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR  
LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI SOCORRISME I MONITORATGE DE LES  
ACTIVITATS AQUÀTIQUES**



## INDEX

|                                                                                                                        |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>I. DISPOSICIONS GENERALS .....</b>                                                                                  | <b>4</b>  |
| Clàusula 1a. Objecte del contracte .....                                                                               | 4         |
| Clàusula 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit. ....                                              | 5         |
| Clàusula 4a. Termini de durada del contracte.....                                                                      | 5         |
| Clàusula 5a. Règim jurídic del contracte.....                                                                          | 6         |
| Clàusula 6a. Admissió de variants.....                                                                                 | 7         |
| Clàusula 7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. ....                                               | 7         |
| Clàusula 8a. Mitjans de comunicació electrònics. ....                                                                  | 7         |
| Clàusula 9a. Aptitud per contractar.....                                                                               | 9         |
| Clàusula 10a. Solvència de les empreses licitadores.....                                                               | 10        |
| <b>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>                 | <b>12</b> |
| Clàusula 11a. Presentació de documentació i de proposicions.....                                                       | 12        |
| Clàusula 12a. Mesa de contractació. ....                                                                               | 17        |
| Clàusula 13a. Determinació de l'oferta més avantatjosa.....                                                            | 18        |
| Clàusula 14a. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació. ....                                                  | 23        |
| Clàusula 15a. Garantia definitiva. 1.....                                                                              | 24        |
| Clàusula 16a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....                                     | 25        |
| Clàusula 17a. Adjudicació del contracte.....                                                                           | 25        |
| Clàusula 18a. Formalització i perfecció del contracte. ....                                                            | 26        |
| Clàusula 19a. Retorn de la documentació.....                                                                           | 27        |
| <b>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>                                                    | <b>27</b> |
| Clàusula 20a. Condicions especials d'execució.....                                                                     | 27        |
| Clàusula 21a. Prerrogatives de l'Administració.....                                                                    | 27        |
| Clàusula 22a. Política de protecció de dades .....                                                                     | 28        |
| Clàusula 23a. Principis ètics i regles de conducta. ....                                                               | 29        |
| Clàusula 24a. Obligacions del contractista. ....                                                                       | 30        |
| Clàusula 25a. Obligacions de l'Ajuntament.....                                                                         | 32        |
| Clàusula 26a. Començament de la prestació del contracte.....                                                           | 32        |
| Clàusula 27a. Pagament del preu.....                                                                                   | 32        |
| Clàusula 28a. Revisió dels preus.....                                                                                  | 33        |
| Clàusula 29a. Supervisió del contracte.....                                                                            | 33        |
| Clàusula 30a. Responsabilitat del contractista.....                                                                    | 33        |
| Clàusula 31a. Compliment del contracte.....                                                                            | 33        |
| Clàusula 32a. Modificació del contracte.....                                                                           | 33        |
| Clàusula 33a. Penalitzacions.....                                                                                      | 34        |
| <b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE .....</b> | <b>36</b> |
| Clàusula 34a. Successió i cessió del contracte.....                                                                    | 36        |
| Clàusula 35a. Subcontractació.....                                                                                     | 37        |
| <b>V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>                                                      | <b>38</b> |
| Clàusula 36a. Recepció i liquidació .....                                                                              | 38        |
| Clàusula 37a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....                            | 38        |
| Clàusula 38a. Resolució del contracte.....                                                                             | 39        |



|                                                                                                 |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>VI. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL</b>         | <b>40</b> |
| Clàusula 39a. Règim de recursos                                                                 | 40        |
| Clàusula 40a. Règim d'invalidesa                                                                | 40        |
| Clàusula 41a. Jurisdicció competent                                                             | 40        |
| <br>ANNEX 1. ESTUDI DE COSTOS                                                                   | <br>41    |
| ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE                                                                 | 44        |
| ANNEX 3 – MODEL OFERTA ECONÒMICA                                                                | 47        |
| ANNEX 4. MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS               | 47        |
| ANNEX 5. SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU | 50        |
| ANNEX 6 -MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES                                 | 51        |
| DECLARO                                                                                         | 51        |
| ANNEX 7 – MODEL DE CONTRACTE PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS                   | 52        |



I. DISPOSICIONS GENERALS

**Clàusula 1a. Objecte del contracte.** L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de socorrisme aquàtic i monitoratge de les activitats aquàtiques que organitza l'Ajuntament en el marc de la programació d'activitats d'estiu.

|                             |                                             |                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servei de piscina municipal | Període d'obertura al públic:               | 12 setmanes entre juny i setembre.<br>El 2025, serà del 16 de juny al 7 de setembre.                                                                                                                                |
|                             | Festius d'obertura durant la temporada 2025 | 24 de juny (festiu autonòmic)<br>25 de juny (festiu local)<br>15 d'agost (festiu nacional)                                                                                                                          |
|                             | Horari d'obertura al públic:                | De dilluns a diumenge de 09.30 a 20.30h.                                                                                                                                                                            |
|                             | Superfície làmina d'aigua                   | Piscina aquagym (nova): 100 m <sup>2</sup><br><br>Piscina gran: 417,08 m <sup>2</sup><br><br>Piscina mitjana: 197,80 m <sup>2</sup><br><br>Piscina petita: 73,28 m <sup>2</sup><br><br>TOTAL: 788,16 m <sup>2</sup> |

Atès que l'execució d'aquest contracte en relació al lot 2 (servei de monitoratge de les activitats aquàtiques), requereix la cessió de dades personals a l'empresa contractista, de les que recull l'Ajuntament en el full d'inscripció, correspon especificar quina és la finalitat del tractament de les dades a cedir. En aquest sentit doncs, es concreta que la finalitat del tractament per la qual es cediran les dades personals a l'empresa contractista per tal que executi el present contracte són les de consulta de les mateixes i comunicació per transmissió, si s'escau en cas de trasllat en un centre mèdic.

2. El contracte es divideix en dos lots:

- Lot 1: Servei de socorrisme a les piscines municipals de Sant Joan de Vilatorrada. Es tracta de donar resposta a la necessitat de prevenir riscos i accidents a les persones usuàries de les Piscines Municipals, vetllar per la seva seguretat i integritat i prestar, si fos necessari, els primers auxilis bàsics i, en cas de gravetat, posar a la persona afectada a disposició dels serveis sanitaris corresponents.
- Lot 2: Servei de monitoratge d'activitats aquàtiques a les piscines de Sant Joan de Vilatorrada. Es tracta, d'una banda, d'oferir a infants la possibilitat d'assistir a cursos d'aprenentatge i/o perfeccionament de la natació dirigits pel personal de monitoratge adequats a les diferents edats dels i les participants i; d'altra banda, d'oferir l'activitat de gimnàstica a l'aigua dirigida al públic adult.



Pel que fa a les funcions principals de cada servei, la temporització de les prestacions, l'horari, el personal necessari i les hores de dedicació totals, estan definides en el PPT.

3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), són els següents:

- **Codi CPV:** 92620000-3 Serveis relacionats amb l'esport.

**Clàusula 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.**  
El socorrisme a les piscines municipals és un servei imprescindible per l'obertura de les instal·lacions al públic, i pel seu funcionament. El servei de monitoratge d'activitats aquàtiques, per la seva banda, són necessaris per oferir aquest tipus d'activitat a l'estiu, com a eina de foment de l'esport i de la salut.

**Clàusula 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit. 1.** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el de preu alçat.

2. El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, és de **97.306,40 €**, tenint en compte la durada inicial del contracte (1 anualitat) i l'eventual pròrroga del mateix, d'acord amb el següent detall:

| Lot | Període inicial | Pròrrogues  | Modificació (*) | TOTAL       |
|-----|-----------------|-------------|-----------------|-------------|
| 1   | 46.142,97 €     | 46.142,97 € | 0 €             | 92.285,94 € |
| 2   | 2.510,23 €      | 2.510,23 €  | 0 €             | 5.020,46 €  |
|     |                 |             |                 | 97.306,40 € |

(\*) Només es preveu la modificació per reducció del número de socorristes o personal monitor d'activitats aquàtiques. Per tant, en cap cas pot implicar un increment del preu del contracte.

3. El pressupost base de licitació es determina en **58.870,37 €**, segons el detall que figura al quadre següent:

| Lot | Període inicial | IVA (21%)  | TOTAL       |
|-----|-----------------|------------|-------------|
| 1   | 46.142,97 €     | 9.690,02 € | 55.832,99 € |
| 2   | 2.510,23 €      | 527,15 €   | 3.037,38 €  |
|     |                 |            | 58.870,37 € |

Com **annex 1** d'aquest plec s'adjunta el desgloss de les despeses directes i indirectes calculats per la determinació del pressupost base de licitació.

4. A l'aplicació pressupostària 10.342.22706 de l'estat de despeses del pressupost municipal 2025, existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte i per aquest any.

**Clàusula 4a. Termini de durada del contracte.** El present contracte tindrà una durada inicial d'un any, si bé la prestació del servei es focalitza en el període d'estiu, amb un còmput de 12 setmanes, coincidint amb el període d'obertura de les piscines municipals, que per a l'any 2025 està previst del 16 de juny al 7 de setembre.

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



El contracte podrà ser objecte de pròrroga, per una nova anualitat (2026).

La pròrroga serà d'acceptació obligatòria per part de l'empresa contractista. La decisió municipal de prorrogar haurà de notificar-se a l'empresa adjudicatària amb una antelació mínima de 2 mesos a l'acabament del primer termini.

**Clàusula 5a. Règim jurídic del contracte.** 1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- h) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- j) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- k) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- l) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- m) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



n) Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa específica i sectorial de la Generalitat de Catalunya.

2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

**Clàusula 6a. Admissió de variants.** No s'admetran variants.

**Clàusula 7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.** L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

A l'esmentat Perfil del contractant hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Per afavorir la màxima transparència i la igualtat d'informació per a totes les persones licitadores, qualsevol dubte en relació a la licitació caldrà plantejar-lo a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament, a l'apartat de dubtes i preguntes que figurarà dins del procediment. Totes les respostes es publicaran al perfil en el mateix apartat.

El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, i finalitzarà 5 dies naturals abans de l'acabament del termini de presentació d'ofertes. Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà mitjançant publicació en el Perfil del contractant, fins al moment en què restin 3 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els/les licitadors/es.

**Clàusula 8a. Mitjans de comunicació electrònics. 1.** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1



Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 8 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**3.** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

#### 4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de



Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 9 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

**Clàusula 9a. Aptitud per contractar. 1.** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Complir amb la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

**Clàusula 10a. Solvència de les empreses licitadores.** 1. Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, a través dels mitjans següents:

1. Solvència econòmica.

- El volum anual de negocis de l'empresa licitadora, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte, això és:

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



- Lot 1: 69.214,46 €
- Lot 2: 3.765,35 €

El volum anual de negocis de l'empresa licitadora o candidata s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Justificant de la existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, amb indicació dels riscos coberts, amb un termini mínim de vigència que inclogui les dates de prestació del servei objecte de licitació i un valor mínim de 601.012,10 €/sinistre i 300.000 € per capital assegurat per víctima.

## 2. Solvència tècnica o professional

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte. Import mínim:

- Lot 1: 32.300 €
- Lot 2: 1.757 €

Quan la contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis.

- Tot el personal destinat a desenvolupar les tasques de socorrisme i monitors d'activitats aquàtiques, haurà d'estar en possessió de la titulació legalment exigida d'acord amb la normativa vigent del moment per a l'exercici de la seva activitat, que haurà d'estar vigent durant tot el període d'execució del contracte. Així mateix, hauran d'estar inscrits al Registre Oficial de Professionals (ROPEC).

Aquests mitjans personals s'acreditaran mitjançant el compromís en la declaració responsable, sense perjudici d'ensenyar les certificacions oportunes, quan sigui requerit per la persona responsable del contracte.

- Les empreses de més de 50 treballadors, han de complir amb l'obligació de comptar amb un Pla d'igualtat, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i hores.

Aquests extrems s'acreditaran aportant la corresponent declaració responsable.

- 2. Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que

Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 12 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

3. Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

4. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat primer d'aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

5. **Integració de la solvència per mitjans externs.** L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrí, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**annex 4**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

**Clàusula 11a. Presentació de documentació i de proposicions.** 1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres en el termini màxim de 15 dies a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=10479419](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=10479419)

En el cas que el termini finalitzés en dissabte o festiu es prorrogarà fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per

Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 13 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus** (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), **ja que només les empreses licitadores la/les tenen** (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) **i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.**

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.



## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

4. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

6. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=10479419](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=10479419)

7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

## 9. Contingut dels sobres

### CONTINGUT SOBRE NÚMERO 1.

#### a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital,



Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 16 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**annex 4**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital

La declaració responsable, i l'annex 4 si escau, s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

## CONTINGUT SOBRE NÚMERO 2.

Contindrà els documents següents:

### a) Oferta econòmica i tècnica subjecta a criteris automàtics.

Proposta econòmica, que es formularà d'acord amb el model adjunt a l'**annex 3** d'aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

**Clàusula 12a. Mesa de contractació. La mesa de contractació estarà integrada pels membres següents**

- President. Serà president de la Mesa, l'alcalde de Sant Joan de Vilatorrada, que podrà ser substituït per qualsevol altre regidor/a, a proposta seva.
- Vocals. Seran vocals de la Mesa:



- L'encarregada de la zona esportiva , o persona en qui delegui.
  - La interventora habilitada de l'Ajuntament o funcionari/a en qui delegui.
  - La secretària de l'Ajuntament o funcionari/a en qui delegui.
- Secretària. Actuarà com a secretària de la Mesa, la tècnica d'administració especial, o funcionari/a que la substitueixi.

Atesa la composició de la plantilla municipal actual, les persones designades per formar part d'aquesta mesa de contractació que tenen la condició de personal funcionari interí, ho han estat per inexistència de funcionaris/es de carrera amb prou qualificació per formar-ne part. (Disposició Addicional 2ª, apartat 7, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic).

La Mesa de contractació podrà estar assistida pels assessors tècnics que es designin i pel personal de l'administració que s'estimi convenient, tots ells sense vot.

**Clàusula 13a. Determinació de l'oferta més avantatjosa. 1.** Criteris de valoració de les ofertes. Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de la LCSP. La puntuació màxima total serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents per cada lot:

**LOT 1**

| 1. Oferta econòmica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Fins a 70 punts |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| El licitador que presenti l'oferta més baixa obtindrà 70 punts. La resta d'ofertes obtindran la part proporcional d'acord amb la següent fórmula:<br>$\text{Punts} = 70 * (\text{OMB} / \text{OAV})$<br>Essent:<br>OMB = Oferta econòmica més baixa.<br>OAV = Oferta econòmica presentada pel licitador.                                                        | 70 punts        |
| 2. Capacitat de resposta en casos d'indisposició, baixa o altres tipus d'absència del personal socorrista.                                                                                                                                                                                                                                                      | Fins a 18 punts |
| Per a una resposta no superior a 30 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 18 punts<br>Per a una resposta no superior a 45 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 9 punts<br>Per a una resposta no superior a 60 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 5 punts                                                    |                 |
| 3. Personal del servei de socorrisme                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Fins a 12 punts |
| Es valorarà l'ampliació del número de persones dedicades al servei de socorrisme, a raó de 2 punts per cada treballador/a de més, amb l'objectiu de facilitar la rotació de personal en els diferents torns de treball per evitar així, que un socorrista cobreixi el servei durant tot l'horari d'obertura de les instal·lacions, fins a un màxim de 12 punts. |                 |



LOT 2

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>1. Oferta econòmica</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Fins a 70 punts</b> |
| El licitador que presenti l'oferta més baixa obtindrà 70 punts. La resta d'ofertes obtindran la part proporcional d'acord amb la següent fórmula:<br>$\text{Punts} = 70 * (\text{OMB} / \text{OAV})$<br>Essent:<br>OMB = Oferta econòmica més baixa.<br>OAV = Oferta econòmica presentada pel licitador.                                                             | 70 punts               |
| <b>2. Capacitat de resposta en casos d'indisposició, baixa o altres tipus d'absència del personal socorrista.</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Fins a 15 punts</b> |
| Per a una resposta no superior a 30 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 18 punts<br>Per a una resposta no superior a 45 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 9 punts<br>Per a una resposta no superior a 60 minuts des de l'hora de notificació d'una incidència: 5 punts                                                         |                        |
| <b>3.Proveïment de material per a l'exercici dels cursets de natació</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Fins a 10 punts</b> |
| 1 Tobogan aquàtic (per a nens i nenes de 6 a 10 anys, fabricat amb espuma i de mides aproximades 144x50x96 cm) i 5 màrfegues flotants individuals (fabricades amb espuma): 10 punts<br><br>1 Tobogan aquàtic (per a nens i nenes de 6 a 10 anys, fabricat amb espuma i de mides aproximades 144x50x96 cm) : 5 punts<br><br>5 màrfegues flotants individuals: 2 punts |                        |
| <b>4. Activitat ludicofestiva</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>5 punts</b>         |
| Organització d'una jornada ludicofestiva amb presència d'inflables al recinte de la piscina municipal, un dia a determinar del mes de juliol, aportant tot el material necessari per a la seva realització.                                                                                                                                                          |                        |

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

- Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica, que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica, que un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

**2. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes.** 1. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable, en acte privat.

Es qualificarà en reunió interna la declaració responsable i la resta de documentació administrativa continguda en aquest sobre i es determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació és reunirà en acte públic, en el dia, lloc i hora que s'indicarà al perfil de contractant, per donar a conèixer la relació d'empreses admeses i excloses de la licitació i, en aquest cas, i s'obriran els sobres 2 on hi constaran les propostes quantificables mitjançant criteris automàtics.

En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 21 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquesta clàusula.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

**3.** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si



## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

**4. Subhasta electrònica.** Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

**5. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.** La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'apartat 1 d'aquesta clàusula.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 23 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

**Clàusula 14a. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu.** 1. L'òrgan de contractació, en vista de la proposta formulada per la mesa, classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i requerirà a través de proveïments emès per l'instructor de l'expedient a la licitadora que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment presenti:

a) Documents que acreditin la personalitat de l'entitat licitadora.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució, estatuts o acta fundacional en els que constin les normes per les que es regeix la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent. En aquests documents haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai econòmic europeu, inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estigui establerta, o mitjançant la prestació d'una declaració jurada o certificat.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres, informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular de l'àmbit de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

En tot cas, les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual es sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a la licitadora.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial en català o castellà per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

b) Documents que acreditin la facultat d'actuar en nom de tercers.

Quan s'actuï en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'administració i una fotocopia del seu DNI, o del document que en el seu cas els substitueixi reglamentàriament. Si l'empresa és una persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el registre mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el registre mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1.5 del Reglament d'aquest registre.

c) Documentació acreditativa de la solvència exigida en la clàusula 19a d'aquest plec.

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

d) Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'impost sobre activitats econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost o, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

e) Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada retingui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.

f) Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social.

De conformitat amb el que estableix l'article 96.2 de la LCSP i 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

En qualsevol cas, les empreses inscrites en el RELI no quedaran exemptes de presentar la documentació relativa a aquelles dades exigides en el plec i que no figurin en el Registre.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació a la licitadora següent, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (art. 150.2 de la LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions de la licitadora podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, la licitadora que no complementi el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarada en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2a) de la LCSP.

**Clàusula 15a. Garantia definitiva. 1.** L'import de la garantia definitiva serà l'equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).

**2.** L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP, inclosa la retenció en el preu practicada sobre la primera factura, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat l'empresa contractista, fent constar expressament que per fer efectiva la garantia definitiva del contracte s'opta per la via de la retenció de part del preu facturat (mitjançant l'**annex 5**)



3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat 1r d'aquesta clàusula, i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

9. D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

**Clàusula 16a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.**  
L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

**Clàusula 17a. Adjudicació del contracte. 1.** Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula 14a, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula 14a, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 26 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebuda quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

**Clàusula 18a. Formalització i perfecció del contracte.** 1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels 15 dies hàbils següents des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.



Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 27 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins del mateix termini establert per la formalització del contracte, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual s'ajustarà al model que s'adjunta com a annex 8 en aquest plec.

**Clàusula 19a. Retorn de la documentació.** Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

**Clàusula 20a. Condicions especials d'execució.** S'estableix la següent condició especial d'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, d'acord amb allò que estableix l'article 202.1 de la LCSP:

- Garantir la formació en el lloc de treball, la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.
- El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament.

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

**Clàusula 21a. Prerogatives de l'Administració.** L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint, en tot cas, l'audiència al contractista.



## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**Clàusula 22a. Política de protecció de dades.** En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari/a, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes del Reglament (UE) 2016/679 DEL Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4/05/16), que serà aplicable a partir del 25 de maig de 2018, i a la seva normativa de desenvolupament.

En el tractament de les dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les dades personals que s'obtinguin de les empreses seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del RGPD. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals de l'empresa contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades de l'empresa contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector pública. Per a l'exercici dels drets reconeguts al RGPD (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) l'empresa contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

L'empresa contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 29 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**Clàusula 23a. Principis ètics i regles de conducta.**

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
  - a. *Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.*
  - b. *No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.*
  - c. *Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.*
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
  - a. *Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.*
  - b. *No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.*
  - c. *No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.*
  - d. *No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.*
  - e. *Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.*
  - f. *No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.*
  - g. *Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.*

Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 30 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

*h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.*

*i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.*

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

**Clàusula 24a. Obligacions del contractista.** Seran obligacions del contractista les següents:

**A. Obligacions comuns a tots els lots.**

1. El personal adscrit al contracte haurà d'anar uniformat i identificat obligatòriament durant la seva jornada laboral.
2. El personal que aporti l'empresa adjudicatària participarà d'un simulacre d'emergència que s'acordarà amb el personal municipal.
3. L'adjudicatari haurà d'informar, de manera immediata, als responsables tècnics de l'Ajuntament i Regidoria d'Esports de qualsevol incidència derivada del servei, d'acord amb el model de full incidències que es recull com a annex al plec de prescripcions tècniques, i haurà de presentar els informes escrits sobre aquells incidents que l'Ajuntament els reclami.
4. L'empresa adjudicatària haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de cobrir els danys que, accidentalment, pugui ocasionar el seu personal amb motiu de les activitats pròpies.
5. Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que es causin amb ocasió de l'execució del contracte.
6. Substituir, si així ho exigeix l'Ajuntament, el personal que correspongui en el cas que no actuï de forma diligent.
7. L'empresa contractada haurà de tenir prevista la substitució immediata del treballador/a que per qualsevol causa estigui impedit per a realitzar el seu horari de treball corresponent.
8. Fer-se responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
9. Caldrà que l'empresa adjudicatària aporti el llistat de personal adscrit al contracte amb noms, cognoms, document d'identitat, número d'inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) i còpia del document d'inscripció al ROPEC, abans d'iniciar la prestació del servei.

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



10. Caldrà que el personal adscrit al contracte tingui la titulació vigent i actualitzada.
11. Durant la vigència del contracte, el personal assignat a aquest amb dedicació completa no podrà intervenir en cap altre treball.
12. L'empresa destinarà una persona interlocutora a qui atribuirà les funcions de coordinació general del servei. El coordinador serà el responsable de la supervisió del correcte desenvolupament de les tasques del personal al seu càrrec, en col·laboració directa amb l'encarregada de les instal·lacions i assumirà la interlocució periòdica amb la Regidoria d'Esports, així com la possible assistència a les reunions de coordinació que es convoquin de manera periòdica i/o extraordinària. Caldrà facilitar un número de telèfon mòbil d'aquesta persona on estigui localitzable.
13. En relació amb els serveis a cobrir, prestar-los d'acord amb el que estableix el plec de clàusules tècniques i aportant el personal mínim necessari que s'hi detalla.
14. Complir amb les obligacions vigents en cada moment en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
15. L'empresa adjudicatària farà un ús correcte i adequat dels espais públics i els béns municipals, on es duguin a terme les activitats.
16. Presentar una factura mensual detallada dels serveis prestats i que s'imputen.
17. L'empresa adjudicatària nomenarà un responsable del servei que serà el seu interlocutor/a amb l'Ajuntament. Totes les indicacions que l'Ajuntament cregui necessàries seran adreçades a aquest/a representant.
18. D'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, en la mesura que és requisit per a l'accés i exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el *no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans*, el contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació podrà ser causa de resolució.

B. Obligacions corresponents al lot 1 (Servei de socorrisme):

1. L'empresa ha d'aportar el material de primers auxilis i rescat suficient. La farmaciola ha de contenir com a mínim: gases estèrils, en bosses individuals, dosificadors de sabó líquid neutre, tovalloles d'un sol ús, esparadrap de roba i antial·lèrgic, benes de diferents mides, tisores i pinces estèrils, tiretes de mides diferents, termòmetre, gases amb vaselina per a cremades i ferides, antisèptic, guants d'un sol ús i llanterna de butxaca per a exploració clínica.
2. Proporcionar 7 walkie talkies de comunicació entre socorristes i personal de piscina (encarregat/da, taquilla, manteniment i control d'accés).
3. Proporcionar un desfibril·lador extern automàtic (DEA).
4. Proporcionar 3 para-sols i 3 cadires per l'equip de socorristes.

Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 32 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

5. Revisar diàriament, a l'inici del torn de matí, per part dels/les socorristes, la sala d'infermeria i comunicar per escrit a la persona responsable de les piscines de qualsevol deficiència o falta de material.
6. El personal que realitzi les tasques de socorrisme i salvament haurà d'estar degudament format i qualificat, la qual cosa s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació pertinent.
7. El personal socorrista es col·locarà als punts de la instal·lació que prèviament s'hagi acordat conjuntament amb la persona encarregada de les piscines.

C. Obligacions corresponents al lot 2 (Servei de monitoratge d'activitats aquàtiques):

1. El personal que realitzi les tasques de monitoratge d'activitats aquàtiques (cursets de natació i gimnàstica a l'aigua) haurà d'estar degudament format i qualificat, la qual cosa s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació pertinent.
2. Presentar, deu dies hàbils abans de l'inici de l'activitat, la programació concreta dels cursets de natació i gimnàstica a l'aigua, on es detalli els objectius, estructura i proposta d'activitats de les sessions, adequada als nivells d'edat en el cas dels cursets.

**Clàusula 25a. Obligacions de l'Ajuntament.** Seran obligacions de l'Ajuntament les següents:

1. L'Ajuntament s'encarregarà de la difusió de les activitats, de gestionar les inscripcions, així com del cobrament de les quotes i gestió econòmica dels diferents serveis i activitats.
2. Informar degudament al personal socorrista de l'empresa adjudicatària en relació al funcionament de la sala de màquines perquè puguin parar motors i tancar claveguerons, si cal, per a prevenció d'accidents.
3. Oferir un espai al personal de l'empresa contractista per guardar les seves pertinences i a mode de vestidor, durant la jornada laboral.
4. Facilitar els llistats de persones inscrites a les activitats aquàtiques, com a molt tard, 4 dies hàbils abans de l'inici de l'activitat.
5. Informar amb una antelació mínima de quinze dies la data de la festa ludicofestiva prevista pel mes de juliol.
6. Supervisar la justificació del cost de les diferents activitats, i en cas de donar-hi la conformitat, abonar el preu acordat.

**Clàusula 26a. Començament de la prestació del contracte.** Les funcions que constitueixen l'objecte d'aquest servei començaran a prestar-se a partir de la formalització del contracte, si bé la l'execució del servei es cenyirà a les dates previstes d'obertura de les piscines municipals.

**Clàusula 27a. Pagament del preu.** El pagament serà mensual prèvia presentació de factura per part de l'empresa adjudicatària de cada lot. En la factura s'hi haurà de detallar els serveis prestats distingint entre el servei de socorrisme, servei de monitoratge i festa ludicoesportiva.



|                                                                                                                                                                                                                     |                                |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>SERVEIS DE SECRETARIA | EXPEDIENT<br>X2025000123 |
| Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082188_2025_22966795<br>Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46<br>Pàgina 33 de 57 |                                |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04<br>2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025  |                                |                          |



La factura es presentarà en format electrònic, s'ajustarà als requeriments establerts per la legislació vigent. Caldrà que la factura desglossi l'import corresponent a cadascun dels serveis objecte de contracte, i inclourà, com a mínim, el detall del número d'hores de monitoratge de cursets.

En el supòsit que la jornada de monitoratge sigui inferior a les 150 hores previstes, l'import de la retribució s'ajustarà aplicant un preu hora unitari resultant de la proporcionalitat de les 150 hores inicials.

**Clàusula 28a. Revisió dels preus.** En atenció a la tipologia i a la durada del contracte, el preu no serà objecte de revisió.

**Clàusula 29a. Supervisió del contracte.** Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la Corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

Totes les observacions, suggeriments o ordres que els òrgans municipals dirigeixin a l'adjudicatari hauran de formalitzar-se mitjançant ofici o notificació. Així mateix, el contractista informará per escrit sobre qualsevol aspecte concret dels treballs quan així li sigui requerit pel tècnic municipal supervisor.

L'adjudicatari queda obligat a assistir a totes les reunions que es creguin necessàries per al seguiment de la supervisió dels treballs, a aixecar acta d'aquestes reunions i a lliurar-la al tècnic municipal supervisor, en el termini d'una setmana comptada a partir de la data en què hagi tingut lloc.

L'Ajuntament designa com a tècnic municipal supervisor d'aquest contracte a la Coordinadora de Serveis a les Persones.

A banda de les tasques enumerades en els apartats anteriors d'aquesta clàusula, aquest tècnic municipal també haurà de conformar factures del contracte o en el seu cas emetre informe desfavorable, degudament justificat.

**Clàusula 30a. Responsabilitat del contractista.** El contracte es prestarà amb subjecció a les clàusules establertes en aquest plec i conforme a les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada o per tercers de les omissions, errades, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

**Clàusula 31a. Compliment del contracte.** El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de condicions i de la normativa d'aplicació, a satisfacció de l'administració contractant.

**Clàusula 32a. Modificació del contracte.** 1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.



## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**2. Modificacions previstes.** El contracte podrà ser objecte de modificació, en cas de:

**LOT 1:**

- Reducció o supressió del número de socorristes degudament justificades, d'acord al volum d'usuaris i de les inscripcions formalitzades.

**LOT 2:**

- Reducció o supressió del número de monitors/es d'activitats aquàtiques, degudament justificades, d'acord amb el volum d'usuaris/àries i de les inscripcions formalitzades.

**3. Modificacions no previstes.** La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia superi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**3. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 18a d'aquest plec.**

**4. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.**

**Clàusula 33a. Penalitzacions. 1.** L'adjudicatari/ària queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 35 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

2. Els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista establertes.
- Incomplir, si escau, les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 36 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**3.** La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

- a) Per infraccions molt greus:  
Multa del 6% al 10% del preu del contracte
- b) Per infraccions greus:  
Multa del 2% fins al 6% del preu del contracte
- c) Per infraccions lleus:  
Multa de fins al 2% del preu del contracte

**4.** Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

#### IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

**Clàusula 34a. Successió i cessió del contracte.** 1. Successió en la persona del contractista: En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

**2. Cessió del contracte.** L'empresa adjudicatària no podrà cedir els drets i les obligacions del contracte a un tercer en els termes de l'article 214 de la LCSP.

**Clàusula 35a. Subcontractació. 1.** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

**2.** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. L'acreditació es podrà fer efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

**3.** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**4.** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**5.** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

**6.** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En els supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte o el valor estimat del contracte sigui superior a 5 milions d'euros, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec.

## V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

**Clàusula 36a. Recepció i liquidació.** La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

**Clàusula 37a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.** El termini de garantia coincideix amb el d'execució del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia

Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 39 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

**Clàusula 38a. Resolució del contracte.** Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.



|                                                                                                                                                                                                                     |                                |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>SERVEIS DE SECRETARIA | EXPEDIENT<br>X2025000123 |
| Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082188_2025_22966795<br>Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46<br>Pàgina 40 de 57 |                                |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04<br>2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025  |                                |                          |



## VI. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

**Clàusula 39a. Règim de recursos.** 1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

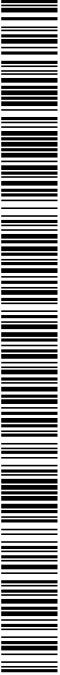
**Clàusula 40a. Règim d'invalidesa.** Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

**Clàusula 41a. Jurisdicció competent.** L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada  
**ANNEX 1. ESTUDI DE COSTOS**

Carrer Major, 91-93 • 08250 Sant Joan de Vilatorrada • C.I.F. P0822500E • Tel. 93 876 40 40 • [sjvt.ajuntamen@sanjoanvilatorrada.cat](mailto:sjvt.ajuntamen@sanjoanvilatorrada.cat) • [www.sanjoanvilatorrada.cat](http://www.sanjoanvilatorrada.cat)



Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 42 de 57

SIGNATURES  
1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de Vilatorrada  
**L'OFI Servei de socorrisme.**

Hores anuals segons conveni per a una jornada senyera 1752  
Jornada setmanal (jornada senyera) 40  
Dies de vacances que pertoqueu per una jornada senyera 23  
Setmanes anuals 52

Preu hora 2025 soco segons conveni (grup 3 nivell 2) 9,52 €  
Augment conveni 3%  
Augment IPC 2,80% Dada de 15 de gener del 2025 de l'Idescat, referent a desembre 2024.  
Possible increment per reducció de jornada de 40 a 37,5 hores 6,25%  
Total augment a aplicar 12,15%  
Preu hora 2025 soco amb increments aplicats 10,68 €  
Preu hora festiu (no diumenge) 18,68 €

SOCORRISTES

| BASE | PLUS FESTIUS | Plus transport |
|------|--------------|----------------|
|------|--------------|----------------|

|                        | Nº hores contracte | Preu hora/base | Total preu contracte | Nº de dies festius (no diumenge) | Total hores festives | Preu plus festiu hora festiva | Total plus festius | Nº de dies treballats | Preu plus transport/di | Total plus transport | Señales que treballen | Dies de vacances que pertoqueu | Setmanes de vacances | Total contracte (señales + setmanes de vacances) | Hores totals contracte | TOTAL COST amb tots els conceptes |
|------------------------|--------------------|----------------|----------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------------------|--------------------|-----------------------|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|
| Soco basic 1           | 945                | 10,68 €        | 10.089,46 €          | 3                                | 33,75                | 8,01 €                        | 270,25 €           | 84                    | 3,00 €                 | 252,00 €             | 23,625                | 10                             | 1,49                 | 25,12                                            | 1004,71                | 11.269,24 €                       |
| Soco basic 2           | 945                | 10,68 €        | 10.089,46 €          | 3                                | 33,75                | 8,01 €                        | 270,25 €           | 84                    | 3,00 €                 | 252,00 €             | 23,625                | 10                             | 1,49                 | 25,12                                            | 1004,71                | 11.269,24 €                       |
| Soco reforç            | 346,5              | 10,68 €        | 3.699,47 €           | 3                                | 33,75                | 8,01 €                        | 270,25 €           | 84                    | 3,00 €                 | 252,00 €             | 8,6625                | 4                              | 0,55                 | 9,21                                             | 368,39                 | 4.455,48 €                        |
| Soco reforç colònies   | 62,5               | 10,68 €        | 667,29 €             | 0                                | 0                    | 8,01 €                        | - €                | 25                    | 3,00 €                 | 75,00 €              | 1,5625                | 1                              | 0,10                 | 1,66                                             | 66,45                  | 784,46 €                          |
| Subtotal               | 2299               |                | 24.545,69 €          |                                  |                      |                               | 810,76 €           |                       |                        | 26.187,45 €          |                       |                                |                      |                                                  |                        | 27.738,41 €                       |
| Costes + CC            |                    |                |                      |                                  |                      |                               |                    |                       |                        |                      |                       |                                |                      |                                                  |                        | 8.876,29 €                        |
| COST TOTAL SOCORRISTES |                    |                |                      |                                  |                      |                               |                    |                       |                        |                      |                       |                                |                      |                                                  |                        | 36.614,70 €                       |

COSTOS SALARIS 36.614,70 €

MATERIAL 2.180,90 € Import 2024 + increment IPC

Material sanitari  
7 walkie-talkie  
3 paraisols i 3 cadires  
1 DEA

TOTAL COSTOS DIRECTES 38.775,60 €

D.G. 13% 5.040,83 €  
BI 6% 2.326,54 €

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| Preu base anual licitació | 46.142,97 € |
| IVA (21%)                 | 9.690,02 €  |
| TOTAL ANUAL LICITACIÓ     | 55.832,99 € |

Carrer Major, 91-93 • 08250 Sant Joan de Vilatorrada • C/IF: P0822500E • Tel. 93 876 40 40 • [sjvt.ajuntament@santjoanvilatorrada.cat](mailto:sjvt.ajuntament@santjoanvilatorrada.cat) • [www.santjoanvilatorrada.cat](http://www.santjoanvilatorrada.cat)



Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 43 de 57

SIGNATURES  
1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada  
**LOT 2: Servei de monitoratge d'activitats aquàtiques.**

Hores anuals segons conveni per a una jornada sencera 1752  
Jornada setmanal (jornada sencera) 40  
Dies de vacances que pertoqueu per una jornada sencera 23  
Setmanes anuals 52  
Preu hora 2025 monitor segons conveni (grup 4, Nivell 1) 9,29  
Augment conveni 3%  
Augment IPC 2,90% Dada de 15 de gener del 2025 de l'Índexcat, referent a desembre 2024.  
Possible increment per reducció de jornada de 40 a 37,5 hores 6,25%  
Total augments a aplicar: 12,15%  
Preu hora 2025 monitor amb increments aplicats 10,42 €  
Preu hora festiu (no diumenge) 18,24 €

BASE PLUS FESTIUS PLUS TRANSPORT

|                           |  | Preu      |             | Total preu |             | Ne de         |     | Total plus |            | Preu plus |              | Total plus |            | Setmanes  |         | Dies de   |             | Total     |             | TOTAL        |      |
|---------------------------|--|-----------|-------------|------------|-------------|---------------|-----|------------|------------|-----------|--------------|------------|------------|-----------|---------|-----------|-------------|-----------|-------------|--------------|------|
|                           |  | contracte | hora/base + | contracte  | festius (no | Preu plus d'g |     | contracte  | treballats | a         | transport/di | transport  | TOTAL      | compliant | jornada | perloquen | de vacances | contracte | treballades | Hores totals | COST |
|                           |  | 10%       |             |            | diumenge)   | 7,82 €        | - € |            | 20         | 3,00€     | 60,00€       | 737,22 €   | 1,63       | 1,13      | 1       | 0,10      | 1,73        | 69,11     | 47,84       | 720,01 €     |      |
| MONITORS                  |  |           |             |            |             |               |     |            |            |           |              |            |            |           |         |           |             |           |             |              |      |
| Monitor curseis 1         |  | 65        | 10,42 €     | 677,22 €   | 0           | 7,82 €        | - € |            | 20         | 3,00€     | 60,00€       | 737,22 €   | 1,63       | 1,13      | 1       | 0,10      | 1,73        | 69,11     | 47,84       | 720,01 €     |      |
| Monitor curseis 2         |  | 45        | 10,42 €     | 468,84 €   | 0           | 7,82 €        | - € |            | 20         | 3,00€     | 60,00€       | 528,84 €   | 1,13       | 0,34      | 0       | 0,07      | 1,20        | 47,84     | 498,47 €    |              |      |
| Monitor aqullm            |  | 13,75     | 10,42 €     | 143,26 €   | 0           | 7,82 €        | - € |            | 11         | 3,00€     | 33,00€       | 176,26 €   | 0,34       | 0         | 0       | 0,02      | 0,37        | 14,62     | 152,31 €    |              |      |
| Subtotal                  |  | 123,75    |             | 1.289,32 € |             |               |     |            |            |           |              | 1.442,32 € |            |           |         |           |             |           |             | 1.370,79 €   |      |
| Costs + CC                |  |           |             |            |             |               |     |            |            |           |              |            |            |           |         |           |             |           |             | 438,65 €     |      |
| COST TOTAL MONITORS       |  |           |             |            |             |               |     |            |            |           |              |            | 1.442,32 € |           |         |           |             |           |             | 1.809,44 €   |      |
| COSTOS SALARIS            |  |           |             | 1.809,44 € |             |               |     |            |            |           |              |            |            |           |         |           |             |           |             |              |      |
| MATERIAL                  |  |           |             | 300,00 €   |             |               |     |            |            |           |              |            |            |           |         |           |             |           |             |              |      |
| TOTAL COSTOS DIRECTES     |  |           |             | 2.109,44 € |             |               |     |            |            |           |              |            |            |           |         |           |             |           |             |              |      |
| D.G.                      |  |           | 13%         | 274,23 €   |             |               |     |            |            |           |              |            |            |           |         |           |             |           |             |              |      |
| BI                        |  |           | 6%          | 126,57 €   |             |               |     |            |            |           |              |            |            |           |         |           |             |           |             |              |      |
| Preu base anual licitació |  |           |             | 2.510,23 € |             |               |     |            |            |           |              |            |            |           |         |           |             |           |             |              |      |
| IVA (21%)                 |  |           |             | 527,15 €   |             |               |     |            |            |           |              |            |            |           |         |           |             |           |             |              |      |
| TOTAL ANUAL LICITACIÓ     |  |           |             | 3.037,38 € |             |               |     |            |            |           |              |            |            |           |         |           |             |           |             |              |      |

Carrer Major, 91-93 • 08250 Sant Joan de Vilatorrada • C/IF: P0822500E • Tel: 93 876 40 40 • [ajuntament@santjoanvilatorrada.cat](mailto:ajuntament@santjoanvilatorrada.cat) • [www.santjoanvilatorrada.cat](http://www.santjoanvilatorrada.cat)





## ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat  
de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. .... i  
amb domicili a .....  
i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. ...., el contracte  
de .....

Prendrà part en el lot següent de l'esmentada licitació:

| Número i nom del lot                                                                            | Lot al que participa<br>(marxar amb una X) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Lot 1: Servei de socorrisme a les piscines municipals de Sant Joan de Vilatorrada               |                                            |
| Lot 2: Servei de monitoratge d'activitats aquàtiques a les piscines de Sant Joan de Vilatorrada |                                            |

## DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)

- Respecte de la solvència requerida (marcar amb una x):

☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (annex 4) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

☐ Que tot el personal destinat a les tasques de socorrisme disposa de la titulació legalment exigida d'acord amb la normativa vigent en el moment per a l'exercici de l'activitat i que està inscrita al Registre Oficial de Professionals de l'Esport a Catalunya com a socorrista en instal·lacions aquàtiques (piscines).

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Carrer Major, 91-93 • 08250 Sant Joan de Vilatorrada • CIF: P0822500E • Tel. 93 876 40 40 • sjvt.ajuntament@santjoanvilatorrada.cat • www.santjoanvilatorrada.cat



- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a\*:

| Persona autoritzada | NIF de l'empresa | Correu electrònic de l'empresa | Mòbil de l'empresa (opcional) |
|---------------------|------------------|--------------------------------|-------------------------------|
|                     |                  |                                |                               |

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que en relació als servidors on figuraran les dades:
  - [ ] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
  - [ ] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:
    - Nom i dades fiscals del subcontractista:
    - Perfil empresarial del subcontractista:
    - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:



Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 46 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data )

Signatura

\*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió

i exercir la resta dels seus drets, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça postal de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada o mitjançant la seu electrònica:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=846>



## ANNEX 3 – MODEL OFERTA ECONÒMICA

### Lot 1: Servei de socorrisme a les piscines municipals de Sant Joan de Vilatorrada



#### ANNEX 3: OFERTA ECONÒMICA

Número Expedient: **X2025000123**

Nom Expedient: **Contractació de servei de socorrisme i monitoratge de les activitats aquàtiques de les piscines municipals de Sant Joan de Vilatorrada**

Nom lot: **Lot 1: Servei de socorrisme a les piscines municipals de Sant Joan de Vilatorrada**

Nom del licitador:

NIF del licitador:

#### 1. Oferta econòmica per la prestació del servei (màxim 70 punts)

Import SERVEI SOCORRISME (sense IVA)

21% IVA

Import TOTAL del SERVEI (IVA inclòs)

#### 2. Capacitat de resposta en casos d'indisposició, baixa o altres tipus d'absència del personal socorrista. (màxim 18 punts)

(Marcar la opció amb una X)

|                                                                                |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Resposta no superior a 30 minuts des de l'hora de notificació de la incidència | <input type="checkbox"/> |
| Resposta no superior a 45 minuts des de l'hora de notificació de la incidència | <input type="checkbox"/> |
| Resposta no superior a 60 minuts des de l'hora de notificació de la incidència | <input type="checkbox"/> |

#### 3. Personal del servei de socorrisme (màxim 12 punts)

Nº de socorristes de més dedicades al servei de socorrisme

Signat:



Lot 2: Servei de monitoratge d'activitats aquàtiques a les piscines de Sant Joan de Vilatorrada

ANNEX 3: OFERTA ECONÒMICA

Número Expedient: X2025000123

Nom Expedient: Contractació de servei de socorrisme i monitoratge de les activitats aquàtiques de les piscines municipals de Sant Joan de Vilatorrada

Nom lot: Lot 2: Servei de monitoratge d'activitats aquàtiques a les piscines de Sant Joan de Vilatorrada

Nom del licitador:

NIF del licitador:

1. Oferta econòmica per la prestació del servei (màxim 70 punts)

Import SERVEI (sense IVA)

21% IVA

Import TOTAL del SERVEI (IVA inclòs)

2. Capacitat de resposta en casos d'indisposició, baixa o altres tipus d'absència del personal socorrista. (màxim 15 punts)

(Marcar la opció amb una X)

|                                                                                |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Resposta no superior a 30 minuts des de l'hora de notificació de la incidència | <input type="checkbox"/> |
| Resposta no superior a 45 minuts des de l'hora de notificació de la incidència | <input type="checkbox"/> |
| Resposta no superior a 60 minuts des de l'hora de notificació de la incidència | <input type="checkbox"/> |

3. Proveïment de material per a l'exercici dels curssets de natació (màxim 10 punts)

(Marcar la opció amb una X)

|                                                                               |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 Tobogan aquàtic per a nens i nenes de 6 a 10 anys + 5 màrfegues individuals | <input type="checkbox"/> |
| 1 Tobogan aquàtic per a nens i nenes de 6 a 10 anys                           | <input type="checkbox"/> |
| 5 màrfegues flotants individuals                                              | <input type="checkbox"/> |

4. Activitat ludicofestiva (màxim 5 punts)

Sí No

Oferta activitat ludicofestiva piscina durant mes de juliol ☐

Signat:



**ANNEX 4. MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS**

Sr./Sra: ....., amb DNI número .....  
en nom i representació de l'empresa .....  
amb NIF. .... a l'objecte de participar a la contractació de  
(Indicar el títol del contracte i el lot al que licita) .....

I

Sr./Sra: ....., amb DNI número .....  
en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF. ....

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa ..... a favor de l'empresa ..... són els següents:

- .....
- .....
- .....
- .....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador

Signatura de l'altra empresa



## ANNEX 5. SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU

Sr./Sra. .... amb DNI núm. .... ,  
en representació de.....  
..... , NIF núm. ....  
domiciliada a .....

### MANIFESTO

Que a l'empara de l'article 96.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del contracte mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura, en el moment de la seva aprovació.

### SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia, això és, un 5% del preu d'adjudicació del contracte.

*Signat i datat electrònicament*

|                                                                                                                                                                                                                           |                                |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                                    | ÒRGAN<br>SERVEIS DE SECRETARIA | EXPEDIENT<br>X2025000123 |
| Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082188_2025_22966795<br>Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46<br>Pàgina 51 de 57       |                                |                          |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04<br>2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025 |                                |                          |



ANNEX 6 -MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /  
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [ especificar ]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [ especificar ]

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

- [ ] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
- [ ] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:
- Nom i dades fiscals del subcontractista:
  - Perfil empresarial del subcontractista:
  - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

Signat i datat electrònicament.





## ANNEX 7 – MODEL DE CONTRACTE PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

### 1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (*contractista*), encarregat del tractament, per tractar per compte de (*òrgan de contractació*), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de .....

**El tractament consistirà en:** (*descripció detallada del servei*)

Concreció dels tractaments a realitzar:

- |                                        |                                                      |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Recollida     | <input type="checkbox"/> Registre                    |
| <input type="checkbox"/> Estructuració | <input type="checkbox"/> Modificació                 |
| <input type="checkbox"/> Conservació   | <input type="checkbox"/> Extracció                   |
| <input type="checkbox"/> Consulta      | <input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió |
| <input type="checkbox"/> Difusió       | <input type="checkbox"/> Interconnexió               |
| <input type="checkbox"/> Acarament     | <input type="checkbox"/> Limitació                   |
| <input type="checkbox"/> Supressió     | <input type="checkbox"/> Destrucció                  |
| <input type="checkbox"/> Comunicació   | <input type="checkbox"/> Altres .....                |

### 2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'(*òrgan de contractació*), responsable del tractament, posa a disposició del (*contractista*), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- .....
- .....
- .....

Categories de persones interessades: *ciutadans / usuaris / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades / ... (indiqueu l'opció que escaigui, es pot fer constar més d'una categoria si el tractament ho requereix).*

### 3. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis, *incloses les pròrrogues.*

### 4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament (*òrgan de contractació*).

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable (*òrgan de contractació*), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD<sup>1</sup>:

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.

3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- ☐ La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- ☐ La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- ☐ La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- ☐ El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- ☐ (*L'encarregat del tractament pot establir altres mesures tècniques i organitzatives que consideri adients*).

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

(*El contractista*) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de (*l'òrgan de contractació*) responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li

<sup>1</sup> L'obligació indicada a l'apartat 2 de l'article 30 de l'RGPD no s'aplicaran a cap empresa ni organització que ocupi menys de 250 persones, tret que el tractament que efectua pugui suposar un risc per als drets i les llibertats dels interessats, no sigui ocasional, inclogui categories especials de dades personals indicades en l'article 9, apartat 1 de l'RGPD, o inclogui dades personals relatives a condemnes i infraccions penals a què es refereix l'article 10 del Reglament esmentat.

Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01082188\_2025\_22966795  
Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46  
Pàgina 54 de 57

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió
4. Limitació del tractament
5. Portabilitat de dades
6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça [sjvt.secretaria@santjoanvilatorrada.cat](mailto:sjvt.secretaria@santjoanvilatorrada.cat). La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de....., de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

*a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.*

*b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.*

*c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.*

*d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.*

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.

m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.

n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització

## SIGNATURES

1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

d'auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:

- a) La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- d) Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

q) Destí de les dades

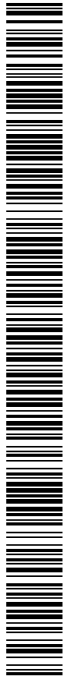
*A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.*

r) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

|                                                                                                                                                                                                                     |                                |                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>SERVEIS DE SECRETARIA | EXPEDIENT<br>X2025000123                                                                                                                                                                                           |
| Codi Segur de Verificació: 0c09f9eb-79db-4260-8c81-5ed2575f72a4<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082188_2025_22966795<br>Data d'impressió: 13/02/2025 17:53:46<br>Pàgina 57 de 57 |                                | SIGNATURES<br>1.- Adrià Clotet Roig (TCAT) (Regidor d'Esports), 06/02/2025 15:04<br>2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 13 de febrer de 2025 |



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.