

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA del contracte del subministrament per la contractació del lloguer dels pavellons per al bestiar i els tractor d'època de la Fira de Sant Isidre de Solsona amb les tasques de muntatge i desmuntatge

1. Descripció de la situació actual

D'acord amb l'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, les comarques exerceixen les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix el principi de cooperació entre administracions de diferent àmbit territorial.

Des de l'any 1989 el Consell Comarcal del Solsonès organitza la Fira de Sant Isidre de Solsona per delegació de l'Ajuntament de Solsona. Aquesta Fira ocupa un espai físic de 40.000 m² que inclou diferents espais de la via pública de la ciutat de Solsona, els quals es converteixen en un recinte firal a l'aire lliure. Per aquest motiu, cal dotar l'espai d'uns serveis essencials per al certamen firal: megafonia, aparcaments, neteja, personal, seguretat i electricitat, entre altres. Una de les seccions més destacades del certamen són les mostres de bestiar i dels tractors d'època. Per a poder-les dur a terme, es requereix la contractació del subministrament de diferents pavellons que incloguin el lloguer, el muntatge i el desmuntatge d'aquestes infraestructures.

2. Marc normatiu

Aquest contracte de subministrament està subjecte a les obligacions normatives derivades de les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot allò que tingui caràcter bàsic i no contradigui la LCSP.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei

comarcal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

3. Objecte del contracte

3.1 Prestacions del subministrament

L'objecte és la contractació del subministrament en la modalitat d'arrendament del material necessari per dur a terme el servei i la prestació del servei de muntatge i desmuntatge dels pavellons per a les mostres de bestiar i els tractors d'època.

Béns a arrendar:

1. PAVELLÓ PER A LA MOSTRA DE BESTIAR BOVÍ:
 - Mides: 20*60 metres.
 - Coberta impermeable.
 - Estructura d'alumini.
 - Sense tancaments perimetrals.
 - Sense tarima (l'estructura es fixarà directament al paviment de terra).
 - Il·luminació interior amb focus.
2. PAVELLÓ PER A LA MOSTRA DE BESTIAR OVÍ:
 - Mides: 20*30 metres.
 - Coberta impermeable.
 - Estructura d'alumini.
 - Sense tancaments perimetrals.
 - Sense tarima (l'estructura es fixarà directament al paviment de terra).
 - Il·luminació interior amb focus.
3. PAVELLÓ PER A LA MOSTRA DE BESTIAR EQUÍ:
 - Mides: 5*25 metres.
 - Coberta impermeable.
 - Estructura d'alumini.
 - Sense tancaments perimetrals.
 - Sense tarima (l'estructura es fixarà directament al paviment de terra).
4. PAVELLÓ PER A LA MOSTRA TRACTORS D'ÈPOCA:
 - Mides: 10*20 metres.
 - Coberta impermeable.
 - Estructura d'alumini.
 - Amb tancaments perimetrals.
 - Sense tarima (l'estructura es fixarà directament al paviment de terra).
 - Il·luminació interior amb focus.

3.2 Durada del servei

La durada d'aquest servei s'estableix per l'edició 2025 de la Fira de Sant Isidre de Solsona, amb possibilitat de pròrroga per edició i fins a tres edicions més del



certamen (any 2028). La Fira de Sant Isidre de Solsona té lloc el tercer cap de setmana de maig.

Les dates d'execució dels treballs de muntatge hauran de finalitzar com a màxim el dimecres anterior al cap de setmana de celebració de la Fira. El desmuntatge s'iniciarà el dimarts després del cap de setmana de la Fira i finalitzaran com a molt tard el dijous de la mateixa setmana.

3.3 Altres consideracions del servei

Les tasques de supervisió i comprovació de la correcta realització dels treballs aniran a càrrec de l'organització de la Fira de Sant Isidre de Solsona, a través de la seva Direcció i Coordinació, els quals establiran les mesures de control que considerin pertinents per obtenir una prestació eficaç dels treballs contractats.

El transport, muntatge i desmuntatge dels materials anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

3.4 Usuaris/beneficiaris del servei

Els usuaris són les empreses ramaderes participants a les diferents mostres de bestiar així com també l'associació Amics del Tractor d'Època com a organitzadors de la mostra de tractors d'època.

Els beneficiaris del servei són els visitants a les diferents mostres.

3.5 Prestació de servei

L'empresa adjudicatària garantirà el correcte funcionament del subministrament del lloguer dels pavellons per al bestiar i els tractor d'època de la Fira de Sant Isidre de Solsona així com les tasques de muntatge i desmuntatge, per la qual cosa destinarà els mitjans humans i materials que requereixin per tal de realitzar els treballs amb el màxim de professionalitat.

3.6 Codi CPV

39154100-7: Estands d'exposició

45223100-7: Muntatge d'estructures metàl·liques

3.7 Obligació empresa contractista.

Serà preceptiu que l'empresa, sens perjudici del compliment de la legislació vigent en matèria d'assegurances obligatòries, tingui coberts els riscos derivats de l'activitat per un import igual o superior a 300.000 euros per sinistre i de 150.000 euros per víctima.

L'empresa adjudicatària té l'obligació de dur a terme totes les indicacions que el personal tècnic del Consell Comarcal del Solsonès sol·liciti i estarà obligada a atendre totes les instruccions, correccions i modificacions que li siguin demanades, tant en el



muntatge i desmuntatge, com durant la Fira. Així mateix, l'empresa adjudicatària acceptarà el treball conjunt i coordinat amb l'equip de la Fira de Sant Isidre de Solsona

L'adjudicatari haurà de preveure totes les tasques d'apilament i subministrament de materials per a la seva disponibilitat en els dies destinats al muntatge. Així mateix, l'adjudicatari haurà de planificar i organitzar la disposició de tots els mitjans tècnics (mitjans de transport, equips, eines, mitjans auxiliars, etc.) i humans convenientment qualificats per a l'execució dels treballs.

L'adjudicatari haurà de finalitzar el muntatge, com a norma general, com a molt tard, el dimecres abans del cap de setmana de celebració de la Fira, en correcte estat de neteja i conservació.

El muntatge dels pavellons es realitzarà sempre segons el projecte dissenyat, en les dates i terminis establerts. L'adjudicatària posarà els mitjans necessaris per tal de coordinar-se eficaçment amb la coordinació i direcció de la Fira.

El desmuntatge dels pavellons, amb caràcter general es realitzarà s'iniciarà el dimarts següent al certamen i finalitzaran com a molt tard el dijous de la mateixa setmana

El Consell Comarcal del Solsonès podrà rebutjar el muntatge o instal·lació de qualsevol material o equipament que no compleixi els nivells de qualitat i imatge presentats en l'oferta, obligant-se l'adjudicatari a substituir-lo immediatament per uns altres que compleixin aquestes exigències, sense cap reclamació per part de l'adjudicatari.

Tant en el muntatge com en el desmuntatge, l'empresa adjudicatària haurà de seguir les ordres de la coordinació de la Fira per tal de decidir la temporalització i els espais a ocupar, tenint en compte, la minimització dels efectes sobre la ocupació de la via pública (circulació de trànsit, aparcaments o accessos a establiments i habitatges). L'empresa adjudicatària s'haurà de comprometre a senyalitzar degudament i de forma ben visible per als vianants de la zona, tot l'espai de treball durant el muntatge i el desmuntatge, amb algun tipus de cinta ben visible que demarqui clarament l'espai de treball.

Qualsevol incidència de caràcter imprevisible que pugui esdevenir durant l'execució dels treballs, es comunicarà de manera immediata i degudament justificada per la persona responsable de l'empresa adjudicatària a l'organització de la Fira.

La vigilància de tot el material durant els dies de muntatge i desmuntatge anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

El contractista es compromet a disposar del personal necessari localitzable telefònicament, durant el desenvolupament de la fira, perquè pugui assistir al recinte, si se li requereix a reparar desperfectes i avaries relacionats amb el material i el muntatge de la instal·lació.

L'adjudicatari serà l'únic responsable de la recollida i gestió de residus de tots els materials i instal·lacions que hagi realitzat, complint amb les normatives de residus i l'abocament controlat dels mateixos

4. Insuficiència de mitjans

Es considera que la millor manera de prestar el subministrament és recórrer a l'experiència i organització d'una empresa especialitzada del sector enlloc de realitzar-ho de forma directa, ja que el Consell Comarcal no disposa de la infraestructura i els mitjans personals, tècnics i materials suficients per organitzar, gestionar, dirigir i executar correctament el servei i, per tant, es fa necessari iniciar un expedient de contractació.

5. Preu de licitació

5.1 Pressupost del contracte

El pressupost base de licitació tindrà en compte el lloguer, el nombre d'hores de muntatge, desmuntatge, acompanyament tècnic i realització dels tràmits per a donar d'alta els butlletins a indústria per la totalitat del servei.

Així s'estableix en **17.580,00 € i 3.691,80 € d'IVA, un total de 21.271,80 €.**

Per tant, el preu assenyalat constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Dit import es desglossa en el següent quadre de costos:

COSTOS DIRECTES	IMPORT
Costos salarials	12.657,60 €
Costos materials	1.582,20 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	14.239,80 €
COSTOS INDIRECTES	IMPORT
Benefici industrial (6 %)	1.054,80 €
Despeses generals d'estructura (13 %)	2.285,40 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.340,20 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes)	17.580,00 €
IVA (21 %)	3.691,80 €
TOTAL IVA INCLÒS	21.271,80 €

5.2 Valor estimat del contracte

Es fixa d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la seva subjecció o no a regulació harmonitzada, la publicitat i l'òrgan de contractació competent.

Per al càlcul del valor estimat del contracte hem de tenir en compte al cost total del subministrament, iva exclòs, per l'edició 2025 de la Fira de Sant Isidre de Solsona i possibles pròrrogues fins a tres edicions posteriors i sense previsió de modificacions.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de **70.320,00 € (IVA exclòs)** segons consta en la taula següent:

EDICIÓ	PREU IVA EXCLÒS
2025	17.580,00
2026	17.580,00
2027	17.580,00
2028	17.580,00
TOTAL	70.320,00 €

- Pressupost base de licitació (IVA exclòs): 17.580,00 €
- Modificacions: 0,00 €
- Pròrrogues: 52.740,00 €

6. Improcedència de divisió en lots

El contracte no s'ha dividit en lots amb la finalitat de facilitar la seva execució i per tal de disposar d'una bona coordinació entre empresa i organització de la Fira, que podria veure's afectada si dita divisió es realitzés. Per tant entenem necessari concentrar tota la contractació en un únic contractista, per un millor desenvolupament de l'objecte del contracte.

7. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

El present contracte no altera, prèvia consulta amb el departament d'intervenció de l'entitat, les previsions comarcals sobre estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, d'acord amb els principis establerts a l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Al pressupost de l'exercici 2025 ja hi ha prevista la despesa i el finançament d'aquest servei.

8. Justificació del procediment

S'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat- preu, i es durà a terme per procediment obert simplificat regulat a l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en ser el seu valor estimat superior a 60.000,00 euros i inferior a 143.000 euros (article 21.1 de la LCSP) i la valoració d'ofertes es realitzarà d'acord a criteris quantificables automàticament i amb aplicació de les fórmules establertes en els plecs.

Per tant, tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

9. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta qualitat - preu s'atendrà als següents criteris de valoració:

A. Criteris quantificables automàticament: **fins a 60 punts**

a.1) Proposta econòmica: **fins a 40 punts**

Es ponderarà l'oferta econòmica en funció del % de la baixa i es considerarà que l'oferta més baixa és la que tindrà el màxim de la puntuació establerta.

Aquesta oferta es valorarà en base al següent criteri:

$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima (oferta econòmica)} \times [1 - 1,5 (P - P_{\min}) / P_{\min}]$
--

On P = import de l'oferta

On P_{min} = import de l'oferta més baixa

Serà exclosa de la present contractació qualsevol proposta que superi el preu segons l'establert a la clàusula quarta.

a.2) Millora en el termini de realització dels treballs (muntatge i desmuntatge): **fins a 10 punts**

S'atorgaran fins a 10 punts pel muntatge i desmuntatge dels pavellons que suposi reduir l'inici i/o el final de les tasques de muntatge i desmuntatge establertes en el plec de prescripcions tècniques, caldrà marcar el que es pretengui millorar marcant l'apartat corresponent:

- ☐ 2 punts per la reducció d'un dia en el muntatge.
- ☐ 5 punts per la reducció de dos dies en el muntatge.
- ☐ 2 punts per la reducció d'un dia en el desmuntatge.
- ☐ 5 punts per la reducció de dos dies en el desmuntatge.

a.3) Actuacions d'assistència tècnica (revisió, manteniment, etc.) i reposició: **fins a 10 punts**

En aquest apartat es valora la millora de l'establert en el plec de prescripcions tècniques d'acord amb les puntuacions següents, marcant el que es pretengui millorar marcant l'apartat corresponent:

- ☐ 2 punts per l'assistència tècnica (revisió, manteniment, etc.) en un termini màxim de 6 hores.



- ☐ 5 punts per l'assistència tècnica (revisió, manteniment, etc.) en un termini màxim de 2 hores.
- ☐ 5 punts per reposició de material.

10. Qualificació del contracte

El contracte definit té la condició de contracte de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El tècnic de Fires

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT