

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE RELATIU AL “SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL DE LA SALUT
DELS TREBALLADORS DE L'INSTITUT DEL TEATRE”**

Expedient núm.: INTE/2024/0021594

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Terminis per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
- 1.16)** Garantia provisional.
- 1.17)** Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.



2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

2.22) Facultat de l'Institut del Teatre sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

2.25) Propietat dels treballs.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del LOT 1

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del LOT 2

Annex 3: Model relatiu al personal adscrit a per a l'execució del contracte del LOT 1

Annex 4: Model relatiu als centres mèdics adscrits a l'execució del contracte del LOT 1

Annex 5: Model relatiu al personal adscrit a per a l'execució del contracte del LOT 2

Annex 6: Model relatiu als centres mèdics adscrits a l'execució del contracte del LOT 2



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Institut del Teatre, del contracte relatiu al “**Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors de l'Institut del Teatre**”, dividit en 2 lots, d'acord amb el s'estableix en el plec de prescripcions tècniques (PPT).

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

Lot 1	Vigilància de la salut bàsica
Lot 2	Revisions de salut complementàries

Les empreses es poden presentar a un o més lots.

El codi CPV que correspon al LOT 1 i al LOT 2 és: 85100000-0 (serveis de salut).

Per tant, es tracta d'una contractació de serveis de l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

I. El **pressupost base de licitació** de la contractació per als 2 lots, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat anual de **52.319,40 €, IVA inclòs**, d'acord amb el següent desglossament:

LOT 1: VILÀNCIA DE LA SALUT BÀSICA

Pressupost base de licitació anual de **21.488,00 €, IVA inclòs** desglossat de la manera següent:



a) Per la gestió de vigilància de la salut

Un pressupost anual, formulat en termes de preus unitaris, de **3.108,00 €, més 652,68 € en concepte del 21% d'IVA**, fent un total de 3.760,68 €.

El preu unitari màxim de licitació s'estableix per l'import següent:

Preu unitari màxim mensual per persona per la gestió de vigilància de la salut (IVA exclòs)	Tipus impositiu d'IVA	Import de l'IVA	Total preu unitari màxim mensual per persona per la gestió de vigilància de la salut (IVA inclòs)	Nombre de treballadors de l'Institut del Teatre previstos per a la vigència inicial del contracte
0,70 €/mes persona	21%	0,15 €	0,85 €/mes persona	370 treballadors

b) Per la resta de serveis mèdics

Un pressupost anual, formulat en termes de preus unitaris, de **17.727,32 €, IVA exempt**, d'acord amb el que estableix l'art. 20.1.3r. de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels conceptes i imports següents:

Servei mèdic	Import preu unitari màxim per servei mèdic (IVA exempt)	Estimació de serveis mèdics durant la vigència inicial del contracte
Revisió mèdica específica, inicial, periòdica i sensible	70,00 €	220
Vacuna VAT	6,00 €	4
Vacuna VHB	6,00 €	4
Vacuna VAG	10,00 €	30
Interconsultes especialitzades	140,00€	4
Placa radiològica convencional	60,00 €	2
Estudi biomecànica	400,00 €	2
Ecografia	49,66 €	2
Ergometria	120,00 €	2



Ecocardiograma	80,00 €	2
----------------	---------	---

LOT 2: REVISIONS DE SALUT COMPLEMENTÀRIES

Un pressupost anual, formulat en termes de preus unitaris, de **30.831,40 €, IVA exempt**, d'acord amb el que estableix l'art. 20.1.3r. de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels conceptes i imports següents:

Servei mèdic	Import preu unitari màxim per servei mèdic (IVA exempt)	Estimació de serveis mèdics durant la vigència inicial del contracte
Revisió urològica exploració completa (inclou fluxometria, ecografia prostàtica, tacte rectal)	148,99 €	60
Revisió ginecològiques amb citologia (palpació mamària, exploració pelviana)	81,27 €	90
Ecografia ginecològica	49,66 €	90
Mamografia bilateral	58,69 €	70
Revisions de la vista	50,00 €	120

Els licitadors, hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, els preus unitaris màxims de licitació definits als dos lots, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en el seu cas.

ADVERTÈNCIA

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn cada lot. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació.

El pressupost base de licitació de cada lot, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Institut del Teatre, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixen durant l'execució del contracte.



El pressupost de cada lot comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

II. Desglossament del pressupost per **costos**:

El pressupost base de licitació del **LOT 1**, s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Imports
Costos directes (S'identifiquen a partir de les despeses de personal (salaris, seguretat social, formació), els desplaçaments (transports, dietes o similars), el maquinari i material necessari per a prestar el servei	14.584,72 €
Costos indirectes Són aquelles despeses generals de funcionament que té una empresa com a conseqüència de l'exercici de la seva activitat, comercials, d'administració i financers.	5.000,48 €
Beneficis	1.250,12 €
IVA (21%)*	652,68 €
Total	21.488,00 €

**L'IVA només és aplicable a la prestació relativa a la Gestió de vigilància de la salut*

Per calcular el pressupost base de licitació s'ha tingut en compte el "**III Conveni nacional de serveis de prevenció aliens**" registrat i publicat en el BOE núm. 194 de 15 d'agost de 2023) mitjançant Resolució de 3 d'agost de 2023, de la Direcció General del Treball, (amb codi de conveni núm. 99017255012008) i revisat i modificat en la Resolució de 5 de abril de 2024 (BOE núm. 95 de 18.4.2024)



El pressupost base de licitació del **LOT 2**, s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Imports
Costos directes (S'identifiquen a partir de les despeses de personal (salari, seguretat social, formació), els desplaçaments (transports, dietes o similars), el maquinari i material necessari per a prestar el servei	21.581,98 €
Costos indirectes Són aquelles despeses generals de funcionament que té una empresa com a conseqüència de l'exercici de la seva activitat, comercials, d'administració i financers.	7.399,54 €
Beneficis	1.849,88 €
IVA exempt	0,00 €
Total	30.831,40 €

Per calcular el pressupost base de licitació s'ha tingut en compte el **XII Conveni col·lectiu de treball d'Establiments sanitaris d'hospitalització, assistència, consulta i laboratoris d'anàlisis clíniques de Catalunya per als anys 2023-2025** (amb codi de conveni núm. 79000815011994) inscrit i publicat al DOGC núm. 9253 de 23 de setembre de 2024, mitjançant Resolució del Departament d'Empresa i Treball.

Els referits convenis no fixen cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.



1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal, de 52.319,40 €, IVA inclòs, derivada de la contractació dels dos lots, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que es detallen a continuació:

LOT 1: VILÀNCIA DE LA SALUT BÀSICA

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic	Núm. d'operació comptable
2025	16.116,00 €	99600	3200P	16008	920250000188
2026	5.372,00 €	99600	3200P	16008	920259000002

LOT 2: REVISIONS DE SALUT COMPLEMENTÀRIES

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic	Núm. d'operació comptable
2025	23.123,55 €	99600	3200P	16008	920250000189
2026	7.707,85 €	99600	3200P	16008	920259000003

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es disposarà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible de serveis en els dos lots.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte de cada lot, un cop formalitzat, tindrà una durada d'un (1) any a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

Tanmateix, la data efectiva de l'inici de la prestació del servei serà la que es fixi en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.



Quant a la pròrroga:

El contracte de cada lot serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de dos (2) anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat de la contractació, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **113.666,78 €**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Per al LOT 1:

Vigència inicial	1 any	20.835,32 €
Pròrroga	1 any	20.835,32 €
Modificacions	En els termes de clàusula 2.3 d'aquest plec (20%)	4.167,06 €
Valor estimat		45.837,70 €

Per al LOT 2:

Vigència inicial	1 any	30.831,40 €
Pròrroga:	1 any	30.831,40 €
Modificacions:	En els termes de clàusula 2.3 d'aquest plec (20%)	6.166,28 €
Valor estimat		67.829,08 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert simplificat i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.



1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/12282825?categoria=0>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el perfil de l'òrgan contractant, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.



De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de l'òrgan contractant.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de l'òrgan contractant.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona, a l'adreça electrònica sgc.consultaplecs@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **un únic sobre digital**, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**
- Proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a

**Annex 1 al PCAP per al Lot 1 i
Annex 2 al PCAP per al Lot 2.**

(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)



Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

La solvència econòmica i financera i la solvència professional o tècnica variarà en funció del lot/lots a què es presenti l'empresa.

En cas que es presenti als dos lots, l'import mínim exigít serà la suma de l'import mínim de cada lot.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

☐ Volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

LOT 1: Per un import mínim de **34.378,28 €**, IVA exclòs, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

LOT 2: Per un import mínim de **50.871,81 €**, IVA exclòs, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

LOT 1 + LOT 2: Per un import mínim de **85.250,09 €**, IVA exclòs, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



b) Solvència professional o tècnica:

☐ Serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys.

LOT 1: En aquesta relació han de constar els serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de **16.043,20 €**, IVA exclòs en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

LOT 2: En aquesta relació han de constar els serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de **23.740,18 €**, IVA exclòs en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

LOT 1 + LOT 2: En aquesta relació han de constar els serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de **39.783,37 €**, IVA exclòs en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs o serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

☐ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

LOT 1: Tenir la condició de Servei de Prevenció Aliè per a l'especialitat de Medicina del Treball, a la província de Barcelona.

Acreditació documental:

Documentació acreditativa que l'empresa es troba inscrita al Registre de serveis de prevenció aliens del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya per a l'especialitat de Medicina del Treball, d'acord amb el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, i l'Ordre TIN/2504/2010, de 20 de setembre.

LOT 2: Tenir la condició de centre assistencial per a realitzar proves mèdiques.



Acreditació documental:

Autorització per part del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya dels centres assistencials oferts per a realitzar les proves mèdiques, d'acord amb el Reial Decret 1277/2003, de 10 d' octubre.

- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà, mitjançant relació, d'acord amb els models de l'annex 3 (Lot 1) i l'annex 5 (Lot 2) d'aquest plec i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

MITJANS PERSONALS LOT 1:

- 1 Director/a Tècnic, titulat en l'especialitat de medicina del treball.
- 1 Metge/ssa, titulat en l'especialitat de medicina del treball.
- 1 Infermer/a, titulat en l'especialitat d'infermeria del treball o diplomada en infermeria d'empresa.

Acreditació documental:

Títols acadèmics oficials i el certificat de la col·legiació.

Contractes de treball, o de col·laboració o altra documentació acreditativa de la disposició efectiva del personal.

MITJANS MATERIALS LOT 1:

a) Centres Mèdics

- 1 Centre mèdic propi per a la realització de les revisions mèdiques que haurà d'estar ubicat a la **ciutat de Barcelona**.
- 1 o més centres mèdics propis o concertats ubicats a la **ciutat de Barcelona** per a realitzar proves específiques, ergometries, plaques radiològiques convencionals, estudis biomecànics, ecografies, ecocardiogrames, interconsultes especialitzades, i aplicació de vacunes en el seu cas.

Els centres adscrits hauran de complir els requisits contemplats a l'**Annex 2 del PPT**.

Tots els centres poden estar ubicats al mateix edifici o a diferents edificis.



Acreditació documental:

- S'haurà de presentar una declaració signada pel legal representant de l'empresa, indicant l'adreça del/s centre/s i si aquest són propis o aliens, d'acord amb el model que consta com **Annex 4** al present plec.

En el cas que els centres siguin aliens, a més, haurà de presentar els documents de col·laboració amb aquests centres, acreditant que aquesta col·laboració està vigent a l'inici del contracte.

Tanmateix, en cas de posar a disposició centres mèdics per les seus de Vic i/o Terrassa (criteri d'adjudicació 3 del Lot 1, de la clàusula 1.11 d'aquest plec) haurà d'afegir-los en l'annex 4.

- Autorització del departament de Salut: en el supòsit de què s'utilitzin les instal·lacions sanitàries d'una altra entitat s'ha d'aportar el contracte on s'indiqui l'ús que se'n farà, quan, i la Resolució del Departament de Salut d'autorització com a centre sanitari, o indicació del Centre, número de Codi Oficial del Centre de dites instal·lacions, així com la relació de l'equip sanitari bàsic relacionat en l'annex III del Reial Decret 843/2011.

- b) Una Unitat Mòbil** per al desenvolupament de l'activitat de vigilància de la salut, aquestes hauran de disposar d'autorització sanitària de funcionament.

Mitjà d'acreditació: Fitxa Tècnica del vehicle.

La Unitat Mòbil haurà de complir els requisits contemplats a la **Clàusula III.1.1.11 del PPT** de la present contractació.

- c) Una plataforma tecnològica amb els requisits del punt III.6 del PPT:**

Mitjans acreditació de les funcionalitats de la plataforma: Per acreditar la plataforma tecnològica, s'haurà de presentar una declaració on s'indiqui el nom, una adreça web o enllaç a la plataforma i adjuntar el manual d'usuari/client, o la fitxa tècnica, juntament amb la imatge del producte.

MITJANS PERSONALS LOT 2:

- 1 Director Tècnic, titulat en medicina.
- 1 Metge, titulat en l'especialitat d'urologia
- 1 Metge, titulat en l'especialitat de ginecologia
- 1 Optometrista.



Acreditació documental:

Títols acadèmics oficials i el certificat de la col·legiació.

Contractes de treball, o de col·laboració o altra documentació acreditativa de la disposició efectiva del personal.

MITJANS MATERIALS LOT 2:

a) Centres Mèdics

- 1 centre mèdic ubicat a la ciutat de Barcelona, d'acord amb l'Annex 3 del PPT, per la realització de revisions ginecològiques amb citologia, ecografies ginecològiques, i mamografies bilaterals.
- 1 centre mèdic ubicat a la ciutat de Barcelona, d'acord amb les condicions indicades a l'Annex 3 del PPT, per la realització de revisions urològiques d'exploració completa (inclou fluxometria, ecografia prostàtica, tacte rectal).
- 1 centre mèdic ubicat a la ciutat de Barcelona, d'acord amb l'Annex 3 del PPT, per la realització de revisions de la vista.

Tots els centres poden estar ubicats al mateix edifici o a diferents edificis.

Acreditació documental:

- S'haurà de presentar una declaració signada pel legal representant de l'empresa, indicant l'adreça del/s centre/s i si aquest són propis o aliens, d'acord amb el model que consta com **Annex 6** al present plec.

En el cas que els centres siguin aliens, a més, haurà de presentar els documents de col·laboració amb aquests centres, acreditant que aquesta col·laboració està vigent a l'inici del contracte.

Tanmateix, en cas de posar a disposició centres mèdics per les seus de Vic i/o Terrassa (criteri d'adjudicació 2 del Lot 2, de la clàusula 1.11 d'aquest plec) haurà d'afegir-los en l'annex 6.

- Autorització del departament de Salut: en el supòsit de què s'utilitzin les instal·lacions sanitàries d'una altra entitat s'ha d'aportar el contracte on s'indiqui l'ús que se'n farà, quan, i la Resolució del Departament de Salut d'autorització com a centre sanitari, o indicació del Centre, número de Codi Oficial del Centre de dites instal·lacions, així com la relació de l'equip sanitari bàsic relacionat en l'annex III del Reial Decret 843/2011.



b) Una plataforma tecnològica amb els requisits del punt IV.2 del PPT:

Mitjans acreditació de les funcionalitats de la plataforma: Per acreditar la plataforma tecnològica, s'haurà de presentar una declaració on s'indicarà el nom, una adreça web o enllaç a la plataforma i adjuntar el manual d'usuari/client, o la fitxa tècnica, juntament amb la imatge del producte.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

LOT 1

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Preu fins a 45 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- la màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix.
- 0 punts a l'oferta que no ofereix cap baixa i
- puntuació proporcional per la resta d'ofertes

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_l és el pressupost base de licitació, IVA exclòs (d'acord amb la cl. 1.3 del PCAP).

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

O_b és el preu més baix ofert.



Sistema per calcular el preu ofert pel licitador

Es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec i, posteriorment, es fa el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma (D) és el preu ofert pel licitador.

1) El càlcul del preu ofert pel licitador per la gestió de vigilància de la salut serà el següent: (A) el preu unitari mensual ofert x 12 mesos x (B) 370 treballadors = C

El càlcul del preu ofert per la resta de serveis mèdics serà el següent: (A) preu unitari mensual ofert x (B) estimació de serveis mèdics durant la vigència inicial del contracte = C

2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots = D$

Criteri 2: Incrementar les hores de formació de primers auxilis i de prevenció de riscos laborals previstes a la clàusula III.1.1.7 a) i b) del PPT **fins a 35 punts**

Es puntuarà l'increment d'hores de formació que estableix a la clàusula III.1.1.7 del PPT, a) de primers auxilis i b) de prevenció de riscos laborals.

Oferta hores de formació per curs	Puntuació
Mínim 4 hores anuals de formació durant la vigència del contracte (per curs)	0 punts
Increment de 2 hores addicionals de formació anuals, per tant en total 6 hores de formació anuals (per curs)	10 punts
Increment de 4 hores addicionals de formació anuals, per tant en total 8 hores de formació anuals (per curs)	15 punts
Increment de 6 hores addicionals de formació anuals, per tant en total 10 hores de formació anuals (per curs)	20 punts
Increment de 10 hores addicionals de formació anuals, per tant en total 14 hores de formació anuals (per curs)	35 punts

Criteri 3: Posar a disposició del contracte centres sanitaris en Terrassa i/o en Vic o municipis limítrofs, on realitzar les revisions mèdiques..... **fins a 20 punt**

Es puntuarà d'acord amb el següent detall:



- (0) punts als licitadors que no ofereixen cap centre sanitari addicional als esmentats anteriorment. Disposar d'un centre a Barcelona és obligatori (Annex 2 PPT).
- (5) punts als licitadors que ofereixin la disponibilitat d'un centre sanitari al municipi de Vic, o en un municipi limítrof.
- (10) punts als licitadors que ofereixin la disponibilitat d'un centre sanitari al municipi de Terrassa, o en un municipi limítrof.
- (20) punts als licitadors que ofereixin la disponibilitat d'un centre al municipi de Terrassa i un altre al municipi de Vic (o en els seus municipis limítrofs respectius).

En tot cas, l'Institut del Teatre es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

LOT 2:

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Preu fins a 45 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- la màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix.
- 0 punts a l'oferta que no ofereix cap baixa i
- puntuació proporcional per la resta d'ofertes

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_l és el pressupost base de licitació, IVA exclòs (d'acord amb la cl. 1.3 del PCAP).

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

O_b és el preu més baix ofert.

Sistema per calcular el preu ofert pel licitador



Es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec i, posteriorment, es fa el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma (D) és el preu ofert pel licitador.

$$1) A \times B = C$$

$$2) C_1 + C_2 + C_3 \dots = D$$

Criteri 2: Posar a disposició del contracte centres sanitaris en Terrassa i/o en Vic o municipis limítrofs, on realitzar les revisions mèdiques complementàries, conforme s'estableix a l'apartat IV.6 del PPT **fins a 30 punts**

Es puntuarà d'acord amb el següent detall:

- (0) punts als licitadors que no ofereixen cap centre sanitari addicional als esmentats anteriorment. Disposar d'un centre a Barcelona és obligatori (Annex 3 PPT).
- (15) punts als licitadors que ofereixin la disponibilitat d'un centre sanitari al municipi de Vic, o en un municipi limítrof.
- (15) punts als licitadors que ofereixin la disponibilitat d'un centre sanitari al municipi de Terrassa, o en un municipi limítrof.
- (30) punts als licitadors que ofereixin la disponibilitat d'un centre al municipi de Terrassa i un altre al municipi de Vic (o en els seus municipis limítrofs respectius).

Criteri 3: Posar a disposició de l'Institut del Teatre fulletons on line de divulgació de la salut en relació a l'autoexploració mamària **15 punts**

S'assignaran 15 punts als licitadors que ofereixin fulletons on line de divulgació de la salut en relació a l'autoexploració mamària i, 0 punts als licitadors que no n'ofereixin.

Criteri 4: Oferir una xerrada *on line* d'1 hora de durada, relacionada amb els símptomes i efectes de la menopausa **10 punts**

S'assignaran 10 punts als licitadors que ofereixin una xerrada "on line", d'1 hora de durada, relacionada amb els símptomes i efectes de les menopausa i 0 punts als licitadors que no l'ofereixin.

En tot cas, l'Institut del Teatre es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu



d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes



Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, tant en el lot 1 com en el lot 2, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 55 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat la millor oferta, haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost base de licitació de cada lot, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, *(cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu)*.



- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
 - b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
 - c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte



El contracte de cada lot es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Institut del Teatre.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Institut del Teatre, als principis ètics i a les regles de conducta que



permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Institut del Teatre la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Institut del Teatre les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte de cada lot els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec i que serà obligació essencial del contracte.

Si durant la vigència del contracte es produeixen modificacions respecte el personal adscrit aquestes hauran d'ésser comunicades a l'Institut del Teatre, en el termini dels 10 dies hàbils des de que s'hagin produït i sempre abans de la prestació del servei i s'hauran d'acreditar els requisits mínims establerts a la clàusula 1.10 del PCAP. S'haurà de presentar titulació i el certificat de col·legiats, així com també còpia de les nòmines, contractes de treball o altra documentació acreditativa de la disposició del personal.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte de cada lot seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec

- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

2.3) Modificació del contracte

El contracte de cada lot només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

Quan el nombre de persones estimades per la gestió de la salut, o del nombre de serveis i revisions a realitzar durant l'execució del contracte sigui superior al nombre de serveis previstos inicialment a la clàusula 1.3 del PCAP, ja sigui per l'increment del nombre de revisions o per un augment del personal i el pressupost previst a la clàusula 1.3 del PCAP sigui insuficient.

En haver-se formulat el pressupost base de licitació en termes de preus unitaris, la modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça del 20% del dit pressupost IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent l'Institut del Teatre comunicarà al contractista els termes de la modificació – condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.



Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) Règim de pagament

LOT 1:

El contractista presentarà **factures trimestrals** corresponents als costos de la gestió de la vigilància de la salut, (preu ofert mensual x nombre de treballadors x 3 mesos) i **factures mensuals** per la resta de serveis d'acord amb els preus unitaris oferts.

En les factures s'haurà d'indicar el concepte pel qual es factura, i en cas que incloguin diverses revisions, caldrà informar de la relació de treballadors/es que s'han cadascuna de les revisions.

LOT 2:

El contractista presentarà **factures mensuals** per als costos dels diferents serveis (revisió ginecològica, revisió urològica, vista, i altres). Les factures hauran d'identificar el nom i cognom dels/ de les empleats/des que han realitzat la prova complementària amb la indicació de què tipus de prova s'ha fet.

I PER ALS DOS LOTS

El pagament es realitzarà per l'Institut del Teatre, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures del Institut del Teatre, depenent de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, hauran de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques es farà constar els següents codis DIR3:



Oficina comptable (rol 01)	LA0005598
Òrgan gestor (rol 02)	LA0005598
Unitat tramitadora (rol 03)	LA0005598

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que l'Institut del Teatre opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del pressupost del contracte de cada lot, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

LOT 1

- Per cada dia de retard en el **lliurament dels protocols de salut específics per cada col·lectiu previst a l'apartat III.1.1.1 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 100 €, a aplicar des de l'endemà en que hagi finalitzat el termini pel lliurament dels estudis d'avaluació de riscos.
- Per cada dia de retard en el **lliurament dels protocols de salut específics i/o els seus qüestionaris associats per cada col·lectiu elaborats per l'empresa contractista previst a l'apartat III.1.1.2 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 100 €, a aplicar des de l'endemà en que hagi finalitzat el termini pel lliurament dels estudis d'avaluació de riscos.
- Per cada setmana de retard en el **lliurament de la programació prevista a l'apartat III.1.1.3 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 200 €, a aplicar des de l'endemà de la finalització dels tres mesos des de l'inici del contracte.
- Per cada setmana de retard en el **lliurament de l'informe semestral** relatiu a les activitats preventives realitzades previst **a l'apartat III.1.1.3 del PPT**, s'imposarà una



penalitat de 100 €, a aplicar des de l'endemà de la reclamació feta per l'Institut del Teatre.

- Per cada setmana de retard en el **lliurament de la proposta dels programes de formació** previst a l'**apartat III.1.1.7 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 300 € a aplicar des de l'endemà de la finalització dels primeres tres mesos des de l'inici del contracte.
- Per cada dia de retard en el **lliurament de l'informe sobre malalties professionals** previst a l'**apartat III.1.1.9 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 50 €.
- Per cada setmana de retard en el **lliurament de la memòria justificativa** del servei de Vigilància Salut previst a l'**apartat III.1.1.10 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 200 €, a aplicar des de l'endemà del dia en hagin finalitzat els 15 dies naturals posteriors a la fi del contracte.
- Per cada dia de retard en el lliurament a l'Institut del Teatre de l'**informe de la revisió mèdica sobre l'aptitud** del lloc de treball previst a l'**apartat III.2 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 5 €/dia, a aplicar des de l'endemà del dia en que finalitzin els 15 dies naturals posteriors a la revisió del treballador.
- Per cada dia de retard en el **lliurament de resultats** als empleats respecte a les revisions previstes a l'**apartat III.2 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 1 €/dia, a aplicar des de l'endemà en que hagin finalitzat els 15 dies naturals posteriors a la revisió, o del termini de 7 dies naturals, en cas de detecció d'anomalies o alteracions greus de la salut.
- Per cada setmana de retard en el **lliurament de l'informe mensual** sobre revisions mèdiques realitzades i pendents previst a l'**apartat III.2.1 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 100 €, a aplicar des de l'endemà en que hagin finalitzat els 15 dies naturals posteriors al mes vençut corresponent.
- Per cada dia de retard en el **lliurament de l'informe sobre dones embarassades** previst a l'**apartat III.2.2 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 50 €.
- Per cada dia de retard en la **notificació a l'Institut del Teatre dels resultats** a dels reconeixements mèdics i/o exàmens de salut previstos a l'**apartat III.2.3 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 1 €/dia, a aplicar des de l'endemà en que hagin finalitzat els 7 dies naturals posteriors a la revisió.
- Per cada dia de retard en **programar les campanyes de vacunació** previstes a l'**apartat III.3 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 50 €, a aplicar des del primer dia del mes d'octubre de cada any.



- Per no realitzar les interconsultes especialitzades i/o proves específiques als treballadors especialment sensibles, en cas que ho sol·liciti el metge especialista de medicina del treball o l'equip de prevenció de riscos laborals de l'IT, previst a l'**apartat III. 4 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 200 €.
- Per cada dia de retard en citar als treballadors especialment sensibles per a la realitzar les interconsultes especialitzades i/o proves específiques previst a l'**apartat III.4 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 1 €/dia, a aplicar des de l'endemà en que hagin finalitzat els 30 dies naturals posteriors a la sol·licitud.
- Per cada dia de retard en el **lliurament de l'informe trimestral relatiu al personal que ha realitzat la revisió mèdica** previst a l'**apartat III.5 del PPT**, s'imposarà una penalitat de 50 €.
- Per cada dia de retard en posar a disposició de l'Institut del Teatre, la **plataforma tecnològica** prevista a l'**apartat III.6 del PPT**, una penalitat de 300 €/dia, comptadors des del dia següent en que hagi finalitzat el primer mes de l'inici del contracte.
- Per l'incompliment de l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte els **mitjans personals** previstos a la **clàusula 1.10 del present plec** una penalitat equivalent al 5% del pressupost del contracte, IVA exclòs, i aquesta es reiterarà si persisteix l'incompliment al mes següent d'haver-se imposat la primera.
- Per l'incompliment de l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte els **mitjans materials** previstos a l'**Annex 2 del PPT**, una penalitat equivalent al 5% del pressupost del contracte, IVA exclòs, i aquesta es reiterarà si persisteix l'incompliment al mes següent d'haver-se imposat la primera.
- Pel l'incompliment de les millores ofertes en els criteris d'adjudicació previstos al punt 1.11 d'aquest plec:
 - o Per no posar a disposició dels empleats de l'Institut del Teatre, el/s centre/s sanitaris radicats dins els municipis de Vic i/o Terrassa (o en els seus municipis limítrofs respectius) on realitzar les revisions mèdiques i proves complementàries, en cas d'haver rebut puntuació com a criteri d'adjudicació nº3, s'imposarà una penalitat de 1.500 € i aquesta es reiterarà si persisteix l'incompliment al mes següent d'haver-se imposat la primera.
 - o Per no realitzar més hores de formació de primers auxilis i de prevenció de riscos laborals, en cas d'haver rebut puntuació com a criteri d'adjudicació nº2, s'imposarà una penalitat de 200 €. i aquesta es reiterarà si persisteix l'incompliment al mes següent d'haver-se imposat la primera.



LOT 2

- Per cada dia que depassi dels 20 dies naturals per donar resposta a una sol·licitud de realització de proves complementàries per part de l'Institut del Teatre, s'imposarà una penalitat de 30 €/dia, d'acord amb **l'apartat IV. 2 del PPT**.
- Per cada dia que depassi dels 20 dies naturals per lliurar els resultats als empleats de les exploracions i proves realitzades, s'imposarà una penalitat de 30 €/dia, d'acord amb **l'apartat IV. 2 del PPT**.
- Pel no funcionament de la plataforma tecnològica per la gestió de les revisions de salut complementàries, s'imposarà una penalitat de 20 €/dia, a aplicar un cop transcorreguts 2 dies hàbils des de la reclamació feta per part de l'Institut del Teatre, d'acord amb **l'apartat IV. 2 del PPT**.
- Per l'incompliment de l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte els **mitjans personals** previstos a la **clàusula 1.10** del present plec una penalitat equivalent al 5% del pressupost del contracte, IVA exclòs, i aquesta es reiterarà si persisteix l'incompliment al mes següent d'haver-se imposat la primera.
- Per l'incompliment de l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte els **mitjans materials** previstos a **l'Annex 3 del PPT**, una penalitat equivalent al 5% del pressupost del contracte, IVA exclòs, i aquesta es reiterarà si persisteix l'incompliment al mes següent d'haver-se imposat la primera.
- Per l'incompliment de les millores ofertes en els criteris d'adjudicació previstos al punt 1.11 d'aquest plec:
 - o Per no posar a disposició dels empleats de l'Institut del Teatre, el/s centre/s sanitaris radicats dins els municipis de Vic i/o Terrassa o municipis limítrofs on realitzar les revisions mèdiques i proves complementàries, en cas d'haver rebut puntuació com a criteri d'adjudicació nº2, s'imposarà una penalitat de 1.500 €, i aquesta es reiterarà si persisteix l'incompliment al mes següent d'haver-se imposat la primera.
 - o Per no posar a disposició dels empleats/es de l'Institut del Teatre, els fulletons *on line* de divulgació de la salut en relació a l'autoexploració mamària, en cas d'haver rebut puntuació com a criteri d'adjudicació nº3, s'imposarà una penalitat de 30 € per cada dia de retard en el seu lliurament a aplicar des de l'endemà de la reclamació feta per aquest Organisme Autònom, i aquesta es reiterarà si persisteix l'incompliment al mes següent d'haver-se imposat la primera.
 - o Per no convocar i/o realitzar una xerrada *on line* d'1 hora de durada, relacionada amb els símptomes i efectes de la menopausa, en cas d'haver rebut puntuació en el criteri d'adjudicació nº4, s'imposarà una penalitat de 30 €, un cop transcorreguts 20



dies naturals des de la reclamació feta per aquest Organisme Autònom, i aquesta es reiterarà si persisteix l'incompliment al mes següent d'haver-se imposat la primera.

PER ALS LOTS 1 I 2

- Per no disposar de la pòlissa d'assegurança civil per l'import mínim previst a la clàusula 2.16) d'aquest plec, s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del pressupost del contracte, IVA exclòs.
- En el cas que hi hagi subcontractació:
 - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Institut del Teatre, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte de cada lot, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.



- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte de cada lot, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte de cada lot, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius al contracte de cada lot podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte de cada lot, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Institut del Teatre del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Institut del Teatre, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.



El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.



S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista de cada lot s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, d'acord amb el següent detall:

Lot 1

D'acord amb que s'indica al punt 1.7 de la Instrucció 1/2016, de la Direcció General de Relacions Laborals i Qualitat en el treball, haurà de disposar d'una pòlissa amb un import mínim és d'1.841.000 €.



Lot 2

Haurà de disposar d'una pòlissa amb un import mínim 75.000 €.

S'estableix un termini de 8 dies naturals per presentar a l'IT la documentació per acreditar que disposa de la pòlissa, a comptar des de l'inici de la prestació del servei.

2.17) Lloc de prestació del servei objecte del contracte

Els llocs fixats per a la prestació dels serveis objecte del contracte són:

LOT 1:

Les revisions mèdiques específiques i anuals, així com els serveis mèdics, hauran de ser efectuades a les instal·lacions de que disposi el contractista a tal efecte i que hagi assenyalat com adscripció de mitjans materials en la seva oferta.

En el cas de les campanyes de vacunes (punt III.3 del PPT) i l'extracció de sang (punt III.2.1 del PPT), l'Institut del Teatre habilitarà un espai en els centres de treball per tal d'administrar les vacunes pertinents o fer les extraccions de sang, en tot cas caldrà determinar-lo amb la suficient antelació.

En cas que s'utilitzi la Unitat Mòbil, les revisions mèdiques es realitzaran al vehicle informat de la Unitat Mòbil.

LOT 2:

Les proves mèdiques hauran de ser efectuades a les instal·lacions de que disposi el contractista a tal efecte i que hagi assenyalat com adscripció de mitjans materials en la seva oferta.

2.18) Responsable del contracte

Pel lot 1, es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, el Responsable de Prevenció de Riscos Laborals de l'Institut del Teatre.

Pel lot 2, es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, la Cap de la Unitat de gestió de recursos humans de l'Institut del Teatre.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.



En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Institut del Teatre Plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004-Barcelona
	Dades de contacte per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: rgpd@institutdelteatre.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Institut del Teatre.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b del RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Institut del Teatre, Organisme Autònom de la Diputació de Barcelona. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil de contractant de l'Institut del Teatre. No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.



Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica de l'Institut del Teatre https://seu-e.cat/ca/web/institutdelteatre/tramits-i-gestions o presencialment o per correu postal a l'Oficina auxiliar del registre, plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona, en aquest darrer cas adjuntant còpia del seu document d'identitat.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

1.Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte de l'Institut del Teatre, Organisme Autònom de la Diputació de Barcelona, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de vigilància i control de la salut dels treballadors de l'Institut del Teatre.

El tractament consistirà en:

a) LOT 1: VIGILÀNCIA DE LA SALUT BÀSIQUES que inclou:

- La vigilància de la salut que inclou, per una banda la gestió de la vigilància i, per altra la realització de reconeixements mèdics específics al lloc de feina amb les corresponents proves i analítiques que es detallen als Plecs Tècnics.
- La promoció de la salut que inclou les revisions mèdiques anuals.
- Les immunitzacions preventives (vacunes).

b) LOT 2: REVISIONS DE SALUT COMPLEMENTÀRIES que inclou:



- Revisions ginecològiques (palpació mamària, exploració pelviana i citologia).
- Revisions urològiques (inclou fluxometria, ecografia prostàtica, tacte rectal) Ecografies ginecològiques.
- Mamografies bilaterals.
- Revisions de la vista.

Concreció dels tractaments a realitzar:

x	Acarament	☐	Interconnexió
x	Conservació	☐	Limitació
x	Consulta	x	Modificació
x	Comunicació	x	Organització
☐	Comunicació per transmissió	x	Recollida
x	Destrucció	x	Registre
☐	Difusió	x	Supressió
☐	Extracció	x	Utilització
x	Altres: còpies de seguretat		

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Institut del Teatre, responsable del tractament, posa a disposició del contractista els resultats dels estudis d'avaluacions de riscos (amb els següent contingut mínim: descripció detallada del lloc de treball, riscos detectats i relació de treballadors afectats, i mesures preventives adoptades), i permet la recollida per la contractista, encarregada del tractament, de tot tipus de dades mèdiques i de salut dels treballadors de l'Institut del Teatre necessàries per complir els serveis objecte d'aquesta contractació. La recollida s'efectuarà amb el consentiment exprés dels treballadors que hi participin en aquestes activitats.

3. Durada

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 d'aquests Plecs.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament, en el cas de Lot 1 ha de retornar a un altre encarregat designat pel responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder, i en el cas del Lot 2 ha de conservar la documentació clínica en les condicions establertes en el punt s) de l'apartat 4 següent i ha de suprimir la resta de documentació i suports que continguin dades personals.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament



L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

d) No comunicar les dades a tercers persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.



L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

Per als LOT 1 i LOT 2:

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de cinc dies hàbils. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment, així com a complir els especials principis de confidencialitat en la pràctica clínica i el secret professional mèdic, en el seu cas, d'acord amb la seva normativa aplicable.



- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

- 1. Accés, rectificació, supressió i oposició

L'encarregat del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.

L'encarregat informará a rgpd@institutdelteatre.cat dels exercicis de drets rebuts i de la resposta que es proposa donar en cada cas.

- k) Dret d'informació/ informació i consentiment

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, d'acord amb l'art. 13 del Reglament UE 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals; la Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica, i de la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent a la salut i l'autonomia del pacient i la documentació clínica.

- l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de rgpd@institutdelteatre.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat



d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'autoritat de protecció de dades.

La comunicació ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.



La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.
 - b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
 - c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar i comunicar les mesures adoptades de seguretat i els mecanismes per a:
- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.



- q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable a la bústia rgpd@institutdelteatre.cat.
- r) Destí de les dades

Lot 1:

El contractista, una vegada acomplerta la prestació contractual, garantirà la portabilitat de les dades relatives a la vigilància de la salut dels treballadors de l'institut del Teatre a la nova empresa que desenvolupi el servei de vigilància de la salut.

Quan es produeixi el canvi en l'empresa que presta el servei, d'acord amb l'article 23.1 d) de la Llei 31/1995, l'Institut del Teatre està obligat a, "elaborar i conservar a disposició de la autoritat laboral" la documentació relativa a la "Pràctica dels controls de l'estat de la salut dels treballadors prevista a l'article 22 d'aquesta Llei i les conclusions obtingudes dels mateixos en els termes recollits al darrer paràgraf de l'apartat 4 de l'esmentat article.

No obstant, atès que es prohibeix la transmissió de la informació mèdica obtinguda a l'empara de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals, a qualsevol tercer diferent del "personal mèdic i a les autoritats sanitàries que portin a terme la vigilància de la salut dels treballadors", amb l'única excepció de les conclusions derivades de dit seguiment quant a l'aptitud dels treballadors (art. 22.4 paràgraf tercer), les dades que es trobin incloses en la denominada història clínica-laboral només podran ser lliurades al personal sanitari o centre mèdic encarregat dels serveis de prevenció i directament entre els serveis mèdics de les empreses de prevenció: un cop finalitzada la relació contractual l'empresa adjudicada lliurarà còpia al nou servei de prevenció que es farà càrrec de la vigilància de la salut d'aquelles dades que siguin d'interès per al seguiment des del punt de vista de la prevenció de riscos laborals amb l'objectiu de facilitar el seguiment de la salut dels treballadors, assegurant la seva continuïtat. El servei de prevenció de destí serà indicat per l'Institut del Teatre. Durant aquest procés cal mantenir en tot moment els sistemes de custòdia que garanteixen la confidencialitat de les dades.

El contractista, haurà de conservar la documentació clínica en les condicions que garanteixin el seu correcte manteniment i seguretat d'acord amb l'article 17 de la Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica i l'article 12 de la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica.



Lot 2:

El contractista, haurà de conservar la documentació clínica en les condicions que garanteixin el seu correcte manteniment i seguretat d'acord amb l'article 17 de la Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica i l'article 12 de la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica.

La resta de documentació i suports que continguin dades personals hauran de ser eliminades en finalitzar la prestació contractual. Un cop finalitzada la relació contractual, el contractista podrà conservar, adientment bloquejades, aquestes Dades, únicament durant el període de temps en el que puguin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb l'Institut del Teatre.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a. Lliurar a l'encarregat/permetre la recollida de les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula.
- b. Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c. Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f. Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 - i) dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.
 - iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.



- iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
- v) tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

Per als dos lots, el preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a components de la prestació i a les unitats d'execució.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Institut del Teatre realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, mitjançant la supervisió periòdica de la correcta realització dels serveis de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques particulars.

2.22) Facultat de l'Institut del Teatre sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista dels dos lots haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Institut del Teatre informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.



2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

LOT 1:

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Institut del Teatre, fet que comporta un risc. Per tant, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada per l'Institut del Teatre. Aquesta obligació es considera essencial.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Institut del Teatre i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- ☐ L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Institut del Teatre i el contractista.

LOT 2:

No és procedent.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.



ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el
“Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors de l’Institut del Teatre”

Expedient núm.: INTE/2024/0021594

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l’empresa
....., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari
....., en data i amb número de protocol /o document, CIF núm.
....., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*,
adreça de correu electrònic:, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la
contractació relativa a (*consegueu l’objecte del contracte*) i DECLARA
RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l’empresa és:
 - ☐ L’empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l’annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L’empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l’annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L’empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l’annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)
 - ☐ L’empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.”
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s’actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l’Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries
☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social
☐ SÍ ☐ NO

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o

Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte de tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.



- En el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en el cas d'Acord Marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

- Que l'empresa disposa d'una plantilla:

☐ De menys de 50 treballadors

☐ De 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.



- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ Sí que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.



ANNEX 1 / LOT 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el
“**Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors de l’Institut del Teatre**”

Expedient núm.: INTE/2024/0021594

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l’empresa
....., CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm.,
adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la
contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es
compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques
particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Criteri 1: Preu

- Per la gestió de vigilància de la salut

OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari màxim IVA exclòs (mensual per persona)	Preu unitari ofert IVA exclòs (mensual per persona)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs (mensual per persona)
0,70 €				

- Per la resta de serveis, que es detallen a continuació:

		OFERTA DEL LICITADOR
Servei mèdic	Import preu unitari màxim per servei mèdic (IVA exempt)	Import preu unitari ofert per servei mèdic (IVA exempt)
Revisió mèdica específica, inicial, periòdica i sensible	70 €	
Vacuna VAT	6,00 €	



Vacuna VHB	6,00 €	
Vacuna VAG	10,00 €	
Interconsultes especialitzades	140,00€	
Placa radiològica convencional	60,00 €	
Estudi biomecànica	400,00 €	
Ecografia	49,66 €	
Ergometria	120,00 €	
Ecocardiograma	80,00 €	

Criteri 2: Incrementar les hores de formació de primers auxilis i de prevenció de riscos laborals previstes a la clàusula III.1.1.7 a) i b) del PPT

Oferta hores de formació	Marcar amb una X una de les opcions
Mínim 4 hores totals de formació (obligatòries per curs)	
Increment de 2 hores addicionals de formació anuals, per tant en total 6 hores de formació anuals (per curs)	
Increment de 4 hores addicionals de formació anuals, per tant en total 8 hores de formació anuals (per curs)	
Increment de 6 hores addicionals de formació anuals, per tant en total 10 hores de formació anuals (per curs)	
Increment de 10 hores addicionals de formació anuals, per tant en total 14 hores de formació anuals (per curs)	

Si no marqueu cap opció o marqueu més d'una, s'entendrà que no oferiu cap millora i obtindreu 0 punts en aquest criteri.

Criteri 3: Posar a disposició del contracte centres sanitaris en Terrassa i/o en Vic o municipis limítrofs, on realitzar les revisions mèdiques

Centres addicionals	Marcar amb una X una de les opcions
Disponibilitat d'un centre sanitari a Terrassa i a Vic (o en els seus municipis limítrofs respectius)	
Disponibilitat d'un centre sanitari a Terrassa o en el seu municipi limítrof	



Disponibilitat d'un centre sanitari a Vic o en el seu municipi limítrof	
---	--

Si no marqueu cap opció o marqueu més d'una, s'entendrà que no ofereix la disponibilitat de cap centre sanitari a Terrassa ni a Vic (o en el seu municipi limítrof respectiu) i obtindreu 0 punts en aquest criteri.

ANNEX 2 / LOT 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el **“Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors de l’Institut del Teatre”**, dividit en 2 lots.

Expedient núm. INTE/2024/0021594

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l’empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Criteri 1: Preu

		OFERTA DEL LICITADOR
Servei mèdic	Import preu unitari màxim per servei mèdic (IVA exempt)	Import preu unitari ofert per servei mèdic (IVA exempt)
Revisió urològica exploració completa (inclou fluxometria, ecografia prostàtica, tacte rectal)	148,99 €	
Revisió ginecològiques amb citologia (palpació mamària, exploració pelviana)	81,27 €	
Ecografia ginecològica	49,66 €	
Mamografia bilateral	58,69 €	
Revisions de la vista	50,00 €	



Criteri 2: Posar a disposició del contracte centres sanitaris en Terrassa i/o en Vic o municipis limítrofs, on realitzar les revisions mèdiques complementàries, conforme s'estableix a l'apartat IV.6 del PPT

Centres addicionals	Marcar amb una X una de les opcions
Disponibilitat d'un centre sanitari a Terrassa i a Vic (o en els seus municipis limítrofs respectius)	
Disponibilitat d'un centre sanitari a Terrassa o en el seu municipi limítrof	
Disponibilitat d'un centre sanitari a Vic o en el seu municipi limítrof	

Si no marqueu cap opció o marqueu més d'una, s'entendrà que no ofereix la disponibilitat de cap centre sanitari a Terrassa ni a Vic (o en el seu municipi limítrof respectiu) i obtindreu 0 punts en aquest criteri.

Criteri 3: Posar a disposició de l'Institut del Teatre fulletons on-line de divulgació de la salut en relació a l'autoexploració mamària

	Marcar amb una X en cas d'oferir la millora
Ofereix fulletons on-line de divulgació de la salut en relació a l'autoexploració mamària	

Si no marqueu l'opció s'entendrà que no ofereix la millora i obtindreu 0 punts en aquest criteri.

Criteri 4: Oferir una xerrada "on line", d'1 hora de durada, relacionada amb els símptomes i efectes de les menopausa

	Marcar amb una X en cas d'oferir la millora
Ofereix una xerrada "on line", d'1 hora de durada, relacionada amb els símptomes i efectes de les menopausa	

Si no marqueu l'opció s'entendrà que no ofereix la millora i obtindreu 0 punts en aquest criteri.



ANNEX 3 / LOT 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el "**Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors de l'Institut del Teatre**", dividit en 2 lots

Expedient núm.: INTE/2024/0021594

Únicament s'haurà de presentar pel licitador proposat com a adjudicatari del contracte en el termini previst a la cl. 1.18 del PCAP i en els termes previstos a la cl. 1.10 del PCAP i que es detallin en el requeriment.

MODEL RELATIU ALS MITJANS PERSONALS A ADSCRIURE PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT que adscriurà a l'execució de la dita contractació el personal següent:

ESPECIALITAT	NOM I COGNOMS PROFESSIONAL	NÚM. COL·LEGIAT	DE	*INDICAR PERTANY L'EMPRESA LICITADORA (SI/NO)	SI A
Director/a Tècnic, titulat en l'especialitat de medicina del treball.					
Metge/ssa, titulat en l'especialitat en medicina del treball					
Infermer/a, titulat en l'especialitat d'infermeria del treball o diplomada en infermeria d'empresa.					

**El proposat adjudicatari haurà d'acreditar la relació de professionals sanitaris mitjançant còpia del contracte de treball o a través del document signat de col·laboració amb el centre mèdic per la prestació del servei. L'acreditació de les titulacions, que es farà per mitjà la presentació dels títols i s'adjuntarà en el certificat de la col·legiació (cl. 1.10 PCAP).*



ANNEX 4/ LOT 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el "Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors de l'Institut del Teatre", dividit en 2 lots

Expedient núm.: INTE/2024/0021594

Únicament s'haurà de presentar pel licitador proposat com a adjudicatari del contracte en el termini previst a la cl. 1.18 del PCAP i en els termes previstos a la cl. 1.10 del PCAP i que es detallin en el requeriment.

MODEL RELATIU ALS CENTRES MÈDICS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT que adscriurà a l'execució de la dita contractació els mitjans necessaris (propis o externs) per a dur a terme les proves mèdiques específiques següents:

CENTRE MÈDIC	NOM CENTRE MÈDIC	ADREÇA CENTRE MÈDIC	MITJÀ PROPI O EXTERN	*DOCUMENTACIÓ
Barcelona ciutat				
*Terrassa (o municipi limítrof)				
*Vic (o municipi limítrof)				

**Aquests centres s'hauran d'especificar en el cas d'haver ofert la millora en el criteri d'adjudicació 3 de la cl. 1.11 del PCAP.*



CENTRES PER A LA REALITZACIÓ DE PROVES MÈDIQUES ESPECÍFIQUES

PROVES MÈDIQUES ESPECÍFIQUES	NOM CENTRE MÈDIC	ADREÇA CENTRE MÈDIC	MITJÀ PROPI O EXTERN	*DOCUMENTACIÓ
Placa radiològica convencional				
Ergometria				
Estudi biomecànica				
Ecografia				
Ecocardiograma				
Interconsultes especialitzades				

**El proposat com adjudicatari, haurà d'adjuntar document acreditatiu de col·laboració amb la clínica o centre mèdic proposat (en cas de no disposar de mitjans propis), ubicat al municipi de Barcelona, o al municipi de Terrassa o Vic (o en els seus municipis limítrofs respectius), en cas de rebre puntuació del criteri d'adjudicació 3 de la cl. 1.11 del PCAP.*



ANNEX 5/ LOT 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el **“Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors de l’Institut del Teatre”**, dividit en 2 lots

Expedient núm.: INTE/2024/0021594

Únicament s’haurà de presentar pel licitador proposat com a adjudicatari del contracte en el termini previst a la cl. 1.18 del PCAP i en els termes previstos a la cl. 1.10 del PCAP i que es detallin en el requeriment.

MODEL RELATIU ALS MITJANS PERSONALS A ADSCRIURE PER A L’EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT que adscriurà a l'execució de la dita contractació el personal següent:

ESPECIALITAT	NOM COGNOMS PROFESSIONAL	NÚM. COL·LEGIAT	DE	*INDICAR PERTANY L'EMPRESA LICITADORA (SI/NO)	SI A
1 Director Tècnic, titulat en medicina					
1 Metge, titulat en l'especialitat d'urologia					
1 Metge, titulat en l'especialitat de ginecologia					
1 Optometrista					

**El proposat adjudicatari haurà d'acreditar els mitjans personals de cl. 1.10 mitjançant còpia del contracte de treball o a través del document signat de col·laboració amb el centre mèdic per la prestació del servei. L'acreditació de les titulacions, que es farà per mitjà la presentació dels títols i s'adjuntarà en el certificat de la col·legiació (cl. 1.10 PCAP).*



ANNEX 6/ LOT 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el "Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors de l'Institut del Teatre", dividit en 2 lots

Expedient núm.: INTE/2024/0021594

Únicament s'haurà de presentar pel licitador proposat com a adjudicatari del contracte en el termini previst a la cl. 1.18 del PCAP i en els termes previstos a la cl. 1.10 del PCAP i que es detallen en el requeriment.

MODEL RELATIU ALS CENTRES MÈDICS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT que adscriurà a l'execució de la dita contractació els mitjans necessaris (propis o externs) per a dur a terme les proves mèdiques específiques següents:

CENTRE MÈDIC	NOM CENTRE MÈDIC	ADREÇA CENTRE MÈDIC	MITJÀ PROPI O EXTERN	*DOCUMENTACIÓ
Barcelona ciutat				
*Terrassa				
*Vic				

**Aquests centres s'hauran d'especificar en el cas d'haver ofert la millora en el criteri d'adjudicació 2 de la cl. 1.11 del PCAP.*



CENTRES PER A LA REALITZACIÓ DE PROVES MÈDIQUES ESPECÍFIQUES

PROVES MÈDIQUES ESPECÍFIQUES	NOM CENTRE MÈDIC	ADREÇA CENTRE MÈDIC	MITJÀ PROPI O EXTERN	*DOCUMENTACIÓ
Revisió urològica exploració completa (inclou fluxometria, ecografia prostàtica, tacte rectal)				
Revisió ginecològiques amb citologia palpació mamària, exploració pelviana)				
Ecografia ginecològica				
Mamografia bilateral				
Revisions de la vista				

**El proposat adjudicatari haurà d'adjuntar document acreditatiu de col·laboració amb la clínica o centre mèdic proposat (en cas de no disposar de mitjans propis), ubicat al municipi de Barcelona, o al municipi de Terrassa o Vic en cas de rebre puntuació al criteri d'adjudicació 2 de la cl. 1.11 del PCAP.*



Metadades del document

Núm. expedient	INTE/2024/0021594
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de Clàusules Administratives relatiu al Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors de l'Institut del Teatre, dividit en 2 lots
Codi classificació	D0506SE27 - Serveis obert simplificat

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu del Servei Gestor	Signa	21/02/2025 12:43

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
7d8d1697b59b11bcd20b	https://seuelectronica.diba.cat	

