

## INFORME TÈCNIC DE PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ

---

**Òrgan gestor:** Àrea de Contractació Conjunta ICS - GSS

**Objecte del contracte:** Obres de reforma l'edifici jardí de l'Hospital Universitari Santa Maria de Lleida, gestionat per l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris (GSS)

**Tipus:** Obres

**Procediment d'adjudicació:** Obert

**Expedient número:** GSS-2025-333

### 1. Introducció

Gestió de Serveis Sanitaris és una empresa pública adscrita al Servei Català de la Salut. El seu objectiu és la gestió i l'administració dels serveis traspassats de la Diputació de Lleida a l'Administració de la Generalitat de Catalunya en matèria sanitària mitjançant el Decret 167/1992, de 20 de juliol.

També té com a objectiu la gestió i l'administració dels centres, els serveis i les normes de protecció de la salut i d'atenció sanitària, sociosanitària, salut mental i atenció social que determini el Servei Català de la Salut, dels programes institucionals en matèria de promoció i protecció de la salut, prevenció de la malaltia, assistència sanitària, sociosanitària i rehabilitació i les prestacions del sistema sanitari públic, principalment en l'àmbit territorial de les comarques de Lleida.

Gestió de Serveis Sanitaris ofereix els seus serveis en diferents línies d'atenció:

- Atenció Primària
- Atenció Especialitzada,
- Atenció en Salut Mental
- Atenció Intermèdia i
- Atenció Social.

Gestió de Serveis Sanitaris també gestiona l'Hospital Universitari de Santa Maria, l'Hospital Jaume Nadal Meroles, ambdós de la ciutat de Lleida, l'Hospital Comarcal del Pallars del municipi de Tremp, així com dues residències de la ciutat de Lleida: Residència per a Gent Gran Lleida-Balàfia i la Residència i Centre de dia per a Gent Gran Balàfia II.

Gestió de Serveis Sanitaris aposta per una oferta sanitària integral, pròxima i de qualitat, prestada amb criteris d'eficiència i voluntat de servei públic.

Per tot l'anterior, és del tot imprescindible per al compliment i realització dels fins institucionals de Gestió de Serveis Sanitaris la contractació de les **obres de reforma l'edifici jardí de l'Hospital Universitari Santa Maria de Lleida, gestionat per l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris (GSS).**

## 2. Naturalesa i extensió del contracte

L'objecte del contracte consisteix en les obres de reforma l'edifici jardí de l'Hospital Universitari Santa Maria de Lleida, gestionat per l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris (GSS).

D'acord amb l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) no s'ha fraccionat el contracte per tal d'evitar els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació.

La naturalesa del contracte es correspon, per tant, amb la d'un contracte d'obres, d'acord amb l'article 13 de la LCSP.

## 3. Divisió en lots

D'acord amb l'objecte de la contractació, es proposa que el contracte no es divideixi en lots, ja que suposaria incórrer en el supòsit següent establert al Considerant 78 de la Directiva 2014/24/UE i en supòsit de l'article 99.3.b de la LCSP:

La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

Es tracta d'un contracte d'obres, en el que els treballs a executar precisen d'una coordinació entre sí pel bon fi del contracte. D'aquesta manera es tècnicament imprescindible per a la correcta execució de l'obra la NO divisió en lot, ja que la direcció d'execució es relaciona amb un sol cap d'obra que respon a un sol programa de coordinació d'industrials, on es pot maximitzar la productivitat i garantir l'execució de l'obra de forma progressiva i seqüenciada.

## 4. Procediment d'adjudicació

El plec de clàusules administratives particulars que regirà la contractació ha estat informat favorablement per la Gerència d'Assessorament Jurídic del Servei Català de la Salut, en data 20 de juliol de 2023, i d'acord amb l'article 122 de la LCSP, ha estat aprovat per òrgan de contractació.

El procediment de licitació serà l'obert, d'acord amb el que disposa l'article 156 en relació amb l'article 131 de la LCSP, de tal forma que qualsevol empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors. Amb l'elecció d'aquest procediment es vol promoure al màxim la concurrència a la licitació tenint en compte la naturalesa de l'objecte del contracte.

## 5. Durada

El termini d'execució de les obres serà de 12 mesos, d'acord amb allò establert en el plec de prescripcions tècniques.

## 6. Determinació del pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais.

El pressupost base de licitació s'ha determinat en 1.651.592,45 € (IVA exclòs) i 1.998.426,86 € (IVA inclòs), i un valor estimat del contracte de 1.651.592,45 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent desglossament:

PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL (PEM)	1.387.892,81 €
13% DESPESES GENERALS (DG)	180.426,07 €
6% BENEFICI INDUSTRIAL (BI)	83.273,57 €
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE (PEC)	<b>1.651.592,45 €</b>
21 % IVA	346.834,41 €
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE (PEC) IVA INCLÒS	<b>1.998.426,86 €</b>

## 7. Plec de Prescripcions tècniques

En l'**annex 1** d'aquest informe s'adjunta la proposta de plec de prescripcions tècniques per donar compliment a l'objecte del contracte.

## 8. Criteris de selecció del contractista

D'acord amb l'article 77.1.a de la LCSP, en tractar-se d'un contracte d'obres amb un valor estimat igual o superior a 500.000,00 €, és requisit indispensable per acreditar la solvència que l'empresa adjudicatària, o conjuntament les empreses que conformen la UTE, estigui classificada degudament com a contractista d'obres. Per aquest motiu i en base a les partides econòmiques de l'obra a executar, les classificacions mínimes que s'exigeixen als licitadors són les següents:

### Classificació empresarial:

- Grup C. Edificacions.
  - Subgrup 4. Feines de paleta, estucats i revestiments. Categoria 2.
- Grup I. Instal·lacions Elèctriques.
  - Subgrup 6. Distribució de baixa tensió. Categoria 1.
- Grup J. Instal·lacions Mecàniques.
  - Subgrup 2. De ventilació, calefacció i climatització. Categoria 2.
- Grup K. Especials.
  - Subgrup 7. Restauració de bens immobles històric-artístics. Categoria 4.

## 9. Condicions essencials d'execució i altres condicions en l'execució:

### a.1 Condicions especials d'execució:

Es proposa establir les següents condicions essencials d'execució, les quals estaran desenvolupades en l'annex 2 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP):

- Condicions socials
- Condicions mediambientals
- Condicions d'ètica en la contractació
- Condicions lingüístiques. L'ús del català en la contractació pública
- Condicions en relació a la protecció de dades de caràcter personal

Les condicions especials d'execució anteriors responen a la necessitat de garantir al màxim el compliment del contracte i que s'executi d'acord amb els requeriments establerts en els plecs donat que el seu incompliment comporta greus problemes en la gestió assistencial sanitària repercutint directament en perjudici de la societat. Per aquest motiu, es qualifiquen com a obligacions essencials i/o especials aplicant-se, si existeix incompliment, les penalitats que corresponguin.

## **a.2 Obligacions contractuals essencials:**

Als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP, s'estableixen les obligacions contractuals essencials previstes en l'esmentat annex 2 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

## **b. Criteris de valoració de les ofertes**

Els criteris d'adjudicació, informats favorablement per l'Assessoria Jurídica, són els criteris que es detallen a en l'**annex 2** d'aquest informe. La configuració realitzada respon a la voluntat d'aconseguir la millor relació qualitat preu en l'adjudicació del contracte i això fent servir criteris qualitius i econòmics. Tots ells estan vinculats a l'objecte del contracte i respecten, en tot moment, els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.

Així mateix, els criteris s'han fet tenint en compte la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica emesa per la Direcció General de Contractació Pública en data 24/4/2020 (Directriu 1/2020).

D'acord amb la Directriu 1/2020 s'estableix el valor de ponderació 4 per tractar-se del supòsit contractual següent:

Per tractar-se d'una licitació en la qual és exigible que la prestació s'executi amb un alt nivell qualitatiu, atesa la seva complexitat tècnica ja que el recinte de l'Hospital Universitari Santa Maria (HUSM) es troba en el catàleg de bens protegits del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Lleida catalogat dins del patrimoni arquitectònic com a Bé cultural d'interès local.

Per aquest motiu la Catalogació té un nivell de protecció "Nivell.3. Parcial". A grans trets i segons l'articulat del catàleg, les façanes i cobertes dels edificis històrics dins del recinte, així com la seva materialitat i cromatisme, són d'obligat manteniment. Això inclou les obertures, coronaments, elements ornamentals i teulades originals del S.XX. La línia envoltant, els nivells de les plantes i distribucions interiors així com també elements de l'espai interior rellevants que es conservin, són també d'obligat manteniment.

## 10. Visita tècnica

Es proposa que durant el període de presentació d'ofertes es faci una visita tècnica de caràcter obligatori a les dependències on s'ha d'executar l'obra.

Així mateix, es proposa que la no assistència a la visita tècnica sigui motiu d'exclusió de la licitació.

Lleida,

**Xavier Gabernet  
Solé - (TCAT)**

Firmado digitalmente por  
Xavier Gabernet Solé -  
(TCAT) Fecha: 2025.02.19  
17:30:39 +01'00'

Xavier Gabernet Solé,

Tècnic de Coordinació d'Infraestructures GSS

Gerència territorial ICS-GSS Lleida.

## ANNEX 1

### Plec de prescripcions tècniques

## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

OBRES DE REFORMA DE L'EDIFICI JARDÍ DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI SANTA MARIA DE LLEIDA

---

GSS-2025-333



## ÍNDEX

1. Objecte de les obres .....	3
2. Inici i termini d'execució de les obres .....	4
3. Visita prèvia a les instal·lacions i espais afectats .....	6
4. Perfil del contractista.....	6
5. Oferta tècnica (SOBRE B).....	7
6. Millores (SOBRE C) .....	12
7. Oferta econòmica (SOBRE C) .....	13
8. Examen i assaig .....	13
9. Validació, certificació i legalització de les instal·lacions.....	14
10. Execució dels treballs.....	14
11. Instal·lacions auxiliars d'obra i treballs auxiliars .....	15
12. Altres despeses a càrrec del contractista.....	16
13. Règim d'incompliments i penalitats contractuals .....	18

## 1. Objecte de les obres

Seguidament es detallen les prescripcions tècniques que complementen al “Projecte Executiu de Reforma de l’Edifici Jardí, antic CAP de Santa Maria”, el qual es pot descarregar en format PDF en l’apartat de “Documentació” de l’anunci d’aquesta licitació. Els documents que formin part del projecte i que es necessitin en altre formats (dwg, TCQ, bc3, etc.) es podran sol·licitar en la visita prèvia (veure capítol 3 d’aquest PPT).

L’objecte final de les obres és la reforma integral de l’interior i part de l’exterior de l’Edifici Jardí, que havia estat un centre d’assistència primària (antic CAP Santa Maria), i en aquests moments part de les seves instal·lacions estan en desús.

El recinte de l’Hospital Santa Maria es troba en el catàleg de bens protegits del Pla d’Ordenació Urbanística Municipal de Lleida catalogat dins del patrimoni arquitectònic com a bé cultural d’interès local. Per aquest motiu la Catalogació té un nivell de protecció “Nivell.3. Parcial”. A grans trets i segons l’articulat del catàleg, les façanes i cobertes dels edificis històrics dins del recinte, així com la seva materialitat i cromatisme, son d’obligat manteniment. Això inclou les obertures, coronaments, elements ornamentals i teulades originals del S.XX. La línia envoltant, els nivells de les plantes i distribucions interiors així com també elements de l’espai interior rellevants que es conservin, son també d’obligat manteniment.

Es tracta d’un edifici format per dos volums en planta baixa. El volum principal està format per dues naus longitudinals de 7,50m d’ample per 17,50m de llarg amb coberta a tres aigües unides al centre per cos rectangular de 8mx10m elevat respecte les nau amb coberta a 4/8 aigües rematat al centre amb cimbori octogonal. En els extrems oposats de cadascuna de les naus s’hi situen un volum octogonal i un de rectangular.

El volum secundari es un espai rectangular de 10x15m interiors coronat amb coberta a 4 aigües i cimbori central rectangular. En el costat nord-est s'hi annexa un volum de planta semicircular amb tancament i coberta translúcida.

Els dos volums estan units pels seus eixos de simetria mitjançant un porxo tancat amb elements vidriats, que a la vegada es l'accés des de l'exterior als dos edificis.

El resum del pressupost d'execució per contracte (PEC) d'aquesta licitació és el següent (veure el pressupost en detall en el Projecte Executiu):

PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL (PEM)	1.387.892,81 €
13% DESPESES GENERALS (DG)	180.426,07 €
6% BENEFICI INDUSTRIAL (BI)	83.273,57 €
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE (PEC)	1.651.592,45 €
21 % IVA	346.834,41 €
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE (PEC) IVA INCLÒS	1.998.426,86 €

## 2. Inici i termini d'execució de les obres

Dins del termini d'un mes des de la data de la formalització del contracte, l'òrgan de contractació efectuarà juntament amb la Direcció d'Obra i en presència del contractista, la comprovació del replantejament fet prèviament a la licitació, de la que s'estendrà el seu resultat mitjançant l'Acta de Comprovació del Replantejament, que haurà de ser signada per les tres parts.

A partir del moment en que es disposi de l'esmentada acta signada i de la corresponent llicència d'obres, el termini màxim d'execució de les obres per part del contractista serà de:

- 12 mesos naturals

Si l'òrgan de contractació ho requereix, aquest termini no haurà de ser necessàriament en mesos consecutius, sinó que es podrà desenvolupar en mesos o terminis alterns en funció de les necessitats assistencials del centre. És a dir, un cop iniciada l'obra es pot donar el cas que s'hagi d'interrompre temporalment per tal de reiniciar-la a posteriori. Aquesta aturada serà sempre prèviament planificada i consensuada amb l'empresa contractista i la Direcció d'Obra, exceptuant els supòsits de força major, de cas fortuït o emergència en que s'hagi d'interrompre l'activitat de manera immediata.

En tots els casos d'aturada marcats per l'òrgan de contractació, els terminis d'execució i administratius quedaran interromputs i no computaran dins el termini total d'execució.

Es fa constar expressament que l'empresa contractista no podrà reclamar cap indemnització pels danys i perjudicis que se li puguin ocasionar com a conseqüència de les aturades planificades, fortuïtes o d'emergència. Tampoc podrà reclamar indemnització per a casos de força major, excepte en aquells casos contemplats en l'article 239 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Els terminis d'execució parcials del Pla de Treballs i de la Memòria descriptiva del procés d'execució presentats a l'oferta tècnica hauran de coincidir amb els realitzats durant l'execució de les obres. Tot i així, pels motius abans esmentats, podran estar subjectes a canvis si les necessitats ho requereixen.

En el projecte executiu s'hi adjunta una memòria d'execució i una proposta de calendari de fases d'execució de l'obra que pot servir com a proposta inicial, però que s'haurà de revisar i adaptar en funció de les dates finals d'inici de l'obra i de les necessitats que puguin sorgir durant l'execució.

Sense perjudici de les penalitats contractuals previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), expressament s'estableix una penalització de 1.000 € per cada setmana de retard que el contractista realitzi sense una justificació aprovada amb anterioritat per la Direcció d'Obra i l'òrgan de contractació.

### 3. Visita prèvia a les instal·lacions i espais afectats

És condició indispensable per a l'acceptació de les ofertes l'assistència a la visita prèvia per a l'anàlisi de les instal·lacions i treballs objecte de la licitació.

La visita s'iniciarà amb una explicació del projecte i posteriorment s'anirà a l'emplaçament de les obres per a veure els espais afectats i les instal·lacions existents.

Al finalitzar la visita l'òrgan de contractació expedirà i entregará un certificat on constarà el número d'expedient de la licitació, la data, el nom de l'empresa i el nom de la persona que ha assistit a la visita. Al presentar l'oferta s'haurà d'aportar aquest certificat en el **SOBRE A**. La no presentació d'aquest certificat de visita prèvia significarà la no valoració de l'oferta i per tant serà motiu d'exclusió. Cada certificat es podrà presentar únicament a una oferta.

La data, hora i lloc de la visita s'indica en l'apartat J del Quadre Caràtula del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

Per motius organitzatius és indispensable confirmar l'assistència a la visita mitjançant un correu electrònic a la Direcció de Serveis Generals de la Gerència Territorial de l'ICS Lleida ([serveisgenerals.lleida.ics@gencat.cat](mailto:serveisgenerals.lleida.ics@gencat.cat)) amb un mínim de 24 hores d'antelació, indicant empresa, dades de contacte, nom de la persona que assistirà i amb l'assumpte "CONFIRMACIÓ VISITA REFORMA EDIFICI JARDÍ DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI SANTA MARIA DE LLEIDA".

### 4. Perfil del contractista

Tal i com s'indica al següent capítol 5 d'aquest PPT, apartat "1.- Memòria descriptiva del procés d'execució", no es podrà subcontractar la totalitat de l'obra i, a més a més, s'haurà d'explicar si l'empresa licitadora executarà la totalitat de les partides de l'obra o si subcontractarà part de les partides (especificant les empreses a les que se'ls subcontracti un import superior al 20% del Pressupost d'Execució Material).

Pel que fa als mitjans per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica, consultar l'apartat G del quadre de característiques, del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

D'acord amb l'article 77.1.a de la LCSP, en tractar-se d'un contracte d'obres amb un valor estimat igual o superior a 500.000€, és requisit indispensable per acreditar la solvència que l'empresa adjudicatària, o conjuntament les empreses que conformen la UTE, estigui classificada degudament com a contractista d'obres. Per aquest motiu i en base a les partides econòmiques de l'obra a executar, les classificacions mínimes que s'exigeixen als licitadors són les següents:

**Classificació empresarial:**

- Grup C. Edificacions.
  - Subgrup 4. Feines de paleta, estucats i revestiments. Categoria 2.
- Grup I. Instal·lacions Elèctriques.
  - Subgrup 6. Distribució de baixa tensió. Categoria 1.
- Grup J. Instal·lacions Mecàniques.
  - Subgrup 2. De ventilació, calefacció i climatització. Categoria 2.
- Grup K. Especial.
  - Subgrup 7. Restauració de bens immobles històric-artístics. Categoria 4.

**5. Oferta tècnica (SOBRE B)**

El document de l'oferta tècnica, el qual haurà d'estar signat pel licitador o el seu representant legal, s'ha d'incloure en el **SOBRE B (Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor)**.

En l'oferta tècnica no podrà figurar cap informació econòmica que permeti conèixer el contingut de l'oferta econòmica inclosa en el SOBRE C, a no ser que s'indiqui explícitament que es fa referència al pressupost de la licitació, sent aquest fet motiu d'exclusió de la licitació.

El document de l'oferta tècnica s'ha de presentar en un ÚNIC ARXIU en format PDF EDITABLE. Els fulls del PDF han de ser en format DIN-A4, exceptuant plànols, gràfics i pla de treballs, que podran ser en format A3. El text del document ha de tenir un espaiat entre línies de 1.5, lletra de tipus Arial i cos de la lletra 11, a excepció d'aquells documents que ja tinguin un format preestablert (currículums, catàlegs, fitxes tècniques, etc.), els quals s'acceptaran que es presentin en el seu propi format.

El document PDF ha de tenir un màxim de **40 pàgines** en el conjunt de tota l'oferta tècnica. Tots els documents complementaris (presentació de l'empresa, currículums, catàlegs, fitxes tècniques, etc.) han d'estar integrats en aquest document PDF únic, els quals es consideraran part de l'oferta tècnica i es comptabilitzaran en el còmput total de pàgines.

En el cas que l'oferta tècnica superi el límit màxim establert, la valoració final obtinguda d'aquesta oferta tècnica es veurà minorada en 0,5 punts per cada interval de 1 a 10 pàgines addicionals que contingui el document, amb un topall màxim de 2 punts, d'acord amb el que s'estableix en els criteris d'adjudicació.

L'ordre i els apartats de l'oferta tècnica han de ser exactament els que es descriuen en els **següents paràgrafs**. En l'apartat dels "Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor", desglossats en l'annex que correspongui del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) es defineix com es puntuarà cadascun d'aquests apartats, així com els barems exactes de puntuació de cada subapartat.

### 1.- Memòria descriptiva del procés d'execució.

Per una banda, s'haurà d'aportar una memòria descriptiva del procés d'execució de l'obra, amb l'explicació i el detall dels treballs a realitzar per tal que els licitadors evidencin que han entès i que coneixen l'objecte i abast de la licitació.

A part de la informació que hi pugui haver en el Projecte Executiu de l'obra o en la resta de documentació adjunta en la licitació de la web de contractació pública, també s'haurà de considerar altra informació que es pugui comentar durant la visita prèvia i que no ha d'estar necessàriament inclosa en el projecte o documentació.

En la memòria es podrà aportar aquella informació addicional que es cregui convenient per tal de descriure el procés d'execució: explicació de les fases d'execució, proposta d'implantació d'obra, circuits de personal i materials, afectacions a l'activitat assistencial, descripció dels mitjans auxiliars, obres o infraestructures provisionals, oficines d'obra, magatzems, maquinària que s'emprarà, trasllats i mudances, etc., així com qualsevol observació o proposta de millora.

Per altra banda, s'haurà d'explicar si l'empresa licitadora executarà la totalitat de les partides de l'obra o si subcontractarà part de les partides. No es podrà subcontractar la totalitat de l'obra.

En cas que es subcontractin partides, s'haurà d'especificar quines són aquestes partides. I en els casos en que el percentatge de subcontractació a una mateixa empresa superi el 20% del Pressupost d'Execució Material, s'haurà d'indicar les partides que es subcontracten, juntament amb la identitat, les dades de contacte i el representant legal de l'empresa subcontractada.

### 2.- Pla de treballs.

S'haurà de presentar un pla de treballs (diagrama de Gantt o cronograma) que com a mínim inclogui les següents consideracions:



- Relació detallada de cadascuna de les fases d'execució de l'obra, definint amb criteris constructius les activitats i les durades que formaran el pla de treballs.
- Els intervals de temps hauran d'estar definits en mesos i també en setmanes i/o dies, considerant el termini màxim d'execució proposat en l'apartat 2. En cas de proposar millores en el termini de temps d'execució, aquestes hauran de ser coherents i viables, hauran d'estar ben justificades i no podran suposar un increment en les afectacions als pacients i serveis assistencials.
- Definir la xarxa de precedències, indicant clarament els lligams i dependències entre fases i activitats.
- Indicar les fases clau i el camí crític per tal de definir quin és el termini de temps mínim inamovible per a executar l'obra.
- Valoració pressupostària mensual i acumulada de cadascuna de les fases o activitats, mostrada en % respecte el total de l'obra (no posar imports econòmics).

Durant l'execució de les obres el contractista haurà d'actualitzar el pla de treballs en cas que sorgeixin modificacions de les obres, de les fases o activitats, de retards o de qualsevol altra circumstància que impliqui canvis en el pla de treballs establert en la contractació.

En aquest apartat de l'oferta tècnica també s'ha de fer una proposta de quines alternatives es proposen en cas d'incompliment dels terminis i amb la finalitat d'assegurar el camí crític: increment de plantilla, d'horaris, festius, caps de setmana, etc.

La Direcció d'Obra tindrà facultat de prescriure al contractista la formulació d'aquests plans actualitzats i participar en la seva redacció. Si s'escau, el contractista haurà de definir els plans parcials de detall d'execució que la Direcció d'Obra cregui convenients, seguint les normes i instruccions que li indiqui la Direcció d'Obra.

### 3.- Prevenció d'infeccions nosocomials i afectacions.

S'haurà de fer una anàlisi dels tipus de riscos i una descripció detallada de les mesures de prevenció d'infeccions nosocomials que es preveu aplicar durant l'execució dels treballs, considerant les directrius de la guia tècnica de "Mesures per a la prevenció d'infeccions nosocomials en la realització d'obres als centres sanitaris de l'ICS" publicada per l'Institut Català de la Salut.

També s'haurà d'identificar els espais, passos, accessos i serveis que resultaran afectats, amb les corresponents propostes per a minimitzar les afectacions als serveis tècnics i assistencials, així com als pacients i personal dels espais adjacents a l'emplaçament dels treballs (horaris de treball, recorreguts, residus, etc.).

### 4.- Estructura organitzativa de l'equip humà destinat a l'obra.

S'haurà de proposar mitjançant un organigrama l'estructura organitzativa dels participants que duran a terme l'execució dels treballs, tant tècnics com operaris i equips de treball.

S'haurà de definir quin serà el percentatge o el temps de dedicació de cadascun d'ells, ja sigui mitjançant un quadre de rendiments, un quadre de dedicació o bé detallant les jornades de treball. Dels tècnics o membres clau de l'organigrama s'haurà d'aportar el Currículum Vitae o una relació de les obres realitzades. Es valorarà haver executat obres en l'àmbit hospitalari, ambulatori o de similars característiques, per aquest motiu es demana que en el Currículum Vitae o en el llistat d'obres, es separin o es destaquin les d'aquest tipus d'àmbit.

En relació als equips de treball de les empreses subcontractades, si en el primer apartat de "1.- Memòria descriptiva del procés d'execució" s'ha detallat una empresa subcontractada perquè supera el 20% del Pressupost d'Execució Material, llavors també s'haurà de detallar en aquest apartat l'estructura organitzativa d'aquesta empresa subcontractada, seguint les mateixes indicacions i estructura del paràgraf anterior.

#### 5.- Sistemes de gestió del medi ambient, de la qualitat i de seguretat i salut en el treball

S'haurà de fer una anàlisi dels aspectes i dels impactes ambientals que poden sorgir durant l'execució dels treballs, així com una proposta de mesures preventives i correctores destinades a evitar, corregir o eliminar els impactes ambientals. Es valorarà que aquestes mesures es duguin a terme en un marc d'un sistema de gestió del medi ambient de conformitat amb la norma ISO 14001:2015.

També es valorarà les propostes de mesures per a l'execució dels treballs dintre d'un sistema de gestió de la qualitat ISO 9001:2015 i d'un sistema de gestió de la seguretat i salut ISO 45001:2018.

Els sistemes de gestió s'hauran de justificar mitjançant l'aportació dels corresponents certificats en vigència a la data de presentació de l'oferta, els quals s'hauran d'incloure dins del document de l'oferta tècnica.

#### **6. Millores (SOBRE C)**

El document de Millores, el qual haurà d'estar signat pel licitador o el seu representant legal, s'ha d'incloure en el **SOBRE C (Criteris d'adjudicació de valoració automàtica)**.

##### 1.- Nombre total d'anys de garantia

S'estableix una garantia mínima de 2 anys en l'obra executada i en tots els equipaments, materials, peces i recanvis la qual s'iniciarà a partir de la data de signatura de l'acta de recepció d'obra. Aquesta garantia inclou els desplaçaments i la mà d'obra.

Les empreses licitadores podran oferir més anys de garantia d'acord amb el que s'estableix en l'apartat 2.1 dels "Criteris d'adjudicació de valoració automàtica", desglossats en l'annex 5 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

## 7. Oferta econòmica (SOBRE C)

Per a l'elaboració i presentació de l'oferta econòmica, que s'ha d'incloure en el **SOBRE C**, cal seguir el model de l'annex que correspongui del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), tenint en compte el següent format de presentació:

PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL (PEM)	€
13% DESPESES GENERALS	€
6% BENEFICI INDUSTRIAL	€
PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE (PEC) sense IVA	€
21 % IVA	€
PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE (PEC) amb IVA inclòs	€

Dins del preu de l'oferta econòmica estaran incloses totes les despeses indicades en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i en especial les despeses generals i d'empresa del licitador, el seu benefici industrial i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu dels Contractes o de l'execució dels treballs. També totes les despeses definides en els punts 11 i 12 d'aquest PPT.

## 8. Examen i assaig

El contractista haurà de demanar obligatòriament a tots els subministradors de l'obra, i lliurar-ne una còpia a la inspecció facultativa, si els seus productes estan en possessió d'un segell o marca de qualitat AENOR, INCE, CIETSID, TORROJA, RELE, Laboratori General d'Assaigs i Investigacions, etc., o en el seu defecte, documentació acreditativa de l'autocontrol i procés de fabricació efectuat pel mateix o per auditoria externa que no comporti segell o marca de qualitat.

A la finalització de les obres el contractista presentarà un certificat dels treballs i cost de tot el control de qualitat, que serà superior al 1,0% del preu d'execució de les obres. El control de qualitat serà obligació i a càrrec del contractista.

## 9. Validació, certificació i legalització de les instal·lacions

Serà a càrrec del contractista l'execució o gestió dels treballs necessaris per a la validació, certificació i legalització de les noves instal·lacions, així com de les instal·lacions existents que s'han hagut de modificar com a motiu de les obres. S'haurà de considerar les normatives vigents que afecten a les instal·lacions (elèctriques, tèrmiques, sanejament, aigües, contra incendis actiu i passiu, etc.) i entregar a la finalització de les obres tota la documentació corresponent (certificats, projectes de legalització, butlletins, fitxes tècniques, fitxes de seguretat, As Built, etc.) a la Direcció d'Obra i a l'òrgan de contractació.

No es podrà dur a terme el tancament de l'obra fins que s'hagi entregat tota aquesta documentació i hagi estat revisada i aprovada per la Direcció d'Obra.

## 10. Execució dels treballs

### Replantejaments:

A partir de l'Acta de Comprovació del Replantejament dels treballs, tots els treballs de replantejament necessaris per a l'execució de les obres seran realitzats per compte i risc del contractista.

En cas de necessitat de canvis i replantejaments posteriors a l'Acta de Comprovació de Replantejament inicial, la Direcció d'Obra comprovarà el replantejament proposat pel contractista i aquest no podrà iniciar l'execució de cap obra o part d'aquesta sense haver obtingut la corresponent aprovació del replantejament per part de la Direcció d'Obra i de l'òrgan de contractació.

Accés a les obres:

Excepte en el cas que estigui prescrit específicament en algun document contractual, seran a compte i risc del contractista totes les vies de comunicació i les instal·lacions auxiliars pel transport, l'accés de persones, transports de materials a l'obra, etc.

Aquestes vies de comunicació i instal·lacions auxiliars seran gestionades, projectades, construïdes, conservades, mantingudes i operades, així com demolides, desmuntades, retirades, abandonades o entregades per usos posteriors a compte i risc del contractista.

## **11. Instal·lacions auxiliars d'obra i treballs auxiliars**

Es obligació i a càrrec del contractista el projecte, la construcció, conservació i explotació, desmuntatge, demolició i retirada d'obra de totes les instal·lacions auxiliars d'obra i dels treballs auxiliars necessaris per a l'execució dels treballs definitius.

Es consideraran instal·lacions auxiliars d'obra les que, sense caràcter limitatiu, s'indiquen a continuació:

- Oficines del contractista.
- Instal·lacions per al servei de personal.
- Instal·lacions per als serveis de seguretat i vigilància.
- Laboratoris, magatzems, tallers i parcs del contractista.
- Instal·lacions de subministrament d'energia elèctrica i enllumenat per als treballs.
- Instal·lacions de subministrament d'aigua.
- Qualsevol altra instal·lació que el contractista necessiti per l'execució de l'obra.

Es consideraran com a treballs auxiliars els necessaris per a l'execució dels treballs definitius els que, sense caràcter limitatiu, s'indiquen a continuació:

- Treballs de protecció i defensa, tant físics com nosocomials.
- Treballs provisionals de desviament de la circulació de persones o vehicles, requerits per l'execució dels treballs objecte del contracte.

- Treballs per l'adequació de l'espai de treball a fi i a efecte de garantir la seguretat de tot el personal propi i aliè que tingui que accedir-hi per la supervisió i execució de les instal·lacions.

Durant la vigència del contracte, serà de compte i risc del contractista el funcionament, la conservació i el manteniment de totes les instal·lacions auxiliars.

## 12. Altres despeses a càrrec del contractista.

Seràn obligació i a càrrec del contractista, sempre que al contracte no es prevegi explícitament el contrari, les següents despeses a títol indicatiu i sense que la relació sigui limitadora:

### Llicències i comunicacions d'obres

El contractista assumirà les despeses derivades de la sol·licitud de la llicència urbanística o comunicació prèvia d'obres (taxes, impostos i altres tipus de despeses). En cas que l'òrgan de contractació hagi anticipat part o la totalitat d'aquestes despeses, igualment serà l'adjudicatari qui se n'haurà de fer càrrec i qui procedirà a realitzar l'abonament en el termini d'un mes des de la formalització del contracte segons el procediment administratiu que l'òrgan indiqui.

### Mudances i desallotjaments

També seran a compte i risc del contractista les despeses o les tasques i medis necessaris per a les mudances o el desallotjament dels espais afectats amb la finalitat de deixar-los lliures de mobiliari, equipaments i demés elements que s'hagin de treure per a poder executar les obres correctament. Un cop finalitzats els treballs, si es requereix per l'òrgan de contractació, el contractista serà el responsable de tornar a reubicar al lloc corresponent el que s'hagi traslladat anteriorment.

### Documentació final d'obra

El contractista haurà de realitzar o contractar l'execució de la documentació definitiva i constructiva de l'obra, amb els continguts i formats que indiqui la Direcció d'Obra: acta i certificació final d'obra, acta de recepció, AS Built (en format .dwg i en BIM), Controls de qualitat, documentació tècnica en català o castellà dels equips, materials i instal·lacions (manuals d'instruccions i d'ús, certificats CE, garanties, etc.), manuals i calendari de manteniment de les instal·lacions, legalitzacions i certificacions d'homologació de les instal·lacions (electricitat, climatització, veu i dades, contra incendis, etc.), documentació de la formació realitzada a usuaris i tècnics de manteniment, llista i dades de contacte de proveïdors i SAT's, acta de comprovació de la llicència d'obres per a bombers, document de garantia de l'obra i tots aquells documents que la Direcció d'Obra i l'òrgan de contractació estipuli.

No es podrà dur a terme el tancament de l'obra fins que s'hagi entregat tota aquesta documentació i hagi estat revisada i aprovada per la Direcció d'Obra.

### Formació

El contractista haurà de gestionar conjuntament amb l'òrgan de contractació les sessions necessàries per a realitzar la formació als usuaris, als tècnics de manteniment general i als tècnics d'electromedicina per a la utilització i manteniment de les noves instal·lacions, equipaments i infraestructures de l'obra.

Per aquesta formació s'haurà d'aportar els manuals, plans de manteniment, procediments i tota aquella documentació necessària per a la realització de les sessions.

### Altres despeses

Les següents despeses també seran obligació i a càrrec del contractista:

- Protecció d'acopis i de la pròpia obra contra tot deteriorament, dany o incendi.
- Neteja i evacuació de deixalles i brossa.
- Conservació dels desguassos.
- Subministrament, col·locació i conservació de senyals de trànsit i altres recursos necessaris per a proporcionar seguretat dins dels treballs.



- Muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament de l'aigua i l'energia elèctrica necessàries pels treballs.
- Demolició de les instal·lacions provisionals o auxiliars.
- Instal·lacions i medis per a mantenir la vialitat durant el transcurs dels treballs.
- Lloguer de contenidors per l'emmagatzematge de runa.
- Lloguer o contractació d'instal·lacions i equips necessaris per a l'execució de treballs (bastides, estructures, grups electrògens, equips de soldadura, etc.).
- Lloguer o contractació de vehicles i equips de mantenició (plataformes elevadores, grues, carretons elevadors, muntacàrregues, etc.).
- Transport de terres o runes amb qualsevol mitjà dins de l'obra i fins a l'abocador.
- Muntatge, manteniment, desmuntatge de les instal·lacions (caseta o local) per a dur a terme les tasques administratives de direcció de treballs. Aquestes instal·lacions disposaran de l'equip i material necessaris per a poder desenvolupar amb agilitat i comoditat aquestes tasques.
- Neteja final d'obra.
- Consums d'aigua i electricitat realitzats durant les obres.

### 13. Règim d'incompliments i penalitats contractuals

#### Règim d'incompliments i penalitats contractuals

D'acord amb allò previst a l'article 192.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'estableix el següent règim de penalitats per al compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos.

S'estableix una penalització de 1.000,00 € per cada setmana de retard que el contractista realitzi sense una justificació aprovada amb anterioritat per la Direcció d'Obra i l'òrgan de contractació.

### Incompliments

Són incompliments molt greus:

- La demora en la comprovació del replantejament, d'acord amb l'article 237 de la LCSP.
- La suspensió de la iniciació de les obres per causa imputable al contractista.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les obres per causa imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per Gestió de Serveis Sanitaris, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- La comissió de dos incompliments greus en el termini d'un mes.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes al quadre de característiques.

Són incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per Gestió de Serveis Sanitaris, o la seva inobservança, quan no produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan no produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- La comissió de dos incompliments lleus en el termini d'un mes.

Són incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

### Penalitats

Independentment de l'obligació d'indemnitzar pels danys i perjudicis que, en el seu cas, s'originin, Gestió de Serveis Sanitaris podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: descomptes en el preu del contracte per cada comissió d'aquest tipus d'incompliments. L'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici i podrà representar fins a un 10 per 100 de l'import total del contracte.

b) Incompliments greus: descomptes en el preu del contracte per cada comissió d'aquest tipus d'incompliment. L'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici i podrà representar fins a un 5 per 100 de l'import total del contracte.

c) Incompliments lleus: descomptes en el preu del contracte per cada comissió d'aquest tipus d'incompliment. L'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici i podrà representar fins a un 2 per 100 de l'import total del contracte.

D'acord amb l'article 192.1 de la LCSP aquestes penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no seran superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes superarà el 50 per cent del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

D'acord amb allò previst a l'article 193 de la LCSP la constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 30a del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), s'imposaran les penalitats previstes a l'apartat 24.2 del PCAP.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball s'imposaran les penalitats previstes a l'apartat 24.2 del PCAP.

#### Imposició de les penalitats

Les penalitats que preveuen les clàusules anteriors s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En el supòsit a la demora en l'execució, si l'Administració opta per la resolució, aquesta l'ha d'acordar l'òrgan de contractació, sense cap altre tràmit preceptiu que l'audiència del contractista i, quan aquest formuli oposició, el dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva.

Si el retard és produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ha de concedir un termini que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. El responsable del contracte ha d'emetre un informe on es determini si el retard es va produir per motius imputables al contractista.

## Annex 2

### Criteris de valoració de les ofertes

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OBRES DE REFORMA DE L'EDIFICI JARDÍ DE L'HOSPITAL  
UNIVERSITARI SANTA MARIA DE LLEIDA

Expedient: GSS-2025-333

1. Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (fins a 42 punts):

Els aspectes a valorar en aquest apartat s'han d'incloure en el **SOBRE B**.

D'acord amb el que estableix la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública, es valorarà la proposició tècnica d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i, posteriorment, s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la formula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

$P$  = Puntuació del criteri

$VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

$VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'aplicarà a cadascun dels criteris per separat i després s'obtindrà la puntuació total.

S'indica en cada criteri el llindar per a valorar i posteriorment puntuar, per sota del qual, si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula, de manera que s'asseguri un llindar mínim de valoració tècnica per poder rebre la màxima puntuació possible.

## 1. Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor:

Els aspectes a valorar en aquest apartat s'han d'incloure en el **SOBRE B**.

### **1.1. Memòria descriptiva del procés d'execució (fins a 15 punts)**

Llindar establert per a valorar i posteriorment puntuar aquest criteri: **80 %**

#### **1.1.1. Qualitat de la memòria del procés d'execució (fins a 10 punts).**

Es valorarà la qualitat, la exhaustivitat, les propostes i la coherència de la descripció del procés d'execució, així com de l'evidència demostrada en el coneixement de l'objecte i abast de la licitació.

#### **1.1.2. Partides de l'empresa licitadora i partides subcontractades (fins a 5 punts).**

Es valorarà el detall de la informació aportada sobre les partides que executarà directament l'empresa licitadora i, si és el cas, les partides que es subcontractaran.

### **1.2. Pla de treballs (fins a 15 punts)**

Llindar establert per a valorar i posteriorment puntuar aquest criteri: **80 %**

#### **1.2.1. Coherència del Pla de treballs (fins a 7 punts).**

Es valorarà el Pla de treballs, la seva coherència i nivell de detall, així com la seva viabilitat.

#### **1.2.2. Xarxa de precedències, camí crític i valoració pressupostària (fins a 4 punts).**

Es valorarà la xarxa de precedències, el camí crític i la valoració pressupostària proposada.

#### **1.2.3. Assegurament dels terminis (fins a 4 punts).**

Es valorarà les propostes i alternatives per a l'assegurament del compliment dels terminis proposats en el Pla de treballs.

### **1.3. Prevenció d'infeccions nosocomials i afectacions (fins a 5 punts)**

Llindar establert per a valorar i posteriorment puntuar aquest criteri: **80 %**

#### **1.3.1. Riscos i mesures de prevenció d'infeccions nosocomials (fins a 3 punts).**

Es valorarà l'anàlisi dels tipus de riscos i la descripció de les mesures de prevenció d'infeccions nosocomials que es preveu aplicar durant l'execució dels treballs.

1.3.2. Identificació i minimització de les afectacions (fins a **2 punts**).

Es valorarà la identificació de les afectacions als pacients i serveis tècnics i assistencials i les propostes per a minimitzar-les.

**1.4. Estructura organitzativa de l'equip humà destinat a l'obra (fins a 5 punts)**

Llindar establert per a valorar i posteriorment puntuar aquest criteri: **80 %**

1.4.1. Estructura organitzativa (fins a **3 punts**).

Es valorarà la suficiència i adequació de l'estructura organitzativa proposada per a l'execució dels treballs.

1.4.2. Coherència dels equips (fins a **2 punts**).

Es valorarà la coherència dels equips adscrits a cadascuna de les activitats descrites al Pla de treballs.

**1.5. Sistemes de gestió del medi ambient, de la qualitat i de seguretat i salut en el treball (fins a 2 punts)**

Llindar establert per a valorar i posteriorment puntuar aquest criteri: **80 %**

1.5.1. Aspectes, impactes i mesures mediambientals, ISO 14001:2015 (fins a **1 punt**).

Es valorarà l'anàlisi dels aspectes i impactes ambientals i les propostes de mesures preventives i correctores, valorant que aquestes mesures es duguin a terme en un marc d'un sistema de gestió del medi ambient de conformitat amb la norma ISO 14001:2015.

1.5.2. Mesures de qualitat, ISO 9001:2015 (fins a **0,5 punts**).

Es valorarà les propostes de mesures per a l'execució dels treballs dintre d'un sistema de gestió de la qualitat ISO 9001:2015.

1.5.3. Mesures de seguretat i salut, ISO 45001:2018 (fins a **0,5 punts**).

Es valorarà les propostes de mesures per a l'execució dels treballs dintre d'un sistema de gestió de la seguretat i salut ISO 45001:2018.

En el cas que l'oferta tècnica superi el límit màxim de **40 pàgines** establert en el Plec de Prescripcions Tècniques, la valoració final obtinguda d'aquesta oferta tècnica es veurà minorada en 0,5 punts per cada interval de 1 a 10 pàgines addicionals que contingui el document, amb un topall màxim de 2 punts, d'acord amb el que s'estableix a continuació:

- Oferta tècnica que tingui entre 41 i 50 pàgines: - 0,5 punts
- Oferta tècnica que tingui entre 51 i 60 pàgines: - 1,0 punts
- Oferta tècnica que tingui entre 61 i 70 pàgines: - 1,5 punts
- Oferta tècnica que tingui més de 71 pàgines: - 2,0 punts



Aquesta minoració s'aplicarà un cop s'hagi puntuat la totalitat de l'oferta tècnica subjecta a judici de valor d'acord amb els límits i la fórmula d'aquest apartat.

**Criteris d'adjudicació de valoració automàtica (fins a 58 punts):**

**2.1. Nombre total d'anys de garantia (fins a 6 punts)**

Els aspectes a valorar en aquest apartat s'han d'incloure en el **SOBRE C**.

S'estableix una garantia mínima de 2 anys en l'obra executada i en tots els equipaments, materials, peces i recanvis, la qual s'iniciarà a partir de la data de signatura de l'acta de recepció d'obra. Aquesta garantia inclou els desplaçaments i la mà d'obra.

Les empreses licitadores podran oferir més anys de garantia. Els punts que s'atorgaran en funció del nombre total d'anys sencers de garantia que s'ofereixin seran:

2 anys =	0 punts
3 anys =	2 punts
4 anys =	4 punts
5 anys o superior =	6 punts

## 2.2. Oferta econòmica: 52 punts

Els aspectes a valorar en aquest apartat s'han d'incloure en el **SOBRE C**.

Per a la valoració de les ofertes econòmiques rebudes el procediment serà:

- 2.2.1. Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals
- 2.2.2. Càlcul de les puntuacions de les ofertes acceptades

### 2.2.1. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es presumirà que una oferta econòmica és inviable per estar formulada en termes que la fan anormalment baixa quan aquesta minori el preu en més de **5** unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les ofertes susceptibles de valoració econòmica (a aquests efectes, seran susceptibles de valoració econòmica les ofertes que no hagin estat excloses prèviament a l'obertura del sobre C).

L'import del llindar de normalitat es calcularà mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Llindar} = \text{mitjana aritmètica} \times (1 - 5\%)$$

L'import de la mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes susceptibles de valoració econòmica, aplicant les següents especificitats:

- Quan el nombre d'ofertes susceptibles de valoració econòmica sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
- Quan el nombre d'ofertes susceptibles de valoració econòmica sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

### 2.2.2. Càlcul de les puntuacions de les ofertes acceptades

El càlcul de les puntuacions es realitzarà a partir de les ofertes acceptades, sense considerar les ofertes que finalment s'hagin considerat com a anormalment baixes després de tramitar el procediment establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La puntuació màxima que pot rebre una oferta serà de **52 punts** sobre un total de 100. La puntuació de cada oferta es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

**O<sub>v</sub>**: import de l'oferta a valorar (€)

**O<sub>m</sub>**: import de l'oferta més baixa acceptada (€)

**IL**: import de licitació (€)

**POE** = puntuació màxima de l'oferta econòmica, en aquest cas **52 punts**.

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

**P<sub>v</sub>** = **P**untuació de l'oferta a **V**alorar

**P** = **P**unts criteri econòmic

**O<sub>m</sub>** = **O**ferta **M**illor

**O<sub>v</sub>** = **O**ferta a **V**alorar

**IL** = **I**mport de **L**icitació

**VP** = **V**alor de **p**onderació

VP = 4