

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE DISSENY, MAQUETACIÓ, MUNTATGE I IMPRESSIÓ DE LA REVISTA MUNICIPAL SANT FELIU DIU

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present Plec és fixar les condicions facultatives i els condicionants tècnics que regiran el procediment per a la contractació del servei de disseny, maquetació i muntatge i impressió de la revista municipal Sant Feliu Diu, d'acord amb les necessitats de l'Ajuntament i sota la supervisió del responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.

Per tal de procedir a la realització de l'objecte del contracte es considera adient licitar el contracte en 2 lots:

- 1) **LOT 01:** Servei de disseny, maquetació i muntatge de la Revista municipal Sant Feliu Diu

CPV: 79822500-7 Servei de disseny gràfic

- 2) **LOT 02:** Servei d'impressió de la revista municipal Sant Feliu Diu

CPV: 79810000-5 - Serveis d'impressió

En aquest cas i de conformitat amb l'article 159.6 LCSP és possible emprar el procediment obert simplificat abreujat.

2. LOT 1. Servei de disseny, maquetació i muntatge de la Revista municipal Sant Feliu Diu

2.1. Objecte i descripció

El servei consistirà en el disseny, maquetació i muntatge de la revista municipal Sant Feliu DIU, que recollirà la informació del municipi de Sant Feliu de Buixalleu, d'acord al següent:

- **La revista Sant Feliu Diu mantindrà el disseny, estructura i format actual** (en l'apartat Sant Feliu Diu - Web Oficial de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu de la pàgina web municipal, es poden consultar els darrers números que ha editat el consistori. La maquetació, així doncs, s'ha de fer d'acord a un estil prefixat que cal adaptar a cada edició, inclosa la incorporació de novetats de disseny que requereixi l'Ajuntament.
A partir del segon número que es publiqui durant el termini del contracte, es podran proposar millores que podran ser acceptades o no per l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària ha d'aportar creativitat en la confecció de la maqueta de cada edició i en el tancament final, sempre de manera que respongui a les necessitats informatives sobre l'actualitat de Sant Feliu de Buixalleu.

Carretera de Gaserans, 181 – 17451 **SANT FELIU DE BUIXALLEU** (Girona)
Tel. 972 864 018 – A/e: ajuntament@sfbuixalleu.cat – www.sfbuixalleu.cat

- **Maquetació dels continguts de cada número.** La maquetació ha d'adaptar el material aportat per l'Ajuntament (notícies, reportatges, entrevistes, articles d'opinió, editorials, estadístiques, fotografies, etc.) al disseny actual, amb una composició de les pàgines que propiciï una lectura àgil, que incorpori imatges, elements gràfics i infogràfics i també referències a les pàgines webs municipals i a les xarxes socials.

L'empresa adjudicatària maquetarà les diferents pàgines de la revista a partir dels materials rebuts i enviarà aquestes pàgines al Responsable del Contracte per a la seva revisió. Proposarà l'adaptació dels textos (retallat o ampliat) per adaptar-los correctament als models de pàgina. Incorporarà a la maqueta tots els canvis i adaptacions decidits per l'equip de redacció de la revista una vegada hagi revisat les pàgines. Es maquetaran les pàgines que siguin necessàries segons el Responsable del Contracte.

- **Tractament de les imatges que s'inclouen en cada número.** L'empresa adjudicatària farà el retoc fotogràfic que calgui per assegurar la correcta qualitat de les imatges i avisarà al Responsable del Contracte en cas que alguna fotografia no tingui prou qualitat o no s'adeqüi a l'estructura de la pàgina, i l'assessorarà per buscar les solucions adients.
- **Creació d'infografies, gràfics, taules i altres recursos gràfics complementaris en cas que l'Ajuntament els consideri necessaris per a la millor comprensió dels textos.** En cas que els gràfics, quadres i taules siguin enviades per l'Ajuntament, l'empresa adjudicatària les revisarà per tal d'assegurar-se que s'adeqüen a la línia de la revista.
- **Aplicació dels canvis gràfics i textuais demanats pel Responsable del Contracte.** La persona responsable del contracte podrà realitzar tants canvis en la maquetació com convingui i, per tant, les modificacions i correccions seran il·limitades, abans de donar el vistiplau definitiu a l'esborrany final que l'adjudicatari enviarà per a la seva impressió.
- **Confecció dels arxius per a la impremta.** L'empresa adjudicatària confeccionarà els arxius en alta resolució adaptats a les necessitats requerides per la impremta i tramesa d'aquests arxius.
- **Lliurament d'un arxiu pdf** amb la composició definitiva i completa de cada número de la revista en la resolució adequada perquè pugui penjar la publicació en la pàgina web municipal.

2.2. Característiques del servei

2.2.1. La revista estarà composta per un màxim de 56 pàgines de 210 x 300 mm (A4). Aquesta composició no és tancada ja que podrà variar el número de pàgines i el tipus d'aquestes depenent de la informació que vulgui donar-se a la població o de qualsevol altre motiu que pugui modificar la composició de la revista. En el cas que a

un número de la revista no s'arribi a les 56 pàgines, aquestes s'acumularan per a propers números sense necessitat d'assumir un cost extra.

2.2.2. Elaboració de 3 números a l'any (quadrimestral), amb una tirada de 550 exemplars de cada número.

2.2.3. Les realitzacions de disseny s'hauran d'entregar aproximadament durant els mesos de març, juliol i novembre.

2.2.4. Funcionament:

- L'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu farà arribar per correu electrònic el llistat de contingut de cada número, els textos i les imatges a la persona assignada al servei, sense intermediaris.
- L'intercanvi d'informació entre el maquetador i el Responsable del Contracte serà directe, ràpid i fluid, per via telefònica i per correu electrònic.
- La persona responsable de la maquetació haurà de seguir les directrius del Responsable del Contracte i també haurà d'aportar idees que puguin millorar el disseny de la revista. La decisió final sobre la maquetació i disseny recau en el Responsable del Contracte.
- Lliurament: El termini màxim d'entrega dels esborranys, revisats per l'equip de redacció, i de la posterior maquetació definitiva, de cada butlletí serà de com a màxim de 3 dies des de l'enviament de les correccions.

2.3. Condicions tècniques necessàries per a l'execució del servei

Com a condicions tècniques necessàries per l'execució del servei, es requereix que sigui, durant tota la durada del contracte, una mateixa persona qui faci el disseny i maquetació de la revista Sant Feliu Diu, perquè tingui uniformitat i una mateixa línia gràfica en totes les edicions.

Així mateix, es requereix que la persona que s'adscriui a l'execució del servei per part de l'empresa adjudicatària, disposi de les següents condicions tècniques:

- 1) Ha de disposar del nivell de suficiència de català (certificat C1), emès per la Direcció general de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, que acrediti que coneix amb el nivell d'expertesa que es requereix per l'execució del present contracte, la llengua catalana.
- 2) Ha de comptar amb la titulació professional que l'habiliti a exercir com a dissenyador gràfic o equivalent. En defecte de titulació, es podrà ometre el present requisit sempre que s'acrediti que la persona designada per l'execució del contracte compta amb una experiència en el desenvolupament de treballs de disseny i maquetació en d'altres revistes de, com a mínim, 3 anys.

El contractista haurà d'identificar a la persona que presenti com a interlocutor/a amb l'Ajuntament i responsable del contracte, en el moment de la presentació d'ofertes, i

d'acord amb les determinacions del PCAP, haurà de presentar la documentació acreditativa de les condicions tècniques exigides en el paràgraf anterior.

L'adjudicatari dotarà al seu personal de tots els mitjans necessaris per al correcte desenvolupament del servei objecte del contracte, d'acord amb la seva oferta tècnica i com a conseqüència de l'acceptació de les millores proposades en el plec.

2.4. Mitjans materials que s'adscriuen al contracte

El licitador haurà de disposar dels equips tècnics necessaris i emprar-los en els treballs que es requereixin per l'execució d'aquest contracte. Tots els equips, ordinadors, mòbils i la resta dels elements necessaris per a l'execució aniran a càrrec de l'empresa i la persona assignada a l'execució del contracte no podrà utilitzar les eines de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu a tal fi.

2.5. Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin incurses en les prohibicions i incompatibilitats per a contractar amb l'Administració establertes en l'article 71 LCSP, i que disposin de la deguda solvència econòmica, financera i tècnica (art. 65.1 LCSP) que s'estableix a tal efecte a l'apartat F) del Quadre de Característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

2.6. Preu del contracte

El pressupost base de licitació del LOT 1 és de 4.545,46 €, més 954,54 € en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 5.500,00 € per tota la durada del contracte. El valor estimat del contracte, atès que es preveu la seva pròrroga i modificació, és de 19.090,93 €.

PRESSUPOST DESPESES SERVEI DISSENY, MAQUETACIÓ I MUNTATGE DE LA REVISTA MUNICIPAL SANT FELIU DIU (LOT 1)

Concepte	Preu total (IVA exclòs)
Disseny, maquetació i muntatge 1 edició revista municipal Sant Feliu Diu	1.515,15 €
Disseny, maquetació i muntatge 2 edició revista municipal Sant Feliu Diu	1.515,15 €
Disseny, maquetació i muntatge 3 edició revista municipal Sant Feliu Diu	1.515,16 €
TOTAL	4.545,46 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (21% d'IVA inclòs)	5.500,00 €

Costos directes: 4.545,46 €
Costos indirectes (IVA 21%): 954,54 €

L'estimació dels costos s'ha calculat prenent com a referència els preus orientatius del propi servei prestat fins a l'actualitat.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

2.7. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació, tots ells de valoració automàtica, amb l'objectiu de determinar la millor oferta, entesa com la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat L) del Quadre de característiques i el que es detalla a continuació:

2.7.1. Criteris econòmics (fins a 45 punts)

Per al càlcul de l'oferta més econòmica es tindrà en compte el següent:

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, IVA exclòs. S'assignarà la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi l'oferta econòmica més baixa (XOf.Menor). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PXi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta que hagi obtingut la puntuació major (XMAX).

$$PXOf.Menor = P = 45$$

Xi = Oferta que es valora

$$PXi = XOf.Menor * P / Xi$$

2.7.2. Criteris de qualitat (fins a 55 punts)

1er. Experiència en disseny i maquetació de butlletins/revistes a entitats públiques locals: fins a un màxim 20 punts

Valoració

S'atorgaran 4 punts, fins a un màxim de 20 punts, per cada contracte de prestació de serveis amb característiques similars a les del present, concertat amb una administració pública. En cas que siguin contractes plurianuals, s'atorgaran 4 punts per cada anualitat de contracte.

Forma d'acreditació: Certificat de bona execució emès per les entitats locals, especificant, com a mínim, l'objecte del contracte i la durada del mateix.

2n. Millora consistent en el disseny i maquetació del calendari municipal anual, on constin activitats previstes al municipi durant l'any, i sense cost per a l'Ajuntament: 20 punts

Es valorarà que els licitadors ofereixin la millora consistent en dissenyar i maquetar el calendari municipal anual, on constin activitats previstes al municipi durant l'any i segons les imatges prèviament escollides pel Responsable del Contracte, i sense cost per a l'Ajuntament, de com a màxim 15 pàgines.

Valoració

S'atorgaran 20 punts a aquells licitadors que es comprometin a dissenyar i maquetar el calendari municipal anual, on constin activitats previstes al municipi durant l'any i sense cost per a l'Ajuntament.

Forma d'acreditació: Declaració responsable.

3r. Millora consistent en el disseny de 5 programes de varies activitats del municipi, sense cost per a l'Ajuntament: 15 punts

Es valorarà que els licitadors ofereixin la millora consistent en dissenyar 5 programes de diverses activitats que es duen a terme per l'Ajuntament en el municipi, que serien determinades per aquest, i sense suposar un increment del cost del servei.

Valoració

S'atorgaran 15 punts a aquells licitadors que es comprometin a dissenyar 5 programes de varies activitats del municipi, a determinar per l'Ajuntament, i sense cost.

Forma d'acreditació: Declaració responsable.

2.8. Termini d'execució

El contracte tindrà un termini de vigència de 1 any, prorrogable per 3 anys més, a comptar des de la data que s'estableixi en el document d'adjudicació.

2.9. Supervisió del treball

De conformitat amb allò previst a l'art. 62 LCSP 2017, correspondrà al responsable del contracte supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin. El responsable del contracte podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a ella, i serà la que es determini a l'apartat primer, relatiu a les "Dades d'informació general" del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

2.10. Propietat intel·lectual i confidencialitat.

Tots els documents o resultats dels treballs duts a terme seran propietat de l'Ajuntament a tots els efectes. El consistori podrà fer-ne la reproducció total o parcial, distribució, divulgació, comunicació pública i utilització que consideri oportuna. Així mateix, l'adjudicatari haurà de sol·licitar el consentiment exprés de l'Ajuntament per poder-los utilitzar en altres àmbits que no siguin els definits per la present contractació.

Les imatges o il·lustracions que utilitzi el dissenyador han de ser de creació pròpia d'aquest o, si no, disposant del corresponent permís de reproducció.

L'adjudicatari restarà obligat a guardar el secret de les dades o informació prèvia que per raó d'aquest contracte tingui accés.

3. LOT 2. Servei d'impressió de la Revista municipal Sant Feliu Diu.

3.1. Objecte i descripció

El servei consistirà en la impressió de la revista municipal Sant Feliu DIU, que recollirà la informació del municipi de Sant Feliu de Buixalleu, prèviament dissenyada.

3.2. Característiques del servei

3.2.1. La revista estarà composta per un màxim de 56 pàgines de 210 x 300 mm (A4) vertical, impressió quadricromia (4+4 tintes), un gramatge de 115 g amb estucat mate i per altra banda, per a 4 pàgines (portada i contraportada) de mida A4, impressió a quadricromia (4+4 tintes), un gramatge de 200 gr amb estucat brillant, plegades i cosides amb grapes.

Aquesta composició no és tancada ja que podrà variar el número de pàgines i el tipus d'aquestes depenent de la informació que vulgui donar-se a la població o de qualsevol altre motiu que pugui modificar la composició de la revista. En el cas que a un número de la revista no s'arribi a les 56 pàgines, aquestes s'acumularan per a propers números sense necessitat d'assumir un cost extra.

3.2.2. Elaboració de 3 número a l'any (quadrimestral), amb una tirada de 550 exemplars de cada número.

3.2.3. Les entregues aproximadament es realitzen durant el mes de abril, agost i desembre.

3.2.4. Funcionament: Per a la realització de la impressió inicial, l'adjudicatari haurà de seguir les indicacions del Responsable del Contracte. L'empresa adjudicatària imprimirà la Revista Sant Feliu Diu amb subjecció a les directrius que li marqui l'Ajuntament.

3.2.5. Lliurament: El contractista està obligat a lliurar les comandes dins d'un termini de 10 dies des de la tramesa. Aquest termini comença a comptar a partir de l'hora que l'Ajuntament el lliuri, sempre i quan es lliuri abans de les 13:00 h, sinó es permetrà s'afegirà 1 dia addicional. El lliurament del material acabat es farà en el lloc indicat per l'Ajuntament.

El nivell d'acabat dels subministraments ha de ser l'òptim. Qualsevol element que presenti clares deficiències de producció serà rebutjat per tal de tornar a ser produït amb garanties de qualitat, anant a càrrec de l'adjudicatari els costos derivats.

El material defectuós es substituirà per un altre equivalent, sense càrrec per a l'Ajuntament en un màxim de 48 hores des de la notificació de la incidència.

Davant d'imprevistos i incidències, el temps màxim de resposta serà de 24 hores.

3.3. Condicions tècniques necessàries per a l'execució del servei

El personal que prestarà el servei directament tindrà les característiques i la formació adients, que garanteixin la correcta prestació d'aquest.

L'adjudicatari dotarà al seu personal de tots els mitjans necessaris per al correcte servei objecte del contracte d'acord amb la seva oferta tècnica i com a conseqüència de l'acceptació de les millores proposades en el plec.

3.4. Mitjans materials que s'adscriuen al contracte

El licitador haurà de disposar dels equips tècnics necessaris i emprar-los en els treballs conseqüència d'aquest contracte.

3.5. Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin incurses en les prohibicions i incompatibilitats per a contractar amb l'Administració establertes en l'article 71 LCSP, i que disposin de la deguda solvència econòmica, financera i tècnica (art. 65.1 LCSP) que s'estableix a tal efecte a l'apartat F) del Quadre de Característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

3.6. Preu del contracte

El pressupost base de licitació del LOT 2 és de 4.807,69 €, més 192,31 € en concepte del 4% d'IVA, que fan un total de 5.000,00 € per tota la durada del contracte. El valor estimat del contracte, atès que es preveu la seva pròrroga i modificació, és de 20.192,30 €.

PRESSUPOST DE DESPESES DEL SERVEI D'IMPRESSIÓ DE LA REVISTA MUNICIPAL SANT FELIU DIU (LOT 2)

Concepte	Preu total (IVA exclòs)
Impressió 1 edició revista municipal Sant Feliu Diu	1.602,56 €
Impressió 2 edició revista municipal Sant Feliu Diu	1.602,56 €
Impressió 3 edició revista municipal Sant Feliu Diu	1.602,57 €
TOTAL	4.807,69 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (4% d'IVA inclòs)	5.000,00 €
---	-------------------

Costos directes: 4.807,69 €
IVA (4%): 192,31 €

L'estimació dels costos s'ha calculat prenent com a referència els preus orientatius del propi servei prestat fins a l'actualitat.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

3.7. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació, tots ells de valoració automàtica, amb l'objectiu de determinar la millor oferta, entesa com la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat L) del Quadre de característiques i el que es detalla a continuació:

3.7.1. Criteris econòmics (fins a 45 punts)

Per al càlcul de l'oferta més econòmica es tindrà en compte el següent:

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, IVA exclòs. S'assignarà la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi l'oferta econòmica més baixa (XOf.Menor). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PXi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta que hagi obtingut la puntuació major (XMAX).

$$PXOf.Menor = P = 45$$

Xi = Oferta que es valora

$$PXi = XOf.Menor * P / Xi$$

3.7.2. Criteris de qualitat (fins a 55 punts)

1er. Millora consistent en la impressió del calendari municipal anual, i sense cost per a l'Ajuntament: 30 punts

Es valorarà que els licitadors ofereixin la millora consistent en la impressió de 550 unitats del calendari municipal anual, de sobretaula amb espiral metàl·lica, de 15 pàgines com a màxim, en format 15x20cm horitzontal o vertical (a acabar de determinar en el moment de la confecció), sense cost per a l'Ajuntament.

Valoració

S'atorgaran 30 punts a aquells licitadors que es comprometin a imprimir el calendari municipal anual, sense cost per a l'Ajuntament.

Forma d'acreditació: Declaració responsable.

2n. Millora consistent en la impressió de 5 programes d'activitats del municipi, (500 impressions per programa, total 2.500 impressions), sense cost per a l'Ajuntament: 25 punts

Es valorarà que els licitadors ofereixin la millora consistent en imprimir 5 programes d'activitats del municipi, a determinar per l'Ajuntament, amb un total de 2.500 impressions en format A4 color (500 impressions per cada programa)

Valoració

S'atorgaran 25 punts a aquells licitadors que es comprometin a imprimir 5 programes de varies activitats del municipi, a determinar per l'Ajuntament.

Forma d'acreditació: Declaració responsable.

3.8. Termini d'execució

El contracte tindrà un termini de vigència de 1 any, prorrogable per 3 anys més, a comptar des de la data que s'estableixi en el document de formalització d'aquest.

3.9. Supervisió del treball

De conformitat amb allò previst a l'art. 62 LCSP 2017, correspondrà al responsable del contracte supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin. El responsable del contracte podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a ell, i serà la que es determini a l'apartat primer, relatiu a les "Dades d'informació general" del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

3.10. Propietat intel·lectual i confidencialitat.

Tots els documents o resultats dels treballs duts a terme seran propietat de l'Ajuntament a tots els efectes. El consistori podrà fer la reproducció total o parcial, distribució, divulgació, comunicació pública i utilització que consideri oportuna. Així mateix, l'adjudicatari haurà de sol·licitar el consentiment exprés de l'Ajuntament per poder-los utilitzar.

Les imatges o il·lustracions que utilitzi el dissenyador han de ser creació pròpia d'aquest o, si no, tenir el corresponent permís de reproducció.

L'adjudicatari restarà obligat a guardar el secret de les dades o informació prèvia que per raó d'aquest contracte tingui accés.

Sant Feliu de Buixalleu, a la data de la signatura electrònica.