



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL CANYAR MONOESPECÍFIC DE LES LLERES D'UN TRAM DE LES RIERES CRIC I RIUDEVILA DE RIUELLOTS DE LA SELVA

1. Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Junta de govern local, en virtut de la delegació de competències efectuada per l'Alcalde-President de la Corporació, mitjançant resolució 2023DECR000565, de 3 de juliol de 2023; sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

Organisme destinatari de la prestació: Ajuntament de Riudellots de la Selva

Responsable del contracte: Eudald Teixidor i Sancho, regidor responsable de l'àrea de medi ambient de l'Ajuntament.

Perfil del contractant: Es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1772396?categoria=0>

2. Tipus de contracte

Serveis

3. Objecte del contracte

Descripció: L'objecte del contracte és l'eliminació del rebrot de la canya (*Arundo donax*) en els trams de les lleres de les rieres Cric i Riudevila que es detallen en el Plec de prescripcions tècniques elaborat pels serveis tècnics municipals, compronent les actuacions en el llit i la llera de les rieres, amb l'objectiu d'assegurar que el canyar mono específic no doni possibilitats de nidificació. Els treballs compronen la llera, els talussos i la terrassa d'inundació dels dos costats de la llera.

Les actuacions es realitzaran als següents trams de les següents rieres:

- **Riera de Riudevila:**

L'actuació consisteix en el manteniment del canyar mono específic (eliminació del rebrot de canya) que no doni possibilitats de nidificació, en el tram comprès



Ajuntament de Riudellots de la Selva

des de l'autovia A2 fins a la carretera C25, i des de la carretera C25 fins al riu Onyar, amb una superfície total aproximada 17.200,00 m².

Coordenades inici: X=481055.1 Y= 4636842.1

Coordenades final: X=484749.1 Y= 4638845.1

- **Riera del Cric**

L'actuació consisteix en el manteniment del canyar monoespecífic (eliminació del rebrot de canya) que no doni possibilitats de nidificació, en el tram comprès des de la rotonda de l'autovia A2 fins a la unió amb la riera Riudevila, amb una superfície total aproximada 8.300,00 m².

Coordenades inici: X=482125 Y=4637555

Coordenades final: X=484067.4 Y=4637958.8

D'acord amb el Plec tècnic redactat pels Serveis tècnics municipals, l'accés a les zones d'actuació es realitzarà per zones accessibles a les lleres ja existents, sense ampliacions ni modificacions.

Els treballs de manteniment del canyar monoespecífic hauran de complir els criteris tècnics genèrics i les condicions particulars i generals descrites en el Plec tècnic elaborat a l'efecte, sense perjudici dels demés criteris i condicionants que fixi l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).

Amb caràcter previ a l'inici dels treballs, caldrà posar en coneixement dels serveis tècnics municipals, a través de la següent adreça de correu electrònic aparelladora@riudellots.cat, la data prevista d'inici i finalització dels treballs.

Número d'expedient: X2024001074

CPV: 77312000-0 Serveis d'estassada

Lots: No

La divisió del contracte en lots no és possible, atès que la naturalesa o l'objecte del contracte no ho permeten, per tractar-se de prestacions íntimament relacionades entre sí que, des d'un punt de vista tècnic, no es poden dur a terme de forma independent, ja que dificultaria enormement la seva correcta execució.

Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte:

Mitjançant la contractació del servei de manteniment del canyar monoespecífic en els trams de les lleres de les rieres Cric i Riudevila especificats, es pretén assegurar la impossibilitat de reproducció de l'avifauna associada al sistema fluvial, garantint així, que els treballs descrits en el PROJECTE TÈCNIC PER A LA MILLORA DE LA LLERA DE LES RIERES CRIC I RIUEVILA PER A REDUIR EL RISC D'INUNDABILITAT DINS EL TERME MUNICIPAL DE RIUDELLOTS DE LA SELVA,



Ajuntament de Riudellots de la Selva

que seran objecte d'una altra licitació pública, es puguin dur a terme en el període comprès entre el 15 de març i el 31 de juliol de 2025; període durant el qual l'Agència Catalana de l'Aigua restringeix les actuacions sobre vegetació arbòria i/o arbustiva viva per coincidir amb la reproducció de l'avifauna.

Fins a l'inici dels treballs descrits en el PROJECTE TÈCNIC PER A LA MILLORA DE LA LLERA DE LES RIERES CRIC I RIUDEVILA PER A REDUIR EL RISC D'INUNDABILITAT DINS EL TERME MUNICIPAL DE RIUDELLOTS DE LA SELVA caldrà que el canyar existent en els trams concrets de les lleres de les rieres Cric i Riudevila no superi l'alçada de 80 cm. D'acord amb això, s'estima que com a màxim s'hagin de realitzar tres actuacions: una, abans del 15 de març de 2025; la segona durant el mes d'abril de 2025, en funció del creixement que puguin experimentar les canyes; i la tercera, únicament si és necessària, per a garantir que abans de l'inici dels treballs descrits en el PROJECTE TÈCNIC PER A LA MILLORA DE LA LLERA DE LES RIERES CRIC I RIUDEVILA PER A REDUIR EL RISC D'INUNDABILITAT DINS EL TERME MUNICIPAL DE RIUDELLOTS DE LA SELVA les canyes no superen els 80 cm d'alçada.

La segona i tercera actuació, aquesta última, en cas de ser necessària, seran amb un rebrot de com a màxim 80cm d'alçada i per tant, els treballs es duran a terme amb molta més facilitat i representaran una dedicació de temps inferior; circumstància per la qual, el seu cost és més baix.

Manca de mitjans suficients

Es troba indicat en l'informe del regidor responsable de l'àrea de medi ambient d'aquesta Corporació, que la brigada municipal de l'Ajuntament no disposa de suficients efectius humans i materials per a poder executar els treballs de manteniment del canyar monoespècific de les lleres de les rieres indicades.

4. Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte, calculat d'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, és de TRENTA-NOU MIL NOU-CENTS DOS EUROS AMB SETANTA-DOS CÈNTIMS (35.382,27-€), IVA no inclòs, corresponent a:

	1 ^a actuació	2 ^a actuació	Pròrroga (*)	Increment unitats (**)
	Març 2025	Abril 2025	Maig 2025	
Pressupost serveis	15.172,50.-€	8.496,60.-€	8.496,60.-€	3.216,57.-€

(*) Atès que fins a l'inici dels treballs descrits al PROJECTE TÈCNIC PER A LA MILLORA DE LA LLERA DE LES RIERES CRIC I RIUDEVILA PER A REDUIR EL RISC D'INUNDABILITAT DINS EL TERME MUNICIPAL DE RIUDELLOTS DE LA SELVA -objecte d'una altra licitació pública-, s'haurà de garantir que el canyar objecte de manteniment no superi els 80cm d'alçada, es preveu la possibilitat



Ajuntament de Riudellots de la Selva

de dur a terme una actuació addicional més. Aquesta actuació addicional només s'haurà de realitzar si és necessari per a garantir que el canyar no superi els 80 cm d'alçada abans de l'inici del contracte per a la millora de la llera de les rieres anteriorment descrit.

(**) Durant l'execució correcta de la prestació poden variar el nombre d'unitats realment executades sobre les que es preveuen en el Plec de prescripcions tècniques, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

5. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 23.669,10.-€, més 4.970,51.-€, en concepte d'IVA, per a la realització de l'actuació inicial, que haurà d'haver finalitzat el dia 14 de març de 2025, i per a la segona actuació que s'haurà de realitzar durant el mes d'abril, segons el creixement que experimentin les canyes, l'alçada de les quals no podrà superar els 80cm.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

COSTOS DIRECTES	19.890,00.-€
COSTOS INDIRECTES (13%)	2.585,70.-€
BENEFICI EMPRESARIAL (6%)	1.193,40.-€
TOTAL BASE	23.669,10.-€
IVA (21%)	4.970,51.-€
TOTAL	28.639,61.-€

Consta en el Plec de prescripcions tècniques, la justificació de preus.

6. Preu

El sistema de determinació del preu és: preus unitaris.

Consta en el Plec de prescripcions tècniques, la determinació del preu.

Revisió de preus: No

7. Vigència del contracte

Durada: Dos períodes, el primer de 15 dies laborables (1ª actuació) i el segon, de 10 dies laborables (2ª actuació).



Ajuntament de Riudellots de la Selva

Pròrrogues: Si

Es preveu una actuació addicional de 10 dies laborables de durada, en cas que l'alçada de les canyes objecte de manteniment superi els 80 cm d'alçada abans de l'inici dels treballs descrits en el Projecte tècnic per a la millora de la llera de les rieres Cric i Riudevila per a reduir el risc d'inundabilitat dins el terme municipal de Riudellots de la selva -objecte d'una altra licitació pública-.

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

9. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ser adjudicat a una Unió Temporal d'Empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte, en els termes de l'article 69 de la LCSP.

De conformitat amb el previst a l'article 159.4.a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte: No



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

10. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

La solvència econòmica i financera es podrà acreditar per un dels mitjans següents:

- Volum anual de negoci en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import mínim de 53.073,41.-€, de conformitat amb l'establert a l'art. 87.1 LCSP.
- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a 150.000.-€.

La solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar mitjançant:

- Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs dels tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; acompanyada dels certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració de l'empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyaran els documents que acreditin la realització de la prestació.

Per tal de determinar que una feina o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'estarà al CPV indicat a l'apartat 3 d'aquest Plec.

L'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels 3 indicats, haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors no hauran d'acreditar el compliment d'aquests requisits, de conformitat amb l'establert a l'article 159.6.b) de la LCSP, a no ser que li sigui requerit per l'òrgan de contractació.

11. Termini de presentació de les ofertes

10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

12. Presentació de documentació i de les ofertes

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, tal com s'especifica a l'**Annex 6**. Podeu obtenir informació sobre aquesta eina en l'enllaç següent: <https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la [Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat](#).

Per participar en la licitació d'aquest contracte, el licitador haurà de presentar, a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, la següent documentació:

- **Declaració responsable:** Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable que figura a l'**Annex 1**, degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa, mitjançant la qual declaren:
 - Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
 - Que no està incursa en prohibició de contractar.
 - Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
 - Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
 - Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.



Ajuntament de Riudellots de la Selva

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el **compromís de constituir-se formalment en unió temporal** en cas de resultar adjudicatàries del contracte (**Annex 3**).
- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans (**Annex 4**).
- Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- **Oferta:**

Proposta econòmica segons el model que consta com a **Annex 2**.

Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

13. Obertura del sobre únic

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà de la següent manera:



Ajuntament de Riudellots de la Selva

–Amb la col·laboració d'una unitat tècnica, formada pels membres següents:

- Emma Masó i Casadellà, arquitecta tècnica municipal.
- Èlia Massó i Tamayo, secretària interventora.
- Montserrat Fàbrega i Comas, tècnica d'administració general.

14. Criteris d'adjudicació

Per a l'adjudicació del contracte es tindrà en compte un únic criteri de caràcter automàtic, el preu, d'acord amb l'establert a l'art. 145.3.g) de la LCSP.

El criteri a aplicar per a la valoració de les ofertes presentades i que determinarà la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, és el preu, amb una puntuació màxima de 100 punts.

Es valorarà amb un màxim de 100 punts l'oferta més econòmica, d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

On:

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

La determinació de les **ofertes que presentin uns valors anormalment baixos** es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormal o desproporcionada si es compleix alguna de les condicions que descriu l'article 85 del RGLCAP:

1. Quan concorri 1 sol licitador: Es considerarà l'oferta anormal o desproporcionada quan aquesta sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
2. Quan concorrin 2 licitadors: Es considerarà anormal o desproporcionada l'oferta que sigui inferior en més d'un 20% a l'altre oferta.



Ajuntament de Riudellots de la Selva

3. Quan concorrin 3 licitadors: Es consideraran anormals o desproporcionades aquelles ofertes que siguin inferiors en més del 10% a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitja l'oferta de quantitat més elevada quan sigui superior en més del 10% a aquesta mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada una baixa superior al 25%.
4. Quan concorrin 4 o més licitadors: Es consideraran anormals o desproporcionades aquelles ofertes que siguin inferiors en un 10% a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a la mitja en més d'un 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitja aritmètica només amb les ofertes que no es troben en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja aritmètica es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan hagin presentat ofertes empreses que pertanyen a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de comerç, s'ha de prendre únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb una altra empresa o empreses alienes al grup i amb les quals concorrin en unió temporal.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, els criteris de desempat seran els previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

15. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de 10 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposat. Amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, es podrà requerir al licitador la documentació necessària per poder procedir a la mateixa, entre la que s'hi troba acreditar el compliment dels requisits de solvència exigits en el PCAP, el compliment dels quals no es pugui comprovar de les dades inscrites en el RELI o en el ROLECE.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.



Ajuntament de Riudellots de la Selva

El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte, s'entendrà que retira la seva oferta i que l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

16. Execució del contracte. Abonaments al contractista

A la persona responsable del contracte designada a la resolució d'inici de l'expedient de contractació, li corresponen les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Supervisar el compliment dels aspectes incorporats al present PCAP o al de prescripcions tècniques.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per assegurar la correcta realització del servei.
- Comprovar, coordinar i vigilar la correcta prestació, exercint les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els Plecs com en la proposta o oferta.
- Conformar les factures presentades pel contractista de conformitat amb les Bases d'Execució del pressupost vigent i el plec, sempre que els serveis facturats s'hagin prestat, s'ajustin al preu de l'oferta i al servei realment contractat, i en cas contrari comunicar al contractista la disconformitat i exigir-ne la rectificació, prèvia audiència del contractista. I, en darrer terme, refusar la factura.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el qual es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.



Ajuntament de Riudellots de la Selva

- Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda de manera expressa per l'òrgan de contractació i que tingui com a finalitat garantir el compliment de les prestacions objecte del contracte.

L'execució del contracte s'iniciarà el següent dia hàbil al de la seva formalització.

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament les factures corresponents a les prestacions executades, en format electrònic a través de l'aplicatiu e-FACT de l'Ajuntament accessible des del següent enllaç <https://www.seu-e.cat/web/riudellotsdelaselva>. Aquest aplicatiu és el servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors.

Els requisits de les factures a emetre pel contractista es poden descarregar en el següent enllaç <http://www.facturae.gob.es/paginas/Index.aspx>.

De conformitat amb la Disposició Addicional 32ª.2 de la LCSP les factures hauran d'incloure obligatòriament les següents dades:

- Destinatari: Ajuntament de Riudellots de la Selva, Pl. Ajuntament, 1 de Riudellots de la Selva-17457, P1715900E.
- Número d'expedient del contracte i l'objecte: Exp. X2024001074, servei manteniment canyar mono específic llera recs Cric i Riudevila
- Unitat tramitadora: L01171501

El pagament de les factures es realitzarà prèvia aprovació per l'òrgan municipal corresponent; les quals, prèviament, hauran de ser revisades i conformades pel servei municipal corresponent.

Sens perjudici d'allò establert als articles 210.4 i 243.1 LCSP, l'Administració haurà d'aprovar els documents acreditatius de la conformitat dels serveis prestats, dins dels trenta (30) dies següents a la prestació del servei.

En qualsevol cas, si el contractista incomplís el termini de trenta (30) dies per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts per la normativa vigent, el meritament d'interessos no s'iniciarà fins a transcorreguts trenta (30) dies des de la data de la correcta presentació de dita factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si s'escau, i efectuat el corresponent abonament.

Si la demora en el pagament fos superior a quatre (4) mesos, el contractista podrà procedir, si s'escau, a la suspensió del compliment del contracte, havent de comunicar a l'Administració, amb un mes d'anticipació, aquesta circumstància, a efectes del reconeixement dels drets que poguessin derivar-se de dita suspensió, en els termes establerts legalment.



Ajuntament de Riudellots de la Selva

Si la demora de l'Administració en el pagament fos superior a sis (6) mesos, el contractista tindrà dret a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudicis que, com a conseqüència d'això se li originin.

L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 LCSP.

Abonaments a compte per operacions preparatòries: No

17. Condicions d'execució i obligacions de la contractista

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- a) Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest Plec, del de Prescripcions Tècniques i l'oferta presentada.
- b) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Aquestes persones no tindran cap dret ni vinculació laboral amb l'Ajuntament.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; que també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, gestió dels residus, etc) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el Plec de prescripcions tècniques.
- g) Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.
- h) Designar un representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte, mitjançant el quals es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquet contracte.
- i) Aportar els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei.
- j) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'ocupador, així com el compliment de totes les normes que regulin i



Ajuntament de Riudellots de la Selva

- despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
- k) Complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.
 - l) Garantir el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen, sobretot pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.
 - m) Complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
 - n) Emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
 - o) En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

18. Condicions especials d'execució

- L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients a tals efectes.
- L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu territorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- L'empresa adjudicatària resta obligada a mantenir adscrita a l'execució del contracte la plantilla mínima de treballadors i treballadores descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de dita plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadors o d'acomiadaments disciplinaris.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

19. Modificació del contracte

No.

Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en el present contracte no es preveuen altres modificacions.

Tanmateix, no tindran la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es podran recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte; de conformitat amb l'establert a l'article 309 de la LCSP.

20. Cessió del contracte

No es preveu la possibilitat de cedir el contracte.

21. Subcontractació

Si.

El contractista podrà subcontractar amb tercers, d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.

A tals efectes, l'empresa contractista ha d'indicar en el sobre únic (**Annex 5**) la part del contracte que pretén subcontractar, junt amb totes les dades que estableix l'apartat a) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte, la verificació del pagament del preu al subcontractista.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

La infracció de les condicions establertes a aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:



Ajuntament de Riudellots de la Selva

- a) la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP.

L'empresa contractista adjudicatària ha de complir amb l'obligació de pagament a l'empresa subcontractista, tal i com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquesta obligació condició especial d'execució, l'incompliment de la quals permetrà la imposició de penalitats.

22. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, ni les dades que consten a registres públics.

23. Drets de propietat industrial i intel·lectual

No. En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

24. Règim de penalitats

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa adjudicatària les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

- Per incompliment de terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa adjudicatària, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 6 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.

La raó de ser d'aquesta penalitat superior a la prevista a la LCSP, és la necessitat que la primera actuació de tala de les canyes estigui feta abans del 15 de març de 2025 i les posteriors, abans que les canyes superin els 80 cm d'alçada, amb l'objectiu de poder actuar a les lleres durant el període que l'ACA ho restringeix (entre el 15 de març i el 31 de juliol) per coincidir amb la reproducció de l'avifauna.

- Per compliment defectuós o parcial de la prestació objecte del contracte i de les condicions especials d'execució:

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o l'incompliment de les obligacions i de les condicions especials d'execució podrà donar lloc a la imposició de sancions a l'empresa adjudicatària, en les quanties que es determinen en aquesta clàusula. La tipificació de les infraccions es detalla a continuació:

a) S'entendrà incompliment molt greu:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral de l'adjudicatari envers el personal.

b) S'entendrà incompliment greu:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.



Ajuntament de Riudellots de la Selva

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La reiteració, en més d'una vegada, en l'incompliment en la qualitat dels treballs.
- La falsedat en la informació que es faciliti a l'Ajuntament de Riudellots de la Selva.
- L'incompliment del requeriment municipal d'esmenar deficiències en la prestació del servei
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tals en aquest plec.

c) S'entendrà incompliment lleu:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes les no recollides en els apartats anteriors, sempre que el perjudici ocasionat pugui classificar-se com a lleu.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Faltes molt greus: penalitat de 6,1% fins al 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
 - Faltes greus: penalitat del 3,1% fins al 6% del preu del contracte.
 - Faltes lleus: penalitat fins al 3% del preu del contracte.
- Per incompliment de les condicions de subcontractació:

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP, per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP, així com la resta d'aspectes que determina el mateix apartat pel que fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments als



Ajuntament de Riudellots de la Selva

subcontractistes, s'aplicarà una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 o la resta d'aspectes que determina el mateix apartat o bé no s'hagi satisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP, el pagament al subcontractista.

L'import de les penalitats es determinarà en funció dels criteris següents:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista

En la tramitació de l'expedient sancionador es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions es podrà fer efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptables de reconeixement de l'obligació.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta a l'article 109 del RGLCAP.

25. Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques,



Ajuntament de Riudellots de la Selva

o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

26. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

27. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

ANNEX 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na, amb DNI/NIE
núm....., en nom propi/en qualitat de representant
legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
..... i domicili a carrer
....., número; assabentat de l'anunci publicat en el
perfil del contractant de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva el dia de
..... de 202....., i de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a
l'adjudicació del contracte del servei de manteniment del canyar monoespècífic de la
llera de les rieres Cric i Riudevila de Riudellots de la Selva, concorre a aquest
procediment i,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat).
- Que el perfil d'empresa és el següent (marqui la casella que correspongui):

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que el signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta; que compta amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent; que compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat i que no incorre en cap prohibició per contractar amb l'Administració d'acord amb l'establert als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Seguretat Social. I que l'empresa a la qual representa autoritza l'Administració contractant per a que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social imposades per les disposicions vigents, a través de les bases de dades d'altres Administracions Públiques amb les que hagi establert convenis.

- Que s'integra la solvència per mitjans externs (marqui la casella que correspongui):

Sí, i que disposa del compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte tal i com disposa l'article 75.2 LCSP.

No.

- Que es tracta d'empresa estrangera (marqui la casella que correspongui):

Sí, i em sotmeto a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'ls.

No.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que l'empresa a la qual representa ocupa a (marqui la casella que correspongui):

Menys de 50 treballadors

50 o més treballadors i (marqui la casella que correspongui):

Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial Decret



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa a la qual representa, compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.

- Que l'empresa a la qual representa (marqui la casella que correspongui):

Ocupa a 50 treballadors o més i compleix amb l'establert a l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració, registre i aplicació d'un pla d'igualtat.

Ocupa menys de 50 treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb l'establert a l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

En aplicació de l'apartat 4 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007 de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes a l'empresa té un pla d'igualtat.

En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP i en el seu defecte a l'article 147.2 LCSP:

Sí.

No.

- Respecte l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

No està subjecta o està exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o a l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.

No està subjecta o està exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o a l'exempció.



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

- Que, sobre la intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, i s'adjunta a la present declaració, l'escrit de compromís de constituir formalment la unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari.
 - No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
- Que autoritzo a l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a (*):

Persona autoritzada	DNI	Correu electrònic professional	Telèfon

- *[Per a empreses que conformen grup empresarial]:* Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es comprometo a aportar la documentació que li sigui requerida per l'òrgan de contractació, acreditativa del compliment dels requisits exigits en el PCAP.
- Que l'empresa està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació (**).
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Data i signatura del licitador

(*) D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació en compliment d'una relació precontractual. Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes



Ajuntament de Riudellots de la Selva

del sector públic. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, Delegat de Protecció de Dades (dpd@llealtulsa.com).

(**) La presentació de les ofertes suposa no només l'acceptació incondicionada de les clàusules contractuals sinó també l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades que constin en el Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea. Aquesta inscripció és obligatòria des del mes de setembre de 2018.



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

ANNEX 2.- MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

En/Na, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i domicili a carrer, número; assabentat de l'anunci publicat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva el dia de de 202....., i de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte del servei de manteniment del canyar mono específic de la llera de les rieres Cric i Riudevila de Riudellots de la Selva, concorre a aquest procediment i es compromet, en cas de ser seleccionada la seva oferta, a l'execució del contracte, en base al següent criteri d'adjudicació previst en el PCAP:

- Oferta econòmica:
 - o Import base 1^a actuació (IVA exclòs):
 - o Import base 2^a actuació (IVA exclòs):
 - o Import total (IVA inclòs):

Que en cas de pròrroga del contracte, s'aplicarà el mateix preu ofert que per a la segona actuació.

Tot això d'acord amb l'establert en el Plec de clàusules administratives particulars i en els Projectes que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament. En l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

Data i signatura del licitador



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

ANNEX 3.- MODEL DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES

En/na amb domicili a, i amb DNI núm., actuant en nom i representació de, amb domicili social a i NIF, en qualitat de de l'esmentada Societat, amb poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el de de, davant el Notari D. amb número del seu protocol,

i

En/na amb domicili a, i amb DNI núm., actuant en nom i representació de, amb domicili social a i NIF, en qualitat de de l'esmentada Societat, amb poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el de de, davant el Notari D. amb número del seu protocol,

ES COMPROMETEN, en cas de resultar adjudicatari del contracte que té per objecte

- A constituir mitjançant escriptura pública una UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES, a tenor de l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre i de l'article 24 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Les Empreses constituïdes en UTE quedaran obligades conjunta o solidàriament en front a i respondran d'aquesta manera a totes les obligacions concretes, derivades de la licitació i execució, tant en els seus aspectes patrimonials, com jurídics i tècnics.

- Així mateix, es designa a Sr/a., amb DNI núm., com a apoderat de la UTE que durant la vigència del contracte ostentarà la plena representació i gerència de la mateixa davant, designant el següent domicili, telèfon i correu electrònic

La participació percentual acordada per les Empreses en l'esmentada UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, és la següent:

-%
-%

Indicar nom, data i signatures de tots els membres de la UTE.



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

**ANNEX 4.- MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA
AMB MITJANS EXTERNS**

En/na amb domicili a, i
amb DNI núm., actuant en nom i representació de
....., amb domicili social a i NIF
....., en qualitat de de l'esmentada Societat, amb
poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el de
..... de, davant el Notari D. amb número
..... del seu protocol,

i

En/na amb domicili a, i
amb DNI núm., actuant en nom i representació de
....., amb domicili social a i NIF
....., en qualitat de de l'esmentada Societat, amb
poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el de
..... de, davant el Notari D. amb número
..... del seu protocol,

Amb l'objecte de participar en la licitació del contracte (*indicar el títol del contracte*)
....., convocada per l'Ajuntament de
Riudellots de la Selva, es comprometen, d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei
9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posa a disposició l'empresa
a favor de l'empresa són els següents:
 - o
 - o
 - o
 - o

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la
solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a
cap condició ni cap limitació.

Data i signatura del licitador

Signatura de l'altra empresa



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

ANNEX 5.- MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

En/Na, amb DNI/NIE
núm....., en nom propi/en qualitat de representant
legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
..... i domicili a carrer
....., número; assabentat de l'anunci publicat en data
..... en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva
per a l'adjudicació del contracte del servei de manteniment del canyar mono específic
de les lleres de les rieres Cric i Riudevila de Riudellots de la Selva, DECLARA:

- Que de conformitat amb l'establert en el Plec de clàusules administratives particulars i a l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte a:

Nom contractista i representació legal	Compliment de condicions de solvència	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació	Import
				.-€
				.-€

- Que la societat, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència a elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el subcontractista no està incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.
- Que presentarà, a requeriment de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions de pagament a subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

Data i signatura del licitador



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

ANNEX 6.- FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions s'hauran de fer arribar mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça Web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?keyword=giro%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=1772396

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat



Ajuntament de Riudellots de la Selva

que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti i l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta,



Ajuntament de Riudellots de la Selva

dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de



Ajuntament de Riudellots de la Selva

contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/presentacio-telematica-ofertes/index.html>

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/1772396?categoria=0>