



Servei de Compres i Serveis Generals

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA MINERAL NATURAL O AIGUA DE BROLLADOR, DISTRIBUÏDA MITJANÇANT FONTS REFREDADORES A INSTAL·LAR A LES DIFERENTS DEPENDÈNCIES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I ELS SEUS ENS DEPENDENTS**

**CLÀUSULA 1. Objecte del contracte**

El present contracte té com a objecte el subministrament d'aigua mineral natural o de brollador mitjançant fonts refredadores en les diferents dependències de l'Ajuntament de Vilanova i els seus ens dependents.

L'objecte del contracte inclou, a més, la instal·lació, manteniment i higienització de les fonts.

**CLÀUSULA 2. Descripció del subministrament**

Les màquines que s'instal·laran han d'estar en perfectes condicions d'ús, revisades, i sense senyals d'ús, o defectes estètics.

Les màquines que s'ofereixin hauran de complir les normatives de qualitat ambiental i les normes de fabricació, d'acord amb les normatives vigents.

Les màquines seran instal·lades en els llocs que s'assenyalen a l'Annex I d'aquest plec, sens perjudici que la ubicació es pugui canviar en el decurs de la tramitació d'aquest expedient o durant la vigència del contracte.

La previsió d'aigua a subministrar, en litres, i fonts a instal·lar és aquesta:

| Entitat                                  | Consum litres/any | Fons      |
|------------------------------------------|-------------------|-----------|
| Ajuntament de Vilanova i la Geltrú       | 86.940            | 58        |
| Institut Municipal d'Educació i Treball  | 3.402             | 4         |
| Institut Municipal de Patrimoni Cultural | 2.500             | 4         |
|                                          | <b>92.842</b>     | <b>66</b> |

El consum és estimat, de manera que podria variar en funció de les necessitats de cada centre. L'Ajuntament i els seus ens dependents no estan obligats a arribar a aquest consum anual.



Servei de Compres i Serveis Generals

### **CLÀUSULA 3. Especificacions tècniques de les fonts**

Els equips dispensadors d'aigua mineral natural de garrafa que es subministraran han de reunir les característiques tècniques mínimes següents:

- Dispensadors amb alimentació d'aigua de garrafa tipus moble (alçada mínima 0,95 m + garrafa)
- Sortidors d'aigua amb protecció higiènica
- Aigua freda i natural o freda i calenta
- Termòstat de fred regulable.
- Refrigerants lliures de CFC.
- Tensió de funcionament 220 – 240 W.

### **CLÀUSULA 4. Aigua mineral natural**

S'hauran de subministrar garrafes de 18,9 l. o 20 l. d'aigua mineral natural, d'acord amb el RD 1798/2010, de 30 de desembre, segons el qual es regula l'explotació i comercialització d'aigües minerals naturals i aigües de brollador envasades per al consum humà. No s'acceptaran aigües preparades en base a aigua mineral natural, qualificades com a "beguda refrescant".

### **CLÀUSULA 5. Instal·lació de les fonts**

Les empreses adjudicatàries s'encarregaran totalment de la instal·lació i desinstal·lació de les fonts d'aigua i del seu manteniment.

Un cop instal·lades totes les fonts, l'empresa adjudicatària haurà de relacionar cada una de les fonts, indicant model, núm. de sèrie i any de fabricació de cada font, i fer-lo arribar al responsable del contracte per a la seva conformitat.

El preu ofert ha d'incloure la instal·lació i el muntatge de totes les fonts, així com l'import dels impostos corresponents, despeses de transport i altres despeses i tributs que de qualsevol naturalesa poguessin recaure sobre els béns.

No es considerarà instal·lada una font fins que es realitzin les proves i es garanteixi la seva salubritat, fiabilitat i òptim funcionament. En el moment de la instal·lació de la font, i si està correcta, s'adjuntarà i signarà per part del responsable del contracte de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o l'ens que correspongui, i per part de l'empresa contractista un albarà de recepció de les fonts, on constarà el número de sèrie de cada font lliurada.

Les empreses adjudicatàries no podran facturar abans haver enviat electrònicament a l'Ajuntament o l'ens que correspongui l'albarà de recepció de les fonts. L'albarà es podrà enviar per correu electrònic o bé posar-lo a disposició en una aplicació web pròpia.



## Servei de Compres i Serveis Generals

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar i instal·lar totes les fonts en el termini no superior a 10 dies laborables, comptats a partir de la data d'adjudicació del contracte

### **CLÀUSULA 6. Manteniment**

Les empreses adjudicatàries seran sempre les responsables de l'aigua que subministren les màquines.

L'aigua haurà de complir els paràmetres microbiològics i químics establerts al RD 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tècnico-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.

Així mateix, les empreses adjudicatàries hauran d'instaurar mesures d'higienització oportunes per un correcte manteniment de les màquines, una higiènica i conservació de l'aigua i una estricta higiene del personal manipulador. Com a mínim, s'haurà de fer una higienització cada 6 mesos de totes les parts del dispensador que tinguin contacte amb l'aigua.

Per demostrar que s'han fet les higienitzacions, s'haurà de presentar un albarà segellat pel responsable de l'equipament i una etiqueta en lloc visible de cada una de les fonts on indicarà com a mínim la data de la revisió.

Les empreses adjudicatàries portaran el registre de les operacions programades i els seus resultats, lliuraran una còpia d'aquest registre/informe en format PDF als responsables del contracte. Es podrà enviar per correu electrònic o bé posar-lo a disposició en una aplicació web pròpia.

En cas d'avaría de la font, la reparació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. El servei inclou l'assistència tècnica i d'avaries amb resposta en un termini de 24 hores en dies laborables.

### **CLAUSULA 7. Operativa del servei**

El personal de les empreses adjudicatàries aniran vestits amb roba de feina, amb la identificació de l'empresa ben visible. Totes les intervencions o treballs s'hauran de fer amb una especial cura i s'acabaran amb una neteja rigorosa (duta a terme pels propis operaris) de la instal·lació afectada. Així mateix, s'hauran d'acreditar degudament.

- a) Subministrament de les garrafes i retirada de les buides: no se subministraran més garrafes de les retirades, excepte per autorització explícita de Serveis Generals, o el responsable del contracte de cada ens.
- b) L'empresa adjudicatària subministrarà, sense cost, ampollers per l'emmagatzematge de garrafes segons necessitats. Els ampollers seran propietat de l'empresa adjudicatària, que els retirarà quan finalitzi el contracte.
- c) Les garrafes es dipositaran a les zones d'emmagatzematge que el/la responsable de l'equipament indiqui al repartidor/a.
- d) Cada entrega en cada equipament anirà acompanyada del seu albarà corresponent, que haurà de signar la persona designada per l'equipament.



## Servei de Compres i Serveis Generals

- e) En cas d'obertura d'un nou equipament per part de l'Ajuntament, l'empresa contractista subministrarà la font i les garrafes d'aigua en les mateixes condicions que les establertes en aquest plec.
- f) En cas de tancament d'un equipament municipal, l'empresa adjudicatària retirarà la font i les garrafes que hi pugui haver en estoc, i abonarà el seu import a l'Ajuntament.
- g) En el supòsit que per necessitats tècniques, de reubicació, etc., s'hagi d'efectuar un canvi d'una font dispensadora l'empresa contractista estarà obligada a realitzar el trasllat de la font que correspongui a la ubicació que sigui procedent sense cap cost addicional.
- h) Els responsables/interlocutors de l'Ajuntament, IMET i IPAC seran els qui contactin directament amb l'interlocutor que indiqui l'empresa contractista per a qualsevol modificació, canvi o reubicació de les fonts. En cap cas, la resta de serveis de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú contactaran directament amb l'empresa contractista per a sol·licitar fonts, garrafes o qualsevol altra petició relativa a aquest contracte.
- i) La propietat de les fonts serà de l'empresa adjudicatària, qui, a més, en serà la responsable del seu control i manteniment.
- j) L'Ajuntament no efectuarà cap dipòsit econòmic pels envasos servits i retornables que es trobin en cada moment en els centres. L'Ajuntament no haurà d'abonar cap quantitat en concepte de fiança.
- k) L'empresa adjudicatària haurà de presentar els documents que acreditin la higienització obligatòria de les fonts.
- l) L'empresa adjudicatària subministrarà les garrafes d'aigua, com a norma general, amb la periodicitat establerta a l'Annex I d'aquest plec. No obstant, a petició del Servei de Compres i Serveis Generals de l'Ajuntament, l'empresa adjudicatària haurà de modificar la periodicitat en cas que el consum d'aigua ho justifiqui.
- m) En començar el contracte, s'establirà el dia d'entrega, que serà el mateix cada setmana, excepte en cas de festiu, que es canviarà pel dia anterior o posterior. En cas d'un excés puntual de consum, es podrà demanar una entrega extra sense cost addicional.
- n) El personal de l'empresa adjudicatària anirà degudament identificat.
- o) L'empresa adjudicatària trametrà als responsables del contracte els albarans que generin tant les operacions de manteniment com les de subministrament d'aigua, així com els de resolució d'incidències que es detectin en el servei. Els albarans es podran enviar per correu electrònic o bé posar-los a disposició en una aplicació web pròpia.
- p) Servei d'entrega de garrafes urgent en 24 hores.

## **CLÀUSULA 8. Control del servei**

Els responsables dels contractes es reserven el dret a efectuar les comprovacions que estimi convenientes per l'anàlisi de la qualitat del subministrament en el decurs del contracte, i a fixar el procediment a seguir per la resolució d'incidències en el seu desenvolupament.



## Servei de Compres i Serveis Generals

L'empresa adjudicatària haurà de dirigir-se als responsables del contracte per a qualsevol gestió relacionada amb el servei objecte del contracte:

### **CLÀUSULA 9. Altres obligacions de l'empresa adjudicatària**

- a) Un cop finalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària retirarà totes les fonts, i coordinarà la retirada amb els responsables dels contractes:
- b) Les garrafes hauran d'estar degudament etiquetades, seguint les indicacions del Reial decret 1798/2010, de 30 de desembre, pel qual es regula l'explotació i comercialització d'aigües minerals naturals i aigües de brollador envasades per al consum humà. Així, en concret, d'acord amb l'art. 10, es prohibeix inscriure les dades obligatòries únicament en precintes, càpsules, taps i altres parts que s'inutilitzin en obrir l'envàs.
- c) Un cop finalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària retirarà totes les fonts i garrafes, i coordinarà la retirada amb els responsables del contracte.
- d) A continuació es defineixen els tipus d'aigua envasada segons el seu origen:
  - 1) Aigües minerals naturals: són aigües microbiològicament sanes que tenen l'origen en un estrat o jaciment subterrani, que brollen d'un brollador o poden ser captades artificialment mitjançant sondeig, pou o galeries. Es distingeixen per la naturalesa intrínseca – caracteritzada pel contingut en minerals i oligoelements–, la constància química i la puresa original.
  - 2) Aigües de brollador: són les d'origen subterrani que emergeixen espontàniament a la superfície de la terra o que es capten mitjançant treballs específics per obtenir-les, fet que conserva intactes les característiques naturals de puresa i que permet consumir-les, ja que l'origen subterrani de l'aqüífer evita qualsevol contaminació.

Es requereix que l'aigua sigui mineral natural o aigua de brollador. No s'acceptarà aigua preparada qualificada com a "beguda refrescant". Les garrafes hauran d'estar etiquetades segons la normativa vigent.
- e) L'analítica actualitzada de l'aigua (informes analítics externs organolèptics, microbiològics, parasitològics i físico-químics efectuats per un laboratori acreditat segons normativa vigent, acompanyats d'un informe favorable d'aquest laboratori segons el qual compleix amb tota la normativa vigent per a aigua mineral natural o de brollador) podrà ser requerida en qualsevol moment de vigència del contracte per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

### **CLÀUSULA 10. Prevenció de riscos laborals**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Servei de Compres i Serveis Generals

Les empreses adjudicatàries i el seu personal resten obligats a complir en tot moment amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, conforme el Reial Decret de 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 novembre, de prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats; adoptant les mesures oportunes a tal efecte i durant l'execució del subministrament, seguint les directrius especificades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus ens dependents.

#### **CLÀUSULA 11. Gestió mediambiental**

Per l'acompliment dels requisits mediambientals, l'empresa adjudicatària adoptarà les mesures oportunes per l'estricta compliment de la legislació ambiental comunitària, estatal, autonòmica i local vigent que sigui d'aplicació pels treballs contractats. Durà a terme una descripció de les feines, materials, productes químics i equips a utilitzar que puguin produir un impacte ambiental, així com les mesures per minimitzar aquest impacte.



Servei de Compres i Serveis Generals

## ANNEX I. Ubicació de fonts refredadores, i periodicitat de les entregues

### Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

| Núm. font | Equipament                                                      | Adreça                                | Periodicitat lliurament garrafes | Observacions          |
|-----------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| 1         | Polícia Local 1                                                 | C. del Pare Garí, 70, planta baixa    | Setmanal                         | 1r pis sense ascensor |
| 2         | Polícia Local 2                                                 | C. del Pare Garí, 70, planta 1        | Setmanal                         |                       |
| 3         | Polícia Local 3                                                 | C. del Pare Garí, 70, planta 1        | Setmanal                         |                       |
| 4         | Nau USM 1                                                       | C. del Bages, 9 (pol. Pastera)        | Setmanal                         | 1r pis sense ascensor |
| 5         | Nau USM 2                                                       | C. del Bages, 9 (pol. Pastera)        | Setmanal                         |                       |
| 6         | Nau USM 3                                                       | C. del Bages, 9 (pol. Pastera)        | Setmanal                         |                       |
| 7         | Nau USM 4                                                       | C. del Bages, 9 (pol. Pastera)        | Setmanal                         |                       |
| 8         | Casa de Cultura (Promoció Econòmica, Comunicació i Empresa)     | Pl. Vila, 11, planta baixa            | Setmanal                         |                       |
| 9         | Casa de Cultura (Sistemes TIC i Intersindical)                  | Pl. Vila, 11, 1ª planta               | Setmanal                         | 1r pis sense ascensor |
| 10        | Casa de Cultura (Tresoreria i Intervenció)                      | Pl. Vila, 11, 2ª planta               | Quinzenal                        | 2n pis sense ascensor |
| 11        | Casa de Cultura (Intervenció i Sindicats)                       | Pl. Vila, 11, 3ª planta               | Quinzenal                        | 3r pis sense ascensor |
| 12        | Casa Consistorial (OAC)                                         | Pl. Vila, 8, planta baixa             | Setmanal                         |                       |
| 13        | Casa Consistorial (Gestió Tributària)                           | Pl. Vila, 8, planta baixa             | Setmanal                         |                       |
| 14        | Casa Consistorial (Secretaria, Participació i Partits polítics) | Pl. Vila, 8, 1ª planta                | Setmanal                         |                       |
| 15        | Casa Consistorial (Alcaldia)                                    | Pl. Vila, 8, 2ª planta                | Setmanal                         |                       |
| 16        | Casa Consistorial (Espai Públic - Mobilitat)                    | Pl. Vila, 8, 3ª planta                | Setmanal                         |                       |
| 17        | Casa Consistorial (zona nova - Contractació)                    | Pl. Vila, 8 (zona nova), planta baixa | Quinzenal                        |                       |



Servei de Compres i Serveis Generals

|    |                                                                            |                                       |           |                       |
|----|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------|-----------------------|
| 18 | Casa Consistorial<br>(zona nova -<br>Llicències/Habitatge)                 | Pl. Vila, 8 (zona nova), 1a<br>planta | Setmanal  |                       |
| 19 | Casa Consistorial<br>(zona nova -<br>Urbanisme)                            | Pl. Vila, 8 (zona nova), 2a<br>planta | Setmanal  |                       |
| 20 | Casa Olivella<br>(Cultura i<br>Convivència)                                | Pl. Vila, 12, 2a planta               | Setmanal  |                       |
| 21 | Casa Olivella<br>(Esports)                                                 | Pl. Vila, 12, 3a planta               | Quinzenal |                       |
| 22 | Acció Social                                                               | C. Marquesat de Marianao, 2           | Setmanal  |                       |
| 23 | Acció Social 2                                                             | C. Marquesat de Marianao, 2           | Setmanal  |                       |
| 24 | Escola Municipal<br>d'Art i Disseny                                        | Pl. Casernes, 8                       | Setmanal  |                       |
| 25 | Escola Municipal de<br>Música Mestre<br>Montserrat                         | C. Escorxador, 4                      | Quinzenal |                       |
| 26 | Can Pahissa - Medi<br>Ambient                                              | Rbla. de la Pau, 48                   | Quinzenal |                       |
| 27 | Casal Gent Gran                                                            | C. Josep Llanza, 4                    | Quinzenal |                       |
| 28 | Compres i Serveis<br>Generals                                              | C. Escolapis , 6, planta 1            | Quinzenal | 1r pis sense ascensor |
| 29 | OMIC                                                                       | Pl. Vila, 10, planta baixa            | Quinzenal |                       |
| 30 | Biblioteca Joan<br>Oliva                                                   | Pl. Vila, 13, 1a planta               | Setmanal  |                       |
| 31 | Regidoria Joventut-<br>Espai TOC                                           | C. Sant Sebastià, 11, planta 1        | Quinzenal |                       |
| 32 | Mercat del Centre                                                          | Pl. Soler i Carbonell, s/n, 1r<br>pis | Quinzenal |                       |
| 33 | Mercat de Mar                                                              | C. Llibertat, 137                     | Mensual   |                       |
| 34 | Gestió del Talent i<br>de les persones +<br>Prevenió de Riscos<br>Laborals | C. de l'Havana, 18 bis                | Setmanal  |                       |
| 35 | Salut                                                                      | Pl. Enric Cristòfol Ricart, 12        | Quinzenal |                       |
| 36 | Oficina de turisme                                                         | Passeig del Carme, s/n                | Mensual   |                       |
| 37 | Pistes Municipals<br>d'Atletisme Carme<br>Sugrañes i Balay                 | Rda. Ibèrica, 58                      | Quinzenal |                       |
| 38 | CEM Isaac Galvez<br>Pavelló Poliesportiu<br>Municipal                      | Rda. Ibèrica, 66                      | Quinzenal |                       |
| 39 | Pavelló Municipal<br>d'Esports de les<br>Casernes                          | Pl. Casernes, s/n                     | Quinzenal |                       |

Servei de Compres i Serveis Generals

|    |                                            |                                |           |  |
|----|--------------------------------------------|--------------------------------|-----------|--|
| 40 | Estadi Municipal de Futbol                 | Rbla. Sant Jordi, s/n          | Quinzenal |  |
| 41 | Annex Estadi de Futbol                     | Rbla. Sant Jordi, s/n          | Quinzenal |  |
| 42 | Biblioteca A. Cardona                      | C. Menéndez y Pelayo, 15       | Quinzenal |  |
| 43 | Centre Cívic de Mar                        | Passeig Marítim, 73            | Quinzenal |  |
| 44 | Centre Cívic Molí de Vent                  | C. de l'Aigua, 203-205         | Quinzenal |  |
| 45 | Centre Cívic La Collada (Participació)     | C. de la Turbina, 19           | Quinzenal |  |
| 46 | Centre Cívic La Collada (Complex esportiu) | C. de la Turbina, 19           | Quinzenal |  |
| 47 | Centre Cívic de la Geltrú                  | Pl. A. Alumnes Obrers, s/n     | Quinzenal |  |
| 48 | Centre Cívic Tacó                          | Av. Vilafranca del Penedès, 26 | Quinzenal |  |
| 49 | Centre Cívic Sant Joan                     | Jardins F. Macià, s/n          | Quinzenal |  |
| 50 | Centre Cívic La Sardana                    | C. Josep Anselm Claver, 68-72  | Quinzenal |  |
| 51 | Teatre Principal                           | Rbla. Principal, 4             | Quinzenal |  |
| 52 | Clúster                                    | Rasa del Miquelet, 16          | Quinzenal |  |
| 53 | Centre d'Art Contemporani La Sala          | C. Joaquim Mir, 12             | Quinzenal |  |
| 54 | Auditori Eduard Toldrà 1                   | C. Olesa de Bonesvalls, 8      | Quinzenal |  |
| 55 | Auditori Eduard Toldrà 2                   | C. Olesa de Bonesvalls, 8      | Quinzenal |  |
| 56 | La Nau de Joventut 1                       | C. Marcel·lí Gené, 32          | Quinzenal |  |
| 57 | La Nau de Joventut 2                       | C. Marcel·lí Gené, 32          | Quinzenal |  |
| 58 | Exp. Sancionadors / RSC                    | C. Col·legi, 28, planta baixa  | Quinzenal |  |

**Institut Municipal d'Educació i Treball**

| Núm. font | Equipament                         | Adreça                 | Periodicitat lliurament garrafes | Observacions |
|-----------|------------------------------------|------------------------|----------------------------------|--------------|
| 1         | Edifici Central IMET-Administració | C. Unió, 81, 1a planta | Setmanal                         |              |
| 2         | Edifici Central IMET-Administració | C. Unió, 81, 1a planta | Setmanal                         |              |



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

## Servei de Compres i Serveis Generals

|   |                                           |                        |          |  |
|---|-------------------------------------------|------------------------|----------|--|
| 3 | Edifici Central IMET-<br>Club de la Feina | C. Unió, 81, 2a planta | Setmanal |  |
| 4 | Edifici Central IMET-<br>Timol            | C. Unió, 81, 2a planta | Setmanal |  |

## Institut Municipal de Patrimoni Cultural

| Núm.<br>font | Equipament                          | Adreça                                | Periodicitat<br>lliurament garrafes | Observacions |
|--------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
| 1            | Edifici Castrofuerter               | Carrer Narcís Monturiol, 2            | Quinzenal                           |              |
| 2            | Biblioteca Museu<br>Víctor Balaguer | Av Víctor Balaguer s/n                | Quinzenal                           |              |
| 3            | Museu Papiol                        | Carrer Major,32                       | Quinzenal                           |              |
| 4            | Espai Far                           | Pujada del Far de Sant<br>Cristòfol,2 | Quinzenal                           |              |

Tècnica Responsable de Serveis Generals i Cc

Gemma Noya Espina: