



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS, PRODUCTES I EINES NECESSÀRIES PER A DESENVOLUPAR LES TASQUES DE MANTENIMENT D'EDIFICIS, ESPAIS I VIES PÚBLIQUES PER PART DE LA BRIGADA MUNICIPAL D'OLÈRDOLA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT (EXP. X2024002438).

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Mesa de contractació.
- 1.10) Presentació de proposicions.
- 1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.12) Criteris d'adjudicació.
- 1.13) Criteris de desempat.
- 1.14) Obertura de proposicions.
- 1.15) Termini per a l'adjudicació.
- 1.16) Variants.
- 1.17) Ofertes anormalment baixes.
- 1.18) Garantia provisional.
- 1.19) Garantia definitiva.
- 1.20) Presentació de documentació.
- 1.21) Formalització del contracte.
- 1.22) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.

SIGNATURES

1.- EVA MARIA GONZÁLEZ VILLAR (TCAT) (Tècnica Mitjana d'Administració General), 18/02/2025 18:59

**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de lliurament dels béns objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS

- 3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

Annex 1 Model de declaració responsable**Annex 2 Model de proposta econòmica****1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:****1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació del subministrament de materials, productes i petites eines necessàries per dur a terme les actuacions de manteniment, conservació i millora de les instal·lacions, d'equipaments municipals, d'espais i de vials municipals.

SIGNATURES

1.- EVA MARIA GONZÁLEZ VILLAR (TCAT) (Tècnica Mitjana d'Administració General), 18/02/2025 18:59



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El subministrament d'aquests productes és necessari per tal que la brigada municipal pugui dur a terme tasques de manteniment i de millora i eficiència energètica en les instal·lacions i equipaments públics, tasques de reparació i millora de paviments de voreres i espais públics, petits treballs de paleta i de pintura, treballs de manteniment de senyalització, així com per preparar i adequar instal·lacions amb mitjans propis per la realització d'esdeveniments o actes, com poden ser actes socials, esdeveniments en nuclis o el muntatge de llums de Nadal, reparació de mobiliari urbà..., per nomenar alguns exemples..

Tenint en compte la diferent naturalesa dels materials i eines que s'han de subministrar en el marc d'aquest contracte, s'opta per dividir-lo en els lots següents:

- Lot núm. 1 Material i eines de construcció
- Lot núm. 2 Fontaneria i lampisteria
- Lot núm. 3 Material elèctric
- Lot núm. 4 Ferreteria i eines
- Lot núm. 5 Serralleria (ferro)
- Lot núm. 6 Pintura i estris per pintar
- Lot núm. 7 Fusteria
- Lot núm. 8 Sal pel desglaç dels vials a la temporada hivernal

Límits en l'adjudicació de lots:

Amb la finalitat de garantir la concurrència i fomentar la participació d'un major nombre d'empreses, les entitats licitadores podran presentar-se a qualsevol dels lots que conformen aquest contracte. No obstant això, l'adjudicació queda limitada a un màxim de quatre (4) lots per empresa licitadora, independentment del nombre de lots als quals hagi presentat oferta.

Així mateix, en el cas que les ofertes presentades per una mateixa empresa licitadora siguin les més avantatjoses en un nombre de lots superior a 4, la determinació de l'adjudicació del/s lot/s s'efectuarà d'acord amb els criteris següents:

- Se li adjudicaran els quatre lots amb millor puntuació global obtinguda, quedant exclosos en els altres lots en favor de la següent millor oferta classificada (a efectes de valoració de les ofertes i de la determinació de l'existència de baixa desproporcionada es tindrà en compte l'oferta).
- Si, en aplicació d'aquest criteri, resulta que el diferencial de puntuació és idèntic, l'adjudicació recaurà en el/s lot/s en què l'empresa hagi obtingut millor puntuació en el criteri d'adjudicació amb major pes específic, segons puntuació recollida en plecs. Si persisteix la situació d'empat, s'anirà al següent criteri d'adjudicació en importància, segons puntuació en plecs, i així successivament fins que es resolgui la situació d'empat. Com a últim recurs, es resoldrà el desempat atenent al/s lot/s que esculli l'empresa afectada, essent requerida a tal efecte.

El nombre màxim de lots a adjudicar a una mateixa empresa, d'acord amb els límits fixats, podrà quedar sense efecte en el cas que el nombre d'empreses presentades no fos suficient per adjudicar la totalitat dels lots objecte del contracte o que únicament es presenti una empresa a la licitació d'algun dels lots del contracte.



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Els Codis CPV que corresponen són els següents:

- Lot núm. 1: 44100000-1 Materials de construcció i elements afins
- Lot núm. 2: 44115200-1 Materials per a fontaneria i calefacció
- Lot núm. 3: 31200000-8 Aparells de distribució i control d'electricitat
- Lot núm.4: 44500000-5 Eines, panys, claus, frontisses, elements de subjecció, cadenes i molles (i altres)
- Lot núm. 5: 44330000-2 Barres, rodons metàl·lics, filferro i perfils utilitzats en la construcció
- Lot núm. 6: 44800000-8 Pintures, vernissos i màstics
- Lot núm. 7: 03410000-7 Fusta
- Lot núm. 8: 14410000-8 Sal gema

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat anual de **38.841,00** euros (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21 %

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA	Pressupost IVA inclòs
32.100,00€	6.741,00€	38.841,00€

En cas de divisió en lots:

LOTS		Pressupost IVA exclòs	Pressupost IVA inclòs
Lot núm. 1	Material i eines de construcció	8.250,00€	9.982,50€
Lot núm. 2	Fontaneria i lampisteria	5.100,00€	6.171,00€
Lot núm. 3	Material elèctric	9.000,00€	10.890,00€
Lot núm. 4	Ferreteria i eines	2.700,00€	3.267,00€
Lot núm. 5	Serralleria (ferro)	2.000,00€	2.420,00€
Lot núm. 6	Pintura i estris per pintar	1.700,00€	2.057,00€





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Lot núm. 7	Fusteria	2.000,00€	2.420,00€
Lot núm. 8	Sal pel desglaç de vials	1.350,00€	1.633,50€
TOTAL		32.100,00€	38.841,00€

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. Malgrat això, les quantitats indicades constitueixen el límit màxim de despesa anual prevista.

Els preus estàndards unitaris màxims de licitació, per lots, s'estableixen a l'Annex I del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) que regeixen aquesta licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims de les partides estàndards definits en els quadres de l'annex I del PPT, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de **89.782,00€** (IVA i modificacions incloses), es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1532 22111 -Material brigada municipal, d'acord amb el desglossament per lots i anualitats següents:

EXERCICI	PARTIDA	IMPORT (IVA inclòs)
2025 (abril-desembre)	1532 22111 - Material brigada municipal	33.668,28€
2026 (gener-març)	1532 22111 - Material brigada municipal	11.222,72€
2026 Pròrroga (abril-desembre)	1532 22111 - Material brigada municipal	33.668,28€
2027 Pròrroga (gener-març)	1532 22111 - Material brigada municipal	11.222,72€



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada d' UN any a comptar des de la seva formalització.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per un altre any més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 2 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte. Per procedir a la pròrroga del contracte, serà necessari l'informe justificatiu favorable emès pel responsable municipal del contracte.

La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts, sinó que s'haurà de formalitzar en document administratiu.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **74.200,00 euros** IVA exclòs, un cop aplicada la quantia màxima de possibles modificacions, per al termini màxim de 2 anys, segons el desglossament següent:

	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Pressupost base anual de licitació	32.100,00	6.741,00	38.841,00
Pròrroga 1 any	32.100,00	6.741,00	38.841,00
Modificacions previstes	10.000,00	2.100,00	12.100,00
Valor base total del contracte	74.200,00	15.582,00	89.782,00

Al tenir un abast pluriennal el contracte, la distribució de les anualitats es farà de la següent manera, tot tenint en compte ja les possibles modificacions:

- Any 2025 (abril-desembre). 33.668,28€ (IVA inclòs)
- Any 2026 (gener-març). 11.222,72€ (IVA inclòs)

En cas de pròrroques:

Primer pròrroga:

- Any 2026 (abril-desembre). 33.668,28€ (IVA inclòs)
- Any 202.. (gener-març). 11.222,72€ (IVA inclòs)

SIGNATURES

1.- EVA MARIA GONZÁLEZ VILLAR (TCAT) (Tècnica Mitjana d'Administració General), 18/02/2025 18:59



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7839926?categoria=0>

Consultes durant la licitació:

Durant el termini de presentació d'ofertes, els licitadors podran formular consultes sobre la licitació a través del perfil de contractant. Les respostes a les consultes efectuades seran publicades en l'esmentada plataforma i tindran caràcter vinculant per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Durant el termini d'exposició pública, es recomana que es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Les preguntes efectuades en les darreres 72 hores de l'esmentat termini, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

1.9) Mesa de contractació

La mesa estarà constituïda per:

President: El regidor d'Urbanisme i Paisatge Urbà Sr. Jordi Álvarez Rovirosa; actuarà com a suplent el regidor d'Equipaments municipals, Sr. Sergi Martínez Martínez.

Vocals: El secretari de la Corporació, Sr. Francesc Fernández Ferran; actuarà com a suplent la Tècnica d'administració general, Sra. Mireia Marin Talarn.
La Interventora municipal, Sra. Anna Carnicer Heras; actuarà com a suplent l'administrativa del departament d'Intervenció, Sra. Esther Catasús Tarrida.
L'arquitecta municipal, Sra. Ana Rovira Matas; actuarà com a suplent l'enginyer municipal, Sr. Jaume Torta Corral.

Secretari/ària: La tècnica mitjana d'administració general, Sra. Eva González Villar; actuarà com a suplent l'administrativa de la Corporació, Sra. Isabel Castillo Hidalgo.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari/a de la mesa, que actuarà amb veu però sense vot.

1.10) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

El termini de presentació de proposicions serà de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

L'últim dia per presentar ofertes serà el **setzè** dia natural a les 14h. S'amplia el termini amb la finalitat de donar resposta, dins l'horari d'atenció al públic, a possibles dubtes i incidències amb la presentació de la documentació a través del sobre digital.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en l'apartat "**Com presentar una oferta**" inclòs dins la licitació corresponent publicada en el perfil de contractant.

La paraula o paraules clau es configuren com la principal garantia de secret de les ofertes i només són custodiades per l'empresa licitadora. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta/es paraula/es clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut (l'eina de Sobre Digital no la guarda i, per tant, no la pot recuperar).

A partir de les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i prèviament a l'hora d'obertura del primer sobre xifrat, es requerirà a les empreses licitadores la paraula clau. **En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.**

Es recomana a les empreses licitadores copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa i la tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.20) del present Plec.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **annex 2 al PCAP**.

1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de disposar, per a cada lot, de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera per cadascun dels lots:

- Declaració sobre el volum de negocis en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències del volum de negocis. Aquest volum de negocis anual ha de ser igual o superior al valor estimat del contracte del lot que en que es presenta oferta.

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials podran portar, com a mitja alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

b) Solvència professional o tècnica per cadascun dels lots:



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- a) Una relació dels principals subministraments realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (subministrament de material per brigades municipals o empreses privades de serveis i de construcció), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV de cadascun dels lots, indicant l'import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, l'any de major execució, sigui igual o superior a (IVA inclòs):

Lot núm. 1	Material i eines de construcció	9.982,50 €
Lot núm. 2	Fontaneria i lampisteria	6.171,00 €
Lot núm. 3	Material elèctric	10.890,00 €
Lot núm. 4	Ferreteria i eines	3.267,00 €
Lot núm. 5	Serralleria (ferro)	2.420,00 €
Lot núm. 6	Pintura i estris per pintar	2.057,00 €
Lot núm. 7	Fusteria	2.420,00 €
Lot núm. 8	Sal pel desglaç de vials	1.633,50 €

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, coincident amb el valor estimat anual mitjà del contracte en cadascun dels lots, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en què s'hagin prestat els subministraments, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o bé, en cas d'empreses privades, declaració de l'empresari acompanyat dels documents que de disposi que acrediti la realització de la prestació. En cas de no ser possible l'obtenció d'aquesta documentació, també s'acceptarà la presentació d'una declaració responsable de l'empresa conforme disposa de capacitat per complir terminis i quantitats, indicant que compta amb els mitjans suficients per garantir el lliurament en els terminis i les quantitats estipulades.

Les empreses licitadores amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 89.1.b) c) i e) de la LCSP.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que porti la licitadora.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial,

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no consti en els esmentats registres.

1.12) Criteris d'adjudicació

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, mitjançant criteris automàtics, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluables de forma automàtica per a cada lot (100 %)**

1. Cost econòmic dels preus unitaris dels elements estàndard de cada lot. Fins a 50 punts

Per a les unitats d'execució previstes dels elements classificats com a estàndard de cada lot, es valorarà calculant l'import total ofert de tots els articles relacionats per cadascun dels lots (annex I del plec de clàusules tècniques del contracte), calculat de la següent forma:

Preu total = preu unitari (IVA exclòs) x unitats estimades (fixat en els quadres per cada lot) x (1-% de descompte ofert)

S'atorgarà la major puntuació a l'oferta que proposi un import total més econòmic, en cadascun dels lots. La resta de propostes es valorarà de manera proporcional d'acord amb la fórmula:

$$P_{1i} = 50 \cdot \left(1 - \frac{(O_i - O_{min})}{L}\right) * \left(\frac{1}{M}\right)$$

On:

P_{1i} = Puntuació de l'oferta a valorar.
 L = Import de licitació
 O_i = Import ofert pel licitador "i"
 O_{min} = Oferta mínima (més avantatjosa)
 M = 1,5 (mòdul de ponderació)

Es declararan excloses les ofertes que superin el pressupost de licitació.

S'utilitza aquesta fórmula, que parteix de la fórmula lineal i a la que s'aplica un factor de modulació. Amb l'aplicació d'aquesta fórmula, la millor oferta econòmica seguirà obtenint la major puntuació i la distància entre les puntuacions segueix essent proporcional. La diferència està en que s'aplica un factor de modulació per tal de desincentivar la presentació d'ofertes temeràries. Amb això s'estimula la presentació de bones ofertes econòmiques acompanyades de la presentació de millors propostes del servei.

SIGNATURES

1.- EVA MARIA GONZÁLEZ VILLAR (TCAT) (Tècnica Mitjana d'Administració General), 18/02/2025 18:59

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat**2. Descompte proposat sobre el PVP dels preus unitaris no previstos a l'annex 1 dels Plecs de prescripcions tècniques (diferents als preus estàndard de cada lot). Fins a 30 punts**

Paral·lelament al preus unitaris valorats en l'anterior punt, i en tant que serà necessari adquirir altres tipus de materials i productes per a dur a terme les tasques pròpies de la brigada municipal, caldrà valorar la rebaixa oferta d'aquests articles.

Donat que no es pot preveure quins materials seran necessaris i les seves quantitats, es valorarà el percentatge de descompte respecte als preus de venda PVP, per cadascun dels lots. Aquest preus PVP es basaran en preus de tarifes o preus oficials de fabricants, els quals s'hauran de demostrar documentalment abans de realitzar la compra del material.

Es valorarà assignant, per cadascun dels lots, la màxima puntuació possible d'aquest criteri (30 punts), a la proposta que ofereixi el major descompte en tant per cent, respecte el PVP de materials que no es troben a la llista de preus unitaris de cadascun dels lots. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_{bi} de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_{2i} = 30 \cdot \left(\frac{M2 - d_{max}}{M2 - d_i} \right)$$

On:

P_{2i}	Puntuació de l'oferta a valorar.
d_{max}	Descompte màxim en %
d_i	Descompte ofert pel licitador "i"
M2	150

Com en el cas anterior, s'utilitza aquesta fórmula, que parteix de la fórmula lineal i a la que s'aplica un factor de modulació. Amb l'aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta amb el percentatge de descompte més alt seguirà obtenint la major puntuació i la distància entre les puntuacions segueix essent proporcional. La diferència està en que s'aplica un factor de modulació per tal de desincentivar la presentació d'ofertes temeràries. Amb això s'estimula la presentació de bones ofertes econòmiques acompanyades de la presentació de millors propostes tècniques del servei.

3. Disposar de magatzem en una distància no superior a 15 km des del polígon de Sant Pere Molanta al municipi d'Olèrdola (20 punts)

L'Ajuntament estableix el criteri de proximitat en el subministrament de material per a la brigada municipal amb l'objectiu d'optimitzar recursos i garantir una gestió eficient tant econòmicament com ambientalment.

En primer lloc, els operaris encarregats de la recollida dels materials subministrats formen part de la plantilla de l'Ajuntament. Aquest fet implica que els desplaçaments llargs per recollir els materials suposarien un cost extra en hores de treball d'aquests operaris, cosa que incrementaria la despesa pública. A més, cal considerar que l'Ajuntament no disposa de personal assignat de manera permanent a la nau de la brigada municipal per a la recepció directa del material, fet que ocasionaria un temps addicional de gestió i logística.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En segon lloc, la reducció dels desplaçaments també contribueix a minimitzar les emissions de CO₂ associades al transport, en línia amb els objectius de sostenibilitat i reducció de l'impacte ambiental que promou l'Ajuntament.

Per aquests motius, es considera necessari establir el criteri de proximitat com a criteri de valoració, fixant com a limitació que el magatzem de subministrament es trobi situat a menys de 15 km del polígon de Sant Pere Molanta. Aquesta mesura garanteix una major eficiència en la recollida del material, optimitzant els recursos humans i econòmics disponibles, alhora que contribueix a la protecció del medi ambient, a la vegada que permetrà disposar en la majoria dels casos, els materials en el moment que es necessitin.

Cal destacar que la distància de referència serà la distància real per carretera entre l'entrada del polígon de Sant Pere Molanta i el magatzem del proveïdor, i no la distància mínima en línia recta sobre un plànol. Aquesta metodologia permet reflectir de manera més precisa les condicions reals de desplaçament i els costos logístics associats.

El criteri de proximitat es valorarà de la següent manera:

- **Distància inferior a 5 km:** 20 punts
- **Distància entre 5 i 10 km:** 15 punts
- **Distància entre 10 i 15 km:** 10 punts
- **Distància superior a 15 km:** 5 punts

D'aquesta manera, es garanteix que es prioritzi l'oferta que compleixi amb la limitació de proximitat establerta, assolint així els beneficis econòmics, logístics i ambientals esmentats anteriorment.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.13) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei (art. 147.2 LCSP).

1.14) Obertura de proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública i no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP.

SIGNATURES

1.- EVA MARIA GONZÁLEZ VILLAR (TCAT) (Tècnica Mitjana d'Administració General), 18/02/2025 18:59



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El sistema informàtic que suporta la plataforma de contractes del sector públic del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La data d'obertura dels sobres es publicarà a l'esmentada plataforma de contractació.

El segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de propostes, el secretari/a de la Mesa de contractació i el tècnic/a del servei gestor responsable del contracte es reuniran per procedir junts a l'obertura del sobre que ha de contenir les declaracions responsables (**sobre A**), i a continuació es procedirà a l'obertura del sobre que conté els criteris avaluable automàticament (**sobre B**), emetran informe d'obertura de sobre i i remetràn aquesta documentació al tècnic/a corresponent per a la valoració dels criteris objectius, així com de la proposta d'adjudicació que elevarà a la Mesa de Contractació. Posteriorment es publicarà l'informe amb el resultat de la valoració a la plataforma de contractació.

1.15) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.16) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.17) Ofertes anormalment baixes

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es considerarà com a tal les que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan hi hagi un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi hagin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi hagi tres licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi hagi quatre o més licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà tenint en compte els dos criteris de valoració econòmica. La baixa a considerar a efectes de calcular si una oferta és anormalment baixa, serà la mitjana aritmètica de les dues baixes ofertes en el criteris de valoració 1 i 2.

En el supòsit que l'oferta econòmica estigui incursa en presumpció de valors anormals o desproporcionats, es sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si l'oferta econòmica efectivament resulta amb valors anormals o desproporcionats en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o pel contrari l'oferta no resulti amb aquests valors i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, es demanaran al licitador per escrit les precisions que es considerin oportunes respecte l'oferta econòmica i les pertinents justificacions.

El licitador tindrà un termini màxim de tres (3) dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit. Transcorregut aquest termini, si l'Ajuntament d'Olèrdola no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa i, per tant, el licitador restarà exclòs del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben les justificacions en el termini esmentat, es sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent perquè aquest pugui decidir: o bé l'acceptació de l'oferta perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per a l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de la mateixa.

Adicionalment, una oferta no és viable per a l'execució del contracte quan justifiqui la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriuin al servei, inferiors als establerts en el conveni de treball que els és aplicable.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert.

El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà en el criteris de valoració econòmica de l'oferta global presentada.

1.18) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.19) Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 107 LCSP, al tractar-se d'un contracte de subministraments on el lliurament i la recepció dels béns

SIGNATURES

1.- EVA MARIA GONZÁLEZ VILLAR (TCAT) (Tècnica Mitjana d'Administració General), 18/02/2025 18:59



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

s'efectuarà abans del pagament del preu i estan distribuïts el subministrament d'aquest béns en lots de quantia reduïda, pretenent potenciar d'aquesta manera la participació de les petites i mitjanes empreses.

1.20) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de:

- Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests o se li hagi autoritzat a consultar-los.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula 1.11 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.
- e) El document de sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors de l'Ajuntament d'Olèrdola, que serà facilitat a l'efecte.
- f) Certificat de titularitat bancària.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si aquesta consta en algun dels dits Registres.

SIGNATURES

1.- EVA MARIA GONZÁLEZ VILLAR (TCAT) (Tècnica Mitjana d'Administració General), 18/02/2025 18:59

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.21) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

1.22) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració

L'òrgan de contractació pot acordar la decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment abans de la formalització. En aquest cas, s'indemnitzarà als licitadors que hagin participat amb un import de 100€, prèvia justificació.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - ✓ Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El contractista s'obliga a realitzar l'objecte del contracte amb subjecció a l'establert a les clàusules del contracte i dels plecs.
- Les empreses contractistes són responsables de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Les empreses contractistes executen el contracte al seu risc i ventura i estan obligades a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Si el contractista incompleix les obligacions assenyalades, això donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador previst en aquest Plec.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- En cas que el contractista hagi de desplaçar-se, tots els vehicles que el contractista utilitzi per subministrar els materials objecte del contracte hauran de complir amb les característiques següents:
 - o Tots ells han de ser com a mínim vehicles tèrmics de gas o de gasolina amb Distintiu C o equivalent. En cap cas s'acceptaran vehicles DIESEL.



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes dins del termini legalment establert.

L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució del contracte es podrà considerar falta greu i podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en el present plec o ser causa d'extinció contractual.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Les modificacions previstes del contracte seran degudes a modificacions de les necessitats del servei, derivades de les següents situacions que poden concórrer de manera conjunta o per separat:

- per canvis de la despesa màxima estimativa, deguts a una major necessitat de subministrament de materials, productes i mitjans, per variacions en el personal de la brigada municipal, variacions en la quantitat d'incidències i tasques a realitzar, variacions en la quantitat d'edificis municipals o espais públics a mantenir, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat del contracte, sempre que estiguin degudament justificades.
- per canvis en la normativa o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas de la COVID-19 o d'altres situacions equivalents si s'escau, i que provoquin noves necessitats municipals i canvis en la freqüència de les tasques i actuacions a realitzar.
- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

L'import màxim de les modificacions no podrà superar el **20%** del valor inicial de cada lot amb un import màxim total, entre tots els lots, de **5.000 € per anualitat**. La possible modificació no pot alterar la naturalesa del contracte inicial.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 LCSP.

Les modificacions esmentades en el paràgraf anterior són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 en relació a l'article 203.3 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

No obstant això, d'acord amb el que assenyala l'article 301 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de subministraments en què el preu es determina mitjançant preus unitaris, no caldrà tramitar expedient de modificació si s'incrementa el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte de cada lot (sempre i quan la modificació no ampliï de manera important l'àmbit del contracte- art. 205.2.c.3r LCSP).

2.4) Règim de pagament

L'adjudicatari presentarà una factura mensual única per a cada un dels codis d'imputació, corresponent als diferents albarans del mes vençut, corresponent a cadascuna dels números de comanda facilitats a l'adjudicatari.

En totes les comandes o recollides de material, l'Ajuntament o persona autoritzada, indicarà un codi d'imputació que haurà de constar tant en l'albarà com en la factura. Els codis d'imputació seran informats a l'empresa adjudicatària. Tanmateix, la codificació seria la següent:

	CODI IMPUTACIO
ESCOLA ROSSEND MONTANE	32301
ESCOLA CIRCELL	32302
ESCOLA BRESSOL EL PAMPOL	32601
ESCOLA BRESSOL GOTIMS	32602
AJUNTAMENT	92001
BRIGADA	15321
LA PALLISSA	92002
LOCAL SANT JAUME	92201
LOCAL LA GATZARA	92202
LOCAL LA XARXA	92203
LOCAL ROSSEND MONTANE	92204
CAMP DE FUTBOL DE MOJA	34001
CAMP DE FUTBOL SANT MIQUEL	34002
CAMP DE FUTBOL DE SANT PERE MOLANTA	34003

SIGNATURES

1.- EVA MARIA GONZÁLEZ VILLAR (TCAT) (Tècnica Mitjana d'Administració General), 18/02/2025 18:59

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

CONSULTORI SANT MIQUEL	31201
CONSULTORI DE SANT PERE	31202
CEMENTIRI MOJA	16401
VIA PUBLICA	15322

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Olèrdola, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament d'Olèrdola, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Intervenció Municipal.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Olèrdola és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya, eFACT. Es pot accedir a la plataforma des de l'enllaç següent: <https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable:..... L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Òrgan gestor:..... L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Unitat tramitadora:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola

Un cop rebudes les corresponents factures, seran revisades i conformades per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, es retornaran al contractista les factures presentades, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, als efectes d'efectuar esmenes o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, en cas que l'Ajuntament d'Olèrdola opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista penalitats d'acord amb la tipificació de les faltes que es descriu a continuació:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques (PPT), quan produeixin un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques (PPT), quan no constitueixin falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques (PPT), quan no constitueixin falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, la perillositat i/o la reiteració:

- Per faltes lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per faltes greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Per faltes molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia de què es tracti.

De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, l'import total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

En el cas de la infracció de les condicions de subcontractació previstes en el present plec, es podrà imposar al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar, tant a l'Ajuntament com a tercers, pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis o treballs finalment no executats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents. El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de les obligacions especificades com a essencials del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

La recepció i la liquidació del contracte de subministrament es realitzarà conforme al que disposa l'article 300 de la LCSP.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El termini de lliurament dels béns objecte del contracte serà l'establert al Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini mínim de garantia del material d'1 any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament d'Olèrdola publicat en el BOPB de 25 d'abril de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/seu-electronica>)

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

L'empresa adjudicatària restarà obligada durant l'execució del contracte a relacionar-se amb l'Ajuntament d'Olèrdola a través dels canals electrònics d'intercanvi de documentació que per a tal fi s'estableixin per part de l'Ajuntament. En aquest sentit, l'empresa contractista es sotmetrà als requisits de comunicació que puguin exigir-se a través d'una eventual plataforma de gestió de contractes o d'altres mitjans electrònics disposats, que en tot cas seran degudament notificats en temps i forma al contractista.

Durant l'execució del contracte l'adjudicatari haurà de sotmetre's, si s'escau, a les eventuais auditories en matèria de protecció de dades que l'Ajuntament pugui realitzar en aquells aspectes estrictament relacionats amb el contracte. Aquesta auditoria té per finalitat assegurar el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades per part dels seus proveïdors i aquesta podrà realitzar-se amb mitjans propis o a través d'una empresa externa contractada per a tal finalitat.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000,00 €.

S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

2.17) Lloc de lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per al lliurament dels béns objecte del contracte és el terme municipal d'Olèrdola. No obstant, s'indicarà en cada cas el lloc on s'haurà de lliurar el material.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a l'arquitecta municipal, Sra. Anna Rovira Matas.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

SIGNATURES

1.- EVA MARIA GONZÁLEZ VILLAR (TCAT) (Tècnica Mitjana d'Administració General), 18/02/2025 18:59



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- **Responsable del tractament:** Ajuntament d'Olèrdola (Av. Catalunya, 12, 08734 Olèrdola). Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: olerdola@olerdola.cat
- **Finalitat del tractament:** Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament d'Olèrdola.
- **Temps de conservació:** Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
- **Legitimació del tractament:** Compliment d'obligacions contractuals.
- **Destinatari de cessions o transferències:** Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil de contractant de l'Ajuntament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
- **Drets de les persones interessades:** Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica:
https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1D_A10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=791
o presencialment a les oficines de l'ajuntament.

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.

Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:

http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat al contractista tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENT

3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament d'Olèrdola es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ANNEX 1 AL PCAP REGULADORES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS, PRODUCTES I EINES NECESSÀRIES PER A DESENVOLUPAR LES TASQUES DE MANTENIMENT D'EDIFICIS, ESPAIS I VIES PÚBLIQUES PER PART DE LA BRIGADA MUNICIPAL D'OLÈRDOLA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT (EXP. X2024002438).

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., CP (adreça de correu electrònic de l'empresa, telèfon de contacte de l'empresa núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
 - ☐ Gran empresa.
 - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). En aquest sentit, l'ajuntament podrà obtenir directament les esmentades acreditacions als únics efectes de donar compliment als requisits de la licitació:
 - ☐ Sí autoritzo
 - ☐ NO autoritzo (s' haurà de presentar aquesta documentació en cas de resultar adjudicatari)
- Que no té deutes pendents de naturalesa tributària, sancionadora o de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament d'Olèrdola.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.14) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials necessaris per a la correcta execució del contracte.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors informàtics ni els serveis associats a aquests.
- ☐ Té previst subcontractar els servidors informàtics o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

SIGNATURES

1.- EVA MARIA GONZÁLEZ VILLAR (TCAT) (Tècnica Mitjana d'Administració General), 18/02/2025 18:59



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs, declara:
- ☐ Sí té intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs:
- (aportar el compromís per escrit de l'entitat o les entitats a les quals recorre per integrar la solvència en cas de resultar adjudicatari)*
- ☐ NO té intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs.
- Que l'empresa es troba inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les circumstàncies i dades en ell reflectides no han experimentat variació, continuant vigents en la data final de presentació d'ofertes:
- ☐ Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (REELI).
- ☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP).
- ☐ No hi consta inscrita en els registres anteriors.
- Que, en cas de resultar adjudicatària, autoritza a l'Ajuntament d'Olèrdola a consultar les dades de l'empresa inscrita en els Registres esmentats a l'aparta anterior (RELI / ROLECE):
- ☐ Sí ☐ NO
- Que pel que respecta a la subcontractació:
- ☐ Sí té intenció de subcontractar:
- (si és el cas, haurà d'indicar la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació, el percentatge a subcontractar i, si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes)*
- ☐ NO té intenció de subcontractar.
- Que l'empresa:
- ☐ NO conforma grup empresarial



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- ☐ Sí forma part d'un grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.
El grup es denomina i el conformen les entitats següents:

.....
.....

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.20) del PCAP.

(Data i signatura)."





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ANNEX 2 AL PCAP REGULADORES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS, PRODUCTES I EINES NECESSÀRIES PER A DESENVOLUPAR LES TASQUES DE MANTENIMENT D'EDIFICIS, ESPAIS I VIES PÚBLIQUES PER PART DE LA BRIGADA MUNICIPAL D'OLÈRDOLA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT (EXP. X2024002438).

Model de proposta econòmica

A INSERIR EN EL SOBRE B (per a cada lot)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, amb el percentatge de rebaixa en els preus unitaris que es relaciona tot seguit:*

1. Cost econòmic dels preus unitaris dels elements estàndards de cada lot.

Per cada lot, es facilita al licitador un document excel amb la relació de productes i materials previstos per lliurar, on només caldrà que incorpori el percentatge de rebaixa a aplicar en cadascun d'ells, calculant-se automàticament el pressupost ofertat, que s'haurà d'indicar de la següent manera:

LOT	Total preu ofert (IVA exclòs)
(Indicació del lot)	 €

El licitador, en el sobre B, a més d'aquest document, haurà d'adjuntar l'excel convertit en pdf del lot que es tracti, on aparegui el percentatge de descompte a aplicar a cada material a subministrar.

2. Descompte proposat sobre el PVP dels preus unitaris no previstos a l'annex 1 del PPT (diferents als preus estàndard de cada lot).

El percentatge de descompte que s'ofereix a l'Ajuntament d'Olèrdola pels articles considerats no estàndard sobre el preu de tarifa del catàleg és del _____%, sense perjudici que aquest percentatge de descompte pugui ser més elevat en el cas d'ofertes i/o altres promocions.



DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS TECNICS	EXPEDIENT 1431-000048-2024
Codi Segur de Verificació: 8ab2b56a-1eeb-4dfd-a703-797b883b29a3 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23099872 Data d'impressió: 18/02/2025 18:59:32 Pàgina 34 de 34	SIGNATURES 1.- EVA MARIA GONZÁLEZ VILLAR (TCAT) (Tècnica Mitjana d'Administració General), 18/02/2025 18:59	



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

3. Disposició d'un magatzem de subministrament:

- ☐ Distància inferior a 5 km
- ☐ Distància entre 5 i 10 km
- ☐ Distància entre 10 i 15 km
- ☐ Distància superior a 15 km

(Data i signatura)."