

BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A.

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

**PROCEDIMENT BASAT EN L'ACORD MARC RELATIU A LA CONTRACTACIÓ
CENTRALITZADA DEL SERVEI DE NETEJA I GESTIÓ DE RESIDUS DE LES
DEPENDÈNCIES, INSTAL·LACIONS I ZONES VINCULADES A BARCELONA
SERVEIS MUNICIPALS, S.A I CEMENTIRIS DE BARCELONA, S.A.**

**PROCEDIMENT DE LICITACIÓ PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA I
GESTIÓ DE RESIDUS DE DIFERENTS DEPENDÈNCIES I OFICINES VINCULADES AL
PARC D'ATRACIONS DEL TIBIDABO DE BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS
S.A.**

NÚM. EXPEDIENT 2023CO0219ACV09

NÚM. D'EXPEDIENT ACORD MARC: 2023CO0219AC

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

PROCEDIMENT: BASAT EN ACORD MARC
REGULACIÓ: HARMONITZADA

ENTITAT CONTRACTANT: Barcelona de Serveis Municipals, S.A. (BSM)

CODI CPV:

· 90610000-6: *(Serveis de Neteja)*

· 90.500000-2: *(Serveis relacionats amb desperdici i Residus)*

CODI DE CONTRACTE: 2023CO0219ACV09

ÍNDEX:

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS	0
I. DISPOSICIONS GENERALS	2
CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	2
CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE	13
CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE	14
CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS	15
II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	15
CLÀUSULA 5.- ENCÀRREC	15
CLÀUSULA 6.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS	16
CLÀUSULA 7.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES	16
CLÀUSULA 8.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	17
CLÀUSULA 9.- MESA DE CONTRACTACIÓ	17
CLÀUSULA 10.- VALORACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DOCUMENTACIÓ	18
III. ADJUDICACIÓ I PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE	19
CLÀUSULA 11.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	19
CLÀUSULA 12.- GARANTIA DEFINITIVA	19
IV. CONSIDERACIONS GENERALS	20
CLÀUSULA 13.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA	20
CLÀUSULA 14.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	20
CLÀUSULA 15.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA	20
CLÀUSULA 16.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ	22
CLÀUSULA 17.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS	23
CLÀUSULA 18.- RESOLUCIÓ	28
CLÀUSULA 19.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	29
CLÀUSULA 20.- PROTECCIÓ DE DADES	30
CLÀUSULA 21.- PROPIETAT DELS TREBALLS	32
CLÀUSULA 23 – CONFIDENCIALITAT I TRANSPARÈNCIA	34
CLÀUSULA 24.- CONTRACTACIÓ SOCIAL	34
CLÀUSULA 25.- RÈGIM DE RECURSOS	35
ANNEX NÚM. 1	38
ANNEX NÚM. 2	40
ANNEX NÚM. 3	45
ANNEX NÚM 4.A	55
ANNEX NÚM. 4.B	56
ANNEX NÚM. 5	58
ANNEX NÚM. 6	59

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte del contracte consisteix en la contractació del servei de neteja de diferents dependències i oficines vinculades al Parc d'Atraccions del Tibidabo de Barcelona de Serveis Municipals S.A (d'ara endavant BSM), contractació basada en l'Acord Marc per a la contractació centralitzada, prèvia homologació, del servei de neteja i gestió de residus de les dependències, instal·lacions i zones vinculades a Barcelona Serveis Municipals, S.A i Cementiris de Barcelona, S.A.

Tanmateix, també s'haurà de contractar un servei per la recollida i gestió d'aquells residus o materials descrits en l'apartat Residus previstos i dels quals BSM se'n vulgui desfer, seguint les directrius i requisits marcades en funció de la seva naturalesa i sempre prioritzant aquelles vies de gestió que suposin un reaprofitament o una revalorització del mateix, per tal de reduir l'impacte ambiental el màxim possible.

També es podran netejar totes aquelles altres instal·lacions que ho demanin.

A.1.- LOTS: NO

La divisió de l'objecte del contracte en lots es troba regulada a l'article 99.3 de la LCSP, en el que es disposa el següent:

"3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres."

En aquest contracte concorren els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.

En el present cas, es tracta d'un contracte de serveis de neteja i gestió de residus de diferents instal·lacions i dependències de Barcelona de Serveis Municipals, S.A:

BSM, com a entitat gestora de diversos espais i serveis de la ciutat de Barcelona per encàrrec de l'Ajuntament de Barcelona, requereix dotar-se de personal de neteja i de gestió de residus per a garantir espais de qualitat, nets i saludables que col·laborin en la voluntat d'oferir el millor servei a la ciutadania.

Per a satisfer aquesta necessitat, resulta convenient contractar l'objecte del present expedient, atès que, les tasques de neteja i gestió de residus, suposen una part fonamental per a mantenir els espais en una bones condicions, i poder així garantir el millor servei als usuaris en cadascuna de les activitats vinculades a BSM.

Donada les característiques de les instal·lacions vinculades a BSM i per obtenir una gestió eficient i eficaç dels serveis objectes d'aquest contracte, cal tenir en compte les

casuístiques de tipologia de servei neteja i gestió de residus de les instal·lacions que rebran aquest servei.

Dividir el contracte en lots podria causar una complexitat addicional i dificultats de coordinació, en tenir múltiples proveïdors que podria afectar a l'eficiència i a la qualitat del servei. Tenir a un únic adjudicatari, ens garantirà una major coherència en els estàndards de neteja i gestió de residus causant una major simplificació de la supervisió i seguiment en els resultats.

El Parc d'Atraccions del Tibidabo disposa d'unes necessitats de neteja i gestió de residus homogènies i la no separació en lots, facilita la estandardització dels procediments i garanteix una coherència en la qualitat del servei. Les complexes necessitats de netejar un parc d'atraccions, requereix garantir uns estàndards de qualitat de servei i una neteja eficaç i correcte, cosa que es garanteix la prestació del servei per un únic proveïdor.

Aquest fet, fa que l'adjudicació d'un mateix contractista, ens garanteixi una major coherència i eficàcia en la planificació i execució del servei, ja que aquest adjudicatari es podrà familiaritzar ràpidament amb els requisits específics del servei per aquestes activitats i les possibles casuístiques derivades d'aquestes.

Per tot l'indicat, no procedeix la divisió del contracte indicat en lots.

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 3.234.192,14 € (IVA NO INCLÒS) desglossat de la següent forma:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació total	2.117.292,39 €
Possibles modificacions (- %)	- €
Possibles pròrrogues (fins a 1 any.)	1.116.899,76 €
Total	3.234.192,14 €

B.1.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
Pressupost Base de Licitació	2.117.292,39 euros	444.631,40 euros	2.561.923,79 euros

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit, excepte disposició en contrari. Es desglossa d'acord amb la següent forma, d'acord amb l'anualitat d'execució del contracte:

Any	Pressupost Base de Licitació (abans IVA)
-----	--

Any 1	913.163,11 €
Any 2	969.345,44 €
Total	1.882.508,55 €

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, en dit pressupost s'han tingut en consideració per la seva determinació els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses. A l'Annex 6 del present plec es desglossa el pressupost de licitació entre els diferents conceptes que l'inclouen, i que a continuació s'avança:

Costos directes	Import
Costos salarials (Aprox. 78%)	1.651.488,06€ abans IVA
Cost pel funcionament del servei (Aprox. 12%)	254.075,09€ abans IVA
Costos indirectes	Import
Despeses generals d'estructura (Aprox. 6%)	127.037,54€ abans IVA
Benefici industrial (Aprox. 4%)	84.691,7€ abans IVA
Total pressupost (costos directes + indirectes)	2.117.292,39 € abans IVA

A partir d'aquestes dades de costos salarials, i tenint en compte la resta de costos directes i indirectes, els costos anuals totals són els que es mostren a continuació:

I d'acord amb tot el que precedeix, el **pressupost del contracte inicial** (els 2 primers anys): **2.117.292,39 € (IVA exclòs)**

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats per a cada concepte. El pressupost de licitació correspon al preu de licitació per les hores/servei previstes en els corresponents Plecs de Prescripcions Tècniques durant el període de vigència del contracte per els diferents serveis en les diferents unitats.

- Servei de neteja:

	PRESSUPOST
A1	913.163,11 €
A2	969.345,44 €
TOTAL	1.882.508,55 €

A continuació es detallen els diferents preus unitaris:

Unitat	Servei	Ordinari/Extraordinari	Preu hora A1	Preu hora A2	Preu hora P1
Parc d'atraccions Tibidabo	Neteja	Ordinari	21 €	22,35 €	23,08 €
Parc d'atraccions Tibidabo	Neteja	Extraordinari	20,75 €	22,05 €	22,74 €

Parc d'atraccions Tibidabo	Encarregat Neteja	Ordinari	21,53 €	22,36 €	23,03 €
Parc d'atraccions Tibidabo	Encarregat Residus	Ordinari	21,06 €	22,92 €	23,66 €

Servei de Gestió de Residus:

Pressupost anual del servei de gestió de residus: 117.391,92 € abans IVA, amb els següents preus unitaris

Servei	Preu licitació	Serveis previstos
080111 - Residus de pintura i vernís que contenen dissolvents orgànics o altres substàncies perilloses	1.955,00 €	1
150110 - Envasos que contenen restes de substàncies perilloses o estan contaminats per aquestes	1.150,00 €	0,5
150202 - Absorbents, materials de filtració (inclosos els filtres d'oli no especificats en cap altra categoria), draps de neteja i roba protectora contaminats per substàncies perilloses	1.195,43 €	0,4
160504 - Gasos en recipients a pressió (inclosos els halons) que contenen substàncies perilloses	1.495,00 €	1
160601 - Bateries de plom	- €	0,1
160604 - Piles alcalines (excepte 160603)	1.150,00 €	0,1
170107 - Mescles de formigó, maons, teules i materials ceràmics, diferents de les especificades en el codi 170106	51,75 €	27
200101 - Paper i cartró	- €	16
200102 - Vidre	- €	5
200108 - Residus biodegradables de cuines i restaurants	210,83 €	6
200138 - Fusta diferent de l'especificada en el codi 200137	124,58 €	13
200139 - Plàstics	253,00 €	76
200140 - Metalls	- €	3
200201 - Residus biodegradables	123,82 €	2
200301 - Mescles de residus municipals	155,25 €	156
200307 - Residus voluminosos	183,23 €	0
Lloguer Autocompactadora (20 m3)	412,08 €	2
Lloguer Contenidor "patera" (12 m3)	69,00 €	0
Lloguer Contenidor "patera" (15 m3)	86,25 €	0
Lloguer Contenidor "patera" (25 m3)	105,42 €	0
Lloguer Contenidor "patera" (3 m3)	19,17 €	2
Lloguer Contenidor "patera" (5 m3)	28,75 €	0

Lloguer Contenidor "patera" (9 m3)	67,08 €	1
Subministrament Bidó amb tapa de ballesta (120 Litres)	27,45 €	0
Subministrament Bidó amb tapa de ballesta (200 Litres)	29,42 €	0
Subministrament Bujol (120 Litres)	67,08 €	2
Subministrament Contenidor de càrrega superior (1100 Litres)	289,42 €	2
Subministrament Contenidor de càrrega superior (770 Litres)	230,00 €	0
Subministrament Gàbia GRG (1 m3)	116,92 €	0
Subministrament Gàbia metàl·lica (2 m3)	649,75 €	0
Subministrament Recipient per piles amb tapa (10 Litres)	57,50 €	1
Transport camió (recollida de mínim un contenidor i de mínim un residu de les nostres instal·lacions i trasllat fins a la planta final)	370,00 €	160
Transport furgoneta (recollida de mínim un contenidor i de mínim un residu de les nostres instal·lacions i trasllat fins a la planta final)	201,25 €	0

B.2.- FORMA DE PAGAMENT:

La facturació dels subministraments es realitzarà un cop realitzada l'entrega de la seva totalitat, i prèvia conformitat de l'entrega per part de la persona responsable del contracte.

A les factures es farà constar el número de comanda que l'entitat facilitarà, el concepte dels treballs realitzats, la data, el preu unitari en el seu cas. Només es podran incloure a les factures aquells serveis/subministraments efectivament realitzats i validats per BSM.

La forma de pagament serà la següent:

- **Barcelona de Serveis Municipals:**
 - Serveis Ordinaris: L'Adjudicatari emetrà una factura a final de mes fent constar els diferents serveis efectuats, les hores realitzades per dependències i els diferents centres de cost on s'han realitzat els serveis. A la factura es farà constar el número de comanda que BSM facilitarà.
 - Serveis extraordinaris: en el cas que requereixin un dispositiu extraordinari associat a un esdeveniment, l'adjudicatari emetrà la factura dins el termini màxim de 5 dies després de la finalització de l'esdeveniment, indicant totes les hores efectuades segons tipologia i els diferents centres de cost on s'han realitzat els serveis. A la factura es farà constar el número de comanda que BSM facilitarà.

BSM pagarà l'import de les factures mitjançant confirmant transcorreguts 30 dies comptant a partir de l'entrada als nostres sistemes informàtics del document en PDF (es considerarà entrada quan el correu de BSM rebi efectivament el document, comptant com a data el primer dia laborable).

La factura s'enviarà per correu electrònic, en format electrònic PDF, mitjançant e-mail a l'adreça facturabsm@bsmsa.cat, indicant en l'apartat "assumpte" la paraula factura i adjuntant un PDF per factura.

A la factura es farà constar el número de comanda que BSM els facilitarà.

B.3.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: No es preveuen causes específiques de modificació del contracte:

NOTA: Les condicions d'acreditació de la solvència seran les que s'indiquin a la **Clàusula 20** del present Plec de Clàusules Particulars.

C.- DURACIÓ TOTAL DE L'EXECUCIÓ: DOS (2) ANYS, a comptar a partir de l'endemà de la darrera signatura.

C.1.- Terminis Parcial: No procedeix.

C.2.- PRÒRROQUES: SI. Arribada la data de finalització del contracte, aquest es podrà prorrogar per un període màxim de **fins a UN (1) ANY**, mitjançant comunicació a l'adjudicatari amb un termini de preavís de 30 dies previs a la finalització del contracte. En aquest cas, la pròrroga serà acordada per l'Òrgan de Contractació i serà obligatòria per l'adjudicatari.

D.- LLOC D'EXECUCIÓ: Barcelona.

E.- GARANTIA PROVISIONAL: No s'exigeix.

F.- GARANTIA DEFINITIVA: No s'exigeix per a l'Acord marc. En el cas d'exigir-se, es determinarà en els contractes basats en l'Acord marc (5% de l'import d'adjudicació de cada contracte basat).

G.- TERMINI DE GARANTIA: 6 mesos a comptar des de la recepció definitiva de la prestació objecte del contracte basat.

H.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: Veure l'annex 3 relatiu als "Criteris d'adjudicació".

I.- REVISIÓ DE PREUS: No s'estableix revisió de preus.

J.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Segons requerit a l'Acord Marc.

K.- ASSEGURANCES: Durant la vigència del Contracte, l'adjudicatari s'obliga a subscriure i mantenir en vigor, segons correspongui, una pòlissa de Responsabilitat Civil General que cobreixi aquella responsabilitat en que pogués incórrer amb motiu de l'execució del present Contracte.

L.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: Les propostes es presentaran d'acord amb les següents indicacions:

L.1.- Format i lloc de presentació: A través del sobre en format digital, i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

- <https://seucontractacio.l'ENTITAT CONTRACTANTsa.cat/licitacion>

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

IMPORTANT: S'adjunta al present plec una guia d'ús de la seu de contractació electrònica, indicant tots els passos a seguir per a la presentació electrònica de les propostes.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

M.- CONTINGUT DE LES PROPOSTES:

Les propostes es presentaran en:

Dos (2) Sobres:	<i>la “documentació acreditativa dels requisits previs” i la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor” la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”</i>
-----------------	--

M.1.- CONTINGUT DEL SOBRE QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS REQUISITS PREVIS I LA DOCUMENTACIÓ QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR.

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació General i la Documentació avaluable amb judici de valor

Així mateix, caldrà que en el sobre es presenti 1 únic arxiu PDF signat pel licitador indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SRP_ NOM EMPRESA.DOCUMENTACIO GRAL I JUDICI DE VALOR PDF (SRP, Nom empresa, documentació general) – un únic PDF

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- L'arxiu contindrà la declaració responsable segons Annex 1, acreditativa del manteniment dels requisits de capacitat i solvència. Aquesta declaració s'haurà de presentar degudament signada i completada.
- L'arxiu contindrà la Proposta judici de valor, l'índex contindrà els enunciats coincidents amb els criteris de valoració del contingut d'aquest sobre són els que s'especifiquen a l'ANNEX 3 del present Plec de Condicions Particulars.

Obertura: En el present contracte específic no es realitzarà acte públic d'obertura del sobre.

M.2.- CONTINGUT I OBERTURA DEL SOBRE QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb criteris automàtics

Així mateix, caldrà que en el sobre es presentin 1 arxiu indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SFA _ NOM EMPRESA. OFERTA.PDF (SFA, Nom empresa, oferta annex 2) – un únic PDF signat pel licitador

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- L'arxiu contindrà el/s document/s indicats, **d'acord amb el model de l'ANNEX NÚM. 2 del present Plec**, juntament amb la documentació fixada als criteris com d'obligatòria aportació per l'avaluació del criteri.
- La documentació que en la definició dels criteris es fixi com a obligatòria per poder avaluar les propostes.

Obertura: En el present contracte específic no es realitzarà acte públic d'obertura del sobre.

N.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Les propostes s'avaluaran d'acord amb l'ANNEX 3 del present Plec de Clàusules Particulars.

O.- VISITA: Els interessats podran sol·licitar-ho. Les sol·licituds **de visita s'hauran de realitzar per escrit a la següent adreça de correu electrònic:** apiquero@bsmsa.cat; gjimenez@bsmsa.cat ; amguzman@bsmsa.cat ; mrrios@bsmsa.cat com a molt tard, DEU (10) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el motiu: Sol·licitud de visita i el codi/número de l'expedient.

La corresponent convocatòria de visita així com les instruccions a tenir en compte per a l'assistència, es publicaran al *perfil de Contractant*. Accessible a través de la següent adreça web:

- <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/bsm/customProf>

La Visita en cap cas es considerarà obligatòria als efectes de presentació de les propostes.

P.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar de la següent manera:

- **P.1.- Per dubtes de caràcter tècnic i jurídic, relatius a les clàusules del Plec de Clàusules Particulars i/o el Plec Tècnic o de qualsevol altra documentació integradora de la licitació**

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit a la següent adreça de correu electrònic: ajcc@bsmsa.cat com a molt tard, tres (3) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb el que estableix l'article 138.3 de LCSP. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Les respostes a les preguntes rebudes es publicaran al Perfil de Contractant de l'entitat integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, i tindran caràcter vinculant.

En el cas de que l'entitat, en el marc de la licitació, emeti una nota d'aclariment a on s'especifiqui una modificació, consideració, anul·lació parcial o qualsevol altre informació addicional aquesta tindrà prevalença.

- **P.2.- Per dubtes sobre l'estat del procediment (obertura de propostes, valoració de les ofertes etc.).**

S'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

- **P.3.- Per dubtes sobre l'aplicació informàtica PLYCA, com descarregar els sobres electrònics, incidències informàtiques relatives a l'ús de l'aplicació.**

Els licitadors hauran de posar-se en contacte amb el servei d'assistència i suport de l'aplicació PLYCA accessible a través del següent enllaç: <https://www.nexus-it.es/plyca/soporte-empresas/formulario-de-contacto-empresas/>.

Aquesta informació, **no es comunicarà per cap altre mitjà**, per la qual cosa és responsabilitat dels licitadors subscriure's al tauler d'anuncis de l'expedient, amb la qual cosa rebran amb caràcter immediat l'avís de la nova informació disponible.

(Aquesta subscripció s'ha d'efectuar de manera concreta i específica per a cadascuna de les licitacions respecte a les quals s'està interessat, i s'hi accedeix a través de l'apartat actualment anomenat "**Voleu que us informem de les novetats?**").

Q.- COMPONENTS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ:

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

President/a: Sra. **Maria Asunción Santolaria Marco**, Sots Directora General Econòmic i Financera, Assessoria Jurídica i Serveis Corporatius de Barcelona de Serveis Municipals, SA, o persona en qui delegui

Vocal: Sra. **Esther González Rodríguez**, Gerenta d'Administració i comptabilitat de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. o persona

en qui delegui

Vocal: Sr. **Antonio José Guerrero Perez**, Cap Àrea Manteniment i Seguretat del Parc d'Atraccions del Tibidabo, o persona que delegui

Vocal: Sra. **Nuria Leranoz Mora**, Cap D'àrea Despeses, Inversions, Comptes a Pagar, Contractacions, Fiscalitat, Sgi de Barcelona de Serveis Municipals, SA, o en persona en qui delegui

Vocal: Sr. **Joan Canals Daurella**, Cap Unitat d'Administració Econòmica de Contractació de Barcelona de Serveis Municipals, S.A, o persona en qui delegui

Secretària: Sra. **Ana Maria Guzman Castro**, Cap Àrea Assessoria Jurídica i Contractació de Barcelona de Serveis Municipals, SA, o persona en qui delegui

R.- SUBCONTRACTACIÓ: Es permet. Les condicions de subcontractació seran les que s'indiquin a la **Clàusula 19** del present Plec de Clàusules Particulars.

S.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: No.

T.- NORMES RESPECTE DEL PERSONAL ASSIGNAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció de personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits si s'escau en els Plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la facultat de verificació per part del responsable del contracte del compliment d'aquests requisits.

L'empresa adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat a l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.

L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a l'empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com aquells drets i obligacions que se'n derivin de la relació contractual entre treballador i empresari.

L'empresa adjudicatària vetllarà especialment per a que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades a l'efecte respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte contractual.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar el contracte a les seves pròpies dependències i/o instal·lacions, excepte en aquells casos, en que pel tipus de prestació, hagi de prestar els serveis a les dependències. En aquest cas, el personal de l'empresa adjudicatària ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupi el personal propi del poder adjudicador. Correspon també a l'empresa adjudicatària vetllar per al compliment d'aquesta obligació. En la documentació de la licitació constarà de forma motivada la necessitat de prestar el servei a les dependències de l'òrgan de contractació.

L'empresa adjudicatària haurà de designar com a mínim un Coordinador i/o Responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tingui com a mínim, entre les seves obligacions, les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa adjudicatària, canalitzant la comunicació entre l'empresa adjudicatària i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte d'una banda, i de l'altra, en totes aquelles qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, e impartir als esmentats treballadors les ordres o instruccions de treball que resultin necessaris en relació a la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte deseuiximent per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent-se de coordinar amb el responsable del contracte a tal efecte de forma adequada per tal de no alterar el funcionament del servei.
- e) Informar al responsable del contracte sobre les vacances, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'objecte del Contracte **estableix la subrogació contractual** del personal necessari per a la prestació del servei com a condició especial d'execució del contracte, serà d'aplicació el següent:

En conseqüència, l'adjudicatari resta obligat a subrogar-se en els contractes dels treballadors/es que es relacionen al document Annex al present Plec de clàusules, disponible al perfil de contractant de l'entitat (amb el detall de la retribució, antiguitat, jornada i horari, tipus de contracte i categoria professional) actualment al servei de les empreses que presten el servei objecte d'aquesta licitació, en les condicions que estableix l'article 44 de l'Estatut de Treballadors i el Conveni Col·lectiu Estatal vigent de vigilància.

Finalitzat el contracte objecte d'aquest Plec i en el cas que el servei hagués de continuar, prestat per una altra empresa, l'empresa que aleshores prestés el servei haurà de facilitar a l'empresa adjudicatària del nou contracte la següent informació relativa a cadascun dels treballadors respecte als quals s'hagi de subrogar com a ocupadora: tipus de contracte (codi INEM), categoria professional, horari de treball i dies de servei a la setmana, salari anual, antiguitat, drets econòmics adquirits i, en el seu cas, si el treballador està de baixa des de quina data ho està.

En el cas que la informació no fos correctament facilitada, l'empresa obligada a facilitar-la serà responsable dels danys i perjudicis que això pogués ocasionar a l'empresa

adjudicatària del nou contracte. En el cas que l'òrgan de contractació constates fefaentment que s'hagués facilitat una informació incorrecta, podrà retenir la garantia definitiva constituïda per a la contractació del contracte objecte d'aquest Plec fins que l'anterior empresa adjudicatària del mateix no hagués procedit a la reparació dels referits danys i perjudicis.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa contractista adjudicatària, a tots els efectes, sense que entre aquell i Barcelona de serveis municipals, existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista vindrà obligada a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com la corresponent acreditació professional. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a L'ENTITAT CONTRACTANT i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continua, sobre el personal integren de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder d'adreça inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

U.- TRAMITACIÓ: Procediment Basat d'acord amb allò previst al Plec de clàusules particulars de l'Acord Marc.

V.- PUBLICITAT:

El perfil de contractant de l'entitat està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web:

- [https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/L'ENTITAT CONTRACTANT/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/L'ENTITAT%20CONTRACTANT/customProf)

W.- RÈGIM DE RECURSOS: El regim serà el previst a la clàusula 25 del present Plec.

X.- ALTRES INFORMACIONS: El contracte que resulti d'aquest procediment se signarà digitalment. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica que acrediti la seva identitat (en els formats acceptats per l'entitat contractant) per poder signar digitalment el contracte. Aquest certificat haurà de tenir un nivell de seguretat 4.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

1. El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'**apartat B** de la Clàusula 1 del present Plec, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrroques o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec

2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**apartat B.1** de la Clàusula 1 del present Plec.

El desglossament del pressupost base de licitació s'indica també a l'**apartat B.1** de la Clàusula 1 del present Plec.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació previst o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

3. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el contracte tipus adjunt i en el Plec de Condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost base de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi aquest import o els preus unitaris en que es desglossa serà exclòs del procediment.

4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per L'ENTITAT CONTRACTANT del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat C de la clàusula del present plec** o en tot cas, un cop s'hagi exhaurit la partida alçada.

El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir de l'acceptació de la notificació de l'adjudicació per part de l'adjudicatari.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat C de la clàusula del present plec**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà

obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

1. La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà a través del procediment basat en acord marc regulat a l'article 221 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

2. **NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE:** Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans, en el seu cas.

3. **DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS:** Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil de Contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:

- Anunci de licitació
- Plec de Clàusules Particulars i annexes.
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Qualsevulla documentació que pugui ser necessària per a la confecció de l'oferta.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

4. **RESPONSABLE DEL CONTRACTE:** Es designarà un responsable del contracte per part de L'ENTITAT CONTRACTANT, quina identitat es comunicarà a l'adjudicatària un cop adjudicat el contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

5. **ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:** L'òrgan de contractació del present acord marc serà aquell que correspongui per raó de la quantia, segons escaigui en virtut del valor estimat del contracte.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 5- ENCÀRREC

L'adjudicatari del present contracte basat resultarà l'encarregat de dur a terme les tasques descrites en l'abast de l'objecte contractual del present Plec.

CLÀUSULA 6.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del present contracte i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat L de la Clàusula 1** del present Plec i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

2. Les ofertes només s'hauran de presentar al registre de l'entitat contractant indicat a l'**apartat L.1 de la clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars.

3. Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

4. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició per prestació i/o Lot si s'escau, a no ser que s'hagi previst així a la presentació d'ofertes variants d'acord amb l'**apartat H de la clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió de la licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

CLÀUSULA 7.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

1. Les proposicions es presentaran d'acord l'**apartat L de la Clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars, amb indicació de la licitació i, en el seu cas del lot al que es concorri, a cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**Annex núm. 2** comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

CLÀUSULA 8.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació.

La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de Contractació.

3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 9.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els membres designats l'**apartat Q de la Clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

CLÀUSULA 10.- VALORACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DOCUMENTACIÓ

1. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació:

Documentació acreditativa del compliment de les obligacions tributàries i garantia definitiva:

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris

b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. (contractistes i subcontractistes)

c) Certificat positiu emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

d) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

e) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.

f) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

g) Justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

III. ADJUDICACIÓ I PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 11.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dintre del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació referida a la clàusula anterior, a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en els termes que estableix l'article 151 de la LCSP, i es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

Així mateix, d'acord amb l'article 36 de la LCSP, amb l'acceptació de l'adjudicació quedarà perfeccionat el contracte basat.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte o desistir del procediment d'adjudicació en els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP.

2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

4. Transcorreguts els terminis establerts en aquest Plec per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga. En el cas que els licitadors no indiquin res, s'entendrà que mantenen la seva oferta.

CLÀUSULA 12.- GARANTIA DEFINITIVA

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte haurà de constituir la garantia definitiva, per import de 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 13.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

1.- El CONTRACTISTA facturarà els serveis a mesura que es vagin realitzant, d'acord amb les indicacions establertes al l'apartat B de la Clàusula 1 del Plec de Clàusules Particulars.

Només es podran incloure a la factura aquells serveis que hagin estat validats prèviament per L'ENTITAT CONTRACTANT.

2.- L'entitat contractant pagarà l'import de les factures d'acord amb les indicacions establertes al l'apartat B de la Clàusula 1 del Plec de Clàusules Particulars.

CLÀUSULA 14.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

1. Condicions especials d'execució contractual

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució de les obres objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada l'obra.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Aquelles obligacions del present Plec a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 15.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligada a:

- a. Especificar, a sol·licitud de L'ENTITAT CONTRACTANT, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb L'ENTITAT CONTRACTANT i la responsable del contracte.
- c. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- d. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- e. Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin.
- f. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de L'ENTITAT CONTRACTANT, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el desenvolupament dels serveis objecte del contracte.
- h. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- i. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- j. Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- k. Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.

- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació”.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

CLÀUSULA 16.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

En tot cas, els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels contractistes als que s'hagi d'encomanar la seva realització.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

2. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor de tercera persona.

CLÀUSULA 17.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions.

L'adjudicatària resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.
- ✓ La valorització o eliminació d'un residu mitjançant una via de gestió diferent de l'estipulada en el present contracte, sense motiu justificat o comunicat a B:SM.
- ✓ L'incompliment de la normativa sobre medi ambient, qualificats com a lleus per la normativa específica.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeix per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.
- ✓ Generar molèsties o interrupcions en el desenvolupament laboral diari dels operaris de les instal·lacions on es realitza la recollida.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o vehicles diferents dels previstos en els plecs o dels presentats per l'empresa adjudicatària.
- ✓ No respectar la divisió de les fraccions de residus, comportant una barreja dels mateixos i per tant, una gestió deficient.
- ✓ No dur a terme la recollida d'algun residu estipulat dins aquest plec o de algun contenidor que forma part del parc de contenidors.
- ✓ El tracte incorrecte cap al responsable del contracte per part del responsable del servei de gestió de residus.
- ✓ La no entrega de l'etiquetatge exigint per contracte per les diferents tipologies de residus i en el format estipulat per BSM.
- ✓ L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables al servei o les ordres i indicacions assenyalades per BSM.
- ✓ El canvi d'ubicació dels recipients sense posar en coneixement, prèviament, a B:SM i sense esperar la seva aprovació.

- ✓ L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre medi ambient, qualificades com a greus per la normativa específica.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de la normativa de medi ambient, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- ✓ L'incompliment de la normativa vigent sobre gestió de residus: no portar al dia la documentació exigida per l'Agència de Residus de Catalunya, com la realització de serveis sense realitzar la fitxa d'acceptació i la notificació prèvia corresponents, o la fulla de seguiment durant el transport, quan escaigui.
- ✓ El falsejament de les dades de control lliurades a BSM.
- ✓ Qualsevol acció o omissió que comporti un risc o un dany en la salut de les persones i al medi ambient.
- ✓ La generació de danys a les instal·lacions on es realitzen els serveis o la utilització inadequada de les infraestructures de BSM per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'empresa adjudicatària; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
- ✓ La liquidació amb ànim fraudulent, de les tarifes de forma incorrecta.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació resoldrà.

En el cas que es produeixi una infracció lleu, BSM ho notificarà a l'empresa adjudicatària perquè ho corregeixi en el menor temps possible. En cas que aquesta infracció no es corregeixi, o es repeteixi en el temps, es procedirà a obrir una No Conformitat al sistema, la qual haurà de ser resposta indicant el pla d'acció correctiu a seguir.

En el cas que es produeixi una infracció greu, BSM obrirà automàticament una No Conformitat al sistema, la qual haurà de ser resposta indicant el pla d'acció correctiu a seguir. L'obertura de tres No Conformitats diferents o reiterades en un any determinarà que la falta que es tracti sigui considerada de gravetat immediatament superior.

En el cas que es produeixi una infracció molt greu, BSM aplicarà una penalització econòmica del 10% de l'import mensual a l'empresa adjudicatària. Si un cop aplicada la penalització econòmica no es resol la infracció, BSM podrà rescindir el contracte i adjudicar-lo a l'empresa que hagi quedat classificada a continuació.

4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, es podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a. **Faltes molt greus:** penalització de fins a un 10 per 100 del pressupost de licitació del contracte específic en el sistema dinàmic.
- b. **Faltes greus:** penalització de fins a un 5 per 100 del pressupost de licitació del contracte específic en el sistema dinàmic.
- c. **Faltes lleus:** penalització de fins a un 1 per 100 del pressupost de licitació del contracte específic en el sistema dinàmic.

5. El procediment que es seguirà en les penalitzacions genèriques serà el que es detalla a continuació:

- L'òrgan de contractació, notificarà a l'adjudicatari per escrit la incidència/incompliment ocorregut, la seva graduació i les característiques del mateix.
- Es donarà un termini màxim de deu dies naturals a l'adjudicatari per presentar les al·legacions que consideri pertinents, tot indicant quines mesures ha adoptat per evitar la producció d'una nova incidència/incompliment.
- L'Òrgan de contractació, notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb la imposició de la penalització corresponent.

En el cas que alguna de les conductes de l'adjudicatari sigui tipificada com a incompliments, s'aplicarà el règim de penalitzacions descrit.

En tot cas i tal i com s'ha indicat, podrà deduir de la factura corresponent l'import de les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari pels incompliments produïts, sense perjudici de que la garantia respongui de l'efectivitat de les mateixes, d'acord amb el que s'estableix a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

6. Apart de les obligacions que es contenen a la normativa aplicable i les que es deriven d'aquest contracte i de la documentació que se li annexa, són obligacions específiques de l'adjudicatari:

- i. Solmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que li siguin dictades per l'òrgan de contractació i/o el responsable del contracte.
- ii. Satisfer tots els impostos, taxes i arbitris que graven l'exercici de l'activitat a que es destina el contracte.
- iii. Quedarà obligat, i es responsabilitzarà íntegrament en relació al seus treballadors, del compliment de les obligacions que es deriven en l'ordre laboral (matèria laboral pròpiament dita, Seguretat Social i Prevenció de Riscos), fiscal i qualsevol altre de caràcter general aplicable, essent únics responsables de les obligacions que la normativa aplicable li imposi.

Adicionalment, l'òrgan de contractació, podrà requerir en qualsevol moment a l'Adjudicatari perquè acrediti amb documents, el compliment de les seves indicades obligacions.

- iv. Aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes als plecs contractuals, i amb responsabilitat per oferir l'execució del contracte a plena satisfacció del responsable del contracte.
- v. Compliment de totes les prestacions establertes en els plecs contractuals.
- vi. Complir les instruccions que als efectes de la prestació del servei li siguin donades.

7. A més de les penalitzacions genèriques establertes en el paràgrafs anteriors, seran d'aplicació a l'execució del contracte els Acords de Nivell de Servei (ANS) que es puguin fixar al plec tècnic del contracte específic o al plec tècnic del sistema dinàmic, l'incompliment dels quals s'associaran a una penalització automàtica deduïble de la factura del mes corresponent a l'incompliment. En cas d'incompliment dels ANS establerts en aquest Plec, BSM podran aplicar una penalització a l'empresa adjudicatària d'acord amb la següent taula:

Penalitzacions	Acords a Nivell de Servei	Criteris d'incompliment	Penalització
Penalitzacions	Acompliment de les freqüències dels serveis ordinaris previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques	Incompliment de les freqüències dels serveis ordinaris previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques	Penalització del 5% sobre l'import de la proposta de compra
Penalitzacions	Acompliment de les condicions oferides pels serveis extraordinaris previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques	Incompliment de les condicions oferides pels serveis extraordinaris previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques	Penalització del 5% sobre l'import de la proposta de compra
Penalitzacions	Acompliment dels controls de qualitat oferits	Incompliments dels controls de qualitat oferits durant tres mesos consecutius o en sis mesos durant un període de dotze mesos	Penalització del 5% sobre l'import de la proposta de compra
Penalitzacions	Acompliment de les mesures correctives proposades a partir dels controls de qualitat oferits i reunions amb BSM	Incompliment de les mesures correctives proposades a partir dels controls de qualitat oferits i reunions amb BSM	Penalització del 5% sobre l'import de la proposta de compra
Penalitzacions	Acompliment del pla de gestió de l'equipament ofert	Incompliment del pla de gestió de l'equipament ofert	Penalització del 5% sobre l'import de la proposta de compra

Penalitzacions	Acompliment del Pla d'igualtat o mesures de paritat oferides	Incompliment del Pla d'igualtat o mesures de paritat oferides	Penalització del 5% sobre l'import de la proposta de compra
----------------	--	---	---

S'afegeixen, també, penalitzacions i SLA relacionats amb el servei de gestió de residus:

Control de Qualitat (SLA)	Criteris d'acompliment/incompliment	Import penalitzat/bonificat
Termini de resposta	Resposta de la petició (indicant per quan es programa el servei) dins de les 24 hores posteriors a la petició.	Penalització d'un 1% de l'import mensual.
Termini per la prestació de servei	Realització del servei de recollida d'un residu emmagatzemat en contenidor dins de les 72 hores posteriors a la petició.	Penalització d'un 2% de l'import mensual.
	En cas que es modifiqui la data inicialment programada per motius justificats, replanificada i realització del servei dins de les 24 hores posteriors a la primera data programada.	Penalització d'un 2% de l'import mensual.
	Realització del servei de recollida d'un residu emmagatzemat sense contenidor dins de les 144 hores posteriors a la petició (en cas que no s'hagi de tramitar documentació legal).	Penalització d'un 2% de l'import mensual.
Termini per l'entrega de documentació requerida	Realització del servei de recollida d'un residu emmagatzemat sense contenidor dins de les 720 hores posteriors a la petició (en cas que s'hagi de tramitar documentació legal).	Penalització d'un 2% de l'import mensual.
	Entrega de la documentació requerida (proformes, Excel de seguiment de servei, etc.) dins dels primers 5 dies hàbils de cada mes.	Penalització d'un 1% de l'import mensual.
	Entrega de la documentació requerida esmenada (proformes, Excel de seguiment de servei, etc.) dins de les 24 hores posteriors a la sol·licitud de correcció per part de B:SM.	Penalització d'un 0,5% de l'import mensual.

CLÀUSULA 18.- RESOLUCIÓ

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

2. A banda de les establertes a l'esmentat article i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.

- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per L'ENTITAT CONTRACTANT per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de L'ENTITAT CONTRACTANT.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- La dissolució, per qualsevol motiu, de qualsevol de les dues parts.

CLÀUSULA 19.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

2. L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes la present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'**apartat** de modificacions de l'**apartat B.3. de la Clàusula 1** del present Plec. Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

3. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte són les següents:

Subjectives:

A. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

Objectives:

A. Seran les establertes a l'**apartat** de modificacions de l'**apartat B.3. de la Clàusula 1** del present Plec

4. El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent a proposta del responsable de contracte amb validació pressupostària.
- Reajustament de la garantia definitiva.

5. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

CLÀUSULA 20.- PROTECCIÓ DE DADES

1. Tractament de dades de caràcter personal per part de BSM

En compliment del que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, en el que es regula el dret

d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

a) La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix, d'acord amb l'article 6.1 c) RGPD; que es desprèn de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

b) El Responsable del Tractament de les seves dades personals és Barcelona de Serveis Municipals, S.A. amb domicili a Carrer Calàbria 66, 08015, Barcelona, telèfon 93.887.50.34 i correu electrònic protecciodades@bsmsa.cat. Així mateix, s'informa als interessats que BSM ha nomenat un Delegat de Protecció de Dades amb el que podreu contactar a través del telèfon 93.887.50.34 o bé a través de l'adreça de correu electrònic dpo@bsmsa.cat.

c) En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que compta amb la base de licitud necessària per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.

d) La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a Barcelona, carrer Calàbria, 66 (08015) i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

e) La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador està conforme amb què l'entitat contractant tracti la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant el temps necessari per donar compliment a la finalitat per les quals es van recollir.

Una vegada s'hagi complert la finalitat per a la qual es van recollir les dades personals o bé n'hàgiu sol·licitat la seva supressió, atès l'article 32 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades personals seran degudament bloquejades durant el temps necessari per donar compliment a les obligacions legals que en cada cas corresponguin.

f) B:SM no preveu la transferència internacional de dades. No obstant, en cas que en un futur es realitzin les mateixes es tindrà en compte i s'aplicarà el previst a la normativa aplicable de protecció de dades. Així mateix, no es prenen decisions automatitzades ni es realitzen perfils amb les dades personals tractades.

g) Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra b) de la present clàusula, acreditant suficientment la seva identitat. Finalment, l'interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<https://apdcat.gencat.cat/>)

si considera que BSM no ha tractat les seves dades personals de conformitat amb la normativa aplicable.

2. Tractament de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari, en nom de BSM

En el cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal o l'accés del contractista o subcontractista a dades d'aquesta tipologia, en nom de BSM, s'estarà a allò que disposa la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP i l'article 28 RGPD. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi allò descrit en la normativa vigent.

CLÀUSULA 21.- PROPIETAT DELS TREBALLS

L'adjudicatari no podrà utilitzar ni proporcionar a tercers, cap dada relativa a l'objecte d'aquest contracte, incloent les que es contenen a la documentació que se li faciliti, sense autorització escrita de L'ENTITAT CONTRACTANT. En el cas d'incompliment, l'adjudicatari quedarà obligat a pagar a L'ENTITAT CONTRACTANT els danys i perjudicis que se li causin per aquest fet.

Queden incloses en aquesta prohibició la publicació de notícies, dibuixos o reproduccions de qualsevol dels documents del Projecte i dels estudis realitzats, tant al llarg de la durada de la prestació, com un cop finalitzada. També queda prohibida la cessió o autorització a tercers.

L'ENTITAT CONTRACTANT adquirirà la propietat de tots els treballs que formen part de l'objecte del contracte, a mesura que li siguin lliurats per l'adjudicatari.

L'ENTITAT CONTRACTANT es reserva el dret de reproduir, muntar, editar i explotar directament o a través d'acords amb tercers, productes gràfics o audiovisuals preparats a partir dels documents del projecte i dels estudis encarregats.

L'adjudicatari no podrà fer ús publicitari d'aquest contracte, ni de la seva condició d'adjudicatari, sense la prèvia aprovació per part de L'ENTITAT CONTRACTANT.

L'adjudicatari s'obliga a no fer cap ús o actuació que pugui perjudicar la imatge o logotips de L'ENTITAT CONTRACTANT o de les seves filials.

L'adjudicatari s'obliga a fer els treballs que formen part de l'objecte del contracte d'acord amb la normativa vigent i les corresponents regles de deontologia professional.

CLÀUSULA 22.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.

De conformitat amb l'establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

CLÀUSULA 23 – CONFIDENCIALITAT I TRANSPARÈNCIA

Confidencialitat

Tota la informació a la que tingui accés l'adjudicatari en ocasió de l'execució del contracte té caràcter confidencial. L'adjudicatari i el personal de l'adjudicatari adscrit a l'execució del contracte no poden utilitzar per sí mateixos, ni proporcionar a tercers, dades o qualsevol informació dels treballs contractats o a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, sense autorització escrita de L'ENTITAT CONTRACTANT o de l'Ajuntament de Barcelona, restant per tant, obligat a posar tots els mitjans al seu abast per tal de conservar el caràcter confidencial i reservat tant de la informació com dels resultats obtinguts de les tasques realitzades, de conformitat amb l'art. 133 LCSP.

En qualsevol cas, en la realització de les tasques que no impliquin el tractament de dades personals, queda prohibit a l'adjudicatari i al seu personal l'accés a dades de caràcter personal, tenint l'obligació de secret respecte d'aquelles dades que el personal hagués pogut conèixer amb motiu de la prestació contractada,.

Així mateix, el licitador haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i informació que consideri confidencial de la seva oferta.

Transparència

S'informa a l'adjudicatari que, amb l'objectiu d'acomplir amb allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i Bon Govern, es procedirà a la publicació d'informació relacionada amb la contractació de referència.

CLÀUSULA 24.- CONTRACTACIÓ SOCIAL.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Criteris d'adjudicació:
 - a. Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.
 - b. Altres criteris d'adjudicació socials
2. Condicions especials d'execució:
 - a. Els vehicles objecte de subministrament compliran el següent requisit mediambiental: compliment de la norma Euro IV d'emissions de gasos de combustió.

- b. El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- c. Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible.
- d. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució de l'obra, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- e. El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució de les obres objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada l'obra.
- f. En compliment de la no utilització de llenguatge o imatges sexistes en l'execució del contracte específic, el licitador adjudicatari de cadascun restarà obligat a lliurar abans de la recepció del servei un Informe valoratiu de les mesures implantades i incidències detectades i esmenades que s'hagin produït durant l'execució del present contracte.

CLÀUSULA 25.- RÈGIM DE RECURSOS

25.1. En el cas de contractes de valor estimat superior a 100.000 euros:

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP. El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

3. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

4. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

5. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

25.2. En el cas de contractes de valor estimat inferior a 100.000 euros:

1. Els actes derivats del present procediment d'adjudicació podran ser impugnats en via administrativa en virtut d'allò previst a l'article 44.6 de la LCSP davant del Regidor de Presidència, Aigua i Energia de l'Ajuntament de Barcelona, en els terminis i requisits que s'informin en la notificació de l'acte corresponent.

2. Si es pretén impugnar l'anunci de licitació o els presents plecs, el termini per interposar el recurs d'alçada és d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil de contractant de l'entitat.

3. El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

4. Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciós administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de 6 mesos a comptar des de l'endemà del dia en que el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

VALIDACIÓ JURÍDICA DE L'EXPEDIENT

Es fa constar que tota la documentació que integra la licitació ha estat validada jurídicament per la Directora de l'Assessoria Jurídica de L'ENTITAT CONTRACTANT amb caràcter previ a la seva licitació, als efectes de l'article 28 i 116 de la LCSP,

Barcelona 16 de gener de 2025,



Mercè Piñol Arnal
*Directora Corporativa de l'Assessoria Jurídica
Contractació i Compres de*
Barcelona de Serveis Municipals, S.A.

ANNEX NÚM. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre)

Senyors,

El Sr., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de (licitador)., en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte, essent l'entitat contractat amb el número de referència del expedient, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

1.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional) establerts en l'Acord Marc en què es basa el present contracte.

Conseqüentment, es compromet en el moment que sigui requerit per a aportar, en el termini requerit, la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud i solvència exigida al procediment.

2.- Que l'empresa que representa i els seus administradors i/o representants no es troben incursos en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

3.- Que ni (licitador) ni cap persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació decisió o control en aquesta, ha estat condemnat per sentència ferma pels delictes de participació en una organització delictiva, corrupció, frau, delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, blanqueig de capitals o finançament del terrorisme ni per delictes de treball infantil ni altres formes de tràfic d'essers humans.

4.- Que l'empresa està al corrent de les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en el que està establert com en l'Estat espanyol.

5.- Que l'empresa no ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social ni mediambiental.

6.- Que l'empresa no té coneixement de cap conflicte d'interès amb degut a la seva participació en el present procediment de contractació.

7.- Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.

8.- Que l'empresa que representa compleix i es compromet a complir els principis ètics i regles de conducta indicats per _____, assumint-ne les responsabilitats del seu incompliment.

9.- Que l'empresa que representa no ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte al seu favor per no complimentar allò establert a l'article 150.2 de la LCSP, dins el termini assenyalat a l'efecte intervenint dol, culpa o negligència, ni ha deixat de formalitzar un contracte adjudicat al seu favor per causes que li siguin imputables.

10.- Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:
.....

11.- Que l'empresa té intenció de subcontractar.....

12.- Que els signants de la present declaració declaren formalment que la informació que han facilitat en la present licitació de _____ és exacte i veraç i que són coneixedors de les conseqüències d'una falsa declaració.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a de
..... de

Signatura_

ANNEX NÚM. 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ
DEPEN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

Instruccions per a emplenar correctament el formulari: El contractista haurà de marcar una de les opcions per a cada apartat a excepció d'aquells que requereixin específicament d'emplenament.

En cas que l'emplenament requereixi introduir preu i/o percentatge, aquest només contindrà dos decimals.

En el cas de que no es marqui cap opció o es marqui més d'una opció i/o s'alteri el redactat d'algun dels apartats, s'atorgarà una puntuació de 0 punts en aquell afectat. En cas que l'alteració del redactat, pugui comportar un incompliment del PPT i/o resta de documentació del present procediment es procedirà a l'exclusió de l'oferta.

El Sr. amb residència a
carrer..... núm. assabentat de l'anunci publicat al
..... i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació
del servei de ".....", es compromet en nom (propí o de l'empresa que
representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents
condicions:

A) Oferta econòmica:

- **Percentatge de baixa a aplicar sobre els preus unitaris abans IVA dels serveis de neteja ordinaris**

(Completar indicant percentatge de descompte sobre el preu, en valors absoluts, amb un màxim de dos decimals)

El licitador oferta el següent i únic percentatge de baixa lineal a aplicar sobre els preus unitaris màxims previstos pels serveis de neteja ordinaris: _____%

- **Percentatge de baixa a aplicar sobre els preus unitaris abans IVA dels serveis de neteja extraordinària**

(Completar indicant percentatge de descompte sobre el preu, en valors absoluts, amb un màxim de dos decimals)

El licitador oferta el següent i únic percentatge de baixa lineal a aplicar sobre els preus unitaris màxims previstos pels serveis de neteja extraordinària: _____%

- **Percentatge de baixa a aplicar sobre els preus unitaris abans IVA dels serveis de gestió de residus**

(Completar indicant percentatge de descompte sobre el preu, en valors absoluts, amb un màxim de dos decimals)

El licitador oferta el següent i únic percentatge de baixa lineal a aplicar sobre els preus unitaris màxims previstos pels serveis de gestió de residus: _____%

B) Altres criteris avaluable automàticament

- Vies de gestió per residu

L'empresa adjudicatària marcarà, seguint la taula exposada a continuació d'aquest document, quines vies de gestió (ja sigui una valorització o un tractament) està autoritzat i realitzarà per **cada un dels residus** estipulats en la mateixa taula. **S'ha d'indicar tan sols una via de gestió en cada residu**, encara que el gestor pugui realitzar-ne més d'una (no es podrà escollir una valorització i un tractament pel mateix residu). Aquesta via escollida serà la que es durà a terme durant la vigència del contracte, exceptuant en aquells casos que per raons justificades no sigui possible.

Aquest criteri de selecció contribueix a seleccionar una proposta que garanteixi una millor execució del contracte, en la mesura que garanteix una millor gestió dels residus.

En cas de que el licitador porti el residu a la planta finalista d'un tercer, s'ha d'assegurar i garantir que la via de gestió que es porti en dita planta sigui la que hagi marcat en la taula.

Residu	Valorització	Explicació	Seleccioneu amb una X	Eliminació	Explicació	Seleccioneu amb una X
Runa (LER: 17 01 07)	R0505	Reciclatge de residus inorgànics en substitució de primeres matèries per a la fabricació de ciment		D0501	Dipòsit controlat de residus inerts	
				D0502	Dipòsit controlat de residus no perillosos	
Fusta (LER: 20 01 38)	R0101	Utilització principal com a combustible en instal·lacions d'incineració de residus		D1001	Incineració a terra	
	R0102	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de gasificació, piròlisi, etc.				
	R0103	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de coïncineració		D0502	Dipòsit controlat de residus no perillosos	
	R0301	Compostatge		D0801	Tractament biològic aerobi	
	R0302	Digestió anaeròbia				
	R0305	Reciclatge d'altres residus orgànics per a la posterior fabricació o producció de nous productes		D0802	Tractament biològic anaerobi	
	R0307	Reciclatge d'altres residus orgànics per a la producció de materials o substàncies				
Rebuig (LER: 20 03 01)	R0101	Utilització principal com a combustible en instal·lacions d'incineració de residus		D1001	Incineració a terra	

	R0102	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de gasificació, piròlisi, etc.				
	R0103	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de coincineració		D0502	Dipòsit controlat de residus no peril·losos	
	R0401	Reciclatge de ferralla i residus metàl·lics en forns de fosa				
	R0402	Recuperació de metalls a partir de residus que continguin metalls		D0801	Tractament biològic aerobi	
	R0403	Reciclatge de residus metàl·lics per a l'obtenció de ferralla				
	R0505	Reciclatge de residus inorgànics en substitució de primeres matèries per a la fabricació de ciment				
	R0507	Reciclatge de residus inorgànics en substitució de primeres matèries en altres processos de fabricació		D0802	Tractament biològic anaerobi	
	R1211	Estabilització biològica aeròbia				
	R1212	Estabilització biològica anaeròbia				
Paper i cartró (LER: 20 01 01)	R0101	Utilització principal com a combustible en instal·lacions d'incineració de residus				
	R0102	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de gasificació, piròlisi, etc.				
	R0103	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de coincineració				
	R0304	Reciclatge de residus de paper per a la producció de pasta per a la fabricació de paper				
	R0305	Reciclatge d'altres residus orgànics per a la posterior fabricació o producció de nous productes				
Plàstics i envasos mesclats (LER: 15 01 06)	R0101	Utilització principal com a combustible en instal·lacions d'incineració de residus				
	R0102	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de gasificació, piròlisi, etc.		D1001	Incineració a terra	
	R0103	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de coincineració				

	R0305	Reciclatge d'altres residus orgànics per a la posterior fabricació o producció de nous productes				
	R0307	Reciclatge d'altres residus orgànics per a la producció de materials o substàncies				
	R0402	Recuperació de metalls a partir de residus que continguin metalls				
	R0404	Preparació per a la reutilització de residus de metalls i de compostos metàl·lics				

El licitador haurà de marcar una de les opcions de la taula, i haurà d'acreditar l'autorització de cada via seleccionada. Si no ho fa, rebrà 0 punts.

- **Terminis de prestació de servei**

Termini de servei de recollida d'un residu dins contenidor	Selecioneu amb una X
Realització del servei dins de les 72 hores posteriors a la petició, exigit al PPT.	
Realització del servei dins de les 60 hores posteriors a la petició	
Realització del servei dins de les 48 hores posteriors a la petició.	

Termini de servei de recollida d'un residu fora de contenidors	Selecioneu amb una X
Realització del servei dins de les 144 hores posteriors a la petició (excloent el temps pel tràmit de la documentació legal).	
Realització del servei dins de les 120 hores posteriors a la petició (excloent el temps pel tràmit de la documentació legal).	
Realització del servei dins de les 96 hores posteriors a la petició (excloent el temps pel tràmit de la documentació legal).	

Per a la justificació del present criteri, es requerirà que el licitador aporti, a nivell informatiu i no limitatiu, alguna de la següent documentació:

- Document que descrigui quina metodologia o disposició d'infraestructura habilita la reducció dels temps dels terminis de recollida
- Document que acrediti el compliment de la reducció dels terminis de recollida.

En cas que no s'acrediti, es valorarà amb 0 punts.

- **Ampliació de caracteritzacions**

Número de caracteritzacions inclosos dins el contracte	Seccioneu amb una X
6 caracteritzacions anuals, exigit pel PPT	
7 caracteritzacions anuals	
8 caracteritzacions anuals	
9 caracteritzacions anuals	
10 caracteritzacions anuals	

Així doncs, les licitadores que ofereixin una ampliació de caracteritzacions haurà de lliurar un document que acrediti l'acompliment d'aquest criteri. En cas contrari, es valorarà amb 0 punts.

Termini de validesa de la oferta.....4 mesos

(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de de

Signatura

0.

ANNEX NÚM. 3

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS FIXATS AL SISTEMA DINÀMIC

Les proposicions seran valorades d'acord amb els criteris establerts en el present annex, i segons el que disposa l'article 146 de la LCSP.

Les ofertes acceptades a la licitació es valoraran, sempre que la documentació aparegui correctament acreditada, d'acord amb els criteris que es descriuran en aquest apartat, els quals es ponderaran en funció del barem previst per a cadascun.

Atesa la complexitat tècnica dels serveis a desenvolupar, l'òrgan de contractació ha estimat necessari l'establiment d'aspectes tècnics que no són valorables automàticament. Així doncs, i en aquesta línia, s'han definit uns criteris d'adjudicació consistents en judicis de valor que valoraran la idoneïtat de la proposta tècnica del licitador, atenent a una multiplicitat de criteris que cal justificar-los atenent a les particularitats de les instal·lacions de l'entitat. D'aquesta manera, el licitador, a través de la seva proposta tècnica que ha de desenvolupar i sempre respectant els requisits mínims indicats al Plec de prescripcions tècniques, dissenyarà un servei que s'ajusti a les necessitats de l'entitat, prioritzant aspectes com la optimització de recursos materials, els terminis d'entrega i l'estoc dels materials.

Pel que es refereix a la resta de criteris que no depenen d'un judici de valor, però que són estrictament tècnics aquests han estat escollits donat que representen una millora del servei per a l'entitat, ja que consisteixen en dotar un millor servei i una millora dels mínims de servei especificats al Plec de prescripcions tècniques.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells. La puntuació màxima total serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

CRITERIS AUTOMÀTICS – 60 punts

A) Oferta econòmica: fins a 45 punts

Ateses les característiques tècniques pròpies de les prestacions vinculades al contracte de referència, el criteri relatiu a l'oferta econòmica resulta suficient per assolir les prescripcions tècniques que garanteixin una execució òptima de l'objecte del contracte. Aquesta és la raó per la qual en el present contracte, el pes atorgat al criteri d'oferta econòmica supera les indicacions establertes en l'apartat 9.4 de la INSTRUCCIÓ de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

- **Percentatge de baixa a aplicar sobre els preus unitaris abans IVA dels serveis de neteja ordinaris..... fins a 20 punts**

Aquest apartat es valorarà en funció de l'oferta efectuada, atorgant-se la màxima puntuació a aquell licitador que ofereixi un únic major import de percentatge de

descompte sobre els preus unitaris fixats. La resta d'ofertes tindran una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times \left(\frac{B_i}{B_{\max}} \right)$$

On:

- B_i = Baixa mitjana dels preus de l'oferta respecte als de licitació, en %
- $B_{\max}$ = Baixa mitjana dels preus de l'oferta màxima respecte als de licitació, en %
- P_i = Puntuació final
- $P_{\max}$ = Puntuació màxima

- **Percentatge de baixa a aplicar sobre els preus unitaris abans IVA dels serveis de neteja extraordinària..... fins a 10 punts**

Aquest apartat es valorarà en funció de l'oferta efectuada, atorgant-se la màxima puntuació a aquell licitador que ofereixi un únic major import de percentatge de descompte sobre els preus unitaris fixats. La resta d'ofertes tindran una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times \left(\frac{B_i}{B_{\max}} \right)$$

On:

- B_i = Baixa mitjana dels preus de l'oferta respecte als de licitació, en %
- $B_{\max}$ = Baixa mitjana dels preus de l'oferta màxima respecte als de licitació, en %
- P_i = Puntuació final
- $P_{\max}$ = Puntuació màxima

- **Percentatge de baixa a aplicar sobre els preus unitaris abans IVA dels serveis de gestió de residus fins a 15 punts**

Aquest apartat es valorarà en funció de l'oferta efectuada, atorgant-se la màxima puntuació a aquell licitador que ofereixi un únic major import de percentatge de descompte sobre els preus unitaris fixats. La resta d'ofertes tindran una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times \left(\frac{B_i}{B_{\max}} \right)$$

On:

- B_i = Baixa mitjana dels preus de l'oferta respecte als de licitació, en %
- $B_{\max}$ = Baixa mitjana dels preus de l'oferta màxima respecte als de licitació, en %
- P_i = Puntuació final
- $P_{\max}$ = Puntuació màxima

B) Altres criteris avaluable automàticament – fins a 15 punts

- **Vies de gestió per residu.....Fins a 5 punts**

L'empresa adjudicatària marcarà, seguint la taula exposada a continuació d'aquest document, quines vies de gestió (ja sigui una valorització o un tractament) està autoritzat i realitzarà per **cada un dels residus** estipulats en la mateixa taula. **S'ha d'indicar tan sols una via de gestió en cada residu**, encara que el gestor pugui realitzar-ne més d'una (no es podrà escollir una valorització i un tractament pel mateix residu). Aquesta via escollida serà la que es durà a terme durant la vigència del contracte, exceptuant en aquells casos que per raons justificades no sigui possible.

Aquest criteri de selecció contribueix a seleccionar una proposta que garanteixi una millor execució del contracte, en la mesura que garanteix una millor gestió dels residus.

En cas de que el licitador porti el residu a la planta finalista d'un tercer, s'ha d'assegurar i garantir que la via de gestió que es porti en dita planta sigui la que hagi marcat en la taula.

Residu	Valorització	Explicació	Puntuació	Eliminació	Explicació	Puntuació
Runa (LER: 17 01 07)	R0505	Reciclatge de residus inorgànics en substitució de primeres matèries per a la fabricació de ciment	1	D0501	Dipòsit controlat de residus inerts	0,25
				D0502	Dipòsit controlat de residus no perillosos	0,25
Fusta (LER: 20 01 38)	R0101	Utilització principal com a combustible en instal·lacions d'incineració de residus	0,5	D1001	Incineració a terra	0,25
	R0102	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de gasificació, piròlisi, etc.	0,5			
	R0103	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de coincineració	0,5	D0502	Dipòsit controlat de residus no perillosos	0,25
	R0301	Compostatge	1	D0801	Tractament biològic aerobi	0,5
	R0302	Digestió anaeròbia	1			
	R0305	Reciclatge d'altres residus orgànics per a la posterior fabricació o producció de nous productes	1	D0802	Tractament biològic anaerobi	0,5
	R0307	Reciclatge d'altres residus orgànics per a la producció de materials o substàncies	1			
Rebuig (LER: 20 03 01)	R0101	Utilització principal com a combustible en instal·lacions d'incineració de residus	0,5	D1001	Incineració a terra	0,25
	R0102	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de gasificació, piròlisi, etc.	0,5			
	R0103	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de coincineració	0,5	D0502	Dipòsit controlat de residus no perillosos	0,25
	R0401	Reciclatge de ferralla i residus metàl·lics en forns de fosa	1			

	R0402	Recuperació de metalls a partir de residus que continguin metalls	1	D0801	Tractament biològic aerobi	0,5
	R0403	Reciclatge de residus metàl·lics per a l'obtenció de ferralla	1			
	R0505	Reciclatge de residus inorgànics en substitució de primeres matèries per a la fabricació de ciment	1	D0802	Tractament biològic anaerobi	0,5
	R0507	Reciclatge de residus inorgànics en substitució de primeres matèries en altres processos de fabricació	1			
	R1211	Estabilització biològica aeròbia	0,5			
	R1212	Estabilització biològica anaeròbia	0,5			
Paper i cartró (LER: 20 01 01)	R0101	Utilització principal com a combustible en instal·lacions d'incineració de residus	0,5			
	R0102	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de gasificació, piròlisi, etc.	0,5			
	R0103	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de coincineració	0,5			
	R0304	Reciclatge de residus de paper per a la producció de pasta per a la fabricació de paper	1			
	R0305	Reciclatge d'altres residus orgànics per a la posterior fabricació o producció de nous productes	1			
Plàstics i envasos mesclats (LER: 15 01 06)	R0101	Utilització principal com a combustible en instal·lacions d'incineració de residus	0,5	D1001	Incineració a terra	0,25
	R0102	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de gasificació, piròlisi, etc.	0,5			
	R0103	Utilització principal com a combustible en instal·lacions de coincineració	0,5			
	R0305	Reciclatge d'altres residus orgànics per a la posterior fabricació o producció de nous productes	1	D0502	Dipòsit controlat de residus peril·losos	0,25
	R0307	Reciclatge d'altres residus orgànics per a la producció de materials o substàncies	1			
	R0402	Recuperació de metalls a partir de residus que continguin metalls	1			

	R0404	Preparació per a la reutilització de residus de metalls i de compostos metàl·lics	1		
--	-------	---	---	--	--

El licitador haurà de marcar una de les opcions de la taula, i haurà d'acreditar l'autorització de cada via seleccionada. Si no ho fa, rebrà 0 punts.

- Terminis de prestació de servei.....Fins a 5 punts

Es valorarà que l'empresa licitadora tingui els mitjans necessaris i la capacitat per prestar el servei en un termini inferior a l'estipulat en el plec tècnic, això és 72 hores. La rapidesa a l'hora de fer el servei és de gran interès als efectes d'iniciar i garantir les prestacions associades a BSM, de manera significativa augmentar la cobertura dels serveis associats a dita entitat, augmentant, en conseqüència, tant la seva qualitat, com l'experiència de la ciutadania.

L'empresa adjudicatària haurà d'indicar el número d'hores que reduirà del termini màxim de resposta/prestació de servei definides a les següents taules:

Termini de servei de recollida d'un residu dins contenidor	Puntuació
Realització del servei dins de les 72 hores posteriors a la petició, exigint al PPT.	0 punts
Realització del servei dins de les 60 hores posteriors a la petició	1,25 Punts
Realització del servei dins de les 48 hores posteriors a la petició.	2,5 Punts

Termini de servei de recollida d'un residu fora de contenidors	Puntuació
Realització del servei dins de les 144 hores posteriors a la petició (excloent el temps pel tràmit de la documentació legal).	0 Punts
Realització del servei dins de les 120 hores posteriors a la petició (excloent el temps pel tràmit de la documentació legal).	1,25 Punts
Realització del servei dins de les 96 hores posteriors a la petició (excloent el temps pel tràmit de la documentació legal).	2,5 Punts

Per a la justificació del present criteri, es requerirà que el licitador porti, a nivell informatiu i no limitatiu, alguna de la següent documentació:

- Document que descrigui quina metodologia o disposició d'infraestructura habilita la reducció dels temps dels terminis de recollida
- Document que acrediti el compliment de la reducció dels terminis de recollida.

En cas que no s'acrediti, es valorarà amb 0 punts.

- **Ampliació de caracteritzacions.....Fins a 5 punts**

Es valorarà que l'empresa licitadora tingui els mitjans necessaris i la capacitat per ampliar el número de caracteritzacions de residus indicat en el plec de prescripcions tècniques.

Aquestes caracteritzacions, en qualsevol cas, hauran de complir amb el que s'exigeix en l'esmentat plec, és a dir, un mínim de 6. Tenir més número de caracteritzacions anuals son de gran interès als efectes d'iniciar i garantir les prestacions associades a BSM, de manera significaria augmentar la cobertura dels serveis associats a dita entitat, augmentant, en conseqüència, tant la seva qualitat, com l'experiència de la ciutadania.

L'empresa adjudicatària haurà d'indicar el número de caracteritzacions que amplia a la següent taula:

Número de caracteritzacions inclosos dins el contracte	Puntuació
6 caracteritzacions anuals, exigít pel PPT	0 Punts
7 caracteritzacions anuals	1,25 Punts
8 caracteritzacions anuals	2,5 Punts
9 caracteritzacions anuals	3,75 Punts
10 caracteritzacions anuals	5 Punts

Així doncs, les licitadores que ofereixin una ampliació de caracteritzacions haurà de lliurar un document que acrediti l'acompliment d'aquest criteri. En cas contrari, es valorarà amb 0 punts.

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS.

Forma de càlcul d'ofertes anormals o desproporcionades si el nombre d'ofertes admeses és igual o inferior a 3

- En cas de concórrer una sola oferta, recaurà en desproporcionada aquella que excedeixi en més d'un 15 % de baixa sobre el preu unitari màxim.
- En cas de concórrer dues ofertes, recaurà en desproporcionada aquella que excedeixi en més d'un 10 % de baixa sobre el preu unitari màxim.
- En cas de concórrer tres ofertes, recaurà en desproporcionada aquella que excedeixi en més d'un 5 % de baixa a la mitja aritmètica de les ofertes presentades.

L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Forma de càlcul d'ofertes anormals o desproporcionades si el nombre d'ofertes admeses és igual o superior a 4

- Es considerarà que una oferta és susceptible de contenir valors anormals/desproporcionats quan, el percentatge de baixa ofert sigui superior a la mitjana aritmètica de tots els percentatges de baixa mitjans oferts en cinc punts percentuals.

- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més cares i de les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.
- Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es té en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.
- L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

CRITERIS DE JUDICI DE VALOR – fins a 40 punts
--

- **Sistemes de planificació, supervisió, prestació, inspecció i vestuari del servei ordinari de neteja - fins a 15 punts**

Amb l'objectiu d'avaluar la seqüència de processos ordinaris de cada licitador, de manera que es pugui analitzar l'operativitat de cadascuna d'elles als efectes del present contracte, i com d'idònia, és la seva adaptació, els licitadors hauran d'aportar una proposta amb una descripció detallada relativa als protocols per a la planificació, supervisió i inspecció del servei ordinari de neteja que aplicaran específicament per a l'execució dels serveis previstos per les dependències de referència i que hauran d'incloure un pla d'assegurament de la qualitat de la prestació del servei. També es valorarà el vestuari del personal adscrit al contracte.

Aquesta proposta contribuirà a seleccionar aquella oferta que presenti una millor planificació i organització dels serveis ordinaris, que contribuirà a garantir una millor execució del contracte, en la mesura que es podrà dimensionar la proposta tècnica amb les necessitats definides per part de l'entitat.

Es donarà la millor puntuació a aquell licitador que presenti una proposta detallada, exhaustiva i idònia a l'objecte del contingut, la planificació del servei, les eines i recursos emprats en el desenvolupament de les tasques requerides en el Plec Tècnic i les mesures preses en l'anàlisi dels resultats de les inspeccions en l'execució del servei, en tant que siguin adequades i idònies per garantir una correcta execució del servei.

Es valorarà que l'empresa designi un encarregat del servei present en totes les execucions i que sigui un interlocutor amb una major presència a les instal·lacions; que es detalli àmpliament els protocols i la planificació del servei de neteja ordinària (amb descripcions de la freqüència, tècniques de neteja i mitjans emprats) i que sigui adient a les descrites en el Plec Tècnic; que es detalli l'organigrama de l'empresa i el servei amb una organització del servei de forma individual, per estances i per divisions. Es valorarà que es prevegi els plans de treballs individuals i tasques individuals de cada treballador on es proposi una descripció i una periodicitat que s'ajusti a les necessitats de les instal·lacions descrites al Plec i es valorarà també els mitjans de comunicació com telèfons mòbils, tauletes, portàtils...

Es valorarà un llistat-resum dels informes i comunicats dels serveis diari i ordinari planificat (fitxes de client, plans de serveis i freqüències, plans de treballs individualitzats, registres del serveis de neteges, calendaris de serveis, qüestionaris d'avaluació de la neteja, control d'incidències, informes d'accions correctives immediates, actes de reunions...). Per acabar, es valorarà que la proposta de seguiment de la qualitat, proposi objectius per avaluar i una metodologia periòdica i amb mitjans com terminals d'opinió i/o enquestes.

Les propostes s'avaluaran per comparació tenint en compte que la millor puntuació s'atorgarà a la proposta més idònia que resulti atesa la tipologia de serveis que BSM gestiona, i l'abast i àmbit de cobertura tècnica que ha de donar.

En el cas que la proposta consisteixi en la simple repetició de la informació existent als plecs de bases, la puntuació que s'atorgarà en el criteri afectat serà de 0 punts. No es valorarà la informació que no s'ajusti al contingut objecte de valoració.

- Sistemes de planificació, supervisió, prestació i inspecció del servei extraordinari de neteja - fins a 10 punts

Amb l'objectiu de poder avaluar la seqüència de processos en els supòsits excepcionals, com la celebració d'actes o esdeveniments dins del Parc, de cada licitador, de manera que es pugui analitzar l'operativitat de cadascun d'elles als efectes del present contracte, com la idoneïtat de la seva adaptació, els licitadors hauran d'aportar una proposta amb una descripció detallada relativa als protocols per a la planificació, supervisió i inspecció del servei extraordinari de neteja que aplicaran específicament per a l'execució dels serveis prevists per les dependències de referència i que hauran d'incloure un pla d'assegurament de la qualitat de la prestació del servei.

Aquesta proposta contribuirà a seleccionar aquella oferta que presenti una millor planificació i organització dels serveis extraordinaris, que contribuirà a garantir una millor execució del contracte, en la mesura que es podrà dimensionar la proposta tècnica amb les necessitats sobrevingudes o excepcionals que puguin esdevenir durant l'execució del contracte.

Es donarà la millor puntuació a aquell licitador que presenti una proposta detallada, exhaustiva i idònia a l'objecte del contingut, la planificació del servei, les eines i recursos emprats en el desenvolupament de les tasques requerides en el Plec Tècnic i les mesures preses en l'anàlisi dels resultats de les inspeccions en l'execució del servei, en tant que siguin adequades i idònies per garantir una correcta execució del servei. S'haurà de tenir en compte la diversitat d'esdeveniments que es realitzen i la variabilitat en els dispositius a aplicar.

Es valorarà que l'adjudicatari descrigui la metodologia de l'execució del servei extraordinari i el procediment de treball en aquesta tipologia de serveis i que s'adapti a les descrites al Plec. Haurà de definir un circuit de comunicació àgil i eficaç per donar resposta lo abans possible a aquest tipus de serveis i que contempli serveis extraordinaris urgents amb un menor temps de resposta i canals de comunicació àgils i complets que puguin contemplar els major escenaris possibles (serveis extraordinaris planificats, no planificats, etc.).

També es valorarà que aquests canals siguin capaços de resoldre incidències amb el personal, maquinaria i amb les gestions de qualsevol urgència. Per acabar es valorarà que aquest servei estiguin supervisats i coordinats.

Les propostes s'avaluaran per comparació tenint en compte que la millor puntuació s'atorgarà a la proposta més idònia que resulti atesa la tipologia de serveis que BSM gestiona, i l'abast i àmbit de cobertura tècnica que ha de donar.

En el cas que la proposta consisteixi en la simple repetició de la informació existent als plecs de bases, la puntuació que s'atorgarà en el criteri afectat serà de 0 punts. No es valorarà la informació que no s'ajusti al contingut objecte de valoració.

- Seguiment de qualitat - fins a 10 punts

Amb l'objectiu de poder seleccionar aquella oferta que ofereixi uns estàndards de qualitats alts i que permeti complir amb els objectius mediambientals, els licitador hauran de fer la seva proposta relativa al pla de control de qualitat on queri clar tots els indicadors i procediment d'avaluació de la qualitat, protocol d'auditories internes, per controlar i supervisar els processos de treball i Sistema d'enquesta de satisfacció dels usuaris per tal d'avaluar la qualitat percebuda. Caldrà incloure el model d'enquesta als treballadors de la divisió i el model d'enquesta per a usuaris interns i la metodologia d'anàlisi.

La disposició d'una proposta de seguiment de qualitat permetrà posar en valor les propostes que prevegin mecanismes de control interns així com d'informació de la prestació del servei, la qual cosa permetrà garantir un nivell idoni de qualitat de prestació del mateix, així com introduir les correccions que escaiguin.

Es donarà la millor puntuació a aquell licitador que presenti una proposta més exhaustiva i idònia a l'objecte del contingut, que permeti realitzar un seguiment de la qualitat idònia per a la correcta supervisió en fase d'execució del contracte i que permeti realitzar un millor anàlisi de resultat.

Es valorarà que el licitador presenti certificats i distintius de qualitat i que es descrigui un pla de gestió de qualitat del servei amb accions com: auditories externes, auditories internes amb terminals d'opinió i enquestes.

Es valorarà que aquestes dades recollides, es presentin als responsables de BSM en les reunions de seguiment i que hi hagi els procediments de resolució d'incidències per tipologia i amb una acció correctiva per cadascun dels elements crítics dels servei (persones, equips i tasques).

Les propostes s'avaluaran per comparació tenint en compte que la millor puntuació s'atorgarà a la proposta més idònia que resulti atesa la tipologia de serveis que BSM gestiona, i l'abast i àmbit de cobertura tècnica que ha de donar.

En el cas que la proposta consisteixi en la simple repetició de la informació existent als plecs de bases, la puntuació que s'atorgarà en el criteri afectat serà de 0 punts. No es valorarà la informació que no s'ajusti al contingut objecte de valoració. A la resta de propostes, se les valorarà per comparació.

- Pla de gestió de l'equipament - fins 5 punts

Amb l'objectiu de poder avaluar la seqüència de processos per garantir un equipament en les millors condicions possibles per a la millor execució del contracte, el licitador haurà de fer la seva proposta del pla de gestió de l'equipament objecte del contracte.

Aquesta proposta permetrà avaluar la disposició i cobertura de l'equipament necessari per dur a terme de forma correcta i efectiva la prestació del servei, cosa garantirà un estàndard de qualitat per l'òptima execució del contracte.

Es valorarà la proposta del pla de conservació, manteniment i substitució, si s'escau, de l'equipament, màquines i eines necessàries per al desenvolupament del servei, amb el seguiment, el programa de revisions/inspeccions i gammes de manteniment, carros de neteja, estris/eines manuals i sistemes de dosificació, màquines aspiradores i equips de motorització del servei.

Es donarà la millor puntuació a aquella oferta que presenti una proposta que permeti una major optimització i agilitat en la gestió de l'equipament en fase d'execució de contracte i que la maquinaria oferida permeti realitzar la prestació amb la millor eficiència i eficàcia.

Es valorarà que el pla de conservació i manteniment sigui el més complert possible amb una major freqüència de manteniment i conservació de l'equipament. També es valorarà el menor temps en la substitució de l'element: temps que es trigarà en canviar/substituir un equip o màquina avariada o inoperativa per una nova i/o funcional, des de l'avís o sol·licitud.

Les propostes s'avaluaran per comparació tenint en compte que la millor puntuació s'atorgarà a la proposta més idònia que resulti atesa la tipologia de serveis que BSM gestiona, i l'abast i àmbit de cobertura tècnica que ha de donar.

En el cas que la proposta consisteixi en la simple repetició de la informació existent als plecs de bases, la puntuació que s'atorgarà en el criteri afectat serà de 0 punts. No es valorarà la informació que no s'ajusti al contingut objecte de valoració.

Criteris de desempat: aquells previstos a l'article 147 de la LCSP

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s superi/n el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de la valoració no compleix els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- No superar la **puntuació mínima de 20 punts** en la valoració dels criteris susceptibles de judici de valor (sense tenir en compte la puntuació obtinguda a l'apartat de millores).
- La inexactitud, la falsedat, incompliment o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a les declaracions responsables.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

ANNEX NÚM 4.A

MODEL D'AVAL BANCARI

*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial,
Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la
província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de _____, i fins la suma de euros (...% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per _____ dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (...% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

ANNEX NÚM. 4.B**MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA
DEFINITIVA**

*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial,
Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la
província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

Certificat número

..... (en endavant, assegurador),
amb domicili a, carrer
....., i CIF, degudament
representat pel senyor
....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de
.....

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en
concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de, en
endavant l'assegurat, fins a l'import de euros (...% de l'import del
contracte)....., a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i
cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de
l'execució dels serveis corresponents a
.....

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A, el de de

Signatura:
Assegurador

ANNEX NÚM. 5

DECLARACIÓ RESPONSABLE MITJANS ADSCRITS AL CONTRACTE

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

Senyors,

El sotassinant, amb DNI _____, actuant en nom propi/en representació de la societat _____, amb CIF _____, en la seva condició de _____, assabentat de l'anunci publicat al _____ i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de " _____ " es compromet a adscriure els mitjans següents sol.licitats en el " _____ ", i en concret:

Que es compromet a dedicar o adscriure a la seva execució els mitjans necessaris per a per a dur a terme la prestació objecte del present procediment d'acord amb allò previst al plec de prescripcions tècniques d'acord amb allò previst al Plec de clàusules particulars.

El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'art. 76 tindrà la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en l'article 211 LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per L'ENTITAT CONTRACTANT, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia dipositada i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau.

Data

Signatura

ANNEX NÚM. 6

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
Pressupost Base de Licitació	2.117.292,39 euros	444.631,40 euros	2.561.923,79 euros

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit, excepte disposició en contrari.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, en dit pressupost s'han tingut en consideració per la seva determinació els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses. A l'Annex 6 del present plec es desglossa el pressupost de licitació entre els diferents conceptes que l'inclouen, i que a continuació s'avança:

Costos directes	Import
Costos salarials (Aprox. 78%)	1.651.488,06€ abans IVA
Cost pel funcionament del servei (Aprox. 12%)	254.075,09€ abans IVA
Costos indirectes	Import
Despeses generals d'estructura (Aprox. 6%)	127.037,54€ abans IVA
Benefici industrial (Aprox. 4%)	84.691,7€ abans IVA
Total pressupost (costos directes + indirectes)	2.117.292,39 € abans IVA

Segons Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm.79002415012005)

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats per a cada concepte. El pressupost de licitació correspon al preu de licitació per les hores/servei previstes en els corresponents Plecs de Prescripcions Tècniques durant el període de vigència del contracte per els diferents serveis en les diferents unitats; i d'acord amb els preus unitaris fixats.