



AJUNTAMENT DE SÚRIA

Exp. 116/2025

PLÈC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE LLOGUER DE CONTENIDORS PER A RECOLLIDA DE RESTES VEGETALS I RECOLLIDA DE RESTES VEGETALS AL MUNICIPI DE SÚRIA

1. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis de recollida de restes vegetals generades ens entorns agrícoles del municipi de Súria, així com fixar les obligacions i característiques de la contractació.

Atesa la importància del servei, i tal com assenyala la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; els ajuntaments han d'actuar dins de les seves competències municipals en matèria de:

- medi ambient urbà, en particular, parcs i jardins públics, gestió de residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica en zones urbanes.

La Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular estableix que, amb caràcter general, no està permesa la crema de residus vegetals generats en entorn agrari o silvícola, entenent les restes vegetals com a residus i per tant, s'hauran de gestionar de conformitat amb el que preveu la Llei, en especial la jerarquia de residus, i s'ha de prioritzar el seu reciclatge mitjançant el tractament biològic de la matèria orgànica.

Per tant, els serveis permetran fer una recollida diferenciada i eficient de les restes vegetal, sobretot de tipus llenyós generades a les zones d'horta del poble, en diferents espais del municipi, en concret:

- Lliurament de contenidors per a la recollida de restes vegetals
- Canvi / retirada de contenidors per a la recollida de restes vegetals
- Trasllat i deposició de restes vegetals recollida a planta autoritzada
- Recollida amb camió pop amb caixa de zona habilitada de recollida de restes vegetals

Aquest plec formarà part integrant del contracte juntament amb el plec de clàusules administratives particulars. Qualsevol criteri que no quedi prou ben definit s'acabarà d'establir amb els serveis tècnics de l'Ajuntament de Súria durant l'execució del contracte.

2. Divisió en lots de l'objecte del contracte i necessitats a satisfer

No divisió

Per la naturalesa del contracte i les prestacions del mateix, no és considera adequat la seva divisió en lots, ja que es tracta d'una realització individual que h d'esser executada per la mateixa empresa. La divisió en lots dificultaria la correcta execució d'aquest des del punt de vista tècnic i també posaria en risc la correcta coordinació de l'execució de les diferents prestacions definides en el projecte tècnic. La no divisió en lots no minva la participació de les petites i mitjanes empreses, doncs no hi ha cap restricció de competència tenint en compte el volum del servei i el personal necessari que cal emparar.





AJUNTAMENT DE SÚRIA

3. Àmbit territorial

A efectes d'adjudicació del servei objecte d'aquest plec, es considera l'àmbit territorial d'aplicació dels serveis tot el terme municipal del municipi de Súria.

Via pública del municipi, corresponent a espais de lliure concurrència com places, carrers, espais verds, polígons industrials, nuclis disseminats i camins municipals.

A l'annex I es facilita una relació de les ubicacions concretes.

Les noves ubicacions, sempre i quan siguin accessibles amb vehicle i de manera consensuada amb les dues parts, també formaran part del contracte.

4. Normativa aplicable

Serán d'aplicació les disposicions que es relacionen a continuació, estant l'adjudicatari obligat al compliment de les mateixes. Igualment serán de compliment totes aquelles normatives que no apareguin en el llistat, si aquestes tenen aplicació en les feines a realitzar, prevalent la de rang jurídic major i la més moderna davant de qualsevol prescripció més antiga.

- Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.
- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
- Reial decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat.
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)
- Llei 31/1995 de Prevenció de riscos laborals.
- Llei 54/2003, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública.

5. Descripció dels serveis

Els serveis inclosos en aquest contracte són:

- Lliurament de contenidors per a la recollida de restes vegetals
- Canvi / retirada de contenidors per a la recollida de restes vegetals
- Trasllat i deposició de restes vegetals recollida a planta autoritzada
- Recollida amb camió pop amb caixa de zona habilitada de recollida de restes vegetals

Aquest servei es durà a terme a petició expressa dels Serveis de medi ambient i/o Brigada

Municipal de l'Ajuntament, que trametrà a l'empresa adjudicatària, via correu electrònic o telèfon, una sol·licitud de servei quan ho consideri necessari.

Per la recollida d'aquests residus, es faran servir contenidors de 5 m³ i camió pop amb caixa, segons necessitat del moment. Tot i això, segons necessitats, es podrà disposar d'altres serveis, si així s'acorda entre l'adjudicatari l'Ajuntament.

En el moment de la sol·licitud del servei, l'Ajuntament concretarà quin tipus de servei que necessita i per quins espais concrets.





AJUNTAMENT DE SÚRIA

No són objecte de contracte les taxes corresponents de tractament, que aniran a càrrec de l'Ajuntament de Súria.

L'ajuntament de Súria, com a productor del residu assumeix les responsabilitats que li corresponguin i es resposponsabilitza dels permisos d'ocupació de via pública.

- Lliurament de contenidors per a la recollida de restes vegetals
- Canvi / retirada de contenidors per a la recollida de restes vegetals
- Trasllat i deposició de restes vegetals recollida a planta autoritzada
- Recollida amb camió pop amb caixa de zona habilitada de recollida de restes vegetals

6. Condicions d'execució

En rebre l'avís per part dels tècnics municipals, l'efectuació del servei haurà de ser com a màxim en el termini de 4 dies hàbils a comptar des de la recepció de l'avís.

El servei es prestarà, normalment, els dies laborables de dilluns a divendres, durant tot l'any (excepte festius). En condicions normals aquest horari coincidirà amb el dels Serveis Municipals i/o Brigada Municipal, de 7:30h a 15:00h.

Malgrat això, en casos d'emergència, el servei es podrà dur a terme en qualsevol horari i dia de l'any.

El contractista haurà de planificar i garantir el servei, a partir dels avisos rebuts a través dels diversos canals establerts.

Dins del preu del contracte i de mutu acord, es podrà modificar la freqüència i/o les modalitats d'execució del contracte a partir de problemàtiques detectades.

D'aplicació:

- Els materials de grans mides, com bosses de residus banals, mobiliari o d'altres, que no siguin considerats restes vegetals, es deixaran
- El personal serà el suficient per a portar a terme la totalitat del servei que s'especifica en aquest Plec de Condicions d'una manera eficient i ràpida.
- No serà necessari la Fulla de seguiment, donat que els serveis municipals de recollida domiciliaria d'escombraries està exempt, segons el Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.

4.- ALTRES SERVEIS

Al preu ofertat s'hi inclouran tots els serveis descrits al present al present plec. No obstant, les empreses licitadores hauran de presentar els preus unitaris que es descriuen, d'aplicació en modificacions eventuais del contracte:

- Preu de col·locació, canvi o recollida de contenidor d'entre 2 i 3 m³.
- Preu de col·locació, canvi o recollida de contenidor d'entre 9 i 10 m³.

Les despeses derivades del servei d'elements mecànics de suport, així com altres complementaris aniran a càrrec de l'ajuntament.

5.- MITJANS HUMANS, TÈCNICS I MATERIALS

L'adjudicatari està obligat a aportar tots els mitjans humans, materials i tècnics suficients per a desenvolupar el contracte de serveis objectes d'aquest Plec.





AJUNTAMENT DE SÚRIA

En concret haurà de disposar, com a mínim, del següent:

- Vehicle apte i/o adaptat per al desplaçament del personal i adaptat a la càrrega de materials recepcionats, seguint condicions i criteris establerts segons normativa vigent. El vehicle tindrà d'inspecció ITV en estat vigent i disposarà d'un equip per recollir vessaments accidentals.
- L'empresa adjudicatària haurà d'estar inscrit en el Registre de Transportistes de Residus de Catalunya.

L'adjudicatari haurà d'entregar als serveis tècnics un informe anual, a lliurar com a màxim un mes més tard de la finalització de cada any de contracte. La informació que s'hi haurà d'incloure, com a mínim serà la següent:

- tipus de servei efectuat
- dates d'efectuació del servei
- localització del servei efectuat
- Vehicle i maquinària utilitzada pel servei

L'empresa gestionarà correctament els residus generats durant el desenvolupament de les aplicacions al municipi de Súria, si s'en generessin. En cap cas es podran utilitzar els contenidors situats a la via pública per l'eliminació de residus generats.

També retornarà al seu estat inicial la zona d'actuació, portant a terme tasques de neteja o arranament, en cas que fos necessari. En aquest cas, caldrà disposar de material de protecció per preveure possible afectació, així com material de neteja en general en cas de produir-se desperfectes, en tots el casos, les despeses del qual aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Els serveis es realitzaran evitant el màxim l'afectació viària posant, si fos necessari, senyalitzacions a la via pública si afectés a la circulació normal. Es farà en funció de l'espai disponible, la secció del carrer i l'espai pels vianants. Es respectarà al màxim la planificació dels serveis per evitar molèsties innecessàries i evitar també la possibilitat d'aparcament de cotxes.

6.- REQUISITS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'empresa adjudicatària haurà d'estar inscrit en el Registre de Transportistes de Residus de Catalunya.

La correcta identificació mitjançant uniforme, da manera independent a els equips de protecció individual que correspongui segons s'escaigui, essent a càrrec del adjudicatari les despeses d'aquests equips.

Compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

DOCUMENT DATAT I SIGNAT ELECTRÒNICAMENT AL MARGE

La regidora - delegada de medi ambient
Montse Albacete Burqueño

La tècnica de Medi Ambient
Laura Leon Rios





AJUNTAMENT DE SÚRIA

ÀNEX 1. RELACIÓ D'UBICACIONS I NOMENCLATURA

1. Pista escorxador
<https://maps.app.goo.gl/gnsUUNeLRNKLfYSz8>
2. EDAR
<https://maps.app.goo.gl/MhYNkZW3DGVO4VhQ8>
3. Fàbrica vella
<https://maps.app.goo.gl/mJCJwt4C7JPKYUeNA>
4. Carrer fàbrica vella
<https://maps.app.goo.gl/od5tP6fZ1kE9hLjz7>
5. Pàrquing Reguant
<https://maps.app.goo.gl/rhjU7LdhptoFnr3j6>
6. Carrer Lluís Millet
<https://maps.app.goo.gl/ib73GYzkgXnJN2yW7>

