



Ajuntament
Corbera
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat
ajuntament@corberadellobregat.cat

Núm. Exp. General: 449/2025
Referència: AJCOR0205072025

AJUNTAMENT DE CORBERA DE LLOBREGAT

NÚM. EXP AJCOR020507/2025

CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT: OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

TÍTOL: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA LA PRESTACIÓ I DEFINICIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS POSTALS I DE PAQUETERIA DE L'AJUNTAMENT DE CORBERA DE LLOBREGAT

Signatura 1 de 1	06/02/2025	Responsable contractació
Maria José Insa Pascual		

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



I. DISPOSICIONS GENERALS

- I.1. Necessitat de la contractació
- I.2. Objecte del contracte i divisió en lots
- I.3. Naturalesa del contracte
- I.4. Règim jurídic
- I.5. Durada i execució del contracte
- I.6. Condicions contractuals
- I.7. Obligacions de caràcter ètic, social i mediambiental
- I.8. Condicions especials d'execució

II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

- II.1. Sistema de determinació del preu i pressupost màxim
- II.2. Valor estimat del contracte
- II.3. Partida pressupostària i existència de crèdit
- II.4. Tributs
- II.5. Revisió de preus
- II.6. Forma de pagament

III. RÈGIM GENERAL DE DRETS I OBLIGACIONS

- III.1. Obligacions generals de l'empresa adjudicatària
- III.2. Obligacions de l'empresa adjudicatària en matèria de protecció de dades de caràcter personal
- III.3. Potestats i prerrogatives de l'Ajuntament

IV. PENALITATS

- IV.1. Incompliments
- IV.2. Penalitats
- IV.3. Procediment d'imposició de penalitats
- IV.4. Indemnitzacions per danys i perjudicis

V. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

VI. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

- VI.1. Tipus de tramitació
- VI.2. Òrgan de contractació
- VI.3. Responsable del contracte
- VI.4. Perfil del contractant
- VI.5. Capacitat i solvència de les persones licitadores
- VI.6. Presentació d'ofertes i documentació a incloure
- VI.7. Confidencialitat
- VI.8. La Mesa de contractació
- VI.9. Qualificació dels documents i obertura de proposicions
- VI.10. Criteris de valoració de les ofertes
- VI.11. Garantia definitiva
- VI.12. Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació
- VI.13. Adjudicació del contracte
- VI.14. Formalització del contracte
- VI.15. Proposicions anormals o desproporcionades

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/iarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament
Corbera
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat
ajuntament@corberadellobregat.cat

Núm. Exp. General: 449/2025
Referència: AJCOR0205072025

VII. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- VII.1. Execució de la prestació i supervisió del contracte
- VII.2. Modificació del contracte
- VII.3. Termini de recepció de les prestacions del contracte
- VII.4. Cessió
- VII.5. Subcontractació
- VII.6. Variants
- VII.7. Notificacions electròniques
- VII.8. Termini de garantia del contracte

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX II. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

ANNEX III. PREUS UNITARIS

Signatura 1 de 1	06/02/2025	Responsable contractació
Maria José Insa Pascual		

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador: Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



I. DISPOSICIONS GENERALS

I.1. Necessitat de la contractació

Pel que fa a les necessitats administratives a satisfer, així com a la idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte, queda suficientment acreditat a l'informe justificatiu de la contractació.

Aquesta Corporació Local requereix de determinats serveis postals, telegràfics i de paqueteria per a què les funcions que el personal de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat desenvolupa en la pròpia corporació, puguin ser efectuades adequadament. Vist que és necessari que l'esmentat personal disposi d'aquest servei, cal contractar-lo a una empresa especialitzada en el sector que respongui a les necessitats de qualitat, preu, rapidesa i la qual pugui donar cobertura als enviaments tant al territori estatal com a l'estranger, així com dels serveis de burofax, telegrames i paqueteria.

Actualment, l'Ajuntament no disposa de contracte vigent per a l'execució d'aquests serveis. Per tant, és del tot necessari procedir a una nova licitació.

Ateses les característiques tècniques i especificacions concretes de l'objecte del contracte, tal i com s'indica en la clàusula I.2, no procedeix la divisió per lots del mateix.

I.2. Objecte del contracte i divisió en lots

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis postals i de paqueteria de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat.

La classificació de l'objecte del contracte en la CPV (Vocabulari Comú de Contractes Públics) són les següents:

- 64110000-0 Serveis postals
- 64100000-7 Serveis postals i de correu ràpid
- 64112000-4 Serveis postals relacionats amb cartes
- 64121100-1 Serveis de distribució postal
- 64121200-2 Serveis de distribució de paquets

Les actuacions a executar es realitzaran en els termes i condicions especificats en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.

Per la naturalesa del contracte, on els serveis a cobrir pel licitador són molt concrets no procedeix la divisió en lots, ja que el servei principal (servei postal) és un servei únic i el servei addicional (plataforma virtual) es troba vinculat de tal manera que la dissociació desvirtuaria la seva eficàcia. D'igual manera, formen part d'un mateix àmbit d'actuació, el que justifica un únic contracte indivisible.

I.3. Naturalesa del contracte

Aquest contracte és administratiu d'acord amb l'article 25.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i de serveis segons l'article 17 de la mateixa llei i es regula en els articles 308 al 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i 195 i següents del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Contractació de les Administracions Públiques.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





I.4. Règim jurídic

El present contracte es regirà:

- Pel present Plec de clàusules.
- Pel Plec de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament, en tot allò que no contradigui la normativa de contractes del Sector Públic.
- Pel Plec de prescripcions tècniques.
- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril que aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del Dret Privat.

Seràn d'aplicació al contracte, amb exclusió de tota altra, les normes relatives al procediment administratiu i de la jurisdicció contenciós-administrativa, sotmetent-se les parts als tribunals del domicili de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat que fossin competents per conèixer de les qüestions que es suscitésin.

I.5. Durada i execució del contracte

La durada inicial del contracte s'estableix a comptar de la data de la notificació de l'acord d'adjudicació del contracte, i fins el 31 de desembre de 2026, sense possibilitat de ser prorrogat.

La data inicialment prevista d'inici del contracte és des de l'endemà de la notificació de l'acord d'adjudicació del contracte, preveient el seu inici per a l'1 de març de 2025.

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari, de conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP.

I.6. Condicions contractuals

La prestació s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, els quals es consideren parts integrants del contracte. En cas d'existir discrepàncies entre els plecs, així com de la memòria de necessitats i justificativa de la contractació, prevaldrà l'establert en el Plec de clàusules

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



administratives particulars. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, d'altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resulti d'aplicació en l'execució del mateix, no eximeix a l'adjudicatari de la seva obligació de compliment.

I.7. Obligacions de caràcter ètic, social i mediambiental

Als efectes de donar compliment a l'estipulat a l'art. 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, els licitadors hauran de tenir en consideració les següents estipulacions a l'hora de presentar les seves propostes:

- L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.
- La present licitació es farà respectant les provisions contingudes a la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat, així com els criteris d'accessibilitat universal, tal com estableix el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.
- En tota la documentació, publicitat, imatge o material que han d'aportar els licitadors, o que siguin necessaris per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- Clàusula de transparència general.- L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions que perceben els càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.
- Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, amb relació a la prestació contractada.
- Clàusula de transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
- Clàusula de bon govern.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - No sol·licitar directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin com a objectiu





restringir o falsejar la competència, o que puguin produir l'efecte d'impedir-la, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.
- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- Clàusules de transparència fiscal o activitats il·lícites de les empreses: Clàusula sobre l'activitat financera de les empreses.- L'empresa contractada declara que ni ella ni les empreses subcontractistes o empreses filials o interposades no efectuen operacions financeres contràries a la normativa tributària, en paradisos fiscals o en països que no tinguin normes sobre control de capitals (segons la llista de països elaborada per l'Organització per a la Cooperació i el desenvolupament econòmic (en endavant OCDE) o la Comissió Europea o avalada per aquestes institucions o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol).
- Clàusules de transparència fiscal.- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

I.8. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució segons article 202 de la LCSP, i tindran caràcter d'obligacions essencials:

1. Disposar d'una oficina pròpia dins el municipi de Corbera de Llobregat.

Les condicions especials d'execució tindran caràcter d'obligacions essencials. En cas d'incompliment s'establiran les penalitats i sancions previstes en aquest plec a tal efecte, i comportarà la resolució automàtica del contracte, previ informe justificatiu de la persona responsable del contracte.

II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

II.1. Sistema de determinació del preu i pressupost màxim

El sistema per a la determinació del preu del contracte és l'establert a l'art. 100 de la LCSP.

L'import de licitació s'estableix en un màxim de 18.500,00€, 21% d'IVA inclòs, 15.289,26€, IVA exclòs, per a la totalitat de la durada inicial del contracte. El resum del pressupost segons els costos directes (pressupost d'execució material) i costos indirectes (seguretat i salut, legalitzacions, despeses generals i benefici industrial), és el següent:



Costos directes	12.848,12€
Costos indirectes (19%)	2.441,14€
Preu d'execució del contracte	15.289,26€
21% IVA	3.210,74€
Total	18.500,00€

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El preu del contracte serà el de licitació amb aplicació de l'import unitari per a cada tipus de servei ofert per l'empresa adjudicatària, i per a cada servei efectivament realitzat.

El sistema de determinació de preus és el de preus unitaris, entenent que són aquells que es corresponen a les unitats en què es descompon la prestació, de manera que la valoració total (pressupost màxim anual de licitació) s'efectua aplicant els preus d'aquestes unitats pel nombre de les executades durant un any. En aquest sentit, la valoració total s'obté a partir dels volums estimatius d'enviaments els quals corresponen al període anual 2025, i s'entenen variables i subjectes a canvis en els exercicis següents, en funció de les necessitats de l'Ajuntament, procedint-se en cas que les necessitats reals acabin essent superiors a les estimades inicialment, a la tramitació de la modificació de conformitat amb la clàusula V.II.2 del PCAP. Aquesta previsió no suposa un compromís de despesa, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats reals que es produeixin durant l'execució del contracte, de conformitat amb la disposició adicional 33a de la LCSP.

Els preus unitaris dels serveis més habituals són els establerts a l'Annex I del PCT, i són sobre els que l'empresa adjudicatària presentarà el seu preu unitari, que en cap cas podrà superar el de licitació. Per a la resta de serveis no inclosos en l'annex I, l'empresa presentarà un percentatge de descompte que s'aplicarà sobre el seu preu de catàleg, que haurà d'aportar en el moment de presentar l'oferta. Els preus unitaris que ofereixin els licitadors, per a cada producte / pes / destí postal, no podran ser superiors als preus unitaris màxims de licitació. Aquests preus unitaris hauran de portar el mateix nombre de decimals que consten segons l'Annex III del PCAP i Annex I del PCT. En el cas de que es faci constar un preu unitari superior al de licitació, l'empresa quedarà automàticament exclosa. Si queda alguna casella sense indicar el preu ofert, automàticament s'aplicarà el preu unitari de licitació. En aquests casos, els preus aplicats resultaran d'obligat compliment per a l'adjudicatari. Els preus es faran constar sense IVA.

II.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat d'aquest contracte, segons l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic és de 18.347,11€, 21% d'IVA exclòs, segons el següent detall:

Import durada inicial (2025/2026)	Import màxim possibles pròrroga	Import modificacions (màxim 20% sobre import durada inicial)	TOTAL
--------------------------------------	---------------------------------	---	-------

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





15.289,26€	0,00€	3.057,85€	18.347,11€

Es preveu la possibilitat d'ampliar el pressupost del contracte en el supòsit que es produeixi un increment dels serveis postals i de paqueteria a efectuar, superiors als previstos en l'inici, i amb un màxim del 20% sobre el preu de licitació.

No es preveu la pròrroga d'aquest contracte una vegada finalitzada la seva durada inicial.

II.3. Partida pressupostària i existència de crèdit

Les prestacions objecte d'aquest contracte, per import màxim de 18.500€ IVA inclòs, tenen la consideració de despesa plurianual i es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02.920.22201 del pressupost municipal vigent, subordinada al càrrec que es consigni al pressupost de l'exercici 2026, atenent el següent desglossament:

- Exercici 2025 (01/03/2025 a 31/12/2026): import màxim de 8.500,00€ (IVA inclòs)
- Exercici 2026 (01/01/2026 a 31/12/2026): import màxim de 10.000,00€ (IVA inclòs)

L'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Aquest contracte no es tramitarà anticipadament atès que el seu inici està previst pel mateix exercici que el de la seva tramitació.

Quant a sostenibilitat financera, no ha estat necessari formalitzar cap operació de crèdit per finançar la present contractació i aquesta compleix amb el principi de prudència financera i el volum de deute viu que genera juntament amb la resta d'operacions vigents de l'Ajuntament.

Quant a estabilitat pressupostària, la despesa prevista es troba recollida en el pressupost inicial de la Corporació per a l'any 2025, i compleix amb el principi d'estabilitat pressupostària, no havent estat necessari efectuar cap modificació pressupostària en aquest sentit.

II.4. Tributs

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen els tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA, que figurarà en quantitat apart.

II.5. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus atès l'establert a l'article 103 de la LCSP.

II.6. Forma de pagament

La forma de pagament del preu del contracte serà la legalment establerta, una vegada presentades les corresponents factures amb periodicitat mensual per serveis

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



efectivament executats, amb consignació de preu unitari adjudicat per cada un dels serveis, i siguin degudament conformades pels departaments corresponents. Les factures s'hauran de presentar adjuntant els albarans d'entrega que es corresponguin amb el període facturat.

El seu pagament es realitzarà de conformitat amb les previsions que estableixi la legislació vigent, des de l'entrada de la corresponent factura al Registre de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, prèvia conformitat del departament responsable del seguiment del contracte.

En aquest sentit, és requisit obligatori per poder atendre la factura, indicar-hi el següent:

- CODI CENTRE GESTOR: Codi que identifica qui va fer l'encàrrec i a qui va adreçada la factura.
- NUMERO D'OPERACIÓ COMPTABLE (AD, D) que autoritza la factura.

Aquestes dades consten en el document AD o D annex que es farà arribar juntament amb la notificació de l'acord d'adjudicació. En cas que les factures no indiquin les dades obligatòries requerides, seran retornades.

Les factures s'han de presentar en el Registre Electrònic de Factures de l'ajuntament de Corbera de Llobregat, disponible mitjançant l'aplicació e-Fact accessible des de la pàgina web municipal. En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01080728 Ajuntament de Corbera de Llobregat - Intervenció Comptabilitat
- Òrgan gestor: L01080728 Ajuntament de Corbera de Llobregat
- Unitat tramitadora: L01080728 Corbera de Llobregat - Centres Gestors"

III. RÈGIM GENERAL DE DRETS I OBLIGACIONS

III.1. Obligacions generals de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària assumeix, a més de les obligacions indicades en el Plec de prescripcions tècniques, les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, les vinculades a les prestacions objecte del contracte que es troben descrites en el present plec, el plec de prescripcions tècniques, i Memòria justificativa si escau, que tindran caràcter d'essencials així com les condicions especials d'execució i els principis ètics i bones pràctiques descrites en el present plec administratiu, les següents, essent totes obligacions essencials que poden ser causa de resolució de contracte i/o d'imposició de penalitats o sancions:

- a) L'empresa adjudicatària serà responsable, civil i administrativament, dels danys que es causin a terceres persones o als seus béns i instal·lacions, àdhuc els municipals, com a conseqüència de les operacions que requereixi la prestació del servei, o pel mobiliari i instal·lacions adscrites al mateix, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament. Per aquests motius el/la contractista, dins del mes següent a la formalització del contracte, restarà obligat a subscriure la corresponent pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat objectiva fins a 500.000 euros per cada accident, dany o perjudici ocasionat durant la prestació de l'execució, en els termes avantdits. El contractista haurà de lliurar a

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'Ajuntament, una còpia de l'esmentada assegurança i del rebut que acredita el seu pagament.

- b) L'empresa adjudicatària també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte als serveis, així com en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball. En aquest sentit, hauran de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent (Llei 31/1995, de 8 de novembre), incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.
- c) L'empresa adjudicatària respon de l'execució correcta del contracte d'acord amb el plec de prescripcions tècniques aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.
- d) L'empresa adjudicatària executa el contracte al seu risc i ventura, no podent cedir-lo o traspassar-lo a terceres persones.
- e) Indemnitzar a tercers pels danys de qualsevol tipus que puguin produir-se en persones o en coses com a conseqüència de la prestació, per actes propis de l'empresa adjudicatària o dels seus treballadors, amb total indemnitat de l'Ajuntament.
- f) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- g) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de seguretat i de prevenció de riscos laborals. El contractista, abans de l'inici dels treballs, objecte del contracte, haurà de presentar l'avaluació de riscos dels llocs de treball i la planificació de l'activitat preventiva, la relació del personal que prestarà els seus serveis amb la documentació relativa a la formació, informació dels riscos i aptitud mèdica, els TC2 vigents o, en el seu cas, documents d'alta a la seguretat social i, si s'escau, la capacitació professional del personal, la relació d'equips de treballs (amb la seva conformitat a la legislació vigent), i els productes químics que utilitzarà (amb les corresponents fitxes de seguretat), el procediment de treball i l'acreditació de lliurament d'equips de protecció individual als treballadors. Els TC2 hauran de ser presentats mensualment així com la documentació esmentada quan s'incorporin nous treballadors. L'adjudicatari designarà un interlocutor amb l'Ajuntament en matèria de prevenció de riscos.

III.2. Obligacions de l'empresa adjudicatària en matèria de protecció de dades de caràcter personal

L'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

L'empresa adjudicatària i el seu personal estan obligats a guardar secret professional respecte a les dades de caràcter personal dels quals hagi pogut tenir coneixement

per raó de la prestació del contracte, obligació que subsistirà encara després de la finalització del mateix, de conformitat amb l'article 5 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, de 5 de desembre de 2018.

L'adjudicatari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responnent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals que per incompliment dels seus empleats es pogués incórrer.

Si el contracte adjudicat implica el tractament de dades de caràcter personal l'adjudicatari, haurà de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desenvolupament, de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en el mateix.

Eliminació de les dades:

El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, un cop finalitzat el contracte, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

III.3. Potestats i prerrogatives de l'Ajuntament

L'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar les clàusules que regulen la contractació i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment, podrà modificar per raons d'interès públic el seu contingut o acordar-ne la seva revocació, amb els límits i els efectes previstos a la normativa vigent.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos haurà lloc a recurs contenciós-administratiu, conforme al previst per La Llei reguladora de la esmentada jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst en els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A més de les prerrogatives reconegudes a la normativa de contractació pública que esdevinguin aplicables ostentarà les potestats següents:

- No respondre, en cap cas, de la falta de pagament de l'empresa adjudicatària als seus proveïdors.
- Resoldre el contracte en el supòsit que l'empresa adjudicatària incompleixi les obligacions que se'n deriven, sense dret a cap tipus d'indemnització i sense perjudici de la reclamació que l'Ajuntament pugui efectuar-li pels danys i perjudicis causats.
- La contractació per part de l'empresa adjudicatària del personal necessari per l'execució del contracte no atorga en favor del seus treballadors cap relació laboral ni de dependència amb l'Ajuntament. La seva situació i retribucions es regularan per les normes del dret laboral, a càrrec exclusivament de l'empresa adjudicatària.
- En cas de manca de pagament de l'empresa adjudicatària als seus treballadors, l'Ajuntament podrà optar per retenir l'import del servei a abonar a l'empresa, per fer front al pagament dels salaris impagats.

IV. PENALITATS

IV.1. Incompliments

A) Tenen la consideració d'incompliments molt greus:

- L'abandonament de l'execució del contracte sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la ciutadania i treballadors municipals.
- L'incompliment de les directrius que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment del contracte o impedir que aquest pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i control que li són pròpies.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus durant l'execució del contracte.

B) Tenen la consideració d'incompliments greus:

- El retard sistemàtic en l'execució del contracte, que ocasioni perjudici o distorsió del mateix.

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- 2) El tractament vexatori a la ciutadania, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- 3) L'incompliment de les obligacions excloses les considerades essencials.
- 4) La comissió de tres faltes lleus durant l'execució del contracte.

C) Tenen la consideració d'incompliments lleus:

- 1) El retard ocasional i la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important que impliqui la seva qualificació com a greu.
- 2) Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, sempre que siguin en perjudici lleu del subministrament objecte del contracte.

IV.2. Penalitats

Independentment que l'Ajuntament de Corbera de Llobregat opti per la resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- o una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- o pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

A) Per les infraccions qualificades de molt greus, s'imposarà un 10% del preu del contracte.

B) Per les infraccions qualificades de greus, s'imposarà un 5% del preu del contracte.

C) Per les infraccions qualificades de lleus, s'imposarà un 1% del preu del contracte.

Quant la infracció es produís després d'haver estat sancionat el contractista per tres infraccions qualificades de molt greus, l'Ajuntament podrà optar per la rescissió del contracte amb la reclamació dels danys i perjudicis que s'escaiguin.

IV.3. Procediment d'imposició de penalitats

1. La imposició de penalitats es realitzarà prèvia tramitació de l'expedient que correspongui a l'empara de la LCSP. Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la queixa/denúncia per part del responsable del contracte. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'Alcaldia, resolució que posarà fi a la via administrativa. L'inici de l'expedient per a la imposició

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

2. En el cas de penalitats lleus que donin lloc a advertència i/o amonestació, es dictarà Decret d'Alcaldia sense que sigui necessari tramitar el procediment sancionador.

3. L'import de les penalitzacions i/o indemnitzacions es farà efectiu deduint-lo de les quantitats totals o parcials que, en concepte de pagament del preu, hagin d'abonar-se al contractista, sense perjudici que en cas de no ser suficient, es facin efectives per incautació de garantia (si escau), havent de ser aquesta reposada immediatament a la seva incautació, o bé per requeriment d'ingrés en efectiu a l'empresa. L'Ajuntament de Corbera de Llobregat podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar amb posterioritat.

La deducció en les factures s'efectuarà en el període de facturació immediat a l'aplicació de penalització i/o indemnització.

IV.4. Indemnitzacions per danys i perjudicis

Amb independència de la imposició de la penalitat corresponent i/o de la resolució del contracte, l'empresa adjudicatària indemnitzarà l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta execució per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta la feina de l'adjudicatari per medis propis o aliens.

Els supòsits de demora a l'execució dels terminis totals o parcials s'entendran en tot cas com una vulneració de les condicions essencials d'execució del contracte resultant d'aplicació l'establert als articles 192 a 196 de la LCSP.

V. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'extingirà pel seu compliment o per resolució.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i amb el procediment establert als articles 109 a 113 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i així també en les condicions i amb els efectes assenyalats a l'article 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

També serà causa de resolució del contracte l'incompliment per part de l'empresari/adjudicatari del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que contracti en l'execució del servei, així com l'incompliment de les condicions d'especial execució establertes a la clàusula I.8.

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



VI. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

VI.1. Tipus de tramitació

Ateses les característiques en ser tots els criteris d'adjudicació avaluable automàticament, i import del seu VEC fixat en 18.347,11€, inferior a 60.000€, el procediment de licitació serà l'obert simplificat abreujat amb tramitació ordinària no subjecte a regulació harmonitzada en no superar el llindar fixat a la LCSP en 221.000€ per a aquest tipus de contractes, previst i regulat per l'art. 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, en conseqüència, la seva adjudicació es realitzarà a favor de la proposició que tingui una millor relació qualitat-preu en benefici dels interessos municipals, tenint en compte els criteris bàsics de selecció establerts a la clàusula corresponent, d'acord amb l'estipulat a l'art. 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

VI.2. Òrgan de contractació

Atesa la quantia i la durada del contracte, l'òrgan de contractació serà la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia efectuada en Decret núm. 2023/1470, de 20 de juny, reservant-se l'Alcaldia els actes de pròrroga, d'impuls i de tràmit.

VI.3. Responsable del contracte

Segons preveu l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el responsable d'aquest contracte serà la responsable del Servei municipal de Contractació, Sra. Maria José Insa, amb telèfon de contacte 93.650.02.11 ext. 2047 i adreça electrònica mjinsa@corberadellobregat.cat, essent aquesta adreça electrònica l'única habilitada als efectes de comunicacions entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.

VI.4. Perfil del contractant

Tant l'aprovació de l'expedient i dels plecs com tots aquells actes administratius que es dictin en la tramitació de l'expedient seran objecte de publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat. Així mateix, l'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant que es troba allotjat a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, al que es pot accedir mitjançant l'opció Perfil del Contractant del web municipal <http://www.corberadellobregat.cat>, o bé mitjançant el següent enllaç <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/corberadellobregat>

VI.5. Capacitat i solvència de les persones licitadores

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 65 i article 71 de la LCSP, inclòs el compliment de trobar-se al corrent de les obligacions de pagament tributàries i amb seguretat social (art. 71.d. LCSP).

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà únicament mitjançant la presentació de Declaració responsable, segons model que es facilitarà en Annex I. En l'obertura de sobres digitals l'Ajuntament comprovarà la capacitat d'obrar mitjançant les escriptures dels empresaris, on quedi acreditada tant la representació legal de l'empresa com l'objecte social de la mateixa, on quedi justificat que estan habilitats per executar l'objecte del contracte, essent requisit indispensable per a la seva acceptació i adjudicació. Igualment es comprovarà que es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social, essent requisit indispensable per a la seva acceptació i adjudicació.

Que l'objecte social dels licitadors inclogui l'execució de l'objecte del contracte, i el trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social, són aspectes no esmenables en cap cas i comportaran l'exclusió del procediment de licitació en cas de no poder-se acreditar en el moment de l'obertura de les ofertes.

Tot i no ser requisit obligatori, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre que aquesta acrediti que efectivament disposa dels mitjans de les esmentades societats necessaris per a l'execució dels contractes.

Així també, podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'art. 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, tenint que indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant l'Ajuntament i que assumeixin el compromís de constituir-se en Unió Temporal de Empreses (art. 24 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques). L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

La presentació de proposicions pressuposa, per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable conforme reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Ajuntament i que, com a mínim, han de ser les següents:

- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que l'empresa compleix amb el contingut de les clàusules previstes al punt I.7 del present plec.
- Que l'empresa compta amb les autoritzacions legals necessàries per exercir l'activitat.
- Que l'objecte social de l'empresa inclou l'objecte de la present licitació.
- Que l'empresa es troba inscrita en un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.
- Que l'empresa no té amb l'ajuntament cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.
- En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional de Corbera de Llobregat, o en el seu cas, Barcelona.
- Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Atès el procediment de licitació utilitzat, no s'establiran criteris de solvència, però sí serà obligatori per a ser admeses les empreses, que puguin acreditar el següent en el moment de presentació de les seves ofertes:

1. L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una oficina pròpia dins el municipi de Corbera de Llobregat.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Habilitació professional segons normativa sectorial. Les empreses licitadores han d'acreditar que estan inscrites en el Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals, tant a la Secció A, relativa a operadors que prestin serveis no inclosos en l'àmbit del servei postal universal, com en la Secció B, relativa a operadors que prestin serveis inclosos en l'àmbit del servei postal universal, excepte quan es tracti de l'operador designat per l'Estat per a la prestació del servei postal universal.
3. Que el seu objecte social inclogui l'objecte del contracte.
4. Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i de seguretat social.
5. No trobar-se en cap altra situació de prohibició de contractar de les determinades en l'article 71 de la LCSP
- 6.

VI.6. Presentació d'ofertes i documentació a incloure

Publicitat de la licitació

L'anunci de licitació, en compliment del que disposa l'article 159.4 de la LCSP, es publicarà en el perfil del contractant de la Corporació, per a què dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar de la data de la seva publicació, les empreses licitadores interessades puguin presentar les seves ofertes per mitjans únicament electrònics.

Presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de l'ajuntament de Corbera de Llobregat <http://www.corberadellobregat.cat>.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de Presentació d'ofertes Via Sobre Digital 2.0 que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

En cas de fallida tècnica de la PCSP que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activitat oferta. En cap cas, la fallida tècnica de les infraestructures informàtiques o de comunicacions de les empreses licitadores donarà lloc a l'ampliació del termini.

Per participar en aquesta licitació, és necessari que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible mitjançant l'opció Perfil del Contractant del web municipal <http://www.corberadellobregat.cat>, o bé mitjançant el següent enllaç <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/corberadellobregat>.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, i redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Si durant el termini de presentació d'ofertes es produís una incidència tècnica a la PCSP o bé al web municipal, que impossibilités la presentació de les mateixes abans de la finalització total del termini, les empreses afectades ho hauran de comunicar a l'Ajuntament mitjançant instància en el registre electrònic de l'Ajuntament, aportant la documentació justificativa de la incidència que acrediti la impossibilitat de la presentació. Amb la documentació aportada i rebuda, la Mesa de contractació valorarà l'ampliació del termini de presentació d'ofertes que, en cas afirmatiu, es publicaria en el perfil del contractant. Qualsevol altra presentació d'ofertes serà automàticament rebutjada i exclosa del procediment.

Per aquest motiu, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta, sense esperar l'últim dia possible, atès que podria comportar quedar fora de la licitació.

D'acord amb l'article 159.4.c de la LCSP, les proposicions hauran de presentar-se necessària i únicament en el registre indicat en l'anunci de licitació, essent per a

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





aquest cas el Sobre Digital, a partir de l'obertura del període de presentació de Sobres Digitals i fins el dia màxim de presentacions d'ofertes.

Documentació a incloure en el Sobre Digital

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic "Sobre únic", signat pel licitador, en el qual s'inclouran els documents signats següents:

- a) **Declaració responsable** conforme l'indicat a l'Annex I, on haurà de constar el contingut mínim següent, complimentant la plantilla facilitada dins l'eina de preparació d'ofertes:
- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
 - Que el signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
 - Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
 - Que l'objecte social de l'empresa inclou l'objecte del contracte.
 - Que l'empresa compleix amb els requisits de capacitat dels articles 84 i 85 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
 - Que l'empresa compleix amb el contingut de les clàusules previstes al punt I.7 del present plec.
 - Que l'empresa no té amb l'Ajuntament cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.
 - En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional de Barcelona.
 - Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) **Documentació administrativa obligatòria**, on s'inclouran les escriptures que acreditin la representació i l'objecte social, així com els certificats de trobar-se al corrent de pagament d'obligacions tributàries i de seguretat social i l'acreditació de disposar d'oficina pròpia al municipi. En el cas de no disposar d'aquesta oficina en el moment de la presentació de l'oferta caldrà presentar compromís que en cas de resultar adjudicatari disposarà d'aquesta oficina amb l'horari mínim d'obertura que es preveu en els Plecs tècnics (aparat 5.2) plenament operativa i en funcionament a la formalització del contracte.
- c) **Documentació acreditativa obligatòria** de disposar de l'autorització Administrativa Singular per a la prestació de serveis postals inclosos en l'àmbit del Servei Postal Universal.
- d) **Altra documentació administrativa**, on s'inclouran els certificats que acreditin trobar-se inscrits en un Registre oficial de licitadors, en cas que les empreses s'hi trobin inscrites.
- e) **Criteris avaluables automàticament**. Es presentarà conforme l'establert a

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



l'Annex II, essent complimentat mitjançant la plantilla facilitada a tal efecte dins l'eina de preparació d'ofertes.

- f) **Annex III relatiu als preus unitaris.** Es presentarà degudament complimentat, i cap import unitari ofert podrà superar els establerts en la licitació.

La manca del document de Declaració responsable o bé la manca de consignació de tots els apartats mínims citats anteriorment, així com la manca dels apartats b), c), d) i e), o bé que es presentin de forma diferent als Annexos adjunts, suposarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora, sense possibilitat de ser esmenat amb posterioritat.

VI.7. Confidencialitat

Els òrgans de contractació, de conformitat amb l'article 133.1 LCSP, no podran divulgar la informació facilitada pels empresaris i que aquests hagin designat com a confidencial. A aquests efectes, els licitadors hauran d'incorporar una relació amb la documentació a la qual hagin donat aquest caràcter. La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas que no constés aquesta relació, s'entendrà que no hi ha cap dada de la proposició presentada pel licitador que tingui caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

VI.8. La Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà presidida pel president de la Corporació, o membre d'aquesta que el substitueixi i formaran part de la mateixa com vocals el secretari de la Corporació i l'interventor de la Corporació o funcionaris que els substitueixin, i actuarà com a Secretari de la mesa la persona responsable del servei de Contractació o persona que la substitueixi.

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, menys el secretari de la mesa que solament tindrà veu.

No obstant, l'òrgan de contractació podrà designar altres vocals dels esmentats a l'apartat anterior, essent publicats els canvis en el perfil del contractant.

VI.9. Qualificació dels documents i obertura de proposicions

La Mesa de Contractació serà l'encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, i no es farà en acte públic, atès que la licitació s'efectuarà únicament per mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Una vegada finalitzat el termini per a presentar ofertes i transcorregut el termini de 24 hores que preveu la PSCP, la Mesa de contractació realitzarà l'obertura del sobre únic digital, a partir de les 10 hores del matí del dia que finalitza el termini d'un dia hàbil per a introduir la paraula clau sol·licitada per la PSCP, s'accedirà al contingut de les propostes presentades, amb aplicació de les credencials requerides i prèvia sol·licitud de les paraules clau a les empreses licitadores. Les paraules clau seran demanades automàticament per la Plataforma de Contractació Pública a partir de la finalització del termini per a presentar ofertes i, en qualsevol cas, hauran d'estar introduïdes en el termini màxim d'1 dia hàbil a comptar de la sol·licitud efectuada per la Plataforma de Contractació. La impossibilitat d'accedir al contingut de la documentació inclosa als sobres per no haver introduït la paraula clau dins els terminis establerts, comportarà l'exclusió automàtica de l'oferta.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat, i la impossibilitat d'accedir al contingut de la documentació inclosa als sobres per no haver introduït la paraula clau dins els terminis establerts, comportarà l'exclusió automàtica de l'oferta. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, comportant l'exclusió automàtica de l'oferta.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula VI.10 d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar a l'empresa licitadora proposta per a l'adjudicació, que presenti les escriptures on quedi acreditat que disposen de la capacitat per executar el contracte, així com es procedirà a comprovar que es trobin al corrent en les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social. En cas d'observar-se defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini màxim de dos dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre únic, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, la mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula VII.6. d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin l'aportació municipal fixada, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar del requeriment de l'esmena. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

La mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

De les obertures dels sobres s'aixecarà acta que serà signada per secretari, president i vocals de la Mesa, i que serà publicada en el perfil del contractant.

VI.10. Criteris de valoració de les ofertes

Les ofertes presentades pels licitadors a aquest procediment contractual es valoraran d'acord amb els següents criteris de valoració, tots ells avaluables automàticament i sobre una puntuació màxima de 100 punts.

VI.10.1. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

- a) Proposició econòmica (sense IVA). Millor oferta **70 punts**.





La major puntuació l'obtindrà la proposta que presenti una més gran millora en l'oferta econòmica. La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 70 \times B/N$$

On: B= Millor oferta econòmica (oferta més baixa)
N= Oferta econòmica a valorar

El preu mínim ofert serà el que resulti del sumatori dels diferents preus unitaris que presentin les empreses en l'ANNEX I del PCT. Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin un o més dels preus unitaris que integren el pressupost base de licitació.

b) Percentatge de descompte. Fins a **10 punts**.

Descompte en els preus unitaris sobre els previstos en les Tarifes oficials aprovades per cada any per Correus aprovades pel Consell d'Administració de la Societat Estatal Correus i Telègrafs, SA referits als preus unitaris no inclosos en l'ANNEX I del PCT, d'acord amb la formulació següent:

$$\text{Puntuació} = (X_i / X_{\max}) \times 10$$

On:

X_{max} = Descompte ofert sobre les Tarifes oficials aprovades per cada any per Correus aprovades pel Consell d'Administració de la Societat Estatal Correus i Telègrafs, SA referits als preus unitaris no inclosos en l'ANNEX I del PCT, que faci l'empresa que fa l'oferta de major descompte.

X_i = Descompte ofert sobre les Tarifes oficials aprovades per cada any per Correus aprovades pel Consell d'Administració de la Societat Estatal Correus i Telègrafs, SA referits als preus unitaris no inclosos en l'ANNEX I del PCT, per l'empresa a avaluar.

c) Ampliació de l'horari d'obertura de l'oficina d'atenció al públic. Fins a **20 punts**.

c.1.) Es valorarà l'obertura dels dissabtes al matí amb un mínim de 3 hores, amb **10 punts**.

Les empreses hauran d'indicar en la seva oferta l'horari concret d'obertura que inclogui l'ampliació de l'horari que ofereixen. Les ofertes que no ofereixin aquest increment d'horari de l'oficina d'atenció al públic o n'ofereixen un d'inferior, no seran valorades per aquest criteri.

c.2.) Es valorarà l'obertura d'una tarda de dilluns a divendres amb un mínim de 3 hores, amb **10 punts**.

Les empreses hauran d'indicar en la seva oferta l'horari concret d'obertura que inclogui l'ampliació de l'horari que ofereixen. Les ofertes que no ofereixin

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



aquest increment d'horari de l'oficina d'atenció al públic o n'ofereixen un d'inferior, no seran valorades per aquest criteri.

VI.10.2. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1r: Les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o l'activitat tingui relació directa a fi del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

2n: Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

3r: Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al qual els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

VI. 11. Garantia definitiva

D'acord amb l'establert en l'article 159.6.f) relatiu a la tramitació dels procediments oberts simplificats abreujats, no es requereix la constitució de la garantia definitiva. Únicament es requerirà dipòsit de fiança en el cas que l'oferta adjudicatària hagi incorregut en baixa anormal, en els termes establerts a la clàusula VI.15, i serà retornada quan finalitzi el període de garantia.

VI.12. Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació

En un termini màxim de 5 dies hàbils des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització, sense perjudici de l'establert al paràgraf següent.

En el cas que la Mesa de Contractació detecti que alguna oferta presenta valors anormals o desproporcionats en funció de l'establert a la clàusula VI.15. Proposicions anormals o desproporcionades, i dins del termini indicat en el paràgraf anterior, procedirà a requerir al licitador que l'hagi presentat per a què la justifiqui en el termini màxim de 2 dies hàbils comptats a partir de l'enviament de la comunicació.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En cas de produir-se aquest supòsit, la proposta d'adjudicació s'acordarà en el termini màxim de 2 dies hàbils a comptar de la recepció de la justificació.

VI.13. Adjudicació del contracte

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil, que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

El recurs a interposar contra l'aprovació dels plecs és el potestatiu de reposició, davant l'òrgan de contractació que aprova l'expedient.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es podrà compensar a les empreses licitadores per les despeses en que hagin incorregut, si escau.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

VI.14. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, i haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, en no ser susceptible d'interposició de recurs especial en matèria de contractació. El contracte es considerarà formalitzat quan l'empresa adjudicatària presenti mitjançant la seu electrònica municipal, la notificació d'adjudicació amb la preceptiva signatura d'acceptació, que haurà de ser realitzada mitjançant certificat digital.

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

VI.15. Proposicions anormals o desproporcionadas

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de dos (2) dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions. El requeriment es realitzarà mitjançant la Plataforma de Contractació Pública on s'han presentat les ofertes, i la justificació l'hauran de presentar mitjançant la mateixa eina i en els terminis que allà s'hi indiquin.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció del següent paràmetre:

CRITERI	PARÀMETRE
Import del sumatori dels diferents preus unitaris	Segons l'establert al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Rebudes les justificacions, la Mesa podrà sol·licitar informe tècnic que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Si finalment recau l'adjudicació a favor d'un concursant inicialment incurs en presumpció de temeritat, li serà exigida una garantia definitiva del 10% de l'import d'adjudicació.

VII. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

VII.1. Execució de la prestació i supervisió del contracte

El servei s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica del contracte, doni a l'empresa contractista el personal adscrit al servei que en realitzarà la supervisió del mateix i/o, si s'escau, les persones responsables del contracte en els àmbits de les seves respectives competències.

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





VII.2. Modificació del contracte

Les modificacions de contracte es tramitaran d'acord amb l'establert en la Llei de contractes del sector públic.

Modificacions previstes

Aquest contracte es podrà modificar en funció de l'establert als articles 203 i 204 de la LCSP en cas d'increment sobre el número serveis postals i de paqueteria a efectuar, superiors als previstos en l'inici, i amb un màxim del 20% sobre el preu de licitació, aplicant-se els mateixos preus unitaris oferts pel licitador.

Modificacions no previstes

La resta de modificacions que puguin sorgir, tindran la consideració de no previstes, i només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en els articles 206 i 207 de la LCSP.

Totes les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

VII.3. Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant la corresponent acta de recepció.

VII.4. Cessió del contracte i successió en la persona del contractista

Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió, sent potestatiu de l'Administració la seva acceptació. En cas de no acceptació per part de l'Ajuntament, serà obligatori per a l'adjudicatari continuar amb l'execució del contracte.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspentent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació. Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

VII.5. Subcontractació

Atesa la naturalesa i característiques de l'objecte del contracte no s'admet la subcontractació.

VII.6. Variants

No s'admeten variants en aquesta licitació, atès l'establert a l'article 142 LCSP.

VII.6. Notificacions electròniques

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica, disponible a la pàgina web municipal.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

VII.7. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia del contracte any a comptar de la finalització del contracte.

Corbera de Llobregat, a la data de la signatura digital

La responsable del servei de contractació,
Maria José Insa Pascual

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX I – DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na amb NIF núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb CIF núm., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant el Notari de (lloc), senyor/a, en data i amb número de protocol....., domiciliada a..... carrer, núm..... (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a la prestació dels serveis postals i de paqueteria de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
2. Que el signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
3. Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 95 LCSP;
4. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
5. Que l'empresa es troba inscrita en un Registre Oficial de Licitadors.
6. Que l'objecte social de l'empresa inclou l'objecte del contracte.
7. Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
8. Que l'empresa compleix amb el contingut de les clàusules previstes al punt I.7 del present plec.
9. Que l'empresa no té amb l'ajuntament cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.
10. En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional de Barcelona.
11. Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
12. Que de conformitat amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP, autoritza l'Ajuntament de Corbera de Llobregat perquè pugui obtenir directament, si escau, davant les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
13. Que totes les comunicacions relatives a aquesta licitació s'han d'efectuar a l'adreça de correu electrònic

(Lloc, data i signatura electrònica de l'empresa)



ANNEX II

Criteris avaluables automàticament

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a carrer, núm., i amb adreça electrònica a efectes de notificacions d'aquesta contractació, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la prestació dels serveis postals i de paqueteria de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques que accepten íntegrament, amb el següent desglossament:

1. Oferta econòmica

Ofereix un import estimatiu màxim anual de€, IVA exclòs, que resulta del sumatori dels preus unitaris oferts en l'Annex III que s'adjunta.

2. Percentatge de descompte

Ofereix un percentatge de% de descompte sobre les Tarifes oficials aprovades per cada any per Correus aprovades pel Consell d'Administració de la Societat Estatal Correus i Telègrafs SA, referits als preus unitaris no inclosos en l'Annex III i Annex I del PCT.

3. Ampliació horari obertura (assenyalar si s'ofereix l'opció amb indicació d'horari)

Ofereix obertura els dissabtes amb un mínim de 3 hores, essent l'horari ofert el següent: ☐

Ofereix obertura una tarda de dilluns a divendres, essent el dia i horari ofert el següent: ☐

Així mateix, el licitador/a declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, i no està incurs en cap prohibició per a contractar, conforme als articles 65 a 95 LCSP.

(Lloc, data i signatura electrònica de l'empresa)

Signatura 1 de 1
Maria José Insa Pascual
06/02/2025
Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001

Url de validació <https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament
Corbera
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat
ajuntament@corberadellobregat.cat

Núm. Exp. General: 449/2025
Referència: AJCOR0205072025

ANNEX III - PREUS UNITARIS OFERTS

Es publicarà en la licitació l'Annex III en format excel, i haurà de ser presentat en format excel i en format pdf signat.

Signatura 1 de 1	06/02/2025	Responsable contractació
Maria José Insa Pascual		

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001	
Url de validació	https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador: Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

ANNEX III

A) CARTA ORDINÀRIA. Àmbit nacional i internacional

NACIONAL	Trams de pes	ESTIMACIONS 2025	PREU UNITARI	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)	PREU UNITARI OFERT	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)
	Fins a 20 gr. Normalitzades	700	0,89 €	623,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 20 gr. fins a 50 gr. (inclou fins 20 gr. Sense normalitzar)	300	1,03 €	309,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 50 gr. fins a 100 gr.	50	1,90 €	95,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 100 gr. fins a 500 gr.	100	2,70 €	270,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 500 gr. fins a 1.000 gr.	2	6,25 €	12,50 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 1.000 gr. fins a 2.000 gr.	2	6,70 €	13,40 €	0,00 €	0,00 €
			TOTAL SENSE IVA	1.307,90 €	TOTAL SENSE IVA	0,00 €

INTERNACIONAL ZONA 1 (Europa inclos Groenlàndia) (excepte Albània, Armènia, Bòsnia, Xipre, Geòrgia, Mèxic, Moldàvia i Rússia)	Trams de pes	ESTIMACIONS 2025	PREU UNITARI	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)	PREU UNITARI OFERT	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)
	Fins a 20 gr. Normalitzades	10	1,85 €	18,50 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 20 gr. fins a 50 gr. (inclou fins 20 gr. Sense normalitzar)	5	2,15 €	10,75 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 50 gr. fins a 100 gr.	0	2,95 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 100 gr. fins a 500 gr.	0	7,05 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 500 gr. fins a 1.000 gr.	0	13,45 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 1.000 gr. fins a 2.000 gr.	0	21,35 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
			TOTAL SENSE IVA	29,25 €	TOTAL SENSE IVA	0,00 €

INTERNACIONAL ZONA 2 (Reste de països excepte Zones 1 i 3)	Trams de pes	ESTIMACIONS 2025	PREU UNITARI	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)	PREU UNITARI OFERT	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)
	Fins a 20 gr. Normalitzades	2	1,95 €	3,90 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 20 gr. fins a 50 gr. (inclou fins 20 gr. Sense normalitzar)	2	2,45 €	4,90 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 50 gr. fins a 100 gr.	0	4,05 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 100 gr. fins a 500 gr.	0	10,65 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 500 gr. fins a 1.000 gr.	0	21,75 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 1.000 gr. fins a 2.000 gr.	0	37,80 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
			TOTAL SENSE IVA	8,80 €	TOTAL SENSE IVA	0,00 €

INTERNACIONAL ZONA 3 (Austràlia, Canadà, EEUU, Japó, Nova Zelanda i Rússia)	Trams de pes	ESTIMACIONS 2025	PREU UNITARI	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)	PREU UNITARI OFERT	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)
	Fins a 20 gr. Normalitzades	2	2,40 €	4,80 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 20 gr. fins a 50 gr. (inclou fins 20 gr. Sense normalitzar)	2	2,80 €	5,60 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 50 gr. fins a 100 gr.	0	4,60 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 100 gr. fins a 500 gr.	0	10,65 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 500 gr. fins a 1.000 gr.	0	21,75 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 1.000 gr. fins a 2.000 gr.	0	37,80 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
			TOTAL SENSE IVA	10,40 €	TOTAL SENSE IVA	0,00 €

B) CARTA CERTIFICADA. Àmbit nacional i internacional

NACIONAL	Trams de pes	ESTIMACIONS 2025	PREU UNITARI	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)	PREU UNITARI OFERT	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)
	Fins a 20 gr. Normalitzades	150	5,29 €	793,50 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 20 gr. fins a 50 gr. (inclou fins 20 gr. Sense normalitzar)	15	5,43 €	81,45 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 50 gr. fins a 100 gr.	1	6,00 €	6,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 100 gr. fins a 500 gr.	1	7,50 €	7,50 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 500 gr. fins a 1.000 gr.	1	10,65 €	10,65 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 1.000 gr. fins a 2.000 gr.	1	11,10 €	11,10 €	0,00 €	0,00 €
			TOTAL SENSE IVA	910,20 €	TOTAL SENSE IVA	0,00 €

INTERNACIONAL ZONA 1 (Europa inclos Groenlàndia) (excepte Albània, Armènia, Bòsnia, Xipre, Geòrgia, Mèxic, Moldàvia i Rússia)	Trams de pes	ESTIMACIONS 2025	PREU UNITARI	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)	PREU UNITARI OFERT	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)
	Fins a 20 gr. Normalitzades	10	6,80 €	68,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 20 gr. fins a 50 gr. (inclou fins 20 gr. Sense normalitzar)	5	7,10 €	35,50 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 50 gr. fins a 100 gr.	0	7,90 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 100 gr. fins a 500 gr.	0	12,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 500 gr. fins a 1.000 gr.	0	18,40 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 1.000 gr. fins a 2.000 gr.	0	26,30 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
			TOTAL SENSE IVA	103,50 €	TOTAL SENSE IVA	0,00 €

INTERNACIONAL ZONA 2 (Reste de països excepte Zones 1 i 3)	Trams de pes	ESTIMACIONS 2025	PREU UNITARI	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)	PREU UNITARI OFERT	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)
	Fins a 20 gr. Normalitzades	2	6,90 €	13,80 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 20 gr. fins a 50 gr. (inclou fins 20 gr. Sense normalitzar)	2	7,40 €	14,80 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 50 gr. fins a 100 gr.	0	9,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 100 gr. fins a 500 gr.	0	15,60 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 500 gr. fins a 1.000 gr.	0	26,70 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 1.000 gr. fins a 2.000 gr.	0	42,75 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
			TOTAL SENSE IVA	28,60 €	TOTAL SENSE IVA	0,00 €

INTERNACIONAL ZONA 3 (Austràlia, Canadà, EEUU, Japó, Nova Zelanda i Rússia)	Trams de pes	ESTIMACIONS 2025	PREU UNITARI	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)	PREU UNITARI OFERT	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)
	Fins a 20 gr. Normalitzades	2	7,35 €	14,70 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 20 gr. fins a 50 gr. (inclou fins 20 gr. Sense normalitzar)	2	7,75 €	15,50 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 50 gr. fins a 100 gr.	0	9,55 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 100 gr. fins a 500 gr.	0	15,60 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 500 gr. fins a 1.000 gr.	0	26,70 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Més de 1.000 gr. fins a 2.000 gr.	0	42,75 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
			TOTAL SENSE IVA	30,20 €	TOTAL SENSE IVA	0,00 €

C) SERVEIS COMPLEMENTARIS

AVIS DE RECEPCIÓ	ESTIMACIONS 2025	PREU UNITARI	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)	PREU UNITARI OFERT	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)
Nacional (carta certificada normal i urgent, paquet blau i gir nacional)	200	2,20 €	440,00 €	0,00 €	0,00 €
Internacional (carta certificada internacional)	2	2,15 €	4,30 €	0,00 €	0,00 €
Prova d'entrega electrònica (custòdia 60 mesos per carta certificada, paquet blau i carta certificada urgent)	200	0,98 €	196,00 €	0,00 €	0,00 €
SEGON INTENT					
Gestió de lliuraments	200	2,28 €	456,00 €	0,00 €	0,00 €
RETORN DE LA INFORMACIÓ					
Retorn de la informació bàsic	200	0,78 €	156,00 €	0,00 €	0,00 €
		TOTAL SENSE IVA	612,00 €	TOTAL SENSE IVA	0,00 €

D) BUROFAX NACIONAL

Aquest servei s'utilitza per enviar de manera urgent (1 dia) i segura documents rellevants que puguin requerir una prova davant tercers (lliurament domiciliari sota signatura). Aquesta tramesa es pot fer online o anant a qualsevol oficina de l'adjudicatari.

Entre oficines de Correus i Telègrafs, amb entrega urgent en el domicili del destinatari	ESTIMACIONS 2025	PREU UNITARI	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)	PREU UNITARI OFERT	PREU FINAL (IVA EXCLÓS)
Import fix per burofax (inclosa primera pàgina)	5	10,20 €	51,00 €	0,00 €	0,00 €
Import fix per cada pàgina addicional	5	1,00 €	5,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL. (Càlcul amb mitjana de 1 pàg. Per Burofax)					
		TOTAL SENSE IVA	56,00 €	TOTAL SENSE IVA	0,00 €

PREUS OFERTS	ESTIMACIONS 2025	
0,00 €	1.345,95 €	A) CARTA ORDINÀRIA. Àmbit nacional i internacional
0,00 €	1.042,30 €	B) CARTA CERTIFICADA. Àmbit nacional i internacional
0,00 €	612,00 €	C) SERVEIS COMPLEMENTARIS
0,00 €	56,00 €	D) BUROFAX NACIONAL

3.056,25 € TOTAL IVA Exclòs

0,00 € Preu total ofert

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació ea6f512f43e245f391d63fb23ba3568a001

Url de validació <https://seu.corberadellobregat.cat/absis/di/idxarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Informe - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

