

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA
REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU (I EBSS) DE REFORMA DE
LA SALA DEL BALL DE MONTOLIU DE LLEIDA**

Febrer 2025



ÍNDEX

1. OBJECTE DEL PLEC.....	1
2. ANTECEDENTS.....	1
3. ABAST DELS TREBALLS.....	1
4. REQUERIMENTS DEL SERVEI.....	2
5. TERMINI D'EXECUCIÓ.....	2
6. PENALITZACIONS.....	3
7. IMPORT DE LICITACIÓ.....	3
8. Documentació a presentar.....	3



1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir la contractació del **Servei d'Assistència tècnica per a la redacció del projecte de reforma de la Sala del Ball de Montoliu de Lleida.**

2. ANTECEDENTS

La Sala del Ball de Montoliu de Lleida és una sala polivalent que s'utilitza per nombroses activitats culturals al municipi de Montoliu de Lleida: actes i ball de la festa major, concerts, teatre, projeccions, activitats extraescolars, etc.

És una sala que necessita reformar-se seguint 3 línies:

- Guanyar capacitat mitjançant una reordenació dels espais i poder ampliar aforament.
- Adaptar-se a la normativa vigent en quant a mesures ignífugues, sortides d'emergència, eficiència mediambiental de l'edifici.
- Millora de les instal·lacions, especialment l'equip de so i llum.

3. ABAST DELS TREBALLS

L'encàrrec consisteix en la redacció del projecte bàsic i executiu i EBSS de reforma de la Sala del Ball de Montoliu de Lleida, seguint les línies descrites en el capítol d'antecedents.

Es prestarà especial atenció en els següents punts:

- Estudi de patologies i solució estructural als assentaments diferencials
- Modificació de la zona de llotges per guanyar aforament.
- Redistribució i ordenació dels espais per dotar la sala de major capacitat.
- Revisió i reparació de les façanes i elements estructurals. Reparació de fissures, revestiments malmesos, humitats, i dotar d'un acabat exterior a l'edifici a les parets que tenen totxana.
- Millora de l'aïllament i eficiència energètica de l'edifici. Millora i reparació (si s'escau) de tancaments (portes i finestres).
- Reforma i ampliació dels lavabos adaptant-los a l'aforament de l'edifici.
- Revisió i millora de les mesures ignífugues i de les sortides d'emergència.
- Revisió i millora de l'accessibilitat de l'edifici.
- Revisió i millora del paviment, instal·lacions de llum i so, i acabats en general, sobretot de la zona de l'escenari.

El contingut definitiu del projecte s'acordarà amb els serveis tècnics de l'ajuntament de Montoliu de Lleida. El pressupost, que té una estimació inicial d'uns **200.000,00€ P.E.M.**, es desglossarà segons s'acordi amb ells.

El contingut del projecte bàsic i executiu serà:



- DOCUMENT NÚM. 1 – MEMÒRIA I ANNEXES
 - MEMÒRIA DESCRIPTIVA, CONSTRUCTIVA I JUSTIFICATIVA
 - ANNEXES
- DOCUMENT NÚM. 2 – PLÀNOLS
- DOCUMENT NÚM. 3 – PLECS DE CONDICIONS
- DOCUMENT NÚM. 4 – AMIDAMENTS I PRESSUPOST
- DOCUMENT NÚM. 5 – ESTUDI BÀSIC DE SEGURETAT I SALUT

L'Ajuntament disposa de plànols d'estat actual de l'edifici. No obstant, el servei ha d'inclourà una presa de mesures de contrast de l'edifici per tal de tenir l'aixecament definitiu.

En cas de voler fer una visita a la Sala del Ball abans de presentar l'oferta, s'ha de contactar amb l'ajuntament de Montoliu de Lleida.

4. REQUERIMENTS DEL SERVEI

Per a la realització del servei, l'adjudicatari haurà de disposar de l'equip tècnic necessari per a correcte desenvolupament de les tasques anteriorment descrites.

L'autor del projecte serà l'interlocutor amb l'Ajuntament de Montoliu de Lleida i assistirà a les reunions de seguiment necessàries, les quals es realitzaran un cop al mes (en període de redacció del projecte), els dilluns al matí, a les oficines municipals de l'Ajuntament.

L'autor del projecte haurà d'assistir també, si s'escau, a les reunions que s'organitzin amb altres administracions competents per tal de consensuar les solucions proposades.

L'equip redactor assistirà a les visites de camp que siguin necessàries per al correcte desenvolupament del projecte.

L'equip redactor farà les gestions necessàries amb les companyies de serveis que puguin estar afectades, establint en el document final una solució aprovada per les companyies i amb un pressupost ben definit.

Caldrà visar el projecte al Col·legi professional corresponent. El cost del visat estarà inclòs en l'import que s'oferti per a la realització del servei.

Els entregables del servei seran els següents:

- Document PDF sense signar (amb marcadors)
- Document PDF signat i visat (amb marcadors)
- Arxius de treball en format editable entregats amb una estructura de carpetes igual a l'índex del projecte entregat.

5. TERMINI D'EXECUCIÓ

S'estableix un termini de redacció del projecte de **3,5 mesos**. En qualsevol cas, l'entrega final del projecte visat serà sempre **abans del 20/06/2025**.

- El 31/05/2025 és la data límit per lliurar la maqueta complerta del projecte per tal que la puguin revisar els serveis tècnics de l'ajuntament de Montoliu de Lleida.



- El 20/06/2025 és la data límit per lliurar el document visat incorporant les possibles modificacions dels serveis tècnics de l'ajuntament de Montoliu de Lleida.
- Mensualment, el primer dilluns de cada mes, es realitzarà una reunió de seguiment amb el Responsable del projecte.

6. IMPORT DE LICITACIÓ

S'estableix el següent import de licitació:

	Import de licitació
Total (abans d'IVA)	12.396,69 €
21% IVA	2.603,31 €
Total (amb IVA)	15.000,00 €

Es certificarà amb el següent criteri:

- 50% un cop entregada la maqueta completa del projecte.
- 100% amb l'aprovació de l'Ajuntament de Montoliu de Lleida, amb el projecte bàsic i executiu visat i tots els entregables.

7. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Els licitadors hauran de presentar:

- Oferta econòmica, que en cap cas podrà ser superior a l'import de licitació. (L'import ofertat haurà d'incloure el preu del visat).
- Nom de l'Autor de Projecte que es proposa per a realitzar el servei, el qual haurà de tenir la titulació necessària per poder realitzar aquest servei.

8. FOTOGRAFIES



