



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

ÀREA D'ESPORTS

Expedient:	E116.4 07/2024
Tema:	Informe Necessitats – Memòria contractació Licitació Servei de Casal d'Estiu 2025 i 2026

El que subscriu, en qualitat de tècnic municipal d'esports, i en relació a l'expedient E116.4 07/2024, emet el següent INFORME DE NECESSITATS, en compliment d'allò que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) s'informa el següent:

1. Motivació de la necessitat del contracte i justificació de la insuficiència dels mitjans disponibles.

Des de fa anys, en el municipi de Santa Cristina d'Aro, s'ha anat oferint el servei de casal d'estiu per a totes aquelles famílies que tenen necessitat de cobrir les vacances escolars dels seus fills/es.

Un cop finalitzat el contracte amb l'empresa de servei del Casal d'Estiu, s'inicia l'expedient per licitar un nou servei.

Un cop revisades aquestes prescripcions, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro no disposa de mitjans propis per prestar el servei del casal d'estiu atesa la complexitat tècnica i organitzativa del servei, tant pel què fa als recursos materials, com la disponibilitat dels recursos humans per oferir el servei.

2. Objecte del contracte.

Constitueixen l'objecte del contracte:

La prestació del servei de Casal d'Estiu de lleure de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Els casals d'estiu són una activitat que, a nivell normatiu, es regeixen pel Decret 267/2016 de 5 de juliol, de regulació de les activitats d'educació en el LLEURE en les quals hi participen menors de 18 anys.

Si hi ha prou inscripcions es realitzarà un casal juvenil per joves de 12-15 anys

Els treballs objecte del contracte no són susceptibles de ser dividits en lots atès que aquest fet afectaria negativament la seva execució i en dificultaria la coordinació, pel fet que hi ha mitjans comuns al global de la feina a fer, com són els mitjans de coordinació i seguiment. No fer-ho així implicaria un increment de costos.

3. Justificació de les necessitats de la contractació.

El funcionament del servei del casal d'estiu bàsicament persegueix la realització de les següents modalitats dins del casal d'estiu:

- Casalet (infantil)
- Casal Mitjans (1r-3r)
- Casal grans (4t-6è)
- Casal Juvenil (1r-4t ESO)



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

El servei s'oferirà durant deu setmanes completes. Les 10 setmanes es comptaran des del dilluns anterior a la setmana de l'inici del nou curs escolar (setembre) cap enrere:

de dilluns a divendres en horari de:

- Servei Bon dia: 07:45-09:00.
- Servei de casal: 09:00-14:00.
- Servei de menjador: 14:00-16:00.

El Servei de menjador, serà un servei d'acompanyament amb monitoratge especialitzat per cobrir les dues hores de 14:00-16:00. Es realitzarà el servei de menjador amb carmanyola. Cada família portarà el dinar marcat amb el nom de cada infant. L'Ajuntament hi posarà l'aigua, parament i cobreteria compostable. Només es realitzarà el servei si hi ha un mínim de 15 infants fixes inscrits.

El servei s'oferirà durant deu setmanes completes. Les 10 setmanes es comptaran des del dilluns anterior a la setmana de l'inici del nou curs escolar (setembre) cap enrere:

Per les següents anualitats es tindrà en compte el calendari escolar aprovat pel Departament d'Ensenyament

El Casal de Lleure s'estructurarà per grups d'edat: casalet, casal mitjans i casal grans. Les franges d'edats: casalet(3 a 6 anys), mitjans(7 a 9) i grans (10 a 12)

Si hi ha prou inscripcions, mínim de 20, es realitzarà un casal juvenil per joves de 12-15 anys

S'ofereix la possibilitat quinzenal(2 setmanes) o mensual(4 setmanes), segons necessitats de les famílies.

El nombre mínim d'infants inscrits per tal de dur a terme el servei de Casal d'Estiu serà de 20 infants per franja horària.

Les prestacions previstes com a objecte del contracte donaran satisfacció a les necessitats a satisfer.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro **no disposa de mitjans interns suficients**, ni efectius, ni operaris especialitzats per poder dur a terme l'esmentada prestació.

Així mateix, el present contracte **no té per objecte la contractació de personal**.

La Generalitat de Catalunya, des de l'any 1985, regula i exerceix el control sobre les activitats d'educació en el lleure a Catalunya per tal de garantir-ne la qualitat i la seguretat. Aquesta acció normativa i reguladora és necessària perquè les activitats esmentades compleixin plenament la seva finalitat educativa i contribueixin al creixement integral d'infants i joves. Alhora, és una acció normativa que compta amb el suport del sector, perquè aquest és el primer interessat a oferir unes activitats segures i de qualitat, i també compta amb el seu reconeixement, ja que aquest considera la Direcció General de Joventut la interlocutora principal en aquesta matèria. Es tracta d'una regulació que es completa amb altres normes del Govern de la Generalitat de Catalunya sobre la formació de les persones dirigents de les activitats (monitors/ores i director/ores d'educació en el lleure) i sobre les instal·lacions on es desenvolupen.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

Es voluntat d'aquest ajuntament l'ocupació del temps de lleure durant l'època estival i no escolar dels infants i joves a Santa Cristina d'Aro.

Complint l'article 84 apartat k. La regulació i la gestió dels equipaments esportius i de lleure i promoció d'activitats, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

4. Les raons per les quals no es pot fer amb els mitjans propis en cas de contractes de serveis d'aquest Ajuntament són:

- Manca de mitjans tècnics/materials especialitzats.

Justificació: L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro no disposa dels recursos humans ni dels mitjans tècnics necessaris per al desenvolupament d'aquest servei, cal encarregar el servei a empreses externes especialitzades.

5. Divisió de lots

La divisió podria fer l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic.

No és procedent la separació del servei en lots perquè l'objecte del contracte es defineix i configura com una prestació indivisible en la que esdevé indispensable que l'adjudicatari i el seu personal tinguin un coneixement ampli de tots els àmbits de treball. Tot i que es plantegen tres tipologies diferents de casals per adaptar-ne les activitats a les edats dels usuaris i fer-los més atractius, el plantejament general és el d'una única activitat amb tres branques diferents. La separació d'aquestes tres branques dificultaria enormement la gestió del servei atès que no s'optimitzarien els recursos. És considera imprescindible que els casals estiguin relacionats entre si i que no es plantegin de forma independent. Convé una única direcció del servei, amb els mateixos criteris i el mateix model de gestió. La no divisió en lots també implica una millor gestió dels mitjans humans i materials per optimitzar els recursos atès que els tres casals estan estretament relacionats.

D'aquesta manera es plantejaran els tres casals amb les mateixes pautes de funcionament i els mateixos eixos de treball i es generaran sinèrgies positives que facilitaran i permetran l'optimització de recursos en la prestació del servei.

6. Qualificació del contracte.

Atès que aquest contracte té naturalesa administrativa d'acord amb l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i es tipifica, d'acord amb l'article 17 de la LCSP, com a contractes de servei. Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a obtenir un resultat diferent d'una obra o subministrament, incloent aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de forma successiva i per preu unitari.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

La classificació segons el vocabulari comú de contractes públics , CPV té el següent codi: 92000000-1 "Serveis d'esbarjo, culturals i esportius"

7. Tramitació

La contractació es tramitarà de forma ordinària.

El contracte estarà subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat de contracte és superior a 221.000€.

8. Procediment

Per a la licitació del contracte, com a susceptible de provocar una major concurrència i amb la voluntat d'obtenir la millor relació qualitat-preu de les ofertes, s'utilitzarà el procediment obert amb criteris d'adjudicació plurals relatius al preu i qualitatius.

9. Durada del contracte

El contracte tindrà una vigència de dos anys, a comptar des de l'1 de juny de 2025 i fins el 31 de maig de 2027. L'inici de les prestacions haurà de tenir lloc en un termini de màxim de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, havent-ne d'aixecar la corresponent acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, per deixar constància fefaent d'aquest fet.

El contracte podrà ser objecte de dues pròrrogues anuals:

- 1a pròrroga de l'1 de juny de 2027 i fins el 31 de maig de 2028
- 2a pròrroga de l'1 de juny de 2028 i fins el 31 de maig de 2029

La durada prevista del contracte juntament amb les seves pròrrogues, es considera ajustada a les necessitats de l'objecte contractual, en tant que permetrà donar servei durant dos anys i, per tant, garantir la continuïtat del mateix, però, alhora, farà viable valorar la determinació de l'objecte contractual i la seva adequació per a satisfer les necessitats detectades i, en cas que sigui necessari, el seu reajustament sense deixar cobert el projecte d'organització i desenvolupament presentat.

10. Exposició de l'expedient, publicitat de la licitació i formalització del contracte:

Perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i Diari Oficial de la Unió Europea(DOUE).

11.Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte: Les que preveu el DECRET 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

12. Dades confidencials a que tindrà accés el licitador o l'adjudicatari i que són confidencials:

Totes les dades personals dels menors i progenitors, si escau, inscrits en els diferents casals.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

El contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals:

- a) El futur contractista se sotmet, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- b) Finalitat de la cessió de dades: exclusivament les pròpies del contracte.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

13. Pressupost base de licitació

DISTRIBUCIÓ FINANÇAMENT PER ANUALITATS					
ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT NET	% IVA	IMPORT IVA	IMPORT TOTAL
2025	45 3410 22799 "servei externs esports"	82.000 €	10%	8.200 €	90.200 €
2026	45 3410 22799 "servei externs esports"	82.000 €	10%	8.200 €	90.200 €
TOTAL		164.000 €	10%	16.400 €	180.400 €

El desglossament de costos anuals de l'esmentat contracte és el següent:

COSTOS DIRECTES				
TIPOLOGIA PERSONAL. COSTOS SALARIALS	NOMBRE	HORES	SETMANES	COSTOS SALARIALS
DIRECTOR/A	1,00	6	10,00	5.675,04 €
MONITORATGE JULIOL, AGOST I SETEMBRE	5,00	5	10,00	17.469,38 €
MONITORATGE JULIOL, AGOST	3,00	5	8,00	8.385,30 €
MONITORATGE JULIOL	7,00	5	5,00	12.228,56 €
MONITORATGE JULIOL, AGOST I SETEMBRE - ACOLLIDA	1,00	1	10,00	698,78 €
MONITORATGE JULIOL, AGOST I SETEMBRE - MENJADOR	2,00	2	10,00	2.795,10 €
VETLLADORS/ES JULIOL, AGOST I SETEMBRE	2,00	5	10,00	6.987,75 €
VETLLADORS/ES JULIOL, AGOST	1,00	5	7,00	2.445,71 €
VETLLADORS/ES JULIOL	1,00	5	4,00	1.397,55 €
COORDINACIÓ JULIOL, AGOST I SETEMBRE	3,00	5	10,00	12.214,13 €
TOTAL PERSONAL				70.297,29 €
MATERIAL				1.311,20 €
OBSEQUIS				750,00 €
EXCURSIONS, SORTIDES				5.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES				77.358,49 €
COSTOS INDIRECTES				
benefici industrial i despeses generals sobre base de costos directes* (6%)				4.641,51 €



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049
TOTAL(COSTOS DIRECTES + INDIRECTES)		82.000,00 €	

* Inclou les despeses de formació

Pressupost de licitació <u>anual</u> (costos directes + indirectes)	82.000,00 €(IVA NO INCLÒS)
---	----------------------------

El pressupost de les despeses de personal està calculat segons les taules salarials del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya. (codi de conveni núm. 79002295012003).

Aquest pressupost inclou tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motius del Contracte i l'execució del servei; així com les despeses en control de qualitat, seguretat i salut, despeses de comunicació, despeses generals i benefici industrial.

L'import màxim determinat té caràcter de màxim i els licitadors no el podran superar en cap cas aquests imports, ni conjuntament ni unitàriament. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.

14. Valor estimat del contracte

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE				
ANY	VE Prestació	VE eventuais pròrrogues	VE eventuais modificacions (20%)	TOTAL
2025	82.000 €			
2026	82.000 €			
2027		82.000 €		
2028		82.000 €		
TOTAL	164.000 €	164.000 €	32.800€	360.800€

15. Sistema per a la determinació del preu

A tots els efectes, s'entendrà que el preu del contracte, comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per a la normal execució del contracte, i tota mena de taxes, impostos i llicències.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El preu del contracte s'ha realitzat en termes de preus unitaris.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

16. Justificació del preu del contracte

El preu del contracte està calculat segons les taules salarials del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya. (codi de conveni núm. 79002295012003).

Per a la determinació del preu s'ha tingut en consideració el preu general del mercat. Tenint en compte que el cost econòmic principal és el relatiu als costos salarials, s'ha tingut en consideració els termes econòmics dels convenis col·lectius sectorials aplicables. També s'ha tingut en compte l'experiència en licitacions d'objecte similar tramitades en exercicis anteriors.

El preu es determina a partir del preu hora per a cada categoria (coordinador/a, monitor/a/ Vetllador/a). Veure Annex 1 de la Memòria.

17. Aplicació pressupostària:

Es fa constar l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient per fer front a la despesa derivada del present contracte a la partida Servei Casal estiu amb el número: 45 34100 22799 "Serveis externs esports"

18. Prestacions

Per dur a terme les prestacions objecte del contracte, caldrà tenir en compte la regulació establerta en:

- Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, i totes les seves modificacions de la Secretaria de Joventut de la Generalitat de Catalunya.
- 3r conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, publicat al DOGC núm. 6910, de 10 de juliol de 2015, i totes les seves modificacions i/o actualitzacions.
- Llei Orgànica 1/1996, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015 i la Llei 45/2015, de voluntariat.
- Real Decret 109/2010, de 5 de febrer, pel que es modifiquen diversos reals decrets en matèria sanitària per la seva adaptació a la Llei 19/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici i a la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.

19. Sistema de retribució: Forma de Pagament i Facturació:

La retribució del contractista s'efectuarà d'acord amb les certificacions dels serveis previstos en el contracte i els preus dels mateixos que resultin de la licitació, abonant-se els serveis de forma mensual.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

La retribució es materialitzarà per mesos vençuts, contra la presentació de factura per part del contractista, i l'Ajuntament haurà d'abonar-la d'acord amb els terminis que estableix la Llei de contractes del sector públic.

20. Revisió de preus

D'acord amb allò que preveu l'article 103 LCSP en aquest contracte no tindrà lloc la **revisió** de preus.

21. Acreditació de la solvència econòmica i financera i, solvència tècnica o professional.

La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica que cal acreditar, tenint en compte l'objecte del contracte i l'import, són les següents:

Acreditació de la solvència econòmica i financera

a) Volum anual de negoci.

b) Existència d'una pòlissa d'accidents personals i una pòlissa de responsabilitat civil.

a)Volum anual de negoci: Haver obtingut un volum anual de negoci del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims conclosos, d'almenys 1,5 del valor anual mig, és a dir (123.000€), donat que la durada del contracte és superior a un (1) any.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negoci mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Tenir contractada i vigent durant el termini d'execució del contracte les assegurances següents:

- L'entitat organitzadora o l'entitat promotora de l'activitat ha de contractar, per a totes les persones participants, una assegurança d'accidents personals amb les cobertures següents: per despeses d'assistència sanitària, un mínim de 6.000 euros; per defunció, un mínim de 5.000 euros, i per invalidesa permanent, un mínim de 6.500 euros. En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli.

- L'entitat organitzadora o l'entitat promotora ha de contractar una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre.

Acreditació de la solvència tècnica o professional

a) Relació principals serveis

b) Indicació personal tècnic

a) Una relació signada dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els darrers tres (3) anys, que inclogui import, dates i beneficiaris públics o privats. Segons el Decret 267/2016 de 5 de juliol, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals hi participen menors de 18 anys.



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

S'exigeix que el licitador haurà d'acreditar com a executat (sense incloure impostos) un import igual o superior a 83.000 €, al 100% de l'annualitat mitjana del VEC del contracte, en serveis de similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte

A efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà a la pertinença al mateix subgrup de classificació i en la resta de casos a la igualtat dels dos primers dígitos dels seus respectius CPV.

Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o; quan el destinatari sigui un client privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; i precisarà si es van executar segons les regles per les que regeix la professió i es van dur a terme normalment a bon terme. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis i els destinataris, públics o privats..

S'acreditaran, com a mínim, tots els certificats suficients corresponents als tres anys inclosos en la relació aportada d'aquests serveis o treballs realitzats, segons l'establert als paràgrafs anteriors, que, entre tots, permeti assolir el mínim de solvència exigida.

b) Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els **mitjans personals i materials suficients**.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'estarà al que disposa l'article 75 de la LCSP.

Per a les empreses de nova creació (menys de 5 anys)

Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del número de directius durant els últims 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent. S'exigeix una plantilla mitjana anual de 10 treballadors.

Per verificar aquesta situació l'empresa haurà d'aportar els corresponents rebut de liquidació de cotitzacions i la relació nominal de treballadors.

22. Alternativament a la solvència, acreditació de la classificació:

No s'exigeix classificació empresarial, d'acord amb l'article 77.1.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

23. Exigència de que en l'oferta figurin la qualificació professional del personal responsable de l'execució:

Titulació, acreditació acadèmica o professional	Nombre	Equip educatiu mínim
---	--------	----------------------



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat:		AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO		Expedient:		E116.4-7/2024	
Interessat:				Àrea:		Esports	
Adreça:				Informe:		2024/1049	
Diploma i/o equivalent de director en activitats de lleure infantil i juvenil		1		Director/a del casal d'estiu			
Diploma de monitors d'activitats en lleure infantil i juvenil i/o equivalent		3		Coordinadors/res del casal d'estiu			
Diploma de monitors d'activitats en lleure infantil i juvenil i/o equivalent		60% dels monitors		Monitors/res del casal d'estiu			

24. Servei de menjador

El Servei de menjador, serà un servei d'acompanyament amb monitoratge especialitzat per cobrir les dues hores de 14:00-16:00. Es realitzarà el servei de menjador amb carmanyola. Cada família portarà el dinar marcat amb el nom de cada infant. L'Ajuntament hi posarà l'aigua, parament i cobrteria compostable.

Només es realitzarà el servei si hi ha un mínim de 15 infants fixes inscrits.

25. Subcontractació i Cessió:

Cessió	No.
Subcontractació	No.
Tasques que obligatòriament s'hauran de fer pe l'adjudicatari	Tot l'objecte contractual
Justificació: No es pot cedir ni subcontractar la prestació del servei de casal d'estiu atès que l'ha d'executar l'adjudicatari d'acord amb el projecte d'organització i funcionament que hagi presentat. Aquest projecte no el pot desenvolupar un tercer si no que l'ha desenvolupar l'adjudicatari amb mitjans propis per garantir-ne una realització eficient i una gestió acurada.	
Obligació del licitador a indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant import i nom o perfil professional dels subcontractistes	No
Pagaments directes als subcontractistes per part de l'Ajuntament	No
Percentatge de subcontractació a favor de Centres Especials de Treball i/o empreses d'inserció.	No

26. Responsable del contracte:

El responsable del contracte serà el tècnic d'Esports municipal, Marc Vilar Caritg.

27. Termini de garantia:

No s'estableix en atenció que el servei conclou amb la mateixa durada del contracte



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

28. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació:

Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació.

A. GENERALS

- a) L'incompliment de la prestació principal del contracte
- b) L'incompliment de les condicions ètiques i normes de conducta incloses al PCAP.
- c) Compromís d'adscripció de mitjans
- d) Criteris d'adjudicació de les ofertes

B. LABORALS

a) El contractista donarà compliment a quant obliguen les lleis en matèria LABORAL, havent d'estar al corrent en el pagament de les quotes de les Assegurances Socials, Accidents, Mutualitats i altres de caràcter laboral. Recaurà únicament sobre el contractista quantes responsabilitats es derivin de l'incompliment de tals obligacions. El responsable del contracte podrà requerir al contractista, o consultar d'ofici, perquè aporti documentació acreditativa del compliment de les obligacions d'indole laboral, als quals deurà, inexcusablement, donar compliment, i especialment les empreses adjudicatàries i, en el seu cas, totes les empreses de la cadena de subcontractació estaran obligades a aplicar el conveni col·lectiu sectorial que legalment correspongui i especialment el pagament puntual del salari als treballadors adscrits a l'execució del contracte tot en consonància al previst a la Clàusula 19.1 a i b del PCAP.

b) Les Obligacions i regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista previstes a la Clàusula 19.7 del PCAP

c) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials als quals s'ha compromès conforme el determinat a la seva declaració en la qual es detallen i en tot cas suficients per a l'execució del contracte.

C. PROTECCIÓ DE DADES

- a) El recollit en l'apartat 12 d'aquesta Memòria./Quadre de característiques.
- b) Les recollides en l'apartat 12 d'aquesta Memòria/Quadre de característiques referit a protecció de dades.
- c) L'obligació de l'adjudicatari de presentar **abans de la formalització del contracte** d'una declaració en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des de on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar **en la seva oferta**, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que es vulgui encomanar la seva execució.

Control de les condicions essencials d'execució i conseqüències del seu incompliment:

El seu incompliment determinarà, en aplicació del principi de proporcionalitat, que l'òrgan de contractació pugui optar per continuar amb l'execució del contracte, amb la imposició d'una penalitat per infracció molt greu, tot de conformitat al PCAP.

29. Condicions especials d'execució



AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

GENERALS

Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

A. LABORALS

- a) Garantir la paritat salarial entre les dones, homes i altres treballadors identitat o condició sexual o expressió de gènere diferent.
- b) Utilitzar de codis estètics de vestimenta unisex.
- c) Evitar el llenguatge i expressions sexistes en les comunicacions i actuacions d'execució del contracte.

B. MEDIAMBIENTALS

- a) En les comunicacions amb l'ajuntament i l'execució del contracte s'utilitzaran els mitjans electrònics o, en el seu cas, s'utilitzarà paper amb segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.
- b) Els materials susceptibles de reciclatge es dipositaran en contenidors independents per a facilitar el seu tractament.

Justificació de les condicions especials d'execució:

Generals : Es necessita un interlocutor únic i determinat a fi de possibilitar un intercanvi ràpid i fluït de comunicació.

Les de caràcter laboral pretenen evitar la discriminació injustificada per raó de gènere

Les de caràcter mediambiental pretenen limitar, en la mesura del possible, qualsevol utilització de paper

Control de les condicions especials d'execució i conseqüències del seu incompliment:

La verificació del compliment de les condicions especials d'execució del contracte serà realitzada pel responsable del contracte amb el suport de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest.

A aquest efecte, haurà d'exigir-se, si cal, al contractista prova documental del compliment de les condicions especials d'execució indicades a l'apartat 29, que seran adjuntades a la factura corresponent al moment de la seva adopció o en el moment de la recepció final de les prestacions que constitueixen l'objecte contractual.

De no ser possible l'anterior, del compliment de les d'obligacions especials de caràcter social, mediambiental o d'un altre tipus, serà prova suficient el que informi el responsable del contracte en finalitzar l'execució on faci una referència expressa al compliment de tals obligacions, sense perjudici de la documentació que aquest efecte necessiti recavar del contractista.

Els incompliments d'aquestes condicions especials d'execució per part del contractista seran considerats incompliments greus/molt greus en els termes i amb les conseqüències establertes en el PCAP.

30. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es determinen amb la finalitat d'obtenir una millor relació qualitat. Aquests criteris es seccionen d'entre els relacionats a l'article 145 LCSP com a susceptibles de poder seleccionar la proposta econòmicament més avantatjosa.

30.1 Criteris d'adjudicació susceptibles de ser aplicats mitjançant fórmules:

Criteris de valoració objectius(55 punts)



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

30.1.1 Millor oferta econòmica: fins a 45 punts.

La puntuació dels licitadors es realitzarà en proporció a la seva oferta, segons la fórmula següent:

L'oferta econòmica es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

Pv= Puntuació de l'oferta a valorar

P= Punts criteri econòmic

Om= Oferta Millor

Ov= Oferta a Valorar

IL= Import de Licitació

VP= Valor de ponderació (que serà de 2).

- Preu global: és el resultat de sumar el número estimat d'usuaris per cada franja horària multiplicat pel preu ofertat pel licitador per cada usuari i franja horària/mes (segons el quadre del plec tècnic).

A efectes d'atribuir els punts corresponent, es prendrà en consideració l'import corresponent al pressupost de licitació de totes les ofertes PREU AMB IVA EXCLÒS, tant en el supòsit de licitadors que gaudeixin d'una exempció subjectiva de l'IVA com en el supòsit de licitadors que no comptin amb la referida exempció, d'acord amb el que diu, entre d'altres, la Resolució 922/2014 del TACRC

L'import del preu de sortida té caràcter de màxims, i els licitadors no podran incrementar-lo. La presentació d'ofertes que superin el preu de sortida (conjunta o separatament) seran excloses

30.1.2 Millores de la prestació del servei: fins a un màxim de 10 punts que consisteixen i es distribueixen de la següent manera:

Increment de monitors de 5 h, les 5 primeres setmanes del servei, per sobre dels previstos al PPT, fins un màxim de 5 punts, els quals s'aplicaran a raó de 5 punts/monitor d'increment.

30.2 Criteris d'adjudicació aplicables mitjançant la formulació d'un judici de valor:

30.2.1 Valoració de la memòria/projecte d'organització i funcionament del servei presentada pel licitador: fins a un màxim de 45 punts, distribuïts de la següent manera:

1) Valoració de la **memòria/projecte d'organització i funcionament del servei** presentada pel licitador: fins a un màxim de **45 punts**, distribuïts de la següent manera:

1.1. Centre d'interès del Casalet (infantil), Casal Mitjans (1r-3r), Casal grans (4t-6è) i Casal Juvenil (1r-4t ESO) es tracta de determinar i concretar quina serà la metodologia de treball i els objectius pedagògics. Fins a **5 punts**:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

- Centre d'interès idoni i ben detallat. Defineix clarament la metodologia de treball i els objectius pedagògics que són adequats per cada casal i per cada grup d'edat – De 4 a 5 punts
- Centre d'interès adient però poc detallat. Manca concreció en la definició del centre d'interès, en la metodologia de treball i en els objectius pedagògics, que es descriuen de forma genèrica– de 2 a 3 punts
- Centre d'interès poc adient i/o poc detallat. El centre d'interès, la metodologia de treball i els objectius pedagògics no es descriuen o es descriuen de manera molt sintètica sense cap nivell de concreció – de 0 a 1 punt

1.2. Activitats ordinàries en els diferents casals, cal relacionar les activitats es que realitzaran en cada casal amb caràcter ordinari, concretament la tipologia, els destinataris, els objectius pedagògics i la temporalitat. **Fins a 10 punts.**

- Activitats idònies i ben detallades. Es defineixen clarament tots els punts. Les activitats proposades encaixen amb els grups d'edats proposats i són diferents i innovadores. De 7 a 10 punts.
- Activitats idònies però poc detallades. Les activitats es descriuen de forma genèrica però manca concreció els punts. Són activitats poc innovadores. De 3 a 6 punts
- Activitats poc idònies i/o poc detallades. Les activitats proposades no encaixen amb els grups d'edat, tenen poca viabilitat i no es descriuen adequadament. De 0 a 2 punts

1.3. Activitats complementàries i/o extraordinàries en els diferents casals: cal determinar quines activitats es programaran amb caràcter extraordinari, concretant-ne la tipologia, els destinataris, els objectius pedagògics i la temporalitat. **Fins a 10 punts.**

- Activitats idònies i ben detallades. Es defineixen clarament tots els punts. Les activitats proposades encaixen amb els grups d'edats proposats i són diferents i innovadores. De 7 a 10 punts.
- Activitats idònies però poc detallades. Les activitats es descriuen de forma genèrica però manca concreció els punts. Són activitats poc innovadores. De 3 a 6 punts
- Activitats poc idònies i/o poc detallades. Les activitats proposades no encaixen amb els grups d'edat, tenen poca viabilitat i no es descriuen adequadament. De 0 a 2 punts

1.4. Programació de sortides dins del municipi i activitats vinculades als equipaments i serveis municipals per a tots els casals: **fins a 10 punts.**

- Sortides i activitats idònies i ben detallades. Les activitats són viables i pensades per fer al municipi i als seus equipaments amb un alt nivell de concreció i de coneixement. De 7 a 10 punts.
- Sorties i activitats idònies i poc detallades. Les activitats tenen poc nivell de concreció i es podrien fer en qualsevol municipi. De 3 a 6 punts.
- Sortides i activitats poc idònies i poc detallades. Les activitats no són adequades, es mostra un coneixement escàs del municipi i dels seus equipaments. De 0 a 2 punts.

2) **Protocol d'actuació** en cas de malaltia o accident dels infants: **fins a 5 punts.**

- Protocol idoni i ben detallat. Es concreten i s'ordenen tots els punts del protocol, amb detall clar de qui hi intervé i quan hi intervé. De 4 a 5 punts.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

- Protocol idoni i poc detallat. Falta nivell de concreció en els punts del protocol i les seqüències temporals del protocol estan desordenades. De 2 a 3 punts.

- Protocol poc idoni i poc detallat. Poc nivell de concreció, hi manquen agents que hi han d'intervenir. Les seqüències temporals del protocol estan desordenades. De 0 a 1 punt.

3) Comunicació amb les famílies: fins a 5 punts.

- Planificació de la comunicació idònia i ben detallada. S'elabora una pla de comunicació que conté tots els eixos en què es basa la comunicació amb les famílies, amb detall de totes les accions, els mitjans i els canals emprats. De 4 a 5 punts.

- Planificació de la comunicació idònia i poc detallada. S'elabora una pla de comunicació poc concret, que es descriu de genèrica i no detalla suficientment les accions, els mitjans i els canals emprats. De 2 a 3 punts.

- Planificació de la comunicació poc idònia i poc detallada. S'elabora un pla de comunicació poc concret i insuficient que no detalla ni les accions, ni els mitjans ni els canals emprats. De 0 a 1 punt.

El projecte haurà de contenir obligatòriament aquests punts i els que estableix el PPT, siguin o no puntuables i per a cadascun dels casals. Si el projecte presentat no inclou tots els punts sol·licitats (puntuables o no) serà motiu d'exclusió.

El projecte podrà contenir només un apartat addicional als que es demanen en què el licitador hi farà constar allò que consideri d'interès. Aquest apartat no es puntuarà i tindrà una extensió màxima d'una pàgina. El projecte no tindrà més de 30 pàgines, tamany A4, i lletra Arial 11 o similar amb interliniat 1,5. No es computaran ni la portada ni l'índex. En cas que es superi l'extensió màxima establerta no es valoraran les pàgines que excedeixin de 30.

Valoració criteris subjectes a judici de valor:

La valoració total s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes per cada criteri o subcriteri.

Puntuació criteris de valoració objectius: 55 punts

Puntuació dels criteris de valoració subjectiva 45 punts

Puntuació de la totalitat de criteris 100 PUNTS

Justificació de les fórmules triades per a la valoració dels diferents criteris:

S'han escollit aquestes fórmules perquè reparteixen els punts de forma clara, proporcional i sense desviacions. La fórmula del criteri preu està pensada per establir-se en licitacions on els aspectes qualitatius de la prestació són rellevants (àmbit social, cultural, serveis de caràcter intel·lectual...). La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i apropa les puntuacions entre elles respecte de les altres fórmules.

Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

Els criteris subjectius persegueixen determinar la millor organització del servei a fi d'aconseguir la màxima qualitat en la seva prestació i la satisfacció dels usuaris.

En els criteris objectius, a part de millorar el preu, la valoració d'un nombre superior de monitors permet reduir ratios treballant en grups més petits i atendre a adequadament usuaris amb necessitats especials (NEE).



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

31. Ofertes anormalment baixes

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades:

En haver-se establert **varis criteris d'adjudicació**, es determinen els següents límits i paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal o desproporcionada:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Justificació:

Aquesta metodologia deriva de l'article 85 del RD 1098/2001 aplicat, matemàticament, quan hi ha diferents criteris de valoració, de manera que es determini l'oferta desproporcionada atenent tant al criteri cost com a qualsevol altre que es valori matemàticament.

32. Causes de modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat a raó de les següents circumstàncies:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

En resultar impossible definir el nombre d'unitats del servei de les diferents prestacions del contracte, tant pel que fa al nombre de monitors, en tant que depèn del nombre d'inscrits, i la dels nens/es que tinguin necessitats especials educatives, com qualsevol altre que es pugui derivar de situacions de similars característiques, la modificació consistirà en l'increment/disminució de monitors respecte dels inicialment previstos en coordinació amb el finançament anual, així com qualsevol altra de les prestacions que pugui veure's influïda per la mateixa situació.

El nombre de monitors sempre es calcularà segons les ràtios que estableix el Decret 267/2016, de 5 de juliol de 2016. Els monitors es repartiran cada mes i a cada seu segons convingui atenent a les inscripcions. El càlcul de la modificació es farà d'acord amb els preus unitaris objecte d'adjudicació.

L'import màxim de les modificacions correspondrà al següent % del pressupost base de licitació: 20 % del PBL que es podrà aplicar, de forma puntual, en qualsevol moment de la vigència del contracte, prorrogues incloses.

33.- Pòlisses d'assegurances:

- L'entitat organitzadora o l'entitat promotora de l'activitat ha de contractar, per a totes les persones participants, una assegurança d'accidents personals amb les cobertures següents: per despeses d'assistència sanitària, un mínim de 6.000 euros; per defunció, un mínim de 5.000 euros, i per invalidesa permanent, un mínim de 6.500 euros. En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli.
- L'entitat organitzadora o l'entitat promotora ha de contractar una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre.

Import sinistre/any: 1.200.000 € Sublímit per víctima/sinistre: 300.000 € R.2. Altres pòlisses Assegurança d'accidents personals amb les cobertures següents: • Per despeses d'assistència sanitària, un mínim de 6.000 euros. • Per defunció, un mínim de 5.000 euros. • Per invalidesa permanent, un mínim de 6.500 euros. • En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli.

34. Acta d'inici:

Es durà a terme dins dels deu (10) dies hàbils des de la data de la formalització del contracte.

35. Admissibilitat de variants o alternatives

No s'admeten variants o millores.

36. Valoració sobre les repercussions del contracte en el compliment per l'Ajuntament dels principis de sostenibilitat financera (article 7.3 Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril)

Admissibilitat de variants o alternatives



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2024/1049

L'ajuntament de Santa Cristina d'Aro compleix amb els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En exercicis posteriors els pressupostos corresponents hauran de preveure l'existència de crèdit per fer front a la despesa derivada del contracte.
El que s'informa a efectes de justificar la necessitat de licitació del contracte del servei del casal d'estiu.

37. Subrogació de personal

EN CAS QUE PROCEDEIXI LA SUBCONTRACTACIÓ, S'ADJUNTEN LES DADES PRESENTADES PER L'EMPRESA SORTINT:

NOM	CATEGORIA	ALTA EMPRESA	ANTIGUITAT	CONTRACTE	RNADA SEMANAL	BRUT ANUAL	URETA T SOCIAL	COST TOTAL APROX.	ERVACI ONS
GIPEM	MONITOR/A	06/08/2024	06/08/2024	300	25,00	1.375,82 €	454,02 €	1.829,84 €	
LEBAY	MONITOR/A	03/07/2023	03/07/2023	300	37,50	2.483,67 €	819,61 €	3.303,28 €	
FAMIC	COOR. ACTIVITATS	01/07/2024	01/07/2024	300	25,00	2.339,55 €	772,05 €	3.111,60 €	
BACUS	MONITOR/A	06/07/2020	06/07/2020	300	25,00	1.158,64 €	382,35 €	1.540,99 €	BAIXA I.T
LOVIA	MONITOR/A	06/07/2020	06/07/2020	300	25,00	1.158,64 €	382,35 €	1.540,99 €	BAIXA I.T
DASAM	MONITOR/A	06/07/2020	06/07/2020	300	35,00	1.922,20 €	634,33 €	2.556,53 €	
SAALI	COOR. ACTIVITATS	20/06/2023	20/06/2023	300	30,00	3.009,60 €	993,17 €	4.002,77 €	
CAGAP	MONITOR/A	01/07/2024	01/07/2024	300	25,00	2.222,28 €	733,35 €	2.955,63 €	
ROGAA	MONITOR/A	01/07/2024	01/07/2024	300	25,00	1.960,77 €	647,05 €	2.607,82 €	
PLESA	MONITOR/A	01/07/2024	01/07/2024	300	25,00	950,68 €	313,72 €	1.264,40 €	
MEROG	MONITOR/A	01/07/2024	01/07/2024	300	30,00	2.269,82 €	749,04 €	3.018,86 €	
GOGAA	MONITOR/A	01/07/2024	01/07/2024	300	25,00	1.960,77 €	647,05 €	2.607,82 €	
SAGIC	MONITOR/A	01/07/2024	01/07/2024	300	25,00	950,68 €	313,72 €	1.264,40 €	
BOPEM	MONITOR/A	01/07/2024	01/07/2024	300	25,00	1.099,22 €	362,74 €	1.461,96 €	
TOBAM	COOR. ACTIVITATS	06/07/2020	06/07/2020	300	35,00	2.568,34 €	847,55 €	3.415,89 €	



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-7/2024
Interessat:		Àrea:	Esports
Adreça:		Informe:	2025/149

ANNEX 1. JUSTIFICACIÓ PREU DE CONTRACTE

TIPOLOGIA PERSONAL. COSTOS SALARIALS	NOMBRE	HORES	SETMANES	COST
DIRECTOR/A	1,00	6	10,00	5.6
MONITORATGE JULIOL, AGOST I SETEMBRE	5,00	5	10,00	17.5
MONITORATGE JULIOL, AGOST	3,00	5	8,00	8.3
MONITORATGE JULIOL	7,00	5	5,00	12.5
MONITORATGE JULIOL, AGOST I SETEMBRE - ACOLLIDA	1,00	1	10,00	69.0
MONITORATGE JULIOL, AGOST I SETEMBRE - MENJADOR	2,00	2	10,00	2.7
VETLLADORS/ES JULIOL, AGOST I SETEMBRE	2,00	5	10,00	6.9
VETLLADORS/ES JULIOL, AGOST	1,00	5	7,00	2.4
VETLLADORS/ES JULIOL	1,00	5	4,00	1.3
COORDINACIÓ JULIOL, AGOST I SETEMBRE	3,00	5	10,00	12.5
TOTAL PERSONAL				70.0
MATERIAL				1.3
OBSEQUIS				75.0
EXCURSIONS, SORTIDES				5.0
TOTAL COSTOS DIRECTES				77.8
COSTOS INDIRECTES				
benefici industrial i despeses generals sobre base de costos directes* (6%)				4.6
TOTAL(COSTOS DIRECTES + INDIRECTES)				82.4

Santa Cristina d'Aro, data de la firma digital

Tècnic d'Esports
Marc Vilar Caritg