

CONTRACTACIÓ DE SERVEIS

PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ: PROCEDIMENT OBERT

CSE/AH02/1101425461/25/PO

Servei d'assessorament metodològic i suport en l'anàlisi, desplegament i explotació dels resultats per al desenvolupament de l'avaluació quantitativa i qualitativa del projecte DAIPO i en la generació dels informes i documents justificatius corresponents a aquesta avaluació, tot incloent els 15 subprojectes per a l'avaluació global del projecte "noves capacitats i transformació digital en l'atenció integrada a pacients amb patologies complexes (DAIPO) de la Gerència Hospital Universitari de Bellvitge – Hospital de Viladecans

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació	2
5.	Règim jurídic	3
6.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	3
7.	Objecte de la contractació	4
8.	Finançament.....	5
9.	Termini durada i pròrroga	5
10.	Valor estimat	5
11.	Termini de presentació	6
12.	Mesa de contractació.....	7
13.	Solvències	7
14.	Contingut dels sobres	8
15.	Demostracions i/o altres	9
16.	Garanties exigides	9
17.	Ofertes amb valors anormals.....	9
18.	Criteris d'adjudicació	9
19.	Modificació previstes	10
20.	Modificació no prevista	10
21.	Cessió	10
22.	Successió del contractista	10
23.	Subcontractació	10
24.	Règim de recursos	10
25.	Responsable del contracte	10
26.	Termini de garantia.....	10
27.	Règim de pagament	11
28.	Condicions especials d'execució	12
29.	Règim de penalitats	12
30.	Subrogació	12
31.	Visita obligatòria	12
32.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	12

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH02/1101425461/25/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Hospital Universitari de Bellvitge-Gerent

3. Dades de contacte i enllaços

Unitat de Contractacions Administratives

Hospital Universitari de Bellvitge

Institut Català de la Salut

Departament de Salut

Generalitat de Catalunya

Carrer Feixa Llarga, s/n

08797 Hospitalet de Llobregat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 6 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes

No es garanteix la resposta a les consultes realitzades amb posterioritat a la data indicada.

Altres consultes: contractacionshub@bellvitgehospital.cat

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari de Bellvitge

5. Règim jurídic

Tipologia contractual

☒ serveis

Codi CPV per lot:

79419000-4 Serveis de consultoria en avaluació

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació

Urgent

☐ Sí

☒ No

Ordinària

☒ Sí

☐ No

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

☐ Sí

☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligats a indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PO-01-23

7. Objecte de la contractació

Servei d'assessorament metodològic i suport en l'anàlisi, desplegament i explotació dels resultats per al desenvolupament de l'avaluació quantitativa i qualitativa del projecte DAIPO i en la generació dels informes i documents justificatius corresponents a aquesta avaluació, tot incloent els 15 subprojectes per a l'avaluació global del projecte "noves capacitats i transformació digital en l'atenció integrada a pacients amb patologies complexes (DAIPO) de la Gerència Hospital Universitari de Bellvitge – Hospital de Viladecans

Divisió en lots:

- ☐ Sí
☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del **l'annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

Es considera la no divisió en lots de les prestacions objecte del contracte, atès que la divisió de les mateixes dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, ja que implicaria la impossibilitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, el que podria comportar el risc de soscavar l'adequada execució del contracte si existís una pluralitat de contractistes

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:

- ☐ Sí Nombre: [.....]
☒ No

Elements: [.....]

Condicions: [.....]

Obligatorietat de licitar a tots els lots:

- ☐ Sí
☐ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:

- ☐ Sí
☐ No

Núm. de lot/s: [.....]

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:

- ☐ Sí
☐ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:

☐ Sí☐ NoEn cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

8. Finançament

Tipus de fons: [...]

Referència projecte: [...]

Partida pressupostària: 227008909

9. Termini durada i pròrroga

Termini de durada

La durada prevista del contracte s'ha establert en 17 mesos. Data prevista inici de contracte 1 de juny de 2025.

Data de finalització prevista

31 d'octubre de 2026

Pròrroga

☐ Sí☒ No

Nre. de mesos de pròrroga:

10. Valor estimat

Sistema de determinació del preu

Costos directes	84,40%	126.600,00 €
Costos indirectes	7,60%	11.400,00 €
Benefici empresarial	8,00%	12.000,00 €
Total (sense IVA)		150.000,00 €

Preus màxims

☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Dos (2)

Pressupost base de licitació

Import total de licitació sense IVA: 150.000,00 euros

Import de licitació amb IVA: 181.500,00 euros

Desglossament:

Imports anualitats (sense iva)	2025	2026	TOTAL
Part fixa	40.147,06 €	57.352,94 €	97.500,00 €
Part variable	19.500,00 €	33.000,00 €	52.500,00 €
Total	59.647,06 €	90.352,94 €	150.000,00 €

Imports anualitats (sense iva)	2025	2026	TOTAL
Part fixa	48.577,94 €	69.397,06 €	117.975,00 €
Part variable	23.595,00 €	39.930,00 €	63.525,00 €
Total	72.172,94 €	109.327,06 €	181.500,00 €

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 31.500,00 euros

Valor estimat del contracte

150.000,00 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA

Conveni laboral aplicable, si escau

[.....]

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

☐ Sí
☒ No

Tramitació pressupostària

☒ Ordinària de l'exercici vigent: 2025
☐ Anticipada

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de comptabilitat de l'Hospital Universitari de Bellvitge

Revisió de preus

☐ Sí
☒ No

11. Termini de presentació

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

12. Mesa de contractació

- ☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

Presidenta: Cristina Robles Agustín (Direcció Econòmic financera)

President suplent: Francisco Javier Navarrete Ardanuy (Cap de la Unitat de comptabilitat)

Vocals:

1. Funció de control intern: Sr. Ramon Moreno Fuentes (Cap d'Unitat de Gestió Econòmica)
2. Assessor Jurídic: Sr. Pere Sust Ballester (Assessor Jurídic de l'ICS a l'HUB)
3. Eva Oliveras Saez (Innovació, Recerca i Universitats)
4. Sra. Xenia Rodríguez Busquet (Cap d'Unitat de Contractacions Administratives)

Sr. Secretari: Alfons Mérida Campos (Tècnic de contractacions Administratives)

Secretari suplent: Sr. Sergio Bandeira Garcia (Personal Administratiu de la Unitat de Contractacions Administratives de l'HUB)

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

13. Solvències

Programa de treball: [\[.....\]](#)

Adscripció de mitjans: [SI](#)

La solvència econòmica i financera que s'exigeix per a aquest contracte consisteix en la següent:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que llicitin.

La solvència tècnica i professional que s'exigeix per a aquest contracte és la següent:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

Classificació empresarial:

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

☒ Si ☐ No

Vegeu el plec de prescripcions tècniques

14. Contingut dels sobres

Sobre 1- documentació administrativa

- ☒ Annex 10 DEUC
 - ☐ Annex 11 Declaració responsable altres
 - ☒ Acreditació RELI/ROLECE
 - ☒ Annex 12 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si s'escau
 - ☒ Annex 13 Declaració responsable compromís UTE, si escau
 - ☒ Annex 14 Adscripció de mitjans
 - ☒ Annex 15 Declaració responsable subcontractació, si escau
 - ☒ Annex 18 Declaració confidencialitat
 - ☐ Annex 19 Regles especials personal adscrit
 - ☐ Annex 20 Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
 - ☒ Annex 21 Declaració absència conflicte d'interès
-

Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

- ☒ Memòria tècnica que ha de contenir els criteris sotmesos a judici de valor.
- ☐ Annex altres

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

☒ Annex 16.1 model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu i/o oferta tècnica

☒ B.1.1 Cap de Projecte

☒ B.1.2 Consultor en gestió de projectes

☒ B.1.3 Analista Sènior

☒ B.1.4 Analista Júnior

Sobre 3 – Oferta econòmica

LOT 1

☒ Annex 17.1. model oferta econòmica

☐ Annex altres

15. Demostracions i/o altres

☐ Sí

☒ No

Veure **annex 5**.

16. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí

☒ No

Garantia definitiva

☒ Sí

☐ No

Import: 5% de l'import sense IVA de la proposició econòmica presentada a la licitació per l'empresa proposada per ser l'adjudicatària.

Forma de constitució: Resguard de l'ingrés a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya. Carrer del Foc, 57. 08038.

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Modificació previstes

Supòsit/s de modificació prevista:

No es contemplen

20. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

21. Cessió

☒ Sí

☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

22. Successió del contractista

☒ Sí

☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

23. Subcontractació

☒ Sí

☐ No.

24. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

25. Responsable del contracte

☒ Sí, Maria Soler Cera, Responsable de la Unitat de Gestió de Dades i Avaluació.

☐ No

En serveis: unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Unitat de Gestió de Dades i Avaluació

26. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia: 3 anys

27. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los):

Es facturarà una part fixa corresponen al 65% del import adjudicat (de forma mensual) i un 35% es condicionarà a la consecució de les següents fites:

- Fita 1: Entrega document amb variables i metodologia (tots els subprojectes i el global). A la seva consecució i validació es facturarà un 10% del import adjudicat.
- Fita 2: Document amb definició d'indicadors. A la seva consecució i validació es facturarà un 3% del import adjudicat.
- Fita 3: Entrega 15 informes amb resultats parcials (1 per subprojecte) i global. A la seva consecució abans de maig de 2026 i validació es facturarà un 12% del import adjudicat.
- Fita 4: Entrega 15 informes definitius (1 per subprojecte) i global. A la seva consecució (setembre de 2026) i validació es facturarà un 8% del import adjudicat.
- Fita 5: A la acceptació dels 4 articles científics a revistes indexades. A la seva consecució i validació es facturarà un 2% del import adjudicat.

La següent taula recull el model de facturació per anualitats i fites aconseguïdes:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ (sense iva)		
	150.000,00 €	
Fix mensual 65%	97.500,00 €	65%
Variable per resultats		
Fita 1: Entrega document amb variables i metodologia (tots subprojectes)	15.000,00 €	10%
Fita 2: Document amb definició d'indicadors	4.500,00 €	3%
Fita 3: Entrega 15 informes sense resultats definitius (1 per subprojecte) i global. A la seva consecució abans de maig de 2026 i validació es facturarà un 12 % del import adjudicat.	18.000,00 €	12%
Fita 4: Entrega 15 informes definitius (1 per subprojecte) i global. A la seva consecució (setembre de 2026) i validació es facturarà un 8% del import adjudicat.	12.000,00 €	8%
Fita 5: A la entrega dels 4 articles científics per enviament a revistes indexades. A la seva consecució i validació es facturarà un 2% del import adjudicat.	3.000,00 €	2%
TOTAL	150.000,00 €	
TOTAL (AMB IVA)	181.500,00 €	

Facturació per anualitats (sense iva)	2025	2026
Part fixa	40.147,06 €	57.352,94 €
Part variable	19.500,00 €	33.000,00 €
Fita 1: Entrega document amb variables i metodologia (tots subprojectes). A la seva consecució i validació es facturarà un 10% del import adjudicat. (1er trimestre contracte)	15.000,00 €	
Fita 2: Document amb definició d'indicadors. A la seva consecució i validació es facturarà un 3% del import adjudicat. (2n trimestre contracte)	4.500,00 €	
Fita 3: Entrega 15 informes sense resultats definitius (1 per subprojecte) i global. A la seva consecució abans de maig de 2026 i validació es facturarà un 12% del import adjudicat. (Abans de finalitzar abril 2026)		18.000,00 €
Fita 4: Entrega 15 informes definitius (1 per subprojecte) i global. A la seva consecució (setembre de 2026) i validació es facturarà un 8% del import adjudicat (abans finalitzar setembre 2026)		12.000,00 €
Fita 5: A l'entrega del 4 articles científics per enviament a revistes indexades. A la seva consecució i validació es facturarà un 2% del import adjudicat.		3.000,00 €

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

28. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

29. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

30. Subrogació

- ☒ Sí
☐ No
-

31. Visita obligatòria

- ☐ Sí [...] [.....]
☒ No
-

32. Altres observacions sobre l'expedient de referència

L'adjudicació de la despesa d'aquest expedient de contractació harmonitzada de serveis, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2025 i 2026
