

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 1 de 49	SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24	



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

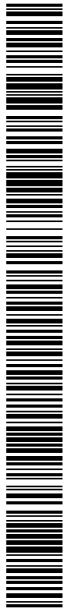
PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE PARCS I JARDINS PÚBLICS DEL MUNICIPI DE RIBES DE FRESER.

APARTAT A: MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS DEL NUCLI URBÀ DE RIBES DE FRESER, VENTOLÀ I BRUGUERA



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

Ribes de Freser, febrer del 2025





AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

ÍNDIX

1. OBJECTE.....6

2. ABAST I ÀMBIT D'APLICACIÓ7

3. DURADA DEL CONTRACTE I MODIFICACIONS.....9

3.1 Durada del contracte9

3.2 Modificacions del contracte9

4. NORMATIVA DE REFERÈNCIA 11

5. TIPUS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI..... 14

5.1 Treballs de manteniment programat..... 14

5.2 Treballs de manteniment no programat..... 14

6. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS DE MANTENIMENT PROGRAMAT..... 16

6.1 Programa de manteniment de jardineres 16

6.2 Programa d'esporga de grups arbustius, entapissants i vivaces i retall de tanques vegetals..... 17

6.3 Programa de segues de gespa i desbrossaments 18

6.4 Programa de manteniment de gespes esportives ¡Error! Marcador no definido.

6.4.1 Escarificats de la gespa ¡Error! Marcador no definido.

6.4.2 Airejats de la gespa ¡Error! Marcador no definido.

6.4.3 Renovacions i ressebres de gespa ¡Error! Marcador no definido.

6.4.4 Aportació d'esmenes ¡Error! Marcador no definido.

6.4.5 Adobament ¡Error! Marcador no definido.

6.4.6 Sanitat vegetal..... ¡Error! Marcador no definido.

6.4.7 Resum del programa de manteniment de gespes esportives ¡Error! Marcador no definido.

7. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS DE MANTENIMENT NO PROGRAMAT..... 20

7.1 Aspectes generals 20

7.2 Reposicions d'arbustiva, entapissants, vivaces i plantes de tanca 21

7.3 Adobament 21

7.4 Escardes, entre cavats i encoixinats 22

7.5 Sanitat vegetal en cas necessari 23

7.6 Desbrossaments ocasionals de marges dels espais verds 24

7.7 Desherbatge de voreres 24

7.8 Condicionaments i arranjaments..... 25

7.9 Altres serveis per satisfer necessitats esporádiques 26

8. LLISTAT MÍNIM DE MITJANS A APORTAR PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE..... 27

9. REQUERIMENTS DE TOTS ELS VEHICLES, MAQUINÀRIA I MITJANS AUXILIARS..... 30

10. GESTIÓ DEL PERSONAL..... 31

10.1 Horari..... 31

10.2 Vestuari 31

10.3 Formació 31

10.4 Relació amb el ciutadà 31

11. SEURETAT I SALUT..... 33

12. SERVEI D'EMERGÈNCIES 34

13. SISTEMES DE GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ DEL SERVEI..... 35

13.1 Gestió de la planificació i comunicats de treball..... 35

AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://ribesdefreser.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

13.2 Gestió de l'inventari i cartografia dels espais verds..... 35

14. RESPONSABILITAT TÈCNICA I CONTROL DEL SERVEI..... 37

14.1 Per part de l'Ajuntament 37

14.2 Per part de l'empresa contractista 37

15. REQUERIMENTS AMBIENTALS DEL SERVEI 39

15.1 Emissions contaminants..... 39

15.2 Vehicles 39

15.3 Subministraments 39

15.4 Gestió de restes vegetals 40

16. TASQUES SUSCEPTIBLES DE SUBCONTRACTACIÓ 41

17. TIPUS DE FACTURACIÓ 42

17.1 Facturació per treballs programats realitzats 42

17.2 Facturació per treballs no programats 42

18. DEDUCCIONS PER TASQUES NO REALITZADES O D'EXECUCIÓ DEFECTUOSA 44

18.1 Aspectes generals 44

18.2 Jardineres 44

18.3 Esporga i retall d'arbustiva, entapissants, vivaces i tanques vegetals 44

18.4 Segues de gespes i prats..... 45

18.5 Manteniment de gespes esportives..... ¡Error! Marcador no definido.

18.5.1 Escarificats de la gespa ¡Error! Marcador no definido.

18.5.2 Airejats de la gespa ¡Error! Marcador no definido.

18.5.3 Renovacions i ressebres de gespa ¡Error! Marcador no definido.

18.5.4 Aportació d'esmenes ¡Error! Marcador no definido.

18.5.5 Adobament ¡Error! Marcador no definido.

18.5.6 Sanitat vegetal..... ¡Error! Marcador no definido.

18.6 Tasques per treball realitzat 45

19. ANNEXOS ¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.

AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://ribesdefreser.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



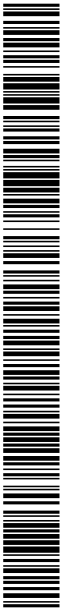
AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest Plec és establir les bases tècniques que han de servir per regir el contracte de serveis de manteniment i conservació dels espais verds, arbustives, entapissants i jardineres del nucli urbà de Ribes de Freser, Ventolà i Bruguera, de manera que les empreses licitadores coneguin els condicionants i requeriments necessaris per poder elaborar la seva oferta per aquest concurs, amb l'objectiu de que cadascun dels elements dels jardins perdurin i es consolidin en el temps tal qual van ser concebuts, a més de contribuir a la millora del valor botànic i ornamental dels elements que l'integren, i tenint en compte l'ús públic previst.





AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

2. ABAST I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Les superfícies a conservar es troben desglossades a l'Annex A. Inventari dels espais verds de Ribes de Freser.

L'Ajuntament compta amb un inventari dels elements a conservar en format EXCEL, el contingut del qual és l'inclosa a l'Annex A d'aquest plec que serà facilitat, actualitzat a 2020, al contractista en el moment de la formalització del contracte.

Les discrepàncies detectades al contrastar la informació facilitada per l'Ajuntament de Ribes de Freser i la recollida per l'empresa en l'actualització de l'inventari, seran comprovades per la persona designada com a responsable del contracte, i es tindran en compte per ser incloses o excloses en la propera revisió de l'inventari.

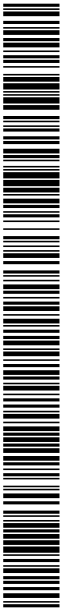
En cas que es produïssin modificacions en els límits territorials de les unitats administratives objecte del present Plec, el contractista està obligat a assumir els possibles canvis d'assignació dels espais verds que es poguessin derivar si els canvis suposen un increment o decrement inferior o igual al 5% de les superfícies.

Els elements que hauran d'englobar les ofertes són els elements vegetals, superfícies toves, arbres i jardineres existents a l'àmbit del contracte. En aquest àmbit s'han diferenciat diferents tipologies de zones que es presenten a continuació:

Resum dels elements a mantenir

Superfícies d'espais verds	
Superfície total de les zones de manteniment del nucli de RIBES	37.464 m²
Superfície total de les zones de manteniment de Ventolà	600 m²
Superfície total de les zones de manteniment de Bruguera	1.471 m²
TOTAL SUPERFÍCIES ZONES DE MANTENIMENT	39.535 m²

AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://ribesdefreser.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

Desglossament dels elements superficials, lineals i puntuals	Ut.	Mesuraments
Gespes i prats	m²	25.444
Gespes esportives (camp de futbol)	m²	4.700
Talussos, solars i zones del nucli urbà per a desbrossament	m²	7.506
Talussos per a desbrossament amb línia de vida	m²	1.366
Grups arbustius	m²	519
Tanques vegetals i arbusts en línia	m.l.	1.305
Jardineres	ut.	94

AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://ribesdefreser.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 9 de 49	SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24	



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

3. DURADA DEL CONTRACTE I MODIFICACIONS

3.1 DURADA DEL CONTRACTE

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de **dos (2) anys** a comptar des de l'inici de la prestació objecte del mateix.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1g) LCSP.

Si vençut el contracte no s'hagués formalitzat el nou que garanteixi la continuïtat de la prestació, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï la prestació del nou contracte, per un període màxim de nou mesos i sense modificar les restants condicions, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte hagi estat publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

3.2 MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

L'ampliació o reducció de les zones a mantenir, o la incorporació de nous espais quedaran incloses en el preu del contracte, sempre i quan, els treballs a realitzar o suprimir, no superin el **5%** d'ampliació o reducció dels m² dels espais del contracte (1.718 m²). Si se supera aquest percentatge, el contracte es reduirà o ampliarà d'acord amb els preus del contracte, en funció de la tipologia de les zones que motiven la modificació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 10 de 49	SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24	



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

SIGNATURES

1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23
2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

4. NORMATIVA DE REFERÈNCIA

Juntament amb la normativa administrativa serà d'aplicació la legislació sobre les condicionants tècniques dels processos i materials emprats en les tasques objecte d'aquest plec, així com la legislació vigent sobre protecció del medi ambient, impacte ambiental, energia, residus, accessibilitat, protecció de sòls, plaguicides, adobs i fitosanitaris, i també les prescripcions incloses en les Ordenances Municipals, Normes, Instruccions o Reglaments oficials que siguin d'aplicació a aquest servei.

Concretament, pel que fa a condicions tècniques d'execució de les tasques, serà normativa bàsica de referència per aquest contracte:

- Les NTJ (Normes Tecnològiques de Jardineria) publicades per la Fundació de la Jardineria i el Paisatge, sempre que no es contradiguin amb especificacions contingudes en aquest plec.
- Plecs de prescripcions tècniques de manteniment dels espais verds (APEVC) editat per la Diputació de Barcelona, sempre que no es contradiguin amb especificacions contingudes en aquest plec.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
- Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.
- Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.
- Reial decret 1311/2012, de 14 de setembre, pel qual s'estableix el marc d'actuació per aconseguir un ús sostenible dels productes fitosanitaris.
- Llibre blanc sobre control de plagues en espais verds. Generalitat de Catalunya, Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, 2015.
- Les ordenances municipals vigents.
 - Llei 16/2017, d'1 d'agost, del canvi climàtic.
 - Decret 158/1994, de 30 de maig de 1994, de la Generalitat de Catalunya, pel qual es regulen i adequen a la Llei 30/1992 de 26 de novembre, procediments reglamentaris que afecten les matèries en què intervé el Departament de Medi Ambient.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

- Decret 1/1997, de 7 de gener, de la Generalitat de Catalunya, sobre la Disposició del rebuig dels residus en dipòsits controlats.
- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.
- Decret 197/2016, de 23 de febrer, de la Generalitat de Catalunya, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya.
- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, de la Generalitat de Catalunya, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya.
- Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).

Normativa sobre Seguretat i Salut laboral:

- La legislació i normativa de seguretat i salut referida en l'Annex E.6 d'aquest Plec.
- Decret 158/1994, de 30 de maig de 1994, de la Generalitat de Catalunya, pel qual es regulen i adequen a la Llei 30/1992 de 26 de novembre, procediments reglamentaris que afecten les matèries en què intervé el Departament de Medi Ambient.
- Decret 1/1997, de 7 de gener, de la Generalitat de Catalunya, sobre la Disposició del rebuig dels residus en dipòsits controlats.
- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.
- Decret 197/2016, de 23 de febrer, de la Generalitat de Catalunya, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya.
- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, de la Generalitat de Catalunya, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya.
- Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de riscos laborals.
- Reial decret 39/1997, de 17 de gener, per la qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.
- Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'estableixen les Disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre (RD), pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Constitució espanyola de 27 de desembre de 1978, Títol I, Capítol III, article 40.2.

Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671
Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59
Pàgina 13 de 49

SIGNATURES

1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23
2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24

AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

- Reial decret 485/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball.
- Reial decret 487/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la manipulació manual de càrregues que comporti riscos, en particular dorsolumbars, per als treballadors.
- Reial decret 664/1997, de 12 de maig, sobre la protecció dels treballadors contra els riscos relacionats amb l'exposició a agents biològics durant el treball.
- Reial decret 773/1997, de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual.
- Reial decret 1215/1997, de 18 de juliol, per qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball.
- Reial decret 604/2006 del 19 de maig, pel qual es modifiquen el Reial decret 39/1997, del 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció i el Reial decret 1627/1997 del 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció.
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Reial decret 2177/2004, de 12 de novembre, pel qual es modifica el Reial decret 1215/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball, en matèria de treballs temporals en altura.
- Orden TIN/2504/2010, de 20 de septiembre, por la que se desarrolla el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, en lo referido a la acreditación de entidades especializadas como servicios de prevención, memoria de actividades preventivas y autorización para realizar la actividad de auditoría del sistema de prevención, de las empresas.
- Altra legislació i normativa vigent que pertorqui

SIGNATURES

1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23
2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24

**AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER**

5. TIPUS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

El contractista, amb el personal adscrit a aquest contracte, amb els equips de maquinària i eines, i amb la resta de sistemes oferts, executarà les tasques incloses al contracte.

Pel que fa a les tasques generals, incloses en aquest servei, es definiran dos tipus de prestació, les que poden respondre a una programació prèvia i les que responen a tasques de manteniment no programat, necessitats sobrevingudes, condicionaments i arranjaments. Aquests 2 tipus inclouen les tasques descrites en els apartats següents:

5.1 TREBALLS DE MANTENIMENT PROGRAMAT

Són aquelles tasques que responen a una programació prèvia, que es repeteix sistemàticament amb la temporalitat requerida. Són els següents:

- Manteniment de jardineres i reposició de planta de temporada.
- Esporga i retall de grups arbustius i tanques vegetals.
- Manteniment de gespes, prats i zones de desbrossament.
- Desbrossaments.
- Desbrossaments amb línia de vida.
- Desherbatge de voreres amb ús d'herbicida biològic

5.2 TREBALLS DE MANTENIMENT NO PROGRAMAT

Hi ha un conjunt d'elements que formen part de l'àmbit del present contracte, però que no són programables, i que es poden definir com a necessitats sobrevingudes dins del manteniment, o petites intervencions que poden millorar i rendibilitzar de forma exponencial el manteniment. Aquestes tasques no previstes, però estretament lligades són les que definim com a Treballs de manteniment no programat i millores, i són les següents:

- Reposició d'arbustiva, entapissants, vivaces i plantes de tanca, tant subministrament i plantació.
- Adobament.
- Escardes i entrecavats.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 15 de 49		SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

- Sanitat vegetal en cas necessari.
- Desbrossament ocasional de marges propers a espais verds.
- Condicionament i arranjaments.
- Altres serveis per a satisfer necessitats esporàdiques o sobrevingudes.

La modalitat de facturació d'aquestes tasques, serà per a treball realitzat quan el responsable del contracte ho sol·liciti al contractista, d'acord amb els preus aprovats prèviament, de l'**Annex B.1**.

El personal adscrit a l'execució d'aquests tipus de treballs, a realitzar segons requeriment municipal, ha de ser diferent a l'adscrit al contracte, o bé el mateix, però en temporalitat (dies i hores) diferents a les que corresponen al contracte establert en aquest plec i que integren el manteniment programat del mateix.





AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

6. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS DE
MANTENIMENT PROGRAMAT

A continuació es presenten els diferents programes de tasques que s'inclouen al present plec amb les seves condicions d'execució.

Els programes podran ser objecte de revisió i actualització, en funció de les necessitats del servei.

Les freqüències mínimes aplicables als diferents programes de gestió es troben a l'Annex C.

6.1 PROGRAMA DE MANTENIMENT DE JARDINERES

A l'Annex A.4 es facilita un inventari on consta la relació i ubicació actualitzada de jardineres ornamentals amb les què compta actualment l'Ajuntament. Serà responsabilitat del contractista el manteniment i actualització continuada d'aquest inventari, en el format indicat pel responsable del contracte.

El programa de manteniment de jardineres haurà de preveure com a mínim les tasques següents:

1. Regs

2. Eliminació de males herbes

3. Tractaments fitosanitaris (si fos necessari)

4. Poda/retall (en cas de planta que ho requereixi)

5. Reposició de flor de temporada/entapissant.

Les freqüències mínimes per a les diferents tasques seran les següents:

PROGRAMES/TASQUES	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	VEG./ANY
JARDINERES													
Regs				1	2	4	4	4	2	1			18

AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://ribesdefreser.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

Eliminació males herbes				1			1					2
Adobat			1						1			2
Poda/retall					1							1
Reposició de flor de temporada			1						1			2

A l’inventari, ja ve la situació de cada jardinera i el nombre de plantes de temporada o entapissants, que corresponen a cadascuna, en funció de la seva grandària.

Es recomana que, en les jardineres més grans, i on sigui possible, substituir la flor de temporada per plantes adaptades, de major duració, floració estable, etc.

L’inventari de jardineres s’haurà d’actualitzar cada vegada que es produeixi un canvi d’ubicació, retirada o col·locació de noves jardineres.

6.2 PROGRAMA D'ESPORGA DE GRUPS ARBUSTIUS, ENTAPISSANTS I VIVACES I RETALL DE TANQUES VEGETALS

S’inclou en aquest programa tota tasca de poda de grups arbustius, entapissants, enfiladisses, vivaces i qualsevol altra vegetació que formi part de l’àmbit del contracte. Les tasques de poda comprenen la poda de contenció, el pinçament, l’eliminació de branques seques o malaltes, l’eliminació de branques mal dirigides o sobrants i, en alguns casos, l’eliminació d’inflorescències marcides o d’infructescències. També s’inclou el retall de les tanques vegetals o poda geomètrica. Aquestes podes s’hauran de dur a terme d’acord amb la Normativa tècnica d’execució o bé a petició del responsable del contracte.

Com a norma general, es mantindrà la forma, port, volum i ús dels arbusts, potenciant la floració i els fruits ornamentals.

Les tanques vegetals poden ser retallades amb tallabardisses, però els arbusts, tan en grups com individuals, es recomana retallar-los amb tisora manual, per mantenir les formes de l’arbust el més natural possible.

AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://ribesdefreser.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

Les restes generades seran retirades de forma immediata, deixant neta la zona i es portaran al lloc d'aplegament que es designi a l'efecte, per la seva posterior gestió.

La freqüència serà la necessària per afavorir les brotades i aconseguir la geometria i mida esperada per a cada espècie, així com per evitar que envaeixi zones de pas de vianants o vehicles.

Les freqüències mínimes que caldrà preveure per aquest programa seran les següents:

PROGRAMES/TASQUES	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	VEG. /ANY
ESPORGA I RETALL ARBUSTIVA/ENTAPISSANT/ENFILADISSA													
Poda de grups arbustius i enfiladisses					1				1				2
Poda d'entapissants i vivaces				1			1						2
Retall de tanques vegetals				1						1			2

6.3

PROGRAMA DE SEGUES DE GESPA I DESBROSSAMENTS

El programa de segues preveu un nombre de segues a fer en un any però que dependrà de les condicions climatològiques, adobats i les espècies que conformen cada superfície de gespa. Alls **Annexos A.1, A.2 i A.3. Inventari d'espais verds**, s'han classificat les diferents superfícies en “gespes i prats”, com a zones a segar i en “talussos, solars i altres zones” les zones objecte de desbrossament.

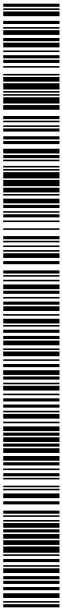
Quan la gespa limiti amb d'altres elements vegetals, paviments, reixetes, mobiliari, etc., es prendran les precaucions necessàries per no malmetre aquests elements i que l'alçada de la gespa quedi uniforme.

Les alçades màximes que s'admetran per a cada tipus de superfície són les següents:

- Per a gespes i prats, l'alçada màxima permesa serà de 8 cm.
- Per a talussos, solars i altres zones, l'alçada màxima permesa serà de 15 cm.

AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://ribesdefreser.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

Dintre del desbrossaments, cal fer la distinció dels desbrossaments amb línia de vida, es refereixen a aquells talussos amb trams amb pendents iguals o superiors al 45%, i que obliguen a prendre mesures extraordinàries de seguretat. Seria imprescindible, per a dur a terme la feina, la instal·lació de “línies de vida”, a la part superior del talús, que permetin al treballador la seva subjecció, evitant caigudes i accidents.

Així, les freqüències mínimes que caldrà preveure per aquest programa seran les següents:

PROGRAMES/TASQUES	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	COPS/ANY
SEGUES GESPA I DESBROSSAMENT													
Sega de gespes i prats				1	1	2	2	2	2	1			11
Desbrossament de talussos, solars i altres				1				1					2

AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://ribesdefreser.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

7. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS DE
MANTENIMENT NO PROGRAMAT

7.1 ASPECTES GENERALS

Les tasques que es descriuen en els següents apartats seran encarregades amb un mínim d'una setmana d'antelació pel responsable del contracte, i s'executaran d'acord amb la normativa i les condicions d'execució de referència que afecten a aquest contracte. El contractista haurà d'atendre les peticions de la persona responsable municipal, d'aquestes tasques en un termini màxim de dues setmanes des del dia de la petició. Les freqüències seran les que marki el departament gestor del contracte.

Tasca a realitzar	Freqüència
Reposicions arbustiva, entapissant, vivaces i plantes de tanca (inclòs subministrament)	Segons requeriments del departament gestor
Adobament	Segons necessitats servei
Escardes, entrecavats i encoixinats	Segons necessitats servei
Sanitat vegetal en cas de necessitat	Segons requeriments del departament gestor
Desbrossament de marges propers a espais verds	Segons necessitats servei
Desherbat de voreres	Segons requeriments del departament gestor
Condicionament i arranjaments.	Segons necessitats servei
Altres serveis de manteniment per satisfer necessitats esporàdiques relacionades amb l'objecte del contracte (*)	Segons requeriments del departament gestor

No es defineixen amidaments mínims, ni existeix cap obligació per part de l'Ajuntament d'esgotar aquestes partides.

(*) Per altra banda, es podran encarregar a compte aquesta partida tasques a executar fora de l'àmbit inicial d'aquest plec, així com tasques diferents de les incloses en el llistat anterior. En aquest últim cas, es procedirà segons el definit a l'**apartat 17.2** "Facturació per treballs no programats".

AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://ribesdefreser.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Tot seguit es defineixen cadascuna de les tasques anteriors, els preus unitaris màxims de les quals es preveuen en l'**Annex B.1.** Quadres de preus. Aquests preus es consideren amb l'IVA exclòs.

7.2 REPOSICIONS D'ARBUSTIVA, ENTAPISSANTS, VIVACES I PLANTES DE TANCA

Aquesta tasca consisteix en:

- Subministrament i plantació manual per reposició de tot tipus d'arbust (a arrel nua, en test o en pa de terra), entapissants o vivaces, en clot de plantació de 40x40x40 cm, inclòs adobat, reg, arrencada de les marres, transport i retirada de restes, i subministrament i col·locació de tanca perimetral de protecció, si s'escau. El tipus d'arbustiva, grandària i qualitat caldrà que tingui l'aprovació prèvia del responsable del contracte, abans de procedir a la plantació.
- Unitat d'amidament: preu plantació per m², en funció dels tipus i tamany de la planta, entraran més o menys per m².
- S'establiran diferents categories de cara al subministrament de la planta:
 - **Arbustiva:**
 - Gran contenidor 10 L, alçària entre 0,60 a 1,00 m
 - Mitjana contenidor de 3 o 5 L, alçària de 0,40 a 0,60 m
 - Petita contenidor de 3 L, alçària de 0,25 a 0,40 m
 - **Entapissants**
 - Gran contenidor de 5 a 10 L
 - Mitjana contenidor de 2,5 a 5 L
 - Petita contenidor 1,5 a 2,5 L
 - **Vivaces**
 - Mitjana contenidor de 2 a 3 L, alçària de 0,50 a 0,80 m
 - Petita contenidor de 1 a 2 L, alçària de 0,20 a 0,40 m

Unitat d'amidament: Preu per m², atenent que com mes gran es la planta menys unitats entren en cada m² de cada categoria i al preu de plantació establert.

7.3 ADOBAMENT

SIGNATURES

1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23
2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Aquesta tasca consisteix en:

- Procedir a l'adobat de les plantacions del municipi que ho requereixin.
- El contractista definirà els tipus d'adobat proposat, les dosis, èpoques i forma d'aplicació, així com els mitjans necessaris per a la correcta incorporació al sòl o a la planta.

El responsable del contracte podrà sol·licitar **un màxim de 1 mostra a l'any** dels adobs emprats, així com la seva analítica, per tal de verificar la seva idoneïtat. Les despeses derivades d'aquestes anàlisis aniran a càrrec del contractista.

Igualment, es podran sol·licitar tantes analítiques de teixit vegetal com el responsable del contracte estimi convenient, per verificar l'estat de nutrició de les plantacions.

Unitat d'amidament: m².

7.4 ESCARDES, ENTRECAVATS I ENCOIXINATS

Aquesta tasca consisteix en efectuar escardes manuals a totes les superfícies on sigui necessari, amb l'objectiu d'eliminar les males herbes i mantenir una bona estructura del sòl. Això s'aplicarà principalment en totes les zones amb arbustiva, entapissants i vivaces.

La freqüència i intensitat s'ajustarà a la formació vegetal i a les espècies existents, evitant malmetre les arrels. Posteriorment es retiraran les restes generades.

En aquest programa s'inclou també el manteniment de les superfícies encoixinades així com la creació i manteniment d'encoixinats al voltant d'arbres i grups arbustius. En cas d'arbrat i arbustiva sobre superfícies de gespa, es retallarà un cercle perimetral al seu voltant de mida proporcional a l'arbre o l'arbust on s'eliminarà totalment la gespa, de manera que s'eviti fer malbé els troncs amb la maquinària de sega. L'espai que quedi sense cobrir de gespa es cobrirà amb encoixinat vegetal, prèvia acceptació del responsable del contracte. Els materials i mitjans necessaris aniran a càrrec i compte del contractista.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Al final del contracte, s'exigirà que tots els grups arbustius i arbres de parcs dels espais del contracte, comptin amb aquest cercle perimetral. L'aportació del material d'encoixinat també estarà inclosa en aquesta tasca. Serà en tot cas, el responsable del contracte qui decidirà quin tipus de material s'utilitzarà. Es pot optar per l'aportació de triturat d'esporga.

Unitat d'amidament, m².

7.5 SANITAT VEGETAL EN CAS NECESSARI

El contractista té l'obligació de vetllar pel correcte estat de salut de les plantes. En cas de detectar qualsevol alteració, ho comunicarà ràpidament al servei tècnic municipal, per tal d'avaluar la gravetat i disposar de les mesures correctores.

Per a la sanitat vegetal de les gespes, vegeu el subapartat 6.4.6 d'aquest plec, dins del manteniment programat.

En el marc de la normativa vigent, i especialment del **Reial Decret 1311/2012, de 14 de setembre**, pel qual s'estableix el marc d'actuació per aconseguir un ús sostenible dels productes fitosanitaris, en el present contracte es restringiran al màxim l'aplicació de productes químics mitjançant la seva nebulització a l'ambient. I en canvi, tindran preferència d'utilització els mètodes biològics i ecològics, sempre amb la seva corresponent autorització. El contractista comptarà amb un **assessor en gestió integrada de plagues**, donant compliment a la legislació.

En l'hipotètic cas d'haver de recórrer a tractaments químics, aquests hauran de ser aprovats prèviament pel responsable del contracte. I en cas que siguin requerits per la pròpia administració responsable del contracte, hauran de ser executats en el temps mínim que marqui la legislació vigent.

Els aspectes a tenir en compte són:

- Es prioritzaran, en qualsevol cas, fitosanitaris amb matèries actives ecològiques o amb matèries actives de tipus hormonal i orgànic.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

- I en última instància, fitosanitaris de baix impacte ambiental, baixa toxicitat per a la fauna, específics per a cada plaga.
- L'aplicació serà feta per personal i empreses qualificades, presentant tots els informes i pla de treball requerits en el RD 1311/2012 de 14 de setembre.
- L'horari d'aplicació serà aquell que minimitzi possibles molèsties i perjudicis a tercers, per això es triarà preferentment horari nocturn de 23:00 h a 6:00 h.
- S'avisarà al veïnat amb suficient antelació, amb avisos a les porteries dels edificis i a les bústies. En cas necessari, també es delimitarà i senyalitzarà amb elements de protecció l'àmbit dels treballs.
- Els envasos buits seran gestionats d'acord amb la normativa vigent.

Unitat d'amidament m² de zona tractada.

7.6 DESBROSSAMENTS OCASIONALS DE MARGES DELS ESPAIS VERDS

Es tracta d'efectuar un desbrossament en zones limítrofes amb els espais de manteniment habitual, ja siguin racons, talussos petits o algun marge, que quedant fora de l'àmbit del manteniment, necessita una repassada.

Unitat d'amidament: m² de zona desbrossada.

7.7 DESHERBATGE DE VORERES

Quan es requereixi i en tot cas 3 vegades l'any, caldrà fer un desherbatge de la vegetació no desitjada, que pot aparèixer a les juntes i esclotxes entre diferents tipus de paviments durs (vorera i voravia, llambordes, rigoles, etc).

Aquest desherbatge pot ser manual, si l'amplada de la junta i/o esclotxa permet arrencar les arrels, o a base de fumigacions, amb cànula orientada i dirigida, per a no malmetre producte, i no distribuir-lo fora de la zona d'actuació.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

En aquest darrer cas, es prioritzarà l'ús de productes amb matèries actives ecològiques o amb matèries actives de tipus hormonal i orgànic (àcid pelargònic)

En l'hipotètic cas d'haver de recórrer a tractaments químics, aquests hauran de ser aprovats prèviament pel responsable del contracte, i herbicides de baix impacte ambiental, baixa toxicitat per a la fauna, i específics i sistèmics.

Els envasos buits seran gestionats d'acord amb la normativa vigent.

Unitat d'amidament m² de zona tractada.

7.8 CONDICIONAMENTS I ARRANJAMENTS

Aquesta tasca consisteix en el condicionament o arranjament de zones on cal fer alguna actuació, ja sigui plantació, estabilització, tancament, etc, que comporta algun treball auxiliar al propi de jardineria.

En el cas de voler condicionar zones verdes existents (rotondes, parterres, gespes, etc.), potenciant l'aportació de color, caldrà fer-ho amb plantes resistents, arbustives, entapissants o vivaces, amb un grau de floració important.

Tant el subministrament de la planta com la reposició, serà a càrrec de l'empresa adjudicatària. El responsable del servei, haurà de validar prèviament a la plantació, la proposta de l'empresa en quant a espècie, calibre i format de presentació de les plantes a reposar.

Els aspectes a tenir en compte són:

- Es prioritzaran espècies i varietats adaptades a la climatologia de Ribes de Freser i amb baixes necessitats hídriques.
- Abans de procedir a la plantació, caldrà efectuar una escarda i entrecavat de la terra on s'efectuarà la nova plantació
- Després de la plantació es netejarà la zona, deixant-la lliure de substrats i residus.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 26 de 49		SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Aquest tipus d'actuacions es mesuraran en base a preus de les Bases de preus establertes, tal com diu l'**apartat 5.2** d'aquest plec, pel que fa als treballs auxiliars. La valoració de les plantes es farà d'acord amb els preus unitari de l'**Annex B.1.** d'aquest plec.

7.9 ALTRES SERVEIS PER SATISFER NECESSITATS ESPORÀDIQUES

Aquesta tasca consisteix, entre d'altres, en:

- En cas de produir-se alguna urgència i/o necessitat en serveis relacionats amb l'objecte del contracte, dins o fora del seu àmbit, el departament gestor responsable del contracte, podrà sol·licitar la col·laboració de l'empresa per solucionar-ho.
- S'inclou dins d'aquest supòsit, el recolzament dels mitjans de l'empresa en el condicionament i/o renovació de l'enjardinament, substrats, i altres materials en les rotondes de circulació existents en el municipi.





AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

8. LLISTAT MÍNIM DE MITJANS A APORTAR PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El licitador ha d'adscriure a l'execució d'aquest contracte, com a mínim, els mitjans humans i materials que es relacionen a continuació, sens perjudici que pugui millorar aquests d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes a què es refereix el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte. Aquests mitjans hauran d'estar adscrits al servei de forma permanent, i amb dedicació exclusiva per la seva execució directa.

L'execució de les taques que s'han de realitzar segons requeriment municipal i que es facturen per treball realitzat no es podran dur a terme amb el mateix personal que el destinat a l'execució dels treballs facturats mensualment amb caràcter fixa.

Llistat mínim de personal

A continuació es presenta el llistat mínim del personal a aportar per a aquest contracte:

Categoria	Dedicació	Nombre de persones
Oficial jardiner		1
Operari		2
Total persones		3

L'oficial jardiner, serà el responsable de l'equip de manteniment.

El personal necessari és de 3 persones a jornada completa, 3 dies a la setmana.

Aquest personal es tot de nova incorporació, i de cara a l'estudi de costos del contracte, s'ha considerat com a personal nou sense antiguitat.

AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://ribesdefreser.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

Aquestes 3 persones de nova incorporació hauran d’acreditar uns coneixements mínims equiparables a la categoria definida en el quadre adjunt.

Llistat mínim de vehicles i maquinària

A continuació es presenta el llistat **mínim** de vehicles i maquinària a aportar per a aquest contracte:

Tipus de vehicle	Dedicació	Unitats
Vehicle amb dipòsit de 1000 l, pel reg de jardineres	20%	1
Vehicle de doble cabina amb caixa oberta i bolquet	100%	1

Tipus de maquinària	Unitats
Segadores autopropulsada 53 cm. amplada de tall	1
Bufadores	1
Tallabardisses	1
Desbrossadores de fil	2
Motoserres	2
Altres màquines de lloguer per manteniment de les gespa esportiva: esscarificadora, airejadora i ressebradora (10%)	10%

El vehicle amb dipòsit, pot ser qualsevol camionet i/o pick-up de l’empresa amb 2 dipòsits de 1 m3 cadascun, muntats per a reg.

A nivell de cost, s’han comptabilitzat tots les vehicles amb una antiguitat màxima de 4 anys.

AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://ribesdefreser.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 29 de 49	SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24	



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

A banda d'aquests, les empreses licitadores podran oferir altres mitjans auxiliars, de recolzament, de gestió, etc., que considerin necessaris per portar a terme totes les tasques i/o serveis objecte d'aquest contracte, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament.

SIGNATURES

1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23
2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldeessa), 20/02/2025 17:24

AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

9. REQUERIMENTS DE TOTS ELS VEHICLES, MAQUINÀRIA I MITJANS AUXILIARS

Les empreses licitadores hauran d'especificar a les seves ofertes els vehicles, la maquinària i d'altres mitjans que seran adscrits a cada programa amb la seva dedicació prevista. Tant els vehicles com la maquinària i mitjans auxiliar hauran de complir els següents requeriments:

- Els vehicles assignats al contracte hauran d'anar identificats amb el nom de l'empresa, perquè quedi clar, que estan fent un servei públic.
- En el moment de formalitzar-se el contracte, el contractista comunicarà al responsable de la gestió les matrícules corresponents als vehicles amb què comptarà durant el contracte.
- Tota la maquinària, inclosos els seus accessoris, així com les eines que s'utilitzin, haurà d'estar homologada i disposar dels certificats corresponents.
- Un cop finalitzada la jornada de treball, els vehicles es tancaran en instal·lacions adequades, i en cap cas, quedaran a la via pública,
- A l'inici del contracte, se sotmetran els vehicles i maquinària adscrita a l'execució del contracte, a la validació per part del responsable del contracte, el qual podrà efectuar comprovacions en matèria de soroll, contaminació atmosfèrica, etc. Si les prestacions d'aquests vehicles i/o maquinària no són les ofertes pel licitador, es requerirà la substitució del vehicle o equip en un termini màxim de cinc dies. Caldrà tenir en compte les especificacions ambientals marcades en el present plec.
- La substitució de la maquinària o vehicles avariats per uns altres de similars característiques es farà en un termini màxim de 48 hores.
- Per la petita maquinària caldrà comptar amb un pla de renovació, per tal que el servei no quedi interromput per avaries.
- Pel que fa a les eines, s'aportaran les que siguin necessàries per a la bona execució de les tasques, d'acord amb les condicions d'execució de referència d'aquest plec. Igualment es comptarà amb les reserves necessàries per suplir qualsevol incidència.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

10. GESTIÓ DEL PERSONAL

10.1 HORARI

El contractista farà la seva proposta horari, que haurà de ser entre les 7 hores i les 17 hores, de dilluns a dissabte. El personal del servei, amb dedicació de tres dies/setmana, anirà uniformat i comptarà amb algun element que l'identifiqui com a treballador del Servei.

10.2 VESTUARI

El contractista proposarà el seu model de vestuari durant la fase de posada en marxa del servei. El vestuari proposat també haurà de complir amb requeriments mediambientals i de responsabilitat social.

10.3 FORMACIÓ

La formació anirà dirigida, entre d'altres propòsits, a millorar l'exercici professional de cada treballador. El contractista haurà de detectar les necessitats existents, la identificació dels destinataris, l'establiment de les prioritats, així com la determinació dels objectius formatius.

10.4 RELACIÓ AMB EL CIUTADÀ

S'informarà a tots els treballadors de la seva obligació de dirigir-se sempre amb respecte i amabilitat al ciutadà. En concret, caldrà informar de les següents **normes de comportament**:

- El to de la veu ha de ser agradable i cal demostrar interès per el que ens diu l'usuari.
- Sempre que sigui possible, l'idioma utilitzat serà preferentment el català.
- No s'ha de menjar ni beure en presència dels usuaris durant la prestació del servei
- Està prohibit fumar durant la prestació del servei
- La resposta davant un usuari que es dirigeix a nosaltres ha de ser: "bon dia, bona tarda" i s'ofereix ajuda. El tracte utilitzat serà el que l'usuari/a ens permeti.
- No discutir MAI amb els companys en presència dels usuaris.

En el cas que hi hagi un usuari descontent:

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 32 de 49		SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

- Mantenir la calma i tractar a l'usuari/a de manera respectuosa, encara que aquest no ho faci.
- Evitar les discussions.
- Escoltar amb atenció, i comunicar-ho al responsable. Les reclamacions i queixes es tramitaran seguint el procediment establert.

En el cas que hi hagi preguntes o consultes relacionades amb el servei:

- El personal proporcionarà informació sobre on hauran de dirigir-se per les seves reclamacions i/o suggeriments, facilitant els telèfons i adreces del departament de manteniment.
- No donar interpretacions personals.
- No fer declaracions davant dels mitjans de comunicació. Adreçar als mitjans al responsable municipal del Servei.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 33 de 49	SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24	



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

11. SEGURETAT I SALUT

El contractista haurà de confeccionar un Pla de Seguretat i Salut, en el qual haurà d'analitzar, estudiar, desenvolupar i complementar les previsions contingudes a l'**Annex E. Esquema per a l'estudi de seguretat i salut laboral** en funció del seu propi sistema d'execució de les obres i treballs de manteniment.

L'empresa té l'obligació de garantir la seguretat laboral dels seus treballadors. Per aconseguir aquests objectius, s'han de posar a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per a cada cas.

Es vol remarcar el fet que totes les despeses derivades de l'Acció Preventiva aniran a càrrec i compte del contractista. També quan la Planificació de la Prevenció de Riscos requereixi la instal·lació de qualsevol tipus de sistema de protecció permanent a les zones verdes, talussos, masses boscoses, etc., objecte d'aquest contracte. A tall d'exemple, si cal treballar sobre talussos amb elevades pendents i l'Acció Preventiva requereix que s'instal·li una línia de vida, les despeses d'aquesta instal·lació i el seu posterior manteniment seran a compte del contractista. Per tant, no es tolerarà la no execució de cap tasca al·legant la manca de mesures de prevenció de riscos per al treballador, doncs aquestes són responsabilitat del contractista.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 34 de 49		SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

12. SERVEI D'EMERGÈNCIES

L'adjudicatari del contracte, amb el personal i maquinària adscrita al mateix, haurà de comptar amb un servei d'emergències, amb **disponibilitat de 24 hores els dies de servei al municipi**. El personal i mitjans mínims que haurà d'integrar l'esmentat servei d'emergències, és el següent:

- Oficial jardiner o personal qualificat per la presa de decisions.
- 1 vehicle.
- Mitjans auxiliars per resoldre qualsevol problema que es pugui presentar.

Tant aquests, com la resta de mitjans del contracte estaran obligats a col·laborar amb els dispositius de seguretat i de protecció civil que s'hagin posat en marxa i hauran de seguir les instruccions marcades pels cossos de seguretat.

Es comunicarà al departament gestor del contracte, almenys 2 números de telèfon amb total disponibilitat horària a tals efectes.

Un cop hagi passat la situació d'emergència, el contractista farà un resum de totes les incidències indicant les hores de resolució així com queda la zona afectada després de l'actuació emergència, que es farà arribar al responsable del contracte, el dia següent.

SIGNATURES

1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23
2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24

**AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER****13. SISTEMES DE GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ DEL SERVEI**

Aquest apartat recull les condicions de la gestió de la planificació, les ordres i els comunicats de treball, les comunicacions entre l'empresa i el responsable del contracte i l'actualització dels inventaris i plànols del servei.

El contractista seguirà les següents directrius per cadascun dels àmbits a gestionar:

13.1 GESTIÓ DE LA PLANIFICACIÓ I COMUNICATS DE TREBALL

Per aquest àmbit s'utilitzaran arxius excel enviats via e-mail. El document mínim a presentar serà l'informe mensual. L'informe mensual constituirà una part obligatòria de les certificacions mensuals presentades prèvies a la facturació.

13.2 GESTIÓ DE L'INVENTARI I CARTOGRAFIA DELS ESPAIS VERDS

L'Ajuntament facilitarà en el moment de formalitzar-se el contracte, a l'empresa que en resulti adjudicatària l'inventari actual en format EXCEL, per tal que aquesta l'actualitzi de forma continuada al llarg del contracte. De forma anual s'exigirà la presentació del llistat de superfícies desglossades per tipologia, juntament amb la resta d'informació a aportar.

Totes les zones verdes, hauran d'estar actualitzades completament a l'acabament del primer any de contracte.

A la finalització del contracte tota la informació disponible i actualitzada serà lliurada a l'Ajuntament de Ribes de Freser, amb les corresponents bases de dades associades.

En resum, s'exigeix al contractista la presentació dels següents documents:

- Informe mensual de tasques.
- Llistat de jardineres, amb ubicació i tipus de planta, actualitzat.
- Llistat de zones amb incorporació de planta de flor.

Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671
Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59
Pàgina 36 de 49

SIGNATURES

1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23
2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldeessa), 20/02/2025 17:24



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

- Informe mensual d'actuacions en les gesses esportives.

S'exigeix també al contractista el seu suport tècnic per tal de reforçar la candidatura de Ribes de Freser al programa Viles Florides. Aquesta contribució tècnica serà obligatòria i comportarà l'assessorament tècnic per l'assessorament de la màxima puntuació, així com si es requereix la participació en l'elaboració i aprovació si escau, d'un inventari del verd urbà.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 37 de 49		SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

14. RESPONSABILITAT TÈCNICA I CONTROL DEL SERVEI

14.1 PER PART DE L'AJUNTAMENT

La persona designada com a responsable del contracte vetllarà i controlarà que la forma de prestació del servei adjudicat s'ajusta a les especificacions d'aquest plec.

Els comunicats d'incidències via e-mail, constituiran les ordres del Servei, i serviran per reflectir totes les correccions o modificacions que s'estimin oportunes per part del responsable del contracte. Aquestes correccions o modificacions en el Servei hauran de ser aplicades de forma immediata pel contractista. Igualment, es podran transmetre ordres i instruccions de treball mitjançant carta o correu electrònic amb justificant de recepció.

El responsable del contracte tramitarà les autoritzacions i permisos que siguin necessaris per al desenvolupament del servei.

Les despeses derivades del consum d'energia elèctrica i aigua de les instal·lacions i xarxes de reg aniran a compte de l'Ajuntament de Ribes de Freser. Ara bé, l'empresa contractista haurà de vetllar perquè aquests consums s'ajustin a les necessitats imprescindibles d'acord amb un ús racional dels recursos.

14.2 PER PART DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contractista intervindrà directament, sense necessitat d'autorització expressa del departament gestor, en aquelles operacions d'inspecció, detecció i reparació de desperfectes o avaries que es trobin inclosos en les tasques objecte de pagament per modalitat de facturació fixa.

En situacions excepcionals o d'emergència, els mitjans adscrits al servei es podran posar a les ordres del departament gestor, amb la finalitat de solucionar la incidència. El llistat de mitjans mínims que hauran d'estar disponibles en aquestes situacions es detalla a l'apartat de **Servei d'emergències**.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 38 de 49	SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24	



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

El contractista resta obligat al compliment del contracte amb estricta subjecció a les prescripcions incloses en aquest Plec, en el plec de clàusules administratives particulars que regeix la prestació de serveis que constitueixen el seu objecte així com les millores contingudes a la seva oferta, i a les ordres que doni el responsable del contracte.

El contractista es farà càrrec de les despeses derivades de l'obtenció d'autoritzacions, llicències, documents o qualsevol altre tràmit relacionat amb el servei, així com els impostos, drets, taxes, compensacions, preus públics i altres prestacions patrimonials de caire públic que siguin d'obligat compliment com a conseqüència del contracte o la seva execució.

El contractista adoptarà les mesures preventives necessàries per evitar accidents i/o perjudicis de tot tipus sobre persones i bens. Els danys i perjudicis ocasionats en qualsevol dels elements dels espais verds, edificis municipals i altres elements de propietat municipal, seran de la seva responsabilitat quan siguin deguts a negligència, culpa o incompliment del present plec, així com per una inadequada execució de les tasques.

El contractista haurà de minimitzar els impactes ambientals ocasionats durant l'execució del servei. També serà responsable d'imprimir als seus treballadors un ritme de treball adequat, capaç d'assolir els objectius previstos en quant a la quantitat i qualitat de les tasques.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

15. REQUERIMENTS AMBIENTALS DEL SERVEI

El contractista restarà obligat a complir els següents requeriments:

15.1 EMISSIONS CONTAMINANTS

La maquinària utilitzada per a l'execució del servei haurà de complir amb la normativa europea i comptar amb el corresponent certificat d'homologació CE. Igualment resta obligada a complir amb la legislació vigent en matèria de soroll.

15.2 VEHICLES

Pel que respecta als vehicles que els licitadors poden oferir amb caràcter addicional als mínims exigits, es valorarà positivament l'ofertament de vehicles que no emetin gasos molt contaminants (òxids de nitrogen i partícules) així com el combustible utilitzat.

Pel que respecta a les emissions, els criteris establerts, en ordre decreixent, són:

- Nombre de vehicles amb tracció elèctrica.
- Nombre de vehicles híbrids.
- Nombre de vehicles amb etiqueta ambiental Co B.

15.3 SUBMINISTRAMENTS

En general, a igual preu i qualitat, es prioritzaran els productes de proximitat.

El vestuari comptarà amb etiqueta que acrediti que ha estat fabricada i confeccionada respectant criteris de comerç just i de producció ecològica.

Les esmenes orgàniques provindran preferentment de plantes de compostatge.



DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 40 de 49	SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24	



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Es prioritzarà l'ús d'adobs d'origen orgànic.

Es prioritzarà l'ús de productes biològics i ecològics per al tractament de plagues, i quan això no sigui possible, es triaran productes de baixa toxicitat, sempre complint la legislació vigent.

Es prioritzarà l'ús d'olis lubricants d'origen vegetal, amb alt grau de biodegradabilitat.

15.4 GESTIÓ DE RESTES VEGETALS

A totes les tasques descrites en aquest plec s'inclou la retirada i gestió selectiva de les restes vegetals generades per les pròpies tasques així com de les residus presents en el moment de realitzar la feina i que entorpeixin la seva execució. Els residus es portaran a gestors autoritzats. Serà per compte del contractista el transport a gestor autoritzat, i en cap cas es podran utilitzar els contenidors de residus urbans ubicats als carrers.

Per a la tasca d'encoixinat es podrà utilitzar el triturat més gros de les restes d'esporga.

A l'hora de realitzar qualsevol tasca s'haurà de minimitzar la generació de residus, com ara els envasos i embalatges innecessaris.



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

16. TASQUES SUSCEPTIBLES DE SUBCONTRACTACIÓ

Per la seva especialitat tècnica i complexitat, són susceptibles de subcontractació les tasques següents:

- Tractaments fitosanitaris dels espais verds, en cas que fos necessari.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

17. TIPUS DE FACTURACIÓ

17.1 FACTURACIÓ PER TREBALLS PROGRAMATS REALITZATS

El pagament dels treballs inclosos en aquesta modalitat s'efectuarà mitjançant factures mensuals equivalents a la dotzena part de l'import anual que n'hagi resultat adjudicat.

Les factures seran conformades pel responsable del contracte i seran emeses el mes següent al de realització dels treballs, amb el desgloss de l'IVA que correspongui.

Quan es detectin tasques no executades o executades incorrectament o fora dels temps acordat, es procedirà a descomptar de la factura del mes corresponent, les deduccions acordades sobre les tasques no executades.

Els preus de les **deduccions** sobre tasques no realitzades o d'execució defectuosa, o executades fora de termini, venen enumerats a l'**Annex B.2**.

17.2 FACTURACIÓ PER TREBALLS NO PROGRAMATS

El pagament dels treballs en aquesta modalitat s'efectuarà mitjançant certificacions mensuals, acompanyades d'una relació valorada de cadascun dels conceptes inclosos, i d'acord amb els preus unitaris determinats a l'oferta feta per qui en resulti escollit contractista, en base al quadre de preus unitaris màxims de licitació, indicats en l'**Annex B.1** d'aquest plec per cada tipologia de serveis. Els licitadors, en la formulació de les seves respectives ofertes, han d'oferir un únic i idèntic percentatge de baixa a aplicar sobre la totalitat dels preus inclosos en l'esmentat annex.

La modalitat de facturació d'aquestes tasques, serà per a treball realitzat quan el responsable del contracte ho sol·liciti al contractista, d'acord amb els preus aprovats prèviament, de l'**Annex B.1**.

En el cas de arranjaments:

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 43 de 49		SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

- Quan l'Ajuntament encarregui algun treball no inclòs en aquest plec, seran d'aplicació com a preus a aplicar, en primer lloc el **Banc de preus BPJP paramètric de jardineria i paisatgisme (darrera versió)**, banc per a la realització d'obres de jardineria i paisatgisme, editat per l'ITEC en col·laboració amb l'Associació Espanyola d'Arboricultura, l'Associació Espanyola d'Enginyeria del Paisatge, l'Associació Espanyola de Paisatgistes, l'Associació Espanyola de Parcs i Jardins Públics, l'Associació de Professionals dels Espais Verds de Catalunya, el Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles i Perits Agrícoles de Catalunya, la Federació de Viveristes de Catalunya, el Gremi de Jardineria de Catalunya i el Gremi de Jardineria de les Comarques de Tarragona.
- Quan els treballs encarregats no es puguin valorar amb el Banc de Preus de l'ITEC, o bé es tracti de treballs extraordinaris de manteniment no inclosos en aquest plec, llavors seran d'aplicació els preus recollits en la **Base de Precios de Jardinería y Paisajismo**, avalat per l'Associació Espanyola d'Enginyeria del Paisatge i per l'Associació Espanyola de Parcs i Jardins Públics.
- En qualsevol cas, serà l'Ajuntament qui decidirà en últim terme els preus unitaris a aplicar entre les dues possibilitats anteriors.

En el cas que s'hagi de recórrer a les bases de preus citades, se'ls aplicarà la mateixa baixa que el licitador ha ofert sobre els preus unitaris de les tasques a facturar per valoració d'obra, com a manteniment no programat.



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

18. DEDUCCIONS PER TASQUES NO REALITZADES O D'EXECUCIÓ DEFECTUOSA

18.1 ASPECTES GENERALS

El document on es basarà el procediment per efectuar deduccions serà l'informe mensual de les tasques realitzades, que el contractista presentarà acompanyant a cada certificació d'acord al model de l'**Annex D**.

Quan el responsable del contracte detecti que alguna de les tasques no s'ha realitzat d'acord amb el seu programa de gestió o amb la petició feta des del departament gestor, serà objecte de deducció sobre la facturació del mes següent. L'import a deduir serà el resultat de multiplicar les unitats o metres quadrats no executats pels preus unitaris recollits a l'**Annex B.2. Quadres de preus**, amb les peculiaritats per cada tasca consignades als apartats següents.

Independentment de la deducció, l'empresa haurà de reposar o restituir la vegetació o elements que hagin quedat malmesos o morts a conseqüència de no haver fet la tasca correctament.

18.2 JARDINERES

Quan es detectin jardineres en mal estat (manca de neteja, presència d'herbes i/o plantes amb estrès hídric, reposició de plantes no executada o feta fora de termini), es descomptarà de la factura mensual l'estipulat a l'**Annex B.2**.

Unitat d'amidament: ut.

18.3 ESPORGA I RETALL D'ARBUSTIVA, ENTAPISSANTS, VIVACES I TANQUES VEGETALS

Es deduirà de la facturació del mes següent l'import resultant de multiplicar la superfície no retallada pel preu unitari corresponent recollit a l'**Annex B.2**.



AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER

Quan es detecti l'execució d'una esporga defectuosa, excessiva, o que pugui provocar debilitament o malformacions en les plantacions, es descomptarà de la facturació del mes següent l'import corresponent a la part malmesa calculada segons valoració efectuada per tècnics del departament gestor del contracte.

Unitat d'amidament: m² (general) i m.l. (tanques vegetals).

18.4 SEGUES DE GESPESES I PRATS

En la sega de **gespes i prats**, es descomptarà de la facturació del mes següent el resultat de multiplicar el preu/m² recollit a l'**Annex B.2** del plec, per la superfície on es donin alçades superiors als 8 cm.

En el **desbrossament de talussos, solars i altres zones**, es procedirà a deduir de la facturació, quan l'alçada de les zones inspeccionades sigui superior a 15 cm.

En ambdós casos, la unitat d'amidament serà el m².

18.5 TASQUES PER TREBALL REALITZAT

S'entén que una execució mal realitzada o inacabada suposarà el no pagament de l'amidament o unitats que es vegin afectades per l'execució defectuosa.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 46 de 49	SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldeessa), 20/02/2025 17:24	



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

19. MILLORES INCLOSES EN LA PRESTACIÓ CONTRACTUAL

L'Ajuntament podrà augmentar sense cost afegit el nombre de jardineres del nucli de Ribes de Freser en un màxim de 7 jardineres lineals de dos metres cada una d'elles, havent-se d'incorporar en la prestació contractual per part de l'adjudicatari.

Abans del primer estiu, l'adjudicatari es farà càrrec de l'anàlisi de la vegetació existent als Jardins del Sortidor i al parterre existent entre la Plaça de l'1 d'Octubre i el Riu Freser i proposarà el replantat de diferents unitats i espècies que permetin convertir aquests dos àmbits en dos jardins urbans complets i agradables. La proposta de plantació i millora dels àmbits es pactarà amb l'Ajuntament.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 48 de 49	SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24	



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT X2025000278
Codi Segur de Verificació: 01247a2c-7584-4030-a6ad-9742316560d4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171450_2025_29918671 Data d'impressió: 21/02/2025 12:16:59 Pàgina 49 de 49	SIGNATURES 1.- ELISENDA CARRERA COMERMA (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/02/2025 15:23 2.- MÓNICA SANJAUME COLOMER (TCAT) (Alcaldessa), 20/02/2025 17:24	



AJUNTAMENT DE
RIBES DE FRESER