



Ajuntament
de Barcelona

BIMSA, Barcelona d'Infraestructures Municipals

Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA
PLEC DE CLAUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS
SERVEI DE SUPORT TÈCNIC I DE CONSULTORIA
DELS DIFERENTS PROJECTES ESPECÍFICS DEL
DEPARTAMENT D'ESTRATÈGIA I INNOVACIÓ DE
BIMSA

CLÀUSULA 1. ANTECEDENTS

Barcelona Infraestructures Municipals SA (BIMSA) té com a missió la gestió i execució de projectes estratègics que contribueixen a la millora urbana, la sostenibilitat i el benestar ciutadà. En un entorn caracteritzat per la rapidesa dels avanços tecnològics i les exigències en eficiència i qualitat, BIMSA ha adoptat un compromís ferm amb la innovació com a eina per millorar la seva capacitat d'actuació i resposta davant els reptes de la ciutat.

En els darrers anys, l'Ajuntament de Barcelona ha impulsat diverses iniciatives per fomentar l'adopció de tecnologies emergents, la transformació digital i la col·laboració amb altres actors de l'ecosistema d'innovació. BIMSA vol integrar aquestes prioritats a les seves operacions i projectes, consolidant la seva posició com a referent en la gestió d'infraestructures municipals.

En el marc de l'agenda estratègica de BIMSA, durant l'any 2024, s'ha generat un programa d'Innovació que té com a finalitat apropar aquest concepte essencial a totes les àrees i departaments de l'organització. Aquest programa s'ha ideat amb una visió transversal i inclusiva, de manera que s'asseguri que la innovació no només és una idea abstracta, sinó una realitat aplicable a la feina diària de cada unitat de treball.

El programa d'Innovació posa un èmfasi especial en definir uns objectius ben estructurats i un conjunt d'accions clau per dur-los a terme. En una primera fase, aquestes accions tenen com a finalitat generar un canvi cultural profund dins de l'organització, fomentant un nou enfocament en la manera d'entendre el treball i la col·laboració. Paral·lelament, aquest canvi cultural es pretén expandir cap a tots els agents externs que col·laboren amb BIMSA en els seus projectes constructius, establint així una xarxa d'innovació més àmplia que involucri diversos actors.

Entre les accions més destacades del programa d'Innovació, n'hi ha que tenen un abast intern dins de l'organització, com la promoció de la creativitat i la intraprenedoria i la implantació de la IA com a eina consolidada de treball.

I també n'hi ha diverses que pretenen millorar les actuacions tant d'espai públic, com d'edificació i d'infraestructures que es realitzen des de BIMSA. En aquest cas s'està treballant en diverses línies, com la promoció del principi de circularitat en els materials de les obres de construcció, promovent un ús més sostenible i responsable dels recursos. Altres accions inclouen la reducció de les molèsties que generen les obres per a la ciutadania, amb l'objectiu de minimitzar l'impacte negatiu en l'entorn urbà, així com l'establiment de col·laboracions estratègiques amb diferents universitats, centres d'investigació i recerca, empreses productores, etc per aprofitar el coneixement de l'ecosistema innovador i transformar-lo en pràctiques innovadores aplicables a l'àmbit de les actuacions de construcció de la ciutat de Barcelona. Aquestes iniciatives, entre altres accions, asseguren que BIMSA continuï liderant el camí cap a una gestió d'infraestructures moderna i sostenible.

Tanmateix, s'ha dissenyat una estratègia detallada, per implementar de manera gradual durant l'any 2025, que permeti iniciar el procés de transformació. Aquesta estratègia inclou una sèrie d'accions específiques que es duran a terme amb l'objectiu de potenciar els punts forts de l'organització i treballar en les oportunitats de millora. Aquesta doble

mirada permet establir un full de ruta clar i concret cap a la modernització.

Finalment, i per seguir avançant en el procés, aquest contracte té com a finalitat **proporcionar suport tècnic i estratègic a BIMSA en l'impuls, implementació i desenvolupament del model de gestió de la innovació**, contribuint a:

1. **Potenciar la capacitat d'innovació:** Millorar els processos interns i garantir la incorporació d'eines i tecnologies innovadores en els projectes d'infraestructures municipals.
2. **Fomentar la sostenibilitat i la digitalització:** Identificar solucions que responguin als principis de sostenibilitat i facilitin la transició digital.
3. **Optimitzar la gestió de projectes:** Establir procediments per planificar, executar i avaluar les iniciatives d'innovació de forma estructurada i amb impacte mesurable.

CLÀUSULA 2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és donar suport tècnic per a desenvolupar els diferents projectes específics del Departament d'Estratègia i Innovació a BIMSA. Els serveis contractats tindran com a finalitat principal, potenciar la capacitat per identificar, aplicar i escalar solucions innovadores que millorin l'eficiència, sostenibilitat i qualitat de la pròpia organització, així com en les actuacions gestionades per BIMSA.

Aquest suport es proporcionarà en forma d'oficina tècnica externa d'assessorament en el plantejament i seguiment, col·laboració en el disseny de solucions innovadores, coordinació d'iniciatives específiques i formació del personal de l'entitat, assegurant un alineament estratègic amb les prioritats de l'organització i les polítiques públiques de l'Ajuntament de Barcelona.

Els serveis contractats cobriran un conjunt de tasques i àrees específiques que s'articulen en tres línies d'actuació principals:

1. **Impuls del nou model de Gestió de la Innovació a BIMSA**
 - Procés d'implementació del model de gestió de la innovació
 - Dinamització d'equips i creació de mecanismes que incentivin la generació d'idees i projectes innovadors.
 - Posada en marxa del model de governança de la innovació i de les diferents metodologies i eines associades.
2. **Desenvolupament de projectes d'innovació:**
 - Identificació de necessitats i oportunitats d'innovació en els projectes i processos de BIMSA.
 - Suport en la conceptualització, disseny, seguiment i valoració de solucions innovadores.
 - Elaboració d'estudis de viabilitat i plans estratègics d'implantació.
3. **Implantació de solucions innovadores:**
 - Coordinació i monitoratge de proves pilot o projectes d'innovació a escala.
 - Integració de noves eines, tecnologies o metodologies en els processos de gestió d'infraestructures.

- Suport en la gestió del canvi i adaptació dels equips a les noves solucions.

4. Gestió i seguiment de la innovació:

- Establiment de mecanismes per avaluar i millorar l'impacte de les innovacions implantades.
- Creació de sistemes per compartir coneixement dins de l'organització.
- Redacció d'informes i documentació tècnica que permetin la traçabilitat i transmissió de bones pràctiques.

CLÀUSULA 3. TREBALLS A REALITZAR

La metodologia de treball per al desenvolupament i implementació dels serveis de suport a la innovació en BIMSA s'estructura en dues activitats principals:

1. Implementació del model de gestió de la innovació: l'objectiu és donar suport en el disseny i implementació dels passos definits al procés de gestió del model d'innovació, donant suport des de l'àmbit organitzatiu, per tal de dinamitzar la posada en marxa del sistema d'innovació a BIMSA
2. Acompanyament en l'impuls tècnic de les idees d'innovació: l'objectiu és ajudar a implementar les accions i actuacions tècniques associades al programa d'innovació de l'agenda estratègica 2023-2032, tant les ja iniciades com les que es puguin definir de futur. La feina consistirà en donar suport tècnic en cadascun dels passos necessaris per implementar els projectes assignats i en d'altres del Departament que es requereixi.

CLÀUSULA 4. DURADA ESTIMADA DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA

La vigència del contracte està estimada en un total de DOTZE (12) MESOS. Prorrogable DOTZE (12) mesos. I prorrogable de nou DOTZE (12) MESOS.

CLÀUSULA 5 – EQUIP DE TREBALL DE L'ADJUDICATARI

L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials i informàtics suficients per a garantir la seva realització.

L'equip tècnic haurà d'adoptar l'organització necessària per a la consecució dels seus objectius i estarà a disposició de BIMSA durant tot el període de prestació dels serveis amb les dedicacions que s'indiquen a la documentació de la licitació.

L'adjudicatari disposarà per al compliment del contracte del personal amb la qualificació tècnica adequada i amb la dedicació escaient per al compliment de les tasques encomanades que, com a mínim, haurà de ser:

Posició	Perfil	Quantitat	Titulació (1)	Experiència professional (anys) (2)	Dedicació (3)
1	Consultor/a especialista 'senior' Titulat/da competent (Arquitectura, Enginyeria, Direcció i Administració d'Empreses, etc...) Amb formació de postgrau competent en l'àmbit de la Innovació, o gestió i direcció empresarial, o d'administració pública en la vessant de la innovació. O amb experiència acreditada en gestió de la Innovació en l'àmbit empresarial o de l'Administració pública. Amb experiència no inferior a 15 anys en aquesta especialitat.	1	Tècnic/a amb titulació habilitant	15 anys	10%
2	Tècnic/a especialista Titulat/da competent (Arquitectura, etc). Amb experiència no inferior a 5 anys en gestió o redacció de projectes constructius d'edificació i espai públic, com a autor o assistència tècnica	1	Tècnic/a amb titulació habilitant	5 anys	100%
3	Consultor/a especialista 'júnior' Titulat/da competent (Arquitectura, Enginyeria, Direcció i Administració d'Empreses, etc...) Amb formació de postgrau competent en l'àmbit de la Innovació, o gestió i direcció empresarial, o d'administració pública en la vessant de la innovació. O amb experiència acreditada en gestió de la Innovació en l'àmbit empresarial o de l'Administració pública. Amb experiència no inferior a 5 anys en aquesta especialitat.	1	Tècnic/a amb titulació habilitant	5 anys	50%

- (1) Titulat competent: qualsevol titulació que habiliti legalment pel desenvolupament de l'exercici de les funcions indicades. Les titulacions indicades es realitzen a títol merament indicatiu i no limitatiu. Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA, es reserva la possibilitat de sol·licitar que s'acrediti la condició de titulació habilitant en cas de dubte.
- (2) Experiència professional: S'entén com a experiència professional la realització o participació demostrable en projectes de naturalesa semblant.
- (3) Dedicació: 100%: 40h setmanals; 50%: 20h setmanals; 10%: 4h setmanals.

CLÀUSULA 6 – TASQUES DE L'EQUIP PROPOSAT

Responsable del Contracte

L'adjudicatari del contracte, designarà al consultor/a especialista 'sènior' com a representant davant de BIMSA i aquest/a disposarà en tot cas de les atribucions necessàries que li permetin implementar les funcions de Responsable del Contracte i coordinador/a de l'oficina tècnica externa.

El Responsable del Contracte i BIMSA es reuniran periòdicament i mantindran comunicació constant. Aquest/a aixecarà una Acta de la situació de les actuacions previstes, així com de les noves tasques a realitzar després de les reunions.

L'Adjudicatari serà el responsable de mantenir acreditat al personal de l'empresa adjudicatària en allò que fa referència a targetes de presentació i correu electrònic.

El servei es prestarà de manera presencial a les oficines de l'adjudicatari, podent ser requerits per BIMSA per desenvolupar les tasques que es considerin convenients a les oficines de BIMSA.

L'Adjudicatari serà el responsable de dotar al personal de l'empresa adjudicatària dels mitjans informàtics (hardware), així com altres mitjans de comunicació escaients. El software aplicable serà compatible amb el de BIMSA per poder tenir accés als arxius escaients de la seva base per a poder prestar el servei adequadament.

El Responsable de Contracte podrà comunicar a l'Adjudicatari l'existència d'incoherències, mancances o defectes a la relació entre BIMSA i el personal de suport tècnic, amb la finalitat que s'adoptin les mesures escaients per tal de donar una solució satisfactòria.

1. Consultor/a especialista 'sènior'

Esdevindrà el Responsable del Contracte i serà el coordinador/a de l'oficina tècnica externa.

Tindrà un perfil consultiu i d'assessorament de la Direcció d'Estratègia i Innovació de BIMSA.

Es reunirà periòdicament amb el Director del Departament i amb la resta de l'equip al qual coordinarà.

Tindrà coneixement de les actuacions desenvolupades des del Departament.

El seu paper serà propositiu i sobre tot incidirà en l'estratègia de la implantació dels processos d'innovació, tant a nivell intern de l'organització com en les actuacions tècniques impulsades per BIMSA.

2. Tècnic/a especialista

Tindrà un perfil operatiu per al desenvolupament dels diferents projectes i activitats de la Direcció d'Estratègia i Innovació de BIMSA.

Treballarà de forma coordinada amb la resta de l'equip i quan se li requereixi, reportarà a la Direcció.

Tindrà coneixement de totes les actuacions desenvolupades des del Departament i assumirà un paper d'impulsor i gestor dels projectes, assumint la responsabilitat que els processos interns i externs que conformen cada projecte es duguin a terme. Controlarà que no s'aturin i en cas que passi, esperonarà els diversos agents implicats per a que es pugui resoldre la situació que ha fet que s'aturi.

Estarà centrat/da en els projectes innovadors tècnics, especialment en aquells que tenen a veure amb les actuacions de BIMSA. No obstant, quan se'l requereixi també gestionarà projectes d'innovació interna de l'organització.

Les tasques consistiran en:

- Gestió i impuls dels projectes innovadors
- Assistència a reunions internes i externes
- Generació de tota la documentació tècnica necessària per a gestionar, contractar, aprovar, etc cada actuació
- Interlocutarà amb els altres departaments de BIMSA quan sigui necessari.
- Elaborarà documentació per a fer presentacions dels projectes, i si s'escau durà a terme les presentacions en els fòrums on se'l requereixi
- Generarà documentació tècnica genèrica del departament (fitxes de materials, documentació per impulsar reptes innovadors, etc).
- Preparació de la documentació per a optar a fons europeus o qualsevol altra subvenció a que BIMSA pugui sol·licitar, i el seguiment en cas de la seva obtenció.
- Qualsevol altra tasca que se li requereixi derivada de l'objecte d'aquest contracte.

3. Consultor/a especialista 'júnior'

Tindrà un perfil operatiu per al desenvolupament dels diferents projectes i activitats de la Direcció d'Estratègia i Innovació de BIMSA.

Treballarà de forma coordinada amb la resta de l'equip i quan se li requereixi, reportarà a la Direcció.

Tindrà coneixement de totes les actuacions desenvolupades des del Departament i assumirà un paper d'impulsor i gestor dels projectes, assumint la responsabilitat que els processos interns i externs que conformen cada projecte es duguin a terme. Controlarà que no s'aturin i en cas que passi, esperonarà els diversos agents implicats per a que es pugui resoldre la situació que ha fet que s'aturi.

Estarà centrat/da en els projectes innovadors interns de l'organització, especialment en aquells que tenen a veure amb que la cultura de la innovació arribi a tot el personal de BIMSA i l'apliqui com a eina en les seves tasques diàries. No obstant, quan se'l requereixi també gestionarà projectes d'innovació de les accions de BIMSA.

Les tasques consistiran en:

- Gestió i impuls dels projectes interns innovadors
- Assistència a reunions internes i externes

- Generació de tota la documentació tècnica necessària per a gestionar, contractar, aprovar, etc cada actuació de millora interna es proposi
- Interlocutarà amb els altres departaments de BIMSA quan sigui necessari.
- Elaborarà documentació per a fer presentacions dels projectes, i si s'escau presentarà les presentacions en els fòrums on se'l requereixi
- Generarà documentació tècnica genèrica del departament (fitxes de materials, documentació per impulsar reptes innovadors, etc).
- Preparació de la documentació per a optar a fons europeus o qualsevol altra subvenció a que BIMSA pugui sol·licitar, i el seguiment en cas de la seva obtenció.
- Qualsevol altra tasca que se li requereixi derivada de l'objecte d'aquest contracte.

CLÀUSULA 7 – CONDICIONS DEL SERVEI

La dedicació dels perfils pot variar en funció de les necessitats específiques i el volum de feina del departament, per als perfils tècnics del contracte.

L'adjudicatari/a haurà de garantir la continuïtat dels perfils proposats durant tot el termini d'execució dels treballs. El perfils no podran ser canviats a excepció de que hi hagi autorització prèvia del Responsable del Contracte.

BIMSA podrà sol·licitar el canvi del perfil que realitza el servei. El consultor haurà de presentar el nou prestador/a del servei en un termini no superior a 7 dies hàbils.

Les dedicacions reals s'ajustaran als treballs realment realitzats que es programaran conjuntament amb el/la Responsable de BIMSA. Els honoraris a percebre per les modificacions en les dedicacions, si aquesta fos requerida, seran els resultants d'aplicar a les dedicacions reals i confirmades per BIMSA els preus ofertats, tenint en consideració els límits de modificacions previstos.

La possible minorització de les dedicacions previstes en cap cas comportarà cap mena de compensació o indemnització, de conformitat amb allò previst al contracte.

Els treballs a realitzar s'hauran de realitzar conforme a les directrius rebudes, garantint un control de l'estat actual de cada gestió i un sistema d'informació i arxiu que garanteixi que qualsevol membre del departament podrà conèixer la ubicació dels documents que es generin.

La descripció dels treballs no és exhaustiva tot i que sí identificativa. Caldrà desenvolupar tasques que, tot i no trobar-se descrites, siguin necessàries per a la realització correcta i adequada de les tasques descrites anteriorment o bé siguin complementàries o es trobin relacionades amb les enumerades per tal de complir amb l'objectiu de cada actuació.

L'abast de l'assistència no inclou l'assistència a projectes de detall per a la execució d'obres, excepte que la Direcció d'Estratègia i Innovació ho consideri convenient per a la implicació en el objecte del treball

CLÀUSULA 8– PROPIETAT INTEL·LECTUAL

El contractista accepta expressament que tots els drets de propietat intel·lectual sobre la documentació generada de gestió de projectes (inclosa la de configuracions, parametritzacions, adaptacions, desenvolupaments complementaris, etc.), realitzada a l'empara del present contracte, corresponen únicament a BIMSA, amb exclusivitat ja tots els efectes. Així, podran ser reutilitzats sense cost en qualsevol altra implantació en l'àmbit de BIMSA.