



CONSORCI PORT DE MATARÓ

Ps Callao s/n, 08301 Mataró (Barcelona) CIF: Q5856419F

Telf.: 93 755 09 61 - Email: info.portmataro@gencat.cat

Plec de Prescripcions Tècniques del contracte del servei de manteniment de sistemes contra incendis del Port de Mataró.

Objecte: Serveis.

Expedient: CPM2025Serveis006.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

ÍNDIX

Clàusula primera: Objecte i justificació de la necessitat	3
Clàusula segona: Àmbit d'actuació	3
Clàusula tercera: Visita de les instal·lacions del Consorci	4
Clàusula quarta: Mitjans humans dedicat al servei	4
Clàusula cinquena: Condicions generals	6
Clàusula sisena: Descripció dels treballs	7
Clàusula setena: Mitjans materials a adscriure a l'execució del contracte	9
Clàusula vuitena: Gestió del contracte de manteniment	10
Clàusula novena: Material de reparació	13
Clàusula desena: Obligacions de l'empresa contractista	14
Clàusula onzena: Prescripcions reglamentàries	15

Clàusula primera: Objecte i justificació de la necessitat de contractar

Aquest plec de prescripcions tècniques particulars té per objecte la descripció detallada de les condicions i les característiques del **Contracte de serveis amb expedient número CPM2025Serveis006, sobre manteniment de sistemes contra incendis del Port de Mataró.**

Entre les seves funcions, correspon al Consorci Port de Mataró l'organització, la gestió i l'administració del port esportiu de Mataró i dels seus serveis portuaris, així com la conservació de les instal·lacions en perfecte estat d'utilització, realitzant al seu càrrec les reparacions ordinàries i extraordinàries que calguin.

En aquest context, el Consorci Port de Mataró disposa de 1080 amarres per a embarcacions esportives, explotades mitjançant una gestió directa i 96 locals comercials. El port disposa d'un Pla d'autoprotecció homologat al març de 2024 amb els procediments i mitjans de prevenció. Entre els mitjans materials el port disposa d'elements contra incendis com extintors, BIE d'aigua i hidrants, repartits per tot el port d'acord a les característiques i riscos avaluats al PAU. Aquests elements han de ser revisats periòdicament per tal de garantir el seu funcionament.

Les necessitats que es pretenen cobrir són el manteniment dels elements contra incendis així com l'assistència en matèria contra incendis entre les tasques destacades inclou:

1.- Manteniment preventiu d'extintors, essent el manteniment anual, el retimbrat (cada cinc anys) i la substitució d'elements caducats, boques d'incendis, enllumenat d'emergència, sistemes de detecció d'incendis, alarmes d'incendis i senyals.

2.- Manteniment correctiu i normatiu d'extintors, boques d'incendis, enllumenat d'emergència, sistemes de detecció d'incendis, alarmes d'incendis i senyalística. La instal·lació de nous elements si s'escau.

Clàusula segona: Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació del contracte són els molls, pantalans, vials i edificis on estan situats els elements contra incendis per tot el Port de Mataró:

L'abast del contracte és el manteniment dels elements contra incendis així com la senyalització dels mateixos i armaris o elements de dipòsit o subjecció.

Clàusula tercera: Visita de les instal·lacions subaquàtiques del Consorci

Les empreses licitadores poden sol·licitar visitar les instal·lacions del Consorci en el termini de 5 dies naturals a comptar a partir de la data de publicació de l'anunci.

Per a sol·licitar-ho, hauran d'enviar un correu electrònic a l'adreça electrònica (info.portmataro@gencat.cat) amb l'assumpte "**Visita pel contracte de servei de manteniment de sistemes contra incendis del Port de Mataró**" amb les dades següents:

- Nom empresa.
- Número DNI de les persones que visitaran les instal·lacions (màxim dues persones).

Una vegada rebudes les sol·licituds, el Consorci concertarà una visita en la data i hora indicades en la resposta que s'enviarà a cada una de les empreses que ho hagin sol·licitat.

Clàusula quarta: Mitjans humans dedicats al servei

El treball serà prestat per un tècnic amb el certificat d'Operari Qualificat per a la Instal·lació i/o Manteniment de Sistemes de Protecció contra Incendis conforme al R.D. 513/2017, de 22 de maig.

En el Pla de treball del servei que haurà de presentar l'empresa contractista, aquesta establirà un sistema de comunicació amb el Consorci, que haurà de ser aprovat per aquest.

En cas d'absència dels mitjans personals, l'empresa contractista haurà de substituir el personal per uns altres amb la mateixa qualificació i informant amb un mínim de 24 hores a través dels canals establerts.

Tots els mitjans personals hauran de disposar d'un telèfon mòbil i estaran dotats de tots els mitjans tècnics necessaris per realitzar els treballs.

Els mitjans personals aniran amb l'equip i mesures de seguretat. En cas que alguna d'aquestes persones no mantingui el nivell mínim de seguretat i comportament que el Consorci consideri necessaris, s'informarà per escrit a l'empresa contractista, que haurà de presentar a la seva consideració el possible substitut. El Consorci té la potestat de demanar el canvi de personal unilateralment.

Les tasques es duran a terme amb el mínim destorb al desenvolupament de les tasques pròpies del Consorci i serà determinat amb caràcter previ pel responsable del contracte.

L'empresa contractista es responsabilitzarà de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals i aportarà una còpia de l'avaluació de riscos laborals dels treballadors del contracte al Consorci, així com la resta de documents en matèria de prevenció de riscos laborals exigits per la normativa vigent i pel plec de clàusules administratives particulars.

Els mitjans personals hauran rebut per part de l'empresa contractista a la qual pertanyen (contractista o subcontractista) una formació i informació adequades sobre els riscos derivats de la utilització dels diferents equips de treball necessaris per realitzar els treballs objecte del contracte, així com sobre les mesures de prevenció i protecció que hagin d'adoptar-se en aplicació de la normativa vigent.

L'empresa haurà de complir i vetllar pel compliment per part dels seus treballadors o dependents, de les normes de seguretat i prevenció d'abordatges.

Clàusula cinquena: Condicions generals

L'empresa contractista serà la responsable tècnica del servei.

Als efectes del compliment de les condicions d'aquest plec, s'entendrà que les activitats a desenvolupar per l'empresa contractista responen al nivell de qualitat requerit quan compleixin totes i cada una de les condicions següents:

- Que el servei es realitzi de conformitat amb les regles de la bona pràctica professional, complint amb la normativa que regula les activitats objecte del contracte;

- Que com a conseqüència del servei contractat, es garanteixi al Consorci un grau de confort i seguretat;
- Que els elements preventius contra incendis estiguin un òptim estat de funcionament;

L'empresa contractista portarà el control de les inspeccions periòdiques i revisions recomanades que cal fer per a cada element, posant en coneixement del Consorci les incidències detectades i actuacions realitzades.

L'empresa contractista serà la responsable de què el manteniment i les reparacions que s'hagin de realitzar siguin les adequades per tal de garantir el seu funcionament i seguretat de les mateixes.

L'empresa contractista serà la responsable d'establir en el Pla de manteniment del servei les actuacions tècniques necessàries per garantir el compliment de la normativa escaient en matèria contra incendis, objecte d'aquest contracte.

Clàusula sisena: Descripció dels treballs

1.- Manteniment preventiu:

El present contracte inclou el **manteniment preventiu** de les instal·lacions que actualment es resumeixen en:

ELEMENT	UNITATS
Extintor Pols ABC 50Kg	13
Extintor Pols ABC 6Kg	45
Extintor CO2 5Kg	14
Armari PVC per extintor de pols 6-9 Kg.	45
mànega BIE 25	2
Hidrant exterior	5
Senyals	70
Portes contraincendis	7

Aquests elements són indicatius i poden variar segons necessitats del servei i evolució del port.

Té com a finalitat mantenir en tot moment en perfecte estat el funcionament de les instal·lacions relacionades en el punt anterior i la prevenció de possibles avaries a les instal·lacions. El manteniment d'extintors, boques d'incendis, enllumenat d'emergència, alarmes d'incendis i senyalística pel seu funcionament correcte però no inclou material de substitució o de millora, ja que formarà part del servei de manteniment correctiu i normatiu.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar el manteniment preventiu de tots els elements que componen les instal·lacions, segons un programa de revisió exhaustiu, d'acord amb el que s'estableix en el RD. 513/2017 de 22 de maig.

Així doncs, es considera manteniment preventiu a les actuacions de revisió en el manteniment dirigides a garantir l'adequat funcionament de les instal·lacions i el elements durant el període de vigència del contracte, així com la durabilitat de les instal·lacions i la fiabilitat en la seva

seguretat de funcionament correcte, el compliment de les prescripcions i el nombre de revisions.

El servei comprèn totes aquelles operacions sistemàtiques planificades, les indicades a les especificacions del fabricant per cada equip i les previstes a les disposicions legals que li siguin d'aplicació en la vigència del contracte, que permetin mantenir els nivells de disponibilitat i funcionalitat de les instal·lacions, per assegurar la continuïtat del servei i retardar el deteriorament produït per l'ús, mantenint en tot moment el seu rendiment a nivells similars a la posada en servei de la instal·lació.

L'empresa adjudicatària garantirà el bon estat d'ús i manteniment dels equipaments durant el període de vigència, i disposarà d'un servei d'atenció telefònica d'urgències les 24 hores tots els dies de l'any.

Els treballs que comprendrà aquest servei, les operacions de manteniment, així com la seva periodicitat seran les que estableix el Reglament d'instal·lacions de Protecció contra Incendis (RD. 513/2017) de 22 de maig,

Es confeccionarà un **llibre de manteniment** on constin els aparells existents en les instal·lacions de protecció contra incendis, detecció d'incendis i senyalització d'evacuació. En aquests llibres s'anotaran les operacions de manteniment preventiu i correctiu que es van efectuant durant la vigència del contracte.

Es consideren incloses en el manteniment preventiu totes les actuacions que estableix el Reglament d'instal·lacions de Protecció contra Incendis (RD. 513/2017) de 22 de maig, en l'annex II:

EXTINTORS D'INCENDI

Cada any:

- Comprovació del pes i la pressió si s'escau.
- En el cas d'extintor de pols amb ampolleta de gas d'impulsió s'ha de comprovar el bon estat de l'agent extintor i el pes i l'aspecte extern de l'ampolleta.
- Inspecció ocular de l'estat de la mànega, broquet o llança, vàlvules i parts mecàniques.

Cada cinc anys després del darrer retimbrat:

- A partir de la data de timbrat de l'extintor (i per tres vegades) s'ha de retimbrar l'extintor d'acord amb l'ITC-MIE AP-5 del Reglament d'aparells a pressió sobre extintors d'incendis.

Rebuig: es rebutjaran aquells extintors que a judici de l'empresa mantenidora presentin defectes que posin en dubte el correcte funcionament i la seguretat de l'extintor o bé aquells per als quals no hi hagi peces originals que garanteixin el manteniment de les condicions de fabricació.

BOQUES D'INCENDI EQUIPADES – BIE i HIDRANTS

Cada any:

- Desmuntatge de la mànega i assaig d'aquesta en un lloc adequat.

- Comprovació del correcte funcionament del broquet en les seves diferents posicions i del sistema de tancament.
- Comprovació de l'estanquitat del ràcords i de mànega di de l'estat de les juntes.
- Comprovació de la indicació del manòmetre amb un altre de referència (patró) acoblat en el ràcord de connexió de la mànega.

Cada cinc anys:

- La mànega ha de ser sotmesa a una pressió de prova de 15 kg/cm2.

Un cop realitzades les revisions (segons consideri el programa de manteniment del R.D.) l'empresa adjudicatària emetrà un informe anual sobre l'estat de totes les instal·lacions i els resultats de les revisions efectuades amb el compliment de la normativa vigent. Aquest informe haurà d'incloure la següent documentació:

- Totes les ordres de treball preventiu (OTP) de les revisions realitzades, signats i segellats pel responsable del Contracte
- Valoració econòmica per a cada element o equip que s'hagin de substituir o reposar i que no formin part del manteniment preventiu.

Un cop detectades totes les incidències i fins la propera revisió, l'adjudicatària establirà un calendari consensuat amb el responsable del contracte per realitzar les reparacions, modificacions i/o substitucions que s'hagin detectat a les revisions realitzades.

Quan un extintor, boca d'incendi o qualsevol altre element de la instal·lació s'hagi de traslladar al taller per tal de procedir a recarregar-lo o re timbrar-lo caldrà deixar-ne un altre de recanvi per garantir la seguretat en els edificis.

A més a més de les feines pròpies del manteniment preventiu, normatiu i correctiu corresponent, l'adjudicatari haurà de donar:

- Assistència a comprovacions i assessorament tècnic en sistemes contra incendis..
- Tramitar els canvis de codis sol·licitats a cada instal·lació, siguin permanents o temporals.

2.- Manteniment correctiu i normatiu:

Compren la reparació d'avaries o resolució d'incidències, qualsevol quina sigui la seva causa i que afecten al funcionament de la instal·lació contra incendis i sistemes de detecció El contractista haurà de comunicar qualsevol avaria que es detecti durant les revisions de manteniment preventiu per poder evitar danys majors en les instal·lacions.

Prèvia a qualsevol actuació de caràcter correctiu i normatiu, el contractista estarà obligat a la presentació d'un pressupost desglossat per conceptes, tant d'hores de personal oficial com dels materials, i serà necessària la seva validació pels serveis tècnics municipals responsables del contracte per poder executar aquests treballs.

Respecte al manteniment correctiu, en cas d'incidències, es disposarà d'un procediment i disponibilitat de personal i reposició de material per a la seva resolució. A aquest efecte cal tenir en compte el següent:

Comunicació de les incidències a l'empresa contractista. El Consorci comunicarà la incidència en el mateix moment del seu esdeveniment al coordinador de l'empresa contractista. El cap d'equip de l'empresa contractista haurà d'estar localitzable de forma immediata al telèfon mòbil i d'acord amb el sistema de comunicació que hagi presentat l'empresa contractista en el Pla de manteniment i hagi estat aprovat pel Consorci.

Atenció de la incidència. El temps de resposta d'atenció de la incidència per part de l'empresa contractista serà el temps que transcorre des que el Consorci avisa a l'empresa contractista fins que aquesta arriba al lloc de la incidència. Els temps de resposta en la resolució de les incidències seran de 48 hores per visitar la instal·lació i màxim una setmana per la resolució.

Quan això no sigui possible, l'empresa contractista ho haurà de justificar i haurà d'informar immediatament al responsable del contracte. En el cas que el responsable del contracte ho estimi oportú, podran exigir a l'empresa contractista que faci al seu càrrec una instal·lació o arranjament provisional mentre no es faci la reparació definitiva.

Clàusula setena: Mitjans materials a adscriure a l'execució del contracte

Per tal d'executar correctament el contracte, l'empresa contractista haurà d'adscriure els mitjans materials establerts segons la normativa vigent, que són els següents:

- Disposar de material de substitució en 48 hores.
- Sistema de comunicació.
- Vehicle per al transport del material i equips.

Clàusula vuitena: Gestió del contracte de manteniment

1. Transició en la rebuda del servei

Durant el primer trimestre de vigència del contracte, s'atendran únicament els manteniments correctius i es recopilarà la informació necessària, s'inspeccionarà a fons les instal·lacions i es redactaran l'inventari inicial i pla de manteniment del servei. El Consorci posarà a la seva disposició la documentació, plànols, projectes i informació per al seu anàlisi complet.

2. Inventari inicial i acta d'inici del servei

Durant el primer mes d'execució del contracte, l'empresa contractista elaborarà un inventari detallat per a element submergit en les que s'haurà d'indicar totes les anomalies i deficiències detectades. Aquestes auditories hauran de detallar de forma exhaustiva totes aquelles xarxes o equips que, en el moment de fer-se càrrec, no es trobin en correctes condicions tècniques o legals. Si es detecten elements en estat deficient, o desgastats o qualsevol incidència caldrà que l'empresa ho faci constar en aquest inventari.

L'elaboració del inventari no haurà d'afectar el normal desenvolupament dels treballs de manteniment dels operaris.

La documentació i informació a la qual tingui accés les empreses contractistes amb ocasió de la prestació dels serveis derivats del contracte, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o bé parcial per cap mitjà o suport.

3. Pla de manteniment

Dins del primer mes de vigència del contracte, l'empresa contractista presentarà un Pla de manteniment del servei bàsic en què es relacionaran les tasques de manteniment preventiu i correctiu, detallant les activitats a realitzar i la seva periodicitat. El Pla ha de contenir una fitxa per a cada element, la qual inclourà la descripció, les característiques tècniques de cada una d'elles. Aquest pla no serà exclouent i serà suficientment obert com per a poder-lo adaptar a les necessitats del Consorci. Per a la redacció del Pla, es facilitarà a l'empresa contractista, per a la seva anàlisi, l'accés a la documentació que es disposi.

L'actuació per part del personal propi o aliè en l'àmbit del servei ha de basar-se íntegrament en el contingut del Pla i seguir-ne les seves indicacions.

El Pla serà aprovat pel Consorci.

4. Informes

a) L'empresa contractista haurà de facilitar al Consorci informes sobre les actuacions realitzades.

Durant els primers 15 dies després de la inspecció, l'empresa contractista haurà d'emetre i presentar al Consorci un informe tècnic que contingui, com a mínim:

- Registre de les incidències, nombre d'hores de treball de l'equip de treball, valoració del material emprat per a la seva reparació durant el trimestre.
- Concreció i detall de l'execució del pla de treball i pressupost associat imputat a la bossa de material de reparació pel futur trimestre. Prèviament es farà una reunió de seguiment amb el responsable del contracte per consensuar les accions i programar-les.
- Proposta de millores.

Tots els informes han d'estar redactats al català.

Aquesta condició té caràcter essencial i el seu incompliment comportarà la resolució del contracte.

b) L'empresa contractista farà un Informe anual sobre el funcionament de les instal·lacions del Port, amb propostes per a la millora.

Aquest informe haurà de ser presentat durant el primer mes de l'any següent.

5. Devolució del servei

L'empresa contractista es compromet a facilitar la gestió del canvi durant el darrer mes de vigència del contracte, comproment-se a transmetre la metodologia de funcionament adquirida, els documents, instruccions, etc. Aquests traspàs es realitzarà de forma que en tot moment el funcionament dels sistemes quedi assegurat durant el període de transició.

La devolució és farà durant els 15 primers dies del nou contracte.

L'empresa contractista sortint lliurarà a l'interlocutor designat, sense cap cost per al Consorci o per tercers, i sempre que sigui possible ho farà en suport informàtic, la documentació següent:

- Resum de la documentació tècnica i dels informes dels sistemes de manteniment.
- Relació de tasques realitzades durant el període immediatament anterior al traspàs de l'aplicació.
- Relació de tasques de manteniment identificades i pendents de realitzar-se a la data de traspàs de l'aplicació.
- Quan les tasques incloguin algun manual d'usuari, es lliurarà l'esmentat document.
- Relació detallada de totes les actuacions de correctius.
- Documentació inspeccions realitzades tant normatives com preventives

L'empresa contractista d'aquest contracte, la nova empresa contractista i els responsables designats pel Consorci acordaran la finalització d'aquesta fase mitjançant la signatura d'una acta de recepció.

L'empresa contractista d'aquest contracte facilitarà al nou adjudicatari del servei la col·laboració i la informació necessària.

Clàusula novena: Material de reparació

En cas que sigui necessari material o elements de reposició aquest el subministrarà el Consorci o bé es facturarà a nom del Consorci, previ acceptació del responsable del contracte en menys de 48h.

Clàusula desena: Obligacions de l'empresa contractista

A més de les obligacions establertes en aquest plec i en el plec de clàusules administratives particulars són obligacions de l'empresa contractista les següents:

- Presentar, en el termini de deu dies naturals des de la signatura del contracte el Pla de Seguretat i Salut en el treball així com l'acta de coordinació empresarial
- Realitzar els serveis amb precisió, regularitat i ininterrompudament.
- Posar la senyalització i prendre les mesures de seguretat
- Respondre de tots els danys i desperfectes que voluntàriament o involuntàriament causi el personal que presti el servei de manteniment i substituir els elements deteriorats, perduts o sostrets.
- Mantenir lliure d'obstacles i objectes les vies d'evacuació i d'emergència de les dependències on es treballi.
- El cap d'equip presentarà amb una setmana d'antelació un pla de treballs per programar les mesures de seguretat, senyalització i avisos

Clàusula onzena: Prescripcions reglamentàries

En les prestacions de manteniment i en la realització d'obres dins l'àmbit del present contracte, s'aplicaran com a mínim les reglamentacions següents:

Sistemes contra incendis

- R.D. 513/2017, de 22 de maig Sistemes de Protecció contra Incendis
- Les normes sobre inscripcions d'Instal·ladors en el Registre de Mantenidors d'Aparells, Equips i Sistemes Contra incendis de la Generalitat de Catalunya.
- La normativa UNE2300714 de sistemes de detecció i d'alarmes de foc sobre planificació, disseny, instal·lació, posada en servei, ús i manteniment.
- Reglament de Recipients a pressió

- Reglament d'instal·lacions de Protecció Contra Incendis. (RD 1942 de 5 d'octubre, BOE 14/12/93)
- Normes de la Direcció general de Seguretat i Qualitat Industrial del Departament d'Indústria i energia de la Generalitat de Catalunya.

Riscos laborals, seguretat i salut

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals
- RD 39/1997 de 17 de gener, que aprova el Reglament de Serveis de Prevenció de Riscos Laborals.
- Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció
- Reial Decret 486/1997 de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de la seguretat i salut en el treball
- Reial Decret 1215/1997 de 18 de juliol, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball
- Reial Decret 773/1997 de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual

Residus

- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular
- Llei 15/2003 de 13 de juliol, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus

Generals

- Condicions imposades pels Serveis tècnics i legislació vigent
- Normes UNE i EN aplicables
- Normes tecnològiques de l'edificació
- Qualsevol altra norma o disposició legal aplicable aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte

A Mataró, a data de signatura digital.

Sr. Gerard Poch Siquier
Cap de Serveis
del Consorci
Port de Mataró