

DOCUMENT PLEC DE CLÀUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_03. PLEC PRESCRIPCIONS TECNiques (PPT)_10022025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: VO4XR-MTB8M-MEJNN Pàgina 1 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Riba Bayo, Jaume, Alcalde-President, de Ajuntament de la Torre de Claramunt. Signat 10/02/2025 20:21
	ESTAT SIGNAT 10/02/2025 20:21

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 39661.003 VO4XR-MTB8M-MEJNN. PLEC DE CLÀUSULES (TD03-012): PLEC CLÀUS_03. PLEC PRESCRIPCIONS TECNiques (PPT)_10022025) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=atorreclaramunt



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

**PLEC DE CLÀUSULES PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ
DEL SERVEI DE SOCORRISME I MONITORATGE DELS CURSETS DE NATACIÓ DE LA
TORRE DE CLARAMUNT MITJANÇANT UN PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

Expedient:325/2025

1.- OBJECTE I NECESSITAT:

1.1 Objecte del contracte i descripció del servei

1)Objecte: Serveis de socorrisme i monitoratge per impartir els cursets de natació de categoria infantil a la piscina municipal de La Torre de Claramunt

L'objecte del contracte no s'ha alterat per evitar l'aplicació dels llindars o imports màxims establerts per l'article 118 LCSP i, en conseqüència, no aplicar les regles generals de contractació ni els principis de la contractació pública especialment en matèria de publicitat, igualtat i lliure competència.

2)Tipologia: Serveis d'acord amb l'article 17 de la LCSP.

1.2 Lots

D'acord amb l'establert a l'article 99 LCSP el present contracte es divideix en 3 lots:

LOT 1	Servei de socorrisme
LOT 2	Servei de monitoratge per a impartir cursets de natació en categoria infantil

1.3 CPV: Vocabulari comú dels contractes públics

Codi CPV	Descripció
98350000-1	Serveis d'instal·lacions municipals
92620000-3	Serveis relacionats amb els esports

1.4 Necessitat de contractació

La necessitat i idoneïtat del servei que es pretén executar consisteix, per una banda, a donar adequada satisfacció, vigilància, salvament, socorrisme i primeres cures, evitant qualsevol tipus de risc entre els participants, a la Piscina Municipal ubicada al Recinte municipal de Torressport, en què participen usuaris de totes les edats que es pretén obrir durant els mesos de d'estiu (juny a setembre), així com el servei de monitoratge pels cursets de natació durant el mes de juliol en què participen usuaris a partir de 3 anys i fins els 12 i que es pretenen executar segons demanda dels usuaris.

S'exigeix el compliment de la legislació vigent en la matèria a l'efecte previst a l'apartat f) de l'article 116.4 de la LCSP, i tal com consta a l'Informe d'Insuficiència de mitjans, l'Ajuntament de La Torre de Claramunt per manca de personal en plantilla, amb la qualificació deguda, per atendre les funcions que requereix el servei.

En aquest sentit, l'Ajuntament de La Torre de Claramunt no disposa de mitjans propis per dur a terme aquests serveis, essent necessària una contractació externa.

L'objecte del contracte projectat donarà satisfacció a aquestes necessitats.



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

Es per aquest motiu que es justifica la necessitat de contractar el servei de socorrisme i de cursats de natació en categoria infantil a la piscina municipal de La Torre de Claramunt.

Cada any l'Ajuntament determinarà el dia d'obertura i tancament de les instal·lacions, així com els horaris en què romandrà en funcionament; per l'anualitat 2025 seran les següents:
7 juny al 31 agost (ambdós inclosos).

1.5 Descripció detallada de l'objecte del contracte

A continuació es detalla l'objecte del contracte:

- Lot 1: Servei de socorrisme a la piscina municipal.**

Per a l'any 2025 la piscina obrirà del 7 de juny al 31 d'agost ambdós inclosos, **es preveuen 705 Hores del servei de socorrisme.**

(*) El calendari d'obertura de la piscina municipal per a la temporada d'estiu i l'horari, s'estableixen als plecs de prescripcions tècniques (PPT).

La necessitat del servei que es pretén executar consisteix, per una banda, a donar adequada satisfacció, vigilància, salvament, socorrisme i primeres cures, evitant qualsevol tipus de risc entre els participants, a la Piscina Municipal ubicada al Recinte municipal de Torresport, en què participen usuaris de totes les edats que es pretén obrir durant els mesos de juny, juliol, agost i fins l'11 de setembre, tot i que l'any 2025 és fins agost de 2025.

Els socorristes contractats hauran d'estar en possessió de la Titulació mínima oficial que és la del Certificat del cicle inicial de salvament i socorrisme (495 h) o socorristes amb la titulació que regulava el decret de sanitat (D95/2000 D 165/2001) podent habilitar-se inscrivint-se al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport a Catalunya).

La llicència ha d'estar en tot moment vigent. En tot cas, els socorristes han d'estar inscrits al ROPEC.

El servei també inclou les coordinacions del mateix així com el servei de substitucions immediates en cas de necessitat així com les despeses generals tals com formacions, riscos laborals, roba, desplaçament, dietes...

També poden incorporar-se serveis puntuals de piscina nocturna, la qual tindrà el mateix preu que les hores ofertades pel licitador.

El calendari d'obertura de la piscina municipal per a la temporada d'estiu 2025 és del 07 de juny al 31 agost de 2025 (ambdós inclosos) i l'horari és el següent:

SERVEI	MES	HORARI	DIES	HORES/ temporada
Socorrista piscina	JUNY 7 al 19	Dilluns-divendres 15 a 20h Cap de setmana 11 a 20h	16	122
	JUNY 26 al 30	11 a 20 h.	5	36
	JULIOL 1 al 31	11 a 20 h.	31	279
	AGOST 1 al 30	11 a 20h	31	279
Monitor natació	2 al 30 JULIOL	3 dies de 17 a 20h	16	25

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_03. PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES (PPT)_10022025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VO4XR-MTB8M-MEJNN Pàgina 3 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Riba Bayo, Jaume, Alcalde-President, de Ajuntament de la Torre de Claramunt. Signat 10/02/2025 20:21	ESTAT SIGNAT 10/02/2025 20:21



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

• **Lot 2: Servei de monitoratge per als curssets de natació en categoria infantil a la piscina municipal.**

Per a l'any 2025 els curssets es realitzaran del 2 al 30 de juliol (ambdós inclosos), es preveuen 65 hores.

El servei de monitoratge pels curssets de natació durant el mes de juliol en què participen usuaris a partir de 3 anys i fins els 12 es realitzaran en 5 torns des de les 15 fins les 20h i es pretenen executar segons demanda dels usuaris.

Respecte als monitors que donin les classes del curset de natació infantil hauran d'estar en possessió de la titulació de grau superior en animació d'activitats físiques i esportives o del diploma de monitor en el lleure infantil i juvenil lliurat per la Secretaria General de Joventut, o bé acreditar la superació dels programes d'atenció sanitària immediata de nivell 1 o 2 a què fa referència el Decret 225/1996, de 12 de juny, pel qual es regula la formació en atenció sanitària immediata, de conformitat amb l'article 17.2 del Decret 95/2000.

Si s'està en possessió de la titulació de grau superior en animació d'activitats físiques i esportives també caldrà estar inscrit al ROPEC.

El servei també inclou les coordinacions del mateix així com el servei de substitucions immediates en cas de necessitat així com les despeses generals tals com formacions, riscos laborals, roba, desplaçament, dietes...

La durada dels curssets com l'horari podrà sofrir variacions, segons directrius de la regidoria d'esports o equip de govern, adaptant-se, en el seu cas, el preu del contracte segons la durada de la temporada o total hores.

A) Obligacions de l'empresa contractista

De manera genèrica:

- L'empresa adjudicatària manifestarà que de manera prèvia a l'atorgament del contracte ha estudiat i revisat les instal·lacions existents, així com els espais disponibles a les mateixes.
- Fer respectar les normes d'ús de la instal·lació que estiguin vigents de la Corporació local, per tant el personal deurà saber el contingut de la mateixa.
- El personal adscrit al servei haurà d'informar, vigilar, controlar i atendre als/les usuaris/es de manera cordial, amable i amb respecte.
- Substituir al professional per baixa laboral del mateix, així com per altres actuacions que impedeixin al personal titular poder desenvolupar l'activitat diària.
- Participar en les reunions de coordinació i seguiment que estableixi la regidoria d'esports.
- En cas de pluja han de mantenir oberta la Piscina amb els seus corresponents serveis. Si la pluja resultés persistent, prèvia consulta a l'Ajuntament, es pot tancar.
- L'empresa adjudicatària ha de lliurar, per escrit un PLA DE SALVAMENT i SOCORRISME de les instal·lacions, d'acord amb el que es disposa en el Decret 95/2000 i el Decret 165/2001 del Departament de Salut de la Generalitat que regulen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic i que han d'incloure com a mínim les següents dades:
 - a) Descripció general del programa de vigilància de les instal·lacions.
 - b) Relació de personal que s'hi adscriu i titulacions acreditatives.
 - c) Relació de l'equipament de salvament que ha de romandre a la instal·lació.
 - d) Manual d'actuació pels diferents tipus d'accidents: lleu, greu o molt greu.
 - e) Pla d'evacuació



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_03. PLEC PRESCRIPCIONS TECNiques (PPT)_10022025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VO4XR-MTB8M-MEJNN Pàgina 4 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Riba Bayo, Jaume, Alcalde-President, de Ajuntament de la Torre de Claramunt. Signat 10/02/2025 20:21	ESTAT SIGNAT 10/02/2025 20:21



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

f) Còpia llibre d'incidències.

- El contractista ha de disposar del personal necessari per satisfer adequadament les exigències del plec i abonar les seves retribucions, incentius i càrregues socials, tot complint amb la legislació vigent i els convenis que els afectin. El contractista resta obligat a presentar mensualment els RNT i RLC , titulacions del personal, entre altres, si li ho requereix l'Ajuntament així com els certificats d'estar al corrent de pagament de TGSS i AEAT. (**Veure clàusules especials d'execució*).
- L'Ajuntament podrà sol·licitar a la contractista que substitueixi qualsevol persona assignada al Servei que, de forma justificada, no executi de forma satisfactòria les tasques que li han estat encomanades.
- L'empresa adjudicatària prendrà les mesures que cregui oportunes, i en cas de reiteració, donarà compliment a aquest requeriment dins d'un termini màxim d'un mes des de la seva recepció
- El personal en cas d'accident serà l'encarregat d'avisar els serveis d'assistència mèdica, de fer les primeres cures d'urgència, i d'atendre als accidentats fins l'arribada de les unitats mèdiques necessàries.
- El personal es responsabilitzarà de l'obertura i tancament de les instal·lacions si s'escau .
- El personal adscrit al servei prestarà el servei amb puntualitat.
- El personal adscrit al servei haurà d'alertar als usuaris de mantenir netes les instal·lacions.
- El personal haurà de col·laborar en el control de l'ordre i l'aforament de les instal·lacions.
- El personal adscrit al contracte haurà de comunicar al responsable de la instal·lació qualsevol desperfecte o anomalia que detecti en l'exercici de les seves funcions en utilatge, maquinària i/o en la pròpia instal·lació.
- El personal adscrit al servei haurà de ser responsable i tenir autoritat per a mantenir l'ordre públic, evitar situacions de risc i col·laborar dins d'aquest àmbit amb els responsables de les instal·lacions, avisant als serveis d'emergències en cas de necessitat.
- El personal responsable del servei no podrà abandonar el lloc de vigilància sota cap pretext, tret de les causes pròpies de la prestació del servei o per força major, informant sempre prèviament al responsable de la instal·lació.
- Durant les hores de treball, el personal no podrà realitzar cap tasca que no estigui directament relacionada amb les seves funcions. Evitant totalment l'ús de telèfons mòbils durant la jornada laboral, tret de la utilització necessària en situacions d'emergència.

Específica pel servei de socorrisme:

- Col·laborar amb els plans d'emergència i evacuació de les instal·lacions, en cas que sigui necessari.
- El personal adscrit al contracte serà responsable del manteniment i la revisió de l'estat dels elements i aparells inventariables de la farmaciola, així com de sol·licitar el material fungible al responsable de l'empresa amb temps suficient per a la seva reposició.
- Haurà de col·laborar amb els usuaris que ho requereixin, especialment en termes d'accessibilitat a les piscines dels usuaris amb mobilitat reduïda.
- El personal adscrit al servei haurà de col·laborar, si se'l requereix, en els actes de dinamització social, jornades de recreació i altres esdeveniments que s'organitzin a les instal·lacions per part de l'Ajuntament, dinamitzant les zones d'aigua, en tot el que estigui al seu abast (casal infantils, activitats extraordinàries com els inflables)
- El personal adscrit al servei vetllarà pel compliment de les normes de seguretat i comportament, tant a les zones de banys com als espais adjacents. I, haurà d'informar als usuaris i fer complir les normes d'ús de les instal·lacions
- El personal haurà de controlar, si s'escau, el material lúdic i/o alternatiu que hi pugui haver a disposició dels/de les usuaris/es de les instal·lacions i prohibir-ne el seu ús.
- Resta prohibida la utilització, per part del personal adscrit al servei, d'aparells, estris o elements que puguin entorpir la seva atenció (llibres, auriculars, mòbils,...) exceptuant els casos en que l'ús d'alguns elements estigui relacionat amb l'atenció als/les usuaris/es



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_03. PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES (PPT)_10022025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: VO4XR-MTB8M-MEJNN Pàgina 5 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Riba Bayo, Jaume, Alcalde-President, de Ajuntament de la Torre de Claramunt. Signat 10/02/2025 20:21
	ESTAT SIGNAT 10/02/2025 20:21

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 39661.003 VO4XR-MTB8M-MEJNN.8B1D8665C373E69C9500ECBB12B03F2B9BFE7B), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=latorredeclaramunt



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

Especifica pel servei del curset de natació:

- Dur a terme les tasques de monitoratge de les diferents activitats de natació de les quals en sigui responsable d'acord a la programació de les activitats del servei.
- Complir i fer complir les normatives d'ús dels diferents espais.
- El compliment total de l'horari del servei contractat.
- Realitzar i impartir classes dels grups assignats en les sessions i controlar les persones usuàries al seu càrrec.
- Ajustar les activitats als diferents perfils i nivells físics i tècnics de les persones usuàries i saber adaptar les sessions en cada cas.
- Atendre les demandes i suggeriments de les persones usuàries per donar-hi solució si està al seu abast i comunicar-les al responsable de l'àmbit de l'Ajuntament.
- Muntar i desmuntar els materials necessaris per a impartir les classes, supervisant l'estat del material i comunicar les possibles incidències al responsable de l'àmbit de l'Ajuntament.
- Realitzar una programació de cadascuna de les activitats i serveis realitzats, relacionant els objectius generals i específics a assolir.
- Registrar l'assistència de les persones usuàries de cadascuna de les sessions d'activitat.
- Avaluar, en cas de sol·licitud per part de l'Ajuntament, els i les usuaris mitjançant les eines posades a disposició pels tècnics municipals.
- Vetllar per la seguretat i salut de les persones usuàries, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.
- En el cas dels menors, relació directa amb els pares en cas de comportaments que puguin entorpir el desenvolupament dels cursets.
- El monitor serà el responsable de fer que els adults que estan al càrrec dels infants els puguin distreure, i si cal, s'ha de demanar que surtin del recinte.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

B) Obligacions de l'Ajuntament de La Torre de Claramunt

A continuació es relacionen tot un seguit d'obligacions per a l'Ajuntament, i que són les següents:

- L'Ajuntament serà el responsable d'equipar la piscina amb tot el necessari per desenvolupar el Servei.
- Facilitar l'ús i vetllar pel manteniment de les instal·lacions on es desenvoluparan les activitats objecte del contracte.
- Encarregar-se del disseny i edició dels fulls informatius, així com de la promoció en general de les activitats.
- Adquirir el material esportiu necessari per al correcte desenvolupament de les activitats.
- Realitzar les inscripcions i gestió dels abonaments.
- Realitzar la coordinació i direcció de les activitats esportives.
- Supervisar el Servei.

C) Seguiment i control de l'execució del servei

L'empresa contractista nomenarà, del seu personal, una persona responsable del contracte que actuarà com a referent i interlocutor davant del responsable del contracte municipal, per

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_03. PLEC PRESCRIPCIONS TECNiques (PPT)_10022025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: VO4XR-MTB8M-MEJNN Pàgina 6 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Riba Bayo, Jaume, Alcalde-President, de Ajuntament de la Torre de Claramunt. Signat 10/02/2025 20:21
	ESTAT SIGNAT 10/02/2025 20:21



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

tal de resoldre els possibles dubtes relacionats amb l'execució del contracte. Així, com per garantir l'execució del mateix en els termes establerts.

Per garantir la comunicació, l'empresa adjudicatària facilitarà un telèfon de contacte per urgències o incidències en el servei, que haurà d'estar operatiu, durant l'obertura de les piscines.

D) Disposició de personal

L'adjudicatari disposarà de personal suficient i adient per garantir la bona execució del contracte. A tal efecte, entregará l'annex 4 on consta el compromís d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

L'adjudicatari complirà, envers els seus empleats, amb la legislació i els convenis vigents que els siguin d'aplicació. L'incompliment d'aquestes obligacions, així com les infraccions de les disposicions sobre seguretat i salut en el treball, per part del personal de l'empresa adjudicatària no implicarà cap responsabilitat per part de l'Ajuntament. L'empresa adjudicatària haurà de respectar i fer respectar els següents aspectes:

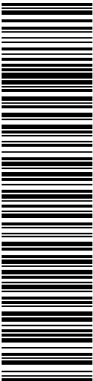
- Tots els treballadors que estiguin realitzant treballs hauran d'anar amb el seu corresponent uniforme de treball que els permeti ser identificats com a socorristes (amb la paraula "SOCORRISTA" visible). I en el cas del monitor dels cursos de natació un identificatiu. El vestuari s'ha de renovar amb la suficient freqüència per què sempre tingui un bon aspecte.
- L'adjudicatari es responsabilitzarà de la cortesia dels seus treballadors i del seu comportament envers el personal municipal i/o els usuaris de les instal·lacions; i, haurà d'intervenir davant de qualsevol problema que aquests puguin ocasionar.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat de personal tècnic qualificat per la prestació del servei, i serà la responsable que tot el personal disposi de la qualificació i els requisits mínims que els hi permeti actuar com tècnics/ques de salvament aquàtic i primers auxilis.
- L'adjudicatari serà responsable de complir amb les directrius de la Llei 26/2015 de modificació del sistema de protecció del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, i que va modificar, entre d'altres, la Llei Orgànica 1/1996, de Protecció del Menor. Aquestes lleis estableixen que serà requisit per l'accés i exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. En aquest sentit l'empresa adjudicatària haurà de justificar davant l'Ajuntament que els treballadors i les treballadores assignades compleixin aquests requisits, i acreditar aquesta circumstància mitjançant l'aportació de les corresponents certificacions negatives del Registre Central de delinqüents sexuals.
- L'empresa adjudicatària serà responsable, civilment i administrativament, davant l'Ajuntament per les faltes dels seus/ves empleats/des.
- L'empresa adjudicatària haurà d'informar al responsable del contracte municipal de totes les incidències o substitucions de l'equip de treball.
- L'empresa adjudicatària haurà d'avisar amb l'antelació suficient dels canvis de personal per rescissió de contracte i informar per escrit al responsable del contracte municipal les causes que ha motivat el canvi

1.6 Òrgan de contractació

L'Òrgan competent per a l'adjudicació de la contractació és la Junta de Govern Local en no superar-se el 10% dels recursos ordinaris previstos o liquidats i ser una competència delegada



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_03. PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES (PPT)_10022025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: VO4XR-MTB8M-MEJNN Pàgina 7 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Riba Bayo, Jaume, Alcalde-President, de Ajuntament de la Torre de Claramunt. Signat 10/02/2025 20:21 ESTAT SIGNAT 10/02/2025 20:21



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 39661403 VO4XR-MTB8M-MEJNN 9B1D8665C373E69C9500ECBB12B03F2B9BF9E7B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=latorredeclaramunt



Ajuntament de
La Torre de Claramunt

per l'Alcalde a la Junta de Govern local per no tramitar-se com a contracte menor d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 2024/417 de data 01/07/2024 publicat al BOPB en data 12/07/2024.

L'Alcalde
Jaume Riba Bayo

Document signat electrònicament, a la data de la signatura a la Torre de Claramunt