

**INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ CONTRACTE DE SERVEIS D'OFICINA
TÈCNICA DE GESTIÓ DE LA PROGRAMACIÓ, LA CONTRACTACIÓ I LA
LOGÍSTICA ARTÍSTICA DE LA FABRA I COATS – FÀBRICA DE CREACIÓ, AMB
MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE (Codi contracte
006_24002105)**

Segons es desprèn de l'acte d'obertura del sobre B, que havia de contenir la documentació tècnica que havia de ser valorada amb criteris subjectius per la proposta de "d'oficina tècnica de gestió de la programació, la contractació i la logística artística de la Fabra i Coats - Fàbrica de creació" les empreses que s'han presentat a aquesta licitació, havent fet una declaració responsable conforme compleix amb la solvència i que, un cop proposades com a adjudicatàries, hauran d'acreditar la solvència, son les següents:

LaFundició SCCL

RAU RAU SCCL

La puntuació total dels criteris avaluable mitjançant judici de valor (sobre electrònic B): 40 punts.

B. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

B1. Proposta de gestió de la contractació fins a 40 punts.

La proposta metodològica de planificació operativa dels serveis haurà de contemplar, d'acord amb la Clàusula 10 del PCAP:

1. Com es comunicarà, dinamitzarà, desenvoluparà i es dotarà de continuïtat a la comissió de programació mensualment.
2. Com es realitzarà la contractació i el pagament de les participants als diferents programes i projectes.
3. Com es gestionarà la rebuda de propostes artístiques tant de les residents com de propostes externes i com es gestionarà el traspàs de les propostes rebudes al tècnic de referència.
4. Com es materialitzarà la presència a la Fabra i Coats – Fàbrica de creació de la treballadora o treballadores que desenvoluparan les tasques del contracte.
5. Cronograma anual.

La puntuació de cada proposta es determinarà tenint en compte els següents barems:

Consideració	Puntuació	Descripció
--------------	-----------	------------

Insuficient	0,00 punts	la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta que se ceneix als requeriments sol·licitats, és a dir, que no es plantegi una planificació clara, viable i planificada de la gestió de la contractació dels participants artístics i de l'organització.
Acceptable	10,00 punts	La qualitat del projecte que se ceneix als requeriments sol·licitats, és a dir, es plantegi una planificació clara, viable i planificada de la gestió de la contractació dels participants artístics i de l'organització.
Bona	25,00 punts	La qualitat del projecte que, a més d'acomplir les condicions anteriors, sigui capaç de reflectir una coordinació eficient amb l'equip de producció de la Fabra i Coats –Fàbrica de creació i les comissions de treball del projecte, especialment la comissió de programació tot executant la convocatòria, la dinamització, l'execució i la contractació final.
Excel·lent	40,00 punts	La qualitat del projecte que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti un pla de treball flexible i adaptable a les necessitats de totes les situacions que es puguin donar durant l'execució del contracte i mostri un bon coneixement de les organitzacions, entitats, activitats i organització del recinte de la Fabra i Coats i com coordinar-se amb elles.

La proposta haurà de ser d'un màxim de 5 pàgines (sense comptar la portada, l'índex i la contraportada), tipografia Arial 11, espai interlineat simple i numerades (no es valoraran les pàgines que superin aquest número màxim).

LaFundició SCCL, presenta una proposta metodològica de 5 pàgines, cenyint-se al criteri sol·licitat. La proposta desenvolupa una proposta metodològica a partir dels 5 punts demandats, amb una fonamentació prèvia que situa l'equipament de la Fabra i Coats - Fàbrica de Creació com a equipament de creació, exhibició i de participació oberta.

1. Com es comunicarà, dinamitzarà, desenvoluparà i es dotarà de continuïtat a la comissió de programació mensualment.

Es té en compte una rotació de residents i es fa una proposta de realitzar una genealogia del què s'ha realitzat des de la comissió i una explicació de les funcions de l'espai. Es destaca la proposta de realitzar un kit de benvinguda per explicar de manera didàctica els criteris de programació actualitzats, abast de la participació de les persones residents, responsabilitats de l'Oficina Tècnica de Gestió i de la persona tècnica de referència, calendari de trobades, etc. per difondre a les plenàries de la Fàbrica i per correu electrònic.

Es preveu fer dos moments de presentació en els moments de major entrada de residents a la Fàbrica. També establir un calendari, actes i ordres del dia.

2. Com es realitzarà la contractació i el pagament de les participants als diferents programes i projectes.

Es fa una proposta adequada, en quant a la contractació artística assegurant que tothom estigui en donat d'alta al règim de protecció social corresponent abans de l'inici de la seva activitat, així com la contractació dels i les participants es realitzarà de manera eficient i respectant estrictament la legislació vigent, incloent la normativa d'espectacles en viu i els procediments de l'Ajuntament de Barcelona.

El sistema de pagament tindrà un sistema de seguiment digital, partint d'una gestió eficient i integral que abasta des de la contractació i la logística fins al pagament i el seguiment legal.

En la proposta, també inclouen la logística, coordinant les reserves d'allotjament necessàries, prioritzant els habitatges vinculats a la Fabra i Coats, els trasllats locals dels participants, especialment per a grups internacionals o segons les necessitats contractuals i l'acollida i atenció, rebent els grups i oferint un suport personalitzat per garantir una estada satisfactòria.

3. Com es gestionarà la rebuda de propostes artístiques tant de les residents com de propostes externes i com es gestionarà el traspàs de les propostes rebudes al tècnic de referència.

Es posarà un sistema de bústia amb un camps a omplir, consensuats amb el tècnic de referència i la comunicació de la FiC. Les propostes es plantegen validar-les amb el tècnic de referència segons disponibilitat d'espais i criteris de la comissió de selecció i portar-les a la comissió de programació i avaluar les què ja hagin passat. El buidatge de la bústia es planteja quinzenal i no hi ha diferenciació entre projectes externs i projectes residents.

4. Com es materialitzarà la presència a la Fabra i Coats – Fàbrica de creació de la treballadora o treballadores que desenvoluparan les tasques del contracte.

Es fa una proposta de 10 hores de treball presencial a la Fàbrica, 5 hores fixes i 5 per articular amb els equips interns i els promotors d'activitats, intensificant aquesta estada quan sigui necessari.

5. Cronograma anual.

El cronograma que es detalla és adient i incorpora tots els elements mencionats i la coordinació amb els tècnics de referència.

Per tant, la proposta del projecte se cenyeix als requeriments sol·licitats, és a dir, planteja una planificació clara, viable de la gestió de la contractació dels participants artístics i de l'organització.

El redactat inclou elements d'interacció i és capaç de reflectir una coordinació eficient amb l'equip de producció de la Fabra i Coats –Fàbrica de creació

Tot i que la proposta presenta un pla de treball flexible i adaptable a les necessitats d'algunes situacions i es demostra un bon coneixement de les organitzacions, entitats, activitats i organització del recinte de la Fabra i Coats i com coordinar-se amb elles, la proposta planteja poca flexibilitat en la rebuda de demandes, sobretot pel què fa als projectes residents que tanmateix es comentava l'alta rotació anual i es genera un sistema de buidatge quinzenal d'activitats i posterior validació a altres espais, el què genera dificultats en l'articulació i l'execució de moltes d'aquestes propostes: mostres obertes, tallers i espais d'intercanvi.

Per aquests motius exposats, la proposta de **LaFundició SCCL** es valora amb una qualitat **bona i obté 25 punts**.

RAU RAU SCCL, presenta una proposta de 5 pàgines, cenyint-se al criteri sol·licitat. El document desenvolupa una proposta metodològica dels 5 punts demandats, amb un punt zero de presentació de Rau Rau.

1. Com es comunicarà, dinamitzarà, desenvoluparà i es dotarà de continuïtat a la comissió de programació mensualment.

Es destaca la dotació de protocols clars que ajudin al funcionament de la comissió que permeti la consolidació i, per tant, la continuïtat, amb definició de rols, responsabilitats, processos de presa de decisions, l'establiment d'objectius a mig i curta durada per fomentar la participació i incorpora la possibilitat de realitzar formacions i convidar artistes per a enriquir la comissió. També es destaca l'especial atenció a l'hora de definir de les convocatòries concretes per recollir propostes per als projectes concrets de la Fabra (Seismes, Feedback...), diferenciant els projectes consolidats de la resta i articulant una conjugació en la comissió, tot garantint la convocatòria mensual, els ordres del dia i els resums executius d'aquestes.

2. Com es realitzarà la contractació i el pagament de les participants als diferents programes i projectes.

La persona responsable, es posarà en contacte amb les persones que calgui contractar per demanar-los les necessitats de contractació i valorant en cada cas el tipus de contractació més adient. Les opcions contemplades seran la de tipus mercantil, via presentació de factures o l'alta a la seguretat social.

Com a element destacat, cal enumerar que un cop reunides les **dades de contractació i tramitades les altes pertinents, contracte, liquidació i certificat d'empresa** es farà arribar via correu electrònic a cada una de les persones contractades via una aplicació que permet signar documents de forma totalment legal a través del mòbil, i que la contractació es farà d'acord amb la **lleï de contractació d'espectacles en viu**. També, que es posarà a disposició un telèfon i una adreça electrònica per a aclarir els dubtes de les artistes.

3. Com es gestionarà la rebuda de propostes artístiques tant de les residents com de propostes externes i com es gestionarà el traspàs de les propostes rebudes al tècnic de referència.

Es valora molt positivament que s'habilitin dues bústies diferenciades i es prioritzï la urgència d'atenció de la de residents. Es generarà un formulari online consensuat amb el tècnic de referència per facilitar la rebuda de dades i agilitzar els tràmits, tot recollint les dades rellevants i evitant les supèrflues.

També es defineix la disponibilitat d'un calendari online per poder demanar cita presencial per exposar la proposta, no de caire curatorial si no d'ordenació i concreció de la proposta i de derivació a diferents espais per atendre la proposta, així com d'adaptar la proposta a les necessitats de l'equipament, fent una primera feina de producció i d'adaptabilitat tècnica molt necessàries a un equipament on conviuen tantes propostes de projectes residents i de programació de tercers.

4. Com es materialitzarà la presència a la Fabra i Coats – Fàbrica de creació de la treballadora o treballadores que desenvoluparan les tasques del contracte.

Es materialitza davant d'una presència elevada de presencialitat, dotant la jornada de diferents elements: dia d'oficina oberta per canalitzar les cites, garantir la presència a les programacions i espai de la Fabra i Coats - Fàbrica de Creació. D'aquesta manera s'establirà el dia fixe d'oficina oberta per poder garantir l'atenció presencial de les cites demanades a través del calendari online i la resta aniran en funció del calendari de la pròpia Fàbrica.

5. Cronograma anual.

Es descriuen dos processos per separat, el de la comissió de programació i el de les tasques de contractació i pagament. En el primer, s'atén a articular un calendari en funció dels projectes ja en funcionament per garantir que aquests es duguin a la pràctica i planificant una segona fase en què es puguin generar nous continguts a través de la comissió, sempre a partir de les oportunitats i el calendari de la pròpia Fàbrica.

El segon, per a la tasques de contractació i pagament, es contemplen 4 fases: la definició de l'encàrrec, la recollida de dades, la contractació i el pagament, on s'atenen a totes aquelles qüestions que puguin generar-se durant el procediment, destacant-se la resolució de dubtes i l'establiment de trobada en lloc físic si s'escau.

Per tant, la proposta del projecte se cenyeix als requeriments sol·licitats, és a dir, planteja una planificació clara, viable de la gestió de la contractació dels participants artístics i de l'organització.

El redactat, a més, inclou elements d'interacció i és capaç de reflectir una coordinació eficient amb les tasques que gestiona l'equip que presta els serveis de producció tècnica, regidoria i gestió d'espais de la Fabra i Coats –Fàbrica de creació, així com es dimensió una coordinació eficient de la comissió de programació tot executant la convocatòria, la dinamització, l'execució i la contractació final. Tanmateix, coneix els programes i activitats de la Fabra i Coats i es mostra flexible en moltes parts dels procés, principalment per atendre amb major atenció, celeritat i adaptat a les necessitats de l'equipament les demandes que arribin a través de la bústia de programació.

Per tant, la proposta **RAU RAU SCCL** es valora com a **excel·lent** i obté **40 punts**.

PUNTUACIÓ DE LA TOTALITAT DELS CRITERIS: 40 punts

La puntuació total per a l'oferta rebuda a partir de les sumes de les valoracions dels diferents criteris ha estat:

NOM OFERTANT	Puntuació B1	PUNTUACIÓ TOTAL
LaFundició SCCL	25 punts	25 punts
RAU RAU SCCL	40 punts	40 punts