



Ajuntament
d'**Hostalric**

Expedient núm.: X2025000428 - X2025000428

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE SOCORRISME DE LA PISCINA MUNICIPAL

1. OBJECTE

L'Ajuntament d'Hostalric té, entre les seves instal·lacions, una piscina municipal situada a la zona esportiva, la qual s'obre durant la temporada d'estiu.

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de socorrisme, és a dir, del personal adequat per realitzar les tasques de serveis de vigilància, salvament, socorrisme i primeres cures, a la piscina municipal d'Hostalric durant el període comprés entre el 7 de juny al 31 d'agost de 2025.

1.1 Codi CPV

Els codis CPV són els següents:

- 75252000-7 (Serveis de rescat)
- 79714000-2 (Serveis de vigilància)

1.2 Divisió en lots

No es procedeix a la divisió en lots atesa la naturalesa de la prestació del servei, ja que la possibilitat d'adjudicar la gestió de diferents parts del contracte a diverses empreses, afectaria directament al nivell d'eficàcia i eficiència del servei.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La piscina municipal és d'ús públic, i li és aplicable el Decret 165/2001, de 12 de juny, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, modificat pel Decret 165/2001, de 12 de juny, pel qual s'atribueix als titulars de les instal·lacions que ubiquen piscines d'ús públic les tasques d'autocontrol dels riscos per a la salut, associats a les diferents activitats que s'hi poden desenvolupar.

En compliment de l'article 17.1 de l'esmentat Decret, l'Ajuntament té l'obligació, entre altres, de disposar, durant l'horari de bany establert, d'un servei de salvament i socorrisme d'acord amb el nombre de persones que es banyen o practiquen la natació, el nombre i la visibilitat dels vasos i les activitats que s'hi realitzin. Als efectes de la determinació del nombre de socorristes es tindrà en compte, com a mínim, la relació d'un socorrista per a cada grup de dos-cents banyistes o fracció. El nombre de banyistes es calcularà a raó de dos per cada cinc metres quadrats de làmina d'aigua.



Ajuntament
d'**Hostalric**

2.1 Justificació de la insuficiència de mitjans

La plantilla de personal de l'Ajuntament d'Hostalric no pot cobrir les necessitats d'aquest servei, per insuficiència de personal especialitzat i qualificat per prestar el servei de salvament i socorrisme. Així mateix, amb l'entrada en vigor de la normativa sectorial d'aplicació en el sector del salvament i socorrisme, el personal destinat a la prestació del servei de salvament i socorrisme ha comptar amb la inscripció al ROPEC, inscripció que cap membre de la plantilla de l'Ajuntament té. És per aquests motius que resulta necessària la contractació externa del servei de socorrisme.

3. DADES ECONÒMIQUES

3.1 Pressupost base de licitació

El sistema de determinació de preus és el de preus unitaris, entenent que són aquells corresponents a les unitats en què es descompon la prestació, de manera que la valoració total (pressupost base de licitació) s'efectua aplicant aquests preus unitaris al nombre d'hores de prestació de serveis que es liciten, de conformitat amb l'article 102 LCSP.

L'obertura de la piscina municipal serà del dia 7 de juny de 2025, i tancarà el dia 31 d'agost de 2025, amb el següent horari:

Mes de juny (inici el dia 7)	
De dilluns a divendres	de 10.00h a 20.00h
Dissabtes, diumenges i festius	de 10.00h a 20.00h
Mes de juliol	
De dilluns a divendres	de 10.00h a 21.00h
Dissabtes, diumenges i festius	de 10.00h a 20.00h
Mes d'agost	
De dilluns a divendres	de 10.00h a 20.00h
Dissabtes, diumenges i festius	de 10.00h a 20.00h

Dins de la temporada d'estiu també es té previst realitzar dues obertures nocturnes de la piscina, en horari de 20.00h a 00.00h, i dates a concretar pel consistori.

Es calcula que el total d'hores a realitzar el servei serà de 870 durant la temporada d'obertura de la piscina municipal.

De conformitat amb el que s'estableix en l'apartat segon de l'article 100 de la LCSP, per a establir el costos laborals del personal tècnic establert, s'ha pres com a referència l'establert en la RESOLUCIÓ EMT/1935/2024, de 26 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002).



Ajuntament
d'**Hostalric**

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei.

El Pressupost base de licitació és de 17.056,22 euros, més 3.581,81 euros d'IVA, detallat a continuació:

Costos directes	11.251,51 €	Total cost hores
	3.713,00 €	33% despeses seguretat social
	450,06 €	4% despeses directes de personal
	15.414,57 €	Total

Costs indirectes	385,36 €	Cost de materials, subministres, vestuari, amortitzacions (2,5%)
------------------	----------	--

Altres costs indirectes	308,29 €	Despeses generals d'estructura (2%)
-------------------------	----------	-------------------------------------

Benefici	948,00 €	6% de les despeses anteriors (exceptuant altres costos indirectes)
----------	----------	--

17.056,22 € Total, IVA exclòs

3.2 Valor estimat del contracte

Tenint en compte la durada del contracte, la possibilitat de pròrroga d'un any, el valor estimat és de 34.112,44 euros.

3.3 Revisió del preus

No hi ha revisió de preus.

3.4 Partida pressupostària:

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2025	34210 22710 (Socorristes)	20.638,03 €

4. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

NO



Ajuntament
d'**Hostalric**

5. TERMINI

- Termini de durada: del dia 7 de juny de 2025 al dia 31 d'agost de 2025, ambdós inclosos.
- Possibilitat de pròrrogues: sí, per la temporada d'estiu de l'any 2026 (de juny a agost de 2026, dates a concretar).

6. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per **pel mitjà següent**:

- a) Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, i de presentació de les ofertes.
- Import mínim: El volum anual de negocis haurà de ser, com a mínim, de 51.168,66 euros, corresponent a 1,5 vegades valor estimat del contracte per a una anualitat, de conformitat amb l'establert a l'article 87 de la LCSP.

Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb el **mitjà següent**:

- a) Una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, sigui públic o privat. L'import de l'any de major execució haurà de ser, almenys, el 70% de la anualitat mitjana del contracte.
- Condició mínima: Caldrà haver realitzat, com a mínim, dos serveis d'igual o similar característiques.
 - Import mínim: 14.446,62 euros

En base a l'art. 159.6 b) s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmico-financera i tècnica-professional. Es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de



Ajuntament
d'**Hostalric**

Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes de la LCSP.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent (i fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells. Donat que és un procediment simplificat abreujat, únicament hi poden haver criteris automàtics (fins a 100 punts).

- Millor oferta econòmica (fins a 80 punts)

El millor preu ofert pels licitadors, que serà objecte de valoració atenent a la següent fórmula matemàtica:

$$P_n = \frac{80 \times O_{min}}{O_n}$$

- O_{min} : oferta econòmica més baixa
- O_n : oferta del licitador que es valora
- P_n : puntuació obtinguda per l'empresa licitadora

Es considerarà com a millor oferta aquella que ofereixi el preu total més baix, IVA exclòs, que en cap cas podrà superar el pressupost de la licitació. La resta d'ofertes es classificaran ordenades de menor a major import.

- Aportació al servei d'un aparell DEA mòbil (10 punts)

S'atorgaran 10 punts si l'empresa ofereix aportar un aparell DEA mòbil durant la durada del contracte.

**Per a la seva justificació caldrà especificar el DEA que s'aportarà i una declaració responsable conforme l'aparell compleix la normativa exigible vigent. En cas de no adjuntar la documentació, la puntuació d'aquest apartat és de 0 punts.*

- Clàusula social sobre igualtat de gènere (fins a 10 punts)

S'atorgaran 10 punts a les empreses que tinguin elaborat i apliquin voluntàriament un pla d'igualtat efectiva de dones i homes; és a dir, aquelles empreses que no es trobin obligades per la Llei 17/2015, de 21 de juliol, que obliga a tenir referit Pla, o les que hi estiguin obligades, que millorin les condicions.

**Per a la seva justificació caldrà presentar el Pla d'igualtat implementat dins el sobre digital. En cas de no adjuntar el document, la puntuació d'aquest apartat és de 0 punts.*



Ajuntament
d'**Hostalric**

8. GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva no es requereix en base a l'art. 159.6 f) LCSP.

9. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIO DEL CONTRACTE

S'estableix com a condició especial d'execució, en els termes del disposat a l'article 202 de la LCSP, l'obligació dels adjudicataris de gestionar els residus derivats de l'activitat sanitària d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora dels residus (autonòmica).

10. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI A PRESTAR

Especificacions del servei de socorrisme

El servei de socorrisme inclourà:

- Personal destinat a la instal·lació durant la totalitat del servei (garantint la presència dels socorristes necessaris durant tot l'horari d'obertura)
- Titulació vigent i actualitzada en socorrisme aquàtic i Tècnic en SVB i ús del DEA de tot el personal adscrit al servei, a més, hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC).
- El contractista està obligat a demanar al personal que efectivament desenvolupi el servei certificació negativa de delictes de naturalesa sexual, i a entregar aquesta a l'Ajuntament abans de l'inici de la prestació del servei, o cada vegada que es produeixi un canvi de personal.
- Substitució immediata del personal destinat en la instal·lació en cas de necessitat.
- Assegurança de responsabilitat civil.
- Alta a la Seguretat Social de la totalitat de la jornada de tot el personal adscrit al servei.
- Nivell de català dels socorristes equivalent al nivell A2 bàsic.

Identificació de les tasques del socorrista

- Dur a terme les pròpies del socorrista, (vigilància i primers auxilis), d'acord amb la normativa legal vigent.
- Vigilar que els usuaris respectin les normes d'ús de la instal·lació i informar-los de les mateixes, en cas que n'actuin de forma contrària. El/la socorrista té el deure de fer complir la normativa de règim intern sempre que estigui especificada i a la vista dels usuaris, en compliment del que estableix el Decret 95/2000, de 22 de febrer,



Ajuntament
d'**Hostalric**

pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, modificat pel Decret 165/2001, de 12 de juny.

- Omplir el llibre d'incidències amb les actuacions que hagi dut a terme.
- Controlar l'ús i les existències del material mèdic i de farmaciola.
- Col·laborar amb els plans d'emergència i evacuació de la instal·lació en cas de que fou necessari.
- Atenció a l'usuari, orientació, trasllat de persones disminuïdes, ajuda a persones amb mobilitat reduïda, etc...
- Controlar l'ordre i l'aforament màxim establert per normativa, dins el recinte de la piscina.
- Farà complir la distribució dels espais, entre els usuaris del bany lliure i els cursetistes, que s'hagin marcat des de la Regidoria d'Esports, així com el control del material esportiu que s'utilitza, d'acord amb els criteris establerts per cada cas, així com mantenir l'ordre dins del recinte de la piscina.
- El/la socorrista no podrà abandonar mai la instal·lació i sempre haurà d'estar a punt per a actuar en qualsevol incident.

11. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar i actualitzar, el Pla de Formació corresponent, conforme a l'establir en la normativa vigent sobre Prevenció de Riscos Laborals.

L'adjudicatari de la contractació, una vegada formalitzat i prèviament a l'inici i execució de l'activitat haurà de presentar una declaració responsable del representant legal de l'empresa mitjançant la qual posi de manifest que han realitzat l'avaluació de riscos i la planificació de la seva acció preventiva, així com que han complert les seves obligacions en matèria de formació i informació respecte dels treballadors que vagin a prestar els seus serveis.

A continuació es detalla la documentació tècnica a aportar en matèria de Prevenció de Riscos Laborals:

- Avaluació de riscos dels treballs a realitzar a l'Ajuntament d'Hostalric (PISCINA).
- Certificat de formació dels treballadors, riscos generals i sobre riscos especials.
- Interlocutor de l'empresa titular/principal.
- Contracte del servei de prevenció.
- Contractes de Treball de les persones que prestaran serveis a l'Ajuntament
- Model TA2 de les persones que prestaran serveis a l'Ajuntament



Ajuntament
d'**Hostalric**

- Aptitud mèdica dels treballadors.
- Justificant d'entrega d'equips de protecció (en cas d'utilitzar EPI's).
- TC1 i TC2.
- Altres instruccions que considerin oportunes.

La naturalesa del servei a contractar i la seva quantia fan aconsellable que es contracti mitjançant procediment simplificat abreujat; malgrat això la Corporació, amb el seu superior criteri, acordarà el que consideri més convenient.

Poso aquestes qüestions en coneixement de l'Alcaldia als efectes pertinents.

Signat electrònicament,