

Expedient: X2024003701

Procediment: Formalització Contracte

Assumpte: Contracte del servei de recollida porta a porta i transport de la fracció vegetal domiciliària del municipi de Torrelles de Llobregat anys 2025 i 2026

DOCUMENT DE FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

D'una part, el Sr. Joan Juncà Mèlich, amb NIF número ****777**, alcalde de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, amb CIF núm. P0828900A, assistit per la secretària-interventora accidental de la Corporació, la Sra. Maria C. Castillo Moreno, amb NIF núm. ****497** qui dona fe de l'acte.

D'una altra part, el Sr. Víctor Fernández Peris, amb NIF núm. ****023**, en nom i representació de l'empresa Servei de Neteja El Rebelde S.L, amb CIF núm. B59928770, amb domicili a efectes de notificacions al carrer Prunera núm. 1 de Santa Coloma de Cervelló, 08690, i adreça electrònica admin@elrebelde.net.

La finalitat del present acte és la de procedir a la formalització del contracte següent:

<i>Tipus de contracte: Contracte de serveis</i>	
<i>Objecte del contracte:</i> <i>Servei de recollida porta a porta i transport de la fracció vegetal domiciliària del municipi de Torrelles de Llobregat</i>	
<i>Procediment de contractació: Obert simplificat abreujat</i>	<i>Tipus de Tramitació: ordinària</i>
<i>Codi CPV:</i> <i>90500000-2 "Serveis relacionats amb deixalles i residus"</i> <i>90510000-5 "Eliminació i tractament de deixalles"</i>	
<i>Valor estimat del contracte: 56.363,64 €</i>	
<i>Pressupost base de licitació IVA exclòs: 56.363,64 €</i>	<i>IVA 10 % : 5.636,36 €</i>
<i>Pressupost base de licitació IVA inclòs: 62.000,00 €</i>	
<i>Durada de l'execució: De l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2026.</i>	

Havent-se adjudicat el dit contracte de serveis en sessió ordinària de la Junta de Govern amb data 24 de gener de 2025, d'acord amb els següents:

ANTECEDENTS

Primer.- L'expedient de contractació, el Plec de clàusules administratives particulars, la memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del contracte i el Plec de prescripcions tècniques del servei de recollida porta a porta i transport de la fracció vegetal domiciliària del municipi de Torrelles de Llobregat pels anys 2025 i 2026 varen ser aprovats en sessió de la Junta de Govern amb data 22 de novembre de 2024.

Segon.- L'anunci de licitació va ser publicat al Perfil del Contractant de la web municipal amb data 27 de novembre de 2024.

Tercer.- Amb data 24 de gener de 2025, mitjançant acord de la Junta de Govern, s'adjudicà el contracte del servei de recollida porta a porta i transport de la fracció vegetal domiciliària del municipi de Torrelles de Llobregat pels anys 2025 i 2026 a l'empresa Servei de Neteja El Rebelde S.L, amb CIF núm. B59928770, per haver estat el licitador classificat amb la màxima puntuació.

En conseqüència, ambdues parts convenien, en qualitat d'adjudicador i adjudicatari, a establir un preu de contracte sense IVA de 55.998,18 €, i un preu de 61.597,99 €, IVA inclòs, i a formalitzar el present contracte amb aquest document administratiu, conformement a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA. L'empresa Servei de Neteja El Rebelde S.L, amb CIF núm. B59928770 es compromet a executar el servei d'acord el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i els calendaris de jornades de recollida durant la vigència del contracte, que consten a l'annex del present document, així com respectar la seva oferta, sempre que no contradigui els Plecs esmentats.

Aquests documents contractuals són acceptats incondicionalment i sense cap reserva pel contractista, que en deixa constància signant en aquest acte la seva conformitat.

SEGONA. El preu del contracte és de 55.998,18 € IVA exclòs. El preu del contracte amb IVA és de 61.597,99 €.

TERCERA. El termini d'execució del contracte és des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2026.

QUARTA. Millores contemplades a l'oferta del Contractista.

El Contractista haurà de realitzar les prestacions derivades amb estricte compliment del Plec de clàusules administratives, el Plec de prescripcions tècniques i els calendaris de jornades de recollida, i complint totes les determinacions derivades de la seva oferta, sempre que no impliquin incompliment dels Plecs.

CINQUENA. El Sr. Víctor Fernández Peris, amb NIF núm. ****023**, en nom i representació de l'empresa Servei de Neteja El Rebelde S.L, amb CIF núm. B59928770, presta la seva conformitat al Plec de clàusules administratives i al Plec de prescripcions tècniques, així com als calendaris de jornades de recollida, que són documents contractuals, signant-lo en aquest acte, i se sotmet, per quan no hi estigui establert, als preceptes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'alcalde
Joan Juncà Mèlich

El representant de Servei de Neteja El Rebelde S.L
Víctor Fernández Peris

La secretària-interventora accidental
Maria C. Castillo Moreno

Datat i signat digitalment

Annex

1. Calendari de jornades de recollida any 2025

ANY 2025

Festes locals

Festes nacionals

Jornades recollida

GENER							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
		1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30	31			

FEBRER							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
					1	2	
3	4	5	6	7	8	9	
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28			

MARÇ							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
					1	2	
3	4	5	6	7	8	9	
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28	29	30	
31							

ABRIL							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
	1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13	
14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	
28	29	30					

MAIG							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
			1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30	31		

JUNY							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
						1	
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30							

JULIOL							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
	1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13	
14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	
28	29	30	31				

AGOST							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
				1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10	
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28	29	30	31	

SETEMBRE							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
1	2	3	4	5	6	7	
8	9	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19	20	21	
22	23	24	25	26	27	28	
29	30						

OCTUBRE							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
		1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30	31			

NOVEMBRE							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
					1	2	
3	4	5	6	7	8	9	
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28	29	30	

DESEMBRE							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
1	2	3	4	5	6	7	
8	9	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19	20	21	
22	23	24	25	26	27	28	
29	30	31					

2. Calendari de jornades de recollida any 2026

ANY 2026

Festes locals

Festes nacionals

Jornades recollida

GENER							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
			1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30	31		

FEBRER							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
						1	
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28		

MARÇ							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
						1	
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30	31						

ABRIL							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
		1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30				

MAIG							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
				1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10	
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28	29	30	31	

JUNY							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
1	2	3	4	5	6	7	
8	9	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19	20	21	
22	23	24	25	26	27	28	
29	30						

JULIOL							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
		1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30	31			

AGOST							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
					1	2	
3	4	5	6	7	8	9	
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28	29	30	
31							

SETEMBRE							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
	1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13	
14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	
28	29	30					

OCTUBRE							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
			1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30	31		

NOVEMBRE							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
						1	
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30							

DESEMBRE							
Dll.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.	
	1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13	
14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	
28	29	30	31				



Expedient núm.: X2024003701

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Licitació per procediment obert simplificat abreujat del servei de recollida porta a porta i transport de la fracció vegetal domiciliària del municipi de Torrelles de Llobregat, anys 2025-2026.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA I TRANSPORT DE LA FRACCIÓ VEGETAL DOMICILIÀRIA DEL MUNICIPI DE TORRELLES DE LLOBREGAT MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT, ANYS 2025-2026

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

- A. Objecte
- B. Dades econòmiques
- C. Existència de crèdit
- D. Termini d'execució del contracte
- E. Variants
- F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- G. Solvència i classificació empresarial
- H. Criteris d'adjudicació
- I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals
- J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries
- K. Garantia provisional
- L. Garantia definitiva
- M. Condicions especials d'execució
- N. Modificació del contracte prevista
- O. Cessió del contracte
- P. Subcontractació
- Q. Revisió de preus
- R. Termini de garantia

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS	EXPEDIENT 2024/000043/1403
Codi Segur de Verificació: 4883b235-bdd9-47f3-ac17-e615cf51cde2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_22224196 Data d'impressió: 11/02/2025 14:08:28 Pàgina 2 de 41		SIGNATURES 1.- Oriol Romeu Domingo (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 15/11/2024 09:16



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

És objecte d’aquest contracte el servei de recollida porta a porta i del transport de la fracció vegetal domiciliària del municipi de Torrelles de Llobregat definit al Plec de Prescripcions Tècniques i a l’Informe de necessitat i idoneïtat, continguts a l’expedient núm. X2024003701.

Lots: No. D’acord amb el que disposa l’article 99.3 de la LCSP, l’òrgan de contractació podrà no dividir en lots l’objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s’hauran de justificar degudament a l’expedient.

La justificació de la no divisió en lots es basa en:

- 1) La divisió en lots dificultaria la correcta execució del servei objecte de contracte des del punt de vista tècnic perquè es tracta d’una intervenció integral.
- 2) Des del punt de vista econòmic es perd l’economia d’escala i s’encareix la prestació de les feines amb un augment de les despeses indirectes.

Així doncs, amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte es compleixen els requisits de procediment i publicitat establerts en la normativa de contractació i amb els principis d’igualtat i no discriminació.

Codis CPV:

- 90500000-2 “Serveis relacionats amb deixalles i residus”.
- 90510000-5 “Eliminació i tractament de deixalles”.

B. Dades econòmiques

Determinació del preu: Preu determinat d’acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques i l’Informe de necessitat i idoneïtat continguts a l’expedient núm. X2024003701.

Valor estimat del contracte: 56.363,64 €, IVA exclòs.

Pressupost base de licitació: 56.363,64 €, més 5.636,36 € en concepte d’IVA (10%), resultant un total de 62.000,00 €, IVA inclòs.



Sistema de determinació del preu del contracte:

Concepte	Subtotal €
Execució	47.364,40
Despeses generals (13%)	6.157,37
Benefici industrial (6%)	2.841,86
Total sense IVA	56.363,64
IVA (10%)	5.636,36
TOTAL	62.000,00

C. Existència de crèdit

Partida pressupostària: Consignació pressupostària amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65/1622/22799, sotmetent a condició suspensiva dita despesa inherent als anys 2025 i 2026 a què per a les mateixes existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos de la Corporació pels referits anys.

Expedient d'abast pluriennal: Sí.

D. Termini d'execució del contracte

Termini d'execució: 2 anys. Des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2026.

Possibilitat de pròrroga: No.

E. Variants: No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat (art. 159.6 de la LCSP). Aquesta licitació a compleix el que determina l'esmentat article perquè el valor estimat no supera els 60.000,00 €.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí (presentació telemàtica).

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local, d'acord amb el que disposa el Decret d'alcaldia 2023DECR000727 de 21 de juny de 2023.



G. Solvència i classificació empresarial

Inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic: No obligatòria (Informe 12/2019 de la Junta Consultiva de Contractació de Catalunya).

Criteris de selecció relatius ala solvència econòmica i financera, i tècnica: En base a l'article 159.6 de la LCSP, s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: No.

H. Criteris d'adjudicació

Sobre un total de 100 punts, distribuïts en la forma següent (per ordre decreixent d'importància i ponderació):

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT: Fins a 100 punts.

1. Oferta econòmica: Fins a 75 punts.

La valoració de l'oferta econòmica es fa, exclusivament, sobre l'import net ofert, sense incloure l'IVA.

$$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima} \times [1 - (P - P_{\min}) / P_{\min}]$$

on P és l' import de l'oferta i Pmin és l' import de l'oferta més baixa

2. Altres criteris automàtics: Fins a 25 punts.

- 1) Addicionalment, recollida i transport a planta de tractament de les restes vegetals dipositades a la via pública i espais públics en forma d'abocament incontrolat que sol·liciti expressament l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat dins del dia de recollida establert: 10 punts.
- 2) Nombre de serveis anuals proposats distints al mínim del Plec de Prescripcions Tècniques (10 punts com a màxim):
 - 36 serveis anuals: 5 punts.
 - 37 serveis anuals: 6 punts.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS	EXPEDIENT 2024/000043/1403
Codi Segur de Verificació: 4883b235-bdd9-47f3-ac17-e615cf51cde2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_22224196 Data d'impressió: 11/02/2025 14:08:28 Pàgina 5 de 41		SIGNATURES 1.- Oriol Romeu Domingo (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 15/11/2024 09:16



- 38 serveis anuals: 7 punts.
- Més de 38 servies anuals: 10 punts.

- 3) Oferir una recollida de 50 o més saques per dia de servei: 2,5 punts.
- 4) Aportació de 250 o més saques de ràfia serigrafiades (segons la clàusula 3.4 del Plec de Prescripcions Tècniques, la empresa ha d'aportar com a mínim 200 saques per garantir el servei): 2,5 punts.

El total de la puntuació, s’obtindrà de la suma de les puntuacions obtingudes tant en la oferta econòmica com en els altres criteris automàtics.

I. Criteris per a la determinació de l’existència de baixes presumptament anormals

S’aplicaran els criteris establerts a l’article 85 del RD 1098/2001, pel qual s’aprova el Reglament general de contractes de les Administracions Públiques per determinar les baixes anormals o desproporcionades

Termini per presentar la justificació: 5 dies hàbils.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Termini de l’empresa proposada com adjudicatària per aportar la documentació: 7 dies hàbils (article 159.4 f) 4º LCSP).

K. Garantia provisional: No.

L. Garantia definitiva: No.

M. Condicions especials d’execució: Consten a la clàusula 32.

N. Modificació del contracte prevista: Només quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l’article 203, 204 i 205 de la LCSP.

O. Cessió del contracte:

Sí, d’acord amb les condicions establertes a la clàusula 34.

P. Subcontractació

D’acord amb les condicions establertes a la clàusula 35. El contractista només podrà concertar vàlidament amb tercers persones la realització parcial de determinades

Codi Segur de Verificació: 4883b235-bdd9-47f3-ac17-e615cf51cde2
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2024_22224196
Data d'impressió: 11/02/2025 14:08:28
Pàgina 6 de 41

SIGNATURES
1.- Oriol Romeu Domingo (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 15/11/2024 09:16



unitats d'obres del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats als articles 215 i 216 de la LCSP. A més haurà d'ajustar-se a les normes generals de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la Subcontractació en el Sector de la Construcció.

Pagament directe: Sí.

Q. Revisió de preus: No.

R. Termini de garantia: No.



CLAUSULES DEL CONTRACTE

1. DISPOSICIONS GENERALS	9
CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació	9
CLÀUSULA SEGONA. Termini d'execució del contracte i possibles pròrrogues	9
CLÀUSULA TERCERA. Règim jurídic del contracte	10
CLÀUSULA QUARTA. Mitjans de comunicació electrònics	11
CLÀUSULA CINQUENA. Responsable del contracte	12
CLÀUSULA SISENA. Drets i obligacions de les parts	13
CLÀUSULA SETENA. Potestats i prerrogatives de l'Ajuntament.....	14
CLÀUSULA VUITENA. Règim de recursos.....	15
CLÀUSULA NOVENA. Jurisdicció competent	15
2. RÈGIM ECONÒMIC.....	15
CLÀUSULA DESENA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte. ...	15
CLÀUSULA ONZENA. Règim de pagament.....	16
CLÀUSULA DOTZENA. Revisió de preus.....	17
3. FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....	18
CLÀUSULA TRETZENA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Òrgan de contractació	18
CLÀUSULA CATORZENA . Perfil del contractant	18
CLÀUSULA QUINZENA. Presentació de proposicions	18
CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació.....	20
CLÀUSULA DISSETENA. Acreditació de l'aptitud per contractar	21
CLÀUSULA DIVUITENA. Criteris d'adjudicació	21
CLÀUSULA DINOVENA. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	21
CLÀUSULA VINTENA. Variants	22
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Ofertes anormalment baixes.....	22
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Classificació de les ofertes i requeriment de presentació de documentació previ a l'adjudicació.....	23
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Garantia provisional.....	24
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Garantia definitiva	24
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	24
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Adjudicació del contracte	25
CLÀUSULA VINT-I-SETENA Formalització del contracte	26
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Documentació prèvia a l'inici de l'execució	26
4. FASE D'EXECUCIÓ	27
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Garanties en la presentació del Servei.....	27
CLÀUSULA TRENTENA.....	27
Control de la prestació del servei.....	27
CLÀUSULA TRENTA-UNENA Deures i Obligacions de l'empresa adjudicatària	27



CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Condicions especials d'execució.....	30
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Modificació del contracte.....	32
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Cessió	32
CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Subcontractació	33
CLÀUSULA TRENTA-SESENA. Assegurances	33
CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Lloc de prestació del servei.....	33
5.PENALITATS	34
CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Penalitats	34
6.EXTINCIÓ	37
CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Extinció del contracte.....	37



1. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei que es descriu en *l'apartat A del quadre de característiques*.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en *l'apartat A del quadre de característiques*.

El servei es prestarà en els termes i condicions establertes en la Plec de Condicions Tècniques i en l'Informe de necessitat i idoneïtat compresos a l'expedient núm. X2024003701 i segons les dades determinades a *l'apartat A del quadre de característiques* i que constitueixen el plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el present, han de regir la licitació. La present contractació no es divideix en lots, queda justificat aquest extrem a la memòria justificativa de l'expedient administratiu.

L'expedient es refereix a la totalitat del contracte que es pretén dur a terme.

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'Informe de necessitat i idoneïtat.

El servei s'haurà de realitzar amb subjecció al Plec de Prescripcions Tècniques i a l'Informe de necessitat i idoneïtat.

El contracte proposat és idoni per satisfer la necessitat abans indicada i respon al principi d'eficiència de la contractació.

CLÀUSULA SEGONA. Termini d'execució del contracte i possibles pròrrogues

El termini d'execució del serveis és el que s'estableix en *l'apartat D del quadre de característiques*.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en *l'apartat D del quadre de característiques*. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre amb un preavís d'almenys dos (2)



mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

CLÀUSULA TERCERA. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu, tipifica com a contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la LCSP, i regeix per aquest plec de clàusules administratives i per la memòria tècnica, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Pel present Plec de clàusules.
- Pel Plec de Prescripcions Tècniques.
- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgent en matèria de contractació pública.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- Pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril que aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del Dret Privat.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de Dret Administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



És d'aplicació a aquest contracte la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, en especial, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de la protecció de dades).

CLÀUSULA QUARTA. Mitjans de comunicació electrònics

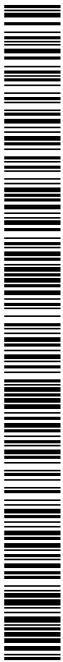
1. D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració Responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula quinzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS	EXPEDIENT 2024/000043/1403
Codi Segur de Verificació: 4883b235-bdd9-47f3-ac17-e615cf51cde2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_22224196 Data d'impressió: 11/02/2025 14:08:28 Pàgina 12 de 41		SIGNATURES 1.- Oriol Romeu Domingo (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 15/11/2024 09:16



publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

4. Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la Declaració Responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquesta mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>.

CLÀUSULA CINQUENA. Responsable del contracte

Segons preveu l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el responsable del contracte serà la tècnica municipal de Medi Ambient, Sra. Laia Peidro Llobet, amb telèfon de contacte 93 689 00, ext. 114, i adreça mediambient@torrelles.cat

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.



CLÀUSULA SISENA. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- a) L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.
- b) La present licitació es farà respectant les provisions contingudes a la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat, així com els criteris d'accessibilitat universal, tal com estableix el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.
- c) En tota la documentació, publicitat, imatge o material que han d'aportar els licitadors, o que siguin necessaris per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- d) Clàusula de transparència general: L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions que perceben els càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.
- e) Clàusula de dret d'accés a la informació pública: El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, amb relació a la prestació contractada.
- f) Clàusula de transparència col·laborativa: L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
- g) Clàusula de bon govern: Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes. En aquest sentit, i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i



els contractistes han d'adequar la seva activitat, assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin com a objectiu

CLÀUSULA SETENA. Potestats i prerrogatives de l'Ajuntament

L'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar les clàusules que regulen la contractació i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment, podrà modificar per raons d'interès públic el seu contingut o acordar-ne la seva revocació, amb els límits i els efectes previstos a la normativa vigent.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos haurà lloc a recurs contenciós - administratiu, conforme al previst per La Llei reguladora de la esmentada jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst en els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A més de les prerrogatives reconegudes a la normativa de contractació pública que esdevinguin aplicables, ostentarà les potestats següents:

- a) No respondre, en cap cas, de la falta de pagament de l'empresa adjudicatària als seus proveïdors.
- b) Resoldre el contracte en el supòsit que l'empresa adjudicatària incompleixi les obligacions que se'n deriven, sense dret a cap tipus d'indemnització i sense perjudici de la reclamació que l'Ajuntament pugui efectuar-li pels danys i perjudicis causats.
- c) La contractació per part de l'empresa adjudicatària del personal necessari per l'execució del contracte no atorga en favor del seus treballadors cap relació laboral ni de dependència amb l'Ajuntament. La seva situació i retribucions es



regularan per les normes del dret laboral, a càrrec exclusivament de l'empresa adjudicatària.

CLÀUSULA VUITENA. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA NOVENA. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós - administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa en l'article 27.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2. RÈGIM ECONÒMIC

CLÀUSULA DESENA. Pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte.

El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B del quadre de característiques.

El Valor Estimat del Contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B del quadre de característiques.

El Pressupost Base de Licitació és el que s'assenyala en l'apartat B del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.



El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en *l'apartat C del quadre de característiques*.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícit tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

Amb caràcter general s'entén que el pressupost comprèn la totalitat del contracte, així com les despeses directes i indirectes, que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució de l'obra contractada.

El Pressupost Base de Licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte, així com el benefici industrial.

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau.

Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.

El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.

CLÀUSULA ONZENA. Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada d'acord amb el següent: Presentarà una factura mensual corresponent als serveis efectivament prestats, d'acord amb l'import d'adjudicació.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprova que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.



Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitat compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

Les factures hauran d'anar a nom de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat i hauran de reunir les següents condicions:

- Compliment dels requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 28 de novembre, d'aprovació del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.
- Hauran de fer referència als treballs efectivament prestats i el període de temps objecte de facturació.
- Servei destinatari de les factures: Medi Ambient.
- En cas de no repercutir-se l'IVA, nota informativa declarant el motiu de l'exempció.

En totes les factures electròniques la identificació de l'Ajuntament es farà mitjançant les següents dades:

AJUNTAMENT DE TORRELLES DE LLOBREGAT
PLAÇA AJUNTAMENT NÚM. 1
08629 - TORRELLES LLOBREGAT
NIF P0828900A
Codi DIR3: L01082896.

Els pagaments parcials del preu total del contracte realitzats per la Corporació no impliquen que l'Administració hagi acceptat com a correctament executades les prestacions satisfetes. La recepció definitiva dels treballs resta diferida al moment de la liquidació del contracte amb motiu de la seva conclusió.

CLÀUSULA DOTZENA. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en *l'apartat Q del quadre de característiques*.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS	EXPEDIENT 2024/000043/1403
Codi Segur de Verificació: 4883b235-bdd9-47f3-ac17-e615cf51cde2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_22224196 Data d'impressió: 11/02/2025 14:08:28 Pàgina 18 de 41		SIGNATURES 1.- Oriol Romeu Domingo (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 15/11/2024 09:16



3. FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

CLÀUSULA TRETZENA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Òrgan de contractació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació dels contractes són els establerts a *l'apartat F del quadre de característiques*, tot allò d'acord amb el que disposen els articles 17, 116, 145, 146, 156, 158, 159, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, en conseqüència, la seva adjudicació es realitzarà a favor de la proposició que tingui una millor relació qualitat - preu en benefici dels interessos municipals, tenint en compte els criteris bàsics de selecció establerts a la clàusula corresponent, d'acord amb l'estipulat a l'art. 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'òrgan de contractació serà el determinat a *l'apartat F del quadre de característiques*.

CLÀUSULA CATORZENA . Perfil del Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil del Contractant que es troba allotjat a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, al que es pot accedir mitjançant l'opció Perfil del Contractant del web municipal:

<https://www.torrelles.cat/ajuntament/informacio-economica-i-contractual/perfil-de-contractant/>

o bé mitjançant el següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=view%20Detail&idCap=7158713

CLÀUSULA QUINZENA. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran utilitzant exclusivament mitjans electrònics en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, en el termini de deu dies hàbils des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

Ajuntament de
Torrelles de Llobregat

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=view%20Detail&idCap=7158713

En cas de fallida tècnica de la PCSP que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activitat oferta. En cap cas, la fallida tècnica de les infraestructures informàtiques o de comunicacions de les empreses licitadores donarà lloc a l'ampliació del termini.

Per participar en aquesta licitació, és necessari que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible mitjançant l'opció Perfil del Contractant del web municipal:

<https://www.torrelles.cat/ajuntament/informacio-economica-i-contractual/perfil-de-contractant/>

o bé mitjançant el següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=view%20Detail&idCap=7158713

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, i redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina de Sobre Digital xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina de Sobre Digital proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS	EXPEDIENT 2024/000043/1403
Codi Segur de Verificació: 4883b235-bdd9-47f3-ac17-e615cf51cde2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_22224196 Data d'impressió: 11/02/2025 14:08:28 Pàgina 20 de 41		SIGNATURES 1.- Oriol Romeu Domingo (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 15/11/2024 09:16



documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació, s'hi n'hi ha, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'acord amb l'article 159.4.c de la LCSP, les proposicions hauran de presentar-se necessària i únicament en el registre indicat en l'anunci de licitació, essent per a aquest cas el registre telemàtic.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

L'arxiu electrònic contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex I al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contractes, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sense perjudici d'allò establert a la clàusula 1.16. del present Plec.

- Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a Annex I al PCAP.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de Contractació

D'acord amb el que estableix l'article 159.6.d) de la LCSP, no serà necessària la constitució de Mesa de Contractació sinó que la valoració de les ofertes es podrà



efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que ajudi a l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA DISSETENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

No és obligatòria la inscripció al Registre Oficial d'Empreses Llicitadores i Empreses Classificades del Sector Públic o registres equivalents (Informe 12/2019 Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya).

En base a l'article 159.6 de la LCSP, s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

CLÀUSULA DIVUITENA. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació, tots de caràcter objectiu i valorables de forma automàtica, d'acord amb allò que disposa l'article 159.6 LCSP, són els establerts *en l'apartat H del quadre de característiques*.

CLÀUSULA DINOVENA. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat en la puntuació de les ofertes, una vegada aplicats els criteris d'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, es resoldrà mitjançant l'aplicació dels següents criteris per l'ordre següent:

- a) Major percentatge de treballadors/res amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, afavorint en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors/es fixos/es amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat descrits en el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.



CLÀUSULA VINTENA. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en *l'apartat I del quadre de característiques*.

Els criteris per apreciar que una o diverses ofertes presentades incorrin en presumpció de temeritat o siguin anormalment baixes, són els que s'estableixen a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Així, es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

- En concurrència d'una sola empresa licitadora, l'oferta que sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 15%.
- En concurrència de tres empreses licitadores, les ofertes que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant s'exclourà per al càlcul de l'esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més d'un 10% a l'esmentada mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a un 15%.
- En concurrència de quatre o més empreses licitadores, les ofertes que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre les ofertes existeix alguna que sigui superior a l'esmentada mitjana en més d'un 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana únicament amb les ofertes que no es trobin dins el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

D'acord amb el que disposa l'article 149.4 de la LCSP, en el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació, o en el seu defecte l'òrgan de contractació, requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

S'atorgarà a les licitadores un termini de 5 dies hàbils per tal que puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que permetin executar dita oferta en les condicions indicades.



Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació, o en el seu defecte l'òrgan de contractació, no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment. Si la Mesa de Contractació, o en el seu defecte l'òrgan de contractació, rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, sol·licitarà un informe tècnic per tal que analitzi detalladament les motivacions argumentades pel licitador per poder mantenir la seva oferta. Amb el resultat de l'informe s'eleva la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Si finalment recau l'adjudicació a favor d'un concursant inicialment incurs en presumpció de temeritat, li serà exigida una garantia definitiva del 10% de l'import d'adjudicació.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Classificació de les ofertes i requeriment de presentació de documentació previ a l'adjudicació

Per realitzar aquesta classificació i valoració de les ofertes, es tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en *l'apartat H del quadre de característiques* i en l'anunci.

De conformitat amb el que disposa l'article 159.6 d) de la LCSP, la valoració de les ofertes es podrà efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï a l'òrgan de contractació.

Els serveis tècnics qualificaran l'oferta i comprovaran la presentació de la declaració responsable sol·licitada i desestimarà automàticament aquelles empreses licitadores que no aportin aquesta declaració.

En el cas que s'observin defectes i/o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà als licitadors afectats per tal que en els corregeixin i/o esmenin, en un termini no superior a tres (3) dies hàbils. Aquesta notificació als interessats es farà per mitjans electrònics.

Ajuntament de
Torrelles de Llobregat

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4. f) 4º de la LCSP, haurà de presentar la documentació acreditativa de les circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. L'òrgan de contractació pot acordar eximir al licitador de presentar aquesta documentació, prèvia comprovació del compliment de les circumstàncies declarades.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 i a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior es procedirà a recavar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.6.f) LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses que hagin fet.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS	EXPEDIENT 2024/000043/1403
Codi Segur de Verificació: 4883b235-bdd9-47f3-ac17-e615cf51cde2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_22224196 Data d'impressió: 11/02/2025 14:08:28 Pàgina 25 de 41		SIGNATURES 1.- Oriol Romeu Domingo (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 15/11/2024 09:16



La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil del Contractant.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Adjudicació del contracte

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

Rebuda la documentació a la que fa referència l'article 150 de la LCSP, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del Contractant.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan alguna oferta o proposició sigui admesa d'acord amb els criteris que figurin als plecs. L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i haurà de ser publicada al Perfil del Contractant en el termini de 15 dies.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del Contractant s'indicarà el termini en que s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil del Contractant.

Al ser una despesa pluriennal, l'adjudicació es sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari corresponent.



Ajuntament de
Torrelles de Llobregat

CLÀUSULA VINT-I-SETENA Formalització del contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre de classificació de les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació que estableix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze (15) dies després del seu perfeccionament en el Perfil del Contractant, de conformitat amb l'article 154 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Documentació prèvia a l'inici de l'execució

L'empresa adjudicatària presentarà abans d'iniciar la prestació i en relació al personal adscrit al servei, el següent:

- a) Memòria tècnica on s'hi explicarà els tipus de servei, la programació i sistemàtica operativa, la dimensió, la freqüència i la composició dels equips de recollida, la relació de mitjans materials i recursos humans directes i indirectes necessaris.
- b) Estudi econòmic - financer referit al cost d'explotació del servei, per tal de justificar l'oferta econòmica.
 - Personal operatiu segons les rutes/torns de recollida que es plantegin, d'acord a les productivitats dels diferents tipus d'equips associats i afegint la part proporcional de substitucions, baixes, vacances, absentismes i altres causes que s'escaiguin.



- Personal indirecte de comandament, de manteniment, de gestió, de control, d'administració i de qualsevol altre suport necessari per a assolir els objectius de qualitat i eficiència del servei.

4. FASE D'EXECUCIÓ

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Garanties en la presentació del servei.

En cas de vaga o tancament patronal, l'adjudicatari s'obliga a posar a disposició del servei tots els elements materials adscrits i adjudicats a la licitació, així com també fer-se càrrec, si fos el cas, del personal que fos assignat per la prestació del servei, atenent-se que seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses ocasionades per aquest concepte.

CLÀUSULA TRENTENA. Control de la prestació del servei

El control del servei es basarà en el seguiment del compliment de les prestacions o serveis pactats entre l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat i l'adjudicatari, els quals apareixen recollits en el present Plec i/o oferta presentada pel licitador. La prestació del servei està subjecte a les inspeccions i controls propis establerts pels Serveis Tècnic Municipals.

Tots els treballs, medis auxiliars, personals i material que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei es consideraran inclosos en el preu del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Deures i Obligacions de l'empresa adjudicatària

31.1 Obligacions Generals

L'empresa adjudicatària assumeix, a més de les obligacions indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques, les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, les vinculades a les prestacions objecte del contracte que es troben descrites en el present plec i el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució i els principis ètics i bones pràctiques descrites en el present plec administratiu, les següents, essent totes obligacions essencials que poden ser causa de resolució de contracte i/o d'imposició de penalitats o sancions:

- a) L'empresa adjudicatària serà responsable, civil i administrativament, dels danys que es causin a terceres persones o als seus béns i instal·lacions, àdhuc els municipals, com a conseqüència de les operacions que requereixi la prestació



del servei, o pel mobiliari i instal·lacions adscrites al mateix, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament. Per aquests motius el/la contractista restarà obligat a subscriure la corresponent pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat objectiva en els termes descrits a la clàusula 36. El contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament, una còpia de l'esmentada assegurança i del rebut que acredita el seu pagament. Cada any, el contractista aportarà a l'Ajuntament fotocòpia del rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i del seu pagament.

- b) L'empresa adjudicatària també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte als serveis, així com en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball.
- c) Respon de l'execució correcta del servei d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i Plec de Prescripcions Tècniques.
- d) L'empresa adjudicatària executa el contracte al seu risc i ventura, només podent-lo cedir o traspassar a terceres persones en els termes previstos en la clàusula 34 d'aquest plec.
- e) Indemnitzar a tercers pels danys de qualsevol tipus que puguin produir-se en persones o en coses com a conseqüència de la prestació, per actes propis de l'empresa adjudicatària o dels seus treballadors, amb total indemnitat de l'Ajuntament.
- f) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- g) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de seguretat i de prevenció de riscos laborals. Els TC2 hauran de ser presentats mensualment, així com la documentació escaient quan s'incorporin nous treballadors. L'adjudicatari designarà un interlocutor amb l'Ajuntament en matèria de prevenció de riscos.
- h) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts.
- i) Les obligacions establertes en el present plec en relació amb la subcontractació.



j) El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social. Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant el responsable del contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

k) L'empresa contractista haurà de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import i modalitats és el que estableix el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les seves eventuais pròrrogues si n'hi han.

31.2 Obligacions de l'empresa adjudicatària en matèria de protecció de dades de caràcter personal

L'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

L'empresa adjudicatària i el seu personal estan obligats a guardar secret professional respecte a les dades de caràcter personal dels quals hagi pogut tenir coneixement per raó de la prestació del contracte, obligació que subsistirà encara després de la finalització del mateix, de conformitat amb l'article 10 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, de 13 de desembre de 1999.

L'adjudicatari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responant l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals que per incompliment dels seus empleats es pogués incórrer.

Si el contracte adjudicat implica el tractament de dades de caràcter personal l'adjudicatari, haurà de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i la seva normativa de desenvolupament, de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS	EXPEDIENT 2024/000043/1403
Codi Segur de Verificació: 4883b235-bdd9-47f3-ac17-e615cf51cde2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_22224196 Data d'impressió: 11/02/2025 14:08:28 Pàgina 30 de 41		SIGNATURES 1.- Oriol Romeu Domingo (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 15/11/2024 09:16



Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en el mateix.

Eliminació de les dades:

El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, un cop finalitzat el contracte, i en un termini no superior a vuit (8) dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social, ètic i ambiental segons article 202 de la LCPS i tindran caràcter d'obligacions essencials. En cas d'incompliment s'establiran les penalitats i sancions previstes en aquest plec:

Obligacions en matèria d'igualtat de dones i homes

- Les empreses amb més de 250 treballadors/res hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla d'Igualtat previst a la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones.
- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS	EXPEDIENT 2024/000043/1403
Codi Segur de Verificació: 4883b235-bdd9-47f3-ac17-e615cf51cde2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_22224196 Data d'impressió: 11/02/2025 14:08:28 Pàgina 31 de 41		SIGNATURES 1.- Oriol Romeu Domingo (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 15/11/2024 09:16



l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar y laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- En qualsevol documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa o entitat adjudicatària haurà d'emprar un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitats de rols i identitats de gènere.

Obligacions en matèria de contractació de persones treballadores amb discapacitat

- D'acord amb el que estableix l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, si l'adjudicatària té contractats/ades un nombre de 50 o més treballadors/res, haurà d'acreditar, en un termini no superior a 6 mesos des de l'inici del contracte, que, d'entre ells/es, almenys el 2% són treballadors/res amb discapacitat. El còmput esmentat es realitzarà sobre la plantilla total de l'empresa corresponent, qualsevol que sigui el nombre de centres de treball d'aquesta i qualsevol que sigui la forma de contractació laboral que vinculi als/a les treballadors/res de l'empresa adjudicatària. Igualment, s'entendran inclosos/es en dit còmput els/les treballadors/res amb discapacitat que es trobin prestant serveis en virtut de contractes de posada a disposició que l'empresa adjudicatària hagi celebrat amb empreses de treball temporal.

Obligacions mediambientals

- El manteniment o millora dels valors mediambientals que poden resultar afectats per l'execució del contracte.
- Gestió sostenible de l'aigua.
- L'acompliment de la normativa de gestió de residus d'acord amb l'establert per l'Agència de Residus de Catalunya.

Obligacions en matèria laboral

El contractista serà responsable de:

- L'afiliació o cotització a la Seguretat Social del conjunt de persones del personal fix i temporal adscrit en qualsevol moment de la durada del contracte.
- El compliment de les disposicions previstes en els convenis adscrits.



- El compliment de les disposicions legals aplicables: laboral, seguretat i higiene, de protecció front el trànsit rodat, d'atenció i previsió sanitària, etc.
- Qualsevol canvi sobre les condicions de la plantilla i que afecti al servei haurà de ser informat a l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat.

El seu incompliment comportarà la resolució automàtica del contracte, previ informe justificatiu de la persona responsable del contracte

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic d'acord amb l'apartat N del quadre de característiques en els supòsits i en la forma prevista en els articles 191 i 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

1. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS	EXPEDIENT 2024/000043/1403
Codi Segur de Verificació: 4883b235-bdd9-47f3-ac17-e615cf51cde2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_22224196 Data d'impressió: 11/02/2025 14:08:28 Pàgina 33 de 41		SIGNATURES 1.- Oriol Romeu Domingo (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 15/11/2024 09:16



CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Subcontractació

El percentatge màxim de l’import d’adjudicació que el contractista podrà subcontractar vàlidament serà el que apareix a *l’apartat P del quadre de característiques*. La seva tramitació s’iniciarà mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l’ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l’article 215 de la LCSP.

Si no s’ha indicat prèviament a l’oferta, el contractista comunicarà per escrit a l’Ajuntament de Torrelles de Llobregat, després de l’adjudicació del contracte o a l’inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d’aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l’aptitud d’aquest per executar-la de conformitat amb l’establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Assegurances

L’adjudicatària només disposarà d’una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi tots els riscos derivats de l’execució.

La responsabilitat civil inclourà:

- Responsabilitat civil extracontractual o equivalent.
- Responsabilitat civil creuada o equivalent.
- Responsabilitat civil patronal o equivalent.
- Un import mínim global de Responsabilitat Civil de 60.000,00 €.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Lloc de prestació del servei.

L’extensió territorial del servei de recollida comprèn tot el terme municipal de Torrelles de Llobregat. Malgrat tot, existeixen certs carrers, localitzats al nucli urbà del municipi, on no es viable realitzar la recollida de fracció vegetal amb un camió ploma de grans dimensions (el mes apte per el servei) degut a les estretes dimensions dels vials. Per aquets motiu, en l’Annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques apareix el llistat aquells carrers on no es viable aquesta recollida.

De forma habitual, les restes vegetals es transportaran fins la planta de compostatge de Torrelles de Llobregat, localitzada al Camí de Can Gallina, s/n, de Torrelles de Llobregat, gestionada per l’AMB (Àrea Metropolitana de Barcelona) .



5.PENALITATS

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Penalitats

L'incompliment de les obligacions contingudes en aquest Plec, així com en la resta de la documentació contractual comportarà la resolució del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats coercitives:

Per incompliment del termini, en la demora de l'execució del contracte s'imposarà:

- Una penalitat diària en la proporció de 2,00 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposarà:

- Per compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides en el contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, segons la gravetat de l'incompliment en els termes següents:
 - a) En cas d'infraccions lleus la penalitat serà del 3% del preu d'adjudicació d'una anualitat sencera.
 - b) En cas d'infraccions greus, serà del 6% del preu d'adjudicació d'una anualitat sencera.
 - c) En cas d'infraccions molt greus, serà del 10% del preu d'adjudicació d'una anualitat sencera.

38.1 Indemnització per danys i perjudicis

Amb independència de la imposició de la penalitat corresponent i/o de la resolució del contracte, l'empresa adjudicatària indemnitzarà l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta execució per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta la feina de l'adjudicatari per medis propis o aliens.

Els supòsits de demora a l'execució dels terminis del servei totals o parcials s'entendran en tot cas com una vulneració de les condicions essencials d'execució del contracte resultant d'aplicació l'establert als articles 192 a 196 de la LCSP.

A banda del rescabament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del



Ajuntament de
Torrelles de Llobregat

contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: Multa fins al 9,00 % de l'import d'adjudicació del contracte o rescissió el contracte sense cap compensació al contractista.
- Incompliments greus: Multa fins al 6,00 % de l'import d'adjudicació del contracte. 10% de l'import de la certificació mensual de facturació en curs.
- Incompliments lleus: Multa fins al 3,00 % de l'import d'adjudicació del contracte. 5% de l'import de la certificació mensual de la facturació en curs.

38.2 Incompliments

Incompliments molt greus:

- a) Incompliment de la prestació prevista en el contracte, sigui per abandonament o per altres causes.
- b) Incompliment del contingut de l'oferta.
- c) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei.
- d) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- e) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de Seguretat i Salut en les prestacions.
- f) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- g) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- h) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.
- i) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- j) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Incompliments greus:

- a) La no realització de les inspeccions que disposin les prescripcions del projectes.
- b) La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
- c) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- d) La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes els contractista, si s'escau.
- e) No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.



- f) La reincorporació a l'execució del contracte del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
- g) La incorporació a l'execució del contracte de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- h) El tracte incorrecte envers el personal de l'Ajuntament per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- i) El detriment de la imatge de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
- j) La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre l'execució del contracte que li hagi sol·licitat la corporació.
- k) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, les de Pla de Seguretat i Salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.
- l) La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
- m) La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Incompliments lleus:

- a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- c) La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- d) L'excés de familiaritat amb el personal de la Corporació.
- e) La intervenció en assumptes interns de l'Ajuntament, sense cap motiu.
- f) No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- g) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
- h) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

38.3 Procediment d'imposició de penalitats

La imposició de penalitats es realitzarà prèvia tramitació de l'expedient que correspongui a l'empara de la LCSP.

En la tramitació de l'expedient s'ha de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui



formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de resoldre.

La resolució de l'expedient anirà a càrrec de l'òrgan que originàriament tingui atribuïda la competència respecte del tipus de penalitat de què es tracti.

En el cas de penalitats lleus que donin lloc a advertència i/o amonestació, es dictarà Decret d'Alcaldia sense que sigui necessari tramitar el procediment sancionador.

6.EXTINCIÓ

CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Extinció del contracte

El contracte s'extingirà amb el seu compliment o per resolució.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211, 212 i 313 de la LCSP, i amb el procediment establert als articles 109 a 113 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i així també en les condicions i amb els efectes assenyalats als articles 306 i 307 de la LCSP.

També serà causa de resolució del contracte l'incompliment per part de l'empresari/adjudicatari del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que contracti en l'execució del servei, així com l'incompliment de les condicions d'especial execució establertes a la clàusula 32.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes assenyalades a l'article 211 de la LCSP podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

Datat i signat digitalment.



Annex I

A INSERIR EN L'ARXIU ELECTRÒNIC

Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
- (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*
- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és



- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 22ª del PCAP.

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT:

Oferta econòmica

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Clàusules Tècniques que accepta íntegrament, **per la quantitat de euros, IVA exclòs.**

L'import de l'IVA, al %, és de €.

Altres criteris automàtics

Així mateix, oferta per a tota la durada del contracte, les següents millores en l'execució del contracte (marcar mb una "X" l'opció/opcions desitjada/es):

Concepte	Puntuació	SÍ	NO
Adicionalment, recollida i transport a planta de tractament de les restes vegetals dipositades a la via pública i espais públics en forma d'abocament incontrolat que sol·liciti expressament l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat.	10		
Número de serveis anuals proposats diferents al mínim del Plec de Prescripcions Tècniques (10 punts com a màxim): - 36 serveis anuals: 5 punts - 37 serveis anuals: 6 punts - 38 serveis anuals: 7 punts - Més de 38 serveis anuals: 10 punts.			
Oferir una recollida de 50 o més saques per servei.	2,5		
Aportació de 250 o més saques de ràfia serigrafades d'acord amb la clàusula 3.4 del PPT.	2,5		

(Data i signatura).



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA I TRANSPORT DE LA FRACCIÓ VEGETAL DOMICILIÀRIA DEL MUNICIPI DE TORRELLES DE LLOBREGAT PEL PERÍODE 2025-2026

CAPITOL I-CONDICIONS GENERALS.

Article 1. Objectes del Plec

L'Ajuntament de Torrelles de Llobregat convoca per procediment obert simplificat abreujat la licitació del Servei de recollida de la fracció vegetal porta a porta, així com el seu trasllat a Planta de Compostatge de Torrelles de Llobregat per al seu tractament. El Servei objecte del contracte inclou, amb caràcter general, les següents tasques:

- Recollida porta a porta i transport a la planta de compostatge de Torrelles de Llobregat de la fracció vegetal domiciliària a través de saques estandarditzades.

El contracte de recollida i trasllat dels residus sòlid urbans i de netejà viària del municipi, desenvolupat actualment per l'empresa FCC, no contempla la recollida de la fracció vegetal o esporga del municipi.

L'entrada en vigor de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular (BOE núm. 85, de 9.4.2022), prohibeix la crema de restes silvícoles o forestals i declara que només podran cremar restes vegetals les microexplotacions o petites explotacions agràries.

Existeix una voluntat política per oferir el servei de recollida de residus vegetals generats als habitatges del municipi amb saques estandarditzades, per donar compliment a la Llei 7/2022 i oferir una opció a la ciutadania degut a la prohibició de cremar dites restes.

Pl. Ajuntament, 1 – 08629 – Torrelles de Llobregat
Tel.: 93 689 00 00 – Fax: 93 689 05 10 – CIF: P0828900A
C/e: info@torrelles.cat- www.torrelles.cat



Article 2. Condicions generals de prestació del servei

2.1- Àmbit territorial del servei

L'extensió territorial del servei de recollida comprèn tot el terme municipal de Torrelles de Llobregat. Malgrat tot, existeixen carrers massa estrets localitzats al nucli urbà del municipi, on no és viable realitzar la recollida de la fracció vegetal amb un camió ploma de grans dimensions, apte per a la realització del servei. Per aquets motiu, en l'Annex 1 es mostren els carrers on no és viable executar el servei de recollida d'esporga porta a porta.

El tractament de les restes vegetals es podrà realitzar en una planta fora del terme municipal. En qualsevol cas, l'adjudicatari haurà d'assumir el costs del transport fins al lloc on es facin les operacions de tractament. En el supòsit que calgui un punt de transferència, aquest també el facilitarà l'adjudicatari.

De forma habitual, les restes vegetals es transportaran fins a la planta de compostatge de Torrelles de Llobregat, localitzada al Camí de Can Gallina S/N de Torrelles de Llobregat, gestionada per l'AMB.

2.2- Informació i control del servei

L'adjudicatari, en allò que fa a la recollida, lliurarà informació detallada dels treballs realitzats i de les incidències hagudes. Aquesta informació, que es transmetrà en format digital un cop finalitzi el servei i en un termini màxim de cinc dies hàbils, especificarà el llistat dels treballs efectuats, les quantitats recollides, així com una relació d'incidències i d'aquells aspectes que es considerin significatius per la bona marxa del servei.

2.3-Representant de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària nomenarà un representant tècnic qualificat i amb suficient capacitat de decisió, com a interlocutor amb els Serveis Tècnics de medi ambient de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, amb l'objectiu d'organitzar i controlar la bona

Pl. Ajuntament, 1 – 08629 – Torrelles de Llobregat
Tel.: 93 689 00 00 – Fax: 93 689 05 10 – CIF: P0828900A
C/e: info@torrelles.cat- www.torrelles.cat



marxa del servei. Aquest representant atindrà en tot moment els avisos i indicacions que el Servei Tècnic Municipal de medi ambient consideri adient.

Totes les indicacions que l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat i els seus serveis Tècnics cregui necessàries seran adreçades al representant de l'empresa adjudicatària, sense perjudici de poder-les notificar igualment a la direcció de la mateixa.

2.4-Preceptes legals

Es presentarà l'autorització com a transportistes de residus municipals emesa per l'administració competent després de l'adjudicació. Els vehicles han d'estar autoritzats per transport de residus, segons el material recollit. Es tindrà cura d'ajustar-se als nivells mínims de soroll i contaminació permesos per cada tipus de vehicle.

Article 3. Condicions específiques de la recollida domiciliària de les restes vegetals

3.1-Objecte

El Servei consisteix en la recollida domiciliària porta a porta de les restes vegetals a través d'una saca de ràfia d'1m³ aproximadament (90X90X100cm) estandarditzada amb nanses. Per la cessió de les saques i la concertació del servei de recollida, l'usuari haurà de contactar directament amb l'Ajuntament o la deixalleria municipal.

La fracció vegetal recollida per l'empresa adjudicatària es traslladarà a la Planta de Compostatge de Torrelles de Llobregat. Un cop realitzada la descarrega a la planta de tractament, l'empresa adjudicatària s'haurà d'encarregar de dur les saques buides a la deixalleria Municipal (C/Jacint Verdaguer s/n) el mateix dia del servei.

3.2-Normes generals

La recollida de les saques es farà amb mitjans mecànics o manuals que aportarà l'empresa adjudicatària.

Pl. Ajuntament, 1 – 08629 – Torrelles de Llobregat
Tel.: 93 689 00 00 – Fax: 93 689 05 10 – CIF: P0828900A
C/e: info@torrelles.cat- www.torrelles.cat



No es recolliran residus que no estiguin dipositats correctament dins de la saca. Per la correcta prestació del servei, cada usuari es responsabilitzarà de dipositar la saca a l'exterior de l'habitatge, damunt de la vorera, en un lloc de fàcil accés, evitant, sempre que es pugui, obstaculitzar la via.

El servei es realitzarà al llarg d'un matí del dia fixat en el calendari, i amb una recollida de, com a màxim, 45 saques per servei, a no ser que es proposi per part de l'empresa ampliar saques. Cada habitatge pot demanar com a màxim dues saques per dia de recollida.

No es realitzaran recollides en domicilis localitzats a la llista de carrers de l'Annex 1, on no és viable la recollida de saques amb camió ploma de grans dimensions.

L'ajuntament concertarà amb els usuaris el dia de recollida dins el calendari establert. Amb suficient antelació al dia de servei corresponent, l'Ajuntament facilitarà el llistat de domicilis que hagin concertat la recollida a l'empresa adjudicatària a través d'una adreça electrònica que posi a disposició l'empresa.

3.3- Calendari i dies de recollida

Es proposa que, de març a octubre, els serveis es realitzin cada 15 dies. En el període que va d'octubre a març, època de poda, es preveu una intensificació de les recollides, i es proposa que el servei es desenvolupi de forma setmanal. El licitador ha de presentar una proposta de servei que com a mínim tingui 35 serveis (dies) anuals. El servei s'haurà de prestar dilluns, o bé dimarts.

En tot cas, un cop fixat el dia setmanal de servei, aquest és mantindrà constant, excepte si recau en dia festiu amb la qual cosa el servei s'efectuaria el següent dia hàbil. L'Ajuntament elaborarà el calendari dels serveis (dies) al llarg de l'any adaptat a les propostes de l'empresa adjudicatària i es signarà per contracte amb la dita empresa. Es demana que el calendari sigui flexible per a poder fer front a imprevistos, pujades de demanada del servei, al llarg dels dos anys de contractació. Sempre dins dels 35 o mes serveis contractats segons oferta i acord amb la empresa adjudicatària.

Pl. Ajuntament, 1 – 08629 – Torrelles de Llobregat
Tel.: 93 689 00 00 – Fax: 93 689 05 10 – CIF: P0828900A
C/e: info@torrelles.cat- www.torrelles.cat



3.4-Les saques de la recollida

Les saques que es necessitin per la correcta realització del servei van a càrrec de l’empresa adjudicatària. Aquestes seran aportades per l’empresa i posades al servei de l’Ajuntament perquè es reparteixin des de la deixalleria municipal, quan l’usuari concerti el servei. Al llarg de la durada del contracte caldrà disposar de saques suficient per a poder abastir al servei sense problemes.

Al llarg de l’any 2023 i 2024 s’han fet malbé 89 saques. Es disposa de 90 saques operatives, però totes presenten forats. No es disposa de cap saca, el mes de novembre de 2024, nova o en bon estat. Per poder tenir saques en bon estat a finals de 2026, al finalitzar el contracte, es calcula que el número de saques a entregar per part de la empresa a de ser de 200 unitats.

El disseny de la serigrafia de les saques ha d’estar validat per l’Ajuntament de Torrelles de Llobregat abans de la seva impressió. Les saques passen a disposició de l’Ajuntament.

Característiques tècniques de les saques utilitzades:	
	• Ràfia verge de polipropilè • Fibra 5/1. • Fons blanc. • Boca oberta • Quatre nanses de subjecció. • Homologació fins a 1.000 kg • Serigrafia amb logo oficial de l’Ajuntament. Impressió a dos cares, un color.



-Disseny del logotip de les saques existents.



Les saques s'han de retornar a la deixalleria municipal un cop es finalitza el servei i sempre el mateix dia. No es poden retornar un altre dia que no sigui el mateix que s'ha realitzat el servei.

Article 5. Aspecte exterior dels vehicles i cortesia.

Mentre duri el servei al municipi, els vehicles aniran identificats amb els anagrames que assenyalin l'ajuntament de Torrelles de Llobregat, d'acord amb el manual d'imatge corporativa. Aquesta identificació pot ser temporal, mentre duri el servei. Els vehicles han d'estar sempre nets i ben conservats.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de la cortesia dels seus operaris i posarà remei, immediatament, a qualsevol mal comportament o actitud envers la ciutadania i els bens públics o privats.

En cas d'incidències en aquest aspecte, l'empresa farà arribar per escrit les disculpes necessàries als ciutadans o col·lectius agreujats.

Pl. Ajuntament, 1 – 08629 – Torrelles de Llobregat
Tel.: 93 689 00 00 – Fax: 93 689 05 10 – CIF: P0828900A
C/e: info@torrelles.cat- www.torrelles.cat



CAPITOL II.- DADES LICITACIO 2023.

L'any 2023, en el servei de recollida d'esporga porta a porta es van realitzar 873 recollides domiciliàries en 378 domicilis distints. La freqüència ús del servei el 2023 per domicili ha estat la següent el:

Nombre vegades utilitzat servei	Domicilis distints	%
1	188	49,7
2	88	23,3
3	39	10,3
4	23	6,1
5	10	2,6
6	9	2,4
7	4	1,1
8	5	1,3
9	5	1,3
10	1	0,3
11	4	1,1
12	0	0
13	2	0,5
TOTAL	378	100

Un 49,7% dels domicilis han utilitzat el servei una vegada. Un 23,3 % l'han utilitzat dues vegades. Un 10,3%, tres vegades, un 6,1%, quatre vegades, i un 2,6%, cinc vegades. La meitat dels usuaris utilitzen el servei només un cop l'any, i un 23% l'utilitza dos cops.

La freqüència d'utilització per veïnat el 2023 es la següent:

Veïnat	Nombre vegades	%
Can Güell	411	47%
Can Guey	166	19%
Cesalpina	197	23%

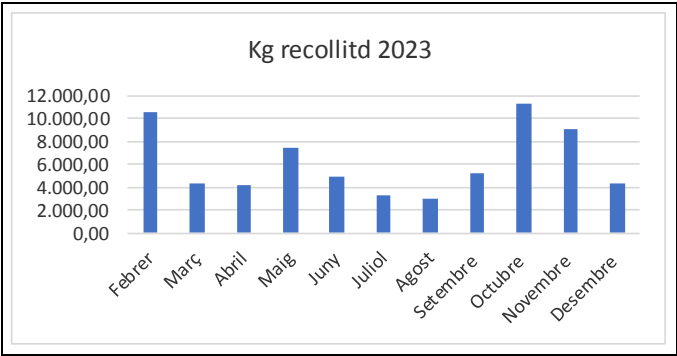


Nucli	99	11%
Total	873	100%

La majoria de serveis s’han efectuat al veïnat de Can Güell amb un 47% de vegades.

La quantitat quilos de poda recollida mensualment al 2023 ha estat de:

Mes 2023	Kg
Febrer	10.540,00
Març	4.400,00
Abril	4.200,00
Maig	7.480,00
Juny	4.900,00
Juliol	3.380,00
Agost	2.960,00
Setembre	5.240,00
Octubre	11.280,00
Novembre	9.060,00
Desembre	4.300,00
TOTAL	67.740,00



La tècnica de Medi Ambient
Laia Peidro Llobet

Datat i signat digitalment

Pl. Ajuntament, 1 – 08629 – Torrelles de Llobregat
Tel.: 93 689 00 00 – Fax: 93 689 05 10 – CIF: P0828900A
C/e: info@torrelles.cat- www.torrelles.cat



Ajuntament de
Torrelles de Llobregat

Annex 1. En vermell, els carrers no aptes per a la recollida de restes vegetals.

NOM VIA	LONGITUD (m)	
Av. Pau Casals	208,64	NUCLI
C. Amadeo Vives	259,46	NUCLI
C. Baixada de l'Església	87,29	NUCLI
C. Bellavista	337,86	NUCLI
C. Blanca de Torrelles	50,97	NUCLI
C. Bosc de les Ànimes	467,28	NUCLI
C. Can Coll	254,31	NUCLI
C. de la Creu de Sant Pau	219,73	NUCLI
C. Domènec Saret	154,51	NUCLI
C. Enric Teira	243,49	NUCLI
C. Ernest Lluch	150,86	NUCLI
C. Escoles Nacionals	36,88	NUCLI
C. Frederic Coromines	976,89	NUCLI
C. Frederica Montseny	69,56	NUCLI
C. Geofred Tassio	166,14	NUCLI
C. Germans Soler Cardona	225,00	NUCLI
C. Giravolt de la Cova	499,97	NUCLI
C. Joan Maragall	75,87	NUCLI
C. Joan XXIII	129,98	NUCLI
C. Joaquim Sostres	222,89	NUCLI
C. La Plana	110,24	NUCLI
C. L'Olivereta	193,94	NUCLI
C. Major	821,50	NUCLI
C. Martí Mas	153,57	NUCLI
C. Montserrat Roig	535,78	NUCLI
C. Mossèn Jacint Verdaguer	364,58	NUCLI
C. Nostra Senyora de l'Esperança	135,47	NUCLI
C. Nostra Senyora de Montserrat	220,37	NUCLI
C. Pi	65,42	NUCLI
C. Rafael Casanova	203,58	NUCLI
C. Sant Isidre	115,55	NUCLI

Pl. Ajuntament, 1 – 08629 – Torrelles de Llobregat
Tel.: 93 689 00 00 – Fax: 93 689 05 10 – CIF: P0828900A
C/e: info@torrelles.cat- www.torrelles.cat



C. Sant Joan	382,16	NUCLI
C. Sant Jordi	304,14	NUCLI
C. Sant Josep	116,08	NUCLI
C. Sant Martí	52,38	NUCLI
C. Sant Pau	179,37	NUCLI
C. Sant Pere	230,30	NUCLI
C. Santa Caterina	29,78	NUCLI
C. Santiago Rusiñol	121,54	NUCLI
C. Serralet de Can Coll	172,99	NUCLI
C. Sol	77,35	NUCLI
C. Torrent de Cal Xicarró	153,36	NUCLI
C. Torrent Roquetes	96,53	NUCLI
C. Torrent Sant Martí	280,19	NUCLI
Camí a Mig Món	136,40	NUCLI
Camí de Mas Segarra	245,53	NUCLI
Cró. de Can Roig	20,62	NUCLI
Cró. de l'Església	87,10	NUCLI
Pujda. de Can Roig	415,47	NUCLI
Pl. Ajuntament	24,39	NUCLI
Pl. Can Roig	96,02	NUCLI
Pl. Catalunya	52,77	NUCLI
Pl. de Cal Joc	59,26	NUCLI
Pl. de l'Església	60,83	NUCLI
Pl. dels Països Catalans	91,50	NUCLI
Pl. Doctor González	22,52	NUCLI
Pl. Sant Martí	21,29	NUCLI
Ptge. de Cal Joc	23,84	NUCLI
Ptge. de Cal Marxant	36,28	NUCLI
Ptge. de Can Coll	92,17	NUCLI
Ptge. de les Sorres	123,92	NUCLI
Ptge. de Sant Isidre	62,75	NUCLI
Ptge. del Porxo de Cal Simon	29,21	NUCLI
Ptge. del Serralet	39,10	NUCLI
Ptge. Maria de Ca la Caterina	66,42	NUCLI
R. Janer	230,48	NUCLI

Pl. Ajuntament, 1 – 08629 – Torrelles de Llobregat
Tel.: 93 689 00 00 – Fax: 93 689 05 10 – CIF: P0828900A
C/e: info@torrelles.cat- www.torrelles.cat



R. Padró	262,28	NUCLI
R. Parruca	251,15	NUCLI
R. Roig	471,48	NUCLI
C camí de la creu de Sant Pau		