



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI PER A LA IMPLANTACIÓ D'UNA SOLUCIÓ TIPUS SAAS – PLATAFORMA TECNOLÒGICA DEL SISTEMA D'INTEL·LIGÈNCIA TURÍSTICA (SIT) PER A L'OPTIMITZACIÓ DE LA GOVERNANÇA I LA PRESA DE DECISIONS EN EL EN EL MARC DEL PSTD CALELLA (PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA- FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXTGENERATIONEU-).

1. ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Calella en base al Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació (en endavant PSTD), contempla desenvolupar les accions i l'estratègia per a aconseguir posicionar Calella com a destinació referent en turisme sostenible amb especial incidència en la gestió hídrica, adequació del litoral i transformació intel·ligent

L'Ajuntament de Calella porta treballant des de l'any 2018 amb l'eina Business Intelligence Microsoft Power BI (en la seva versió gratuïta) que suposa una primera aproximació al Sistema d'Intel·ligència Turística (SIT) de Calella però hi ha una necessitat d'estructurar d'una manera més eficaç les diferents capes d'informació, els indicadors de seguiment i els objectius a portar a terme per poder compartir aquest coneixement amb els diferents actors que participen a la cadena de valor del sector turístic.

1.1 La Red DTI

L'Ajuntament de Calella forma part de la Red DTI de l'estat espanyol des del 17 de juliol de 2023 i d'acord amb l'article 15.b) del "Reglamento de funcionamiento de los órganos de gestión de la Red de Destinos Turísticos Inteligentes (RED DTI)" les entitats locals membres d'aquesta xarxa hauran d'implantar la metodologia DTI de la Secretaria d'Estat de Turisme del govern d'Espanya i desenvolupada per SEGITTUR. Considerant que la Red DTI té per objecte contribuir a establir entre els seus membres les vies de cooperació necessàries per a l'impuls, promoció i suport a la Red DTI i promoure el desenvolupament d'activitats conjuntes, així com la col·laboració i la transferència de coneixement, entre altres finalitats, en els àmbits de la sostenibilitat, l'accessibilitat, la innovació, la governança i la tecnologia.

Dins del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació (PSTD), en la seva convocatòria extraordinària 2023 en la que Calella participa, dins de l'Eix Programàtic: Transició Digital, l'actuació ID:6 Sistema d'Intel·ligència Turística, contempla l'objectiu d'implantar la metodologia DTI segons el model desenvolupat per SEGITTUR (Sociedad Estatal para la Gestión de la Innovación y las Tecnologías Turísticas) que, així mateix, ha de servir de model per a la implantació de la plataforma tecnològica del sistema d'intel·ligència turística de Calella.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és el disseny i la creació d'un sistema d'indicadors de l'activitat turística i de la sostenibilitat, que inclogui referències d'impactes econòmics, ambientals i socials. El sistema requeriria la selecció i adquisició de dades provinents de diferents fonts d'informació vinculades al turisme. La informació a mostrar seria el resultat d'una agregació de dades, mai de dades sobre individus.

Es preveu la creació d'una plataforma web al núvol amb tecnologia *Microsoft Power BI* amb quadres de comandament interactius que permeti l'anàlisi i la descàrrega d'informació i que a més permeti la compatibilitat amb altres sistemes *Microsoft Power BI* de recollida de dades a nivell provincial, autonòmic i estatal. Alguns exemples d'observatoris serien l'Observatori del Turisme a Barcelona, l'observatori d'escolta activa de Segittur o l'observatori del comportament i percepció del visitant a la destinació.





Tots els documents, fitxers, models de analítica de dades i la resta de desenvolupaments realitzats com a conseqüència de l'execució d'aquest contracte, quedaran en propietat de l'Ajuntament de Calella. Específicament inclou també els arxius .pbix generats en el projecte (propis del programari Microsoft Power BI i que inclouen tant el model de dades dissenyat com els objectes gràfics interactius de visualització de dades).

2.1. Mòduls d'indicadors

Es preveu la creació de diferents mòduls d'indicadors que hauran de ser públics i gratuïts per a l'Ajuntament de Calella:

- Serveis turístics i xarxes socials
- Perfil del visitant
- Dades de pernотacions, número de visitants i d'impacte econòmic
- Dades d'estacionalitat
- Dades de desenvolupament socioeconòmic
- Dades de recursos turístics
- Dades de sostenibilitat
- Dades de governança

2.2. Fonts de dades

Caldrà definir un conjunt de fonts de dades que puguin donar cobertura als indicadors dels mòduls definits d'acord amb la proposta del punt 2.1.

En tots els casos, les fonts de dades que el licitador proposi per a la seva integració en el sistema d'intel·ligència turística de Calella, hauran de ser gratuïtes, d'accés sense necessitat d'adquirir-les mitjançant la compra dels conjunts de dades amb l'objectiu de garantir la sostenibilitat econòmica del propi SIT i evitar dependència de tercers.

3. DURADA DE LA CONTRACTACIÓ

Es fixa un període de durada del contracte de 13 mesos des de la seva formalització, finançat amb càrrec a la partida del Pla de Sostenibilitat Turística (PSTD) – Next Generation, que podrà ser objecte de fins a un màxim de 3 pròrrogues successives i potestatives (art.29.4 LCSP), de 9 mesos la primera pròrroga i de 12 mesos les 2 pròrrogues addicionals, finançades amb fons propis de l'Ajuntament de Calella sens perjudici d'una possible resolució anticipada del contracte per incórrer en alguna de les causes previstes en els plecs al contracte.

D'acord amb les particularitats de la present licitació, la contractació constarà de **2 períodes**:

Període 1 Implantació. Amb una durada màxima de 10 mesos a comptar des de la data d'inici de la prestació del servei prevista per l'1 de març de 2025 sens perjudici de la seva concreció posterior de conformitat amb els terminis i tràmits de gestió del procediment de contractació. En conseqüència, el **Període 1 Implantació** (Fases 1, 2, 3 i 4) té una vigència màxima prevista des de l'1 de març de 2025 fins al 31 de desembre de 2025, ambdós inclosos d'acord amb les fases següents:

- **Fase 1. Anàlisi de l'estat de situació al territori** en relació a l'existència d'altres sistemes d'intel·ligència turística, així com a fonts d'informació i indicadors de seguiment que aplica a la gestió de la destinació. L'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe relatiu a la situació actual del territori en el termini d'un mes a partir de la data d'inici del contracte.





Finançat per



- **Fase 2. Desenvolupament de l'aplicatiu:** El licitador es compromet a la realització de totes les tasques que siguin necessàries per a la consecució del desenvolupament de tots els components del sistema a proveir, d'acord amb la metodologia de treball que descriu en la seva oferta i a les restriccions tècniques i jurídiques plantejades en la present licitació.
- **Fase 3 - Instal·lació i configuració:** El licitador es compromet a prestar els serveis necessaris per al desplegament (instal·lació i configuració) als seus entorns de preproducció i producció dels components a proveir per garantir l'accés als usuaris acreditats als components en qüestió en règim de Software as a Service (Saas).
- **Fase 4 – Cessió d'ús i Formació:** Cessió d'ús i adaptació de la plataforma tecnològica SIT Calella per a les àrees designades per l'Ajuntament de Calella com a departaments claus en la gestió de la destinació i formació als equips interns per a l'ús de l'eina.

Període 2 Manteniment i Evolució del SIT. Des de la finalització del Període 1 Implantació fins el 31 de març de 2026. Aquest període inclou les fases i 5 i te un vigència prevista de 3 mesos des de l'1 de gener de 2026 fins al 31 de març de 2026.

- **Fase 5 - Servei de suport i acompanyament en accions de promoció i comunicació** tant a nivell intern (personal i membres de l'ajuntament) com extern (diferents agents socioeconòmics que participen en la cadena de valor del sector turístic de Calella) per tal d'explicar, fer la transferència de resultats i donar visibilitat a la plataforma així com ajudar a la implantació i consolidació de la cultura de dades dins de l'organització i mostrar com l'ús de l'eina pot ajudar a la presa de decisions. Aquest servei inclouria l'elaboració d'informes, presentacions i qualsevol material necessari per a l'explicació del projecte així com, a requeriment de l'ajuntament, l'assistència d'un responsable de l'empresa adjudicatària a actes de presentació i comunicació.
- **Fase 6 - Manteniment correctiu, evolutiu del SIT i garantia:** Durant el període de vigència del contracte, l'empresa adjudicatària ha de realitzar les tasques necessàries que es deriven del manteniment correctiu i evolutiu del sistema. A causa d'això, adjudicatari es compromet a dedicar els recursos necessaris per atendre les peticions de servei que generi l'Ajuntament de Calella com a conseqüència d'incidències i/o funcionaments defectuosos del sistema, així com a proporcionar suport tècnic al personal de l'àrea de Turisme de l'Ajuntament de Calella.

Possibles pròrrogues: el contracte podrà ser objecte de 3 pròrrogues amb una durada de 9 mesos la primera i 12 mesos les 2 addicionals, fins a un màxim de 33 mesos, per dur a terme els serveis de manteniment i evolució del sistema d'intel·ligència turística, així com dels quadres de comandament generats sens perjudici d'una possible resolució anticipada del contracte en cas de concórrer alguna de les causes previstes en els plecs i el contracte.

D'acord amb la Decisió d'Execució del Consell, i de la posterior addenda de 2 d'octubre de 2023 recollida a la Resolució de 29 de desembre de 2023, de la Secretaria d'Estat de Turisme publicada al Butlletí Oficial de l'Estat el 30 de gener de 2024, de cara al quart trimestre de 2024 el present subprojecte ha de contribuir, al seu nivell, al compliment de la Fita CID 220 "Finalització dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació" pel qual "Les Comissions de Seguiment" s'asseguraran que totes les destinacions beneficiàries aconseguixin com a mínim els següents percentatges d'execució de cada Pla de Sostenibilitat Turística:

- Execució del 50% en el cas de les destinacions adjudicades el 2021
- Execució del 30% en el cas de les destinacions adjudicades el 2022
- Execució del 15% en el cas de les destinacions adjudicades el 2023.





D'altra banda, i també de conformitat amb el mateix Acord, tots els plans de sostenibilitat que formen part el Pla territorial de sostenibilitat turística en destinació de Catalunya per a les anualitats 2021, 2022 i 2023 han d'estar finalitzats com a màxim a finals del primer trimestre del 2026, i no se'n preveu la possibilitat de pròrroga, sense perjudici que la UE o el Ministeri dictin cap ordre en un altre sentit. Tot això, sens perjudici de les justificacions que calgui presentar amb posterioritat a la data màxima d'execució de la subvenció, les quals també formen part de l'objecte del contracte.

En tant que l'objecte del present contracte consisteix en els serveis de consultoria, subministrament i manteniment de programari específic i necessari per a l'execució de l'actuació, la vigència del mateix **és de 13 mesos des de la data de formalització del mateix** malgrat que el **Període 2 Manteniment i Evolució del SIT** podrà ser objecte de fins a 3 pròrroques amb una durada de 9 mesos la primera i 12 mesos les 2 addicionals, fins a un màxim de 33 mesos essent la data màxima de finalització del contracte el 31 de desembre de 2028.

4. DESCRIPCIÓ DEL SISTEMA D'INTEL·LIGÈNCIA TURÍSTICA

4.1. Model de dades

Per donar resposta a l'objectiu d'aquesta licitació expressat al punt 2 d'aquest plec, la construcció del sistema d'intel·ligència turística s'ha de fonamentar en un model de dades que permeti extreure els indicadors relacionats en el punt 2.1 d'aquest plec així com la possible integració amb la Plataforma Intel·ligent de Destinació promoguda pel Govern de l'Estat Espanyol.

Pel tractament de les dades s'hauran de tenir en compte les normatives següents:

- UNE 166006:2008 Sistema de Vigilància i intel·ligència.
- UNE 178501:2018, Sistema de gestió de les Destinacions Turístiques intel·ligents (DTI)
- UNE 178502:2022, Indicadors i eines de les DTI
- UNE 178503:2022, Semàntica aplicada a DTI
- UNE 178509, Model de recollida, explotació i anàlisi de dades turístiques

La informació que formarà part del model de dades del sistema d'intel·ligència turística serà el resultat de l'anàlisi de la informació provinent de les fonts indicades al punt 2.2 d'aquest plec o d'altres que pugui ofertar l'empresa licitadora. Un cop recopilades i anonimitzades permetrà entendre com es comporten els diferents segments i públic objectiu de Calella, en el seu conjunt, i monitoritzar i determinar quina és la contribució del turisme en l'economia local. S'analitzaran, per tant, les tendències i els comportaments del grup de persones i no dels individus. Per realitzar aquesta anàlisi amb la precisió i recurrència necessàries per a l'exhaustiu coneixement del comportament estacional dels visitants, s'utilitzaran tècniques de Big Data, com per exemple les basades en la geolocalització de persones per mitjans electrònics, sensòrica social listening o escolta activa de xarxes socials o de webs de reserves d'allotjaments, Machine Learning o Business Intelligence, partint de fonts de dades procedents de la xarxa mòbil i/o altres de caire similar, que donin un valor afegit a l'estudi de comportament turístic. La compra, recollida i tractament d'aquestes dades i tractament d'aquestes dades estarà inclosa en la proposta presentada i anirà a càrrec de l'adjudicatari.

4.2. Requeriments del servei

El servei comprèn la proposta, recollida i càrrega de les dades, així com la realització d'un conjunt de mecanismes de preprocessament i processament de les dades tals que permetin:





Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



Plan de Recuperación
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

- La seva neteja i anonimització per tal de poder ser transformats per al seu posterior ús.
- L'enriquiment a través d'agregacions a nivell temporal i geogràfic, així com el càlcul de diferents models estadístics que descriguin aquestes agregacions.
- El càlcul d'indicadors d'interès turístic organitzats en diferents mòduls, com a mínim els relacionats en el punt 2.1 d'aquest plec.
- El període objecte d'estudi i per al qual s'hauran de facilitar i analitzar dades serà de 36 mesos.

Sobre aquest conjunt de mòduls, el licitant haurà de realitzar una proposta d'indicadors per a cadascun dels mòduls especificats, establert com un dels apartats a valorar segons recull el plec de clàusules administratives de la present licitació. La proposta haurà de contenir un mínim de 40 indicadors diferents, distribuïts entre els mòduls proposats.

La selecció de les fonts d'informació atindrà a criteris d'inclusió d'aquells indicadors turístics més adequats per descriure el comportament del turista en origen i les característiques i estat de l'oferta i la demanda turística a Calella.

L'empresa adjudicatària garantirà el tractament de les dades mitjançant algorismes de processament que tinguin en consideració les especificitats de les fonts i dels paràmetres estudiats. El licitador farà constar en la seva oferta la metodologia aplicada per al tractament de les dades. Amb aquest tractament s'ha d'assegurar la correcció dels biaixos espai-temporals i les possibles desviacions característiques de cada tipus de font.

L'actualització de les dades es farà, com a mínim mensualment (si més no, en totes aquelles dades que per les seves característiques permetin aquesta freqüència d'actualització).

És també d'interès que les dades aportades puguin ser segmentades d'acord amb el major nombre de variables, tant sociodemogràfiques com a espai-temporals, sent les més importants: gènere, rang d'edat, país o lloc de procedència i temporalitat.

Les dades finals pròpiament processades i anonimitzades s'han de proporcionar de les dues formes que s'indiquen:

- A través de formats estructurats (CSV, JSON, XML, etc.) o Microsoft Excel.
- A través d'una plataforma web adaptada a les necessitats del present plec i dels indicadors objecte d'estudi.

Els models de dades contingudes en aquest document són una referència i es desenvoluparan en base a la proposta de dades i d'indicadors expressada pel licitant en la seva oferta tècnica, tal com recull el plec de clàusules administratives de la present licitació.

El licitador podrà proposar alteracions del model per a l'eliminació i la inclusió d'indicadors no contemplats en la proposta del licitant però que, degudament justificats i tècnicament factibles de ser calculats a partir de les fonts de dades subministrades pel licitant, suposin un valor afegit al resultat final del projecte.

Totes les dades utilitzades han de ser convenientment agregades i anonimitzades respectant la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal (Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals - LOPD -GDD - i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE - Reglament general de protecció de dades-RGPD-).





4.3. Requeriments de l'aplicatiu

La informació processada, informes i indicadors turístics s'oferiran sobre una plataforma analítica.

Amb caràcter general, els objectius que ha de complir la interfície d'usuari del sistema són els següents:

- Permetre integrar totes les fonts de dades proposades pel licitant en la seva proposta en una única plataforma, i disposar d'informació actualitzada amb una freqüència mínima mensual (sempre que la tipologia de dades ho permeti), sobre el perfil i característiques del visitant, a més de l'activitat i aproximació de la demanda i despesa turística a Calella.
- Facilitar l'accés al conjunt d'actors involucrats en el projecte, que són els tècnics de l'Ajuntament de Calella. A través de la plataforma es tindrà accés a l'històric de dades subministrades de conformitat amb els requisits mínims establerts en el present plec tècnic i en el seu cas als oferts com a millora per les empreses per a cada un dels mòduls.
- L'accés es permetrà a través d'una interfície web amb els indicadors presentats de forma gràfica, preferentment mitjançant informes de Power BI (quadres de comandament), i organitzats en blocs segons l'àrea o categoria a què responguin. Els sistemes de representació gràfica han d'incloure formes de representació georeferenciada per tractar-se tota ella d'informació referida al territori, incloent-se juntament amb taules i gràfics, diferents mapes. En la mesura del possible, aquesta plataforma serà accessible a través de qualsevol navegador web.
- Els quadres de comandament a implementar hauran de representar gràficament els resultats, permetent la possibilitat de realitzar segmentació per les diverses variables i mostrant mapes amb la seva representació.
- Permetre generar informes de forma automatitzada, amb les dades presentades a la plataforma, tant que permeti la seva descàrrega per part dels usuaris i administradors amb, preferiblement, la mateixa freqüència que la proposada per a l'actualització de les dades. Els informes hauran de subministrar-se en format excel i pdf, amb totes les dades i indicadors disponibles en el quadre de comandament. Aquests informes hauran d'estar disponibles almenys en català, espanyol i anglès.
- Permetre exportar les dades dels indicadors en formats de text pla (CSV, JSON, XML, etc.) o Microsoft Excel, que permetin representar-les en la plataforma de Business Intelligence de l'Ajuntament de Calella.
- La plataforma tecnològica que proposi l'adjudicatari haurà de ser subministrada en règim de software as a service (SaaS) de forma que l'Ajuntament de Calella no hagi de proporcionar recursos de tipus hardware o software per a la seva implantació.
- Es tindrà accés des de la plataforma als històrics del període de 36 mesos pels que es subministren les dades.
- En línies generals, la proposta haurà de recollir obligatòriament dos grans components que agrupen els diferents requeriments de caire funcional:
 - Accés restringit mitjançant usuari i contrasenya per als responsables municipals a una plataforma interna d'indicadors, representats gràficament (mitjançant taules, gràfiques, infogrames, etc) i amb representació geogràfica (mitjançant mapa).





- Plana web d'inici del projecte (landing page) oberta al públic que contindrà informació descriptiva dels projectes i del portal, on s'ubicarà una selecció d'indicadors genèrics associats a l'àmbit metropolità.

A la plataforma d'indicadors turístics i a la plana web d'inici (landing page) la informació haurà d'estar disponible com a mínim en català, espanyol i anglès. Així mateix permetrà l'accés i la descàrrega de la informació des de qualsevol tipus de navegador.

L'adjudicatari haurà de presentar una primera proposta (o disseny conceptual) d'interfície gràfica que, un cop adjudicada la licitació, haurà de ser millorada. Aquesta interfície serà finalment consensuada i validada per l'Ajuntament de Calella.

5. FASES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE

- **Fase 1. Anàlisi de l'estat de situació al territori** en relació a l'existència d'altres sistemes d'intel·ligència turística, així com a fonts d'informació i indicadors de seguiment que aplica a la gestió de la destinació (informe amb document entregable).
- **Fase 2. Desenvolupament de l'aplicatiu:** El licitador es compromet a la realització de totes les tasques que siguin necessàries per a la consecució del desenvolupament de tots els components del sistema a proveir, d'acord amb la metodologia de treball que descrigui en la seva oferta i a les restriccions tècniques i jurídiques plantejades en la present licitació.
- **Fase 3 - Instal·lació i configuració:** El licitador es compromet a prestar els serveis necessaris per al desplegament (instal·lació i configuració) als seus entorns de preproducció i producció dels components a proveir per garantir l'accés als usuaris acreditats als components en qüestió en règim de Software as a Service (Saas).
- **Fase 4 – Cessió d'ús i Formació:** Cessió d'ús i adaptació de la plataforma tecnològica SIT Calella per a les àrees designades per l'Ajuntament de Calella com a departaments claus en la gestió de la destinació i formació als equips interns per a l'ús de l'eina.
- **Fase 5 - Servei de suport i acompanyament en accions de promoció i comunicació** tant a nivell intern (personal i membres de l'ajuntament) com extern (diferents agents socioeconòmics que participen en la cadena de valor del sector turístic de Calella) per tal d'explicar, fer la transferència de resultats i donar visibilitat a la plataforma així com ajudar a la implantació i consolidació de la cultura de dades dins de l'organització i mostrar com l'ús de l'eina pot ajudar a la presa de decisions. Aquest servei inclouria l'elaboració d'informes, presentacions i qualsevol material necessari per a l'explicació del projecte així com, a requeriment de l'ajuntament, l'assistència d'un responsable de l'empresa adjudicatària a actes de presentació i comunicació.
- **Fase 6 - Manteniment correctiu, evolutiu del SIT i garantia:** Durant el període de vigència del contracte, l'empresa adjudicatària ha de realitzar les tasques necessàries que es deriven del manteniment correctiu i evolutiu del sistema. A causa d'això, adjudicatari es compromet a dedicar els recursos necessaris per atendre les peticions de servei que generi l'Ajuntament de Calella com a conseqüència d'incidències i/o funcionaments defectuosos del sistema, així com a proporcionar suport tècnic al personal de l'àrea de Turisme de l'Ajuntament de Calella.





6. REQUERIMENTS D'EXECUCIÓ

6.1. Planificació, direcció i seguiment dels treballs

Correspon al licitador especificar la metodologia de treball que proposa per a l'execució de les diferents tasques englobades en aquest contracte, sent aquest un dels aspectes que es valorarà per part del licitador.

Correspon l'Àrea de Turisme i a l'Àrea de Digitalització i Smart City de l'Ajuntament de Calella tot allò que afecti la interfície d'usuari, la supervisió i planificació general dels treballs, proposar les modificacions convenients o, si escau, proposar la suspensió dels mateixos si existís causa suficientment motivada. També vetllar pel compliment dels treballs exigits i oferts, coordinant els recursos interns de l'Ajuntament de Calella necessaris i emetre les certificacions parcials de recepció.

Correspon a l'adjudicatari l'execució, direcció i coordinació directa dels mitjans personals que realitzin les actuacions objecte del contracte. A aquest efecte, l'adjudicatari designarà un Cap de Projecte que portarà a terme les següents funcions:

- Dirigir els mitjans personals que realitzin les actuacions, impartint a l'efecte les ordres i instruccions necessàries per a l'execució d'aquestes.
- Realitzar les funcions de contacte directe amb els mitjans personals que realitzin les actuacions.
- Mitjançant reunions periòdiques, donarà compte detallat dels treballs a la part contractant, que podrà adoptar les decisions que consideri pertinents per a la correcta utilització i optimització de les tasques i el compliment dels objectius. Aquestes reunions podran tenir format presencial o online.

Excepte acord explícit entre l'Ajuntament de Calella i l'empresa adjudicatària, el o la Cap de Projecte serà l'únic interlocutor vàlid per a totes les tasques de planificació, direcció i seguiment de les actuacions previstes en el present plec.

L'Ajuntament de Calella, ha de comunicar totes les directrius relatives a la supervisió general dels treballs objecte del contracte al Cap de Projecte designat per l'adjudicatari i en cap moment donarà ordres o instruccions directes als mitjans personals que de forma concreta desenvolupin el treball.

L'Ajuntament de Calella, podrà fixar reunions extraordinàries en cas que ho consideri oportú, independentment que vinguin recollides en la metodologia de treball presentada per l'adjudicatari a la seva oferta, amb la finalitat de determinar, analitzar i valorar les incidències que, si escau, es produeixin durant l'execució del contracte.

6.2. Obligació d'informació i documentació dels treballs

Durant l'execució dels treballs objecte del contracte, l'adjudicatari es compromet, en tot moment, a facilitar als responsables designats per l'Ajuntament de Calella la informació i documentació que aquests sol·licitin per disposar d'un ple coneixement de les circumstàncies amb les que s'estan desenvolupant els treballs, així com dels eventuais problemes que puguin plantejar-se i de les tecnologies, mètodes i eines utilitzats per resoldre'ls.

L'adjudicatari haurà d'informar a l'Ajuntament de Calella, amb una periodicitat no superior als quinze dies, dels diferents aspectes del funcionament i qualitat de les actuacions realitzades. Entre ells serà necessari presentar un informe, en el format definits per l'Ajuntament de Calella, de compliment de les actuacions objecte del contracte.





Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO



Plan de Recuperación
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Tanmateix, l'adjudicatari estarà obligat a assistir i col·laborar mitjançant el personal que aquest designi, a les reunions de seguiment del projecte definides per l'Ajuntament de Calella, el qual es compromet a citar amb suficient antelació al personal de l'adjudicatari, a l'efecte de poder facilitar la seva assistència.

6.3 Documentació a lliurar i forma de presentació

La documentació que lliuri l'empresa s'ajustarà a les normes de disseny i presentació proporcionades per l'Ajuntament de Calella. Aquestes inclouran les obligacions d'informació i comunicació als que estan sotmesos els PSTD i les actuacions derivades del PRTR.

En totes les actuacions de comunicació relacionades amb el Pla es deixarà constància que es tracta d'una actuació "finançada per la Unió Europea – fons NextGeneration EU", garantint que tots els destinataris finals coneixen l'origen del finançament.

La presentació dels documents es realitzarà en suport informàtic i en format word, excel, json, csv, pbix i pdf.

La presentació i redacció dels documents haurà de lliurar-se en català i ajustar-se a les normes de qualitat bàsiques de correcció lingüística i estructura que s'acordin amb l'equip tècnic de l'Ajuntament de Calella .

L'empresa haurà de lliurar de forma separada i dins dels terminis establerts per a cada actuació:

- **Fase 1. Anàlisi de l'estat de situació al territori** en relació a l'existència d'altres sistemes d'intel·ligència turística, així com a fonts d'informació i indicadors de seguiment que aplica a la gestió de la destinació. L'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe relatiu a la situació actual del territori en el **termini d'un mes a partir de la data d'inici del contracte**.

7. OBLIGACIONS DE LES PARTS

L'Ajuntament de Calella té l'obligació de facilitar les dades d'accés als equips necessaris.

L'empresa contractista té la obligació de complir amb tots i cadascun dels requeriments del contracte.

És obligació del contractista respectar tota la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals associats a l'objecte del contracte.

Serà càrrec del contractista disposar de totes les llicències, permisos i autoritzacions que siguin necessàries per a la realització de l'objecte del contracte.

És obligació del contractista guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

És obligació del contractista complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, LOPD 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals i Reglament General de Protecció de Dades.

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes tindrà caràcter d'obligació essencial.

En cas d'incompliment del període màxim de posta en funcionament establert l'Ajuntament podrà resoldre el contracte demanant danys i perjudicis.





En cas de pèrdua de dades i també en cas de negligències que comprometin les dades, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte demanant danys i perjudicis.

8. PERSONAL ADSCRIT A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Els licitadors s'han de comprometre, mitjançant declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals per a satisfer-lo correctament:

- Un/a director/a de projecte amb titulació universitària i experiència mínima de 8 anys en projectes d'aplicació de TIC's per a l'explotació de dades turístiques, inclosa experiència en redacció d'informes i en formació i capacitació d'usuaris.
- Un/a especialista en anàlisi de dades turístiques amb titulació universitària en turisme (grau o màster) i experiència mínima de 5 anys en projectes d'anàlisi i integració de fonts de dades, inclòs el disseny d'indicadors d'activitat turística.
- Un/a especialista en l'aplicació del programari Microsoft Power BI amb titulació universitària i experiència mínima de 3 anys en projectes de importació, càrrega i visualització de dades.

El coordinador del projecte farà d'interlocutor amb la persona assignada com a responsable del contracte per part de l'Ajuntament de Calella a fi i efecte de vetllar per la qualitat i correcta prestació del servei objecte del contracte de la present licitació.

9. RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

En cas d'incompliment del contracte s'aplicaran les següents penalitats:

Incompliment	Graduació	Penalitat
No atendre als requeriments realitzats per el personal de l'Ajuntament de Calella	Lleu	3% del preu d'adjudicació
Incomplir amb la legislació vigent de prevenció de riscos laborals.	Greu	6% del preu d'adjudicació
Incompliment de les condicions especials d'execució	Greu	6% del preu d'adjudicació
Incompliment del termini de lliurament del contracte	Molt greu	10% del preu d'adjudicació i/o resolució del contracte
Reiteració en dues faltes considerades com a greus	Molt greu	10% del preu d'adjudicació i/o resolució del contracte

A Calella, en data i hora que figuren a la signatura electrònica.

Ferran Muñoz Porrino
Cap de l'Àrea de Turisme i Smart City
Ajuntament de Calella

