



## PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT QUE VAN A L'ALTEM DE FIGUERES I EL FAR D'EMPORDÀ 2025-2027

### 1. ANTECEDENTS

El municipi de l'Escala ha disposat des de fa mes de 30 anys d'un servei de transport per a persones amb discapacitat que assisteixen al Centres de l'Altem de Figueres i el Far d'Empordà, on poden rebre atenció, suport, i treballen per a la seva integració social i laboral, quan això és viable.

Al llarg dels anys aquest servei s'ha fet en diferents formats, amb vehicle i personal propi de l'Ajuntament, amb servei contractat o finalment i de forma més recent, a través d'un Conveni amb Creu Roja Espanyola, un contracte menor i posteriorment licitació del servei al 2021.

### 2. OBJECTE DEL PLEC I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Es objecte del present contracte, el servei de transport de persones amb discapacitat als centres Altem de Figueres (C/ Italia) i el Far d'Empordà de l'1 d'abril de 2025 al 31 de març de 2026 (excloent el mes d'agost que no es presta el servei).

La funció del Servei de transport és el trasllat als centres especialitzats de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o problemàtica salut mental (CET, STO,...)

### 3. OBJECTIUS DEL SERVEI

Facilitar el trasllat de les persones als serveis d'atenció diürna d'atenció especialitzada, ocupacionals o prelaborals destinats a atendre persones adultes amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental.

Altres objectius d'aquest servei son:

- Facilitar a les persones residents al municipi de l'Escala, l'accés als serveis socials d'atenció especialitzada, serveis d'integració, acompanyament i suport a la inserció.
- Garantir l'autonomia personal, la millora en les relacions socials i facilitar amb accions socioeducatives i rehabilitadores el dia a dia de totes les persones usuàries i el seu entorn.
- Mantenir a la persona integrada en el seu entorn social.
- Donar suport a les famílies que tenen cura de persones afectades per algun tipus de discapacitat intel·lectual i problemàtica de salut mental.
- Prevenir situacions de crisi familiar provocades per situacions de sobrecàrrega en aquelles famílies que pateixen una problemàtica que supera les seves capacitats.

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 647143af0fdd4d21bd692fbd3370c1e7001

Url de validació <https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





## 4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

És tracte d'un servei de transport a Figueres, que haurà de sortir de l'Escala aproximadament a les 7'45h atès que els usuaris del transport han d'entrar als centres entre les 8:50h i les 9:00h. També caldrà recollir-los de nou per el seu retorn des de Figueres cap a l'Escala a les 17h. d'acord a informació facilitada per personal del centres.

El servei estipula que hi ha 3 punts de recollida i retorn al municipi de l'Escala (Parada de bus del C/Tramuntana, Rosa Lau i Riells) i dos a Figueres i el Far d'Empordà.

Els punts podran canviar en funció del lloc de residència dels usuaris, previ acord entre l'Ajuntament i l'empresa contractada per fer el transport i sempre que la petició sigui raonable, fonamentada i no suposi un increment de quilometratge.

No és un servei porta a porta.

### Destinatari del servei

Persones que ho sol·licitin , que tinguin Resolució /diagnòstic de l'EVO del CAD de la Generalitat de Catalunya en el qual s'observi algun tipus de discapacitat intel·lectual i/o malaltia mental i que disposin de plaça per assistir als serveis diürns especialitzats de l'Altem.

Aquestes persones hauran de fer sol·licitud de transport presentant l'instància corresponent a l'OAC en la qual s'adjuntarà la documentació que els sigui requerida per els responsables de l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de l'Escala.

Una vegada s'hagi comprovat si hi ha plaça i es valorarà l'aprovació de la sol·licitud per la Junta de Govern, i se li notificarà l'acord adoptat als sol·licitants i si es podrà o no utilitzar el servei. Des de l'Àrea de Serveis Socials se li explicarà, si s'escau, el funcionament del servei, normativa a respectar, dies de funcionament del servei, etc. I es notificarà al contractista la nova incorporació, lloc de recollida i centre on assistirà.

## 5.OBLIGACIONS

### • DE L'ADJUDICATARI

La persona que faci el transport caldrà que:

- Fer els trasllats estipulats, en els horaris prevists.
- Recollir i retornar, des dels punts estipulats, a les persones que utilitzen el servei.
- Vetllar perquè durant els trasllats es compleixin les mesures de seguretat necessàries, a fi efecte de que aquest es faci sense incidents.
- Informar, puntualment i ràpidament, a la Cap de l'Àrea de Serveis Socials, de qualsevol incidència rellevant que es produeixi durant els trasllats.
- Fer un control d'assistència dels usuaris, i si falten reiteradament sense informar del motiu, ho comunicui als responsables de Serveis Socials de l'Ajuntament de l'Escala.





# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

- Tenir el vehicle en òptimes condicions per poder efectuar els trasllats i prestar el servei (ITV, assegurances, impostos, permisos, neteja,...).
- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- Disposar de la Llicència municipal de vehicles lleugers de servei públic actualitzada.
- Caldrà que el Xofer del vehicle disposi del permís de conduir B vigent.
- En cas d'averia del vehicle durant el trasllat, haurà de disposar que un altre vehicle faci arribar, el mes aviat possible, als usuaris del servei a la seva destinació.

## • DEL CONTRACTANT

- Facilitar la llista de les persones que han d'utilitzar el transport i punts de recollida/arribada.
- Facilitar model de llistat/Taula de control d'assistència i incidències.
- Pagar mensualment el servei objecte de la contractació a partir de la presentació de la corresponent factura via seu electrònica de facturació.
- Vetllar per el bon funcionament del servei

## 6. SUBCONTRACTACIÓ: No

## 7. CONDICIONS DE FACTURACIÓ

Mensualment es podrà presentar la factura del servei prestat el mes anterior, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Escala.

Codis necessaris per gestionar la factura:

L01170622 – Oficina comptable

L01170622 – Òrgan gestor

LA0014568 – Unitat Tramitadora (Serveis Socials)

En la factura haurà de constar el servei prestat, el període facturat i el nombre d'expedient. Es farà el pagament mensual, repartint l'import total del contracte dividit per 11 mensualitats.

Per poder facturar caldrà que prèviament s'hagi donat registre d'entrada del full de creditor de l'Ajuntament que haurà d'anar degudament signat per el representant de l'entitat, de l'entitat bancària (i el seu segell) i en el qual s'haurà d'adjuntar una fotocopia del CIF d'empresa.

Qualsevol dubte es podrà aclarir amb els representants de l'Ajuntament.

## 8. FORMA DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ , INTERPRETACIONS I ACLARIMENTS

S'estableix una comissió de seguiment formada per dos representants, 1 de l'Ajuntament (Cap de l'Àrea de Serveis Socials o persona en la que delegui) i 1 de

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 647143af0fdd4d21bd692fbd3370c1e7001

Url de validació <https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

l'empresa adjudicatària per fer el seguiment del compliment del contracte, així com interpretar o aclarir qualsevol dubte respecta el desenvolupament del servei .

Aquesta comissió es reunirà com a mínim 1 vegada a l'any per valorar el compliment de les obligacions, així com fer un seguiment de qualsevol dificultat que es pugui presentar.

Llevat que es digui el contrari, aquesta reunió es farà 3 mesos abans de la finalització del contracte a fi i efecte de poder valorar la possible pròrroga, si s'escau.

La comissió es podrà reunir excepcionalment, a petició de qualsevol de les dues parts, si existeixen circumstàncies que ho facin aconsellable.

L'Escala, a la data de signatura electrònica

Per validar aquesta còpia accedeixi al validador a la següent pàgina web

|                         |                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codi Segur de Validació | 647143af0fdd4d21bd692fbd3370c1e7001                                                                                                                                                   |
| Url de validació        | <a href="https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.lescala.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades               | Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                   |

