



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE L'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC DESTINAT A L'EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LA PISCINA MUNICIPAL DE TORÀ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

Constitueix l'objecte d'aquest plec la concessió administrativa de l'ús privatiu del domini públic destinat a l'explotació del Bar de la Piscina Municipal de Torà i el manteniment de les seves instal·lacions.

Referència cadastral	7801801CG6370S0001TE
Localització	Carrer de les piscines. Torà - 25750
Classe:	Urbà
Superfície:	91 m2 – oci – hostaleria
Ús:	Esportiu.
Any de Construcció:	1973

CLÀUSULA SEGONA. Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat que es pretén satisfer és la de prestar el servei de bar a les instal·lacions de la piscina municipal de Torà. Amb la posada en marxa del bar es pretén amenitzar l'espai del conjunt de les instal·lacions de la piscina municipal que són a més centre de reunió i convivència entre els veïns del municipi.

CLÀUSULA TERCERA. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte

Es tracta d'una concessió administrativa de l'ús privatiu sobre un bé de domini públic, d'acord amb el que estableixen els articles 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 59 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals, segons els quals l'ús privatiu inherent a l'afectació als béns demaniais i el que comporta la transformació o modificació del domini públic resta subjecte a concessió administrativa.





CLÀUSULA QUARTA. Termini de la concessió

Aquest contracte tindrà una durada de dos anys que cobrirà els següents períodes:

- Del 1 de juny de 2025 al 15 de maig de 2027.

El contracte es podrà prorrogar per períodes anuals fins a un màxim de QUATRE anys, incloses les prorroques.

En aquest cas, la prorroga, que serà expressa, operarà si alguna de les parts ho sol·licita abans del 31 de març de l'any en curs i l'altra part ho accepta.

La prorroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

L'establiment del termini de la concessió s'entén sens perjudici de la facultat municipal d'acordar el seu rescab, o revocar la concessió, de conformitat amb allò previst en aquest plec i en la legislació general en matèria de patrimoni de les administracions públiques.

CLÀUSULA CINQUENA. Règim econòmic de la concessió

1.1. Cànon

El cànon mínim de la concessió es fixa en la quantitat de 1.400 euros anuals (MIL QUATRE-CENTS EUROS), exempt d'IVA. Els licitadors podran millorar aquest cànon anual mínim en les ofertes que presentin, essent aquesta millora un criteri d'adjudicació, d'acord amb el que disposa aquest plec.

La presentació d'una oferta de cànon a la baixa serà rebutjada i comportarà l'exclusió del licitador del procediment d'adjudicació de la concessió administrativa.

El cànon es revisarà d'ofici, una vegada transcorregut el primer any de durada de la concessió, en funció de l'Índex de Garantia de la Competitivitat, previst en la Llei de Desindexació de l'economia espanyola i la seva normativa reglamentària de desenvolupament, i que publiqui l'Institut Nacional d'Estadística.

1.2. Valor estimat de la concessió

El valor estimat de la concessió, incloent les possibles prorroques és de 5.600,00 euros





(exempt d' IVA), amb el següent detall:

- Preu del contracte primer i segon any 2.800,00 €
- 2 any de pròrroga 1.400,00 €
- 3 any de pròrroga 1.400,00 €

CLÀUSULA SISENA . Obligacions generals del concessionari

1.1. Obligacions específiques del contracte

Seràn obligacions del concessionari, a més les que resultin de la normativa legal i reglamentària aplicable, les següents:

1. Utilitzar exclusivament els béns afectats al destí objecte de la concessió, limitant els espais ocupables, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula primera d'aquest plec.
2. No realitzar actes dispositius o de gravamen sobre els béns adscrits a la concessió.
3. No subrogar, cedir ni traspasar a terceres persones els drets i obligacions derivats de la concessió, sense la prèvia autorització de l'Ajuntament. En tot cas serà necessari que concorrin la totalitat de condicions que s'indiquen a continuació:
 - Haver arribat a superar com a mínim el 20% de la durada de la concessió. Només en els supòsits de jubilació, incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa del concessionari queda exempt d'aquest requisit, en benefici del cònjuge, parella de fet o parent per consanguinitat fins el segon grau.
 - Que el nou concessionari reuneixi les condicions i presti les garanties exigides a l'adjudicatari.
 - Autorització de la transferència per part de la Corporació municipal.
 - Escriptura pública.
4. Complir les directrius i ordres dels serveis tècnics municipals, quant a la instal·lació en l'espai d'elements publicitaris i propagandístics de qualsevol tipus.
5. Mantenir el bar i les seves instal·lacions en bon estat de conservació, per la qual cosa realitzarà les obres de conservació, manteniment i reparació necessàries, amb la supervisió i acceptació dels serveis tècnics municipals.





6. Compliment de la normativa reguladora del tractament de residus, procedint en conseqüència a realitzar la selecció d'aquest, i el seu dipòsit en els contenidors habilitats a l'efecte –recollida selectiva- així com el tractament específic de l'anomenada fracció orgànica (FORM) i complint amb el calendari vigent del Porta a Porta comercial, establert en el municipi de Torà.

7. Realitzar les següents tasques a desenvolupar en relació a l'explotació del bar:

- a. Neteja
- b. Manteniment
- c. Restauració (bar-menjars)

a. Neteja: El contractista restarà obligat a la neteja dels banys de la piscina municipal una vegada al dia, així com dels vestidors d'homes i dones, neteja que es produirà o bé al tancar al vespre o de bon matí abans d'obrir, fent un repàs dos cops al dia de totes aquestes instal·lacions per al seu bon manteniment. Els productes de la neteja haurà d'anar a càrrec del contractista així com els estris necessaris per dur a terme la neteja.

Igualment, vindrà obligat a realitzar la neteja del bar objecte de concessió i fer les desinfeccions respectives de la zona de bar i de servei d'aquests seguint indicacions de sanitat pertinents.

El contractista haurà d'observar, si s'escau, amb molta cura totes les mesures d'higiene i desinfecció de les instal·lacions afectades pel contracte seguint les instruccions recollides, entre d'altres, en la normativa que puguin promulgar les autoritats sanitàries del Govern Central o de la pròpia Generalitat de Catalunya i que seran de preceptiva aplicació al contracte que es licita, i en les pròpies emanades des de l'ajuntament (seran especialment importants l'observança de les regles del distanciament social i de l'aforament de l'espai destinat a bar i restauració).

En cas d'incompliment d'aquestes instruccions es procedirà a la clausura immediata del local i rescissió del contracte sense cap dret a indemnització

- b. Manteniment: Conservar totes les instal·lacions, dependències, mobiliari, estris i material del servei de bar en perfecte estat d'ús.
- c. Restauració (bar-menjars): Prestació del servei de bar per a la piscina municipal. Els preus de tots els productes i l'horari hauran d'estar exposats en un lloc visible per als usuaris.

8. Deixar lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament, els béns objecte de la concessió, en extingir-se aquesta per qualsevol circumstància.

9. Obtenir l'autorització municipal prèvia per a la modificació de prestacions i per a la cessió o subcontractació. La subcontractació només serà permesa pels serveis de neteja i per l'execució d'obres de manteniment i d'inversió en millores de les instal·lacions. El





concessionari no podrà variar l'objecte de la concessió ni el contingut de les prestacions que es desenvolupin, ni cedir-les o subcontractar-les totalment o parcialment amb tercers, llevat que compti amb la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament.

En el supòsit que el concessionari subcontracti o cedeixi total o parcialment les prestacions sense el preceptiu permís de l'Ajuntament, aquest figurarà davant l'administració municipal com a únic responsable a tots els efectes, sens perjudici del règim sancionador que li pugui ser aplicat.

10. No alienar els béns adscrits a la concessió, ni destinar-los a finalitats diferents a les previstes.
11. Satisfer puntualment el cànon en la forma assenyalada en aquest plec de clàusules.
12. Assumir tota la responsabilitat civil, mercantil, laboral, contractual i extracontractual que es derivi de la concessió.
13. Tramitar al seu càrrec totes les autoritzacions, permisos i llicències que exigeixi el compliment de l'objecte de la concessió.
14. Complir amb la normativa mediambiental en matèria de sorolls i vibracions municipal i de la Generalitat de Catalunya.
15. Complir amb la normativa en matèria de contaminació lluminosa de la Generalitat de Catalunya.
16. Sol·licitar autorització per qualsevol ús o activitat diferent al de l'objecte d'aquest plec que es vulgui realitzar dins l'àmbit de la concessió.
17. Durant la temporada d'obertura de la piscina municipal el concessionari realitzarà el control d'entrades i abonaments dels usuaris de la piscina municipal de Torà. Els ingressos que es generin per aquest concepte seran íntegrament per l'Ajuntament de Torà. Diàriament es farà el quadrant de control d'ingressos per aquest concepte.

1.2. Obligacions laborals

El contractista haurà de complir la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat i de prevenció de riscos laborals, i qualsevol altra norma de caràcter general aplicable al personal al seu càrrec. L'Ajuntament podrà requerir al contractista l'acreditació del compliment de les obligacions esmentades durant d'execució del contracte.

El personal que intervingui en la prestació del servei dependrà exclusivament del contractista, sense que, de l'eventual incompliment de les seves obligacions legals o contractuals, pugui derivar-se cap responsabilitat envers l'Ajuntament.

El contractista, abans de l'inici de l'activitat, haurà d'aportar una relació del personal que





destinarà a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.

En cas que el personal adscrit al servei sigui autònom s'haurà d'acreditar aquesta circumstància.

El concessionari assumirà les despeses de subministrament elèctric de l'explotació del bar (piscina) en els seus períodes de vigència respectius i en la seva integritat, les quals seran mesurades mitjançant comptador individualitzat.

1.3. Responsabilitat

El contractista serà responsable dels treballs realitzats pel seu personal, col·laboradors, si s'escau, i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

També serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi, i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució el contracte.

Fins que tingui lloc la recepció del contracte, el contractista respondrà de la correcta realització de l'explotació de les activitats de la concessió i dels defectes que es puguin esdevenir, sense que sigui eximent ni doni dret algun a la circumstància que els serveis municipals els hagin examinat o reconegut durant la seva execució, o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

El contractista s'obligarà a contractar i mantenir en vigor, durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000 € per sinistre i any o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals, que cobreixi totes les responsabilitats per danys i perjudicis, personals i materials que s'ocasionin als usuaris o a terceres persones, causats pel concessionari, el seu personal o pel deficient estat dels elements de la instal·lació que ell hagi de garantir.

Anualment el concessionari haurà de presentar a l'Ajuntament el justificant que acrediti la vigència de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

1.4. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

El contractista haurà de complir les disposicions previstes a la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, les modificacions introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de novembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i la normativa complementària d'aplicació.





CLÀUSULA SETENA. Obligacions del concessionari respecte la gestió del Bar

1. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal i tributària.
2. Contractar el personal necessari per prestar el servei. Serà el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.
3. El personal contractat disposarà de les habilitacions necessàries per desenvolupar la seva feina (per exemple: carnet de manipulador d'aliments, etc...)
4. Durant els dies que hi hagi esdeveniments esportius, culturals, lúdics i turístics, el concessionari haurà de dimensionar el servei per atendre correctament el possible increment d'usuaris.
5. Responsabilitzar-se davant l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i a rescabalar-lo, si s'escau, de tots els danys que es produeixin per la defectuosa prestació dels serveis a l'ajuntament o a tercers, sense perjudici de les sancions que en el seu cas corresponguin.
6. Respectar l'horari de funcionament establert, que serà el següent:

a) **Per la temporada de la piscina municipal a l'estiu:**

Horari Fixe:

- **De Diumenge a Dijous, de 9:00 hores a 23:00 hores.** L'ampliació d'horari requerirà la prèvia autorització de l'Ajuntament
- **Divendres i Dissabte, de 9:00 hores a 01:00 hores de la nit.** L'ampliació d'horari requerirà la prèvia autorització de l'Ajuntament

Horari flexible:

En el cas que el concessionari vulgui ampliar la resta de dies en horari d'obertura i tancament del bar, establert en aquest plec, haurà de comptar necessàriament amb prèvia autorització municipal.

b) **Horari fora de la temporada d'estiu:**

- **De Diumenge a Dijous, de 9:00 hores a 22:00 hores.** L'ampliació d'horari requerirà la prèvia autorització de l'Ajuntament.
- **Divendres i Dissabte, de 9:00 hores a 01:00 hores de la nit.** L'ampliació d'horari requerirà la prèvia autorització de l'Ajuntament.





7. Tenir a disposició del públic un llibre de reclamacions.
8. El concessionari procedirà al reciclatge dels productes i promourà l'ús d'envasos reutilitzables. Altrament, gestionarà adequadament els residus provinents de la seva activitat, classificant-los segons la seva naturalesa. Aquesta obligació té el caràcter de condició especial d'execució.
9. No s'admet la publicitat de terceres empreses diferents i alienes a la concessió.
10. El concessionari atindrà les despeses que suposin el particular aprofitament que constitueix l'objecte de la concessió, com poden ser l'adquisició de productes i utilitatge, la seva reposició i reparació, i qualsevol altra despesa que hagi d'assumir pel correcte funcionament de l'activitat.

CLÀUSULA VUITENA. Obligacions del concessionari respecte la neteja del recinte i les seves instal·lacions

El concessionari durà a terme la neteja diària del bar, terrassa i lavabos. Així mateix, procedirà al buidatge diari de papereres i retirada d'escombraries i qualsevol tipus de deixalles que es generin en el recinte. La neteja de les zones indicades es realitzarà a primera hora del matí, tot assegurant que els espais es trobin en condicions òptimes de neteja i salubritat en el moment d'obertura al públic de la piscina.

CLÀUSULA NOVENA. Drets del concessionari

1. Utilitzar els béns de domini públic objecte de la concessió, de conformitat amb les determinacions d'aquests plecs de clàusules.
2. Realitzar la venda dels productes del bar.
3. Sol·licitar la intervenció de l'Ajuntament quan hi hagi alguna pertorbació en l'exercici dels seus drets com a concessionari.

CLÀUSULA DESENA. Facultats de l'Ajuntament

L'Ajuntament, a més dels drets i les facultats que es derivin de la normativa que resulti d'aplicació i de la resta de clàusules d'aquests plecs, tindrà les següents facultats:





1. Inspeccionar en tot moment els béns adscrits a la concessió, així com requerir, accedir i revisar qualsevol documentació relacionada amb el seu funcionament.
2. Percebre puntualment el cànon que es farà efectiu entre els dies 1 de juliol i 31 d'agost de cada any.
3. Dictar les ordres i instruccions d'obligat compliment per al concessionari, relatives a incidències que afectin, tant a la correcta explotació de la concessió com al manteniment o restabliment de l'ús privatiu de l'equipament municipal.
4. Imposar al concessionari les sancions previstes en aquest plec, prèvia audiència a aquest.
5. Autoritzar expressament i supervisar la realització d'obres i la instal·lació de qualsevol tipus de publicitat per part del concessionari.
6. Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
7. Ordenar de forma discrecional les modificacions a la concessió que l'interès públic aconselli.
8. Resoldre la concessió abans del seu venciment, si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, sens perjudici de rescabalar al concessionari dels danys i perjudicis que efectivament se li hagin produït i determinar-ne els seus efectes.
9. Rescatar la concessió quan concorri una necessitat d'interès públic municipal.
10. Acordar i executar per sí mateix el llançament del concessionari en cas que aquest últim no deixi lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament, els béns objecte de concessió en el termini establert, amb subjecció a l'article 228 del TRLMRLC i al Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya.

CLÀUSULA ONZENA. Obligacions de l'Ajuntament

Les obligacions de l'Ajuntament seran les que s'indiquen a continuació:

1. Atorgar al concessionari la protecció adequada a l'efecte d'evitar o reparar pertorbacions en els drets establerts a favor seu en aquest plec de clàusules.
2. Indemnitzar al concessionari en cas de rescat de la concessió, si s'escau.





CLÀUSULA DOTZENA. Rescat

L'exercici de la facultat de l'Ajuntament de cessar l'ús privatiu del bé de domini públic adscrit a la concessió requereix la incoació d'un expedient administratiu contradictori dirigit a determinar la naturalesa de l'ocupació i si la indemnització és procedent o no.

L'òrgan de contractació pot extingir la concessió, de manera unilateral, abans del seu venciment si així ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

En cap cas donarà dret a indemnització el rescat de la concessió per incompliment del concessionari de les obligacions previstes en aquests plecs o de disposicions de rang legal o reglamentari que doni lloc a la resolució del contracte.

CLÀUSULA TRETZENA. Incompliment del concessionari

1.1. Infraccions

Les infraccions que cometi el concessionari es classifiquen en molt greus, greus i lleus, d'acord amb la tipificació següent:

1.1.1. Infraccions molt greus

Tindran la consideració d'infraccions molt greus, les següents:

- a) L'obstrucció a l'exercici de les funcions de policia, control i fiscalització que correspon a l'Ajuntament.
- b) La falsedat en la presentació de qualsevol tipus de documentació a l'Ajuntament, tant durant la fase de la licitació com en qualsevol moment posterior dins de la vigència de la concessió.
- c) L'execució d'obres o la instal·lació de qualsevol element, inclosos els propagandístics o informatius, no autoritzats per l'Ajuntament en el domini públic municipal.
- d) La realització per part del concessionari d'accions o omissions que causin danys al domini públic municipal o al seu ús, així com l'ocupació sense el corresponent títol administratiu.
- e) L'incompliment dels horaris establerts en els plecs de clàusules.
- f) La realització d'actes en els béns adscrits a la concessió que provoquin alteracions de l'ordre públic.
- g) Les infraccions que justifiquin la revocació de la concessió.
- h) L'incompliment per part del concessionari de la normativa en matèria laboral, de Seguretat Social, de sanitat, de seguretat i salut laborals, així com de les obligacions econòmiques en matèria salarial, tributària o de Seguretat Social dels empleats.





- i) L'incompliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament.
- j) Cedir, subarrendar o traspasar la gestió de la concessió, mitjançant qualsevol modalitat o títol, sense la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament.
- k) Les interrupcions o suspensions durant la vigència de la concessió, llevat que concorrin circumstàncies degudament acreditades de força major.
- l) L'incompliment de l'obligació del concessionari de mantenir en bon estat d'ús i conservació els béns i instal·lacions adscrits a la concessió, així com el domini públic municipal on aquelles es trobin, sempre que s'hagi produït el previ requeriment de l'Ajuntament per a l'esmena d'aquesta circumstància i el concessionari no l'hagi atès en el termini màxim de deu dies naturals.
- m) La reiteració de dues o més infraccions greus en el període de 2 mesos.

1.1.2. Infraccions greus

Tindran la consideració d'infraccions greus, les següents:

- a) L'incompliment de l'obligació de manteniment i conservació dels béns i instal·lacions adscrits a la concessió, llevat que aquest incompliment tingui el caràcter de molt greu.
- b) El retard injustificat en el compliment de les obligacions del concessionari que no causi danys o perjudicis greus en el funcionament de la concessió.
- c) L'incompliment de les indicacions dels serveis tècnics municipals quant a l'ús privatiu dels béns de domini públic adscrits a la concessió.
- d) La col·locació de material publicitari o propagandístic no permès.
- e) No subscriure la pòlissa d'assegurances exigida en aquest plec o subscriure-la en condicions d'inferior cobertura a les estipulades.
- f) La no admissió de clients o usuaris a l'espai de domini públic d'ús privatiu sense que existeixi algun motiu que ho justifiqui.
- g) Manca de pagament de les primes d'assegurança exigides, en el moment del seu venciment.
- h) Incompliment dels compromisos assumits pel concessionari en la seva oferta, pels quals va obtenir la puntuació ponderada d'acord amb els criteris d'adjudicació.
- i) La reiteració de dues o més infraccions lleus en el període de 2 mesos.

1.1.3. Infraccions lleus

Tindran la consideració d'infraccions lleus tota la resta de faltes que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, sempre que suposin un incompliment de les condicions estipulades en aquests plecs i resta de normativa aplicable.

1.2. Sancions

En el supòsit que el concessionari cometi alguna de les infraccions enumerades anteriorment, l'Ajuntament estarà facultat per imposar la sanció corresponent.





Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- a. L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- b. La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- c. El benefici derivat de l'activitat infractora.
- d. La naturalesa dels perjudicis causats.
- e. La reincidència.
- f. El grau de malícia del causant de la infracció.
- g. El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- h. La capacitat econòmica de l'infractor.

La sanció a imposar tindrà tres graus que es corresponen respectivament amb les infraccions lleus, greus i molt greus. S'estableixen els límits següents:

- a. Infraccions lleus, fins a set-cents cinquanta euros (750,00 €).
- b. Infraccions greus, fins a mil cinc-cents euros (1.500,00 €).
- c. Infraccions molt greus, fins a tres mil euros (3.000,00 €).

1.3. Imposició de multes

Serà competent per a la imposició de sancions l'Alcaldia, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al concessionari.

El concessionari haurà de satisfer l'import de les sancions en el termini màxim dels 30 dies naturals següents al de la seva notificació. De no satisfer-les dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la següent prelació:

Primer. Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per a cobrir la multa imposada. A aquest efecte, el concessionari haurà de completar la garantia confiscada.

Segon. 2n. Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveuen les lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic o norma vigent aplicable al cas.

La imposició de les multes tindrà lloc, després de la tramitació del procediment corresponent previst en la llei 39/2015, i sota els principis establerts en la llei 40/2015, sense perjudici dels danys i perjudicis que puguin ésser exigibles per part de l'Ajuntament.





CLÀUSULA CATORZENA. Extinció de la concessió

La concessió s'extingirà per les següents circumstàncies:

1. Venciment del termini establert.

El compliment de la concessió pel transcurs del termini de vigència en suposa la seva normal extinció i es produeix pel simple transcurs del període de temps per la qual va ser concedida. L'extinció per compliment donarà lloc a la reversió, sense dret a percebre cap tipus d'indemnització per part del concessionari, i suposarà la devolució de la garantia definitiva en els termes que estableix aquest plec. Amb anterioritat a l'acabament del termini de la concessió, l'Ajuntament designarà un interventor tècnic, el qual s'ocuparà de vetllar per la correcta conservació de les instal·lacions i equips adscrits al bar i haurà també d'informar a la corporació sobre les reparacions necessàries per tal de mantenir aquests béns en perfectes condicions.

2. Desaparició del bé sobre el qual s'atorga la concessió.

3. Desafectació del bé, de conformitat amb el que disposen els articles 204 i següents del TRLMRLC i preceptes concordants del Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, quan a l'alteració de la qualificació jurídica dels béns.

4. Mutu acord entre l'Ajuntament i el concessionari.

5. Renúncia del concessionari, amb un preavis mínim de 3 mesos, acceptada per l'Ajuntament, sempre que no tingui incidència negativa sobre el domini públic o la seva utilització, o causi perjudicis a tercers.

6. Revocació de la concessió. Seran causes de revocació, a nivell enunciatiu i no limitatiu, les següents:

- a. L'abandonament o falta d'utilització de l'equipament municipal durant 1 mes.
- b. El no pagament del cànon establert a favor de l'Ajuntament.
- c. Destinació dels béns adscrits a la concessió a usos diferents dels assenyalats en aquest plec de clàusules.
- d. La invasió del domini públic no atorgat.
- e. Les accions o omissions que produeixin danys irreparables o de difícil reparació al domini públic.
- f. La realització d'actes dispositius o de gravamen sobre els béns adscrits a la concessió.
- g. L'incompliment d'allò previst en aquest plec sobre la transmissió de la concessió.
- h. L'incompliment directe d'altres obligacions que, per la seva gravetat, puguin ser causa de revocació.

La revocació de la concessió comportarà en tot cas la pèrdua de la garantia definitiva, sens perjudici de l'aplicació del règim sancionador previst en aquest plec.





7. Resolució judicial.

8. Rescat de la concessió.

CLÀUSULA QUINZENA. Procediment i forma d'adjudicació

De conformitat amb el que disposa l'article 60.2 del Reglament del patrimoni dels ens locals, que remet a la normativa de contractació, la concessió s'adjudicarà pel procediment obert simplificat sumari i amb aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut del previst a l'article 159.6 de la LCSP.

CLÀUSULA SETSENA. Aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Dels empresaris que fossin persones físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

- b) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- c) Dels **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.





2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoni atorgat judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La **solvència de l'empresari**:

D'acord amb el previst a l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

CLÀUSULA DISSETENA. Presentació de proposicions: Lloc i Termini de presentació

1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció ni reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica:

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.





Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'enllaç:

[https:// contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/3476781?categoria=0](https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/3476781?categoria=0)

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

3. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en la forma descrita a l'apartat 2, s'entregarà en un únic sobre o arxiu electrònic en el qual haurà de constar la llegenda «Proposició per participar en el procediment d'adjudicació, mitjançant concessió administrativa de l'ús privatiu del domini públic destinat a l'explotació del bar de la piscina municipal de Torà». La denominació del sobre és la següent:

- **Sobre únic: Documentació Administrativa i Proposició Econòmica – Documentació quantificable de forma automàtica.**

Els documents a incloure en el sobre únic hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins del sobre únic, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE ÚNIC: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I PROPOSTA ECONÒMICA- DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

A) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions





establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex 1 del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

B.1) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a l'adjudicació mitjançant concessió administrativa de l'ús privatiu del domini públic destinat a l'explotació del bar de la piscina municipal de Torà, per procediment obert simplificat i sumari, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros EXEMPT D'IVA .

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

B.2) Criteris avaluable de forma automàtica 100 punts

B.2.1) La proposició econòmica Fins a 50 punts

Les ofertes econòmiques admeses, es puntuaran de la següent manera:

- La Plica que ofereix el cànon més alt es puntuarà amb 50 punts.
- La resta de pliques es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:





Puntuació = (cànon ofert / cànon més elevat) x 50 punts.

B.2.2) Millora consistent en l'organització d'activitats culturals/musicals fora de les previstes per l'Ajuntament Fins a 25 punts

Es valorarà segons la següent fórmula:

$P = 25 (N/N_{\max})$

P= Puntuació

$N_{\max}$ = Major número d'activitats culturals/musicals fora de les previstes per l'Ajuntament

N= Número d'activitats ofertades.

B.2.3) Millora consistent en l'ús de productes vegans, sense gluten i ecològics (s'hauran d'especificar quins productes s'ofereixen) Fins a 25 punts

Es valorarà segons la següent fórmula:

$P = 25 (N/N_{\max})$

P= Puntuació.

$N_{\max}$ = Major número de productes vegans, sense gluten i ecològics.

N= Número de productes oferts sempre que estiguin especificats i s'hagi aportat una fotografia i/o descripció del producte i que compleixin els requisits sol·licitats.

CLÀUSULA DIVUITENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats.

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que





estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

- c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
- e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA DINOVENA . Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.





CLÀUSULA VINTENA. Obertura de Proposicions Sobre ÚNIC

La Mesa de Contractació es constituirà en el termini màxim de 5 dies hàbils després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores, procedirà a l'obertura del Sobre Únic i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

La Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

En cas que la documentació sigui correcta i no calgui atorgar el termini de tres dies naturals per esmenar o aportar altra documentació la Mesa procedirà a la valoració de la proposta econòmica.

La valoració de les ofertes presentades es realitzarà per part dels serveis tècnics municipals.

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP es garantirà mitjançant dispositiu electrònic que l'apertura de les proposicions presentades no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'apertura de les mateixes.

CLÀUSULA VINT-I-UNA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini establert, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà d'aportar:

- a) Certificat bancari de la titularitat del compte al qual es realitzaran els pagaments





- corresponents.
- b) Acreditar la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte.
 - c) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
 - d) Condicions especials d'execució.
 - e) Acreditar el compliment de les condicions essencials del contracte, si s'escau.
 - f) Haurà de presentar un pla de treball justificant degudament les actuacions, tasques, fases d'execució de la concessió, activitats, fites, tasques, durada de les mateixes i interrelacions existents, recursos personals, materials, medis auxiliars i mesures de seguretat i prevenció de riscos.

La Mesa de Contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-DOS. Garantia Definitiva

D'acord amb el previst a l'article 91.d) del Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny l'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva per import del 5% del valor del domini públic objecte d'ocupació que es fixa en la quantitat de 1.300 €.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes establiment públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.





- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any (o el termini que suposi l'ampliació de garantia ofertada pel licitador des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINT-I-TRES. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRE. Formalització del Contracte

La formalització del contracte es realitzarà mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació a tenor del previst a l'apartat g de l'article 159.6 de la LCSP.



CLÀUSULA VINT-I-CINC . Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea d'urbanisme de l'Ajuntament de Torà.

CLÀUSULA VINT -I- SIS . Confidencialitat i tractament de dades

1 Confidencialitat

L'adjudicatari (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	
Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors





Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització
-----------------	---

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà, encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SET. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i adjudicació es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, seran d'aplicació el Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1998, de 17 d'octubre, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts.

L'Alcaldeessa,
Isabel Torres Crespo

Torà, signat i datat electrònicament al marge.





ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la licitació per a l'adjudicació de la concessió administrativa de l'ús privatiu del domini públic destinat a l'explotació del bar de la piscina municipal de Torà, mitjançant procediment obert simplificat sumari, diversos criteris d'adjudicació.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- ☐ Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte,





AJUNTAMENT DE TORÀ
LLEIDA

amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.

☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és

_____.

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signatura.



ANNEX 2- MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi postal	Telèfon
☐	Actuant en nom propi	
☐	Actuant en representació	

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

Licitació

Concessió administrativa de l'ús privatiu del domini públic destinat a l'explotació del bar de la piscina municipal de Torà temporada 2025-2027, mitjançant procediment obert simplificat sumari, diversos criteris d'adjudicació.

EXPOSO :

Que estic assabentat/da de la licitació anteriorment referida, convocada per l'Ajuntament de Torà; conec i accepto íntegrament les clàusules administratives contingudes en els plecs reguladors d'aquesta contractació; declaro que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Torà; que en el cas de resultar adjudicatari/a em comprometo a executar-lo d'acord amb les clàusules dels referits plecs i que ofereixo un cànon anual (IVA EXCLÒS) de:

(en lletres)

 €

(en números)





AJUNTAMENT DE TORÀ
LLEIDA

Millora consistent en l'organització d'activitats culturals/musicals fora de les previstes per l'Ajuntament. Fins a 25 punts.

(descriure la proposta)

B.2.3) Millora consistent en l'ús de productes vegans, sense gluten i ecològics (s'hauran d'especificar quins productes s'ofereixen) Fins a 25 punts.

(descriure la proposta)

Es per això que, **SOL·LICITO:**

Que s'accepti l'oferta anteriorment referida per a l'execució de la concessió administrativa de l'ús privatiu del domini públic destinat a l'explotació del bar de la piscina municipal de Torà (juny 2024 a maig 2025) mitjançant procediment obert simplificat sumari, diversos criteris d'adjudicació.

(signatura del licitador)

(lloc i data)

Signatura del sol·licitant

