



PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIC-ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ATORGAMENT DE L'AUTORITZACIÓ MUNICIPAL PER A L'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LA PLATJA DE SANTA LLÚCIA (zona "Dels bufadors") DEL PERELLÓ PER A LES TEMPORADES 2025 a 2029, ambdues incloses. (exp. 2025/00003)

PRIMERA.- OBJECTE DE LA LICITACIÓ

Aquestes clàusules tenen com a objectiu regular el procediment per a concedir l'autorització **per a l'explotació de la guingueta (restauració) inclosa en els serveis de temporada a la platja de Santa Llúcia - zona "Dels Bufadors - del Perelló**, d'acord amb el que disposen els articles 53 i 75 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes.

L'objecte del contracte és l'atorgament a particulars o empreses de l'autorització per a l'explotació d'una guingueta (Restauració) a la platja de SANTA LLÚCIA, ZONA BUFADORS, TAMBÉ INCLOU ELS PARASOLS I LES HAMAQUES PREVISTOS EN LA SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ D'USOS PLATGES QUE HA PRESENTAT L'AJUNTAMENT DEL PERELLÓ AL SERVEI DE COSTES PER A LA SEVA AUTORITZACIÓ.

L'Ajuntament del Perelló atorgarà l'autorització per a d'explotació de la GUINGUETA a la platja de Santa Llúcia (zona "Dels Bufadors") en base a l'autorització que la Generalitat de Catalunya i/o l'Administració General de l'Estat **li concediran per a les temporades 2025-2029 ambdues incloses, i amb les condicions que s'hi estableixin. L'eficàcia de l'atorgament de la corresponent autorització per a l'explotació del servei de guingueta quedarà condicionada a l'atorgament i/o manteniment de l'autorització per part de les administracions competents en matèria de Costes. En cas que fos modificada o revocada, l'autorització d'ocupació anual de la platja, adjudicatari no tindria dret a cap tipus de reclamació**

L'atorgament de l'autorització per a l'explotació del servei comporta que el titular de l'explotació assumeix la gestió i l'explotació del servei, sota el seu propi risc, i que aporti els mitjans personals, materials i tècnics necessaris.

RELACIÓ DEL SERVEI: GUINGUETA

ACTIVITAT RESTAURACIÓ

SUPERFÍCIE OCUPACIÓ MÀXIMA: 20m2 tancat i 50m2 de terrassa (amb paviment de fusta)

RELACIÓ SERVEI HAMAQUES : 48M2 - 14 GANDULES

RELACIÓ SERVEI PARASOLS DE BRUC: 70 M2 - 7 PARASOLS

SEGONA.- NATURALESA JURÍDICA DE L'AUTORITZACIÓ

L'Ajuntament actua en virtut de les competències que li atribueix l'article 115 de la Llei 22/1988, de Costes.

L'autorització s'atorga sense perjudici de tercers i amb caràcter temporal i a precari, supeditada a l'exercici únic i exclusiu de l'activitat de servei de temporada adjudicat, que



comprèn l'ocupació i aprofitament privatiu del domini públic, i no implica en cap cas la cessió d'aquest domini públic ni de les facultats dominicals de l'Estat, es troben sotmeses als articles 53 i següents i concordants de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, i l'article 113 del Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costes.

Les autoritzacions d'utilització del domini públic podran ser revocables per raons d'interès públic, s'atorguen a risc i ventura dels titulars i sense dret a indemnització, d'acord amb allò que preveu l'article 218.4 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 57 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que aprova el Reglament de Patrimoni dels ens local, així com la normativa sectorial d'aplicació.

L'Ajuntament del Perelló atorga l'autorització per explotar uns serveis de temporada a les platges del territori municipal, en base a l'autorització que la Generalitat de Catalunya li ha de concedir, corresponent a l'adjudicatari l'explotació del servei.

L'eficàcia de l'atorgament de les corresponents autoritzacions per a l'explotació del servei, quedarà, doncs, supeditada a l'autorització d'ocupació anual per part de la Generalitat de Catalunya. En cap cas els titulars de les concessions tindran dret a indemnització en el supòsit que per causes naturals que afectin l'espai o zona de sorra de la platja s'hagi de desmuntar la instal·lació abans de la finalització de la temporada o no es pugui instal·lar temporal o definitivament, com tampoc, si en el tràmit d'aprovació de l'autorització anual, l'Ajuntament del Perelló, el Ministeri per a la Transició Ecològica o la Generalitat de Catalunya no l'aproessin totalment o parcialment. En aquests supòsits, l'autorització restarà suspesa per la temporada o temporades no autoritzades sense cap dret per a l'adjudicatari ni generarà cap possibilitat de reclamació ni compensació per part de l'Ajuntament. L'atorgament de l'autorització per a l'explotació del servei comporta que el titular de l'explotació assumeix la gestió i l'explotació del servei, sota el seu propi risc, i que aporti els mitjans personals, materials i tècnics necessaris.

Pel que fa al procediment d'adjudicació de les autoritzacions, aquest serà mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, regulat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LSCP), amb l'objecte de garantir en el procediment els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, en concordança amb el que s'estableix a l'article 57.3 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, l'article 53 de la Llei 22/1988, de Costes i l'article 113 del Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de costes. També serà d'aplicació als titulars de les autoritzacions la normativa vigent en matèria de relacions laborals, seguretat i seguretat i higiene en el treball.

El règim jurídic de les concessions es regirà, a més de pel document contractual, per les normes següents:

- Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes.
- Llei 8/2020, d'ordenació i protecció del litoral català.
- Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costes.



- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.
- Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.
- Llei 25/2013 de 27 de desembre d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya i la seva normativa de desplegament.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Pel plec de clàusules ECONÒMIC- administratives.
- Les restants normes que resultin d'aplicació.

TERCERA.- CARACTERÍSTIQUES DELS SERVEIS DE TEMPORADA I SERVEIS ASSOCIATS

La tipologia de la guingueta serà la següent:

- La guingueta ha de ser de fusta i d'una superfície màxima de 20 m2
- La pista de la terrassa ha de ser de fusta i d'una superfície màxima de 50 m2
- Els pilars han de ser de fusta o folrats de fusta
- La coberta ha de ser de canyís, vímet o semblant
- Les cadires a to amb el conjunt de la instal·lació
- La guingueta ha de tenir un dipòsit d'aigües brutes

Serveis associats:

- Serà obligatòria i a càrrec del qui resulti adjudicatari de l'autorització d'explotació de la guingueta, instal·lar 2 cabines sanitàries de wc per donar servei a l'establiment i a la platja, amb un buidatge i neteja de 3 dies/setmana els mesos de maig i setembre, i de 5 dies/setmana els mesos de juny, juliol i agost. Els dies de neteja hauran d'incloure sempre els cap de setmana.

L'Ajuntament podrà acceptar canvis puntuals si ho creu convenient

La guingueta podrà disposar d'equips de música ambiental. En aquest cas, els altaveus hauran d'estar en tot moment orientats al mar i sempre que permeti la conversa dels usuaris entre sí, amb un nivell màxim permès de 60 decibels. durant el dia (de 8 a 21 h.) i 50 decibels durant la nit (de 21 a 24 h)



1- L'horari de tancament al públic serà el següent:

-Tots els dies a les 2:30 hores de la matinada, però a partir de les 24:00 hores resta prohibida la música ambiental.

S'exceptuen els dies de la revetlla de Santa Llúcia (14 d'agost) i de les festes que organitzi l'Ajuntament. En aquests casos s'aplicarà l'horari fixat per la regidoria de festes.

2- La zona per a l'ocupació amb gandules, si s'escau, ha de senyalitzar-se en els seus extrems, diàriament, mitjançant elements de senyalització vertical, com rètols, balises o estaques; de manera que no suposi cap tancament de la zona, però permeti delimitar-la perfectament a la sorra.

QUARTA.- TERMINI DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització d'explotació dels serveis i aprofitaments tindrà una durada de **5 anys (temporades 2025-2029, ambdues incloses)** i comprèn des del dia 1 de maig fins al 30 de setembre.

Les instal·lacions hauran de ser desmuntades obligatòriament i retirades totalment, abans del 10 d'octubre de cada any.

En cas que l'autorització del Servei de costes modifiqui aquestes dates, l'autorització restarà automàticament modificada conforme determini Costes, sense cap dret a indemnització per part de l'adjudicatari.

CINQUENA.- CAPACITAT PER CONTRACTAR

Podran participar en el concurs les persones físiques i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no es trobin sotmeses en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat assenyalades a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i acreditin l'adequada solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

En la present licitació s'aplicarà, el principi de proposició única de les licitacions públiques , actualment està recollit en l'article 139.3 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP), i estableix clarament que cada licitador no pot presentar més d'una proposició i que la infracció d'aquest precepte comporta la no admissió de totes les propostes que aquest hagi subscrit.

Amb aquest principi es vol evitar una pràctica que si fos permesa comportaria una desigualtat entre licitadors, ja que el licitador que presentés més d'una oferta jugaria amb avantatge respecte de la resta de licitadors que en presentessin només una; a més, aquest fet també podria desembocar en pràctiques col·lusòries que impedirien, falsejarien o restringirien la competència. Per tant, es pot dir que la finalitat del principi de proposició única és la protecció d'altres principis de la contractació pública, com són el principi de concurrència i el principi d'igualtat.

Expressament s'estableix com a requisit indispensable per poder optar al procés de licitació, no tenir cap deute amb la hisenda municipal per cap concepte, ni haver infringit les condicions



preestablertes, o en cas d'haver-ho fet, haver abonat l'import de les sancions corresponents.

Les persones jurídiques només podran ésser adjudicatàries d'autoritzacions les prestacions de les quals estiguin compreses dins els fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis

La persona licitadora haurà de disposar en tot moment de tots els mitjans materials i personals suficients per a portar a terme l'execució de l'activitat conforme amb l'autorització municipal atorgada.

SISENA.- TIPUS DE LICITACIÓ I CRITERIS DE SELECCIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

L'adjudicació serà a favor de **la proposta que obtingui la major puntuació** d'acord amb els següents CRITERIS avaluable de manera automàtica.

➤ **PREU.-** S'atorgarà un **màxim de 60 punts a la millor oferta econòmica**, segons el càlcul següent:

OFERTA QUE ES PUNTUA x 60

----- = PUNTUACIÓ

OFERTA MÉS ALTA

El tipus de licitació que servirà de base per a l'adjudicació de l'autorització és **de 18.500,00 €/any i/o temporada**, millorable a l'alça.

➤ **CONDICIONS ESTÈTIQUES.- S'atorgaran 5 punts** a la proposta que ofereixi que **el mobiliari de la zona de terrassa** (taules, cadires, papereres, ombrel·les, etc) seran de **color i condicions estètiques** integrades en l'entorn on s'ubica la guingueta, i NO contindran publicitat de cases comercials.

➤ **ACTIVITATS I SERVEIS ADDICIONALS.- S'atorgaran 5 punts** a la proposta que inclogui una Memòria d'un mínim de 5 activitats complementàries que es duran a terme per l'adjudicatari a la platja, que siguin compatibles amb els usos de platges definits en la Llei de Costes, i que fomentin el turisme i el coneixement del municipi al Perelló. (la Memòria tindrà un màxim de 3 fulls cara i cara)

➤ **CONDICIONS MEDIAMBIENTALS.- S'atorgaran màxim 30 punts, de la manera següent:**

○ La proposta que es comprometi a **utilitzar material biodegradable en els utensilis d'un sòl ús** (plats, gots, i demés que s'utilitzin en la guingueta per a donar el servei als usuaris) **se li atorgaran 5 punts.**

○ La proposta que es comprometi a **que 1 (una) de les 2 (dos) cabines que com a serveis associats son obligades d'instal·lar i netejar pel qui resulti adjudicatari de l'autorització, sigui per a persones amb mobilitat reduïda** **se li atorgaran 5 punts.**



- La proposta que es comprometi **a instal·lar al seu càrrec sense cap cost per a l'Ajuntament, a més a més de les 2 cabines de wc obligatòries, una de les quals per a persones amb mobilitat reduïda, una tercera (o sigui total 3) per donar servei a la platja**, incloent les neteges amb freqüència mínima de 5 dies/setmana, durant - mínim - els mesos de juny, juliol i agost, se li atorgaran 10 punts.
- La proposta que es comprometi **a que totes les cabines wc que son obligades i les que es compromet a instal·lar com a "millora", tinguin una estètica que s'integri en l'entorn natural de les platges i zona adjacent** se li atorgaran 10 punts.

SETENA.- GARANTIES

Garantia provisional:

Totes les persones licitadores hauran de dipositar una fiança provisional de 1.000€, als efectes de garantir la serietat i evitar situacions d'especulació de l'oferta. En el supòsit que la persona adjudicatària desistís de l'autorització (que ho haurà de manifestar dintre dels 5 dies hàbils següents després de rebre la notificació de l'adjudicació) perdrà aquesta fiança.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà tornada a les persones licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional es retornarà a la persona licitadora adjudicatària quan s'hagi constituït la garantia definitiva, i es pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última.

Garantia definitiva:

La garantia definitiva que ha de constituir la persona adjudicatària és de 2.500 euros.

La regulació de la garantia esmentada s'ajustarà a allò establert als articles 107 a 1011 de la LCSP.

Aquesta garantia restarà ingressada a l'Ajuntament durant tot el període de vigència de l'autorització. Aquesta fiança es retornarà a l'adjudicatari al finalitzar la autorització, si s'han complert els requisits del contracte.

VUITENA.- OBLIGACIONS BÀSIQUES DE LA PERSONA ADJUDICATÀRIA

a) De caràcter general:

Complir el que disposen les lleis protectores del treball, en tots els seus aspectes, inclosos els de previsió i seguretat social, i fer-se responsable de tot el material emprat en els serveis i de tots els danys imputables a aquests, responen dels danys que es causin a l'Ajuntament o a tercers.

A tal efecte, resta obligada a presentar còpia del contracte de responsabilitat civil davant de l'ajuntament, subscrit amb una companyia asseguradora amb un capital mínim assegurat de 150.000 euros.

Així mateix haurà de donar compliment a les seves obligacions fiscals pel que fa al municipi,



comunitat autònoma i hisenda estatal.

Durant el decurs de l'autorització no es podrà cedir ni traspasar directament els drets inherents a la titularitat de l'autorització administrativa, sense la preceptiva autorització municipal, amb excepció dels esmentats drets, en favor de familiars de primer grau i cònjuge, per actes "d'intervius" com en la de "mortis-causa". No s'admet cap subrogació a favor de terceres persones que no siguin l'adjudicatari.

L'ajuntament es reserva el dret de NO autoritzar la cessió dels drets quan es desprengui que s'ha vulnerat el principi d'una proposició per empresari, ja sigui individual o persona jurídica.

Si l'adjudicatària del servei contracta a personal, haurà d'acreditar davant de l'Ajuntament el corresponent contracte laboral, així com els TC'1 i TC'2.

Incloure el català en les cartes, tarifes i altres indicadors escrits, sense perjudici dels altres idiomes que l'adjudicatari estimi convenients.

Satisfer el preu ofert a l'Ajuntament en els següents terminis:

- El 50% durant la primera quinzena del mes de juliol.
- El 50% restant, durant la primera quinzena del mes d'agost.

b) Respecte a la instal·lació:

1) Responsabilitzar-se de qualsevol desperfecte que es produeixi en les instal·lacions de la persona autoritzada, qualsevol que sigui la causa que els ocasioni, atès que l'autorització municipal s'atorga a risc i ventura de qui en resulti titular.

2) Realitzar, al seu càrrec els treballs de muntatge i desmuntatge de les instal·lacions en el termini previst, així com el seu emmagatzemat.

3) Conservar les instal·lacions en perfecte estat de manteniment, neteja i higiene.

4) Es prohibeix expressament dipositar a l'entorn de la guingueta, caixes, bidons i similars.

Diàriament, sempre abans de les 10:00 h i després de les 20:00 h, caldrà buidar les papereres i arregar, si és el cas, la brossa que hagi caigut. El sac de brossa serà dipositat als contenidors de brossa de l'Ajuntament.

L'Ajuntament es reserva les facultats inspectores inherents a la constatació del funcionament correcte i normal dels serveis, que anirà a càrrec de la persona adjudicatària.

5) Fer-se càrrec del cost del servei de subministrament d'aigua i d'electricitat, segons les liquidacions que li practicarà l'Ajuntament, d'acord amb els aparells mesuradors dels consums que hi ha instal·lats a l'efecte. Restant prohibida la instal·lació de grups electrògens.

6) Dotar-se de telèfon mòbil i conèixer l'existència i llocs d'ubicació dels serveis de Creu Roja.



7) Realitzar la neteja manual de l'espai de platja delimitat com a zona d'influència de la guingueta, això és, radi de 25 metres entorn de la instal·lació, en totes les direccions.

8) No realitzar cap mena d'abocament líquid o sòlid a l'espai de la platja (sorra, rera platja, zona de bany). En aquest sentit la guingueta haurà de disposar dels contenidors necessaris per poder ubicar qualsevol tipus de residu que generin i en tot cas, si aquest no és objecte de la recollida selectiva habitual, hauran de disposar d'un gestor autoritzat, o bé ho hauran de portar a la deixalleria o abocar-ho en una illa de contenidors amb les diferents fraccions de resta diferenciades.

9) No permetre la utilització de les parets de la instal·lació com a suport de rètols publicitaris, i tampoc publicitat amb cartells, tanques o mitjans acústics o visuals.

10) No estacionar vehicles al voltant de la guingueta ni en zones no autoritzades.

c) Respecte a la prestació del servei:

1) Respectar els límits d'horari de funcionament fixats per l'Ajuntament. La guingueta haurà de tenir l'horari en un lloc visible i abans de començar la temporada haurà de comunicar l'horari a l'Ajuntament (dintre dels paràmetres establerts per aquest).

2) Tenir a disposició del públic, un llibre de reclamacions, prèviament segellat per l'Ajuntament.

3) Prestar el servei de temporada, ininterrompudament i amb diligència, inclosa la correcta atenció a l'usuari, durant el termini de duració de l'autorització i igualment admetre a gaudir dels serveis a tota persona que compleixi els requisits que es disposin reglamentàriament.

4) Responsabilitzar-se davant l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus operaris i a demanar-los, si escau, de tots els danys que es produeixin per la defectuosa prestació de serveis, a les instal·lacions o béns de domini públic, sense perjudici de les sancions que en el seu cas corresponguin.

5) Desenvolupar l'activitat sense causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada. La música haurà de permetre la conversa dels usuaris entre ells i en cap cas el seu nivell excedirà els 60 decibels durant el dia (de 8 a 21 h) i 50 durant la nit (de 21 a 24 h).

NOVENA.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

1. L'Ajuntament té l'obligació de garantir a la persona adjudicatària l'ús del dret autoritzat.

2. Permetre a l'empresa adjudicatària la connexió al servei d'aigua i a la xarxa d'enllumenat municipal, essent els consums a càrrec de l'adjudicatari segon les mesures que resultin, dels aparells de mesura que s'instal·laran a l'efecte, essent el seu cost d'aquesta instal·lació a càrrec de l'adjudicatari.



DESENA.- INFRACCIONS I SANCIONS

L'explotació estarà subjecta, a més de al règim sancionador del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya i del Servei Provincial de Costes, al següent règim sancionador:

Les infraccions es qualifiquen com a faltes lleus, greus i molt greus.

Es consideren faltes lleus:

- a) Deixar de donar servei, sense causa justificada, més de dos dies seguits en el període fixat a la clàusula quarta.
- b) La manca d'atenció amb els usuaris dels serveis.
- c) La manca de decor en la polidesa del personal adscrit al servei o de les instal·lacions, o elements en que es dona el mateix.
- d) L'incompliment de l'horari de tancament nocturn, una sola vegada.
- e) Causar molèsties als veïns per sorolls o incomplint l'obligació d'orientació dels altaveus o decibels permesos, per negligència o distracció, suposin una lleugera molèstia (article 30 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica) o superin en un màxim de 5 dBA els valors límit d'immissió establerts en el mapa acústic, una sola vegada (sense perjudici de les sancions que resultin aplicables d'acord amb l'ordenança municipal de policia i bon govern).

Es consideren faltes greus:

- a) No aplicar els preus de la tarifa exposada al públic.
- b) Deixar el lloc de prestació del servei per cridar o atreure al públic.
- c) La manca greu de respecte vers el públic.
- d) Causar danys per simple negligència, en les instal·lacions o als usuaris
- e) Ocupar sense autorització expressa de l'Ajuntament un espai diferent a l'assignat, o oferir articles no autoritzats.
- f) L'incompliment de l'obligació de la neteja manual de la zona d'influència.
- g) Tres faltes lleus equivaldran a una de greu (en una temporada)
- h) No haver ultimat els treballs de muntatge de les instal·lacions en el termini previst.
- i) Causar molèsties als veïns per incompliment dels decibels permesos quan d'acord amb l'article 30 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, estigui considerat com a falta greu.

Es consideren faltes molt greus:

- a) Executar accions que pràcticament impliquin per part del titular, la cessió o subarrendament del servei, excepte en els supòsits descrits a la clàusula vuitena, apartat a-2)
- b) No desmantellar i retirar les instal·lacions en el termini previst.
- c) Causar danys per dol, frau o imprudència temerària en les instal·lacions o als usuaris.
- d) Tres faltes greus equivaldran a una de molt greu (en una temporada)
- e) Incomplir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de la seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- f) Llençar escombraries, residus o altres deixalles al mar, zona de platja, en general, no realitzar la recollida d'acord amb les disposicions establertes per l'Ajuntament.



- g) Utilitzar elements d'obra fixa en la instal·lació de la guingueta, o infringir les condicions relatives a materials i volums.
- h) Mantenir la guingueta en condicions higièniques inadequades.
- i) Causar molèsties als veïns per incompliment dels decibels permesos, quan d'acord amb l'article 30 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, estigui considerat com a falta molt greu.

Les sancions que podran imposar-se als infractors seran les següents:

- Per les qualificades de caràcter lleu, multa de..... 300 € a 750 €
- Per les qualificades de greus, multa de 751 € a 1.500 €
- Per les qualificades de molt greus, multa de 1.501 € a 3.000 €

Per a la graduació de les sancions es tindran en compte els següents criteris:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats.
- c) La reincidència per comissió en el termini d'1 any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa declarada per resolució ferma.

En cas de reiteració en faltes molt greus es podrà procedir a la retirada definitiva de l'autorització.

Aquestes penalitzacions s'imposaran prèvia audiència de deu dies hàbils a la persona titular de l'explotació del servei o aprofitament i mitjançant expedient administratiu regulat a la normativa general del procediment sancionador.

La competència per la imposició de les sancions previstes anteriorment serà de l'Alcaldia.

Amb independència de les sancions que puguin interposar-se, la persona titular de l'autorització estarà obligada a la restitució i reposició dels béns al seu estat anterior, amb la indemnització, si s'escau, dels danys i perjudicis causats, en el termini que en cada cas es determini en la resolució corresponent. L'import d'aquestes indemnitzacions es fixarà executòriament pel òrgan competent per imposar la sanció.

ONZENA.- EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ DE L'EXPLOTACIÓ

L'autorització s'extingirà:

- a) Pel transcurs del termini.
- b) Per força major.

L'autorització quedarà resolta:

- a) Per sanció, de conformitat al que disposa aquest plec de condicions.
- b) Per manca de pagament del cànon.
- c) Per renúncia de la persona titular de l'explotació.
- d) Per incompliment de les obligacions per part de la persona titular de l'explotació.



e) Per l'incompliment de les obligacions que ha assumit el titular de l'explotació i que han estat essencials per adjudicar l'ocupació d'acord amb els criteris establerts en la clàusula cinquena.

DOTZENA.- RESCAT DE L'AUTORITZACIÓ

L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte l'autorització abans del venciment del termini, en cas que ho justifiquin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant rescabament dels danys que es causin, o sense ells, quan procedeixi.

TRETZENA.- TRÀMITS DE LA LICITACIÓ

1. La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant.

Cada persona sol·licitant no podrà presentar més d'una proposició. No es podrà subscriure cap proposta en nom de persona jurídica en la que hi figuri en qualitat d'administradora o accionista, si ho ha fet individualment. En cas d'incompliment, serà causa de no admissió de totes les propostes subscrites per aquesta.

2. Termini i lloc d'entrega: El termini màxim de 15 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament del Perelló a través de l'eina de Sobre Digital.

El present plec de clàusules econòmic-administratives particulars, juntament amb l'anunci de licitació, es publicarà al tauler d'edictes de l'Ajuntament, al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: <http://www.elperello.cat/>

Un cop presentada la documentació, aquesta no podrà ser retirada.

3. Documentació a presentar:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 hores.

Contingut de les proposicions:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Dins del sobre únic digital s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

Declaració responsable ajustada al model que figura com **annex 1** del present plec.

En els supòsits en que diferents empresaris concorrin agrupats en una unió temporal,



s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant. Addicionalment a la declaració o declaracions s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa.

La declaració responsable inclourà una adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquesta adreça de correu electrònic es rebran els avisos de la posada a disposició de la notificació. Un cop l'empresa rebí el correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi, mitjançant l'enllaç que se li enviarà a aquest efecte.

Quan a l'acreditació de la solvència ja que no exigeix classificació. La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional del licitador s'ha d'acreditar:

1.1. Solvència econòmica i financera

Compromís a aportar, durant el període de durada de la concessió una assegurança de responsabilitat civil que pogués derivar-se del mateix per l'explotació dels servei del qual sigui adjudicatari, per un import mínim de **150.000 euros/sinistre per a la guingueta**, amb la cobertura dels possibles perjudicis causats a l'ajuntament o a tercers per danys materials i/o personals ocasionats.

En cas que el capital assegurat no cobreixi les responsabilitats, aquestes queden exclusivament i personalment per part de l'adjudicatari d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats, obligant-se a mantenir indemne a l'Ajuntament de qualsevol acció o responsabilitat que davant el mateix pogués exercitar-se.

1.2. Solvència tècnica i professional

-El licitador haurà de presentar una descripció dels equipaments tècnics i/o fotografies dels mitjans de que disposarà per a la prestació del servei.

-El licitador haurà de presentar un compromís del personal que adscriurà a l'explotació del servei amb compliment de la normativa laboral vigent.

Si es proposat com adjudicatari se'l requerirà perquè ho aporti.

CATORZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de contractació estarà integrada per:

President: Manel Soler Castells, tècnic municipal

Vocals: Rosa M^a Ferré, administrativa funcionària de la Corporació

Carmen Alcoverro Beltran, secretària-interventora, que també farà de secretària de la Mesa.



QUINZENA.- OBERTURA DE PLIQUES

Es garantirà que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Obertes les ofertes, prèvia exclusió de les propostes que no compleixin amb els requisits exigits als plecs, es procedirà a la seva valoració que es farà automàticament mitjançant la fórmula de càlcul de la clàusula 6a.

Es generarà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació es requerirà al licitador proposat per tal que en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació corresponent aporti:

- a) Acreditació de la capacitat d'obrar, de la personalitat jurídica i de representació, si és el cas.
- b) Participació o no en grup empresarial.
- c) Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi indicat en la declaració responsable la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació consulti la informació a la base de dades corresponent. Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:
 - Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
 - Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.
- d) La documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP (si és el cas). En concret:

-El licitador haurà de presentar una descripció dels equipaments tècnics amb fotografies dels mitjans de que disposarà per a la prestació del servei, que hauran de complir els condicionants de la clàusula tercera d'aquest plec.

-El licitador haurà de presentar un compromís del personal que adscriurà a l'explotació del servei amb compliment de la normativa laboral vigent.

- e) Qualsevol altra documentació exigida en els plecs.

Les empreses que hagin presentat declaració responsable d'inscripció en el RELI o ROLECE estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social si aquests estan vigents d'acord amb l'art. 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. En aquest cas, la mesa de contractació efectuarà la



corresponent comprovació d'acord amb les previsions de l'art. 159.4.f en relació amb el 139.1 LCSP.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte, el candidat proposat com a adjudicatari no porti la documentació requerida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

SETZENA.- ADJUDICACIÓ

La Junta de Govern procedirà a l'adjudicació de l'autorització dins del termini de 15 dies hàbils següents a l'obertura de les proposicions.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les refusades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades en el seu expedient. Adjudicada l'autorització i transcorreguts els terminis per interposar recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

DISSETENA.- ESPECIFICACIONS DE LES OCUPACIONS DEL DOMINI PÚBLIC

- L'ocupació de domini públic no implicarà en cap cas la cessió d'aquest. La persona titular del dret a l'ocupació serà responsable dels danys i perjudicis que puguin esdevenir de les obres i activitats al domini públic i al privat.

- D'acord amb l'article 38 de la Llei de Costes, es prohibeix la publicitat en el domini públic marítimo-terrestre.

- Els materials a utilitzar en les instal·lacions de temporada seran totalment desmuntables, sense que es pugui efectuar qualsevol element d'obra fixa.

- A banda de les especificacions d'aquest plec, la persona adjudicatària haurà de complir les que estableixi el Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya en l'autorització anual dels serveis de temporada.

DIVUITENA .- PRERROGATIVES I JURISDICCIO

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els plecs de clàusules administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.



**Ajuntament
del Perelló**

Igualment, podrà modificar, per motius d'interès públic, les llicències, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes que estableixen la normativa vigent.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe jurídic, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes de les clàusules dels plecs seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, i els seus acords posaran final a la via administrativa. En contra d'aquests tindrà lloc el recurs contenciós administratiu, conforme a la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El Perelló, febrer 2025



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE I PROPOSICIÓ ECONÒMICA .

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., opta a la licitació de L'AUTORITZACIÓ PER A L'EXPLOTACIÓ DE LA GUINGUETA (RESTAURACIÓ) DE LA PLATJA DE SANTA LLÚCIA (ZONA BUFADORS) INCLOSA EN ELS SERVEIS DE TEMPORADA DE L'AJUNTAMENT DEL PERELLÓ QUE SUGUIN AUTORITZATS PELS SERVEI DE COSTES COMPETENT, DURANT LES ANUALITATS 2025-2029, AMBDUES INCLOSES .

i DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, ni incurs en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.

2. Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i amb l'Ajuntament del Perelló, i, que el dia _____ vaig efectuar ingrés en favor de l'Ajuntament per import de _____ euros, en concepte de garantia professional per a concórrer a la present licitació, tal com estableix la clàusula setena del Plec.

3. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

4. Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

5. L'empresa té relacions legals amb paradisos fiscals.

☐ Si

☐ No

En cas afirmatiu: presenta documentació, adjunta a aquesta declaració, descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

6. Que compleix amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

7. Que, en cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament del Perelló a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir a l'adjudicació del contracte.

8. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el plec de clàusules que regeix la licitació i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o



9. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

11. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

≤ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

≤ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

≤ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

____ Persona/es autoritzada/es
DNI _____ Correu electrònic professional _____ Mòbil
professional _____

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a



qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament del Perelló, pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

16. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

17. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada al Plec de clàusules.

18. Que es declara informat que l'Ajuntament del Perelló, tractarà les seves dades personals en qualitat de responsable del tractament per a gestionar les actuacions prèvies a una contractació. Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament del Perelló.

Oferta econòmica i d'altres criteris d'avaluació de les ofertes.

Que accepto íntegrament les esmentades clàusules i sol·licito prendre part en la licitació per a la temporada 2025 a 2029, ambdues incloses per un preu de cànon anual de

_____ euros (*en números i en lletra*).

Que les em comprometo a (assenyalar amb una X el que es compromet a instal·lar i/o realitzar)

- Que em comprometo a **col·locar el mobiliari** de la zona de terrassa (taules, cadires, papereres, tendals, ombrel·les, etc) **amb colors i condicions estètiques integrades en l'entorn on s'ubica la guingueta, i NO contindran publicitat de cases comercials.**
- **A dur a terme les activitats i serveis complementaris** que resulten de la Memòria que s'adjunta (segons criteri ACTIVITATS I SERVEIS ADDICIONALS clàusula sisena) .
- **A utilitzar material biodegradable en els utensilis d'un sol ús** (plats, gots, i demés que s'utilitzin en la guingueta per a donar el servei als usuaris).
- **A que 1 (una) de les 2 (dos) cabines que com a serveis associats son obligades d'instal·lar i netejar pel qui resulti adjudicatari de l'autorització, sigui per a persones amb mobilitat reduïda.**
- **A instal·lar al seu càrrec sense cap cost per a l'Ajuntament, a més a més de les 2 cabines de wc obligatòries, una de les quals per a persones amb mobilitat reduïda, una tercera (o sigui total 3) per donar servei a la platja,** incloent les neteges amb freqüència mínima de 5 dies/setmana, durant - mínim - els mesos de juny, juliol i agost.
- **Em comprometo a que totes les cabines wc que instal·li, tant si son obligatòries com addicionals tinguin una estètica que s'integri en l'entorn natural de les platges i zona adjacent (fusta o d'altre material similar).**



**Ajuntament
del Perelló**

ADJUNTO MEMÒRIA d'activitats i/o serveis complementaris.

ADJUNTO FOTOS I DESCRIPCIÓ del model del mobiliari i equipament de la zona de la terrassa, indicant les seves característiques de material, color i demés.

ADJUNTO FOTOS I DESCRIPCIO del material i demés característiques de les cabines i/o mòduls wc que proposa instal·lar al meu càrrec, sense cap sot per a l'ajuntament del Perelló.

Així mateix, cas de resultar adjudicatari/a, em comprometo al compliment estricte de totes les obligacions inherents a l'autorització i, al mateix temps, cas que l'adjudicació no fos possible per motius aliens a l'Ajuntament, conec que no tindrè cap dret adquirit ni dret a reclamació o indemnització de cap mena a càrrec de l'Ajuntament del Perelló durant les següents anys de les autoritzacions.

....., a d..... de 2025