



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

Plec de prescripcions tècniques per a la contractació dels serveis d'impressió de l'Ajuntament de Torredembarra.

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització dels serveis d'impressió per a l'Ajuntament de Torredembarra de diversos materials pel bon desenvolupament i promoció de les activitats, essent els més habituals: cartells, fulletons, díptics, tríptics, desplegable, catàlegs turístics, revistes..., per bé que poden ser modificats en funció de les necessitats i prioritats de les activitats i/o serveis a realitzar.

L'objecte del contracte es divideix en els següents lots en funció dels departaments gestors que requereixen dels serveis d'impressió:

- Lot 1: Turisme i Comerç
- Lot 2: Cultura
- Lot 3: Esports
- Lot 4: Joventut
- Lot 5: Biblioteca
- Lot 6: Sostenibilitat
- Lot 7: Acció Social
- Lot 8: Participació Ciutadana (TIC i Administració Electrònica)
- Lot 9: Festes
- Lot 10: Residus i Neteja viària

2. Objectius del servei

La finalitat d'aquest contracte és l'edició de diferents materials gràfics dels actes a realitzar i catàlegs turístics i comercials per poder donar a conèixer tota aquella informació al públic en general, durant tot l'any, en aquest tipus de format d'impressió.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñá	TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Esteso Saiz	AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé	RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar	AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir	DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells	CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez	CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruíz	AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez	CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

3. Característiques del servei

El servei a contractar consisteix en els serveis d'impressions de diferents materials comunicatius de l'Ajuntament de Torredembarra i lliurar-los en cadascun dels departaments municipals gestors.

Les quantitats dels serveis d'impressió són de difícil concreció ja que poden variar en funció de les necessitats reals de l'Ajuntament.

Les quanties d'unitats dels diferents serveis, que són aproximades, s'indiquen com a referència per la valorar l'import del contracte.

En cap cas l'Ajuntament està obligat a adquirir la totalitat dels serveis que s'indiquen en els plecs.

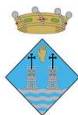
Els diferents materials comunicatius i el nombre estimat d'unitats anuals, són:

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñá	TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Esteso Saiz	AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé	RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar	AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir	DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells	CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez	CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruíz	AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez	CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46



00067688a0131a158d107e90050b00084

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validadorDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

LOT 1 TURISME I COMERÇ

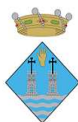
TURISME

grup	Dimensió	tipologia paper	Freqüència de l'encàrrec i idioma	Qualitat impressió	Unitats, estimació anual
1. Touring	12,5 x 22 cm de 40 pàgines impresos a 4 tintes	Paper estucat mate de 150 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 2.200 unitats (600u CAT/UK, 1.200u ESP/FR i 400u DE/HOL)	En alta qualitat	2.200,00
2. Guia Senderisme	21 x 21 cm de 32 pàgines impresos a 4 tintes	paper estucat mate de 220 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 3.500 unitats (1000u CAT/ 500u UK / 1.000u ESP / 700u FR / 300u DE)	En alta qualitat	3.500,00
3. Catèlegs Turístic Fires	Din A4 vernís de 60 pàgines interior i 64 pàgines total impresos a 4 tintes	paper estucat de 170 gr. Interior i de 270 gr. cobertes	Freqüència de l'encàrrec: anual, 1.700 unitats (300u CAT/UK, 1.200u ESP/FR i 200u DE/RUS)	En alta qualitat	1.700,00
4. Guia Rutes Històriques	21 x 21 cm de 64 pàgines impresos a 4 tintes	paper estucat mate de 150 gr. Grapades i cobertes de 220 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 3.000 unitats (1.000u de CAT/UK, 1.500u ESP/FR i 500u DE/HL)	En alta qualitat	3.000,00
5. Planells A3	45 x 32 cm DIN A3 impresos (cara i dors) a 1+1 tintes encolat pel cap	paper offset de 100 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 1.500 unitats (15 blocs de 100 c/u)	En alta qualitat	1.500,00
6. Planells desplegable	10 x 21 cm tancat, 7 cossos obert 70 x 42cm plegat acordió + díptic impresos a 4 tintes	paper estucat mate de 100 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 5.000 unitats (2.000 de CAT/UK i 3.000 ESP/FR)	En alta qualitat	5.000,00
7. Fulletó Festival Màgia	7 x 16,6 cm tancat i obert 42 x 16,6 cm 7 cossos impresos a 4+4 tintes	paper estucat mate de 150 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 4.000 unitats	En alta qualitat	4.000,00
8. Díptic Festa de la Batalla	DIN A4 plegat en DIN A5 impresos a 4 + 4 tintes	paper offset de 120 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 2.500 unitats	En alta qualitat	2.500,00
9. Díptic Fira Indians	DIN A4 plegat en DIN A5 impresos a 4 + 4 tintes	paper offset de 120 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 2.500 unitats	En alta qualitat	2.500,00
10. Petits Detectius	21 x 15 cm de 24 pàgines impresos a 4+4 tintes i grapada. Format tancat A5	interior paper offset de 150gr. i coberta paper satinat de 250gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 4.200 unitats (4.000u CAT/ESP i 200u FR/UK)	En alta qualitat	4.200,00
11. Tríptic Far	10 x 21 cm tancat DIN A4 impresos a 4 tintes	paper estucat mate de 170 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 2.000 unitats (1.000 de CAT/ESP/UK i 1.000 FR/DE/RUS)	En alta qualitat	2.000,00
12. Tríptic Castell	10 x 21 cm tancat DIN A4 impresos a 4 tintes	paper estucat mate de 170 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 4.000 unitats (1.000u de CAT,ESP i FR i 500u de UK i DE)	En alta qualitat	4.000,00
13. Llibre dels Indians (IVA 4%)					100,00
14. Mapes Senderisme i BTT	9,5 cm ample x 17 cm alçada tancat i obert 66,5 cm ample x 50 cm alçada, 7 cossos, imprès en quadricomia les 2 cares. Tancat plegat acordió triptic	paper pedra ecològic impermeable, gramatge: 120 micras, 144gr/m²	Freqüència de l'encàrrec: anual, 1.000 unitats amb escala 1:15.000	En alta qualitat	1.000,00
15. Bosses paper	24 (ample) x 10 (llom) x 32 (alçada) cm, impresos a 2 cares 1 color. Amb 2 logos als lloms laterals	paper blanc amb ansa rissada, Gramatge: 100 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 2.500 unitats	En alta qualitat	2.500,00
16. Talonaris Mostra i Festival de Màgia	14,8 cm x 8,8 cm impresos a 1 tinta	paper estucat mate de 150 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 50 unitats de 100 fulls c/u, numerats i troquelats	normal	50,00

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñà	TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Esteso Saiz	AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé	RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar	AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir	DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells	CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez	CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruiz	AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez	CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46

00067688a0131a158d107e90050000084

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validadorDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

LOT 1 TURISME I COMERÇ

COMERÇ

grup	Dimensió	tipologia paper	Freqüència de l'encàrrec	Qualitat impressió	Unitats, estimació anual
1. Guia Comercial	21 x 11 cm de 64 pàgines impresos a 2 tintes	paper estucat de 170 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 2.000 unitats	En alta qualitat	2.000,00
2. Fulletó Dtapas	8,8 x 20 cm tancat i obert 98,8 cm x 20 cm 11 cossos impresos a 4+4 tintes	paper estucat mate de 100 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 7.000 unitats	En alta qualitat	7.000,00
3. Flyer Shoopig Nocturn	DIN A6 impresos a 4 + 0 tintes	paper estucat brillant de 120 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 2.000 unitats	En alta qualitat	2.000,00
4. Flyer Fira Cervesa	DIN A5 impresos a 4 + 4 tintes	paper estucat mate de 150 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 2.500 unitats	En alta qualitat	2.500,00
5. Flyer Fira Nadal	DIN A5 impresos a 4 + 4 tintes	paper estucat mate de 150 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 2.000 unitats	En alta qualitat	2.000,00
6. Tríptic Mostra Ranxets	DIN A5 impresos a 4 + 4 tintes	paper estucat mate de 150 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 2.500 unitats	En alta qualitat	2.500,00
7. Tríptic Gimcana Aparadors	DIN A5 impresos a 4 + 4 tintes	paper estucat mate de 150 gr.	Freqüència de l'encàrrec: anual, 3.000 unitats	En alta qualitat	3.000,00
8.Díptic Agenda Cultural	Díptic plegat A5 4+4 150 gr	paper estucat mate de 150 gr.	Freqüència de l'encàrrec: mensual, 10.500 unitats anual		10.500,00
9. Tríptic Nadal i Reis	Tríptic plegat A5 4+4 150 gr	paper estucat brillant de 150 gr.	Freqüència: al desembre		2.500,00

LOT 2 CULTURA

grup	supgrup	Dimensió	tipologia paper	Unitats, estimació anual	Qualitat impressió	Unitats, estimació anual
1. Polidíptics Tríptics	b. Roca Foradada	238 x 160 mm; tancat 80x160 mm . Impressió 4+4 tintes	paper estucat mate de 150 gr .	2.500 unitats	alta qualitat	2.500,00
2. Cartells	a. Roca Foradada (cartell genèric)	DIN A3 Impressió 4+0 tintes	paper estucat brillant 135 gr	60 unitats	alta qualitat	60,00
	b. Espectacles varis	DIN A3 Impressió a color	paper estucat brillant 135 gr	200 unitat	alta qualitat	200,00
3. Talonaris	a. Talonaris genèrics	16 x 5 cm. Impress 1 tinta	paper offset 80 gr	10 ut de 100 fulls c/u numerats i troquelats	normal	10,00
4. Publicacions	a. Publicació llibre i correccion	Llibre de 200 a 750. Disseny maquetació, tracament grafismes, revisió estil, correccions i impressió170 mm 240 mm. Impress a press 1 tinta	paper estucat mate de 100 gr . Coberta en cartolina gràfica de 250 ga 4+0 tintes amb solapes i plastificat mat. Enquadernació en rústica	200 unitats	normal	200,00

Document signat per:	Plaça del Castell, 64 43630 Torredembarra. Tel. 977640025	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñá	TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Estesó Saiz	AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé	RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar	AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir	DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells	CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez	CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruiz	AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez	CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46

00067688a0131a158d107e6005000084

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validadorDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

LOT 3 ESPORTS

grup	supgrup	Dimensió	tipologia paper	Unitats, estimació anual	Qualitat impressio	Estimació unitats/any
1. Talonaris	a. Talonaris generics	16 x 5 cm. Impress 1 tinta	paper offset 80 gr	10 ut de 100 fulls c/u numerats i troquelats	normal	10,00
2. Flyers	a. Campus multiesport	DIN A5 a color 4+4		1.500,00		1.500,00
	b. Pedalada popular	DIN A6 a color 4+0		1.500,00		1.500,00
	c. Marxa solidària	DIN A5 a color		700,00		700,00
	d. Festa Esport	DIN A 5 a color 4+4		1.500,00		1.500,00
	c. Bicicletada i Parc	DIN A5 a color 4+4		1.500,00		1.500,00
3. Cartells	a. Campus multiesport	SRA 3 a color		50,00		50,00
	b. Jocs Escolars	SRA -3+ a color		70,00		70,00
	c. Travessia Nedant	SRA-3+ color		70,00		70,00
	d. Festa Esport	SRA 3 a color		50,00		50,00
	e. Bicicletada Sant Esteve	SRA -3+ a color		70,00		70,00
	f. Parc de Reis			70,00		70,00
	g. Varis	Tela 30x50		10,00		10,00
4. Butlletes	a. Pedalada popular	4+4 a dues cares color		700,00		700,00
	b. Travessia Nedant	4+4 a dues cares color		300,00		300,00
	c. Cros Popular	4+4 a dues cares color		300,00		300,00
5. Dorsals	a. Festa Esport	En cartolina		650,00		650,00
	b. Jocs Escolars	En cartolina		650,00		650,00
6. Maquetació	Cartell Campus Multiesport			1,00		1,00
	Cartell Pedalada Popular			1,00		1,00
	Cartell Travessia			1,00		1,00
	Cartell Flyers entitats			1,00		1,00
	Cartell actes atletisme			1,00		1,00
	Cartell Festes Nadal			1,00		1,00
	Cartell Festa de l'Esport			1,00		1,00
	Cartell esdeveniments nous			3,00		3,00

Document signat per:	Plaça del Castell, 44 430 Torredembarra. Tel. 977640025	Càrrec:	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñá		TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Esteso Saiz		AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé		RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar		AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir		DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells		CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez		CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño		CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruíz		AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez		CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46

00067688a0131a158d107e60050b00084

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

LOT 4 JOVENTUT

grup	supgrup	Dimensió (mida tancada)	Dimensió (mida oberta)	tipologia paper	Estimació unitats
1. Tríptic	Agenda 1r trimestre Joventut	443x210 mm	148x210m	paper estucat brillant de 135 grams / Impressió 4+4 tintes	1.000,00
2. Tríptic	Agenda 2n trimestre Joventut	443x210 mm	148x210m	paper estucat brillant de 135 grams / Impressió 4+4 tintes	1.000,00
3. Tríptic	Agenda 3r trimestre Joventut	443x210 mm	148x210m	paper estucat brillant de 135 grams / Impressió 4+4 tintes	1.000,00
4. Díptic	Activitats anuals Infància	297x210m	148x210m	paper estucat brillant de 135 grams / Impressió 4+4 tintes	1.000,00
5. Revista	Còmic manga	A-3	A-4	paper estucat brillant de 135 grams / Impressió 4+4 tintes /enquardenat dues grapes	50,00

LOT 5 BIBLIOTECA

grup	supgrup	Dimensió (mida)	Unitats, estimació anual
1. Etiquetes adhesives "trepado"	Per codi de barres	4,8 cm x 1,6 cm PP "trepado"	5.000,00
2. Etiquetes adhesives amb codi de barres seqüencials amb l'últim dígit de control aleatori	Codi de barres seqüencials amb l'últim dígit de control aleatori	4,8 cm x 1,6 cm PP s/2 impreses	11.000,00

Document signat per:	Plaça del Castell, 44 43630 Torredembarra. Tel. 977640025	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñá	TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Esteso Saiz	AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé	RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar	AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir	DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells	CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez	CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruíz	AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez	CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46

00067688a0131a158d107e60050b0008f

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validadorDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

LOT 6 SOSTENIBILITAT

grup	supgrup	Dimensió	Unitats, estimació anual	Qualitat impresio	Unitats, estimació anual
1. Vinils adhesius	Vinils muntanyans espècies (10 models diferents)	40 x 40 quadricromia	60,00	alta	60,00
	Vinils muntanyans hàbitats (5 models diferents)	45 x 130 quadricromia	60,00	alta	60,00
	Vinils muntanyans GOSSOS (1 model diferent)	40 x 40 quadricromia	60,00	alta	60,00
	campanyes contingut variable	DIN-A-5 quadricromia	1.800,00	alta	1.800,00
2. Flyers	flyers allargats (tallats en tres)	21 x 10 blanc i negre	9.000,00		9.000,00
	flyers quartilla (DIN A4 tallats en 3)	21 x 10 quadricromia	9.000,00		9.000,00
3. Cartells	cartells info (DIN A3)	DIN-A-3 quadricromia	300,00		300,00
	cartells A3 (DIN A3)	DIN-A-3 quadricromia	600,00		600,00
4. Quartilles	Quartilles	DIN-A-5 quadricromia	30.000,00		30.000,00
5. Tríptics	Tríptics	21 x10 quadricromia	18.000,00		18.000,00
6. Quadríptics	Quadríptics	60,0 x 17,5 quadricromia	6.000,00		6.000,00
7. Imants	Imants	10 x 30 quadricromia	500,00		500,00
	Imants	10 x 15 quadricromia	500,00		500,00

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñà	TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Estesó Saiz	AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé	RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar	AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir	DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells	CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez	CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruíz	AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez	CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46

00067688a0131a158d107e60b50b00084

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validadorDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

LOT 7 ACCIÓ SOCIAL

grup	supgrup	Dimensió	tipologia paper	Unitats, estimació anual
------	---------	----------	-----------------	--------------------------

1. Cartells	Dona treballadora- 8 març	Cartell color A 3 297 x 420 mm	Paper estucat 135 brillant Impressió 4+0 tintes	25,00
	Jornada violència de gènere- novembre	Cartell color A 3 297 x 420 mm	Paper estucat 135 brillant Impressió 4+0 tintes	25,00
	Jornada Orgull LGTBI- juny	Cartell color A 3 297 x 420 mm	Paper estucat 135 brillant Impressió 4+0 tintes	25,00
	Jornada àmbit d'acció social i igualtats	Cartell color A 3 297 x 420 mm	Paper estucat 135 brillant Impressió 4+0 tintes	25,00
	Commemoració dies reivindicatius àrea Acció Social i Igualtat	Cartell color A 3 297 x 420 mm	Paper estucat 135 brillant Impressió 4+0 tintes	25,00
2. Llibret	Catàleg de serveis	Format acabat: 148 x 210 mm pàgines 20 Grapar la revista (Grapa Normal)	Suport: Ofset Blanc Normal Coral Book White de 120 g Impressió: 4 + 4 tintes	1.500,00



00067688a0131a158d107e90050b00084

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validadorDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñá	TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Estesó Saiz	AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé	RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar	AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir	DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells	CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez	CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruíz	AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez	CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

LOT 8 PARTICIPACIÓ CIUTADANA (TIC I A.E.)

	supgrup	Dimensió	tipologia paper	Qualitat impressió	Unitats, estimació anual	Estimació unitats
1. Processos participatius	Diptics	DIN A5 plegat en DIN 6 impresos a 4+ 4 tintes	paper estucat mate 120 gr.	en alta qualitat	segons programació anual que s'elabori, 1.000 unitats. El volum d'unitats és una valoració inicial i té la consideració de màxims, en el sentit que existeix la possibilitat que no s'arribi a les unitats indicades	1.000,00
	Diptics	DIN A4 plegat en DIN A5 impresos a 4+4 tintes	paper estucat mate de 120 gr.	en alta qualitat	segons programació anual que s'elabori, 2.000 unitats. El volum d'unitats és una valoració inicial i té la consideració de màxims, en el sentit que existeix la possibilitat que no s'arribi a les unitats indicades	2.000,00
	Cartells A3	DIN A3 (a color)	paper estucat mate de 130 gr.	en alta qualitat	segons programació anual a elaborar, 250 unitats. El volum d'unitats és una valoració inicial i té la consideració de màxims, en el sentit que existeix la possibilitat que no s'arribi a les unitats indicades	250,00
	Cartells A4	DIN A4 (a color)	paper estucat mate de 130 gr.	en alta qualitat	segons programació anual a elaborar, 400 unitats. El volum d'unitats és una valoració inicial i té la consideració de màxims, en el sentit que existeix la possibilitat que no s'arribi a les unitats indicades	400,00
2. Reunions veïnals	Flyers	DIN A5 impresos a blanc i negre	paper offset de 80 gr.	en alta qualitat	quatre al llarg de l'any, a raó de 1.000 unitats per encàrrec (4.000 unitats). La consignació d'aquesta freqüència és una valoració inicial i té la consideració de màxim, en el sentit que existeix la possibilitat que no s'arribi a quatre encàrrecs per any	4.000,00
3. Audiències públiques	Flyers	DIN A5 impresos 4+4 tintes	paper offset de 80 gr.	en alta qualitat	tres al llarg de l'any, a raó de 2.000 unitats per encàrrec (6.000 unitats). La consignació d'aquesta freqüència és una valoració inicial i té la consideració de màxims, en el sentit que existeix la possibilitat que no s'arribi a tres encàrrecs per any	6.000,00
4. Publicitat òrgans participació	Flyers	DIN A5 impresos 4 + 4 tintes	paper estucat mate de 150 gr.	en alta qualitat	semestral, 3.000 unitats	3.000,00
5. Decidim	Diptics	DIN A4 plegat en DIN A5 impresos a 4+4 tintes	paper estucat mate de 120 gr.	en alta qualitat	anual, 2.000 unitats	2.000,00
6. Difusió Reglament Participació Ciutadana	Dossiers	21x15 cm de 10 pàgines impresos a 4+4 tintes i grapat. Format tancat A5	interior paper estucat mate de 150 gr. i coberta paper satinat de 250 gr.	en alta qualitat	1.500 unitats	1.500,00
7. Difusió activitats TIC	Flyers	DIN A5 impresos a 4 + 4 tintes (a color)	paper estucat mate de 150 gr	en alta qualitat	segons programació a elaborar, 3.000 unitats. El volum d'unitats és una valoració inicial i té la consideració de màxims, en el sentit que existeix la possibilitat que no s'arribi a les unitats indicades	3.000,00

Document signat per:	Plaça del Castell, 6 43630 Torredembarra. Tel. 977640025	Càrrec:	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñà		TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Esteso Saiz		AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé		RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar		AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir		DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells		CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez		CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño		CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruiz		AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez		CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46

00067688a0131a158d107e60050000084

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validadorDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

LOT 9 FESTES

grup	supgrup	Dimensió	tipologia paper	Unitats, estimació anual	Qualitat impressió	Estimació unitats
1. Diptics	a. Festa de Nadal i Reis	DIN A4 plegat en DIN A5. Impress 4+4 tintes	paper estucat brillant 150 gr	2.500 unitats	alta qualitat	2.500,00
	b. Festa de Sant Joan	DIN A4 plegat en DIN A5. Impress 4+4 tintes	paper estucat brillant 150 gr	2.500 unitats	alta qualitat	2.500,00
	c. Carnaval	Díptic obert de 20 (tancat 10x21 cm). Impress 4+4 tintes	paper estucat brillant 150 gr	2.500 unitats	alta qualitat	2.500,00
	d. Festa del Quadre	Díptic obert de 20 (tancat 10x21 cm). Impress 4+4 tintes	paper estucat brillant 150 gr	2.500 unitats	alta qualitat	2.500,00
2. Revista	b. Festa de Santa Rosalia	llibret a 16 pàgs. Format acabat 148x210mm. Grapat normal. Impress. 4+4 tintes	paper estucat mate 135 gr. Portada i contraportada de 200 gr	4.000 unitats	alta qualitat	4.000,00
3. Flyers	a. Festa de Sant Sebastià	DIN A5. impress 4+4 tintes	paper estucat mate de 150 gr	2.500 unitats	alta qualitat	2.500,00
4. Cartells	a. Festa de Sant Sebastià	DIN A3 Impress a color	paper estucat brillant 135 gr	50 unitats	alta qualitat	50,00
	b. Festa Sant Joan	DIN A3 Impress a color	paper estucat brillant 135 gr	50 unitats	alta qualitat	50,00
	c. Quadre	DIN A3 Impress a color	paper estucat brillant 135 gr	50 unitats	alta qualitat	50,00
	f. Carnaval (3 cartells diferents)	DIN A3 Impress a color	paper estucat brillant 135 gr	150 unitats	alta qualitat	150,00

Document signat per:	Càrrec	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñá	TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Estesó Saiz	AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé	RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar	AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir	DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells	CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez	CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruíz	AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez	CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46

60067688a0131a158d107e60b50b00084

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validadorDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

LOT 10 RESIDUS I NETEJA VIÀRIA

grup	Subgrup	Dimensió	Unitats, estimació anual
1. Vinil polimeric	Campanyes contingut variable	DIN A5 quadricomia	425,00
2. Adhesiu poliester brillant	Campanyes contingut variable	A5 quadricomia	600,00
3. Flyers campanya 1	Campanyes contingut variable	21x10 blanc i negre	3.000,00
4. Flyers campanya 2	Campanyes contingut variable	21x10 quadricomia	1.000,00
5. Flyers campanya 3	Campanyes contingut variable	21x10 quadricomia	1.000,00
6. Flyers campanya 4	Campanyes contingut variable	21x10 quadricomia	1.000,00
7. Flyers campanya 5 (10000)	Campanyes contingut variable	21x10 quadricomia	10.000,00
8. Quadríptic 135 gr (2000)	Campanyes contingut variable	60x17,5; quadricomia	1.000,00
9. Cartell 10 models diferents	Campanyes contingut variable	DIN A3 quadricomia	550,00

4. Terminis de lliurament

Des de que s'encarrega i/o envia el material, els terminis màxims de lliurament són:

Dies de producció	
4 dies	Feines que siguin en impressió offset i/o digital però que requereixen varies revisions segons especificacions de l'Ajuntament
5 dies	Programes o catàlegs enquadernats amb grapa i quantitats inferiors a 2.000 unitats
Entre 5 i 7 dies	Programes o catàlegs enquadernats amb grapa i quantitats superiors a 2.000 unitats
Entre 7 i 10 dies	Altres publicacions com llibres, enquadernats amb sistema de cosit o bé amb manipulació especial

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñà	TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Esteso Saiz	AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé	RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar	AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir	DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells	CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez	CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruíz	AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez	CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46

00067688a0131a158d107e60050b0008f

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validadorDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

Mediació en les negociacions: L'empresa adjudicatària resta obligada al compliment del termini total de d'execució del contracte i dels terminis en cas de que s'hagin fixat.

Sequiment i control: confirmació de la correcta edició de cadascun dels diferents materials.

5. Recursos a aportar per la contractista

Personal: L'empresa contractista haurà de disposar dels mitjans tècnics i humans adients per poder assumir qualsevol encàrrec des de l'Ajuntament, tenint en compte els factors de quantitat i volum del material, per tal de portar a terme el servei encarregat sense cap impediment.

La prestació del servei es desenvoluparà a través d'una dinàmica d'independència i en coordinació amb el responsable de cada lot assignat per l'Ajuntament qui s'encarregarà de transmetre l'encàrrec.

Caldrà que la contractista proporcioni un correu electrònic i un número de telèfon mòbil de contacte per qualsevol incidència i/o urgència que pugui sorgir.

La contractista assignarà un responsable del servei amb coneixements i experiència contrastada en tasques d'impressió per la interlocució, coordinació i seguiment del contracte amb l'Ajuntament.

Es crearà una metodologia de treball bàsica la qual constarà d'una reunió presencial o telefònica segons consideri el responsable assignat per l'Ajuntament.

L'empresa contractista haurà de disposar de les eines i maquinària adient i la logística necessària per oferir el servei en el termini establert pel responsable assignat per l'Ajuntament.

L'Ajuntament o les empreses de disseny contractades pel consistori lliuraran els originals de forma on line (correu electrònic, servidor o qualsevol altra forma digital) a l'empresa adjudicatària per tal d'imprimir o copiar-los.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñà	TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Esteso Saiz	AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé	RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar	AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir	DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells	CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez	CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruíz	AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez	CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46

00067688a0131a158d107e90050b00084

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

El lloc de lliurament serà els diferents departaments municipals que hagin realitzat els encàrrecs, però també pot ser qualsevol altra equipament municipal o empreses de distribució que indiqui el responsable del contracte, sense que aquesta qüestió suposi cap cost econòmic per l'Ajuntament.

L'empresa lliurarà cada albarà i cada factura detallant específicament els conceptes, les unitats i preus, el lot que correspongui i el número de contracte.

Confidencialitat del servei. La contractista està obligada a guardar secret respecte de les dades o informació prèvia que no essent pública ni notòria estigui relacionada amb l'objecte del contracte.

La contractista haurà de comunicar als departaments municipal que correspongui que el servei s'ha prestat correctament. Això inclou el compliment de l'encàrrec en el termini acordat. Aquesta comunicació dels serveis realitzats haurà de ser per escrit.

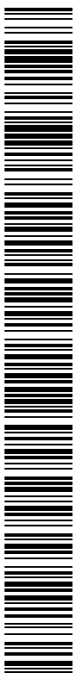
El personal de l'empresa contractista adscrit a l'execució del contracte no tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament.

L'empresa contractista elaborarà una memòria anual dels serveis prestats, on s'indiqui, com a mínim, el lot, els serveis prestats, etc.

L'Ajuntament es reserva la possibilitat de modificar, segons les seves necessitats, els diferents aspectes funcionals que afectin a la prestació el servei, unitats a imprimir segons demanda i/o estoc, modificar l'horari d'entrega, el lloc i qualsevol altre aspecte del servei, sempre i quan ho comuniqui prèviament a l'adjudicatari.

L'empresa contractista haurà de tenir en compte criteris de reducció de residus o d'emprar embalatges mono materials però que garanteixin la bona conservació del material a subministrar.

En cas que hi hagi desperfectes materials o error en les quantitats lliurades, l'empresa contractista haurà d'esmenar aquests errors directament amb el servei municipal destinatari



00067688a0131a158d107e60050000084

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñà	TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Estesó Saiz	AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé	RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar	AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir	DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells	CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez	CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruíz	AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez	CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46



Ajuntament de Torredembarra

CONTRACTACIÓ SERVEIS IMPRESSIÓ 2024

amb un termini màxim d'una setmana des de la notificació de la incidència per part del responsable del contracte de l'Ajuntament.

6. Fases del treball

El protocol a seguir en la gestió de la comanda respondrà a les següents fases:

- A) Fase de Pre-impressió:
 - Lliurament de l'original per FTP, adreça electrònica o altres mitjans segons el pes de l'arxiu a imprimir.
 - Comprovació i correcció del document o treball orginal abans d'imprimir-lo i si escau comunicació directa amb l'interlocutor de l'Ajuntament en cas de detectar possibles incidències.
- B) Fase d'impressió:
 - Mesures a prendre com a garantia de la qualitat del producte final.
- C) Fase de lliurament:
 - Embalatge adequat del producte segons sol·licitud de l'interlocutor de l'Ajuntament.
 - Adjuntar mostra per evaluar el producte final.
 - Lliurament del producte a l'adreça o a l'equipament municipal assenyalat per l'interlocutor de l'Ajuntament.
 - Possibilitat de lliurament a més d'un punt del municipi si s'escau per la comanda.

La manera de certificar que efectivament s'ha fet el lliurament serà a traves de l'albarà que es lliurarà al departament destinatari del servei, on hi haurà de constar:

- Nom del departament destinatari
- Numero d'unitats que es serveixen i descripció dels mateixos
- Data de lliurament
- Segell de l'entitat

Torredembarra, a la data de la signatura electrònica.
Els responsables del contracte,

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Jorge Panadés Magriñá	TÈCNIC AUXILIAR DE TURISME	26/11/2024 13:17
Ana Rus Estesó Saiz	AUXILIAR DE CULTURA	26/11/2024 13:59
Anna Cabayol Olivé	RESPONSABLE D'ESPORTS	26/11/2024 14:00
Georgina Badia Tovar	AUXILIAR DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	26/11/2024 14:07
Ana Merino Mir	DIRECTORA DE LA BIBLIOTECA	26/11/2024 15:27
Elisenda Forés Planells	CAP DE LA UNITAT DE MEDI AMBIENT	27/11/2024 08:51
Elena Maria Pérez Pérez	CAP DE LA UNITAT D'ACCIÓ SOCIAL I IGUALTATS	27/11/2024 08:53
Cristina Prieto Castaño	CAP UNITAT DE TIC I ADMINISTRACIO ELECTRONICA	27/11/2024 09:22
Ana María Navarro Ruíz	AUXILIAR DE CULTURA	27/11/2024 09:39
Carlos Plaza Jiménez	CAP DE LA UNITAT DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA	27/11/2024 09:46



00067688a0131a158d107e90b50b00084

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>