



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

Memòria justificativa del contracte

1. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte el servei de conservació, manteniment i neteja de la jardineria de les zones verdes del municipi de Vilanova i la Geltrú, Zona A.

Les tasques a realitzar com a objecte de contracte seran:

- Neteja de les superfícies enjardinades dels espais verds (recollida de residus sòlids orgànics i inorgànics)
- Neteja de les instal·lacions de reg, basses i fonts ornamentals
- Manteniment i conservació dels espais enjardinats (reposició de vegetació i plantació, poda, abonat i control d'adventícies i escocells)
- Gestió integral de plagues
- Conservació i manteniment de les instal·lacions d'aigua (xarxa de reg, fonts i basses ornamentals)
- Estudis, plans i inventari de les unitats de jardineria i arbrat.

2. CPV

71421000-5 Serveis de jardineria paisatgística

3. Licitació per Lots

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'òrgan de contractació considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

Es fa constar que tan els recursos humans com materials i mitjans mecànics per a executar aquest contracte són d'ús compartit per a totes i cadascuna de les prestacions, de manera que resultaria contrari als interessos de l'òrgan de contractació (tan en termes d'eficiència tècnica com econòmica) fer una divisió segons tipologia i naturalesa de les diferents prestacions que integren el contracte.

En conseqüència, l'objecte del contracte no es divideix per lots, havent-hi el risc de què la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució. A més, la naturalesa de l'objecte del contracte fa imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, considerant-se, per tant, que si hi ha una pluralitat de contractistes no seria possible la correcta execució dels serveis.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

4. Justificació de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com de la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

Tal i com es detalla a la llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), al seu article 25.2.b) , els parcs i jardins públics és una competència pròpia, en els termes establerts en la legislació sectorial estatal i autonòmica, dels municipis.

L'art. 26 de la LRBRL estableix el parc públic com a servei mínim i obligatori per a tots els municipis majors de 5.000 habitants.

Aquesta contractació és necessària per a la conservació, neteja i manteniment dels espais verds, així com del manteniment i gestió de la xarxa de reg del municipi de Vilanova i la Geltrú..

5. Informar la insuficiència de mitjans tècnics i de personal per satisfer les necessitats del contracte.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú no disposa de mitjans personals i materials suficients per tal de desenvolupar las tasques objecte del present contracte, motiu pel qual, es procedeix a licitar-los a empreses especialitzades en el sector de la conservació i manteniment de la jardineria.

6. Estudi de costos

Per la determinació del preu del contracte s'ha realitzat un estudi de costos, en el qual consta les partides següents:

- Cost de personal.
- Aportació de vehicles i maquinària.
- Cost d'explotació del servei (consums, lloguers, vestuari, eines, EPIS i materials varis)
- Despeses generals, benefici industrial i impostos.

Cost de personal

El cost de personal s'ha calculat aplicant la informació que ha facilitat l'empresa que està efectuant la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar i que té la condició d'ocupadora dels treballadors afectats.

Així mateix, en aquest càlcul del cost de personal, s'ha tingut en compte el cost per suplir les vacances i l'absentisme laboral.

La llista de personal objecte de subrogació consta a l'annex d'aquesta Memòria justificativa i es resumeix en els costos següents:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

CATEGORIA	IMPORT
AUXILIAR JARDINERO	352.351,76 €
AUXILIAR ADMINISTR	45.173,04 €
JARDINERO	337.777,35 €
OFICIAL JARDINERO	656.756,25 €
OFICIAL CONDUCTOR	113.527,39 €
ENCARGADO	108.235,30 €
NIVEL 2	34.000,00 €
NIVEL 1	42.543,52 €
SUB-TOTAL	1.690.364,61 €

VACANCES (4,3%)	72.685,68 €
ABSENTISME (3%)	50.710,94 €
TOTAL	1.813.761,23 €

El conveni col·lectiu al que està subjecte el personal objecte de subrogació és el Conveni Col·lectiu Estatal de Jardineria (BOE núm. 28, de 02 de febrer de 2016)

Aportació de vehicles i maquinària

Es considera que per la prestació del servei, el cost anual dels vehicles i maquinària anual correspon a 177.494,75 €.

Al cost de la implantació d'aquests vehicles i maquinària s'ha calculat un cost del 21% per tal d'assumir les despeses derivades de qualsevol model d'aportació (lloguer, renting, mitjans propis, etc.) corresponent a 37.237,90 €.

Total implantació: 214.768,65 €

Cost d'explotació del servei

ELEMENT/CONCEPTE	IMPORT
CONSUMS	36.234,00 €
Explotació de Maquinària (Combustible)	33.234,00 €
Explotació de les Instal·lacions	3.000,00 €
LLOGUERS ANUALS PREVISTOS ALS SERVEIS	30.000,00 €
Lloguer Instal·lacions	30.000,00 €
COSTOS COMUNS	14.470,96 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

Vestuari i EPIS	10.565,96 €
Eines i altres	2.400,00 €
Revisions Mèdiques	1.505,00 €
MATERIALS	94.000,00 €
Partida per reposició d'arbrat, arbustiva i flor de temporada	50.000,00 €
Partida per manteniment de la xarxa de reg	24.000,00 €
Partida altres materials	20.000,00 €

TOTAL 174.704,96 €

Resum pressupost del servei

CONCEPTE	IMPORT
PERSONAL	1.813.761,23 €
PERSONAL	1.690.364,61 €
VACANCES (4,3%)	72.685,68 €
ABSENTISME (3%)	50.710,94 €
IMPLANTACIÓ VEHICLES I MAQUINÀRIA	214.768,65 €
EXPLOTACIÓ DEL SERVEI	36.234,00 €
Explotació de la maquinària (combustible)	33.234,00 €
Explotació de les instal·lacions	3.000,00 €
LLOGUER BASE DE SERVEI	30.000,00 €
COSTOS COMUNS	14.470,96 €
VESTUARI I EPIS	10.565,96 €
EINES I ALTRES	2.400,00 €
REVISIONS MÈDIQUES	1.505,00 €
MATERIALS	94.000,00 €
REPOSICIÓ ARBRAT, ARBUSTIVA I FLOR TEMPORADA	50.000,00 €
MATENIMENT XARXA DE REG	24.000,00 €
ALTRES MATERIALS	20.000,00 €
SUBTOTAL 1	2.203.234,84 €
DG (13%)	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

	286.420,53 €
BI (6%)	132.194,09 €
SUBTOTAL 2	2.621.849,46 €
IVA 10%	183.529,46 €
IVA 21%	165.176,52 €
TOTAL	2.970.555,44 €

7. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del contracte correspon a 8.061.744,75 €, IVA exclòs, amb 564.322,13 € corresponent al 10% de l'IVA de la prestació de la neteja, 507.889,92 € corresponent al 21% de l'IVA de la prestació del servei de jardineria, que fa un total de 9.133.956,80 €.

Distribució de les anualitats: (any / import)

Any	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
2025	1.529.412,19 €	1.732.824,01 €
2026	2.659.621,04 €	3.013.350,64 €
2027	2.725.505,46 €	3.087.997,69 €
2028	1.147.206,06 €	1.299.784,47 €

En el càlcul del Pressupost base de licitació s'ha pres com a referència l'increment salarial del 3% previst en el V Acord per a l'Ocupació i la Negociació Col·lectiva, de conformitat amb l'informe 29/19 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat segons el qual:

"La ley pretende que el presupuesto base de licitación sea adecuado a los precios de mercado y que el valor estimado refleje el importe pagadero según sus estimaciones. Para lograr este efecto queda claro que cuando las previsiones del convenio colectivo sectorial puedan resultar insuficientes, se podrán tener en cuenta otras reglas que permitan garantizar que el precio del contrato sea adecuado al de mercado, de forma que se reduzcan las posibilidades de una ejecución inadecuada de las prestaciones objeto del mismo. Entre los aspectos a considerar están las previsiones contenidas en normas vigentes o cualesquiera otros instrumentos que tengan fuerza vinculante derivados de la negociación colectiva"

8. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) del servei de conservació, manteniment i neteja de les zones verdes del municipi de Vilanova i la Geltrú es fixa en 15.180.682,80 €, IVA exclòs.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

El mètode de càlcul per determinar l'import del valor estimat del contracte és el següent:

- a) Pressupost base de licitació: 8.061.744,75 €
- b) Pròrrogues: 5.506.589,10 €.
- c) Modificacions previstes (20%): 1.612.348,95 €

9. Durada

La durada per realitzar el servei descrit serà de 3 anys. El contracte serà prorrogable d'any en any, fins a un màxim de dues anualitats més; és a dir, que la vigència total que assolirà el contracte, inclosa la prorroga, no pot excedir de 5 anys.

10. Procediment d'adjudicació i criteris de valoració de les ofertes (art. 116.4 LCSP)

L'expedient de contractació es tramitarà de forma ordinària (art. 116 i següents de la LCSP), per procediment obert i harmonitzat (art. 156 i següents de la LCSP) i amb més d'un criteri d'adjudicació.

11. Condicions d'aptitud de l'empresari quant a la habilitació professional o empresarial

Estar donat d'alta al registre oficial de productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària, d'acord al Decret 31/2015, de 28 d'abril, sobre els productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària de Catalunya i les Agrupacions de defensa vegetal.

12. Solvència i/o classificació exigida als licitadors

1. Solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 3.932.774,19 €.

El volum anual de negocis del licitador s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2. Solvència tècnica o professional



Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import mínim de euros 1.835.294,62 €, la data i el destinatari, públic o privat;

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Com a mínim es requereix el personal tècnic següent:

- El Cap Tècnic responsable del contracte haurà d'estar en possessió del títol de llicenciatura o grau d'enginyeria agrícola o equivalent, i acreditar una experiència mínima de 3 anys en gestió de serveis de conservació i manteniment de zones verdes en tant que seran tasques adscrites al seu lloc de treball la planificació i disseny dels serveis de conservació i manteniment de la jardineria, definició de les actuacions de poda i control integrada de plagues, direcció en l'elaboració del Pla de risc d'arbrat i planificació i coordinació del personal adscrit.

c) Declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació

Com a mínim es requereix l'aportació dels vehicles i maquinària següents:

ELEMENT/CONCEPTE	TOTAL UNITATS
VEHICLES I MAQUINÀRIA	
Vehicle d'inspecció elèctric (5 places), tipus furgoneta mixta 90 cv	2
Camió caixa oberta i doble cabina tipus Cabstar amb plataforma elevadora PER A 500 kg- MMA 3500 Kg- 15.1 CF	3
Camió caixa oberta amb ploma tipus Cabstar- MMA 3500Kg- 15.1 CF	1
Furgoneta tipus NV 200 amb dipòsit aigua 1000l incorporat desmuntable per a reg manual	1



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans

Regidoria de Serveis Urbans

Camió Caixa Oberta amb Ploma MMA 15000 Kg- Motor 6000 cc	1
Vehicle Auxiliar, tipus Piaggio Porter, amb caixa basculant ECOPOWER- MMA 1500 Kg- 10.26 CF/48 CV	6
Remolcs d'un eix- Per a dur maquinària	2
Plataforma Elevadora 12 m autonivellant	3
Mini Pala excavadora, tipus Bob Cat mitjana- MMA 3500 Kg- 2200cc- 14.09 CF- 32 cv	1
Tractor (MMA 4000Kg, cabina i AC, 4300cc, 21 CF	1
Complement Tractor, desbrossadora de martells	1
Canó Atomitzador	1
Atomitzador 100 litres de carro	1
Motxilla Fumigació Manual	1
Grup Electrògen portàtil- Màx. 96 dB- 2300 Wats	2
Hidronetejadora, tipus Karcher HD10/25	1
Segadores petites - 1.9 Kw/h- 2.2 cv	6
Segadora mitjana- 2.2 Kw/h- 3 cv	6
Desbrossadora gran autopropulsada- 726 cc- alçada de tall 38-114 mm- ample de tall 122 cm	2
Desbrossadora de bateria (2 bateries incloses), vàlida per herba alta i espessa i petits arbustos	7
Desbrossadora de benzina, vàlida per matolls de 300-3 (potència mínima 2,4 Kw)	2
Desbrossadora de benzina, vàlida per matolls de 300-3 (potència mínima 2,2 Kw)	7
Motocultor 5.5 cv- 163 cc- ample treball 94 cm- 6 velocitats endavant- 2 vel. endarrere	1
Escarificador - 196 cc- 5.5 cv- 4.1 Kw	1
Tallabardisses de benzina, longitud fulla fins a 70 cm- 22.7 cc- 1 cv- 0.7 Kw- 94 dB(A)- fins a 3100 cicles/minut	5
Motoserra bateria (2 bateries incloses), longitud espasa 30 cm. Potència mínima 1.5 Kw	3
Motoserra de benzina, longitud espasa 30 cm. Potència mínima 1,5cv	3
Motoserra benzina longitud espasa 50 cm. Potència mínima 6 cv	1
Motoserra benzina longitud espasa 40 cm. Potència mínima 2,3cv	1
Motoserra d'alçada de bateria (2 bateries incloses), fins 5m d'alçada	2
Tallabardisses d'alçada de bateria (2 bateries incloses) , fins a 5m d'alçada	2
Motoserra d'alçada d'aire comprimit motoserra	2
Tisores Pneumàtiques Poda	5
Bufador Elèctric de mà- força bufar 15 Nw- 79 dB(A)- 2.8 Kg pes- cabal d'aire 780 m3/h	5
Bufador Benzina de motxilla- 789.9 cc- 11.7 Kg pes- CO2-858 G/Kwh	5
Bomba d'aspiració	2
Bomba injecció	1
Mesurador PH	3
Martell percutor per obres al carrer	1
Perforadora de bateria	2
Perforadora amb percutor	2
Carregador bateries maquinària elèctrica	12



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans

Regidoria de Serveis Urbans

Moladora per cadenes motoserra- 300 w- mla abrasiva 145x22x3.2 mm	1
Mola fixa per a banc de treball- diàmetre disc 200 mm- 2800 rpm- 900 w	1
Mola petita de bateria- diàmetre disc 115 mm- 720 w	1
Radial manual de tall- 1400 w- de 2800-11500 rpm- diàmetre de disc 125 mm	1
Mesclador ciment/pintura elèctric	1
Carregador bateries portàtil- Tensió 12-24 v- càrrega ràpida- 120000mA/h- 444 Kw/h-	1
Grup Soldador- de 10-135 A- elèctrodes de 2.55-3.2 mm. 230 v.	1

Mitjans d'acreditació:

L'acreditació de la titulació es farà mitjançant certificat.

L'acreditació de l'experiència requerida es farà mitjançant la vida laboral i contractes de treball o, en cas d'administracions públiques, mitjançant el certificat dels serveis prestats. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Declaració en què s'indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions indicades al PPTP, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació.

Classificació empresarial

Els licitadors espanyols i la resta de licitadors estrangers d'Estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, poden acreditar, aquesta solvència mitjançant la classificació empresarial especificada a continuació o una de superior:

- Categoria: 5 - Igual o superior a 2.400.000 €
- Grup: O (Servei de conservació i manteniment de bens immobles)
- Subgrup: 6 (Conservació i manteniment de jardins)

13. Compromís d'adscripció de mitjans personals i/o materials.

D'acord amb allò previst a l'article 76.2 LCSP els licitadors hauran d'adoptar, juntament amb la documentació acreditativa de les solvències, un compromís d'adscripció a la realització de l'objecte del contracte dels mitjans personals i materials requerits com a criteris de solvència tècnica o professional.

L'adscripció d'aquests mitjans personals i materials a l'execució de les prestacions objecte del contracte tindrà el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

l'article 211 de la LCSP, sense perjudici de les penalitats en cas d'incompliment que es puguin imposar, d'acord amb el PCAP.

14. Criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte

Les ofertes presentades seran valorades mitjançant els següents criteris d'adjudicació.

Així mateix, les ofertes que no compleixin els requeriments tècnics mínims establerts en el PPTP provocaran l'exclusió de l'empresa corresponent de la licitació.

14.1. Criteris avaluable mitjançant un judici de valor fins a 49 punts.

Per tal de determinar la qualitat dels serveis ofertats per part del licitador en l'objecte del contracte, es genera la necessitat de poder valorar una proposta tècnica del servei que reculli les diferents prestacions, com és el cas de l'execució del servei de neteja dels espais verds i els treballs de conservació i manteniment de la jardineria.

Així mateix, cal valorar i tenir presents uns criteris de qualitat dels serveis a prestar dins el marc de la sostenibilitat ambiental; de la mateixa manera, disposar d'un bon sistema de comunicació per la transparència de la informació dels diferents serveis.

1. Proposta tècnica..... fins a 49 punts

Les empreses licitadores han de presentar una Proposta tècnica amb document pdf amb les pàgines numerades.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 50 pàgines. Cas que es presenti una memòria que excedeixi de 50 pàgines, només es tindran en compte les 50 primeres.

Els aspectes que es valoraran de la proposta tècnica són els següents:

1.1 Proposta d'execució del servei de neteja d'espais verds.....fins a 17 punts

Definició i detall dels aspectes relatius a l'organització, distribució, sistemes i mitjans a ocupar en els treballs del servei. En ell es tindrà en compte la periodicitat de la neteja, el control dels espais tous, la gestió de les papereres, la neteja de les zones enjardinades, etc.

Així mateix, es tindrà en compte el dimensionament del parc de maquinària que complementi, agilitzi i faciliti els treballs del personal, tenint en compte la sectorització per usos.

Es tracta, per tant d'escriure de manera concisa l'organització general del servei. Haurà de fer-se de manera coherent i sense contradicció entre els diferents apartats.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

Es descriuran les seqüències i efectes d'unes tasques sobre les altres, concebant la neteja com un procés global orientat a aconseguir els millors resultats possibles.

Es treballarà amb l'organització territorial del servei proposat i el dimensionament d'aquest, sobre la base de rendiments previstos i les freqüències esperades obtingudes amb els mitjans proposats per a cadascun dels serveis objecte del contracte. S'inclourà la proposta de localització i distribució dels béns immobles (locals, magatzems, tallers, etc.) que garanteixi la millor adequació a les necessitats del servei.

1.2 Proposta d'execució del servei de conservació i manteniment de la jardineria..... fins a 17 punts

Definició i detall dels aspectes relatius a l'organització, distribució, sistemes i mitjans a ocupar en els treballs del servei. En ell es tindrà en compte la periodicitat dels diferents treballs de sega, desbrossada, retall i perfilat de vores, tractament de les cobertes de gespa, fertilització, ressebra, desherbat, control d'adventícies, manteniment de les jardineres, plantacions, poda de l'arbrat, tractaments fitosanitaris, manteniment de la xarxa de reg, etc.

Així mateix, es tindrà en compte el dimensionament del parc de maquinària que complementi, agilitzi i faciliti els treballs del personal, tenint en compte la sectorització per usos.

Es tracta, per tant d'escriure de manera concisa l'organització general del servei. Haurà de fer-se de manera coherent i sense contradicció entre els diferents apartats. Es descriuran les seqüències i efectes d'unes tasques sobre les altres, concebant la conservació i manteniment de la jardineria com un procés global orientat a aconseguir els millors resultats possibles.

Es treballarà amb l'organització territorial del servei proposat i el dimensionament d'aquest, sobre la base de rendiments previstos i les freqüències esperades obtingudes amb els mitjans proposats per a cadascun dels serveis objecte del contracte. S'inclourà la proposta de localització i distribució dels béns immobles (locals, magatzems, tallers, etc.) que garanteixi la millor adequació a les necessitats del servei.

1.3 Criteri ambiental: sostenibilitat ambiental de la proposta..... fins a 5 punts

En aquest apartat es valorarà l'esforç realitzat pels licitadors en les seves ofertes per disminuir l'impacte sobre el medi ambient, de totes les activitats desenvolupades per al compliment del contracte actual, no sols dels vehicles i equips. Aquest esforç ha de tenir el seu reflex en la reducció de la quantitat d'emissions a la atmosfera. Així mateix es valorarà la minimització de nivells de sons, de consum d'aigua, etc.

1.4 Programa informàtic del sistema de control i informació de la documentació requerida a la clàusula 3.2 del PPTP..... fins a 10 punts



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

Es valorarà la funcionalitat i la qualitat del programa informàtic aplicat els criteris següents:

- Plataforma tecnològica de gestió: adequació, prestacions, versatilitat, amigabilitat, simplicitat, accessibilitat a la informació, etc.
- Sistemes de comunicació amb la ciutadania: proposta de millora, dades dels serveis prestats, forma de comunicació valorant la seva amigabilitat i proximitat, forma d'interconnexió "en línia" amb l'Ajuntament, etc.

14.2. Criteris avaluable de forma automàtica fins a 51 punts.

14.2.1 Oferta econòmica fins a 21 punts.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que més millori el pressupost de licitació a la baixa es valorarà en 21 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds màxima i mínima, aplicant la següent fórmula:

$$P_i = \left[\frac{B_i - B_l}{B_{mín} - B_l} \right]^{1/4} \times P_{màx}$$

P_i: Puntuació de l'oferta analitzada
B_i: Oferta del licitador
B_{mín}: Oferta mínima de les ofertes dels licitadors analitzades i acceptades
B_l: Import base licitació
P_{màx}: Puntuació màxima

Justificació:

El concepte del personal destinat a las prestacions objecte de la present licitació és la part més significativa i elevada del preu total del contracte. Això implica que el present criteri de valoració disposi de la ponderació més elevada i determinant en las ofertes presentades.

14.2.2 Implantació d'un sistema de telegestió del regfins 10 punts.

S'atorgaran 10 punts a l'oferta de millora determinada en la clàusula 6 del PPTP.

Implantació d'un sistema de telegestió del reg compatible amb la xarxa de programadors i equips vinculats instal·lats com requisit obligatori objecte del contracte. S'inclou la instal·lació d'antenes o repetidors, sensors vinculats i la seva posada en marxa, així com el manteniment (licència, quotes) del software de gestió associat.

Les empreses que no presentin aquesta millora rebran 0 punts en aquest criteri.

Justificació:

Els requisits mínims, les característiques, la quantificació econòmica i la justificació de la millora en relació amb l'objecte del contracte està determinat a la clàusula 6 del PPTP.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

14.2.3 Foment continu d'accions de comunicació i sensibilització.....fins 5 punts.

L'oferta que ofereixi el major percentatge del cost del contracte per accions de comunicació rebrà la màxima puntuació, la que no ofereixi una millora respecte al 1% establert rebrà 0 punts i la resta d'ofertes rebran una puntuació segons el següent criteri:

Percentatge 1%:	0 punts
Percentatge 1,5%:	1 punts
Percentatge 2%:	2 punts
Percentatge 2,5%:	3 punts
Percentatge 3%:	4 punts
Percentatge 3,5%:	5 punts

Justificació:

Les accions de comunicació es plantegen i coordinen amb una visió integrada que té en compte tots els públics i canals de comunicació. Aquestes van destinades a millorar la sensibilització del municipi en el manteniment i conservació de les zones de parcs i jardins de la ciutat. Un augment del percentatge destinat a les accions afavoreix a incrementar la qualitat de las campanyes, la seva durada o el seu abast d'aplicació.

14.2.4 Millora en aportació d'arbratfins 5 punts.

Es valorarà amb la puntuació que els licitadors ofereixin una dotació mínima d'arbrat, la qual correspon, segons el PPTP, de 200 unitats amb un cost aproximat de 20.000,00 € (abans d'IVA).

Les empreses licitadores que presentin aquesta millora han de quantificar-la econòmicament i en cap cas podrà tindre un import superior a 20.000 €.

Les ofertes en aquest criteri no quantificades en unitats i econòmicament rebran 0 punts.

Justificació:

L'aportació d'arbrat és un element de qualitat que incrementa la reposició de fallides i millora l'estètica dels vials municipals. Tanmateix, és un factor important en l'increment dels refugis climàtics.

14.2.5 Millora en aportació de palmeresfins 5 punts.

Es valorarà amb la puntuació que els licitadors ofereixin una dotació mínima de palmeres la qual correspon, segons el PPTP, a 5 unitats amb un cost aproximat de 5.000,00 € (abans d'IVA).

Les empreses licitadores que presentin aquesta millora han de quantificar-la econòmicament i en cap cas podrà tindre un import superior a 5.000 €.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

Les ofertes en aquest criteri no quantificades en unitats i econòmicament rebran 0 punts.

Justificació:

L'aportació de palmeres és un element de qualitat que incrementa la reposició de fallides i millora l'estètica dels vials municipals. Tanmateix, és un factor important en l'increment dels refugis climàtics.

14.2.6 Millora en aportació d'arbustivafins 5 punts.

Es valorarà amb la puntuació que els licitadors ofereixin una dotació mínima d'arbustiva del tipus "Abèlia" la qual correspon, segons el PPTP, a 200 unitats amb un cost aproximat de 4.000,00 € (abans d'IVA).

Les empreses licitadores que presentin aquesta millora han de quantificar-la econòmicament i en cap cas podrà tindre un import superior a 4.000 €.

Les ofertes en aquest criteri no quantificades en unitats i econòmicament rebran 0 punts.

Justificació:

L'aportació d'arbustiva és un element de qualitat que incrementa la reposició de fallides i millora l'estètica dels vials municipals. Tanmateix, és un factor important en l'increment dels refugis climàtics.

15. Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents al preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

16. Condicions especials de la seva execució

- a) Disposar durant tota la durada del contracte dels mitjans materials necessaris per dur a terme l'execució del contracte.

Els mitjans aportats pel licitador en referència a la maquinària, el material i l'equip tècnic, son necessaris per la correcta execució dels treballs o prestacions objecte del contracte. La manca d'aquests mitjans provoquen una reducció significativa de la capacitat de treball per part del personal adscrit al contracte, fet que provoca una prestació no realitzada i motiu d'aplicació de la clàusula de penalitats de la present memòria. Tanmateix, la seva reiteració comportaria la resolució del contracte.

- b) L'aportació de la partida destinada a la reposició de l'arbrat, arbustiva i flor de temporada, amb valor de 50.000 €, és una condició especial d'execució sense la qual no es pot dur a terme la necessitat de la contractació que justifica la licitació d'aquest contracte de serveis, pels motius que comporta la continua reposició anual de les fallides d'aquests elements i son objecte del seu manteniment. La manca de reposició de les esmentades fallides provoca una reducció substancial de las prestacions de neteja i manteniment de les zones verdes del municipi.

La manca d'aportació d'aquesta partida comportaria la resolució del contracte.

17. Subcontractació

D'acord amb allò que preveu l'article 215 de la LCSP, l'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte amb subjecció al PCAP i al PPTP.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

En tot cas la subcontractació requerirà l'autorització prèvia per part de l'òrgan de contractació i produirà els efectes previstos al PCAP.

18. Termini de garantia

El termini de garantia serà d'un any des de la finalització del contracte. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

19. Constitució de garantia definitiva

La garantia definitiva s'estableix en un 5%, exclòs l'IVA, de l'import d'adjudicació.

20. Responsabilitat i assegurança

1. El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers i a l'Administració o al personal depenent d'ella durant l'execució del contracte.
2. El contractista assumeix el compromís de subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos de l'activitat objecte del contracte amb un import mínim de 600.000€, i amb vigència durant tota la duració del contracte.

21. Modificació del contracte

El present contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic, d'acord amb la prerrogativa de l'Administració Pública en els contractes administratius prevista a l'article 204 de la Llei de contractes del sector públic, definint l'import màxim en el punt 8 de la present memòria.

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, els contractes de les administracions públiques es poden modificar durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial, quan en els plecs de clàusules administratives particulars s'hagi advertit expressament d'aquesta possibilitat. Són variacions de servei o modificacions previstes del contracte les detallades a continuació o, excepcionalment aquelles, que no estant previstes en aquest plec, compleixin les condicions establertes a l'article 205 de la LCSP:

- Increment de la superfície objecte de contractació.

Aquests increments es poden produir degut a variacions en la funcionalitat dels espais, a noves urbanitzacions, creació de noves zones verdes, cessions urbanístiques, etc.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

En cas de modificació de contracte es determinarà el cost corresponent a partir dels preus unitaris del servei segons pressupost detallat en oferta i del dimensionament de les jornades necessàries a incrementar o reduir.

L'import màxim de modificació és de 1.620.774,90 €. Aquest import respecta el límit que determina l'article 204 de la LCSP del 20% del preu inicial del contracte (entenent que aquest preu inclou l'import del període inicial del contracte, excloent les pròrrogues previstes i IVA).

22. Revisió de preus

Tenint en compte l'establert a l'article 103 de la LCSP, el present contracte no està subjecte a revisió de preus.

23. Seguiment del contracte

La persona responsable del seguiment del contracte serà el Cap del Servei de Serveis Urbans i Manteniment, o la persona en qui delegui.

24. Aplicació pressupostària

L'aplicació pressupostària serà amb càrrec a la partida pressupostària 53.1710.2279901 del pressupost vigent i a les aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte. L'autorització o realització del contracte es subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit a cada exercici pressupostari:

25. Mesa de contractació

Presidència:

Titular: Gerard Llobet Sánchez, regidor d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans i Manteniment..

Suplent: Alfredo Villa Cerdan, regidor d'Hisenda, Gestió del Talent i les Persones i Organització i Govern Obert.

Vocals:

1) Titular: Isidre Martí i Sardà, Secretari General

Suplent: Joan Manel Ferrera Izquierdo, Vicesecretari.

2) Titular: Cèsar Rodríguez i Solà, Interventor General.

Suplent: Nil Mestres Albà, Cap de Fiscalització.

Suplent Zona: Carolina Arenas, TAE adscrita al Servei d'Intervenció

3) Titular: Santi Alcaraz Fernández, Cap de Servei del Serveis Urbans i Manteniment.

Suplent: Josep Maria Valcàrcel, Tècnic especialista de jardineria



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

Secretari/a:

Titular: Pilar Traver Marques, Assessora Jurídica adscrita al Servei de Contractació.
Suplent: Emma Núñez Viñas, Assessora Jurídica adscrita al Servei de Contractació.

26. Penalitats

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes es podrà acordar la imposició de les penalitats que es determinen en aquesta clàusula.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions lleus, greus i molt greus.

1) Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions del contracte. En tot cas tenen la consideració de lleus:

- a) Compliment defectuós o parcial de les funcions especificades al Plec de prescripcions tècniques
- b) Tractament incorrecte al personal de la corporació municipal.
- c) Manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.



Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

2) Es qualifiquen com a greus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que es posi en perill la prestació del servei. En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) Compliment defectuós o incompliment reiterats (més de dues vegades) de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
- b) Incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada.
- c) Incompliment dels criteris d'adjudicació proposats per l'adjudicatari
- d) La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.
- e) Negativa a cooperar amb la corporació municipal.
- f) Per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, en els termes previstos a l'article 130 LCSP.
- g) Incomplir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.
- h) Retard injustificat en la presentació de la documentació que li sigui requerida relacionada amb el compliment de les seves obligacions contractuals.
- i) Tramesa de comunicats incomplets o de dades de servei falsejades.
- j) L'endarreriment significatiu en l'execució del servei.
- k) La desobediència a les ordres de modificació dels serveis concedits, aprovades per l'Ajuntament.
- l) Qualsevol modificació en el nombre o qualificació laboral del personal contractat no autoritzada per l'Ajuntament.
- m) La manca de cura, manteniment i conservació del material, elements, vehicles i altres béns adscrits al servei que hagin donat lloc a una depreciació no justificable.
- n) No informar a l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu pel serveis i els usuaris.
- o) L'incompliment greu de qualsevol de les condicions o freqüències establertes en el Plec de clàusules tècniques pels diferents tipus de treballs i/o actuacions.
- p) Interrupció total o parcial dels serveis per temps inferior a 24 hores.
- q) La no utilització dels mitjans mòbils considerats mínims i essencials per a la prestació dels serveis contractats.
- r) No passar la ITV dels vehicles.
- s) La obstrucció a la inspecció de l'Ajuntament.
- t) La incorrecció greu amb els usuaris o beneficiaris.
- u) No fer efectiva l'assegurança de responsabilitat civil i/o altres que puguin ser requerides d'acord amb les necessitats del servei.

3) Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:

- a) Incompliment de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
- b) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte.



- c) Incompliment de la clàusula de confidencialitat.
- d) Incompliment de la clàusula ètica.
- e) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
- f) La comissió de dos faltes greus comportarà una falta molt greu.
- g) Negativa de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.
- h) L'incompliment molt greu de les obligacions especials que ocasionin un risc per la bona marxa dels serveis o posi en perill la seguretat dels usuaris.
- i) La interrupció total o parcial dels serveis públics, de forma continuada i regular, exceptuant els casos de força major, per més de 24 hores.
- j) La no intervenció immediata després de la denúncia o coneixement d'una situació que comporti una repercussió greu pel servei o de perill greu pels ciutadans.
- k) La desobediència reiterada de les ordres i directrius de l'Administració contractant per assegurar que els serveis es porten a terme en les degudes condicions i que responen en tot moment a les exigències de l'interès públic.
- l) Destinar els béns o instal·lacions afectes als serveis a usos distints als assenyalats en els presents plecs o a la prestació dels serveis públics anàlegs en altres municipis.
- m) La incorrecta gestió dels residus.
- n) L'abandonament de l'explotació dels serveis per un termini superior a 2 dies naturals.
- o) No trobar-se al corrent en el pagament de les primes d'assegurança de responsabilitat civil.
- p) Ocultar o no facilitar, la informació relativa al contracte i al servei, o facilitar informació errònia.
- q) Incórrer per segona vegada en causa de segrest.
- r) No garantir el compliment dels serveis mínims decretats per la Generalitat de Catalunya en el cas de convocatòria de vaga que afecti als serveis contractats.
- s) Subcontractar prestacions accessòries sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.
- t) Utilitzar qualsevol de les instal·lacions fixes per un altra funció que no sigui la correcta execució del contracte.
- u) L'incompliment de les obligacions laborals i de les normes, reglaments i/o plans de seguretat i salut que afectin greument als treballadors.
- v) La no substitució del personal durant les baixes laborals, els períodes de vacances, permisos, hores sindicals i altres.
- w) Els incompliments o infraccions molt greus, a judici de la corporació, que afectin a les obligacions essencials de l'adjudicatari assenyalades en aquest Plec de clàusules i Plec de condicions tècniques.
- x) La gestió inadequada de l'emmagatzematge, transport o posterior gestió dels residus, a càrrec de l'adjudicatari, que posi en risc la salut de les persones o pugui causar afectacions importants al medi ambient.
- y) La no disposició dels mitjans materials adscrits al contracte en el període que s'estableix a l'apartat 17.
- z) El no abonament dels salaris i quotes de la seguretat social o el retard reiterat en el seu pagament, així com l'aplicació de condicions salarials inferiors a les establertes al conveni col·lectiu.



Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

- aa) L'ocupació del personal adscrit al contracte a tasques diferents a les pròpies del contracte durant l'horari laboral.
- bb) La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades o a la facturació.

27. Penalitats contractuals

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

- a) Lleus, es sancionaran amb penalitzacions de fins a un 2% de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) Greus, es sancionaran amb penalitzacions de fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
- c) Molt greus, es sancionaran amb penalitzacions de fins a un 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

Amb el límit total del 50 per cent de l'import d'adjudicació del contracte.

En els supòsits sancionables descrits en aquests plecs, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú incoarà els corresponents expedients sancionadors, i establirà les sancions corresponents per Decret d'Alcaldia.

L'Ajuntament actuarà d'ofici, a instància d'un informe del responsable del contracte, o en virtut d'una denúncia o comunicació de particulars, o bé d'una instrucció o ordre d'òrgans superiors.

El contractista serà informat de l'inici de l'expedient sancionador, i disposarà de 10 dies hàbils per al·legar el que estimi oportú per escrit, abans de la imposició de la corresponent sanció, que es graduarà d'acord amb el següent:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans

Regidoria de Serveis Urbans

- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

28. Subrogació de personal

S'adjunta a l'Annex 1 d'aquesta Memòria.

El Cap de servei de Serveis Urbans i Manteniment
Coordinador de l'àrea d'Ecolo
Urbanisme i Serveis Urba

Santiago Alcaraz Fernánc



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Regidoria de Serveis Urbans

ANNEX 1. PERSONAL A SUBROGAR

CATEGORIA	ANTIGUETAT	FI CONTR	MOTIU	CONVENI	% JORN	CONTRACTE	Brut Conveni (Salari conveni+Anti- gestat+Plus Tercia)	COMPREM	PLUSRESP	TOT ANUAL	S.S.	COST
JARDINERO	20/11/2006			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	26.758,75	2.667,30		29.426,05	10.593,38	40.019,43
OFICIAL JARDINERO	2/10/2002			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	29.058,47	2.576,85		33.140,92	11.930,73	45.071,65
JARDINERO	11/12/2000			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	28.337,65	2.792,25		31.129,90	11.206,76	42.336,66
OFICIAL JARDINERO	1/9/2008			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	27.725,27	2.569,95		31.347,44	11.285,08	42.632,52
OFICIAL CONDUCTOR	12/3/2001			JARDINERIA ESTATAL	50,00	INDEF. TC. ORDINARIO	14.652,09	1.322,68		15.984,76	5.754,51	21.739,27
OFICIAL CONDUCTOR	1/7/2003			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	29.058,47	2.675,40		33.909,45	12.207,40	46.116,85
OFICIAL JARDINERO	11/12/2000			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	29.304,17	3.122,70		32.426,87	11.673,87	44.100,54
OFICIAL JARDINERO	11/10/1989			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	31.409,57	2.475,75		33.939,08	12.218,07	46.157,15
OFICIAL JARDINERO	20/1/2003			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	29.058,47	2.675,25		33.866,43	12.191,91	46.058,34
AUXILIAR JARDINERO	11/1/2010			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	26.005,43	2.581,50		28.839,48	10.382,21	39.221,69
JARDINERO	13/2/2006			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	27.424,90	3.045,60		30.470,50	10.969,38	41.439,88
OFICIAL CONDUCTOR	20/11/2002			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	29.058,47	2.641,95		33.581,81	12.089,45	45.671,26
OFICIAL JARDINERO	11/10/1989			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	31.409,57	2.475,75		34.512,52	12.424,51	46.937,03
OFICIAL JARDINERO	5/11/2007			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	27.725,27	2.744,10		30.723,87	11.060,59	41.784,46
OFICIAL JARDINERO	27/3/2001			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	29.239,37	2.680,50		31.919,87	11.491,15	43.411,02
OFICIAL JARDINERO	11/8/2003			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	29.058,47	1.822,20		31.626,86	11.365,87	43.012,53
AUXILIAR JARDINERO	1/6/2009			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	26.005,43	2.569,95		29.787,27	10.723,42	40.510,69
AUXILIAR JARDINERO	13/7/2009			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	26.005,43	2.550,60		28.884,05	10.398,26	39.282,31
OFICIAL JARDINERO	13/6/2003			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	29.058,47	2.649,60		31.708,07	11.414,91	43.122,98
OFICIAL JARDINERO	11/1/2010			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	27.725,27	2.581,50		30.697,86	11.051,23	41.749,09
OFICIAL JARDINERO	1/9/2008			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	31.409,57	2.774,55		31.024,05	11.168,66	42.192,71
OFICIAL JARDINERO	5/5/1992			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	27.725,27	1.884,45		34.499,25	12.419,73	46.918,98
JARDINERO	11/1/2010			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	26.758,75	2.581,50		29.848,63	10.745,51	40.594,14
AUXILIAR JARDINERO	11/1/2010			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	24.425,18	2.581,50		27.221,80	9.799,85	37.021,65
JARDINERO	1/7/2003			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	28.091,95	2.710,05		32.579,59	11.728,65	44.308,24
OFICIAL JARDINERO	13/7/2009			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	27.725,27	2.771,70		31.304,60	11.289,66	42.574,26
AUXILIAR JARDINERO	3/5/2010			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. TRANSF. CONT. TEMP. DISCAP.	25.214,93	2.581,50		27.796,43	10.006,71	37.803,14
AUXILIAR ADMINISTR	11/2/2004			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	28.602,97	4.612,50		33.215,47	11.957,57	45.173,04
ENCARGADO	21/5/2001			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	30.189,13	6.125,25		38.689,92	13.928,37	52.618,29
ENCARGADO	13/12/1995			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	32.294,53	6.088,25		40.894,86	14.722,15	55.617,01
OFICIAL JARDINERO	11/1/2010			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	27.725,27	2.446,05		30.171,32	10.861,68	41.033,00
AUXILIAR JARDINERO	18/3/2023	28/2/2025		JARDINERIA ESTATAL	50,90 DT. TP. INTERINIDAD	INDEF. TC. ORDINARIO	9.947,89	0,00		10.132,51	3.647,70	13.780,21
AUXILIAR JARDINERO	10/6/2023			JARDINERIA ESTATAL	50,90 DT. TP. INTERINIDAD	INDEF. TC. ORDINARIO	9.947,89	0,00		10.069,16	3.624,90	13.694,06
JARDINERO	8/7/2017			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	21.350,01	0,00		24.318,45	8.754,64	33.073,09
JARDINERO	6/1/2017			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	21.350,01	0,00		21.350,01	7.686,00	29.036,01
AUXILIAR JARDINERO	15/10/2018			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	19.923,79	0,00		24.435,99	8.796,96	33.232,95
AUXILIAR JARDINERO	17/1/2017			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	20.596,69	0,00		24.832,10	8.939,56	33.771,66
AUXILIAR JARDINERO	20/1/2018			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	20.596,69	0,00		23.399,41	8.423,79	31.823,20
AUXILIAR JARDINERO	6/1/2017			JARDINERIA ESTATAL	50,90	INDEF. TP. ORDINARIO	11.313,07	0,00		11.652,95	4.195,06	15.848,01
AUXILIAR JARDINERO	10/7/2017			JARDINERIA ESTATAL	50,90	INDEF. TP. ORDINARIO	10.483,72	0,00		12.031,03	4.331,17	16.362,19
JARDINERO	1/6/2016			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	21.350,01	0,00		24.951,04	8.982,37	33.933,41
JARDINERO	11/9/2021			JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	20.877,11	0,00		24.291,53	8.744,95	33.036,48
NIVEL 2	24/4/2023			CONVENIO EMP. INGENIERIA		INDEF. TC. ORDINARIO	25.000,00	0,00		25.000,00	9.000,00	34.000,00
NIVEL 1	8/8/2017			CONVENIO EMP. INGENIERIA		INDEF. TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	31.282,00	0,00		31.282,00	11.261,52	42.543,52
JARDINERO	11/1/2010	17/10/2019	26	JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	25.841,47	1.506,56		27.348,03	9.845,29	37.193,32
TECNICO NO TITULADO	11/10/1989	6/12/2023	Agotamiento IT	JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	35.742,21	11.724,90	4.999,80	52.466,91	18.888,09	71.355,00
AUXILIAR JARDINERO	1/8/2007	22/5/2022	Agotamiento IT	JARDINERIA ESTATAL		INDEF. TC. ORDINARIO	25.135,67	1.869,45		27.005,12	9.721,84	36.726,96
AUXILIAR JARDINERO	9/2/2021	28/2/2023	26	JARDINERIA ESTATAL	50,90 DT. TP. INTERINIDAD	INDEF. TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	10.429,76	0,00		10.429,76	3.754,71	14.184,47