

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DEL SISTEMA D'ALIMENTACIÓ
ININTERROMPUDA (SAI) DEL PIUS HOSPITAL DE VALLS**

EXPEDIENT 3/25

INDEX

1	INFORMACIO GENERAL DELS CENTRES	3
1.1	Descripció de l'ens contractant	3
1.2	Característiques dels centres	3
2	OBJECTE	6
2.1	Objecte	6
2.2	Característiques dels SAI's objecte del contracte	6
2.3	Ubicació dels SAI's	7
3	DESCRIPCIO DELS SERVEIS A PRESTAR	7
3.1	Manteniment correctiu	7
3.2	Manteniment preventiu i Normatiu	9
3.3	Gestió del manteniment (GMAO i sistema de Tiqueting)	9
3.4	Condicions d'execució del servei	10
3.4.1	Horaris del servei	10
3.4.2	Equips de treball	10
4	RECURSOS	10
4.1	Eines i recanvis en el servei de manteniment	10
4.2	Mitjans tècnics per la prestació del servei	10
4.3	Recursos Humans	10
4.3.1	Responsable tècnic del servei	10
4.3.2	Operaris	11
5	CONDICIONS MEDIAMBIENTALS	11
6	ACORDS DE NIVELL DE SERVEI I PENALITATS	12
6.1	Acords a nivell de servei	12
6.2	Penalitats	12
7	OFERTES A PRESENTAR	13
7.1	Solució proposada pels serveis	13
7.1.1	Plans de manteniment	13
7.1.2	Descripció del procediment del servei	13
7.1.3	Recursos Humans associats al contracte	13
7.1.4	Experiència i referències	13
8	PREVISIÓ DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ	13

1 INFORMACIO GENERAL DELS CENTRES

1.1 Descripció de l'ens contractant

El servei objecte de la present contractació es prestarà als centres gestionats per GESTIÓ PIUS HOSPITAL DE VALLS SAM (en endavant GPHV), que són els següents:

Centre Pius (en formen part)

- Hospital d'aguts: situat a la Plaça de Sant Francesc 1, 43800 de Valls.
- Centre sociosanitari 1: situat a la Plaça de Sant Francesc 1, 43800 de Valls.

1.2 Característiques dels centres

Centre PIUS:

L'Edifici hospitalari de la Plaça de Sant Francesc 1 té sis plantes:

- Les plantes quarta i cinquena destinades a l'hospitalització d'aguts
- La tercera planta on hi ha consultes de diverses especialitats
- La segona planta destinada a UCSI (Unitat de Cirurgia sense Ingrés), Hospital de Dia, endoscòpies i Sociosanitari. Aquest últim situat en un edifici annex comunicat amb la segona planta.
- La primera planta està destinada a Urgències, Radiologia i Quiròfans
- La planta baixa està destinada a consultes externes, Rehabilitació, Hemodiàlisi i Laboratori
- Planta soterrani menjador personal i varis serveis com bugaderia, cuina, magatzem central, vestuaris, Informàtica, Anatomia Patològica o Manteniment
- Zona Calderes, màquines refredadores, ACS, Planta aigües diàlisis i infraestructura especialitzades.

Els accessos disponibles als serveis seran mitjançant:

- 2 ascensors (net i brut) comunicats entre planta soterrani i planta 5a. Dimensions de cabina 200x100cm i 190x95 cm respectivament; accés de porta 80cm
- 1 ascensor servei accés/sortida carros servei des del carrer muralla de Sant Francesc a soterrani. Dimensions de cabina 144 x86cm ; accés de porta 80cm
- 1 ascensor accés taller Manteniment i zona instal·lacions. Dimensions de cabina 86 x86cm ; accés de porta 80cm

La relació de SAI's està distribuïda segons la relació d'equips ubicats per serveis i definits per plantes. En la següent taula adjunta en capítol 2, es representa la relació de SAI's objecte d'aquests plec. La relació de SAI's es descriuen fotogràficament tot seguit. Alguns SAI's estan ubicats als mateixos serveis i d'altres en la Sala tècnica del soterrani del Pius Hospital de Valls amb els quadres elèctrics generals de l'hospital.



Foto 1 – SAI Laboratori



Foto 2 – SAI Radiologia



Foto 3 – SAI i Extensió bateries General



Foto 4 – SAI Anatomia Patològia



Foto 5 – SAI MAMOGRAFIA



Foto 6 – SAI QUIRÒFANS



Foto 7 – SAI I EXTENSIÓ BATERIES GENERAL RADIOLOGIA



Foto 8 – SALA Tècnica amb SAI's Generals i Altres

2 OBJECTE

2.1 Objecte

L'objecte del contracte és el servei de manteniment preventiu i correctiu dels equips d'alimentació ininterrompuda ubicats al centre i de les bateries que disposa, segons la relació adjunta en equips objecte del contracte.

LOT 1				
Codi	Resum	Marca	Model	Número de sèrie
11087	SAI Salicru (Laboratori)	SALICRU	SLC20 CUBE3	207422
	SAI Salicru (RX)	SALICRU	SLC15 CUBE3	230337
11100	Mòdul bateries general	SALICRU	MOD BAT CUBE 62AB005 80A	11C0222572
11105	SAI Salicru general	SALICRU	SLC50 CUBE3B1	223046
11130	SAI Salicru (Ana. Pat)	SALICRU	SLC- 10000-TWIN	080420-T0254
11131	SAI SALICRU MAMOGRAF	SALICRU	SLC15 CUBE3	257718
11132	SAI (BLOC QUIRURGIC)	SALICRU	SLC15 CUBE3	0271876
LOT 2				
Codi	Resum	Marca	Model	Número de sèrie
11485	SAI General Radiologia	SOCOME	1MBF44-040N4P	PM19753001
	Mòdul bateries general Rx	SOCOME	1MBF44-040N4P	P270231001

2.2 Característiques dels SAI's objecte del contracte

GPHV té instal·lat sistema de SAI per tal de protegir els seus equips electrònics de les pertorbacions elèctriques generades per la xarxa elèctrica comercial com pèrdua total de la tensió, pics de tensió, fluctuacions, microtalls, soroll elèctric, variacions de freqüència, distorsions, etc. Els SAI's proporciona automàticament alimentació elèctrica de manera contínua dins dels paràmetres establerts, tot i que es produeixi qualsevol de les pertorbacions descrites en cada servei on està instal·lat o dona alimentació per mitjà de línia de SAI distribuïda.

La relació de SAI's i marques estan descrites al quadre següent com també les dades tècniques corresponents a cada equip:

LOT 1					
Codi	Resum	No. Bat.	Bat. VDC	Potència Sortida	Any fabricació
11087	SAI Salicru (Lab)	31+31	744 V	200KvA	2010
11100	SAI Salicru (RX)	31+31	744 V	150KvA	2013

	Mòdul bateries	31+31	744 V	50KvA	2013
11105	SAI Salicru general	31+31	744 V	50KvA	2011
11130	SAI Salicru (Ana. Pat)	20+20	204 V	10KvA	2018
11131	SAI SALICRU MAMOGRAF	31+31	744 V	150KvA	2011
11132	SAI (BLOC QUIRURGIC)	31+31	744 V	150KvA	2011
LOT 2					
Codi	Resumen	No. Bat.	Bat. VDC	Potència Sortida	Any fabricació
11485	SAI General Radiologia	22+22	264 V	40KvA	2018
	Mòdul bateries general Rx	22	264 V	40KvA	2018

2.3 Ubicació dels SAI's

La relació de SAI's descrita estan ubicats en l'edifici de Plaça de Sant Francesc, 1 dins hospital d'aguts del Pius Hospital de Valls, i que reuneixen tots els requisits tècnics, elèctrics i d'instal·lació que es requereixen per aquest tipus de maquinaria.

LOT 1			
Codi	Resumen	Servei	Ubicació
11087	SAI Salicru (Lab)	Laboratori	Planta baixa
11100	SAI Salicru (RX)	Diagnòstic per la Imatge	1a planta
	Mòdul bateries	Sala tècnica	Planta Soterrani
11105	SAI Salicru general	Sala tècnica	Planta Soterrani
11130	SAI Salicru (Ana. Pat)	Anatomia Patològica	Planta Soterrani
11131	SAI SALICRU MAMOGRAF	Sala mamografia	1a planta
11132	SAI (BLOC QUIRURGIC)	Bloc Quirúrgic	1a planta
LOT 2			
Codi	Resumen	Servei	Ubicació
11485	SAI General Radiologia	Sala tècnica	Planta Soterrani
	Mòdul bateries general Rx	Sala tècnica	Planta Soterrani

3 DESCRIPCIO DELS SERVEIS A PRESTAR

Es preveu contemplar assistència d'atenció al client inclosa al servei, que cobreixi com a mínim atenció telefònica amb un operador tècnic de dilluns a dijous de 8 a 18:00h i divendres de 8:00h a 15:00h on es valorarà incloure els festius.

Per cada SAI descrit en objecte del contracte es contemplarà com a mínim realitzar 1 visita preventiva anual, visites correctives il·limitades, substitució de materials inclòs les bateries de forma il·limitada, i el canvi total de les seves bateries un cop finalitzada la vida útil descrita pel fabricant.

Les bateries seran segons indica el fabricant o equivalents i s'haurà de certificar la seva idoneïtat per garantir la seva optimització de servei.

3.1 Manteniment correctiu

Es consideren els treballs no inclosos dins del manteniment preventiu, tots els derivats d'actuacions necessàries fora de les revisions obligatòries definides en subcapítol 3.2 Manteniment Preventiu, i que siguin imprescindibles per a garantir el bon funcionament del Sistema d'Alimentació Interrompuda.

En general els materials o elements a reposar o substituir com a conseqüència d'aquestes actuacions correctores, hauran de ser de del mateix model i marca que l'aparell objecte del manteniment i si no és possible hauran de ser de la mateixa qualitat.

Tant la prestació d'aquests tipus de treballs, com la reposició dels materials, es realitzarà, sempre, a instàncies del servei de manteniment de GPHV i amb l'aprovació prèvia.

Metodologia del servei

Horari i planificació: L'empresa adjudicatària ha de planificar l'horari de les intervencions de manteniment d'acord amb GPHV i sempre que no perjudiqui o dificulti el desenvolupament normal de l'activitat.

Personal tècnic: les actuacions de manteniment han de ser efectuades per personal tècnic especialitzat en aquests tipus d'equips.

Documentació de les intervencions: Després de cada visita de manteniment preventiu, l'empresa adjudicatària lliurarà al servei de manteniment de GPHV un informe sobre les intervencions realitzades amb la descripció i les observacions convenients.

Retirada de residus: l'empresa contractista té l'obligació a treballar d'acord amb la política ambiental de GPHV i haurà de retirar tots els residus resultants dels treballs de manteniment contractats. La retirada de les bateries corresponents a cada SAI es pactarà prèviament amb el responsable de serveis generals per tal de processar dits residus i fer una gestió lo més controlada i precisa.

Amb l'objectiu d'assegurar els temps de resposta, es donarà un telèfon i correu (e-mail) únic de contacte; Mitjançant aquests, es gestionaran i computaran tots els avisos d'assistència tècnica.

L'adjudicatari disposarà d'un telèfon fixe com "Hot Line", atendrà consultes vers al funcionament de l'equipament i proporcionarà assistència tècnica per la resolució d'avaries de primer nivell.

En cas de precisar assistència de nivell superior des de "Hot Line" s'atendrà i coordinarà l'assistència corresponent.

Tot l'equipament té un "Número d'Identificació" que l'usuari deurà proporcionar al posar-se en contacte amb "Hot Line", d'aquesta forma s'accedeix automàticament a l'històric de l'equip, agilitzant i optimitzant l'acció tècnica pertinent. Aquest avís d'incidència vindrà lligat amb el numero d'ordre de treball de GPHV facilitat en el moment de l'obertura d'avaría i d'acció Preventiva.

Totes les accions correctives i preventives disposaran d'un número d'ordre de treball anomenat d'ara endavant N° OT. Aquest N° OT vindrà lligat amb la referència pròpia de l'adjudicatari, i es reflectirà aquest número en tots els albarans, documents de verificació o documentació addicional descriptiva que es desenvolupi sota aquesta mateixa ordre.

Un cop rebut la incidència d'avaría al Hot Line corresponent, es generarà un número d'incidència relacionada amb el número propi facilitat durant l'avís. Aquest s'incorporarà per part del servei de manteniment de GPHV tota la documentació i informes de reparació detallada en format PDF per part de l'adjudicatari.

Aquestes accions de manteniment correctiu, s'iniciaran immediatament, o quan ho permeti les condicions de disponibilitat dels SAI's, sempre en coordinació amb el responsable de manteniment del Pius Hospital de Valls.

A continuació es defineix el temps de resposta màxim en funció del tipus d'incidència, el temps de resolució màxim i els horaris aproximats on es poden produir:

a) Tipus d'incidències:

1. Incidència o avaria simple: Quan no hi ha pèrdua del servei afectat. (Normal)
2. Incidència o avaria amb pèrdua de servei. (Alta)
3. Treballs d'urgència: Quan l'avaría afecti l'activitat laboral o la seguretat de les persones o béns. (Crítica)

b) Horaris presència física tècnic:

1. Horari laboral: de dilluns a divendres de 8:30h a 21:00h.

c) Temps de resposta, es defineixen els següents:

Temps transcorregut des que es comunica l'avaria fins que el tècnic es persona. Així, doncs, es considera que una incidència està atesa, quan l'operari realitza la seva avaluació. Sempre serà inferior a 4 hores, 2 hores els crítics dins horari laboral.

Temps de resolució; des que es produeix l'avaluació fins a la reposició provisional o definitiva del servei dins horari laboral, en aquest darrer cas, haurà de ser inferior a 24 hores d'alta complexitat i 8 hores de baixa complexitat.

c) Material necessaris per reparacions:

L'adjudicatari disposarà de l'estoc necessari per donar resposta a les avaries en els temps indicats amb anterioritat.

L'adjudicatari realitzarà un llistat dels recanvis i peces associades a cada model, amb els preus de llista i disponibilitat d'aquests. En cas de no garantir la seva reparació, es facilitarà un pla de renovació dels models afectats.

3.2 Manteniment preventiu i Normatiu

El servei de manteniment preventiu comprendrà la realització de totes aquelles operacions sistemàtiques sobre les instal·lacions objecte del contracte per mantenir-les en les millors condicions de treball amb l'objectiu que no es produeixin interrupcions d'ús, alteracions en la seva funció o perturbacions als seus paràmetres de funcionament i/o resultats, allargant la seva vida útil i mantenint el seu rendiment a nivells similars als del seu disseny.

El servei consistirà en:

- 1 revisió preventiva durant l'any que ha d'incloure com a mínim:
 - L'aplicació del protocol estàndard de revisió establert pel fabricant
 - Proves generals de funcionament
 - La neteja general de la maquinaria
 - Ajustos de paràmetres i la comprovació dels valors i mesures dels equips com tensions i intensitats
 - Comprovació de l'estat i funcionament de les bateries: prova de descàrrega i càrrega per tal de confirmar el seu funcionament.
 - La substitució de les bateries per final de la seva vida útil ho requereixi.
 - El repàs del cargols i visos de la placa de borns i de les connexions amb eines totalment aïllades.
 - El manteniment preventiu ha d'incloure tots els recursos humans (mà d'obra) i tots els mitjans tècnics (eines, màquines...) que resultin necessaris per a la correcta prestació del servei.

Les operacions de manteniment preventiu que s'hagin d'efectuar per a cadascuna de les instal·lacions objecte del contracte, així com la seva càrrega de treball, quedaran definides al programa GMAO dins l'històric de cada màquina i facilitada al responsable de manteniment tots els check list o protocols omplerts per tancar les incidències facilitades.

3.3 Gestió del manteniment (GMAO i sistema de Tiqueting)

L'adjudicatari rebrà un número d'incidència per tal de donar seguiment a la tasca preventiva o correctiva

L'adjudicatari s'encarregarà de l'operació diària demanada mitjançant el GMAO pel servei de manteniment de GPHV, que inclourà com a mínim:

- Rebre els albarans amb les feines descrites per l'operari de camp i relació de materials/recanvis inclosos en la intervenció
- Retroalimentar les operacions realitzades, amb introducció dels temps reals d'execució
- Adjuntar els check list necessaris com accions de qualitat que garanteixin el bon estat de l'equip un cop intervingut.
- Gestionar les ordres preventives o conductives assignades pel GPHV indicant el N° OT facilitat pel servei de manteniment de GPHV.

- Col·laborar en mantenir actualitzat i en bon estat els SAI's descrits en objecte del plec.

El Pius Hospital facilitarà a l'adjudicatari un sistema de Tiqueting, on rebrà les sol·licituds de serveis correctius; serà responsabilitat del personal de l'empresa adjudicatària la bona gestió d'aquestes sol·licituds del GMAO assignades pel coordinador, per la seva planificació i seguiment.

3.4 Condicions d'execució del servei

3.4.1 Horaris del servei

Es preveu realitzar les intervencions presencials dins horari laboral de GPHV que serà de dilluns a divendres de 8:30h a 21:00h. Altres horaris es pactaran prèviament amb el coordinador de manteniment de GPHV

3.4.2 Equips de treball

La prestació dels serveis ha de poder ser proporcionada en la seva totalitat amb els recursos humans propis de l'adjudicatari (o contractistes autoritzats) amb la qualificació necessària per a la prestació del servei en el seu estat actual i en la seva evolució futura.

4 RECURSOS

4.1 Eines i recanvis en el servei de manteniment

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar totes les eines necessàries per desenvolupar la tasca de manteniment correctiu i preventiu que se li assigni per GPHV, sense que en cap cas pugui facturar-se la compra de cap tipus d'eina o recanvi.

El subministraments o bé l'espai per realitzar els manteniments correctius o preventius dels SAI's objecte d'aquest contracte seran facilitats pel coordinador del Pius Hospital de Valls i es responsabilitza l'ens contractant del seu bon ús.

En el cas de material de rebuig "bateries o altres", l'eliminació de residus es farà estrictament de forma selectiva, amb compliment de la normativa sectorial vigent, i segons criteris organitzatius establerts pel servei de manteniment. També es donarà compliment estricte a la normativa comunitària i local de la recollida selectiva.

4.2 Mitjans tècnics per la prestació del servei

L'adjudicatari està obligat a disposar de tots els mitjans tècnics i auxiliars necessaris per a la realització de les feines de manteniment, com ara vehicles.

L'adjudicatari ha de disposar de tots els instruments i aparells de mesura i comprovació adients per a cadascuna de les tasques que hagi de dur a terme (per exemple: luxímetre, mesurador de corrents de fuga, pinça amperimètrica, multímetre, analitzador de xarxes elèctriques (de tipus Fluke 435 o similar), termòmetre digital, manòmetres, etc.).

L'adjudicatari disposarà d'un telèfon a través del qual podran establir comunicació ininterrompudament amb el coordinador del servei de manteniment en l'horari del servei.

Així mateix, l'adjudicatari ha de disposar dels mitjans i elements de protecció necessaris tant per a les instal·lacions com per al personal, i ha de complir en tot moment la normativa de prevenció de riscos laborals vigent.

4.3 Recursos Humans

Els recursos humans i els perfils que s'hauran de assignar al contracte resultant d'aquesta licitació seran els que es detallen a continuació.

4.3.1 Responsable tècnic del servei

L'adjudicatari designarà un responsable del contracte amb un mínim de cinc anys d'experiència en contractes de característiques similars, el qual haurà de realitzar, com a mínim, les següents tasques:

- La coordinació, supervisió i direcció tècnica del contracte i la interlocució amb el director de serveis generals del Pius Hospital, amb qui tindrà com a mínim una reunió anual.
- Serà responsable de la facturació del servei.
- Serà responsable de la generació, distribució i revisió dels informes de seguiment del servei.

A la seva oferta, i d'acord amb allò previst al Plec de Clàusules Particulars, el licitador presentarà un candidat per a aquest rol a Pius Hospital de Valls, i serà imprescindible que inclogui el seu currículum vitae, juntament amb la documentació que acrediti la seva formació.

En cas d'absència o impossibilitat de prestar el servei, aquest responsable serà substituït per un professional de com a mínim la mateixa categoria i experiència, que haurà de ser aprovat pel Pius Hospital de Valls, amb un termini suficient perquè el servei no es vegi afectat. En cap cas, l'eventual absència del responsable podrà eximir a l'adjudicatari del compliment efectiu i en termini de les feines programades dins la prestació del servei essent de la seva exclusiva responsabilitat procedir a l'adequada i ràpida substitució de l'esmentat responsable.

El Pius Hospital de Valls podrà, en el cas justificat que sigui perjudicial per als seus interessos i quan la marxa del contracte ho justifiqui, ordenar a l'empresa adjudicatària la substitució d'aquest responsable tècnic, la qual disposarà d'un mes per realitzar els canvis oportuns.

4.3.2 Operaris

Tots els operaris assignats per l'adjudicatari al contracte tindran la categoria professional acreditada i els coneixement mínims necessaris per intervenir en dits equips.

5 CONDICIONS MEDIAMBIENTALS

Es tindran en compte els criteris ambientals obtinguts de l'anàlisi del cicle de vida dels productes i d'altres avaluacions que fomentin la millora de la qualitat dels llocs de treball, i han de complir les condicions següents:

a) Estar lliures de les substàncies següents:

- Les classificades com a tòxiques, cancerígenes, mutàgens o que afectin la reproducció.
- Metalls pesants com cadmi, mercuri, plom, etc., o qualsevol dels compostos dels anteriors.
- Eter-Glycol.
- Dissolvents agressius a l'ambient o per la salut com ara: compostos volàtils orgànics (VOCs), hidrocarburs volàtils aromàtics (VAHs), components halogenats, etc.

b) Utilització de pintures contingudes en envasos i embalatges reciclables (envasos de llauna o polietilè, no utilització de pvc o vinils o bases amb dilució química).

En particular, per a cada tipus d'aplicació, es tindran en compte les prescripcions següents, a més de les anteriors:

- Per a les pintures en general es faran servir minerals al silicat a base de pigments naturals, o pintures a l'aigua.
- Els esmalts i els protectors d'element metàl·lics seran a base d'oli i resines naturals.
- Tots els productes han de tenir fitxa tècnica i estar avalats per ecoetiquetes o certificacions equivalents.
- Els productes emprats al sistema de refrigeració seran respectuosos amb la capa d'ozó i no contendran substàncies prohibides per la normativa vigent.
- L'empresa adjudicatària haurà de portar un registre de les quantitats i dels tipus de gasos fluorats d'efecte hivernacle instal·lats, de qualsevol quantitat afegida i de la quantitat recuperada durant el manteniment, la reparació i l'eliminació definitiva, en cas de ser necessari.

c) Separació i segregació dels residus generats en el manteniment.

- Fluorescents, bateries o similars que es substitueixen en plantes per qüestions de final del cicle de vida es segregaran al lloc habilitat per a tal des de manteniment sense deixar cap resta dispersa en llocs no condicionats per a tal.
- Ferralla o elements electrònics es depositaran dins els contenidors indicats per andròmines i col·laborarà en la seva retirada dels serveis en casos que el coordinador ho exigeixi
- També estan inclosos la separació de residus catalogats com classe I, com cartró/paper, envasos i residus orgànics segons els contenidors senyalitzats per a tal, tant al servei de manteniment com a plantes.

6 ACORDS DE NIVELL DE SERVEI I PENALITATS

6.1 Acords a nivell de servei

L'objectiu d'aquest apartat Acords a nivell de servei, ara endavant ANS, és descriure els indicadors, i els nivells de servei exigits, i establir una base objectiva i mesurable que reflecteixi el compromís entre l'adjudicatari i el PHV per a prestar els serveis requerits de forma satisfactòria.

La següent taula determinarà el nivell amb el què es requereix prestar els serveis objecte del contracte i seran objecte de mesura per part de l'adjudicatari i de revisió, control i verificació per part del Pius Hospital de Valls.

A la següent taula es recullen els seus valors objectiu, que seran els mínims exigits a l'adjudicatari, tot i que els licitadors a les seves propostes poden proposar-ne millores.

DESCRIPCIÓ	VALOR OBJECTIU
Temps de resposta davant d'una incidència comunicada oficialment a través dels canals oficials indicats en aquest plec cap al licitador. (dies laborables)	<24h
% de compliment de l'execució en el temps previstos de les actuacions recollides en el Pla de Manteniment Preventiu.	100%
% Avaries correctament resoltes (entre les avaries tancades). S'entendrà per resoltes les que no requereixen d'intervenció posterior per la mateixa causa.	98%
% Exactitud de la informació de subministrament de recanvis per resoldre una incidència	99%
% compliment en la gestió dels residus generats durant les intervencions	100%
Peces, recanvis o fungibles associats als equips originals certificats pel fabricant del SAI	100%

6.2 Penalitats

El contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en el plec. Queda exempt de responsabilitat en els casos en els que el servei no hagi estat possible de realitzar per causes de força major que es puguin justificar.

Penalitats per violació dels ANS. L'incompliment del valor objectiu d'un ANS implicarà una penalitat d'un 1% del valor mensual del contracte. Cada vegada que les penalitats per violació dels ANS en un trimestre arribin a un múltiple del 5% del preu anual del contracte, l'Òrgan de Contractació estarà facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Penalitats per compliment defectuós. Si el contractista, per causes imputables al mateix, incompleix l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Òrgan de Contractació podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats equivalents al 5% del pressupost del contracte.

Penalitats per mitjans inadequats. Si el contractista incompleix l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o auxiliars suficients per a això, s'imposaran penalitats en la proporció del 10% del pressupost del contracte.

Les penalitats s'imposaran per resolució de l'òrgan de contractació del Pius Hospital de Valls, adoptat a proposta del responsable del contracte, i serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista mensualment o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

7 OFERTES A PRESENTAR

El licitador haurà de donar resposta als punts descrits en el present plec, indicant tots aquells aspectes que consideri diferencials i que permetin garantir els objectius definits. Aquests aspectes s'inclouran en el pla d'execució dels treballs a presentar, segons es descriu en la clàusula quinzenal del plec de clàusules administratives, dins el contingut del sobre B.

7.1 Solució proposada pels serveis

Un document que defineixi en detall la informació que es sol·licita i que contindrà com a mínim, els capítols que es detallen a continuació:

7.1.1 Plans de manteniment

Per tots aquells manteniments que així ho requereixin, s'haurà de descriure els plans que el licitador proposa per donar cobertura a les pautes marcades dins del servei i prioritzades pel coordinador de manteniment del PHV, on s'hauran d'indicar les tasques que es duran a terme.

7.1.2 Descripció del procediment del servei

S'haurà d'adjuntar una descripció breu de màxim 2 pàgines DIN A4 on descrigui els següents punts:

- **Escalat d'avaries i incidències:** El licitador, haurà de descriure en la seva proposta el procediment i els recursos que posarà a disposició d'aquest servei per tal d'assolir els requeriments definits dins de l'apartat de recepció i resolució d'incidències i averies, així com el model de relació amb tercer que puguin intervenir.
- **Utilització de l'eina i inventaris:** S'haurà de descriure com l'equip de treball del licitador iniciarà el procediment un cop oberta la petició, així com els procediments necessaris de documentació, gestió de bateries amb el PHV i gestió dels residus generats.
- **Gestió del propi servei que ofereix el licitador:** Descriure aquelles tasques i procediments que el licitador dura a terme per tal de garantir la qualitat del servei que presta en la execució del contracte i el servei d'Atenció al client.

7.1.3 Recursos Humans associats al contracte

S'indicaran el numero de recursos humans que seran assignats al contracte per tal de dur a terme els serveis. S'hauran de especificar els perfils associats a cadascun dels rols definits en el capítol 4 dins apartat Recursos Humans.

S'adjuntaran els diferents currículums dels recursos que intervindran en el servei, així com tota aquella documentació que acrediti les dades presentades i els títols de que disposen.

7.1.4 Experiència i referències

El licitador haurà de presentar un mínim de tres referències de serveis de tipologia i volum similars a l'objecte del contracte, durant els darrers tres anys, indicant les persones de contacte dels clients del licitador perquè el Pius Hospital de Valls, si així ho determina, pugui contrastar-les.

Així mateix el licitador podrà presentar addicionalment altres casos d'èxit i experiència que recolzin sota el seu criteri la seva idoneïtat per a la prestació del present servei.

8 PREVISIÓ DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ

En el següent quadre s'adjunta els imports resumits per cada LOT:

LOT	CONCEPTE	EXERCICI	IMPORT SENSE I.V.A	IMPORT AMB I.V.A
1	SAI Salicru (Lab)	2025	1.573,47 €	1.903,90 €
	SAI Salicru (RX)	2025	1.376,78 €	1.665,90 €

	SAI Salicru general + Mòdul bateries	2025	4.981,02 €	6.027,03 €
	SAI Salicru (Ana. Pat)	2025	885,07 €	1.070,93 €
	SAI SALICRU MAMOGRAF	2025	2.442,33 €	2.955,22 €
	SAI (BLOC QUIRURGIC)	2025	2.442,33 €	2.955,22 €
2	SAI Socomec General Rx + Mòdul bateries	2025	1.600,00 €	1.936,00 €



Albert Cortines Montalvo

Cap de Serveis Generals de

Gestió Pius Hospital de Valls, SAM

Valls, 7 de febrer de 2025