



PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

CONTRACTE D'OBRES D'ADEQUACIÓ DEL LOCAL UBICAT AL PASSEIG MARE NOSTRUM 19-21 amb mesures de contractació pública sostenible, finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT SIMPLIFICAT (Art. 159 apartats 1 a 5 LCSP)

Contracte finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Objecte del contracte	Obres d'adequació del local ubicat al Passeig Mare Nostrum 19-21					
Codi de contracte	E25-0031					
Codi CPV	45220000-5					
Import PBL	1.070.168,53 €					
Tipificació del contracte	Obra					
% finançat amb fons NGEU	100%					
Òrgan gestor (ministeri)	Secretaria de Estado de Turismo					
Component	14	Inversió	1			
Subprojecte	Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació Barcelona					
Actuació	Millora de les platges de Barcelona i recuperació de la zona de banys del Fòrum					

*La contractista i, en el seu cas, les subcontractistes, han d'incloure aquestes dades a totes les factures.



ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte, règim jurídic i Pla de mesures antifrau	3
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	5
Clàusula 3. Durada del contracte	7
Clàusula 4. Òrgan de contractació i perfil de contractant	7
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.	7
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	7
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència de les licitadores.....	7
Clàusula 8. Documentació a presentar per les licitadores.....	10
Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	15
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.....	17
Clàusula 11. Mesa de contractació	26
Clàusula 12. Anàlisi de conflicte d'interès i obertura de les proposicions	27
Clàusula 13. Adjudicació del contracte i documentació a presentar	28
Clàusula 14. Garantia definitiva.....	30
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....	30
Clàusula 16. Execució del contracte	31
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista	32
Clàusula 18. Revisió de preus	32
Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte.....	33
Clàusula 20. Condicions especials i generals d'execució i obligacions de la contractista i les subcontractistes	34
Clàusula 21. Modificació del contracte	44
Clàusula 22. Subcontractació	46
Clàusula 23. Cessió del contracte	46
Clàusula 24. Demora en les prestacions	46
Clàusula 25. Responsabilitat de l'execució del contracte	47
Clàusula 26. Recepció i termini de garantia	52
Clàusula 27. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació	53
Clàusula 28. Resolució del contracte	54
Clàusula 29. Recursos administratius i judicials.....	55
Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	55
Clàusula 31. Canal de denúncies: Bústia ètica i de bon govern.....	57



Clàusula 1. Objecte, règim jurídic i Pla de mesures antifrau

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1.1. L'objecte del contracte és l'execució de les prestacions (obres) que es detallen en el projecte d'obres i formen part de l'execució del PRTR. Les prestacions consisteixen en l'execució de l'obra definida en el "*Projecte Executiu d'adequació del local ubicat al Passeig Mare Nostrum, 19-21*".

1.1.2. De conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR i l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR (d'ara endavant, Ordre HFP/1030/2021), s'indica que el Codi localitzador del Nòdul (eina CoFFEE) és: **C14.I01.P06.S02.S03.SI01**

El projecte té el **component 14**, la **inversió 1**, dins del **Projecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació" (PSTD)**, el **Subprojecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació Barcelona" (PSTDB)**, i l'**actuació "Millora de les platges de Barcelona i recuperació de la zona de banys del fòrum"**, de conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR de conformitat amb l'**Ordre HFP/1030/2021**).

1.1.3. S'han establert les fites i objectius següents:

- Fites que es volen assolir:
 - o La Fita 220, establerta pel Ministeri en el document CID, estableix que el 50% del PSTD Pla de sostenibilitat turística en destinació Barcelona haurà d'estar finalitzat el quart trimestre de 2024, concretament el 31 de desembre de 2024.
- Objectius que es volen complir:
 - o OB1 Consolidar la sostenibilitat turística i el seu encaix i coherència en el model de ciutat i amb la vida de la ciutadania, garantint un major retorn social.
 - o OB5 Impulsar processos de millora de l'eficiència energètica i evitar així l'impacte negatiu del canvi climàtic en l'activitat turística.
- Termini per el seu compliment: Tots els plans de sostenibilitat que formen part del Pla territorial de sostenibilitat turística en destinació de Catalunya per a les anualitats 2021, 2022 i 2023 han d'estar finalitzats com a màxim el 2n trimestre de 2026.
- Mecanismes establerts pel seu control: Definits en l'objecte del contracte.

1.1.4. En tot cas, segons l'article 148.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, **LCSP**), per al càlcul de cicle de vida del contracte s'estableixen aquestes fases:

- El cost de la fabricació o producció.
- La utilització i el manteniment.
- L'adquisició de les matèries primeres necessàries i la generació de recursos.
- Obtenció de matèries primeres.
- Manufactura d'obra.
- Manteniment dels productes una vegada col·locats.
- Retirada, eliminació o reaprofitament dels residus.

- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.
- Els costos d'utilització, com els consums energètics i altres recursos.
- Tones de CO₂ durant tot el cicle productiu.

1.1.5. En aquest sentit, qualsevol millora social o ambiental vinculada de forma directa a qualsevol fase de l'execució d'aquest cicle de vida és una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte a fi que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

1.1.6. En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible identificades en el plec.

1.1.7. D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'indica en l'informe de necessitat que s'inclou en l'expedient.

1.2 RÈGIM JURÍDIC

1.2.1. El contracte es tipifica com a contracte privat d'obres i és subjecte a aquest plec, al projecte d'obres i a la documentació complementària i annexa.

1.2.2. El contracte també és subjecte a la LCSP i la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del PRTR (d'ara endavant, Reial decret llei 36/2020), i a altres disposicions, com l'Ordre HFP/1030/2021, conforme al marc establert al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (d'ara endavant, **MRR**), i l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR, la Disposició Addicional 112a de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, desenvolupada per l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el PRTR (d'ara endavant, **Ordre HFP/55/2023**).

1.2.3. Són d'aplicació les mesures ambientals, socials o d'innovació dels plecs que es es regulen, entre d'altres normes, pel [Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre contractació pública sostenible, publicat en la Gasetta Municipal el dia 28 d'abril.](#)

1.2.4. També és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

1.2.5. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec, el projecte d'obres, que inclou la Memòria ambiental, i la resta de documents que l'integren; també s'hi ha incorporat l'acta de replanteig.

1.2.6. També s'apliquen a aquest contracte les normes següents:

- Aquest contracte es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, essent la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de



Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) legislació aplicable al contracte.

- La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada, per part dels licitadors, del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva i el seu desconeixement no eximirà a l'adjudicatari del seu compliment.
- La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el plec de clàusules particulars i el de prescripcions tècniques, que es consideren Llei del contracte. En cas de discordança entre els documents contractuals, prevaldrà l'assenyalat en aquest plec.
- El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.
- L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, sense perjudici del que s'estableix a l'article 239 de la LCSP.
- La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el plec de clàusules particulars, i el projecte, que prevaldran sobre qualsevol altra norma. En cas de discordança entre els documents contractuals, prevaldrà l'assenyalat en aquest plec.

1.3. PLA DE MESURES ANTIFRAU

És d'aplicació el Pla de Mesures Antifrau (d'ara endavant, **PMA**) aprovat pel Consell d'Administració de BCASA en sessió de 15 de desembre de 2022, que conté un procediment per abordar els conflictes d'interessos, frau i corrupció, i la Declaració Institucional aprovada per l'Ajuntament de Barcelona en la Comissió de Govern en sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022, a la que està adherida BCASA.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

2.1 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

2.1.1 D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 1.070.168,53 euros (IVA inclòs) amb el desglossament següent:

- **884.436,80 €** euros, **pressupost net**
- 185.731,73 € euros en concepte d'**IVA** al tipus del 21%

2.1.2 La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les licitadores. L'oferta s'exclourà en cas que superi el pressupost net.

2.1.3 Aquest pressupost màxim inclou la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, amb càrrec al/als pressupost/os següent/s:

Any	Import net	IVA	Import IVA	Import total
1	884.436,80 €	21	185.731,73 €	1.070.168,53 €

Pressupost base **1.070.168,53 €**

2.1.4 El pressupost net, d'acord amb els preus de mercat es desglossa de la manera següent¹:

Costos Directes (CD)	
Pressupost d'execució material (PEM)	743.224,20 €
Total CD	743.224,20 €
Costos Indirectes (CI)	
Despeses generals (13%)	96.619,15 €
TOTAL CI	96.619,15 €
Benefici industrial (BI)	
Benefici industrial (6%)	44.593,45 €
TOTAL BI	44.593,45 €
TOTAL (CD + CI + BI):	884.436,80 €

2.1.5 Aquest contracte està finançat amb recursos procedents del MRR (fons Next Generation EU) i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea. Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.

2.2 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

2.2.1. El **VEC** és de **928.658,64 €** euros (IVA exclòs). Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuït a la contractista, incloent-hi possibles pròrrogues i modificats, entre altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE modificacions previstes (5%)	SUMA
2025	884.436,80 €	44.221,84 €	928.658,64€

Aquest valor s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'obra i, en el seu cas, del valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a disposició del contractista per l'òrgan de contractació i de la/es modificació/uns amb increment del cost econòmic que s'hagi/n previst en el present plec.

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



Clàusula 3. Termini d'execució del contracte

- 3.1.** El termini d'execució del contracte és de 6 mesos, comptadors a partir del mateix dia de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig (o data que s'hi estableixi) i fins a la finalització dels treballs d'acord amb el calendari previst al projecte.
- 3.2.** El ritme dels treballs, quant als terminis parcials, s'adequarà al programa de treball aprovat per BCASA.

Clàusula 4. Òrgan de contractació i perfil de contractant

- 4.1.** L'òrgan de contractació és la Consellera Delegada de Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A (BCASA) o persona en la que delegui i la persona interlocutora per aquest contracte és el Sr. Agustín Higuero, Cap del servei d'obres de la Direcció de Projectes i Obres de BCASA .
- 4.2.** El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCASA?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.

- 5.1.** L'expedient de contractació és objecte de tramitació ordinària.
- 5.2.** El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat previst als apartats 1 a 5 de l'article 159 LCSP amb diferents criteris d'adjudicació, amb les especificacions del Reial decret llei 36/2020.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la licitació en el perfil de contractant. A l'anunci s'indicarà que es tracta d'un projecte que executa el PRTR amb finançament procedent del MRR.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència de les licitadores

- 7.1** Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tenen plena capacitat d'obrar i que no es troben en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.



- 7.2** D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
- 7.3** Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- 7.4** L'incompliment per les licitadores de les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest plec pot derivar en causa de prohibició de contractar quan concorren els requisits de l'article 71 LCSP.
- 7.5** Per acreditar la seva capacitat d'obrar, les empreses licitadores no espanyoles que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, han de complir amb l'establert a l'article 84.2 LCSP, d'acord amb l'article 9 i l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP). La resta de les empreses licitadores estrangeres han d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb un informe de la Missió Diplomàtica d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consultar de l'àmbit territorial del domicili de l'empresa, tal com estableix l'article 84.3 LCSP i l'article 10 RGLCAP.
- 7.6.** Per acreditar la seva capacitat d'obrar, les empreses licitadores han d'estar inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (d'ara endavant, **RELI**) de la Generalitat de Catalunya, en un registre oficial de licitadores de qualsevol Comunitat Autònoma, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector públic (d'ara endavant, **ROLECE**). També es considerarà admissible la proposició de la empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes.
- 7.7. Mesura social. No operar il·legalment en paradisos fiscals.** En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- 7.8.** Les empreses licitadores han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial com contractista d'obres atorgada en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el registre d'una altra Comunitat Autònoma o en el ROLECE, d'acord amb l'article 77.1, lletra a), LCSP.
- 7.9.** Aquest contracte pot adjudicar-se a una UTE constituïda temporalment a aquest efecte. D'acord amb l'article 69.6 LCSP, cada empresa integrant de la UTE ha d'aportar la classificació com empresa d'obres (sense aplicar el subgrup i la categoria) conforme el paràgraf anterior.



7.10. Per acreditar la solvència mitjançant la classificació empresarial es requereix disposar de la classificació següent:

Grup	Subgrup	Categoria RD 1098/2001	Categoria actual
C	4	E	4

7.11. Les licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

• **Cap d'obra**

- Experiència mínima de 5 anys en el desenvolupament de les seves activitats professionals
- Acreditar que en els darrers 3 anys, ha exercit aquesta funció en 2 obres de reforma interior de similars característiques a l'objecte del present contracte.
S'ha d'entendre per similar característiques una obra amb un PEC no inferior a **500.000 euros (IVA exclòs)**, d'una superfície no inferior a **500m²** emplaçada dins un edifici existent i en ús.

• **Encarregat d'obra**

- Experiència mínima de 7 anys en el desenvolupament de les seves activitats professionals.
- Acreditar que en els darrers 3 anys, ha exercit aquesta funció en 2 obres de reforma interior de similars característiques a l'objecte del present contracte.
S'ha d'entendre per similar característiques una obra amb un PEC no inferior a **500.000 euros (IVA exclòs)**, d'una superfície no inferior a **500m²** emplaçada dins un edifici existent i en ús.
- Declaració responsable de permanència d'aquest perfil a l'obra del 100% de la jornada i tots els dies de durada de l'obra.

• **Responsable de l'equip d'oficina tècnica**

- Persona amb titulació necessària per desenvolupar les feines i una experiència mínima de 3 anys en el desenvolupament de les seves activitats professionals

7.12. Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

7.13. Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

7.14. No poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en la preparació del procediment de contractació si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les licitadores.

Clàusula 8. Documentació a presentar per les licitadores

8.1 La documentació es presentarà en dos sobres electrònics (sobre A i B).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant les notificacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i



presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraules clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes.

Aquest sistema compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. L'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document resum de les seves ofertes mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga l'anterior Llei 59/20003, de 19 de desembre de signatura electrònica i altres disposicions de contractació pública electrònica.

8.2 Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

8.3 Quan l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.



8.4 Les dades dels licitadors que participin en aquesta licitació seran tractades per Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdors dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

8.5 Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud a Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A.: carrer Acer, 16, 08038 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

8.6 Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclougui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

8.7 No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a la seva valoració.

8.8 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de BCASA. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que BCASA no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

8.9 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>



8.10 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

SOBRE ELECTRÒNIC A

8.11 El **Sobre A** ha de contenir:

1) La declaració responsable (annex 1.A).

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents incloses en l'annex 1.A:

- Declaració responsable de representació de l'empresa licitadora.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI, en un registre oficial de licitadores de qualsevol Comunitat Autònoma o en el ROLECE.
- Declaració responsable de ser una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME).
- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de solvència econòmica i financera i tècnica o professional o classificació empresarial.
- Declaració responsable de posseir les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració responsable relacionada amb la Declaració Universal dels Drets Humans.

Opcionalment, les empreses licitadores podran presentar conjuntament amb l'Annex 1.A el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva



presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen l'article 75 i l'article 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2) Declaració d'Absència de conflicte d'Interès (DACI) (annex 5).

Les persones físiques o jurídiques licitadores han de presentar una Declaració d'Absència de conflicte d'Interès (DACI) en la que declaren que estan informades del contingut relacionat amb el conflicte d'interès del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol; de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.

3) Declaració responsable constitució en UTE (annex 1B).

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex 4).

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

5) Autorització per sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària el certificat del compliment de les obligacions tributàries, a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social i el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Barcelona. (annex 1C).

6) Adscripció mitjans personals i/o materials (Annex 13).



- 7) La documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

8.12 BCASA pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en un registre d'empreses licitadores d'una altra Comunitat Autònoma o en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

8.13 L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC o en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Quan acreditati la presentació de la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponents mitjançant la presentació del acusament de rebut del Registre corresponent i **la declaració responsable i l'aportació de la documentació preceptiva**, la mesa requerirà la justificació documental dels aspectes relatius a la seva aptitud per contractar, i, en concret, documentació per verificar:

- Que la empresa està degudament constituïda.
- El signant de la proposició ostenta poder suficient per formular la oferta.
- La empresa ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica, o classificació corresponent en el seu cas.
- La empresa no està sotmesa en cap prohibició de contractar.

SOBRE ELECTRÒNIC B

8.14 El **Sobre B** ha de contenir:

- 1) L'oferta econòmica (annex 2).

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

- 2) La documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la Clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes".

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

9.1. De conformitat amb el que la Disposició Addicional 15 de la LCSP, és obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que han de realitzar a les empreses licitadores. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.



- 9.2.** La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.
- 9.3.** En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per l'empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.
- 9.4.** Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya.
- 9.5.** Les persones físiques o jurídiques interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Durant els primers cinc dies a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació al [perfil de contractant](#) les empreses interessades podran formular les qüestions o preguntes que es vulguin plantejar per resoldre els dubtes o qüestions derivades de la lectura dels documents que configuren la licitació a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.
- 9.6.** D'acord amb l'article 159.3 LCSP el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim 20 dies naturals comptadors des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.
- 9.7.** L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.
- 9.8.** La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.
- 9.9.** Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses, ni en manera diferent de l'establerta en aquest plec. BCASA no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital. BCASA pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.
- 9.10.** Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.
- 9.11.** La presentació simultània per part d'empreses vinculades comportarà els efectes que s'estableixin en el present plec, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.
- 9.12.** D'acord amb el que s'estableix a l'article 140.1 a) 4^a de la LCSP, els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes, a més de la seva direcció postal,

una direcció de correu electrònic, per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del procediment de licitació o que d'una manera o altra puguin afectar al licitador.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

10.1. La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris sotmesos a valoració mitjançant judici de valor (25% del total de la puntuació):
 - A. 10 punts Pla d'obres**
 - 8 punts Consistència del pla d'obres
 - 2 punts Organigrama de l'equip tècnic ofert
 - B. 11 punts Memòria descriptiva del procés d'execució**
 - 8 punts Descripció del procés constructiu
 - 3 punts Estudi de les interferències
 - C. 4 punts Ambientalització i gestió ambiental**
 - 2 punts Propostes per reduir l'impacte mediambiental
 - 2 punts Propostes per millorar el pla de residus
- Criteris automàtics (75% del total de la puntuació):
 - A. 35 punts Oferta econòmica**
 - B. 10 punts Ampliació de termini mínim de garantia**
 - C. 15 punts Experiència concreta de l'equip tècnic proposat. Cap d'obra**
 - D. 15 punts Experiència concreta de l'equip tècnic proposat. Encarregat**

10.2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

10.2.1. L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 20 pàgines DIN-A4, a una cara, lletra Arial 11 interlineat simple (no es comptarà la portada ni l'Índex, en cas d'haver-hi). Per la confecció del Pla d'Obres i de la xarxa de precedències, el licitador podrà emprar una mida diferent a DIN-A4, computant el número de pàgines en el límit màxim de 10.

Tota aquella informació que excedeixi de les 20 pàgines no serà valorada.

Nota d'aclariment:

Es defineix la planificació de l'obra com la distribució en el temps de les diferents activitats, ocupacions i fites temporals significatives.

Es defineix com procés constructiu l'organització i recursos emprats per tal d'executar les diferents activitats de l'obra.

A. PLA D'OBRES (màxim 10 punts):

En el pla d'obres proposat caldrà incloure els condicionants d'execució indicades per Nova Bocana Barcelona SAU, que s'exposen a continuació:



- Tasques d'obra que generin soroll molest no es podran iniciar abans de les 10h i no es podran allargar després de les 21h. També s'hauran de respectar els horari dels àpats compresa entre les 13h i les 16h.
- Els accessos dels vehicles d'obra s'han de realitzar abans de les 11h. Aquests es faran per la rotonda que està al costat del CNB i accediran per la zona peatonal prèvia autorització.
- Notificació de les dades dels vehicles que accediran a l'obra, amb dos dies d'antelació, mitjançant aplicació web (aquesta es facilitarà a l'adjudicatari).

Es ponderarà de la següent manera:

A.1 La consistència del pla d'obres 0 a 8 punts

El licitador proposarà el pla d'obres que consideri més adient per a l'execució dels treballs de manera que es garanteixi el termini de les obres i s'assoleixin, si escau, els objectius temporals parcials, sempre tenint en compte els condicionants indicats anteriorment per Nova Bocana Barcelona S.A.U. El licitador identificarà les tasques, fites, proves de funcionament i altres activitats que consideri rellevants, i exposarà la durada de les mateixes i les interrelacions existents entre elles.

Sistemàtica de valoració:

Planificació correcta i detallada que millora proposta de projecte, on s'inclogui: - Identificació de totes les fites i tasques més rellevants - Modificar el pla d'obres de projecte desglossant i afegint les tasques principals, amb els lligams concrets - Justificació dels rendiments de totes les actuacions principals indicant numero d'equips de treball i organització dels mateixos.	8,00 punts
Planificació correcta, que presenta alguna incongruència o inconcreció lleu en alguns dels següents aspectes: - Identificació de totes les fites i tasques més rellevants - Modificar el pla d'obres de projecte desglossant i afegint les tasques principals, amb els lligams concrets - Justificació dels rendiments de totes les actuacions principals indicant numero d'equips de treball i organització dels mateixos.	5,50 punts
Planificació poc concreta, que presenta alguna incongruència o inconcreció rellevant o no inclou alguns dels següents aspectes: - Identificació de totes les fites i tasques més rellevants - Modificar el pla d'obres de projecte desglossant i afegint les tasques principals, amb els lligams concrets - Justificació dels rendiments de totes les actuacions principals indicant numero d'equips de treball i organització dels mateixos.	2,50 punts



Aporta la mateixa proposta de projecte o amb informació no rellevant	0,00 punts
--	------------

A.2 Organigrama de l'equip tècnic ofert 0 a 2 punts

El licitador presentarà la proposta de l'equip tècnic que intervindrà en l'execució dels treballs, determinant la seva dedicació, activitats en que intervindrà, titulació, jerarquia interna, funcions i responsabilitats en relació amb l'obra.

El licitador presentarà un organigrama, o similar, on identifiqui les figures, la seva jerarquia, les activitats de coneixement i responsabilitats principals. També presentarà un breu detall de les funcions i responsabilitats de cada posició que consideri adient i la justificació dels coneixements tècnics en funció de les necessitats.

Sistemàtica de valoració:

Aporta organització del personal - Millora i amplia les necessitats de l'obra - Afegeix de manera ampla i justificada les figures per a fer front a la peculiaritat de la tipologia d'obra en aspectes com el volum, les fases, les especialitats i la singularitat de l'obra - Funcions i responsabilitat adequades a les necessitats i específiques del tipus d'obra	2,00 punts
Aporta organització del personal - Adequat a les necessitats de l'obra - Afegeix de manera correcta i justificada les figures per a fer front a la peculiaritat de la tipologia d'obra en aspectes com el volum, les fases, les especialitats i la singularitat de l'obra - Funcions i responsabilitat correctes i poc específiques del tipus d'obra	1,25 punts
Aporta organització del personal - Escàs en relació a les necessitats - No afegeix les figures per a fer front a la peculiaritat de la tipologia d'obra en aspectes com el volum, les fases, les especialitats i la singularitat de l'obra - Funcions i coneixements incomplets	0,50 punts
No aporta o amb informació incongruent	0,00 punts

B. MEMÒRIA DESCRIPTIVA DEL PROCÉS D'EXECUCIÓ (màxim 11 punts):

Es ponderarà de la següent manera:

B.1 Descripció del procés constructiu per a l'execució de les obres objecte d'aquest contracte..... 0 a 8 punts



El licitador presentarà una descripció justificada del procés d'execució que proposa per a les activitats principals i més singulars de l'obra, identificant els recursos i metodologia i destacant els avantatges i garanties de qualitat que ofereix.

Aquest anàlisi ha de servir per identificar els aspectes de l'obra que més poden influir en la qualitat i termini final de l'obra a judici de l'oferent. Sobre aquests aspectes desenvoluparà la seva proposta d'execució amb l'objectiu de justificar la solidesa del procés constructiu per garantir els objectius de qualitat, termini i condicionants d'execució. Es valorarà la rellevància de les tasques i la viabilitat, oportunitat i beneficis dels processos proposats, així com la racionalitat, el detall i la coherència de la proposta i la concreció en la identificació de les activitats principals i singulars que determinen els aspectes més determinants de l'obra.

Sistemàtica de valoració:

Procés ben detallat que millora el procés de projecte - Alta concreció en la identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en la <u>qualitat</u>, amb gran rellevància de les tasques i viabilitat de les mateixes i com millorar-ho aportant un alt benefici d'execució. - Alta concreció en la identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en <u>el termini final d'obra</u>, amb gran rellevància de les tasques i viabilitat de les mateixes i com millorar-ho aportant un alt benefici d'execució. - Alta concreció en la identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en els <u>condicionants d'execució</u>, amb gran rellevància de les tasques i viabilitat de les mateixes i com millorar-ho aportant un alt benefici d'execució.	8,00 punts
Procés ben detallat, correcte i coherent - Correcte concreció en la identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en la <u>qualitat</u>, amb detall de les tasques i viabilitat de les mateixes i com millorar-ho aportant un bon benefici d'execució. - Correcte concreció en la identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en <u>el termini final d'obra</u>, amb detall de les tasques i viabilitat de les mateixes i com millorar-ho aportant un bon benefici d'execució. - Correcte concreció en la identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en els <u>condicionants d'execució</u>, amb detall de les tasques i viabilitat de les mateixes i com millorar-ho aportant un bon benefici d'execució.	6,00 punts
Bàsica i coherent - Bàsica concreció en la identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en la <u>qualitat</u>, amb poc detall de les tasques i viabilitat de les mateixes. - Bàsica concreció en la identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en <u>el termini final d'obra</u>, amb poc detall de les tasques i viabilitat de les mateixes.	4,00 punts



- Bàsica concreció en la identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en els <u>condicionants d'execució</u> , amb poc detall de les tasques i viabilitat de les mateixes.	
Bàsica incompleta o amb incongruències poc rellevants - Identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en la <u>qualitat</u> , sense aportar beneficis - Identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en <u>el termini final de l'obra</u> , sense aportar beneficis - Identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en els <u>condicionants d'execució</u> , sense aportar beneficis	2,00 punts
No aporta o amb informació incongruent. Manca d'identificació dels aspectes de l'obra que poden influir en la qualitat, termini i condicionants d'execució	0,00 punts

B.2 Estudi de les interferències de les obres en el funcionament i casuístiques del emplaçament i les mesures adoptades per tal de reduir-les
..... **0 a 3 punts**

El licitador presentarà una anàlisi de les possibles situacions en que es produeixi una afectació significativa al trànsit de vehicles o de persones així com la resta d'usos de l'espai públic: accessos, botigues, etc. i explicant la sistemàtica de la gestió generar a aplicar al respecte. Més concretament en les actuacions que generen més soroll, tenint en compte les els condicionants d'execució indicats per Nova Bocana Barcelona SAU.

Sistemàtica de valoració:

Identificació exhaustiva i coherent - identificació de les situacions - valoració en quant a intensitat, durada en el temps i elements afectats - Gran detall en l'organització i recursos destinats en consideració a les afectacions indicades i actors externs implicats	3,00 punts
Identificació correcta i coherent amb l'oferta - identificació de les situacions - valoració en quant a intensitat, durada en el temps i elements afectats - Correcte en l'organització i recursos destinats en consideració a les afectacions indicades i actors externs implicats	2,00 punts
Manca de situacions importants a identificar - Poca identificació de les situacions - Poca valoració en quant a intensitat, durada en el temps i elements afectats - Sistemàtica incorrecta o mal dimensionada en recosos	1,00 punts
No aporta o amb informació incongruent	0,00 punts



D. AMBIENTALITZACIÓ I GESTIÓ AMBIENTAL (màxim 4 punts):

El licitador identificarà els aspectes de la Memòria Ambiental del Projecte més significatius així com aquells altres que consideri millorables. En base a aquesta identificació l'ofertent haurà de desenvolupar les propostes següents:

Es ponderarà de la següent manera:

D.1 Mesures de reducció de l'impacte mediambiental que pugui produir l'obra en els diferents fases..... 0 a 2 punts

El licitador inclourà en la memòria les mesures concretes per reduir l'impacte mediambiental negatiu que es pugui produir durant l'execució de les obres i per causa d'aquestes. S'aportarà, per a cadascuna d'elles, una breu descripció, la justificació de l'aplicació en l'obra i els beneficis de la seva aplicació indicant els vectors ambientals sobre els que incideix. Hauran de tenir influència sobre el consum de combustibles fòssils, el consum d'aigua, l'eficiència energètica i/o la formació dels treballadors en els aspectes mediambientals.

Sistemàtica de valoració:

Mesures aplicables, eficients i de gran benefici sobre els vectors ambientals identificats: - Gran aplicabilitat a l'obra - Gran minoració de consums energètics - Gran minoració de consum d'aigua - Ús ampli de mitjans materials d'alta eficiència - Formació dels treballadors amb una gran repercussió en els objectius mediambientals de l'obra	2,00 punts
Mesures aplicables amb benefici moderat - Algunes aplicabilitat a l'obra - Algunes minoració de consums energètics - Algunes minoració de consum d'aigua - Ús moderat de mitjans materials d'alta eficiència - Formació dels treballadors amb una alguna repercussió en els objectius mediambientals de l'obra	1,25 punts
Mesures poc aplicables o de poc benefici - Poca aplicabilitat a l'obra - Poca reducció d'impacte negatiu a l'obra (aspecte local) - Poca minoració de consums energètics (aspecte global) - Formació dels treballadors amb una poca repercussió en els objectius mediambientals de l'obra	0,75 punt
Mesures no aplicables, intrascendents o genèriques	0,00 punts

D.2 Mesures per a la optimització del pla de residus de l'obra 0 a 2 punts

El licitador inclourà en la memòria les mesures concretes per optimitzar el pla de residus de l'obra amb l'objectiu de minimitzar residus, reaprofitar materials, reciclar residus i minimitzar consums de materials. Per a cadascuna de les mesures



s'aportarà la seva descripció, la justificació de la seva aplicació en obra, la seva eficiència i els beneficis que aporta.

Sistemàtica de valoració:

Mesures aplicables, eficients i de gran benefici - Gran aplicabilitat a l'obra - Gran reducció de consums de material - Gran reciclatge de residus - Gran reaprofitament de residus	2,00 punts
Mesures aplicables amb benefici moderat - Alguna aplicabilitat a l'obra - Alguna reducció de consums de material - Algun reciclatge de residus - Algun reaprofitament de residus	1,25 punts
Mesures poc aplicables o de poc benefici - Poca aplicabilitat a l'obra - Poca reducció de consums de material - Poc reciclatge de residus - Poc reaprofitament de residus	0,75 punts
Mesures no aplicables, intrascendents o genèriques	0,00 punts

- 10.2.4 Puntuació total dels criteris avaluables mitjançant judici de valor:** 25 punts
La documentació justificativa d'aquests criteris s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic A.

10.3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

- A. OFERTA ECONÒMICA. Mesura social².** La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert

Puntuació màxima de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta Municipal del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret

² Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació.

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.



d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny, i modificada per Decret d'Alcaldia, de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gasetta Municipal el dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Aquest criteri té per objecte seleccionar l'oferta més avantatjosa tenint en compte la relació entre la qualitat de la prestació i el seu preu.

B. PER L'AMPLIACIÓ DE TERMINI MÍNIM DE GARANTIA (màxim 10 punts):

Per l'ampliació del termini mínim de garantia per sobre del mínim establert a l'apartat 14 i la clàusula 26 del Plec de Clàusules Particulars s'atorgarà la puntuació següent:

Increment d'un 1 any (total de 2 anys) 5,0 punts.
Increment de 2 anys (total de 3 anys) 10,0 punts.

Aquest criteri té per objecte valorar la qualitat en els termes que expressa l'article 145.2.3r de la LCSP quan es refereix al servei postvenda i l'assistència tècnica, si bé referits a l'obra. Es considera rellevant valorar l'esforç dels licitadors per a una correcta execució de les obres, que garanteixi un comportament adequat al llarg del temps i és amb l'ampliació del període de garantia que es valorarà aquesta especial dedicació, ja que compromet el licitador a fer-se càrrec dels defectes o desperfectes que poguessin aparèixer durant més temps, amb la qual cosa obliga que l'obra tingui un comportament correcte durant un temps de sotmetiment a l'ús major. Una ampliació del termini de garantia incrementa la qualitat de l'execució de l'obra.

C. PER EXPERIÈNCIA CONCRETA DE L'EQUIP TÈCNIC PROPOSAT. Cap d'obra (màxim 15 punts):

Amb l'objectiu de millorar la qualitat de l'execució de les obres, es considera oportú valorar l'experiència del cap d'obra designat per l'empresa licitant per sobre dels mínims establerts en la clàusula 7.11.

Aquest criteri té per objecte valorar la qualitat en els termes que expressa l'article 145.2.2n de la LCSP quan es refereix a l'organització, la qualificació i l'experiència del personal adscrit al contracte que l'executarà, en la mesura en la que la qualitat del personal esmentat entesa en termes d'especialització i experiència concreta afecta de manera significativa la seva millor execució.

Es puntuarà la següent experiència concreta del cap d'obra, en execució d'obres de reforma interior de locals en edificis existents i en ús, de superfície mínima 500m² i PEC superior o igual a 500.000€, en els últims 5 anys:

Execució de quatre obres *	5,0 punts
Execució de sis obres *	10,0 punts
Execució de vuit obres*	15,0 punts

*Les obres aquí exposades son per sobre de les dues exigides per solvència



D. PER EXPERIÈNCIA CONCRETA DE L'EQUIP TÈCNIC PROPOSAT. Encarregat
(màxim 15 punts):

Amb l'objectiu de millorar la qualitat de l'execució de les obres, es considera oportú valorar l'experiència del encarregat designat per l'empresa licitant per sobre dels mínims establerts en la clàusula 7.11.

Aquest criteri té per objecte valorar la qualitat en els termes que expressa l'article 145.2.2n de la LCSP quan es refereix a l'organització, la qualificació i l'experiència del personal adscrit al contracte que l'executarà, en la mesura en la que la qualitat del personal esmentat entesa en termes d'especialització i experiència concreta afecta de manera significativa la seva millor execució.

Es puntuarà la següent experiència concreta del encarregat d'obra, en execució d'obres de reforma interior de locals en edificis existents i en ús, de superfície mínima 500m² i PEC superior o igual a 500.000€, en els últims 5 anys:

Execució de quatre obres*	5,0 punts
Execució de sis obres*	10,0 punts
Execució de vuit obres*	15,0 punts

*Les obres aquí exposades son per sobre de les dues exigides per solvència

Les millores d'ofertes presentades per les licitadores en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

10.3.1. Puntuació total dels criteris avaluables automàticament: 75 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic B.

10.4. Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament): 100 punts.

10.5. Es defineixen els límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades següents segons allò establert a la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

- Un diferencial 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

10.6. D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.



10.7. Mesura social. Salaries de les persones treballadores segons conveni d'aplicació. Quan una oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es pot requerir un informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

10.8. Quan es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- 1) Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- 2) Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
- 3) Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla.
- 4) En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. D'acord amb l'apartat 2 del punt 11 de la Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gaseta Municipal de 16 de març de 2018, s'identificarà amb detall el lloc de treball i nom de les persones membres de la mesa de contractació, o de qualsevol comitè tècnic o ponència o persona física que s'encarregui de la valoració d'ofertes.

2. Les persones que componen la mesa de contractació i l'organisme tècnic especialitzat, en el seu cas, regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gaseta Municipal del dia 13 de desembre de 2017, i subscriuran una Declaració verbal d'Absència de Conflictes d'Interessos (DACI) de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, que es podrà realitzar a l'inici de la corresponent sessió per tots els intervinents en la mateixa, reflectint-se en l'Acta, i signaran una DACI individual de conformitat amb l'Ordre HFP/55/2023.

3. La mesa de contractació, que assistirà a l'òrgan de contractació en les funcions indicades en el present plec, està constituïda per:

President/a: Ramon Forca i Cheto, Director de Recursos

Secretària: Patricia Ramos Codes, Directora Jurídica

Vocals:

Titulars	Substituts
Cap de Serveis d'Administració i Finances Mònica Abad Cuñado	Cap de Servei de Control de la Gestió Daniel Christensen Urpi
Cap de Servei de Sistemes d'Informació Maria Alsina Viñolas	Cap de servei de Manteniment Javier Pascual Peña
Cap de Servei d'Explotació Gemma Barnet Cisteró	Cap de servei de inspecció i neteja Josep Garriga Oliveras

Clàusula 12. Anàlisi de conflicte d'interès i obertura de les proposicions

ANÀLISI DE CONFLICTE D'INTERÈS

Aquest contracte està subjecte a l'Ordre HFP/55/2023, tenint afectació sobre els òrgans de contractació i òrgans d'assistència que participen en els procediments de contractació. Així mateix també té afectació sobre les persones físiques i jurídiques que han presentat ofertes en aquest procediment de contractació.

El procediment d'anàlisi de riscos de conflicte d'interès amb l'eina MINERVA de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (d'ara endavant, AEAT) tindrà lloc un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes i abans de l'obertura de qualsevol dels sobres electrònics, una vegada s'ha obtingut la relació de licitadors/es que han presentat oferta a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

De conformitat amb l'article 7 de l'Ordre HFP/55/2023, quan l'AEAT no disposi de la informació de la titularitat real d'alguna persona jurídica licitadora, aquesta serà requerida per tal que acrediti la seva titularitat real en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des de la comunicació del requeriment. En el cas que no aportï la informació requerida en aquest termini, serà exclosa del procediment.

OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de **20 dies naturals** a partir del dia següent a la finalització del termini de presentació de proposicions.

D'acord amb l'article 159.4, lletra e), LCSP i l'article 50.1, lletra b), del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, la valoració de les proposicions (Sobre electrònic C) es realitzarà en el termini màxim de **7 dies naturals** a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre B es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).



Finalitzada l'obertura, la mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total. Realitzarà la proposta d'adjudicació a la que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà en els registres que es detallen en la Clàusula 7 els requisits de capacitat, solvència i habilitació professional i requerirà documentalment els que no hi figurin en els mateixos.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte i documentació a presentar

13.1. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- 13.1.1.** D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP i l'article 50.1, lletra b), del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim **2 mesos**, a comptar des del dia següent a la finalització del termini d'apertura de les proposicions. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, el termini s'ampliarà 15 dies hàbils si es requereix seguir la tramitació especial per valorar l'anormalitat de les ofertes.
- 13.1.2.** D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.
- 13.1.3.** Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè porti la documentació indicada a la present clàusula en el termini màxim de 7 dies hàbils a comptar del dia següent al de la recepció del requeriment.
- 13.1.4.** D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida en l'apartat següent (13.2.), i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels **5 dies hàbils** següents al de la seva recepció.

13.2 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LA LICITADORA PROPOSADA COM ADJUDICATÀRIA

- 13.2.1.** La Un cop acordada la licitadora que es proposa com adjudicatària i prèviament a l'adjudicació del contracte, es requerirà a la licitadora que es proposi com adjudicatària la documentació següent:
- El certificat de registre del Pla d'Igualtat en cas d'estar legalment obligada a disposar-ne (empreses de 50 o més persones treballadores).
 - Acreditació de la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de la Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació Les Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) signada per l'adjudicatària i per les subcontractistes, d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021 (annex 9).
 - La declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR de l'adjudicatària i dels subcontractistes, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (annex 6).
 - La declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR (annex 8) de l'adjudicatària i dels subcontractistes, d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021.



- La declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu (DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (annex 7) signada per l'adjudicatària i per la subcontractista.
- Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: nom del destinatari dels fons, en el seu cas, data de naixement, i si participa en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractista/tes.
- Presentar una Declaració Responsable amb:
 - NIF de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/ses subcontractades.
 - Nom o raó social de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/ses subcontractades.
 - Domicili fiscal de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/ses subcontractades
- La declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció (annex 10) signada per l'adjudicatària i les subcontractistes. En el cas que l'adjudicatària tingui una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, ho haurà d'aportar juntament amb la declaració responsable d'existència i aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per prevenir delictes (annex 11).

13.2.2. Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents i les seves obligacions amb l'Ajuntament de Barcelona. També es podrà aportar l'annex 1C d'autorització a BCASA per sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària el certificat del compliment de les obligacions tributàries, a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social i el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Barcelona.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

13.2.3. L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en un registre oficial de licitadores de qualsevol Comunitat Autònoma o en el ROLECE, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de la seva capacitat d'obrar si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

13.2.4. Es reconeixen els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i altres proves de mesures equivalents de gestió ambiental. Els corresponents certificats poden ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i seran acceptats en els termes previstos en aquest plec.

13.2.5. D'acord amb l'article 150.2 i 159.4 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

13.2.6. En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per l'empresa proposada com a adjudicatària aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Clàusula 14. Garantia definitiva

14.1 D'acord amb l'article 107.1 LCSP, la licitadora seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu ofert (IVA exclòs) dins del termini de **7 dies hàbils** comptar del següent al de la recepció del requeriment.

La garantia definitiva podrà ser constituïda mitjançant:

- A) Un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex 3.A d'aquest plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.
- B) Un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte al corresponent òrgan de contractació de BCASA.

Aquest contracte d'assegurança de caució s'haurà de formalitzar atenent al model tipus del qual figura a l'annex 3.B d'aquest plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

En qualsevol dels casos s'haurà de presentar el document físicament a les oficines de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A (BCASA), al carrer Acer número 16, 08038, Barcelona.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

15.1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la Disposició Addicional 15ª de la LCSP, i l'article 50.1, lletra b), del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les licitadores i en el termini màxim de **15 dies naturals** es publicarà en el [perfil de contractant](#).

15.2. D'acord amb l'article 153.3 LCSP i l'article 50.1.b) del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, s'ha de formalitzar el contracte en el termini màxim de **15 dies hàbils** des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les licitadores.

15.3. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària a una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en UTE abans de la formalització del contracte.



- 15.4.** D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i BCASA sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
- 15.5.** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, que es realitzarà mitjançant la signatura de les parts. En el cas que la data de signatura de les parts del contracte no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació, prèvia signatura de l'adjudicatària.
- 15.6.** El document de formalització pot elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.
- 15.7.** D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant. L'anunci en el perfil de contractant es realitzarà en un termini màxim de 15 dies naturals des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Execució del contracte

- 16.1.** D'acord amb la previsió de l'article 237 LCSP, l'execució del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació de replanteig, que forma part integrant del contracte, i s'efectuarà dins del termini màxim d'1 mes des de la data de la formalització del contracte.
- 16.2.** L'execució del contracte s'iniciarà el dia següents al de la formalització de l'acta de comprovació de replanteig o a la data que allí s'indiqui.
- 16.3.** L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de BCASA i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i al seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular a l'execució en cap cas.
- 16.4.** Lliurar al responsable del contracte, abans de l'acta de comprovació del replanteig o de l'acta d'inici de les obres, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic que s'informarà el "*Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals*", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "*Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes*", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

- 17.1.** D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.
- 17.2.** El preu s'abonarà en euros.
- 17.3.** El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.
- 17.4.** Les relacions valorades dels treballs, juntament amb les certificacions, seran trameses mensualment a la contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de 10 dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per la contractista als efectes de la seva tramitació.

Un cop s'hagi expedit la certificació, el/a director/a trametrà una còpia a la contractista per a la presentació de la factura per l'import de la certificació dins un termini de 10 dies hàbils.

- 17.5.** L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en un període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de 10 dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.
- 17.6.** La contractista i, en el seu cas, la subcontractista, ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti les dades especificades en la capçalera del present plec.
- 17.7.** Un cop validades les factures pel responsable del contracte, les factures seran registrades i abonades en els terminis previstos per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions mercantils.

BCASA podrà rebutjar aquelles factures que es presentin de manera incompleta o incorrecte i, en aquest cas, seran retornades al contractista.

Per a la cessió o endós de qualsevol conformitat de certificació de les factures es necessitarà la prèvia conformitat de BCASA.

Les factures hauran de ser presentades en la següent adreça de correu electrònic: Admin.bcasa@bcn.cat.

Clàusula 18. Revisió de preus

- 18.1.** D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

- 19.1.** La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Direcció de Projectes i Obres de BCASA.
- 19.2.** Es designa al Sr. Agustín Higuero, Cap del servei d'obres de la Direcció de Projectes i Obres de BCASA, com la persona responsable encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte. La Direcció Facultativa, a la qual li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, serà externalitzada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.2 LCSP. Les decisions i instruccions que adopti el Director Facultatiu obligatòries pel contractista.
- 19.3.** Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:
- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
 - Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
 - Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de requisa de garantia definitiva.
 - Informar de la devolució o cancel·lació de garanties.
 - Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
 - Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
 - Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre durant l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquesta, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
 - Dirigir les instruccions a la contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
 - Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
 - Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en aquest plec i en el projecte d'obres en relació als principis transversals aplicables al PRTR. En concret, fer un seguiment i control del compliment de les fites i objectius i demanar al contractista els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria d'etiquetat verd i digital.



- Amb caràcter semestral, quan la contractista tingui una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, fer un seguiment de les revisions periòdiques i de les eventuais modificacions.
- Quan sigui necessari, auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per la contractista i subcontractistes i comprovar l'existència i aplicació de les polítiques de compliance o el pla de mesures antifrau o, en el cas en que la contractista o subcontractistes no disposin d'un pla de compliance propi, verificar el coneixement del personal de la contractista i subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau i del PMA.
- Fer el seguiment del compliment de les normes sobre la conservació de la documentació.
- Fer el seguiment del compliment, per part de la contractista i subcontractista/es, de l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com de totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- Mantenir constant comunicació amb l'interlocutor designat per la contractista.
- Controlar que es presentin les DACI de les persones que intervenen en el contracte.
- Realitzar una autoavaluació del procediment una vegada al menys cada any de vigència del contracte per tal d'assegurar el compliment dels principis transversals al PRTR.
- Informar a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

19.4. BCASA tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executa amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec i al projecte d'obres.

Clàusula 20. Condicions especials i generals d'execució i obligacions de la contractista i les subcontractistes

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ (art.202 LCSP)

20.1.1. Mesura social. El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.



20.1.2. Mesura social. L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la Clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre la contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

20.1.6. Mesura social. Pla o mesures d'igualtat

En tots els casos, l'empresa contractista obligada a disposar d'un pla d'igualtat haurà hagut de presentar abans de l'adjudicació el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte, per tal d'acreditar els requisits previs de participació en la licitació.

En el cas que no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

20.1.14. Mesura social. Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa contractista.

L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les Administracions Públiques i el sector públic



vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

La contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

20.2. Mesures de caràcter ambiental

20.2.1. Mesura ambiental. La contribució del contracte a la transició ecològica o a l'acció pel clima

Compliment amb les obligacions en matèria d'etiquetatge verd i l'etiquetatge digital previstes a l'annex 22 del Projecte tècnic i en l'objecte del contracte.

20.2.2. Mesura ambiental. Obligació de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH)

Compliment de les obligacions relatives a no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient previstes en l'annex 22 del Projecte tècnic i en l'objecte del contracte., així com les previstes en les condicions de contractació pública sostenible, són:

- Evitar abocaments líquids no desitjats
- Evitar emissions contaminants a l'atmosfera i sorolls
- Evitar fuites, vessaments i contaminació del sòl
- Evitar l'abandonament de qualsevol tipus de residu
- Fer una gestió correcta del residus
- L'emmagatzematge i manipulació adient de tot el material i especialment els productes perillosos
- L'ús de contenidors i bidons adequats, tancats, senyalitzats i en bon estat
- L'ordre i neteja dels espais
- El consum responsable dels recursos naturals
- El manteniment i utilització adequada dels aparells, elements i instal·lacions

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment.

20.2.3. Mesura ambiental. Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat

Com a norma general tots els documents que s'enviïn a BCASA o al seu personal es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits llevat que el seu ús estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser paper reciclat fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades, conforme la Instrucció



tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el Paper. La instrucció tècnica es pot consultar al següent enllaç:

http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_paper_mag_67259.pdf

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

20.2.4. Mesura ambiental. Complir amb la legislació mediambiental vigent (comunitària, estatal, autonòmica i local) que siguin d'aplicació al treball realitzat

L'empresa licitadora haurà de complir amb la legislació mediambiental vigent (comunitària, estatal, autonòmica i local) que siguin d'aplicació al treball realitzat, en especial en quant a grau de sorolls, emissió de fums d'escapament, mesures de seguretat (certificats de conformitat, certificats de seguretat, homologacions).

CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ

20.3. El contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

20.4. L'adjudicatari haurà de tenir en compte per l'execució de les obres a més dels plecs de condicions particulars i documentació inclosa en el projecte, els següents condicionants tècnics:

1. L'horari laboral vindrà condicionat per les ordenances municipals de medi ambient urbà i pels horaris indicats per la propietat de l'edifici (Autoritat Portuària, Ajuntament Barcelona i Nova Bocana SA), que a dia d'avui són les següents:
 - Tasques d'obra que generin soroll molest no es podran iniciar abans de les 10h i no es podran allargar després de les 21h. També s'hauran de respectar els horari dels àpats compresa entre les 13h i les 16h.
 - Els accessos dels vehicles d'obra s'han de realitzar abans de les 11h. Aquests es faran per la rotonda que està al costat del Club Nàutic Barcelona ("CNB") i accediran per la zona de vianants prèvia autorització.
 - Les dades dels vehicles que accediran a l'obra s'han de notificar amb dos dies d'antelació, mitjançant aplicació web (aquesta es facilitarà al Contractista).
2. Tots els possibles desperfectes derivats del desenvolupament de les obres que afectin a l'edifici de l'Hotel Vela, als elements urbans, zones verdes o arbrat, enllumenat públic, instal·lacions de les companyies de subministrament (aigua, electricitat, gas o telecomunicacions), clavegueram o qualsevol altre que pugui interferir en l'execució de l'obra, aniran a càrrec del contractista i hauran de ser reparats per les empreses autoritzades per la propietat o responsables dels serveis i manteniment.
3. Totes les gestions i costos, tributs, taxes o impostos necessaris per l'execució de les obres, aniran a càrrec del contractista. Juntament amb tots els provisionals d'obra tant de aigua com d'electricitat.
4. Les afectacions a tercers (desviaments de trànsit i de vianants) hauran de ser aprovades prèviament per la Comissió d'obres de l'Ajuntament de Barcelona. Les peticions addicionals d'aquesta Comissió que no estiguin reflectides en el Projecte no seran d'abonament a part.



De forma general, el contractista haurà d'adaptar la planificació de les seves feines en funció del que dictin les autoritzacions administratives, les quals haurà de tramitar davant l'Ajuntament de Barcelona o qualsevol altra entitat o administració afectada, sense que aquest fet sigui motiu de cap reclamació davant de BCASA.

5. Anirà a càrrec del contractista la instal·lació dels rètols d'obra i la instal·lació de la tanca perimetral d'obra d'acord amb el model establert per la normativa de l'Ajuntament de Barcelona i serà responsable de la seva conservació. Reposarà els trams deteriorats en el cas que sigui necessari per tal de garantir la seguretat dels treballadors i de tercers, incloent els mitjans necessaris per garantir el compliment de la legislació vigent.
6. El Contractista assumirà les mesures de control ambiental necessàries segons instruccions de la Direcció Facultativa ("DF") per donar compliment a l'Ordenança de Medi Ambient de Barcelona, i tota la normativa vigent aplicable, en especial en relació a la producció de pols i a la contaminació acústica i vibracions, durant l'execució de les obres i amb la posada en marxa de les instal·lacions.
7. El Contractista estarà obligat al seu càrrec a donar compliment estricte sobre la gestió de residus que generin durant l'execució de les obres i , específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat; assumint, en el seu cas, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa la normativa vigent. Aquesta extensió queda inclosa a la obtenció dels permisos, els abonaments que això impliqui i els corresponents cànon d'abocaments; tant de residus sòlids com a líquids (inclòs l'aigua del nivell freàtic, si és el cas).
8. En cas que la Propietat o la DF sol·liciti algun tipus de mostra o model d'un element de la obra, anirà a càrrec de l'adjudicatari el seu cost econòmic.
9. El Contractista es compromet a mantenir l'obra neta, segura i conforme amb el que disposi el Pla de Seguretat i Salut.
10. En cas que el contractista proposi alguna adaptació de la solució proposada en el projecte, aquesta s'haurà d'autoritzar prèviament per la DF i propietat. El cost que suposi el recàlcul, disseny, estudi i plànols, anirà a càrrec del Contractista.
11. Les afeccions a elements i instal·lacions municipals que s'hagin d'executar seran realitzades per les empreses autoritzades per l'Ajuntament de Barcelona.
12. El Contractista haurà de garantir les condicions d'accés a les obres indicades per la Propietat amb els suports informàtics que s'indiquin.
13. El Contractista, haurà de conviure amb la utilització de la zona de platges, sobretot en temporada alta, coordinant les feines amb els condicionants exigits per la Propietat, així com realitzant els desplaçaments d'aplec i fases segons la col·laboració necessari per tal de habilitar els espais als usos corresponents.

20.5 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR ABANS D'INICIAR LES OBRES

Abans de començar les obres, l'empresa contractista haurà de lliurar a la DF i a BCASA la relació detallada amb les dades següents:



- Pla d'obres i programa de treballs ofert.
- Presentar el Pla de seguretat i salut i el Pla de gestió de residus en un termini màxim de 15 dies naturals a comptar des de la formalització del contracte.

20.6 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR DURANT LES OBRES I A LA SEVA FINALITZACIÓ

Per tal de dur a terme les fites i objectius, durant l'execució de les obres i a la seva finalització, l'empresa contractista haurà de lliurar a la DF i a BCASA la relació detallada amb les dades següents:

- Seguiment i avaluació de les fites i objectius del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència:
 - o Elaboració d'un **Informe mensual** i les reunions/auditories que es considerin oportunes establir per part del responsable del contracte, pel seguiment i avaluació de l'execució de les obres, així com del bon desenvolupament de les mateixes, mitjançant l'obtenció de dades, el càlcul d'indicadors, etc.

El format de l'Informe, així com els indicadors a incloure, seran validats, prèviament a l'inici de les obres, pel responsable del contracte.

 - o A la recepció de les obres, s'haurà d'elaborar un **Informe final** de l'execució de les mateixes, que inclogui com a mínim la descripció de l'execució del contracte, els objectius assolits, així com, una anàlisi dels resultats. Aquest informe final serà lliurat en format electrònic al responsable del contracte, com a màxim, 15 dies després de la signatura de l'acta de recepció.
 - o Documentació necessària per donar compliment a la resolució PSTD22 (*Resolució de concessió d'una subvenció a l'ajuntament de Barcelona, per tal de finançar el pla de sostenibilitat turística anomenat pla de sostenibilitat turística en destinació Barcelona, en execució de l'acord de la conferència sectorial de turisme de 14 de desembre de 2022 en el marc de l'estratègia de sostenibilitat turística en destinacions dins del pla de recuperació, transformació i resiliència*)
- Elaboració de la **documentació "as Built" de l'obra**, on es reflectirà l'estat final de les obres executades, sota la supervisió de la Direcció Facultativa. S'entregarà en format digital (editable i pdf), inclòs el modelat BIM actualitzat (El contractista farà una proposta del Pla d'Execució BIM ("BEP") i s'haurà de validar pels tècnics de BCASA i DF).

El projecte d'obra executada, com a mínim, ha d'incorporar:

- a) Memòria
- b) Plànols
- c) Pla de Control de qualitat dut a terme, on es recolliran els controls i certificats de qualitat, llistat de subministradors i altres relacionats, documentació requerida pel CTE, les normatives autonòmiques i municipals corresponents
- d) Altre documentació requerida per la Propietat



20.7 ETIQUETATGE VERD I DIGITAL

D'acord amb l'establert a l'apartat 8.2.2 de l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions, el PSTD anomenat Pla de sostenibilitat turística en destinació Barcelona haurà de vetllar pel compliment dels compromisos de l'etiquetatge verd i digital.

L'etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR és la: **035**.

Amb aquests efectes, es demanarà a la contractista que emeti **informe, en un termini no superior a 15 dies hàbils**, sobre els possibles incompliments derivats de l'execució de les obres. El format de l'Informe, així com els indicadors a incloure, seran validats, prèviament pel responsable del contracte.

20.8 OBLIGACIÓ DE NO CAUSAR DANY SIGNIFICATIU (DNSH) AL MEDI AMBIENT

La contractista garantirà el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi de no significant harm - DNSH) i, si escau, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb allò previst al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat pel Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb allò requerit a la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

En cas de subcontractar part o tota l'activitat objecte del present contracte, la contractista haurà de preveure mecanismes per assegurar que els subcontractistes compleixin el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.

En l'annex 22 del Projecte executiu es detallen com es justifiquen els sis objectius principals del DNSH.

Així mateix, sempre que sigui necessari a judici del responsable del contracte, es realitzarà una avaluació de l'impacte ambiental i aplicació de les seves conclusions. Amb aquests efectes, es demanarà a la contractista que emeti **informe, en un termini no superior a 15 dies hàbils**, sobre l'impacte ambiental en l'execució de les obres. El format de l'Informe, així com els indicadors a incloure, seran validats, prèviament pel responsable del contracte.

OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA I LES SUBCONTRACTISTES

20.9. A més de les obligacions establertes en la LCSP i en aquest plec, l'empresa **contractista** està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte i, durant la vigència del contracte, comunicar a BCASA qualsevol substitució o modificació de les referides persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.



- b. Presentar els certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- c. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a BCASA qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- d. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel/per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de CETIS i EI, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- i. Fer una identificació dels aspectes ambientals rellevants a l'obra i una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- j. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import suficient, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- k. Comunicar per escrit a BCASA el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- l. En la redacció de la documentació presentada per part de les empreses licitadores, es recomana seguir la Guia d'ús no sexista del llenguatge de l'Ajuntament de Barcelona



<https://ajuntament.barcelona.cat/guia-de-llenguatge-no-sexista/ca/> decàleg que vol sensibilitzar sobre la comunicació inclusiva per evitar discriminacions de les dones en el llenguatge.

- m. No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- n. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

20.10. Haurà d'atendre i contestar als requeriments del responsable del contracte en compliment de les obligacions establertes en el plec de clàusules particulars administratives i tècniques.

Haurà de designar un interlocutor amb BCASA en l'àmbit d'aquest contracte.

Altres obligacions derivades del seu finançament amb fons MRR

20.11. A més de les obligacions establertes en la LCSP i en el present plec, **la contractista**, així com, si escau, **les subcontractades**, estan obligades a:

- a) Presentar els informes de seguiment de les fites i objectius en els terminis previstos en el projecte d'obres, així com la informació addicional que requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntal de les fites i objectius.
- b) Complir les normes sobre la conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- c) Complir amb les obligacions en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital i presentar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital previstos en el projecte d'obres.
- d) Presentar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI), d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021.
- e) Presentar la declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- f) Presentar la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.
- g) Complir amb les obligacions derivades del principi de no causar dany significatiu i presentar la declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu (DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.
- h) Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: nom del destinatari dels fons, en el seu cas, data de naixement, i si participa en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractada.



- i) Presentar una Declaració Responsable amb el NIF o DNI, nom o raó social i el domicili fiscal.
- j) Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips, i, en concret:
 - Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients.
 - Quan es mostri en associació un altre logotip, l'emblema de la UE s'ha de mostrar al menys de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de quedar-se diferent i separat i no podrà modificar-se incloent altres marques visuals o text. Apart de l'emblema no es pot utilitzar cap altre identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.
 - Qualsevol activitat de comunicació o difusió haurà d'utilitzar informació fidedigna.

Obligacions en l'àmbit de la confidencialitat

20.12. Així mateix, **la contractista i les subcontractistes** estan obligades a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagin tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. La contractista, les subcontractistes i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. La contractista se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti BCASA i de forma confidencial i reservada, no podent



ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

- Tornar a BCASA, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- També, haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, fins i tot un cop extingit el contracte.

Obligacions en l'àmbit de coneixement i compliment de la política antifrau

20.13. L'adjudicatària del contracte ha de presentar, en el moment de formalitzar el contracte, una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció en el si de l'entitat adjudicatària o, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, declarar que coneix el contingut del PMA i de la política antifrau de BCASA i es compromet a donar-li la màxima publicitat entre el seu personal. Les subcontractistes també hauran de presentar aquesta declaració. La dita declaració responsable serà emesa per l'òrgan d'administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura).

En el cas que l'adjudicatària o les subcontractistes tinguin una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, ho han d'aportar, i, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, han de donar publicitat al seu personal del contingut del PMA de BCASA.

20.14. El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de BCASA i seran traslladats pel contractista al lloc que determini la BCASA.

Clàusula 21. Modificació del contracte

21.1. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que s'indiquen en la present Clàusula. Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat la contractista en la seva oferta seran obligatòries per la contractista.



21.2. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 5% el preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

21.3. Tal i com estableix l'article 204 LCSP i l'article 10 de l'Ordre HPF/1030/2021, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

Bàsiques

A. Derivades de condicions meteorològiques anormalment adverses.

Demandes de tercers

B. Derivades de canvis en el materials, equips i/o instal·lacions, per tal d'atendre a noves exigències de prestacions, rendiments, eficiència energètica, homogeneïtat de models, etc. per part del mantenidor o de l'Administració actuant.

Seguretat i afectacions

C. Derivades de les indicacions i/o exigències de seguretat emeses per autoritats competents (Comitè d'Obres, Guàrdia Urbana, bombers, mobilitat, etc.)

D. Derivades de les indicacions i/o exigències en relació a la reducció de les immissions, afectacions sobre l'entorn o millora de la circulació emeses per autoritats competents (Comitè d'Obres, Guardia Urbans, Bombers, etc..)

Preexistències

E. Derivades de l'afecció a les instal·lacions de les entitats prestadores de serveis (companyies) necessàries per executar les obres objecte del projecte.

F. Derivades de circumstàncies imprevisibles o sobrevingudes en relació al subsol, incloent terrenys antròpics, naturals i sols contaminats.

21.4. Així mateix, es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2, en les condicions i requisits establerts legalment i d'acord amb l'establert en l'article 206 LCSP. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

21.5. BCASA podrà sol·licitar, amb caràcter excepcional, la modificació del contingut del contracte d'acord a la normativa aplicable en el cas que apareguin circumstàncies que alteren o dificulten el desenvolupament de la prestació, o que afecten la forma i termini d'execució o de justificació de les despeses de la prestació, i sempre que la modificació no afecti negativament a un tercer.



- 21.6.** La sol·licitud de modificació de BCASA s'haurà de presentar abans de la finalització del contracte i ha de fundar suficientment la necessitat de la modificació, indicant l'alteració o dificultat esdevinguda. Per últim ha de ser autoritzada per l'òrgan estatal corresponent.

Clàusula 22. Subcontractació

- 22.1.** L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.
- 22.2.** La contractista haurà d'informar a la subcontractada que les prestacions realitzades són finançades amb Fons Next Generation EU en execució del MRR i el PRTR. Així mateix, haurà d'informar a la subcontractista de les obligacions que haurà de complir durant l'execució de les prestacions objecte del present plec i, en concret, de les establertes a la Clàusula 20.
- 22.3. Mesura social.** Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.
- 22.4.** L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat. L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP, d'acord amb les previsions de l'article 217.

Clàusula 23. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 24. Demora en les prestacions

- 24.1** D'acord amb la previsió de l'article 192, 193 i 238 LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.
- 24.2** La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de BCASA.



24.3 Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, BCASA podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, (IVA exclòs), l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

Clàusula 25. Responsabilitat de l'execució del contracte

25.1 L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 LCSP en quan a les obligacions socials, ambiental i laborals. A més, es tipifiquen els incompliments i penalitats següents:

25.1.1. Incompliments molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el projecte d'obres, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- La paralització durant més d'un dia en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per BCASA, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document cobrador.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es deriven per l'execució del contracte i/o que afectin als drets legals de les persones treballadores que executen el contracte.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres, que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.



- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment molt greu de les fites i objectius establerts en el projecte d'obres.
- L'incompliment molt greu del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el projecte d'obres.
- L'incompliment molt greu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) establerts en el projecte d'obres.
- L'incompliment molt greu del contingut de les Declaracions d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment molt greu de les obligacions i deures de l'etiquetat verd i digital previst en el projecte d'obres.
- L'incompliment molt greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment molt greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment molt greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- L'incompliment molt greu de les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest PCP, són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com greu si no concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c). LCSP.
- L'incompliment molt greu per part de la contractista de proporcionar informació sobre els canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància, que pugui incidir en la política antifrau de BCASA.
- L'incompliment greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció.
- L'incompliment greu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau de BCASA
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules particulars, en el projecte d'obres i en el contracte.

25.1.2 Incompliments greus

- L'incompliment greu de les obligacions contractuals previstes en aquest plec.
- La falsedat de la declaració de l'adjudicatària o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat perquè la relació no és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- La resistència als requeriments efectuats per BCASA, o la seva inobservança que perjudiqui l'execució del contracte.



- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es deriven per l'execució del contracte que afectin als drets legals de les persones treballadores que executen el contracte i no concorrin les circumstàncies com a incompliment molt greu.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el projecte d'obres, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres (<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/perfil-de-contractant>).
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte).
- L'incompliment greu de les regles de conducta definides en aquest PCAP, si no concorre dolo, culpa o negligència, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c) LCSP.
- L'incompliment greu de les fites i objectius establerts en el projecte d'obres.
- L'incompliment greu del lliurament incomplert, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el projecte d'obres.
- L'incompliment greu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient establerts en el projecte d'obres.
- L'incompliment greu del contingut de les DACI signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment greu de les obligacions i deures de l'etiquetat verd i digital previst en el projecte d'obres.
- L'incompliment greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.



- L'incompliment greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- L'incompliment greu per part de la contractista de proporcionar informació sobre els canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància, que pugui incidir en la política antifrau de BCASA.
- L'incompliment greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment greu que, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, no es doni publicitat del contingut del PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista.
- L'incompliment greu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau de BCASA.
- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules particulars, en el projecte d'obres i en el contracte.

25.1.3 Incompliments lleus

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment de qualsevol dels compromisos indicats en la documentació contractual i que no sigui considerada com a falta greu es considerarà una falta lleu.
- L'incompliment lleu de les fites i objectius establerts en el projecte d'obres.
- L'incompliment lleu del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el projecte d'obres.
- L'incompliment lleu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) establerts en el projecte d'obres.
- L'incompliment lleu del contingut de les Declaracions d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment lleu de les obligacions i deures de l'etiquetat verd i digital previst en el projecte d'obres.
- L'incompliment lleu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment lleu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del



Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

- L'incompliment lleu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- L'incompliment lleu de les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest plec si no concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP.
- L'incompliment lleu per part de la contractista de proporcionar informació sobre els canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància, que pugui incidir en la política antifrau de BCASA.
- L'incompliment lleu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment lleu que, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, no es doni la màxima publicitat del contingut del PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista.
- L'incompliment lleu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau de BCASA.
- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules particulars, en el projecte d'obres i en el contracte.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

25.1.4 Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, BCASA pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a BCASA s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.



En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

BCASA podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Clàusula 26. Recepció i termini de garantia

26.1 La recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 LCSP.

26.2 Dins del termini d'un mes (es pot modificar atenent les característiques de l'objecte) següent al lliurament o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de BCASA.

26.3. El termini de garantia és d'un any.

26.4. Durant aquest termini, la contractista està obligada a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, incloent del reg de totes les espècies vegetals i els arbres inclosos a l'obra, sota les instruccions del/de la director/a facultatiu/va.

26.5. El/La director/a facultatiu/va de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins del termini de 15 dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

26.6. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.



Clàusula 27. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació

27.1 S'ha procedit a la identificació de les necessitats, l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin, entre d'altres, els indicadors de risc (banderes vermelles) següents:

- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
- Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
- Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte, ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
- Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.
- Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu i amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.
- Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
- Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.
- Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació dels adjudicataris habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació.

27.2 Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança, entre d'altres, els indicadors de risc (banderes vermelles) següents:

- Que els licitadors que no resulten adjudicataris són subcontractats habitualment.
- Que les diferents ofertes presenten trets similars. Per exemple:
 - són idèntiques llevat en els percentatges o tenen percentatges exactes de rebaixa.
 - l'oferta guanyadora es troba al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideix exactament amb el pressupost de licitació.
 - els preus són similars entre les diferents ofertes presentades.
 - les xifres són arrodonides.
 - l'oferta està incompleta, etc.
- Que existeixen punts en comú entre els licitadors, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
- Que el contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
- Que hi ha licitadors qualificats que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abstingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadors.



- Que els licitadors que no resulten adjudicataris mai no es poden localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
- Que els licitadors no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

27.3 Així mateix, si es detecta qualsevol indicador de risc recollit en aquesta Clàusula, s'informarà a la Secretaria Tècnica dels fons NGEU per procedir al seu estudi i, en el cas que es confirmin les sospites de frau, es donarà trasllat de tota la informació a l'Oficina europea de Lluita Contra el Fraude (OLAF), a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia i a l'Oficina d'Antifrau de Catalunya.

Clàusula 28. Resolució del contracte

28.1 El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

28.2 A part de les establertes a l'esmentat plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- 1) La demora en l'inici de les prestacions i/o la demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- 2) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- 3) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- 4) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en els plecs que regeixen la licitació.
- 5) La manifesta incapacitat tècnica o negligència provocada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per BCASA per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada de les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar al desenvolupament del contracte.
- 6) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- 7) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- 8) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- 9) La sanció de l'adjudicatari per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació (articles 211 a 213 LCSP).
- 10) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- 11) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- 12) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.



- 13) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- 14) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- 15) En cas d'incompliment molt greu de les obligacions del Pla de Mesures Antifrau de BCASA.
- 16) L'incompliment molt greu de les fites i objectius quan el retard suposi un perjudici significatiu per BCASA.
- 17) Totes aquelles causes que s'hagin establert en el plec de clàusules particulars i en el projecte d'obres
- 18) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

Clàusula 29. Recursos administratius i judicials

Els actes derivats del present procediment d'adjudicació podran ser recorreguts en via administrativa mitjançant recurs d'alçada a l'empara de l'article 44.6 LCSP davant l'Ajuntament de Barcelona.

En cas d'impugnació de l'anunci de licitació o el present plec, el termini per interposar el recurs d'alçada és d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil de contractant de l'entitat.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

Contra la desestimació expressa o per silenci administratiu del recurs d'alçada es podrà interposar el recurs contenciós administratiu davant els Jutjats de l'ordre jurisdiccional contenciosa administrativa de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà del dia de la recepció de la seva notificació si és expressa o sis mesos comptats des del dia següent en que el recurs s'entengui desestimat per silenci administratiu.

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

30.1 Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública:

Lliurament d'informació per a publicitat activa: L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions de les persones directives: Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de



negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit: L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública: En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics: Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regirà d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

30.2 De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Informar a l'òrgan de contractació mitjançant el seu canal ètic a l'enllaç següent: https://www.bcasa.cat/CAT/bustia_etica.asp o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i del Codi Ètic i de conducta de BCASA, de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.



7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Clàusula 31. Canal de denúncies: Bústia ètica i de bon govern

31.1 BCASA disposa d'un canal ètic a l'enllaç següent: <https://www.bcasa.cat>, bústia d'informació d'infraccions i de denúncies legalment establertes, realitzada segons les especificacions de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió, així com el procediment de gestió establert en la mateixa, conforme als requisits establerts en l'article 31 bis del Codi Penal i normes certificables UNE 19601. I conforme a la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

31.2 A l'espai web de l'Ajuntament de Barcelona, existeix la bústia ètica i de bon govern com un canal de comunicació electrònica que facilita la participació ciutadana ja que permet que qualsevol persona i qualsevol servidor públic de la corporació comuniqui de manera confidencial o anònima, conductes dutes a terme per l'Administració municipal que resultin contràries al dret, als principis o regles ètiques i de bon govern i administració que determina el marc normatiu vigent, a fi que la gestió municipal es desenvolupi amb un respecte total als valors de qualitat democràtica i de bona administració en un context de millora contínua en la qualitat dels serveis públics, i per tant dins d'aquest àmbit

57



d'actuació, s'inclou aquelles comunicacions sobre possible frau i/o irregularitats que afectin als interessos financers de la Unió Europea, en concret als fons Next Generation EU i a tot el que tingui relació amb ells.

- 31.3** La bústia Ètica i de Bon Govern, com a canal d'alertes, informacions o denúncies, inclou mecanismes per garantir no solament la confidencialitat de totes les informacions sinó també l'anonimat (si el comunicant així ho prefereix), mitjançant la xarxa d'anonimització Tor i ofereix un espai de comunicació segur per mantenir el contacte amb l'òrgan gestor i saber l'estat de tramitació. Es vol afavorir que qualsevol persona o servidor públic pugui facilitar informació, sense patir represàlies.
- 31.4** La normativa que regula aquest canal està recollida les Normes reguladores de la Bústia ètica i de bon govern aprovades al gener de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
- 31.5** Aquest canal de comunicació és el preferent per tal que qualsevol persona i qualsevol servidor públic de la corporació comunicui conductes dutes a terme per l'Administració municipal que resultin contràries al dret, als principis o regles ètiques i de bon govern i administració que determina el marc normatiu vigent. Com a canals complementaris i/ o supletoris s'estableixen:

SNCA:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/esES/snca/Paginas/ComunicacionSNCA.aspx>

OLAF:

https://ec.europa.eu/anti-fraud/index_es

- 31.6** L'àmbit d'aplicació objectiu, recollit en l'article 4 de la normativa reguladora, estableix que les comunicacions s'han de referir a accions o omissions que es produeixin en l'àmbit municipal constituït per l'actuació dels òrgans i les entitats que s'assenyalen a continuació i que en la present disposició general s'identifiquen com a Administració municipal:
- a) Els òrgans administratius i unitats integrants de l'Ajuntament de Barcelona.
 - b) Les entitats vinculades o dependents de l'Ajuntament de Barcelona com els organismes autònoms, les entitats públiques empresarials locals o les societats mercantils.
 - c) Les fundacions i els consorcis quan consolidin els seus comptes amb l'Ajuntament de Barcelona o quan, de manera directa o indirecta, tinguin una representació municipal majoritària.
 - d) Les societats i les entitats que contractin amb l'Ajuntament de Barcelona, quan així ho disposi el contracte corresponent o ho aprovin els seus òrgans de govern, en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.
 - e) Les persones que rebin subvencions municipals, quan així ho disposin el conveni o les bases reguladores, en el marc de l'actuació subvencionada per l'Ajuntament de Barcelona o les seves entitats vinculades o dependents.
 - f) La resta d'organismes, entitats i societats on sigui present l'Ajuntament de Barcelona i que s'adhereixin voluntàriament al funcionament de la Bústia Ètica i de Bon Govern. L'Ajuntament i les persones que el representin en aquestes entitats promouran l'adhesió esmentada.



31.7 Aquest canal ofereix tot un seguit de garanties jurídiques, establertes en les Normes Reguladores de la Bústia ètica i de Bon Govern, entre les quals es recullen les relatives a l'òrgan encarregat de la seva gestió i de la investigació de les presumptes irregularitats que es puguin comunicar a través del mateix, es a dir, de la Direcció de Serveis d'Anàlisi. Així, per un costat, l'article 25 del referit cos normatiu reconeix independència funcional a la Direcció de Serveis d'Anàlisi sense que aquesta pugui rebre ordres jeràrquiques que condicionin la seva actuació i li imposa el deure de secret que es manté en el cas que hagin cessat en aquestes funcions i per l'altra, l'apartat i) de l'article 26, estableix els rendiments de comptes davant del Consell Plenari a través de la presentació de la memòria d'activitats.

31.8 Per a qualsevol dubte respecte a la bústia ètica i de bon govern, poden dirigir-se per correu electrònic a analisi_transparencia@bcn.cat.

Barcelona

La Cap del Servei d'Administració i Finances

Mònica Abad Cuñado



ANNEX 1A: DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE
núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....), actuant en qualitat de segons el número
de protocol atorgat davant del notari de data i als efectes
de licitar en el procediment d'adjudicació de,
núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ³

☐ Que ostenta la representació de l'empresa/entitat licitadora que presenta l'oferta.

Que l'esmentada persona física/jurídica::

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem **adjunta l'acusament de rebut** corresponent emès per l'esmentat Registre, i **declara sota la seva responsabilitat** que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.

☐ És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME) en el moment de presentació de l'oferta.

☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.

☐ Està en possessió de les **autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat**.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

³ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver-hi una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats que hi formaran part.

Compleix amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, relatiu a la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, o per les característiques de l'empresa, no està obligada a disposar d'aquesta quota de reserva.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....
- ☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- ☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

(Pel cas que el contracte impliqui contacte habitual amb menors d'edat, si no eliminar paràgraf)

- ☐ Les persones treballadores que executaran aquest contracte tenen la **certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d'éssers humans vigent**.
- ☐ En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l'esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

(pel cas que es declari la confidencialitat d'algun document, informació o aspecte de l'oferta, si no eliminar paràgraf)

Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.



En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

(Pel cas que hi hagi tractament de dades personals, si no eliminar paràgraf)

- ☐ Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: (escollir una de les tres opcions).

☐ mitjançant adhesió al codi de conducta (especificar)

☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació
segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".

☐ mitjançant aquesta declaració responsable.

☐ En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

☐ En cas de resultar adjudicatària subcontractarà el tractament de les dades de caràcter personal i els serveis associats amb l'empresa, amb NIF L'empresa subcontractada, abans de la formalització del contracte, declararà la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

(Pel cas que la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol, si no eliminar el paràgraf).

- ☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.



DESGINA I ACCEPTA

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a de de 202

[Signatura electrònica]



ANNEX 1.B: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en
representació de l'empresa amb NIF núm.;
actuant en qualitat de, segons el poder de representació
.....

El/la senyor/a amb DNI núm.
..... en representació l'empresa amb NIF
núm.;⁴ actuant en qualitat de, segons el poder de
representació

DECLAREN

- La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte
....., núm. Contracte, núm. Expedient
amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:
.... % l'empresa
.... % l'empresa¹
- Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a
constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a
..... amb DNI núm.
- Que la denominació de la UTE a constituir és ;
i el domicili per a les notificacions és núm.
telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic
(@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

A, el de de 202..

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents
empreses i segell de les empreses)

⁴ Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris



**Ajuntament
de Barcelona**

Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic
Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A



**Finançat per
la Unió Europea**
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



**Generalitat
de Catalunya**

ANNEX 1.C: AUTORITZACIÓ DE CONSULTA

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm, en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF
núm., amb la següent adreça de correu electrònic
....., actuant en qualitat de, segons el poder de
representació i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació de, núm.
Expedient

AUTORITZA A BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del
Consorti d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), les dades justificatives i/o el
certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les
disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota
la vigència del contracte.

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del
Consorti d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), les dades justificatives i/o el
certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social,
imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de
licitació i durant tota la vigència del contracte.

☐ a sol·licitar a l'Ajuntament de Barcelona, les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent
del compliment de les seves obligacions, imposades per les disposicions vigents, en cas de
resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a, el
de de 202..

Signat

Nom i cognoms

(Segell de l'empresa)

ANNEX 2: OFERTA ECONOMICA I DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

PROPOSICIÓ DEL LICITADOR

El Sr./la Sra. _____, domiciliat/ada al carrer _____,
 núm. _____, amb DNI/NIF núm. _____, major d'edat, en nom propi, o en
 representació de l'empresa _____ amb domicili al carrer
 núm. _____, assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte
 núm. d'expedient _____, que té per objecte

_____, es compromet a realitzar-lo amb
 subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu
 de _____ euros, amb el desglossament següent:

Criteris automàtics

- Preu

Oferta econòmica TOTAL del contracte			
	Preu sense IVA	... euros	1
Tipus IVA (21%)	Import IVA	... euros	2
	Preu del contracte	... euros	1 + 2

- Altres criteris automàtics

Criteri automàtic	Oferta del licitador
AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA	<i>Increment d'un 1 any (total de 2 anys)</i> <i>Increment de 2 anys (total de 3 anys)</i> <i>*esborrar la que no correspongui</i>
EXPERIÈNCIA CONCRETA CAP D'OBRA	<i>Execució de quatre obres</i> <i>Execució de sis obres</i> <i>Execució de vuit obres</i> <i>*esborrar la que no correspongui</i> <i>** cal adjuntar els documents acreditatius (certificats o declaracions responsables acompanyades d'algun altre document)</i>



EXPERIÈNCIA CONCRETA ENCARREGAT	<i>Execució de quatre obres</i> <i>Execució de sis obres</i> <i>Execució de vuit obres</i> <i>*esborrar la que no correspongui</i> <i>** cal adjuntar els documents acreditatius</i> <i>(certificats o declaracions responsables</i> <i>acompanyades d'algun altre document)</i>
---------------------------------	--

En prova de conformitat es signa la present oferta a Barcelona a de de 202..

Signatura electrònica



ANNEX 3.A: MODEL D'AVAL BANCARI DEFINITIU

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de "BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.", i fins la suma de euros (5 per 100 del pressupost net de licitació), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per "BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A." de les actuacions abans esmentades i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de EUROS (5 per 100 del pressupost net de licitació) s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

A



ANNEX 3.B: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número..... (en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i CIF, degudament representat pel senyor, amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A., en endavant l'assegurat, fins a l'import de euros (5 per 100 del pressupost net de licitació), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació del contracte

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A., i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment. La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A, el de de 202..

Signatura:

Assegurador



ANNEX 4: EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL¹

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació de,
núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part
d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la
present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF
...	...
...	...

*[Signatura electrònica]*²

¹ Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

² En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.

ANNEX 5. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE LES LICITADORES

Expedient: E25-0031

Contracte: Contracte d'obres d'adequació del local ubicat al Passeig Mare Nostrum, 19-21, amb mesures de contractació pública sostenible i finançat amb Fons Next Generation EU

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/la sotassinat/da, el Sr./la Sra. , amb DNI , com a conseller/a delegat/da o gerent de l'empresa/l'entitat , amb NIF , i amb domicili fiscal a , amb la condició de licitadora del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14 "Pla de Competitivitat i Modernització del Sector Turístic", la inversió 1 dins de la submesura 2 dins del Projecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació" (PSTD) dins del Subprojecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació Barcelona" (PSTDB) i Actuació "Millora de les platges de Barcelona i recuperació de la zona de banys del Fòrum" del PRTR., finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Primer. Estar informat/des del següent:

1. Que l'article 61.3 «*Conflicte d'interessos*», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «*existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.*»

2. Que l'article 64 «*Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos*» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com a «*qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació.*»

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional centèsima dècima segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, estableix que «*L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès és aplicable als empleats públics i la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que hi participin, de manera individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions.*»



4. Que l'apartat 4 de la disposició addicional centèsima dècima segona estableix que:

- *«A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en què es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a què fa referència apartat anterior i els participants en cada procediment».*
- *«Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a què fa referència l'article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, obrant a les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i els obtinguts a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».*

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba incurs/sa en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quatre de la disposició addicional cent dècima segona, que pugui afectar el procediment de licitació.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

La licitadora

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]



ANNEX 6. DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

El/La Sr./Sra. , DNI , com a [càrrec] de l'entitat/empresa , amb NIF , i domicili fiscal a , que participa com a adjudicatària / subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14 , declara conèixer la normativa que és aplicable, i, en particular les següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

i. El nom del perceptor final dels fons;

ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;

iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26) ;

iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».

Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb les finalitats expressament relacionades en els articles esmentats.

A lloc a data

L'adjudicatària/La subcontractista

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]



**ANNEX 7. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI
DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS
MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE)
2020/852**

Expedient: E25-0031

Contracte: Contracte d'obres d'adequació del local ubicat al Passeig Mare Nostrum, 19-21, amb mesures de contractació pública sostenible i finançat amb Fons Next Generation EU

Component del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat: C14.I1

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura: *Submesura 2, Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions*

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR: 035

Jo, el sotasignat/da, amb DNI , en nom propi/en representació de l'entitat/empresa , amb NIF , en qualitat de [càrrec], que participa com a [adjudicatària/subcontractista] del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental **DECLARO** que:

1. Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:
 - o Mitigació del canvi climàtic.
 - o Adaptació al canvi climàtic.
 - o Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
 - o Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - o Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - o Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
2. Les activitats s'adeqüen a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el PRTR.
3. Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. Específicament, el projecte haurà de complir la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2020)", emesa per l'Ajuntament de Barcelona.
4. Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel PRTR d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla



de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

- o Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
- o Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- o Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- o Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- o Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- o Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- o Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

5. Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes negatius significatius sobre el medi ambient, ni directes ni indirectes primaris en tot el seu cicle de vida.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

A [lloc], a data [*],



**Ajuntament
de Barcelona**

Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic
Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A

L'adjudicatària

[signatura, nom i cognom i DNI]



**Finançat per
la Unió Europea**
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



**Generalitat
de Catalunya**

**ANNEX 8. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ
D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA
(PRTR)**

Expedient: E25-0031

Contracte: Contracte d'obres d'adequació del local ubicat al Passeig Mare Nostrum, 19-21, amb mesures de contractació pública sostenible i finançat amb Fons Next Generation EU

Jo, el/la sotassinat, , amb DNI , com a [càrrec] de l'empresa/entitat , amb NIF i amb domicili fiscal a , que participa com a adjudicatària/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component 14, **DECLARO** el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i l'empresa adaptarà les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

A [lloc], a data [*]

L'adjudicatària/La subcontractista

[signatura, nom i cognom i DNI]

ANNEX 9. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE L'ADJUDICATÀRIA/SUBCONTRACTADA

Expedient: E25-0031

Contracte: Contracte d'obres d'adequació del local ubicat al Passeig Mare Nostrum, 19-21, amb mesures de contractació pública sostenible i finançat amb Fons Next Generation EU

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/la sotasignat/da, el Sr./la Sra. , amb DNI , com a conseller/a delegat/da o gerent de l'empresa , amb NIF i amb domicili fiscal a , amb la condició d'adjudicatària/de subcontractada del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14 del PRTR "Pla de Competitivitat i Modernització del Sector Turístic", la inversió 1 dins de la submesura 2 dins del Projecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació" (PSTD) dins del Subprojecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació Barcelona" (PSTDB) i Actuació "Millora de les platges de Barcelona i recuperació de la zona de banys del Fòrum" del PRTR., finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Primer. Estar informada del següent:

1. Que l'article 61.3 «*Conflicte d'interessos*», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «*existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.*»

2. Que l'article 64 «*Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos*» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 24 «*Recusació*», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que els interessats poden promoure la recusació en els casos que preveu l'article 23, sent aquests:

a) «*Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.*»

b) *Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants*

79



legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Segon. Manifesta el compromís de l'entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adoptarà les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicarà, si escau, a les autoritats procedents els incompliments observats.

Tercer. Coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa comportarà les conseqüències administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

L'adjudicatària/La subcontractada

Data, signatura, nom i cognom i DNI



ANNEX 10. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EXISTÈNCIA I APLICACIÓ EFECTIVA D'UN MODEL D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ PER LA PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS CONFLICTES D'INTERESSOS, FRAU I CORRUPCIÓ

Expedient: E25-0031

Contracte: Contracte d'obres d'adequació del local ubicat al Passeig Mare Nostrum, 19-21, amb mesures de contractació pública sostenible i finançat amb Fons Next Generation EU

El/la sotassinat, el/la Sr./Sra. , amb DNI , amb domicili fiscal a efectes de notificació a , actuant en qualitat d'*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*, segons escriptura pública atorgada davant el/la Notari/a de lloc, l'Excel·lentíssim/a Sr./Sra. , en data , i amb número de protocol , de l'*empresa/entitat* , amb NIF , amb la condició d'/de *adjudicatària/subcontractista* del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, **[indicar tots els administradors en cas d'administradors o apoderats mancomunats]**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona jurídica:

- ☐ Disposa d'un pla de mesures antifrau propi que adjunta.
- ☐ Disposa d'una política de *compliance* pròpia i aporta la Declaració Responsable d'existència i aplicació efectiva d'una model d'organització i gestió per prevenir delictes signada i la seva política de *compliance*.
- ☐ No disposa d'un pla de mesures antifrau propi ni d'una política de *compliance* pròpia, però declara que coneix el contingut del Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Barcelona, aprovat per la Comissió de Govern en sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022, en el que s'estableixen mesures per prevenir el frau, el conflicte d'interès, el doble finançament i per complir amb el principi de dany no significatiu (DNSH) al medi ambient en l'execució del PRTR.

I, perquè així consti als efectes oportuns, signa la present declaració responsable en lloc en data ,

L'administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat



ANNEX 11. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EXISTÈNCIA I APLICACIÓ EFECTIVA D'UN MODEL D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ PER PREVENIR DELICTES (POLÍTICA DE COMPLIANCE)

Expedient: E25-0031

Contracte: Contracte d'obres d'adequació del local ubicat al Passeig Mare Nostrum, 19-21, amb mesures de contractació pública sostenible i finançat amb Fons Next Generation EU

El/la sotassignat, el/la Sr./Sra. , amb DNI , amb domicili fiscal a efectes de notificació a , actuant en qualitat d'*administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat*, segons escriptura pública atorgada davant el/la Notari/a de lloc, l'Excel·lentíssim/a Sr./Sra. , en data , i amb número de protocol , de l'*empresa/entitat* , amb NIF , amb la condició d'adjudicatària del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, **[indicar tots els administradors en cas d'administradors o apoderats mancomunats]**

El/la sotassignat, el/la Sr./Sra. , amb DNI , amb domicili fiscal a efectes de notificació a , actuant en qualitat d'*officer compliance* o oficial de compliment, amb poders autònoms d'iniciativa i control per l'operació i gestió del model d'organització i gestió que inclou les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de la persona jurídica (Pla de *compliance*), de l'*empresa/entitat* , amb NIF , amb la condició d'adjudicatària del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14,

DECLAREN, SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

I. Que l'empresa adjudicatària que representen compleix amb les obligacions establertes al plec de clàusules administratives relatives al *compliance* a fi de donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en concordança amb el que disposa la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió; amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria de informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides i, en concret, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes.

II. Que l'adjudicatària del contracte disposa d'un Model d'organització i Gestió o Pla de *compliance* que inclou les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes.

III. Que tot el personal adscrit al contracte amb l'Ajuntament de Barcelona coneixerà i velarà pel compliment de les referides polítiques en matèria de *compliance* o compliment normatiu.



IV. Que, amb caràcter semestral, s'informarà, a la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada, de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves eventuais modificacions, així com dels canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada.

V. Que es facilitarà qualsevol tipus d'informació necessària i que li sigui requerida per la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada a fi d'auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuades i comprovar l'aplicació del Model en els termes així certificats o declarats.

VI. Que les dades proporcionades són reals, confirmant i ratificant-se amb el que s'ha declarat en aquest document, i que l'empresa desenvolupa les seves activitats dins dels estàndards de compliment normatiu internacionalment acceptats.

I, perquè així consti als efectes oportuns, signen la present declaració responsable en lloc en data

***L'administrador únic, solidari o
mancomunat o apoderat solidari o
mancomunat***

L' oficial de compliment

ANNEX 12. COMUNICACIÓ DE LA SUBCONTRACTACIÓ EN FASE DE LICITACIÓ

Obligatori si el PCP exigeix que les licitadores informin en la seva oferta de la subcontractació que pretenen dur a terme, segons els articles 215.2.a) i 215.2.c)

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de, núm. Expedient
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- ☐ Que té la intenció de subcontractar les següents parts de l'objecte del contracte amb les operadores econòmiques següents:

Nom/Denominació Social/ o perfil empresarial	Part de l'Objecte del contracte que se subcontractarà	Estimació % del preu	Estimació import

- ☐ Que si es proposada com a adjudicatària es compromet comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, abans de l'inici de l'execució del contracte la intenció de celebrar els subcontractes indicats en aquesta declaració, així com d'aquells altres que no hi figurin⁵, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar, i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals de la/les subcontractista/es, i justificant suficientment l'aptitud d'aquella/aquelles per a executar-la, per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que la/les mateixa/es no es troba incursa/es en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 de l'LCSP.

[Signatura electrònica]

⁵ Si el PCP inclou l'exigència de la informació de la subcontractació en la fase de licitació, els subcontractes que no s'ajustin a allò indicat en aquesta declaració responsable que acompanya l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents als indicats en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades aquí, no podran celebrar-se fins que transcorrin 20 dies des de que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions corresponents a la seva aptitud, solvència, i no prohibició de contractar indicats a l'article 215.2.b) LCSP.



ANNEX 13. COMPROMIS ADSCRIPCIÓ A MITJANS PERSONALS I MATERIALS

El/la sotassinat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que en relació amb els **mitjans a adscriure a l'execució del contracte**:

- 1.** Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits en la clàusula 7.11 del plec de clàusules particulars.
- 2.** Es compromet, si resulta proposada adjudicatària, a aportar dins del termini que estableix l'article 150.2 LCSP la documentació acreditativa de què disposa dels mitjans exigits en els plecs.

[Signatura electrònica]