

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I ASSISTÈNCIA EN VIATGES PER A ATENDRE LES NECESSITATS DE VIATGES, ALLOTJAMENT, TRASLLATS, ASSEGURANÇA, LLOGUER DE SALES I CATERING DELS ASSISTENTS AL CATALAN FOOD BUSINESS FORUM 2025

Expedient número 14/2025

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE.....	1
SEGONA.- CONDICIONS DEL CONTRACTE	5
TERCERA.- ORIGENS I PARTICIPANTS.....	6
TAULA DE PREVISIÓ DE VIATGES.....	7
QUARTA.- CARACTERISTIQUES DEL SERVEI	7
CINQUENA.- FORMA DE COMUNICACIÓ DELS ENCÀRRECS.....	8

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest plec de condicions té com a objecte la definició de les prestacions a realitzar per a l'organització dels viatges, allotjaments, trasllats, assegurança, lloguer i habilitació de sales i càtering per als assistents que Prodeca encarregui en relació a l'esdeveniment Catalan Food Business Forum, que inicialment està previst se celebri els dies **3, 4 i 5 de juny** de 2025 a Barcelona. En tot cas, cal tenir en compte que aquestes dates podrien ser objecte de modificació per circumstàncies diverses, com per exemple disponibilitat de l'espai on realitzarà, etc.

L'esdeveniment Catalan Food Business Forum desenvoluparà les següents actuacions:

- **Fòrum Catalan Food:** jornada inaugural, prevista per al dia 3 de juny
- **Catalan Food Ambassadors:** acte d'imposició de reconeixements a personalitats internacionals, previst per al dia 3 de juny al vespre
- **Fine Food Business Forum, Meat Business Forum, Wine Business Forum, Doing Business in the Mediterranean:** esdeveniments consistents principalment en reunions ràpides entre empreses catalanes dels sectors corresponents i compradors de països no comunitaris. Previstos per als dies 4 i 5 de juny
- **Visites a instal·lacions empresarials:** previstes per al dia 6 de juny

Aquestes dates poden patir modificacions per raons alienes a Prodeca. En cas d'haver de posposar aquest esdeveniment per alguna causa motivada i de difícil previsió, es notificarà a les licitadores o a l'adjudicatària, que haurà de complir amb les obligacions del present plec

de prescripcions i del contracte en el seu cas, i traslladar les execucions del servei a les noves dates que es designin per part de Prodeca.

Viatges: sota aquest concepte es recull la reserva, pagament i gestió dels viatges per als assistents a l'esdeveniment. Aquests viatges poden tenir orígens diversos, tant nacionals com internacionals.

L'arribada dels participants es realitzarà durant el dies 2 i 3 de juny de 2025, segons els orígens i necessitats, i el viatge de tornada serà del 5 de juny a partir de les 21:00h del vespre fins al 7 de juny, segons horaris de vol i programa de compradors.

L'adjudicatària haurà de gestionar els vols d'acord amb les preferències dels assistents convidats, i haurà d'informar-los amb detall de les condicions d'organització i gestió dels viatges. En els casos que així es requereixi, haurà de gestionar els tràmits oportuns per a l'obtenció del visat per part dels viatgers.

En la taula que figura en clàusula Tercera del present Plec de Condicions Tècniques, es relacionen els orígens previstos i la previsió d'assistents.

Allotjament: sota aquest concepte es recull la reserva, pagament i gestió de l'allotjament per als assistents convidats a l'esdeveniment. L'oferta haurà de preveure que els assistents s'allotgin en un hotel de categoria 4 estrelles o superior, a Barcelona o als voltants de la seu que aculli l'esdeveniment.

L'allotjament es realitzarà en habitació doble d'ús individual, en règim d'allotjament i esmorzar.

Tindrà inici el dia 2 de juny de 2025, segons arribada de les persones assistents, i finalitzarà el dia 6 de juny de 2025, llevat dels casos que, per horaris de vol o altra circumstància, puguin finalitzar el 5 o el 7 de juny.

En tots els casos, la previsió és d'un màxim de 4 nits per participants convidat.

Trasllats: sota aquest concepte es recull la gestió dels trasllats dels assistents a l'arribada a Barcelona en el transport escollit fins a l'allotjament, i el trasllat de tornada des de l'hotel a l'aeroport o altre mitjà de desplaçament, sempre i quan aquest es realitzi en les dates marcades per Prodeca. En cas que la distància entre l'hotel proposat en l'oferta de les licitadores i la seu de l'esdeveniment no es pugui realitzar a peu, la licitadora haurà de contemplar també el trasllat entre l'hotel proposat i la seu de l'esdeveniment i viceversa per a tots els dies de l'esdeveniment, tant al matí, d'anada de l'hotel a la seu, com de tornada, de la seu de l'esdeveniment a l'hotel.

Visita zona vitivinícola: Aquest concepte recull també el trasllat en autocar d'un grup de compradors de fins a 25 persones a una zona productora vitivinícola de Catalunya a determinar, des de l'hotel, i tornada des de la zona vitivinícola fins a l'hotel; es preveu una jornada sencera, la del dia 6 de juny, dedicada a aquest servei.

Visita empreses càrnies: Aquest concepte inclou també el trasllat en vehicle d'un grup de fins a 25 persones, a diferents establiments carnis a diferents punts de Catalunya a determinar,

des de l'hotel i fins a l'hotel; es preveu una jornada sencera, la del dia 6 de juny, dedicada a aquest servei.

Assegurança. L'empresa adjudicatària haurà de gestionar i facilitar una assegurança col·lectiva de viatges que inclogui les següents cobertures per als 150 assistents inicialment previstos:

1. Assistència mèdica 24 hores
2. Repatriació i transport sanitari
3. Cancel·lació de viatge
4. Interrupció de viatge
5. Tornada anticipada
6. Problemes amb l'equipatge
7. Demores
8. Pèrdua de serveis
9. Accidents
10. Responsabilitat civil

Càterring: sota aquest concepte es recull la reserva, pagament i gestió de les necessitats de càterring per als assistents a l'esdeveniment durant la seva celebració.

3 de juny: esmorzar per a 300 persones

3 de juny: dinar per a 300 persones

3 de juny: sopar per a 150 persones

4 i 5 de juny: dinar per a 200 persones

4 i 5 de juny: bufet permanent de cafès, tes i aigües

En tots els casos, el format serà bufet, amb taules i cadires.

S'ha de preveure un servei de neteja i reposició periòdica per al bufet permanent de cafès, tes i aigües. Els menús finals hauran de ser aprovats per Prodeca, i hauran d'incorporar les característiques següents:

- Els productes a utilitzar hauran de ser catalans, preferentment de proximitat.
- Les propostes hauran de respondre a plats de cuina catalana, tenint en compte versions halal, vegetarià i adaptacions a intoleràncies o al·lèrgies.
- S'haurà de prevenir el malbaratament alimentari, amb estratègies d'aprofitament dels excedents
- Caldrà prevenir la generació de residus i assegurar-ne una gestió correcta.
- Caldrà evitar els envasos de plàstic d'un sol us

Aquest concepte recull també dos dinars el dia 6 de juny, en una zona a determinar, previst per a un màxim de 25 persones cada un.

Lloguer de sales: sota aquest concepte es recull la reserva, pagament i habilitació de les sales que hauran d'acollir l'esdeveniment Catalan Food Business Forum. L'oferta haurà de preveure els espais següents:

Sala plenària: en format auditori, amb capacitat per a un nombre aproximat de 300 persones assegudes, amb tarima de dimensions aproximades - en funció de l'amplada de sala - 800*300*40, vestida amb moqueta, pantalla de projecció, faristol, micròfons de solapa, equip de so i llum. Aquesta sala plenària haurà d'estar habilitada per a la jornada del dia 3 de juny durant tot el dia, i a partir de les 9:00 hores del matí, per a les activitats Catalan Food Fòrum i Catalan Food Ambassadors.

Sales B2B meetings: sala o sales on ubicar taules de reunions per als esdeveniments Meat Business Forum, Fine Food Business Forum, Wine Business Forum i Doing Business in the Mediterranean, les jornades dels dies 4 i 5 de juny.

En total, es calculen 140 taules de reunió amb 4 cadires confrontades dues a dues. Cada taula tindrà una dimensió de 1,7m de llarg, i entre 0,9m i 1m d'ample, i es disposarà amb quatre cadires confrontades dues a dues. Les taules aniran vestides amb estovalles de color negre, que cobreixin la totalitat de l'espai fins al terra. Al costat de cada taula, caldrà ubicar una senyalització en alçada d'almenys 1,5 metres on es pugui ubicar el número de taula i el nom de l'empresa.

Les taules de reunions es poden ubicar en una sola sala o en diferents sales. En qualsevol cas, hauran de disposar-se en quatre zones diferenciades, i en un nombre aproximat de 40 taules en cada zona Business Forum, i 20 taules en la zona Doing Business in the Mediterranean.

En la mateixa sala, s'ubicarà una zona de quatre taules en format presidència on ubicar les persones de l'organització. En el cas que s'utilitzi més d'una sala, cada una d'elles disposarà d'aquesta zona d'organització.

En la sala o zona dedicada al Wine Business Forum, a més, en cada taula caldrà disposar el següent:

- 1 rac de copes de vi, que haurà de ser retirat i reposat de manera periòdica i constant al llarg de les jornades de B2B Meetings.
- Bastonets de pa
- 1 recipient per a refredar ampolles (dimensions aproximades 55x40x40 cm)
- Servei de gel (preveure dipòsit per a gel de reserva)
- 2 persones per a abastir de gel les empreses i buidar les escopidores i altres elements

En tots els casos, caldrà tenir en compte la circulació de persones per a desplaçar-se d'una taula a una altra per a reunions consecutives.

En cada una de les sales, s'habilitarà una pantalla amb rellotge i avisador d'alarma amb prou volum perquè se senti durant les reunions B2B.

Zona de bufet permanent de cafès, tes i aigües: l'oferta haurà de preveure una zona on ubicar un bufet permanent de cafès, tes i aigües a la sala o sales on es desenvoluparan els B2B meetings o en una zona adjacent de fàcil accés. L'oferta haurà d'incloure cafetera o cafeteres amb càpsules individuals de cafès, bullidors

d'aigua, tes i infusions, i aigües, amb reposició i neteja durant el desenvolupament de l'esdeveniment. Els productes de cafè, te i infusions i aigües hauran de correspondre a proveïdors catalans i en quantitat suficient per a donar cobertura a dos dies i mig d'esdeveniment i amb previsió de participació de 200 persones. Aquesta zona disposarà també d'almenys 20 cadires com a zona de descans.

Servei permanent de neteja de sanitaris i zones de bufet permanent

Zona d'acollida amb disposició de photo call amb la imatge de l'esdeveniment, i espai d'organització per a control d'assistència i lliurament d'acreditacions. Les arts gràfiques seran facilitades per Prodeca.

Espai per a ubicació de càtering per als tres dinars previstos, en format bufet amb taules i cadires per a una previsió de 200 persones.

Tots els serveis anteriorment descrits s'hauran de prestar de forma conjunta per a l'esdeveniment que es realitzarà en les següents dates:

Esdeveniment:	Catalan Food Business Forum
Lloc:	Barcelona
Data inici preparatius i muntatge:	2 de juny
Dates d'execució	3, 4 i 5 de juny
Data de finalització servei a sales	5 de juny
Data de finalització	7 de juny
Previsió de participants viatgers	150
Previsió d'assistents totals	300

SEGONA.- CONDICIONS DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició de Prodeca un servei d'atenció telefònica directa per a la resolució d'incidències que puguin sorgir en el transcurs dels viatges. El servei haurà de funcionar les 24 hores dels dies previs, durant i posteriors als viatges dels assistents a l'esdeveniment, i estarà inclòs en el contracte objecte de la present licitació.

El contractista haurà d'acreditar que durant la vigència del contracte disposa d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil que cobreixi els danys corporals, els materials, els conseqüencials i els perjudicis econòmics purs, causats per acció o omissió a terceres persones durant l'exercici de la seva activitat de prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.

L'import de cadascuna de les assegurances emeses no es podrà facturar a part, sinó que s'entendrà inclosa en el preu.

El valor final del contracte restarà subjecte a les efectives contractacions realitzades, i s'abonaran exclusivament les contractacions efectivament realitzades, que hagin estat validades per Prodeca. Prodeca es reserva el dret a reconèixer despeses fins a l'import màxim de la contractació o per un import inferior en el cas que els serveis realitzats no arribessin a l'esmentat import, sense que l'empresa adjudicatària pugui presentar cap reclamació basada en una reducció de les seves expectatives de facturació.

Es preveu que les contractacions inicialment previstes puguin tenir una baixa de com a màxim el 20%. El preu total dels vols no podrà excedir l'import de 300.900€ (sense IVA) comissió d'agència inclòs, però no està limitat l'import global a la baixa del 20% donat que són orientatius i depèn del preu de la companyia aèria.

TERCERA.- ORIGENS I PARTICIPANTS

En el moment de preparació de la present licitació no es coneixen els orígens ni el nombre final de participants, per això es fa una previsió d'acord amb licitacions anteriors.

En la taula que es recull en el present apartat, es relacionen les previsions quant a orígens i nombre dels participants viatgers, així com preu orientatiu dels vols. Tant els orígens com el nombre de participants poden variar, i es relacionen com a previsió. En el cas que, per raons de qualitat del servei, s'estableixin orígens diferents amb posterioritat a l'adjudicació del contracte, la persona responsable de Prodeca ho comunicarà a l'adjudicatària, i establirà els preus orientatius corresponents, sense que excedeixi del pressupost màxim de licitació.

Els preus relacionats a la Taula de previsió de viatges i els que es determinin per a orígens no previstos abans de l'inici de la present licitació són orientatius, i representen el barem per a la determinació del preu de la licitació. Un cop adjudicat el contracte, i d'acord amb les previsions de mercat, el responsable del contracte establirà un barem per a la determinació dels preus màxims per origen, sense que excedeixi del pressupost màxim de licitació.

El volum de negoci establert per a aquest apartat és orientatiu. En cap cas representa un compromís per part de Prodeca d'exhaurir-ne la totalitat, que restarà, en tot cas, subjecte a les necessitats i les característiques requerides per a garantir una bona qualitat del servei públic.

En tot moment, l'adjudicatària haurà de vetllar per oferir el millor preu amb la millor ruta, en classe turista, i Prodeca haurà de validar el preu de cada bitllet abans de la compra efectiva. L'adjudicatària haurà de comptar també amb la conformitat del participant que ha de viatjar pel que fa a l'opció de vol. En cas que els participants optin per vols en una categoria superior a turista o en una ruta o companyia aèria que superi els imports aprovats per Prodeca o altre mitjà de transport que superi l'import aprovat prèviament per Prodeca, Prodeca assumirà exclusivament l'import fixat, essent a càrrec del viatger l'excés restant, i a càrrec de l'adjudicatària la petició de consentiment exprés previ a la contractació. La gestió dels pagaments i cobraments per aquests excessos respecte del preu adjudicat l'haurà d'assumir

l'adjudicatària, sense que Prodeca hagi d'assumir cap tipus de responsabilitat en aquest aspecte.

TAULA DE PREVISIÓ DE VIATGES

Les xifres expressades poden variar d'acord amb l'expressat anteriorment. En la taula s'expressa un preu orientatiu de vol d'anada i tornada per persona, sempre amb destinació final Barcelona. Els preus finals seran els que marqui la companyia aèria en cada cas.

ORIGEN	unitats	Preu unitat	Total
Aràbia Saudita	6	1.600,00	9.600,00
Austràlia	6	3.100,00	18.600,00
Brasil	6	1.800,00	10.800,00
Canadà	3	1.800,00	5.400,00
Colòmbia	6	1.900,00	11.400,00
Corea del Sud	6	2.100,00	12.600,00
Costa d'Ivori	4	1.500,00	6.000,00
Costa Rica	4	1.600,00	6.400,00
Emirats Àrabs	4	1.600,00	6.400,00
Estats Units	10	3.200,00	32.000,00
Filipines	8	1.900,00	15.200,00
Ghana	5	1.200,00	6.000,00
Índia	6	2.100,00	12.600,00
Japó	8	2.800,00	22.400,00
Kuwait	3	1.500,00	4.500,00
Marroc	10	800,00	8.000,00
Mèxic	10	2.900,00	29.000,00
Nigèria	4	1.900,00	7.600,00
Perú	4	2.100,00	8.400,00
Regne Unit	6	700,00	4.200,00
Singapur	6	1.800,00	10.800,00
Sudàfrica	4	2.100,00	8.400,00
Taiwan	4	2.600,00	10.400,00
Uruguai	3	1.800,00	5.400,00
Vietnam	6	2.000,00	12.000,00
Xina	8	2.100,00	16.800,00
	150,00		300.900,00

QUARTA.- CARACTERISTIQUES DEL SERVEI

El contractista haurà de disposar dels mitjans personals i materials necessaris per a la correcta execució del servei.

El contractista comunicarà a Prodeca les dades de la persona o persones encarregades de l'execució directa del servei. El contractista es compromet a comunicar a Prodeca qualsevol canvi d'aquest personal que es produeixi.

Una de les persones encarregades del servei ha de tenir una experiència de com a mínim 3 anys en agències de viatges i organització d'esdeveniments.

Prodeca comunicarà a l'empresa contractista el nom de la persona o persones encarregades de gestionar les peticions de serveis.

L'empresa contractista s'obliga a gestionar els serveis que se li encarreguin amb la màxima rapidesa i eficàcia.

L'empresa contractista, en el moment d'emetre la factura o factures corresponents, haurà de detallar de forma específica cadascuna de les prestacions. Per exemple el nombre de viatgers, bonificacions, descomptes, despeses de gestió, etc.

El contractista s'obliga a facilitar una memòria detallada dels serveis que Prodeca li hagi encarregat, a efectes de control, a la finalització del servei contractat.

CINQUENA.- FORMA DE COMUNICACIÓ DELS ENCÀRRECS

La persona o persones autoritzades de Prodeca sol·licitarà/n els serveis i les ofertes mitjançant correu electrònic, tot indicant les característiques del servei que es requereix.

El contractista comunicarà les seves ofertes per correu electrònic. Una vegada Prodeca hagi acceptat l'oferta, podrà sol·licitar que l'agència la confirmi per escrit. Una vegada confirmada l'oferta, no s'acceptaran ulteriors variacions dels preus oferts. Aquesta s'haurà de presentar desglossada per a tots els conceptes independentment dels càrrecs o bonificacions. En el supòsit que la primera proposta no sigui de l'interès de Prodeca, es tornaran a sol·licitar tantes ofertes com sigui necessari fins a la confirmació del servei.

En cas que els participants optin per vols o altre mitjà de transport que superi l'import ofert pel contractista i aprovat per Prodeca, Prodeca assumirà exclusivament l'import fixat com a màxim, essent a càrrec del viatger l'excés restant, i a càrrec de l'adjudicatari la petició de consentiment exprés previ a la contractació. La gestió dels pagaments i cobraments per aquests excessos respecte del preu màxim l'haurà d'assumir l'adjudicatari, sense que Prodeca hagi d'assumir cap tipus de responsabilitat en aquest aspecte.