

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL SUBMINISTRAMENT DE CARNETS DE PVC AMB CODIS DE BARRES IMPRESOS I AMB EL DISSENY DEL CARNET DE LA BIBLIOTECA JOSEP SALCEDA I CASTELLS DE CAMBRILS

1. Objecte

El contracte té per objecte el subministrament de carnets de PVC amb codi de barres imprès i amb el disseny especificat al Manual bàsic d'identificació visual corporativa de les Biblioteques Públiques de Catalunya.

2. Característiques tècniques

Mides i característiques del carnet de PVC

El carnet de PVC ha de ser compatible amb la impressora Zebra ZC-300. La mida del carnet és la que s'especifica al Manual bàsic d'identificació visual corporativa de les Biblioteques Pública de Catalunya.

Disseny del carnet

S'ha de seguir les indicacions del Manual bàsic d'identificació visual corporativa de les Biblioteques Pública de Catalunya.

Pàgina 8 del manual: **Elements del carnet bàsic**. Especifica la mida del carnet i el disseny comú a totes les biblioteques. Els elements variables són els que cada biblioteca pot personalitzar.

Pàgina 11 del manual: **Carnet de les biblioteques de les demarcacions territorials**. S'ha de fer el que correspon a la demarcació de Tarragona i caldrà afegir la informació pròpia de l'Ajuntament de Cambrils i de la Biblioteca Josep Salceda i Castells. A l'apartat (Nom Cognom1 Cognom 2) no s'ha de posar cap tipus de text. Des de la biblioteca es facilitarà els logos de l'ajuntament i de la biblioteca així com la informació d'aquesta que s'ha d'introduir al carnet.

La impressió dels carnets es farà a 2 cares i 4 tintes (quatricomia CMYK) seguint els colors marcats al Manual bàsic d'identificació visual corporativa de les Biblioteques Pública de Catalunya de la pàgina 11 corresponent a Tarragona.

Abans de fer la impressió dels carnets s'enviarà a la biblioteca una prova de disseny.

Numeració del carnets

Els carnets han de ser seqüencials i han de contenir 10 dígits de la següent forma: els 4 primers han de ser el número 2747, els següents 5 números seran variables i el darrer número és el dígit de control. De la següent forma:

2747XXXXXC

2747 número fix

XXXXX numeració variable i consecutiva

C dígit de control

Exemple de número de carnet: 2747000000

Cada codi de barres ha de ser únic i no es pot repetir. La biblioteca facilitarà un llistat amb la darrera numeració impresa per continuar amb la seqüència a partir del darrer número imprès.

L'empresa adjudicatària enviarà el llistat de la numeració de cada comanda que es faci en format ".txt".

3. Subministrament

Els carnets s'hauran de lliurar a la Biblioteca Josep Salceda i Castells, c/Alfons I el Cast, 2, en horari d'obertura al públic de la biblioteca i perfectament embalats per evitar danys durant el transport i emmagatzematge.

El transport fins al lloc indicat per l'administració estarà inclòs al preu del material a subministrar.

Els subministraments aniran acompanyats d'un albarà de recepció on estarà detallat el material subministrat, i es comprovaran a la recepció de cada comanda. Si és correcte, un responsable de l'ajuntament signarà el document de comanda amb la data de la recepció del material.

4. Criteris d'acceptació i rebuig

Qualsevol deficiència detectada en les 48 hores següents al lliurament de la comanda o canvi de les característiques i/o de la qualitat del producte subministrat detectat que no corresponguin als requisits tècnics continguts en aquest plec tècnic, hauran de ser corregits per l'empresa adjudicatària, que quedarà obligada a seguir les indicacions del receptor que determini l'Ajuntament o a canviar el producte per un altre que s'ajusti als requeriments tècnics acordats.

5. Terminis i penalitzacions

El proveïdor es compromet a lliurar els carnets en un termini màxim de 15 dies naturals des de la recepció de l'ordre de subministrament.

En cas d'incompliment del termini, s'aplicarà una penalització d'un 5% sobre el valor de la comanda afectada, fins a un màxim del 50% de l'import total del contracte.

