

CENTRE TECNOLÒGIC DE TELECOMUNICACIONS DE CATALUNYA - CTTC

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES DEL SERVEI DE NETEJA INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS DEL CTTC RESPECTUÓS AMB EL MEDI AMBIENT

CONTRACTE RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL

NÚM. EXPEDIENT: CTTC-2025-25

1. Objecte del contracte

La FUNDACIÓ CENTRE TECNOLÒGIC DE TELECOMUNICACIONS DE CATALUNYA (en endavant CTTC o la Fundació) és una Fundació del sector públic de la Generalitat de Catalunya, subjecta a la legislació sobre fundacions de la Generalitat de Catalunya, amb personalitat jurídica pròpia i duració il·limitada. Figura inscrita al Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 1613. Impulsada des del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació (DURSI) de la Generalitat de Catalunya, es va constituir el dia 28 de juny de 2001 i té per objecte contribuir a impulsar la promoció i el desenvolupament de la recerca d'alt nivell en les diferents branques de les tecnologies de les telecomunicacions i la geomàtica, potenciant grups de recerca d'excel·lència en ciència i enginyeria relacionades amb aquests àmbits; la producció, promoció i divulgació del coneixement i la formació de personal tècnic i científic en tecnologies de telecomunicacions i la geomàtica; l'establiment de col·laboracions científiques i acadèmiques amb les universitats i els grans centres de recerca nacionals i internacionals especialitzats en tecnologia de les telecomunicacions i la geomàtica; l'establiment de col·laboracions, en la forma que legalment procedeixi, amb les Administracions Públiques i amb el sector privat en les matèries pròpies de la seva activitat; facilitar el contacte entre la recerca bàsica i aplicada, actuant, quan correspongui, com a centre de transferència de tecnologia; l'organització de trobades científiques nacionals i internacionals; contribuir, mitjançant el perfeccionament tecnològic i la innovació, a la millora de la competitivitat de les empreses; així com qualsevol altra finalitat relacionada.

L'objecte del present plec és definir les condicions tècniques que regulen el servei de neteja de les instal·lacions del CTTC respectuós amb el medi ambient, en concret, dels edificis B4 i B6, a les dependències del Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya (d'ara en endavant CTTC), expedient CTTC-2023-1

2. Característiques del servei, plantilla i horari

L'import màxim previst en aquesta licitació es relaciona a continuació:

Edifici	Superfície Construïda (m2)
Av. Carl Friedrich Gauss, 7 (edifici B4) 08860 Castelldefels	3.666
Av. Carl Friedrich Gauss, 11 (edifici B6) 08860 Castelldefels	3.546,71

IMPORT BASE DE LA LICITACIÓ	88.863,18
POSSIBLES PRÒRROQUES	88.863,18
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	177.726,35

El present contracte consta del servei de neteja integral de les dues instal·lacions del CTTC. Els licitadors, hauran de tenir en compte a efectes de presentar l'oferta econòmica, que el CTTC lloga espais de l'edifici B6 a altres entitats, i per tant, hi podran haver altes i baixes en els espais totals ocupats de l'edifici durant l'execució del contracte.

S'adjunten, com Annex I, els plànols de cada edifici per tal que la valoració del servei a contractar es realitzi adequadament.

Els licitadors han de tenir en compte aquesta distribució no solament a efectes de presentar l'oferta econòmica, si no també a nivell d'organització i distribució de les tasques habituals del servei a contractar, tenint en compte les característiques diferenciadores de cada entitat i també com a part del compliment del present plec i dels criteris de valoració de l'expedient..

2.1. Visita obligatòria als edificis.

Per tal de facilitar les tasques de desenvolupament de la memòria tècnica i de la oferta a presentar per les empreses licitadores, aquestes hauran de visitar obligatòriament l'edifici objecte d'aquesta proposta de contractació. S'estableix el dia 26/02/2025 a les 10.00 hores per tal que les empreses efectuin la preceptiva visita a l'edifici.

Les empreses licitadores, en un termini màxim de 8 dies naturals a comptar a partir de la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant, hauran d'adreçar la seva petició per correu electrònic a l'adreça licitacions@cttc.cat, tot indicant el nom i cognoms de les persones que assistiran a la visita (màxim dues persones per empresa) així com també els seu respectius NIF.

No s'admetran peticions de visita fora del termini establert, així com tampoc es repetirà cap visita, sinó que únicament es realitzarà una visita en la data senyalada anteriorment.

Una vegada feta la visita es donarà un certificat acreditatiu a les empreses licitadores presents. Així mateix s'incorporarà a la documentació de l'expedient còpia del mateix certificat. Els licitadors

hauran d'incloure aquest certificat en el contingut del sobre A. En cas de no incloure'l es produirà l'exclusió automàtica del licitador.

En cap cas l'empresa adjudicatària podrà al·legar durant el desenvolupament del contracte desconeixement sobre les característiques, estat de conservació i manteniment de les instal·lacions objecte del contracte.

2.2. Personal

En virtut de l'establert a l'article 27 del XV Conveni col·lectiu general de centres i serveis d'atenció a persones amb discapacitat (codi de Conveni 99000985011981) i d'acord a l'establert a l'article 130 de la LCSP, s'indiquen a l'annex 8 del plec de clàusules administratives les condicions del personal a subrogar.

2.3. Horaris

Es considera horari diürn el comprés entre les 7:00 i les 20:00 hores. La prestació dels serveis contractats que es detalla en el present plec de prescripcions tècniques, s'haurà d'efectuar durant els dies i dins de l'horari que marqui el CTTC.

Tots els serveis hauran d'estar coberts en la seva totalitat durant tots els mesos de l'any, inclosos els períodes de vacances. No obstant això, el CTTC es reserva el dret de modificar l'horari dins del qual s'executarà el contracte, en funció de les necessitats del servei. La modificació corresponent haurà d'ésser comunicada per escrit amb l'antelació necessària per tal d'organitzar el servei (72 h).

En tot cas, l'establiment de les jornades de treball i dels descansos haurà d'ajustar-se estrictament a la legislació sectorial vigent.

Els horaris de prestació del servei per edifici s'indiquen a continuació:

El personal de neteja fa un total de 120 hores setmanals.

A continuació es detallen els horaris del personal adscrit al servei:

Edifici B6:

- 1 persona de neteja: 40h/set: de dilluns a divendres de 7:00 a 15:00 h
- 1 persona de neteja: 20h/set: de dilluns a divendres de 16:00 a 20:00h

Edifici B4:

- 1 persona de neteja: 40h/set: de dilluns a divendres de 7:00 a 15:00h
- 1 personal de neteja: 20h/set: de dilluns a divendres de 16:00 a 20:00h

Aquest horari es podrà modificar puntualment o definitivament en casos d'urgències i/o necessitats del CTTC.

L'empresa adjudicatària planificarà la neteja dels especialistes per dur-la a terme en la freqüència prevista al quadre indicat a la pàgina 8. Correspon als especialistes la neteja de totes les dependències inclosos els exterior de difícil accés. Fins ara, les empreses contractistes han optat per fer-los amb bastida de rodes, grua o similar.

SERVEI DE NETEJA PERIÒDICA							
Hores de servei de neteja periòdica exigides							
Edificis		Neteja general		Neteja d'especialistes		TOTAL NETEJA GENERAL (anual)	TOTAL NETEJA ESPECIALISTE S
Localitat	Adreça	Hores	Freqüència	Hores	Freqüència		
Castelldefels	Av. Carl Friedrich Gauss, número 7 i 11	24	Diària	20	Mensuals	6024	240
L'horari de prestació del servei serà entre les 7:00 i les 20:00							

3. Descripció dels treballs a realitzar

Les actuacions objecte de la prestació d'aquest servei es duran a terme atenent a criteris de respecte ambiental i amb la implantació d'un sistema de neteja de qualitat.

El treball de neteja es farà de tal manera que en cap moment es vegi pertorbat el normal funcionament de les activitats desenvolupades en les dependències i instal·lacions a les quals es refereix el present plec.

La neteja ha d'abastar tots els elements inclosos en les dependències (paviments, sostres, parets, lames, portes, mobiliari, equips, vidres, contenidors fitosanitaris, catifes, materials i altres elements existents) així com les seves instal·lacions

Aquestes exigències mínimes s'han de complementar amb aquelles que calgui aplicar a determinats treballs que ho requereixin, atesa la seva especialització i sens perjudici de les eventuais millores proposades per l'adjudicatari.

A títol informatiu, el CTTC proposa als licitadors un règim mínim de freqüències per a la neteja dels diferents tipus d'espais, que hauran d'adaptar a la seva proposta de pla de treball. L'objectiu és l'enumeració i descripció detallada de les condicions i característiques mínimes a les quals s'ha d'ajustar l'execució del contracte.

A continuació, s'indiquen els treballs o programes de neteja que s'han de dur a terme, amb la finalitat de precisar les freqüències mínimes i les necessitats bàsiques dels tractaments a realitzar, tot i que l'ús intensiu de determinats espais faci necessària una freqüència major.

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
SALES ORDINADORS I LABORATORIS						
Terres	Passar la mopa	1	x			
Mobiliari	Treure la pols	1	x			
Papereres	Buidar	1	x			
Portes	Neteja	1		x		
Parets	Treure la pols	1			x	
Mobiliari	Netejar a fons	2			x	
SALES DE REUNIONS, OFICINES, DESPATXOS I OFFICE						
Terres	Passar la mopa	1	x			
Terres	Fregat	1	x			
Mobiliari	Treure la pols	1	x			
Papereres	Buidar	1	x			
Telèfons	Netejar i desinfecció	1	x			
Aparells d'ofimàtica	Treure la pols	1		x		
Cadires	Neteja a fons	1			x	
Mobiliari	Neteja a fons	1			x	
Mampares i mobles no adossats a la paret	Aspirat de la pols	4				x
Lluminàries	Neteja	1				x
ESP AIS COMUNS						
Terres	Passar la mopa	1	x			
Terres	Fregat	1	x			
Mobiliari	Treure la pols	1	x			
Papereres	Buidar	1	x			
Microones	Netejar a fons	1	x			
Cadires	Netejar a fons	1			x	
Mobiliari	Netejar a fons	1		x		
Parets	Netejar	4				x
Lluminàries	Netejar	1				x
Neveres	Netejar a fons	1				x
TASQUES ESPECIALISTES						
Neteja de vidres interiors	Netejar a fons	4				x
Neteja de vidres exteriors	Netejar a fons	2				x
Enllustrament paviments	Netejar a fons	1				x
Neteja moqueta	Netejar a fons	1				x
Neteja a fons d'armaris i lavabos	Netejar a fons	1				x

3.1. Normes generals

A banda de les especificacions que s'estableixen en els apartats següents, es determinen les normes de caràcter general següents:

- Tornar a netejar sempre que es detecti brutícia, a petició dels interlocutors designats pel departament.
- Recollida de residus. Transport diari de qualsevol tipus de residu des del punt de generació fins al magatzem final, en el seu cas, i fins als contenidors municipals o punts

d'abocament en els horaris marcats per les ordenances municipals, separant el material de recuperació. S'inclou en el contracte el subministrament de bosses d'escombraries de plàstic.

c) Es duran a terme neteges a fons en les circumstàncies següents:

- Zones on s'hagin dut a terme tasques de pintura, obres o manteniment general, incloent actuacions sobre el paviment.
- Les derivades de qualsevol avaria o incidència, com per exemple fuites d'aigua, emergències i altres similars.

d) L'empresa adjudicatària realitzarà un control de les cambres de bany de les oficines amb l'objectiu de garantir-ne el correcte funcionament i l'estalvi d'aigua i energia.

En el cas de detectar alguna anomalia caldrà informar a la persona responsable d'Infraestructures.cat per tal que avisi a l'empresa de manteniment.

3.2. Indicacions relatives a les actuacions de neteja

1. Les freqüències indicades tenen el caràcter de mínimes i subjectes a modificació si les circumstàncies puntuals o els canvis d'organització així ho aconsellen, i s'aplicaran sens perjudici de les obligacions assumides i que s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques.
2. Per millorar l'eficiència energètica, el treball diari s'executarà pel procediment de completar plantes consecutivament per concentració de l'equip del personal de neteja.
3. La comunicació amb l'encarregada i el personal de neteja es farà via un sistema de localització per telèfon mòbil que proveirà i anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
4. L'equipament, l'utilatge i els estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte de neteja els aportarà a càrrec seu l'empresa adjudicatària.
5. Els materials hauran d'estar sempre en les condicions d'higiene adequades. En aquest sentit, després de cada procés de neteja es netejaran a fons amb aigua i detergent.

La maquinària, els equips i l'utilatge destinats a les tasques de neteja es comunicaran al departament a través de la persona designada com a responsable del servei, qui podrà sol·licitar a l'empresa o empreses adjudicatàries la informació relativa a les seves característiques que consideri necessària.

Els treballadors de l'empresa adjudicatària desaran tota la maquinària, els equips i l'utilitatge en els espais assignats un cop utilitzats i nets.

El manteniment de tota la maquinària, els equips i l'utilitatge és a càrrec de l'empresa adjudicatària. També va a càrrec de l'empresa paper higiènic, paper eixugamans i sabó.

L'empresa adjudicatària garantirà que el personal que ha de dur a terme les tasques de neteja, coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, els aparells i els estris emprats, així com de les mescles, les temperatures o qualsevol altra informació rellevant per a la seva seguretat i bon ús. En el mateix sentit, cal garantir que els productes sempre s'utilitzaran en els seus envasos originaris per tal de tenir en tot moment la informació necessària. En qualsevol cas, els envasos identificaran clarament els productes continguts.

6. L'empresa adjudicatària garantirà l'aplicació de les mesures de protecció adients, proveint el personal dels equips de protecció individuals necessaris, entre els quals cal destacar els següents:

- guants de goma, que caldrà utilitzar sempre
- davantals
- mascaretes

7. Les tasques de neteja es faran sempre de dalt a baix i de dintre a fora, de zona neta a zona bruta.

8. Cal escombrar sempre amb sistemes que garanteixin no aixecar pols, per tant, només estarà permès escombrar en sec en les voreres i escales externes, terrats, patis i altres elements exteriors. Així mateix, i per raons de seguretat, també s'autoritza escombrar en sec en sales d'instal·lacions elèctriques o de calefacció.

La cristal·lització i abrillantat, segons el cas, dels diferents tipus de paviment es realitzarà de forma mecànica, amb indicació del producte a utilitzar. En cap cas els productes emprats tindran efectes lliscants.

9. En les neteges de les superfícies elevades s'utilitzaran aparells d'aspiració amb els filtres adequats per a evitar la disseminació de pols en l'ambient i, si escau, baietes humides. El personal que dugui a terme aquestes tasques tindrà a la seva disposició escales convenientment homologades pel que fa a la seguretat en el treball.
10. Els elements com catifes, moquetes, persianes, parets, reixetes de calefacció i altres similars, es netejaran mecànicament, traient la pols amb aparells d'aspiració amb filtres adequats i utilitzant baietes humides amb els productes de neteja adients.
11. Si cal, en la neteja de mobiliari, caldrà emprar productes per a la restauració de petites ratllades.
12. En la neteja de daurats i metalls s'utilitzaran els productes adequats per a l'abrillantament.
13. Cal fer especial esment als lavabos, on caldrà revisar al llarg del dia que romanguin en les condicions higièniques òptimes per a la seva utilització en tot moment. Així mateix, caldrà reposar paper higiènic, paper eixugamans i sabó, per tal d'evitar que en cap moment els usuaris no en tinguin a la seva disposició. Al lavabo de cada planta hi haurà, a disposició del personal de neteja, uns fulls on caldrà que anotin el dia i l'hora en què fan cada neteja, així com la reposició del paper higiènic, del de mans i del sabó líquid.

Anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària els dispensadors higiènics de paper i sabó, el kit de les escombretes de bany i tots els contenidors higiènics femenins; aquests es renovaran amb una periodicitat no superior als 15 dies.

4. Obligacions de l'empresa adjudicatària

- Realitzar el servei segons el que especifica el present Plec de prescripcions tècniques.
- Mantenir en perfecte estat de neteja els locals, el mobiliari i l'equipament de les dependències.

- Nomenar un tècnic encarregat de supervisar la correcta execució del servei, d'acord amb les prescripcions establertes per la normativa d'aplicació i segons les clàusules d'aquest Plec.
- Nomenar un interlocutor amb el responsable del servei de neteja del CTTC.
- Fer-se càrrec del cost del personal encarregat de prestar el servei: sous, formació, uniformitat, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei, com és l'uniforme, amb tots els seus complements, l'equipament i l'utilitatge destinats a les tasques de neteja.
- Subrogar-se com a ocupador en les relacions laborals amb el personal que es relaciona en l'Annex núm. 8 del Plec de clàusules administratives particulars.
- Comunicar al responsable del contracte les dades personals, categoria professional i horari laboral dels treballadors que hagin de prestar el servei contractat. S'ha de garantir una plantilla fixa, llevat de les substitucions que es puguin produir, les quals seran comunicades prèviament al CTTC mitjançant un històric de serveis del personal nou.
- Presentar, en el termini d'un mes des de la formalització d'aquest contracte, al responsable del contracte el calendari d'impartició de la totalitat de la formació oferta, a tot el personal adscrit al contracte, per tal que el responsable del contracte pugui comprovar que la planificació proposada s'ajusta a allò indicat en l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- Garantir la presència del personal en els llocs de servei, substituint immediatament al personal en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència.
- A petició justificada del responsable del contracte, sempre que s'acrediti adequadament i fefaent, es podrà requerir a l'empresa contractista perquè accedeixi a canviar la persona que no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana, o bé no realitzi la seva tasca de forma correcta i professional.
- Compliment estricte de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, conveni del sector, legislació social de prevenció de riscos laborals, integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i ambiental.

- Proporcionar a tot el personal de neteja el corresponent uniforme, el qual ha d'estar perfectament net i amb la corresponent placa d'identificació personal. Aquest uniforme que inclou, a banda de les peces de roba, guants, calçat i mascaretes, anirà a càrrec de l'empresa o empreses adjudicatàries.
- La maquinària, els equips i l'utilitatge destinats a les tasques de neteja els aportarà l'empresa o empreses adjudicatàries. En finalitzar la tasca, aquest equipament es guardarà en les zones acordades en cadascun dels centres.
- Els productes necessaris per a la prestació del servei de neteja els aportarà l'empresa o empreses adjudicatàries. En finalitzar la tasca, es desaran en les zones acordades en cadascun dels centres.
- L'empresa adjudicatària tindran cura de l'equipament que el departament posi a la seva disposició (armaris, taquilles, etc.) i seran responsables del seu manteniment.
- La gestió dels envasos generats per les pròpies empreses contractistes en el procés de neteja és responsabilitat seva, les quals en el moment d'adjudicació del contracte hauran d'informar l'òrgan de contractació sobre la gestió correcta que realitzaran d'aquests residus. També l'informaran en cas que, durant l'execució del contracte, modifiquin el sistema de gestió d'aquests residus.
- L'empresa adjudicatària es responsabilitzaran de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals.
- L'empresa adjudicatària ha d'informar dels procediments operatius dels quals disposen per a, com a mínim, les 10 activitats de neteja més habituals, que incloguin una descripció de l'activitat, una descripció sobre la forma d'avaluar la qualitat, la freqüència, els elements a netejar, els mètodes utilitzats (productes, maquinària, etc.) i la gestió dels aspectes ambientals, en concret per assegurar la dosificació idònia dels productes, la gestió correcta dels residus generats en l'edifici i l'ús racional i eficient de l'aigua i l'enllumenat.

En cas que l'edifici on s'executi el contracte tingui implantat un sistema de gestió ambiental (EMAS o ISO 14001), els procediments relacionats amb els aspectes ambientals hauran d'estar d'acord amb el sistema de gestió ambiental de l'edifici.

- L'empresa adjudicatària respondrà de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències a netejar quan es produeixin com a conseqüència de la realització del servei de neteja.
- L'empresa adjudicatària garantirà un adequat estoc de productes i la seva correcta segregació (per tal d'evitar barreges perilloses). Han de disposar de materials de contenció i recollida per al cas de vessament accidental dels productes.
- Serveis d'urgència: l'adjudicatari ha de donar atenció als serveis urgents quan sigui requerit. Comptarà amb un servei d'atenció telefònica de recollida d'avisos de 24 hores, 365 dies, i haurà de personar-se en el lloc i iniciar l'actuació de solució de la contingència en un màxim de 3 hores a partir de la petició del servei urgent.
- L'adjudicatari haurà d'aportar a l'atenció dels serveis d'urgència el personal suficient, adequadament format i amb el material adient per atendre la contingència concreta que motiva el requeriment (per exemple, actes o reunions, vandalisme, incendis, pintades, inundacions, trasllats, obres, suplències imprevistes, etc.).

5. Criteris ambientals

6.1. Productes químics de neteja

Dins els productes químics de neteja es diferenciarà entre els productes bàsics de neteja i la resta de productes de neteja d'ús específic.

Es consideren productes bàsics de neteja general els que s'utilitzen en les tasques de neteja habituals i que per tant es consumeixen en major quantitat i de forma regular. En concret, es consideren els següents:

- Producte de neteja general de terres i paviments.
- Producte de neteja general de superfícies (taules, prestatgeries, portes, mampares, etc.).

- Productes de neteja general de vidres.
- Productes de neteja general de superfícies ceràmiques (enrajolat en lavabos, cuines, etc).

Aquests productes hauran de complir amb algun dels requisits següents, pel que fa a compostos químics en la formulació del producte:

- exclusions i limitacions referides al Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH),
- exclusions i limitacions referides a les indicacions de perill (frases H i frases EUH) i frases de risc (frases R),
- exclusions i limitacions referides a concentracions de biocides.

Aquest fet vindrà acreditat mitjançant alguna ecoetiqueta de tipus I, com per exemple l'Etiqueta ecològica europea, el Cigne Nòrdic o equivalent.

Es consideren altres productes de neteja d'ús específic aquells que tenen aplicacions particulars diferents de les anteriors, tot i que per les condicions particulars en un edifici concret puguin arribar a ser d'ús habitual. En concret, es consideren els següents:

- Altres productes per a la neteja de terres i paviments com decapants de sòls, abrillantadors, netejadors de moquetes, parquets.
- Altres productes per a la neteja de superfícies especials.
- Altres productes per a la neteja de vidres.
- Altres productes per a la neteja de banys i cuines com desembussadors, desinfectants, etc.
- Altres productes com rentavaixelles, detergents, etc.

Es prohibeix l'ús de vaporitzadors amb propel·lents, ambientadors i pastilles per a urinaris.

6.2. Sabó rentamans

El sabó rentamans que s'utilitzi als banys, haurà de complir amb les exclusions i limitacions referides al Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH), i per tant, no podrà estar compost per cap ingredient extremadament preocupant.

Aquest fet vindrà acreditat mitjançant alguna ecoetiqueta de tipus I, com per exemple l'Etiqueta ecològica europea, el Cigne Nòrdic o equivalent.

6.3. Paper Higienic i altres productes de cel·lulosa

Es preveu l'obligatorietat de subministrar consumibles produïts a partir de fibres de cel·lulosa 100% reciclada (paper higiènic, paper eixugamans), o bé paper higiènic de fibra verge (50% boscos gestió forestal sostenible).

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requerirà una comunicació prèvia i s'haurà de garantir la qualitat del servei i el compliment de totes les prescripcions tècniques que li siguin d'aplicació. A tal efecte, la comunicació del canvi haurà d'anar acompanyada d'una justificació del canvi i de tota la documentació que garanteixi que es manté el compliment dels requisits corresponents.

Sempre que es detectin incidències o problemes amb els productes subministrats, el CTTC podrà requerir a l'empresa o empreses adjudicatàries perquè els substitueixi per altres més adequats sempre que compleixin els requisits mínims establerts en el plec de prescripcions tècniques.

6. Responsabilitat i assegurança de responsabilitat civil

Les empreses adjudicatàries seran responsables dels danys i perjudicis causats al CTTC i a tercers en el desenvolupament del contracte i, per tant, el CTTC queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.

En aquest sentit, les empreses proposades com a adjudicatàries hauran de declarar que la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil aportada en l'adjudicació del contracte del servei de neteja és vigent.

Així mateix, les empreses adjudicatàries comunicaran de manera immediata al CTTC qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les seves condicions de cobertura.

Castelldefels, 14 de febrer de 2025

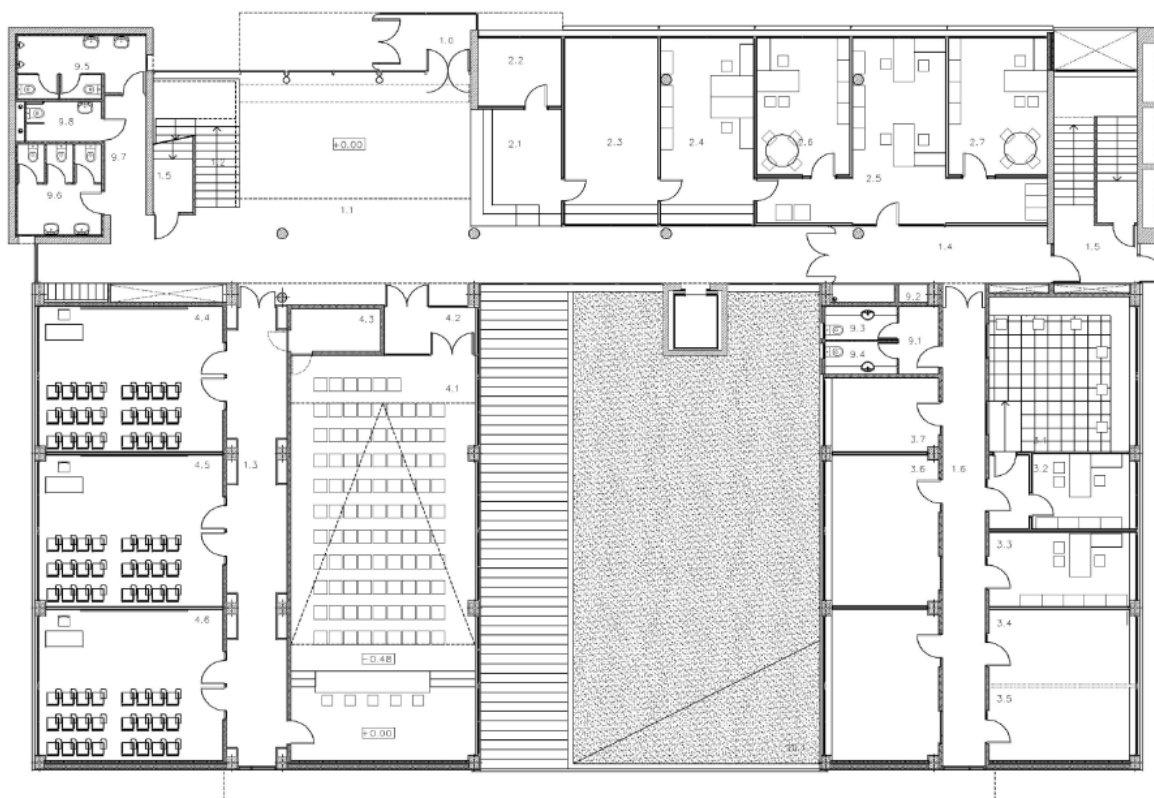
Cristina López

Unitat Legal & Compres

Annex I:

Plànols de l'edifici B6

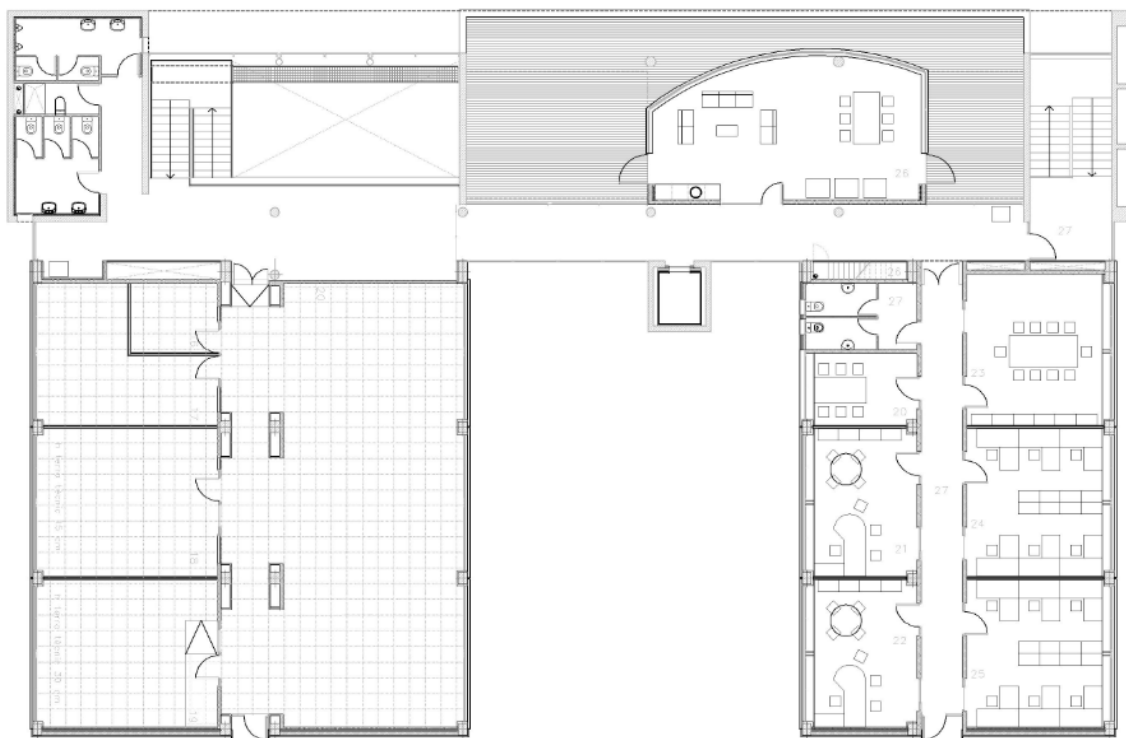
PLANTA BAIXA



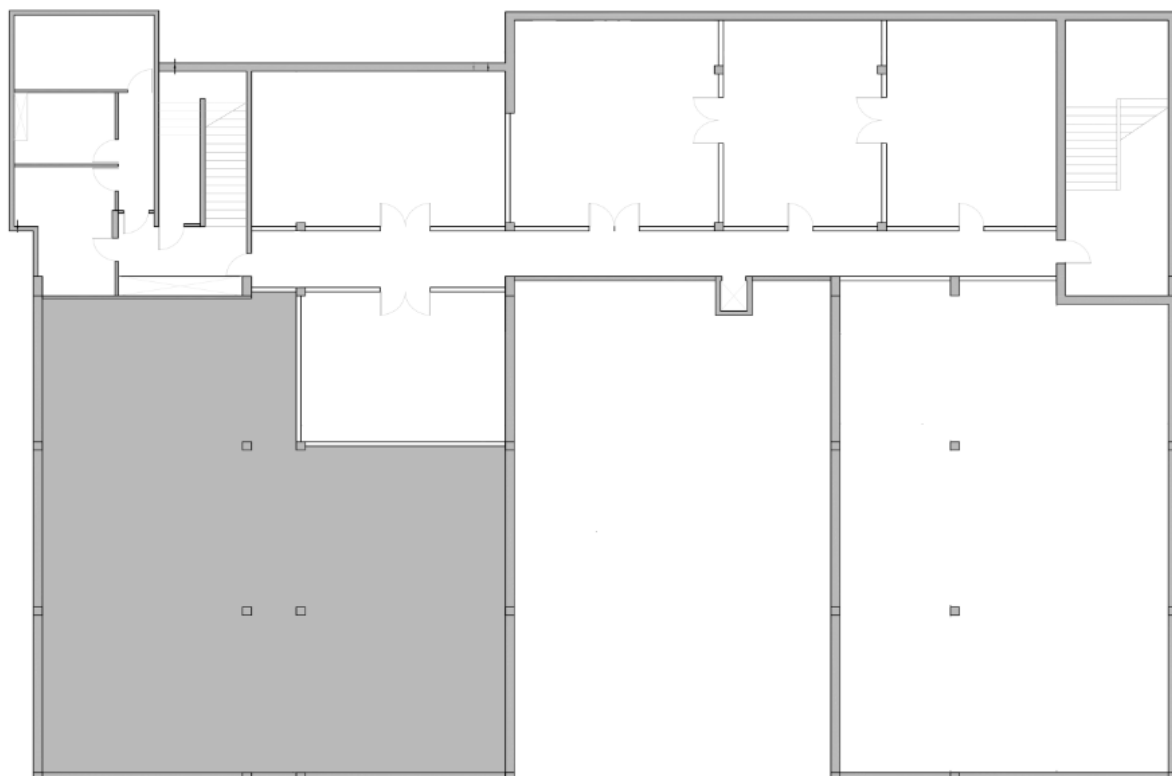
PRIMERA PLANTA



SEGONA PLANTA

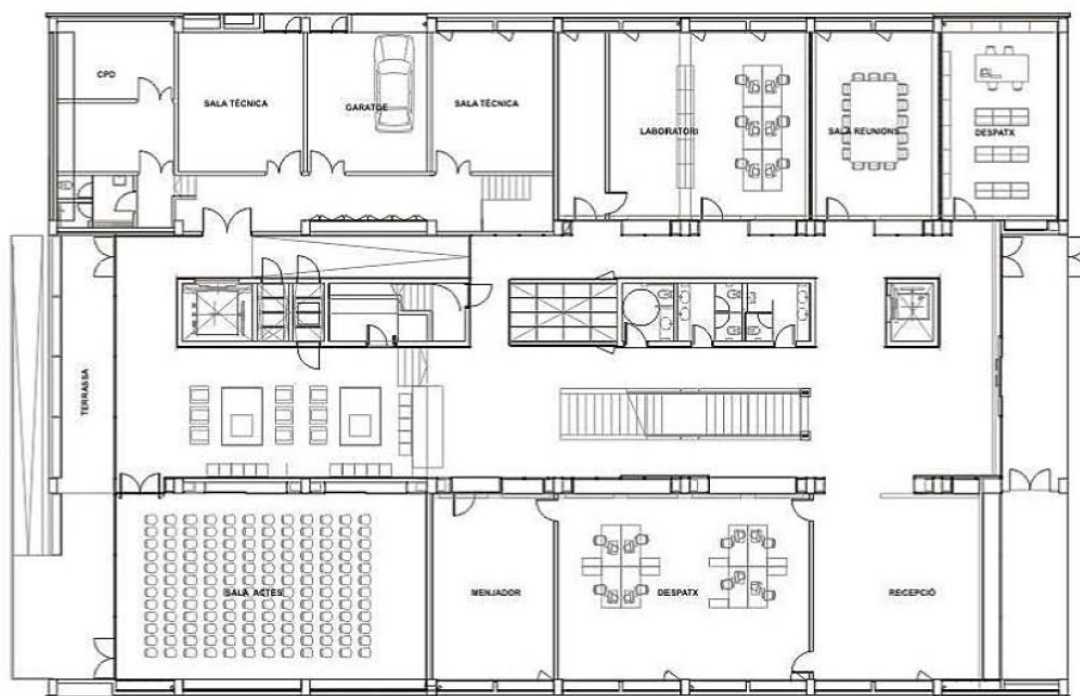


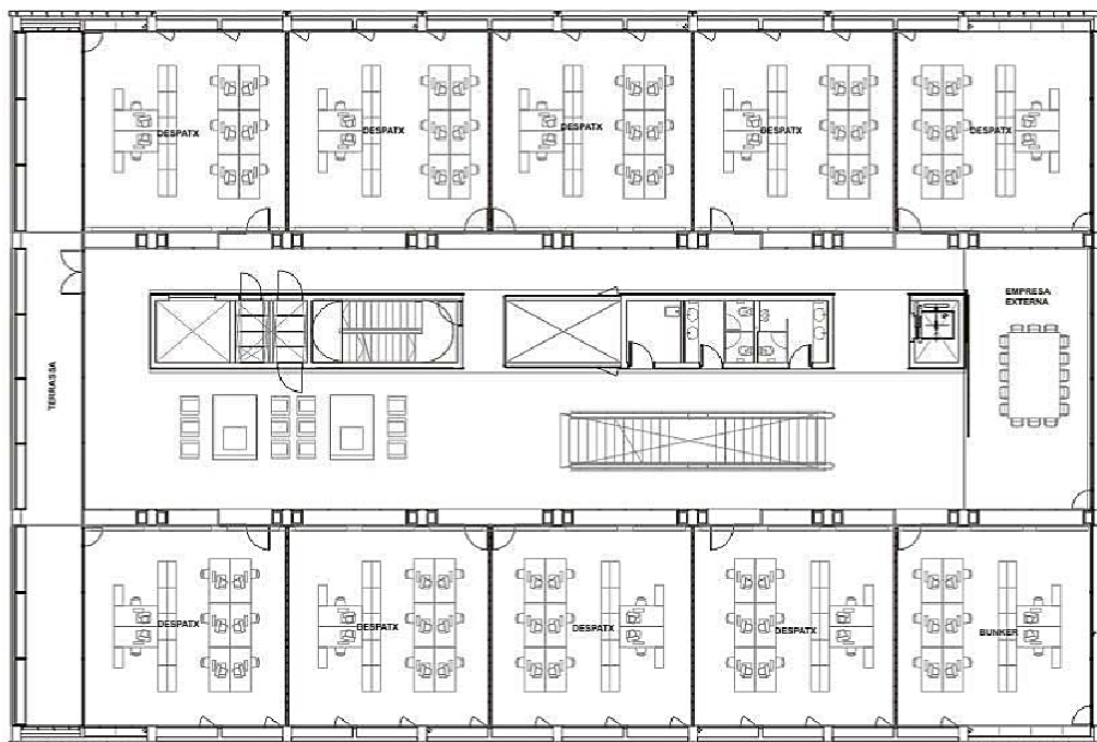
SOTERRANI

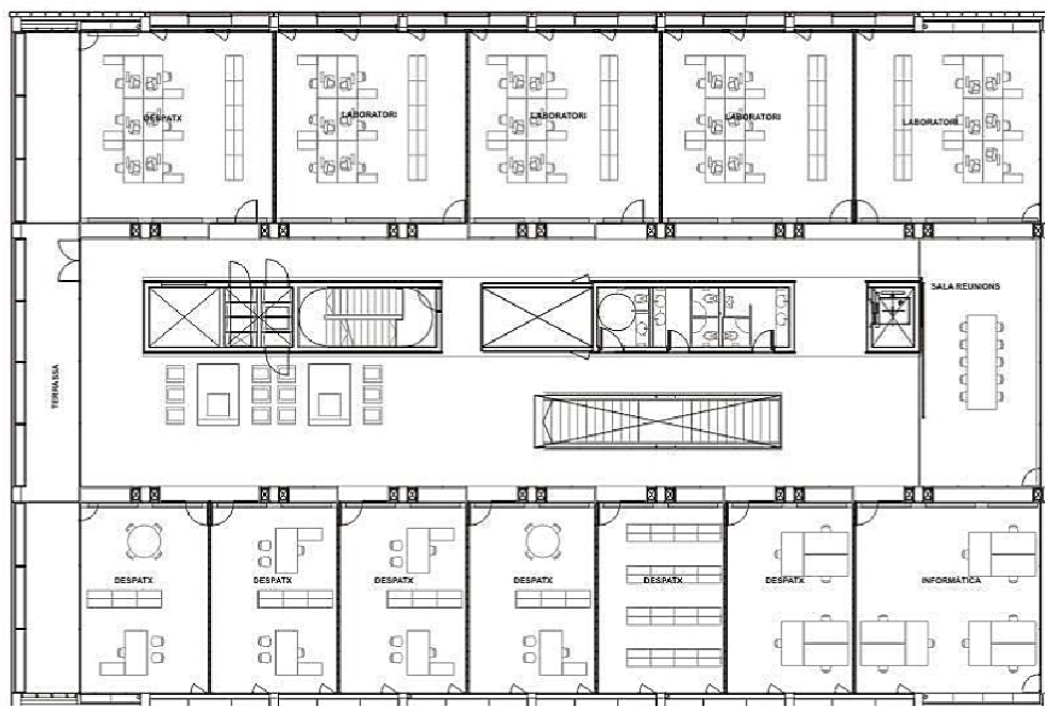


Annex I:

Plànols de l'edifici B4







PLANTA SOTERRANI

