

901512/2024**ACTA 2**

A la sala virtual, a les vuit hores del dia vint-i-tres de gener de dos mil vint-i-cinc, es constitueix la Mesa de Contractació de forma virtual, per a la valoració del sobre B (Documentació relativa als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor) que correspon al procediment obert, del servei de suport a la gestió dels sistemes d'informació geogràfica de l'AMB.

La presideix el senyor Miquel Comino Haro, conseller delegat d'Habitatge de l'Àrea d'Administració i Territori i hi actuen com a vocals: la senyora Glòria Vendrell Garrido, per delegació de la secretària; la senyora Soledad Martin Conde per delegació de l'Interventor; el senyor Juan Carlos González González, com a vocal designat per l'òrgan de contractació dins la unitat encarregada del contracte; i, la senyora Gemma Rodríguez Flores, com a Secretaria de la Mesa

Es declara obert l'acte amb les formalitats previstes a la normativa legal vigent i en conseqüència s'informa als assistents les empreses presentades: CENTRO DE OBSERVACIÓN Y TELEDETECCIÓN ESPACIAL, S.A.U. i CONSULTORIA TECNICA NEXUS GEOGRAFICS, SL, totes dues han estat admeses a la licitació.

Els serveis tècnics han analitzat les ofertes i han emès informe al respecte, del mateix es dona lectura, essent el seu contingut el que segueix:

"L'objecte de la contractació és disposar d'un servei d'administració i monitorització dels SIG. Aquest servei englobarà suport tècnic informàtic avançat pels diferents entorns:

- *Nucli operatiu.*
- *Eines d'administració de sistemes.*
- *Monitorització, anàlisi i actuacions preventives i correctives.*

Amb aquest servei es vol donar un salt de qualitat important en quant a la gestió dels sistemes i la infraestructura de l'AMB per aconseguir els següents objectius:

- *Realitzar la operació dels SIG de l'AMB de manera òptima i eficaç.*
- *Disposar de capacitat de resposta ràpida a les necessitats de les diferents àrees de l'AMB.*
- *Realitzar el manteniment correctiu, adaptatiu, preventiu i evolutiu dels sistemes de*



l'AMB.

- *Dotar d'una monitorització continuada dels sistemes d'informació i infraestructura.*
- *Disposar d'un equip expert que conegui els sistemes i la infraestructura SIG de l'AMB.*
- *Acompanyar i donar suport tecnològic al departament SIG de l'AMB amb el seu full de ruta d'evolució del sistemes.*

EMPRESSES PRESENTADES

Com a resultat del procediment obert iniciat en l'expedient 901512/24, han presentat oferta les següents empreses:

- *Centro de Observación y Teledetección Espacial, S.A. (en endavant COTESA)*
- *Consultoria Tècnica Nexus Geografics, S.L. (en endavant NEXUS)*

Els criteris de valoració que s'apliquen són els següents:

- *Criteris avaluable mitjançant judici de valor..... fins a 40 punts.*
- *Criteris avaluable mitjançant fórmules..... fins a 60 punts.*

AVALUACIÓ CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Aquest expedient contempla els següents criteris d'aquesta tipologia:

- *Metodologia..... fins a 18 punts*

Els licitadors hauran de presentar una memòria descriptiva que detalli la sistemàtica que es seguirà per dur a terme les tasques previstes.

- *Metodologia i capacitats d'escalat d'incidències i peticions (fins a 6 punts)*

Els licitadors explicaran la seva metodologia per dur a terme l'escalat de les peticions, tant de manera interna al nivell 1 com amb els fabricants implicats, així com les capacitats que posen a disposició del servei. Es valorarà que hi hagin uns procediments clars i traçables entre les parts (AMB, proveïdor, fabricant).

- *Metodologia de documentació i gestió i transferència del coneixement (fins a 6 punts)*



Els licitadors explicaran la seva metodologia per generar tota la documentació i gestió del coneixement aplicada al servei, així com la seva transferència a l'equip de TIC l'AMB. Es valorarà el tipus de documentació proposada així com la freqüència d'actualització i/o correcció de la mateixa.

- *Metodologia del servei d'auditoria inicial de SIG (fins a 6 punts)*

Els licitadors explicaran la seva metodologia per realitzar l'auditoria inicial de SIG demandada i com es valorarà la situació de cadascun dels sistemes implicats. Es valorarà el temps de realització (màxim 15 dies), l'abast i les eines o processos utilitzats per fer l'anàlisi.

La inclusió d'aquest criteri ve determinada per la importància que tenen les metodologies que s'apliquin de cara a l'assoliment dels objectius plantejats.

- *Gestió de la qualitat (fins a 8 punts)*

- *Pla de seguiment de la qualitat del servei (fins a 2 punts)*

El licitador presentarà el seu pla per fer el seguiment de la qualitat associada al servei prestat. Per atorgar la puntuació es tindrà en compte la claredat del pla, els indicadors en que es basa i la periodicitat del seguiment.

- *Pla de seguiment de la qualitat dels sistemes (fins a 4 punts)*

El licitador presentarà el seu pla per fer el seguiment de la qualitat de servei de cadascun dels sistemes de l'AMB implicats al servei. Per atorgar la puntuació es tindrà en compte la claredat del pla, els indicadors en que es basa i la periodicitat del seguiment.

- *Pla de millora continua dels serveis TIC de l'AMB en matèria SIG (fins a 2 punts)*

El licitador presentarà el seu pla de millora continua aplicada al servei, a partir del pla de qualitat del servei i del pla de qualitat dels sistemes. Per atorgar la puntuació es tindrà en compte la claredat del pla, els indicadors en que es basa i la periodicitat del seguiment.

La inclusió d'aquest criteri persegueix avaluar les propostes que presenta el licitador de cara a l'assegurament de la qualitat del servei.

- *Gestió i organització del servei (fins a 6 punts)*

El licitant haurà d'especificar dins de la seva oferta una descripció detallada de l'equip de treball, l'estructura, organització, repartiment de tasques, idoneïtat dels perfils,



especialització i experiència per dur a terme el contracte complint els objectius, els terminis de lliurament i la qualitat exigible.

- *Memòria organitzativa del servei (màxim 2 punts)*
- *Pla de substitució de recursos (màxim 2 punts)*

Es tindrà en compte com es farà la gestió de la substitució de recursos a l'equip de treball, períodes de solapament de recursos i mecanismes traspàs de coneixement i certificació del mateix.

- *Perfils addicionals als descrits en l'adscripció de mitjans que aportin un valor específic diferencial (màxim 2 punts)*

Es valorarà la inclusió de perfils que puguin aportar un valor addicional al servei, que tinguin relació amb l'objecte del mateix, descrivint el seu rol dins l'equip i el grau de participació i tasques que en farà.

La inclusió d'aquest criteri es basa en la necessitat de valorar la proposta organitzativa realitzada pel licitador en matèria de recursos humans, incloent el pla de substitució de membres de l'equip o la inclusió de perfils addicionals

- *Model de relació i gestió del contracte (fins a 3 punts)*

El licitant haurà d'especificar dins de la seva oferta una descripció detallada del model de relació que es requerirà durant la vigència del contracte entre l'empresa adjudicatària i l'AMB. S'ha de fer una descripció de les reunions, calendaris i personal requerit (perfils, coneixements, experiència, etc.).

La inclusió d'aquest criteri persegueix avaluar les característiques de la proposta de relació i gestió que fa el licitador envers el seguiment del contracte.

- *Pla de transició i devolució del servei (fins a 5 punts)*

Descripció del pla de treball proposat i planificació temporal de les fases i de totes les tasques implicades en el procés d'adquisició i devolució del servei.

- *Descripció de com es farà l'adquisició de coneixement a l'inici del contracte (màxim 3 punts).*

Per fer l'avaluació es tindrà en compte el calendari de treball, la documentació generada, els recursos i la dedicació prevista tant de recursos del proveïdor com del personal de l'AMB.

- *Descripció de com es farà la devolució i transferència del servei un cop finalitzat*



el contracte (màxim 2 punt)

Per fer l'avaluació es tindrà en compte el calendari de treball, la documentació generada, els recursos i la dedicació prevista tant de recursos del proveïdor com del personal de l'AMB.

La inclusió d'aquest criteri busca valorar la proposta que fa el licitador per optimitzar la primera de les fases que és la de transició des de la situació actual i la última, que és la que ha de facilitar la transició del servei cap a un hipotètic nou adjudicatari en acabar el contracte.

*Aquells licitadors que no obtinguin un mínim de **20 punts** en els criteris d'adjudicació avaluats segons judici de valor quedaran exclosos de la licitació.*

Als epígrafs següents s'avalua la proposta realitzada per a cadascun dels licitadors.

Metodologia i capacitats d'escalat d'incidències i peticions

COTESA

La proposta del licitador es basa en el marc de millors pràctiques ITIL per a la gestió de les incidències i peticions de servei, així com la metodologia SCRUM per a qualsevol servei requerit que impliqui el desenvolupament d'algun programari. Així mateix, es recullen també les solucions informàtiques que plantegen per al seguiment.

La descripció metodològica que es fa és detallada, descrivint de forma precisa els canals i processos de comunicació adients per a la gestió de les diferents escenaris. Les capacitats que posen a disposició del servei queden clarament identificades.

Puntuació atorgada: 6 punts.

NEXUS

La proposta del licitador no fa referència a cap metodologia estàndard per a la gestió d'incidències i peticions. No obstant es descriu la proposta metodològica que presenten en aquest cas i es fa referència també a programaris per facilitar-la.

La descripció metodològica que es fa es detallada, descrivint de forma precisa els canals i processos de comunicació adients per a la gestió de les diferents escenaris. Les capacitats que posen a disposició del servei queden clarament identificades.

Puntuació atorgada: 6 punts.



Metodologia de documentació i gestió i transferència del coneixement

COTESA

La proposta del licitador especifica la utilització de les solucions de gestió del coneixement disponibles a l'AMB per alimentar una base de dades de coneixement. Així mateix, s'indica que la pròpia eina de gestió de peticions i incidències pot ser un dels repositoris de coneixement (knowledge base basada en l'experiència resultant de la resolució del tiquets), complementada amb un gestor documental per a la resta de documentació. COTESA planteja proporcionar Alfresco com a gestor documental en cas que l'AMB no en disposi d'una eina d'aquesta tipologia disponible per a aquest projecte.

Es descriu de forma detallada el conjunt de material documental a generar durant l'execució del contracte i es detalla també perfectament la metodologia a seguir de cara a la transferència del coneixement envers els tècnics de l'AMB, incloent un pla de formació específic per aquest objectiu. Pel que fa a la freqüència d'actualització i/o correcció del material documental, s'indica que es realitzarà en funció de les necessitats detectades.

Puntuació atorgada: 6 punts.

NEXUS

La proposta del licitador determina l'elaboració d'una base de coneixement on integrar tota la documentació vigent de les aplicacions existents i de tot allò que es documenti al llarg del projecte. Per això presenten un llistat descriptiu de diferents eines candidates per facilitar la gestió del coneixement.

No es fa una descripció del conjunt de materials documentals a generar durant l'execució del contracte i no es fa cap referència a quina metodologia seguir de cara a la transferència del coneixement envers els tècnics de l'AMB.

Puntuació atorgada: 3 punts.

Metodologia del servei d'auditoria inicial de SIG

COTESA

La proposta del licitador descriu que la metodologia proposada es AS IS – TO BE, enumerant les diferents fases recollides per aquesta. A cadascuna d'elles es fa una relació exhaustiva de totes les tasques a realitzar i es presenta un calendari d'activitats a realitzar per a l'execució d'aquesta auditoria.

La descripció presentada és excel·lent i cobreix el conjunt d'objectius plantejats per l'AMB en aquest sentit. És especialment remarcable les accions concretes recollides per a la definició dels objectius d'aquesta fase del contracte. No obstant, no es dimensionen els recursos necessaris per a l'execució d'aquesta auditoria i això és especialment crític quan les 15 activitats que identifica el licitador planteja fer-les a un ritme d'una per dia. Plantejar fer una "identificació de dades geoespacial" en 1 dia és quelcom impossible o implicaria l'assignació d'un volum de



recursos per part del licitador (i també de l'AMB) que difícilment es podrà donar, tenint en compte l'enorme varietat de conjunts de dades existents a l'AMB. Així mateix, no s'ofereix una millora pel que fa a la reducció del temps màxim d'execució d'aquesta fase indicat al plec (15 dies).

Puntuació atorgada: 4,5 punts.

NEXUS

La proposta del licitador no fa referència a cap metodologia estàndard, tot i que descriu una proposta on es determinen un conjunt de fases i l'abast concret de cadascuna d'elles. S'especifica l'equip de treball que participaria per part del licitador en aquesta fase i també s'indiquen algunes de les eines que s'emprarien.

La descripció presentada és suficient pel que fa a la caracterització de les tasques a realitzar vinculades amb sistemes i tecnologies, tot i que podria millorar-se definint de forma més precisa el contingut de les tasques a realitzar en cada cas. Així mateix, no s'ofereix una millora pel que fa a la reducció del temps màxim d'execució d'aquesta fase indicat al plec (15 dies).

Puntuació atorgada: 3,5 punts.

Pla de seguiment de la qualitat del servei

COTESA

La proposta del licitador es fonamenta en la definició del Pla d'Assegurament de la Qualitat que mitjançant la definició clara de les tasques de qualitat a implementar, els recursos implicats i les dates compromeses, ha de servir de guia sobre com s'abordarà i s'assegurarà la qualitat al llarg del cicle de vida del servei.

El Pla recollirà els objectius, responsabilitats, processos i activitats, eines i recursos, mètriques, auditories, i la concreció de la metodologia a aplicar per fer el seguiment. La proposta és molt completa i es descriu de forma detallada, tot i que posa de manifest alguns aspectes que no són aplicables a la descripció del servei contractat que es recull al Plec de Prescripcions Tècniques d'aquesta licitació. Es fan diferents referències a "l'equip de desenvolupament" i en un dels epígrafs es parla d'assegurar la qualitat del producte, no del servei.

Puntuació atorgada: 1,5 punts.

NEXUS

Tota la proposta del licitador en aspectes relacionats amb la qualitat ve precedida d'un preàmbul on es presenta la definició del Pla de Qualitat, però es parla en tot moment del concepte de "projecte": definició de les normes de desenvolupament del projecte, estandarditzar les estructures de dades del projecte, identificar riscos del projecte, assegurar l'actualització del



programari i documentació, etc. Així mateix, es fa referència a altres conceptes com el software o el desenvolupament a mida, que no tenen a veure amb el servei objecte d'aquesta licitació.

Concretant en l'àmbit específic de seguiment de la qualitat del servei, s'introdueix la constitució d'una Oficina Tècnica, que actuarà com a "finestreta única", centralitzant la coordinació amb la resta de l'equip per part del licitador. Aquesta oficina es descriu des d'un punt de vista funcional i també organitzatiu (s'indiquen les persones que formaran part d'ella). Pel que fa a l'aspecte funcional, el seu funcionament es basarà en quatre eixos: coordinar, estandarditzar, planificar i mesurar. La proposta recull les tasques incloses en cadascun d'aquests eixos.

La valoració de la proposta del licitador en aquesta matèria ve condicionada pel preàmbul que, tal i com s'ha indicat, queda fora de context.

Puntuació atorgada: 1 punt.

Pla de seguiment de la qualitat dels sistemes

COTESA

La proposta del licitador recull la definició del Pla de Seguiment de la Qualitat dels sistemes, on s'especifiquen accions relacionades amb els manteniments correctiu, preventiu i evolutiu. En aquest sentit, es fa referència a com abordar les tasques de manteniment de diferents programaris que formen part de l'ecosistema de l'AMB, indicant les tasques incloses en cadascun dels casos. No obstant, la freqüència proposada per tasques com la monitorització és mensual, essent aquest un aspecte clarament insuficient, hauria de definir-se una freqüència setmanal o, si més no, quinzenal. Un altre aspecte millorable és l'absència d'una proposta d'indicadors per fer la monitorització dels sistemes.

Així mateix, indicar que a l'epígraf on s'aborda el "manteniment de la qualitat de les dades" es parla de forma reiterada de dades de xarxes de diferents tipologia, que a l'AMB tenen un caràcter residual (pel volum de conjunts existents), en canvi no es fa cap referència a l'aplicació de tècniques orientades a camps com l'urbanisme, que sí tenen una importància gran a l'AMB.

Puntuació atorgada: 3 punts.

NEXUS

La proposta del licitador presenta un pla basat en quatre pilars fonamentals: eines, mètriques, monitorització i informes (reporting). Aquesta proposta presenta un elevat nivell de detall, especificant per a cadascun dels components de l'ecosistema SIG de l'AMB presentat al Plec de Prescripcions Tècniques, quines eines s'utilitzarà per monitoritzar-lo, quins indicadors es proposa recollir i amb quina freqüència es revisaran aquests indicadors.

Com s'ha comentat, la qualitat de la proposta és molt alta. Només indicar una imprecisió quan es parla de la plataforma AMBGIS on el licitador indica que es basa en components de caràcter open source, cosa que és incorrecta.



Puntuació atorgada: 4 punts.

Pla de millora continua dels serveis TIC de l'AMB en matèria SIG

COTESA

La proposta del licitador es sustenta en la figura d'un responsable d'assegurament de la qualitat i la millora continua, el qual proporcionarà un model que permetrà la recollida, anàlisi, aplicació i verificació de qualsevol iniciativa de millora del servei. La proposta també recull l'existència d'una Oficina d'Assegurament de la Qualitat, encarregada de la definició i implementació del Pla de Qualitat Global del Servei (es presenta una definició de les fases que conté) del control periòdic del compliment i de la implementació de mesures correctives i noves mesures de control.

Així mateix, es fa referència a un Pla de Millora Continua, basada en l'avaluació continua mitjançant l'aplicació del Cicle de Shewart (Plan, Do, Check, Act), el qual es revisarà semestralment. Destacar en aquesta matèria que el licitador indica que la millora continua es produeix mitjançant el coneixement analític de la pròpia organització, el qual ajuda a identificar fortaleces i febleses. En aquest sentit, posa èmfasi en la necessitat de copsar l'experiència dels usuaris dels diferents sistemes gestionats.

Es parla també de la creació d'un Grup de Millora orientat a aconseguir que el personal del servei pugui millorar la forma d'executar les seves tasques, però no es detalla quines persones formaran part d'aquest grup (ni per part del prestador del servei, ni per part de l'AMB).

Conceptualment parlant, la proposta és molt adequada, tot i que presenta aspectes de redacció que són molt millorables. Es fan referències als diferents plans no respectant la terminologia i a títol il·lustratiu hi ha un fragment on es parla del "Plan de Aseguramiento de Calidad y Mejora Continua" (que posteriorment es divideixen en dos parts), a continuació s'indica "este Plan de Calidad" i més endavant s'indica "Plan de Aseguramiento de la Calidad Global". A aquesta manca de rigor s'afegeix la presentació d'actors i equips de forma poc integrada, quan es presenta la figura del responsable de "Aseguramiento de la Calidad y Mejora Continua" no es fa cap referència a la "Oficina de Aseguramiento de la Calidad" que s'esmenta posteriorment sense posar-la en relació amb el primer, ni s'especifica quins perfils la compondran.

Puntuació atorgada: 1,5 punt.

NEXUS

La proposta del licitador recull una combinació de pràctiques d'anàlisi, desenvolupament i innovació en el disseny, implementació i gestió dels sistemes. En aquest sentit, s'indica la utilització d'una combinació de metodologies àgils (Agile) amb el Cicle de Millora Continua (PDCA). Aquesta selecció es fonamenta en la necessitat d'aconseguir: adaptabilitat i flexibilitat, desenvolupament iteratiu i continu, col·laboració i comunicació, posant a l'usuari final en el centre dels processos de millora. Tot i això, el licitador també especifica la utilització addicionalment de tècniques DevOps i benchmarking.



Així mateix, la proposta desglossa de forma detallada com es proposa la integració del cicle de millora contínua, indicant quatre fases: planificar, actuar, comprovar i actuar (Plan, Do, Check, Act). Es fa una descripció molt detallada del conjunt d'activitats a desenvolupar en aquestes fases

Puntuació atorgada: 2 punts.

Memòria organitzativa del servei

COTESA

La proposta del licitador presenta un organigrama on s'identifiquen un seguit de perfils i posteriorment es fa una relació d'aquests perfils, en primer lloc enunciant-los (breu descripció) i posteriorment descrivint-los indicant les seves responsabilitats i l'experiència i coneixement que requereix la persona que desenvolupi aquest perfil.

Tot i que el grau de detall que presenta la proposta és elevat, hi ha inconsistències i mancances que son importants. A títol il·lustratiu es recullen les següents:

- 1. Falta d'homogeneïtat alhora d'anomenar els perfils. En alguns casos es parla de "Responsable de la Unidad", després "Dirección del Servicio" (indicant que és el màxim representant del licitador davant l'AMB). Així mateix es parla de "Jefe/a del Servicio" i posteriorment de "Responsable/Gestor del Servicio".*
- 2. En alguns casos hi ha una manca de relació entre la formació i experiència especificada i les necessitats pròpies de l'AMB. Per exemple, del "Tècnic/a SIG/GIS" s'indica que és un perfil que disposa d'una sòlida formació en enginyeria ambiental. L'enginyeria ambiental es pot considerar una de les branques temàtiques de l'AMB i no es fa referència, en canvi, a d'altres amb un pes específic (per nombre de tècnics usuaris dels SIG) més gran dins l'AMB. Un altre exemple és que a cap dels perfils s'indica que disposa d'experiència en alguns dels sistemes inclosos en aquest servei, com els servidors d'aplicacions.*

A banda de les deficiències observades, el licitador no dimensiona cadascun dels perfils que especifica.

Puntuació atorgada: 1 punt.

NEXUS

La proposta del licitador descriu de forma molt detallada el model organitzatiu que proposa per prestar el servei objecte d'aquesta licitació. Es defineixen amb precisió les tasques i s'indica el nombre de persones que s'assignaran a cadascun dels perfils.



Així mateix, es presenta el currículum (no nominatiu) de cadascuna de les persones que es proposen per prestar el servei. Per últim, es fa un exercici quantitatiu per valorar la dedicació prevista per a cadascun dels perfils, inclosos 3 que s'afegeixen addicionalment, atenent a un altre dels criteris de valoració.

Puntuació atorgada: 2 punts.

Pla de substitució de recursos

COTESA

La proposta del licitador passa per la identificació de recursos clau i l'elaboració d'un calendari planificat de substitucions, incloent períodes de solapament de recursos. Així mateix s'especifica quin son els mecanismes de traspàs de coneixement que proposa. Es detalla de forma molt clara els continguts del Pla de Substitució de Recursos, la metodologia d'avaluació i millora contínua, així com la formació dels recursos.

Hi ha dos aspectes destacables de la proposta a banda del grau de detall, que son per una banda la implementació d'un sistema de certificació que permeti demostrar que el recurs entrant compren i es capaç d'executar les tasques pròpies de la vacant que ocuparà. Per l'altra, la inclusió d'un perfil addicional que es materialitza en tècnics (s'entén que de nivell 1) que van adquirint coneixement en els diferents sistemes inclosos dins del servei, indicant el calendari formatiu que seguirien.

Per últim, es fa referència a les estratègies posades en pràctica pel licitador per intentar retenir el talent i evitar la marxa de personal.

Puntuació atorgada: 2 punts.

NEXUS

La proposta del licitador passa per la figura del Gestor del Servei com a figura encarregada de gestionar els processos de substitució que es puguin presentar al llarg de l'execució del contracte. Es defineix la metodologia a aplicar en el procés de substitució.

Un aspecte destacable de la proposta és la definició d'un període de solapament d'1 mes entre el recurs sortint i l'entrant. S'entén que la vinculació contractual del licitador amb els empleats que destini a aquest projecte permet ampliar el període obligatori de preavís que marca la legislació, mitjançant alguna clàusula específica.

Puntuació atorgada: 2 punts.

Perfils addicionals que aportin un valor específic diferencial

COTESA

La proposta del licitador passa per la incorporació dels següents perfils o figures:



1. Responsable de l'Àrea de Sistemes de COTESA.
2. Centres d'experts en tecnologia.
3. Àrea de RR.HH.
4. Responsable de Qualitat.
5. Departament AGEO (Anàlisi Geoespacial i Observació de la Terra).

La proposta té mancances importants que es poden resumir de la següent forma:

1. No es justifica suficientment la figura del Responsable de l'Àrea de Sistemes, que seria el superior del Cap del Servei i que realitzaria tasques d'interlocució amb l'AMB i amb els departaments de RR.HH i Qualitat del licitador. Aquesta tasca ja està recollida dins el perfil de Director de Servei que proposa el mateix licitador.
2. Els centres d'experts en tecnologia formen part del Nivell 2 que es sol·licita dins el Plec de Prescripcions Tècniques d'aquesta licitació. Aquesta mateixa situació es presenta amb el Departament AGEO.
3. Les tasques del Responsable de Qualitat també queden embegudes dins perfils definits a l'esmentat plec.

Puntuació atorgada: 0 punts.

NEXUS

La proposta del licitador presenta un total de 6 perfils addicionals a l'equip mínim establert al plec:

1. Arquitecte de qualitat.
2. Arquitecte de Sistemes, DevOps, k8s.
3. Dissenyador UX/UI.
4. Expert en Base de Dades.
5. Tècnic expert GIS (FME, metadades).



Alguns d'aquests perfils addicionals, com el d'expert en base de dades o l'arquitecte de qualitat queden solapats funcionalment amb perfils ja definits al propi Plec de Prescripcions Tècniques quan es parla del Nivell 2, o a perfils recollits a la pròpia oferta del licitador.

Tanmateix, la incorporació d'un arquitecte de sistemes i la d'un dissenyador expert en UX/UI si que aporten un clar valor afegit de cara a la prestació del servei. El primer per que pot ajudar a plantejar millores en l'arquitectura tecnològica SIG de l'AMB i el segon per aportar un coneixement que ajudi a detectar i solucionar certes mancances de les interfícies de les aplicacions SIG que gestiona l'AMB.

Puntuació atorgada: 2 punts.

Model de relació i gestió del contracte

COTESA

La proposta del licitador identifica els objectius del model, els components (diferents comitès i actors implicats) i els beneficis. S'identifica un Comitè de Direcció, un Comitè de Seguiment i un Comitè Operatiu. En els tres casos s'indiquen les responsabilitats i els integrants per part del licitador i de l'AMB, però no la freqüència amb la que aquests comitès es reuniran.

El grau de detall de la proposta és suficient, tot i que no es detallen quins canals de comunicació s'establiran, es deixa aquesta definició pendent de ser consensuada amb l'AMB. Així mateix, es descriu com es gestionaran les incidències i les peticions de servei, i els mitjans materials que s'aporten al personal del licitador, tot i que son aspectes que no encaixen amb el que es sol·licita en aquest punt.

Puntuació atorgada: 2 punts.

NEXUS

La proposta del licitador indica la utilització de la metodologia del Cicle PDCA ("Cercle de Deming") per a la relació i gestió del contracte, seguint els següents objectius: compartir la màxima informació, fomentar els mecanismes de relació, aconseguir una elevada qualitat de les entregues (funcionalment i tècnicament) i establir mètriques de seguiment i control del projecte.

Així mateix, es defineixen un total de 3 comitès: Comitè de direcció (estratègic), Comitè de Seguiment Tàctic i Comitè de Seguiment Operatiu. Es presenten de forma detallada els objectius, procediments de control, periodicitat i membres de cadascun d'ells.

Puntuació atorgada: 3 punts.

Pla de transició i devolució del servei

COTESA

La proposta del licitador pel que fa a la fase d'adquisició del coneixement a l'inici del contracte és detallada, presentant un calendari de treball amb les corresponents fites i la documentació



resultant. Les dues fases identificades (diagnòstic i transferència) es detallen correctament tot i que hi ha un parell d'aspectes discordants:

1. Es fa referència al Representat del Centre d'Experts de COTESA que és una figura que no apareix descrita en el punt on es descriu l'organització presentada pel licitador.
2. Durant la fase de transferència s'indica que AMB transmetrà els coneixements al licitador mitjançant documentació i formació, indicant que s'haurà de planificar i executar la migració de dades. Aquesta última tasca no té res a veure amb l'objecte del servei.

Les deficiències referides fan que s'atorguin 2,5 punts del màxim de 3 que determina el Plec Administratiu d'aquesta licitació.

D'altra banda, en referència a la descripció de la fase de devolució i transferència del servei un cop finalitzat el contracte, el licitador detalla amb precisió el diferents actors involucrats a les 3 fases que identifica per al procés de devolució del servei: generació del Pla de Devolució, Formació i Tancament. Es presenta el calendari pertinent, indicant les diferents fites, els perfils implicats i les sortides a obtenir. Per aquest motiu s'atorguen el màxim de 2 punts per aquest concepte.

Puntuació atorgada: 4,5 punts.

NEXUS

La proposta del licitador pel que fa a la fase d'adquisició del coneixement a l'inici del contracte és detallada, presentant un Pla de Recepció on es detallen les tasques a realitzar, el calendari de treball associat i les corresponents fites.

Son especialment remarcables els següents aspectes:

1. Presenta un anàlisi de la cobertura de coneixement basat en la informació que es detalla al Plec de Prescripcions Tècniques d'aquesta licitació. Aquest anàlisi baixa a un nivell de detall molt alt, fruit de l'experiència que el licitador té com a conseqüència dels diferents projectes que ha desenvolupat a l'AMB.
2. Estima la dedicació en hores necessària a cadascuna de les reunions i sessions de treball a realitzar.

Conseqüentment, es determina atorgar la màxima puntuació en aquest aspecte, que és de 3 punts.

D'altra banda, en referència a la descripció de la fase de devolució i transferència del servei un cop finalitzat el contracte, el licitador detalla amb precisió el diferents actors involucrats a les 2 fases que identifica per al procés de devolució del servei: Planificació i Execució. Es presenta el



calendari pertinent, indicant les diferents fites, els perfils implicats (incloent la dedicació requerida de cadascun d'ells) i les sortides a obtenir.

En aquest àmbit també es destacable que proposa un període de garantia d'aquest procés de devolució del servei xifrat en 15 dies posteriors a la finalització del contracte.

Per aquest motiu s'atorguen el màxim de 2 punts per aquest concepte.

Puntuació atorgada: 5 punts.

RESOLUCIÓ FINAL

Un cop analitzades les ofertes presentades pels diferents licitadors, les taules següents mostren les puntuacions parcials i totals obtingudes per cadascun d'ells.

Criteri a valorar	COTES A	NEXU S
Metodologia i capacitats d'escalat d'incidències i peticions	6,0	6,0
Metodologia de documentació i gestió i transferència del coneixement	6,0	3,0
Metodologia del servei d'auditoria inicial de SIG	4,5	3,5
Pla de seguiment de la qualitat del servei	1,5	1,0
Pla de seguiment de la qualitat dels sistemes	3,0	4,0
Pla de millora continua dels serveis TIC de l'AMB en matèria SIG	1,5	2,0
Memòria organitzativa del servei	1,0	2,0
Pla de substitució de recursos	2,0	2,0
Perfils addicionals que aportin un valor específic diferencial	0,0	2,0
Model de relació i gestió del contracte	2,0	3,0
Pla de transició i devolució del servei	4,5	5,0
TOTAL	32,0	33,5

De conformitat amb les puntuacions obtingudes, els dos licitadors superen el mínim de 20 punts necessaris per no quedar exclosos de la licitació...."

Analitzat l'informe emès, la Mesa el fa seu i en conseqüència proposa la següent valoració de les ofertes.

La puntuació obtinguda així com la resta de les valoracions es comunicarà a tots els licitadors prèviament a l'obertura en acte públic del sobre C, aquell que conté la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques. Amb posterioritat a la celebració d'aquest acte públic es farà pública al Perfil de contractant aquest acta en la seva integritat.



I no havent-hi més assumptes dels quals tractar s'acaba aquest acte a les vuit hores i deu minuts i se n'estén aquesta acta de la sessió per la Secretària de la Mesa i que serà signada també pel President i els Vocals.

COMINO HARO, Miquel (5 de 5)
Conseller/a delegada Habitatge
Data signatura: 27/01/2025 9:56:08
HASH:D67B2167DDBDEB15D9BEBF4003E94509046BCD0

GONZALEZ GONZALEZ, Juan Carlos (4 de 5)
Cap de Servei Innovació
Data signatura: 27/01/2025 8:28:44
HASH:D67B2167DDBDEB15D9BEBF4003E94509046BCD0

MARTIN CONDE, SOLEDAD (3 de 5)
Tècnica superior gestió econòmica Control Intern I
Data signatura: 23/01/2025 14:39:57
HASH:D67B2167DDBDEB15D9BEBF4003E94509046BCD0

VENDRELL GARPIDO, GLORIA (2 de 5)
Coordinadora Secretaria
Data signatura: 23/01/2025 14:20:06
HASH:D67B2167DDBDEB15D9BEBF4003E94509046BCD0

RODRIGUEZ FLORES, GEMMA (1 de 5)
Coordinadora Contractació
Data signatura: 23/01/2025 13:10:23
HASH:D67B2167DDBDEB15D9BEBF4003E94509046BCD0

